

SISÄLLYSLUETTELO

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta pöytäkirja 12.12.2022

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat	5
4 § Tiedoksi merkittävät asiat	6
5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset	7
6 § Yksityisen hoidon tuen kuntalisän korottaminen yksityiseen perhepäivähoitoon ja perheen palkkaamalle hoitajalle 1.3.2023 alkaen	8
7 § Perusopetuksen iltapäivätoiminnan lisäävustus ja maksuhuojennusten kompensatio syksyllä 2022	10
8 § Aviapoliksen päiväkotii hankesuunnitelman hyväksyminen	12
- Aviapoliksen päiväkotii hankesuunnitelman hyväksyminen	14
9 § Toisen asteen lehtorien virkojen aineyhdistelmämuutokset ja päätoimisten tuntiopettaja tehtävien perustaminen 1.8.2023 alkaen	67
10 § Suomenkielisen esiopetuksen järjestämispaikkojen täydentäminen lukuvuodelle 2023–2024	69
11 § Oppilaaksi ottamisen perusteet suomenkielisessä esiopetuksessa 1.1.2023 alkaen	71
12 § Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2023 - 2024	74
- Aluepäälliköiden esitykset seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmääräksi lukuvuonna 2023-2024	76
13 § Perusopetuksen lehtorien virkojen aineyhdistelmien muuttaminen 1.8.2023 alkaen	77
14 § Perusopetuksen lehtorien virkojen ja päätoimisten tuntiopettajien virkasuhteisten tehtävien perustaminen 1.8.2023 alkaen	79
15 § Päätös oikaisuvaatimukseen koskien virantoimitusvelvollisuuden muuttamista	82
- Päätös virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta	87
16 § Päätös oikaisuvaatimukseen perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennuspäätöksestä	90
Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus §:t 6-7 ja 9-14	91
Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen §:t 15 ja 16	92
Muutoksenhakuohje 3/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto § 8	94



Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan kokous

Aika 12.12.2022 klo 17:26–18:27

Paikka Eduskunnan ravintolan kabinetti

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	Varajäsenet	Läsnä
Lehmuskallio Paula, puheenjohtaja	x	Kallionpää Petri	
al-Tae Hussein, varapuheenjohtaja	x	Heinonen Risto	
Bibani Gashaw	x	Demiri Funda	
Happonen Aapo	x	Mäkipernaa Aki	
Kaiju Susanna	x	Altug Oona	
Phull Manav	x	Karpin Tiia	
Rehnström Kristian	x	Halonen Solveig	
Rämö Eve	x	Majanto Annukka	
Räsänen Minna	-	El Issaoui Naima	x
Saarinen Tanja	-	Lihavainen Antti	-
Saini Gurmann	-	Vähälä Markus	x
Sainio Jari	x	Hakanen Tero	
Stirkkinen Matilda	x	Laitinen Hanna	
Tikkanen Eeva	x	Järvinen Jussi	
Veltheim Erika	-	Kivistö Annette	-
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Kaukola Ulla	-	Vesa Tiina	-
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Salmi Anni	x	Amoah Vida	
Muut osallistujat			Läsnä
Katri Kalske, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1–8		x
Ranki Ari, toisen asteen koulutuksen johtaja	esittelijä § 9		x
Kalo Ilkka, perusopetuksen johtaja	esittelijä §:t 12–16		x
Vikström Anders, ruotsinkielisten palveluiden johtaja			x
Mäkelä Mikko, varhaiskasvatuksen johtaja	esittelijä §:t 10–11		x
Tiihonen Raakel, talous- ja hallintopäällikkö			x
Velasco Satu, vs. viestintäpäällikkö			-
Santala Noora, lakimies			x
Pöntinen Kerttu, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä			x



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Paula Lehmuskallio

Pöytäkirjanpitäjä Kerttu Pöntinen

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 16.12.2022 klo 12 mennessä

Manav Phull

Kristian Rehnström

Pykälä 2 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 19.12.2022 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Gurmann Saini on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle torstaina 8.12.2022, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoineen on tallennettu Extranettiin.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
- b) oikeuttaa seuraavat kokoukseen kutsutut asiantuntijat olemaan heidän esittelemänsä asian ajan läsnä kokouksessa ja myöntää heille saman asian yhteyteen puheoikeus: projektipäällikkö Eero Väättäinen ja palveluverkkoasiantuntija Hannu Haarala
- c) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
- d) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja muutti esitystään poistamalla b-kohdan tarpeettomana.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Lisäksi merkittiin, että

- Nuorisovaltuuston edustaja Anni Salmi poistui kokouksesta salassa pidettäviä asioita tai asiakirjoja sisältävien asiakohtien 15 ja 16 käsittelyn ajaksi klo 18.15–18.23.



2 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) valita pöytäkirjantarkastajiksi Erika Veltheim ja Manav Phull
- b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään perjantaihin 16.12.2022 klo 12 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely:

Merkittiin, että Erika Veltheimin tilalle pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Kristian Rehnström.

Päätös:

Hyväksyttiin apulaiskaupunginjohtajan muutettu esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.



3 §

Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:

Projektipäällikkö Eero Väätäinen ja palveluverkkoasiantuntija Hannu Haarala: Perusopetuksen palvelualueen uusi tilamitoitus

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijoiden selvitykset siirrettiin kuultavaksi lautakunnan tammikuun kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.



4 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:

- Ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.



5 §

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo

§ 58 Käyttövuorojen maksuhuojennus Kenkään Kuiske ry:lle 2022–2023

§ 59 Käyttövuorojen maksuhuojennus Inex:n Keskusvaraston Riennot ry:lle 2022–2023

§ 60 Käyttövuorojen maksuhuojennus Variston Pullistus ry:lle 2022–2023

§ 61 Lastenkerhon maksuvapautus Kylmäoja-Ilola Asukasyhdistys ry:lle 2022–2023

§ 62 Käyttövuorojen maksuhuojennus Vantaan Työväen Palloilijat ry:lle 2022–2023

§ 63 Käyttövuorojen maksuhuojennus Maarinkunnaan Kilpa ry:lle 2022–2023

§ 64 Käyttövuorojen maksuhuojennus Lintukallion kuntoilijat ry:lle 2022–2023

Varhaiskasvatuksen johtaja Mikko Mäkelä

§ 41 Käyttövuorojen maksuhuojennus Helsingin pitäjän tanhuajat ja spelarit ry:lle 2022–2023

Ruotsinkielisten palveluiden johtaja Anders Vikström

§ 53 Justering av anslag till de svenskspråkiga skolorna

§ 55 Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen päiväkotien tilapäinen sulkeminen ajalla 27. - 31.12.2022

/Svenskspråkiga daghem som är tillfälligt stängda 27. - 31.12.2022

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan ruotsinkielisen jaoston pöytäkirja 29.11.2022 /Svenskspråkiga sektionen inom nämnden för fostran och lärande protokoll 29.11.2022 17:00

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavalla päätöksellä:

Varhaiskasvatuksen johtaja Mikko Mäkelä

§ 45 Varhaiskasvatuksen toimintayksiköiden tilapäinen sulkeminen ajalla 27.12.2022-5.1.2023

Päätös:

Hyväksyttiin täydennetty esitys.



6 §

Yksityisen hoidon tuen kuntalisän korottaminen yksityiseen perhepäivähoitoon ja perheen palkkaamalle hoitajalle 1.3.2023 alkaen

VD/13409/05.10.00.03/2022

Varhaiskasvatuksen tahtotilana on ylläpitää monipuolista palveluvalikkoa. Kunnallista perhepäivähoitoa täydentävät Vantaalla yrittäjinä toimivat yksityiset perhepäivähoitajat. Toiminnan ohjauksesta ja valvonnasta vastaavat tehtävään nimetyt päiväkodin johtajat. Perheiden on myös mahdollista palkata itse työsopimussuhteinen hoitaja lapsen hoidon järjestämiseksi.

Yksityinen perhepäivähoitaja hoitaa lapset omassa kodissaan ja työsopimussuhteinen hoitaja perheen kotona. Yksityinen perhepäivähoitaja määrittää itse asiakasmaksun, josta perhe voi kattaa osan yksityisen hoidon tuella. Lapsen kotiin palkkaamalle hoitajalle perhe määrittää palkan, josta osan kattaa yksityisen hoidon tuki.

Perhepäivähoidon vetovoimatekijä on kodinomaisuus ja pieni lapsiryhmä. Kunnallisen perhepäivähoidon tavoin myös yksityisten perhepäivähoitajien määrä vähenee, eikä ala houkuttele uusia hoitajia kunnan tarjoamasta tuesta huolimatta. Vielä vuonna 2007 yksityisenä perhepäivähoitajana työskenteli keskimäärin 60 henkilöä, tällä hetkellä määrä on 16. Palvelun piirissä on kuukausittain noin 60 lasta.

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala on 20.6.2022 § 21 valtuustolle tiedoksi annetussa vastauksessa valtuustoaloitteeseen ”Perhepäivähoito näkyvämmäksi varhaiskasvatuksen muodoksi Vantaalla” esittänyt yhtenä mahdollisena ratkaisuna yksityisen hoidon tuen kuntalisän korottamista hoitajien määrän lisäämiseksi.

Yksityisen hoidon tuki koostuu lakisääteisestä hoitorahasta ja tulosidonnaisesta hoitolisästä. Lisäksi kunta voi päättää yksityisen hoidon tukea täydentävästä kunnallisesta lisästä.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää esitetään korotettavaksi yksityisen perhepäivähoidon ja perheen palkkaaman hoitajan osalta 50 euroa kuukaudessa alle kolmevuotiaasta ja yli kolmivuotiaasta lapsesta. Yksityistä perhepäivähoitoa koskevaa kuntalisää on korotettu Vantaalla viimeksi vuonna 2009.

Pääkaupunkiseudun kunnissa kuntalisät yksityiseen perhepäivähoitoon tai työsuhteisen hoitajan palkkaamisen tueksi olisivat esitetyn muutoksen jälkeen seuraavat:

Helsinki	alle 3-vuotias	yli 3-vuotias
yksityinen perhepäivähoito	320 €	160 €
työsuhteinen hoitaja	500 €	160 €
Espoo	alle 3-vuotias	yli 3-vuotias
yksityinen perhepäivähoito	330 €	200 €
työsuhteinen hoitaja	560 €	200 €
Vantaa	alle 3-vuotias	yli 3-vuotias
yksityinen perhepäivähoito	340 (290) €	230 (180) €
työsuhteinen hoitaja	340 (290) €	230 (180) €



Kuntalisän korotuksen tavoitteena on lisätä palvelumuodon veto- ja pitovoimaa. Korotuksella tuetaan yleistä kustannustason nousua ja kannustetaan yksityiseksi perhepäivähoitajaksi ryhtymistä tai työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamista.

Esitetty kuntalisän korotus kasvattaa varhaiskasvatuksen vuosikustannuksia yhteensä noin 47 000 euroa, mikäli tuella olevien lasten määrä pysyy vuoden 2022 tasolla. Korotus katetaan talousarvioon varatuilla määrärahoilla.

Kuntalisän korotus edellyttää sopimuksen uusimista Kelan kanssa, jonka täytäntöönpanossa Kela noudattaa kahden kuukauden aikaa. Tästä syystä korotusta esitetään voimaan tulevaksi 1.3.2023 alkaen.

Hallintosäännön 10 luvun 5 §:n mukaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunta vastaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen, perusopetuksen, lukio- ja ammatillisen koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 6 kohdan mukaan lautakunta tehtäväalueellaan päättää muistakin asioista, ellei tehtävää ole säädetty tai määrätty muun toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään, että yksityisen hoidon tuen kuntalisää maksetaan hoitorahan korotuksena yksityiseen perhepäivähoitoon tai työsopimussuhteisen hoitajan palkkaamiseen 1.3.2023 alkaen

- a) 340 euroa kuukaudessa alle 3-vuotiaan lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta;
- b) 230 euroa kuukaudessa kolme vuotta täyttäneen lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:

Varhaiskasvatuksen johtaja Mikko Mäkelä, 050 341 7386, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Varhaiskasvatuspäällikkö Kati Timo, 040 577 2018, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Perusopetuksen iltapäivätoiminnan lisäävustus ja maksuhuojennusten kompensatio syksyllä 2022

VD/387/02.03.01.03/2022

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustus maksetaan niille palveluntuottajille, jotka ovat tehneet sopimuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä Vantaan kaupungin kanssa. Tällä hetkellä voimassa olevia sopimuksia on 20 palveluntuottajan kanssa.

Vantaan kaupunki on saanut opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen vuoden 2022 valtionosuudesta, mikä on 1 998 848 euroa. Valtionosuus perustuu toteutuneisiin ohjaustunteihin vuosina 2020 ja 2021 siten, että tunnit on tasattu talousarvion tuntimäärän kertoimella 0,9786. Ohjaustunnin suuruus vuonna 2022 on 26 euroa, josta valtionosuus on 57 prosenttia.

Palveluntuottajille on jaettu vuonna 2022 kevään iltapäivätoiminnan kohdennettua avustusta 350 €/4 h/lapsi ja 330 €/5 h/lapsi 10.1.2022 lapsilukumäärän mukaan ja syksyn avustusta samat lapsikohtaiset summat 20.9.2022 lapsilukumäärän mukaan.

Koska maksuhuojennusta haettiin arvioitua vähemmän, jäi iltapäivätoiminnan budjetista rahaa jaettavaksi lisäävustuksena palveluntuottajille.

Vuoden 2022 iltapäivätoiminnan budjetista voidaan jakaa palveluntuottajille ylimääräisenä avustuksena 43,30 €/lapsi 20.9.2022 lapsilukumäärän mukaan iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Lisäksi samassa yhteydessä palveluntuottajille korvataan asiakasmaksuhuojennuksista aiheutuneet tulojen menetykset (taulukkolaskelma alla).

Syksyn 2022 lisäävustus iltapäivätoimintaan
43,30 €/lapsi 20.9.2022 tilanteen mukaisesti
ja maksuhuojennusten hyvitykset

	43,3 0 €/lapsi		Maksuhuoj syksy €	Maksetaa n €
	lkm	yht. €		
H & S International School Oy/HSIS iltapäivätoiminta	118,5	5131,05	2135,00	7266,05
Japalo Oy	67	2901,10	3066,00	5967,10
Kaivoskymppin iltapäiväkerhon kannatusyhdistys ry	67	2901,10	1837,50	4738,60
Koivukylän Palloseura ry	61	2641,30	1610,00	4251,30
Korson Veto ry	66	2857,80	742,00	3599,80
Luna afternoon club oy	58	2511,40	455,00	2966,40
Mammolina Oy	179	7750,70	2537,50	10288,20
Nano, lasten ja nuorten kerhotoiminta oy	264	11431,20	6020,00	17451,20
Pilke päiväkodit Oy	390,5	16908,65	6674,50	23583,15
Sahan-seura ry	12	519,60	0,00	519,60
Tikkurilan palloseura ry	83	3593,90	2432,50	6026,40



Vantaan lastenliitto ry	380	16454,00	9618,00	26072,00
Vantaan NMKY ry	282	12210,60	5908,00	18118,60
Vantaan Sanataidekoulu ry	225	9742,50	6170,50	15913,00
Vantaan seudun steinerkoulun kouluyhdistys ry	35	1515,50	1505,00	3020,50
Vantaan seurakuntayhtymä	237	10262,10	3577,00	13839,10
Folkhälsan i Östra Helsingef	17	736,10	0,00	736,10
Folkhälsan Valfärd Ab	47	2035,10	402,50	2437,60
Folkhälsans förbund rf	46	1991,80	542,50	2534,30
Hem och Skola vid Helsingef Kyrkoby Lågstadium rf	15	649,50	0,00	649,50
Yhteensä	2650	114745,00	55233,50	169978,50

Hallintosäännön 10 luvun 5 §:n 11 kohdan mukaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunta tehtäväalueellaan päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan avustusten myöntämisestä.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään

- a) jakaa ylimääräisenä avustuksena iltapäivätoiminnan järjestämiseen 43,30 €/lapsi, 20.9.2022 lapsilukumäärän mukaan ja korvata palveluntuottajille syksyn 2022 maksuhuojennuksista aiheutuneet menetykset; ja että
- b) avustus maksetaan kustannuspaikasta 133050000.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
- ote perusopetuksen ja ruotsinkielisten palveluiden palvelualueet

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:

Opetustoimen asiantuntija Virva Kela-Piironen, 040 610 8791, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



VD/10682/10.03.02.01/2022

Aviapoliksen päiväkoti II on Veromiehen kaupunginosan varhaiskasvatuksen kasvavaa tilantarvetta vastaamaan toteutettava uudisrakennus. Veromiehen alue kehittyy voimakkaasti. Vuoden 2021 virallisen väestöennusteen mukaan varhaiskasvatusikäisten lasten määrä Aviapoliksen suuralueella kasvaa 442 lapsella seuraavan 10 vuotiskauden aikana. Hanke liittyy Aviapoliksen päiväkotiselvitykseen, joka valmistui vuonna 2018.

Aviapoliksen II päiväkodin uudisrakennuksen hankesuunnitelma on laadittu toimitilajohtamisessa yhteistyössä kasvatuksen ja oppimisen toimialan asiantuntijoiden kanssa. Päiväkotiin tulee kahdeksan ryhmää, yhteensä 168 tilapaikkaa ja 32 työntekijää. Päiväkodin laajuus on 1824 brm². Kyseessä on myös kesäisin toimiva kesäpäiväkoti. Päiväkotihankkeessa ei ole tarvetta väistötalalle.

Päiväkodin tontista on parhaillaan käynnissä kaavamuutos osoitteisiin Tikkurilantie 129/Rälssitie 11–13. Kaavan numero on 002519. Tontti sijoittuu kaavoitettavan korttelin pohjoisosaan. Kaavaluonnokseen on merkitty alueella kasvavaa arvopuustoa, joka säilytetään päiväkodin pihaa varjostavana elementtinä. Tontin maa on Vantaan kaupungin omistuksessa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä vuosien 2022–2025 taloussuunnitelmassa on varattu Aviapoliksen päiväkoti II:lle määrärahaa yhteensä 7,1 M€. Tämän jälkeen määrärahaa on kustannusluokkakorjattu ja 14.11.2022 hyväksytyssä Taloussuunnitelmassa 2023–2026 summa on 8,0 M€. Hankesuunnitelman kustannusennuste on 10,08 miljoona euroa ja se on laskettu luokassa KL 118,5 (alv 0 %). Kustannusennuste sisältää maalämmöstä sekä -viilennyksestä aiheutuvat kustannukset. Investointiesitysvaiheen jälkeen päiväkodin kokoa on ollut tarve kasvattaa ja investointivaraus tullaan tarkistamaan vuoden 2024 investointisuunnitelmassa vastaamaan nykyistä tarvetta. Nykyinen investointiraha ei riitä kattamaan päiväkodin kustannuksia.

Aviapoliksen II:n päiväkodin tarveselvitys on hyväksytty:

- Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa 12.9.2022 § 12
- Kaupunkitilalautakunnassa 26.10.2022 § 8
- Kaupunginhallituksessa 14.11.2022 § 10

Vantaan kaupungin hallintosäännön 10 luvun 4 §:n 2 kohdan mukaan kaupunkitilalautakunta tehtäväalueellaan päättää toimintaan liittyvien yli 1 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta useampaa toimialaa koskevien ja kaupunkitasoista linjausta vaativien investointihankkeiden tai teknisten perusparannushankkeiden hankesuunnitelmia.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittää kaupunkitilalautakunnalle hyväksyttäväksi Aviapoliksen päiväkoti II:n 18.11.2022 päivätty hankesuunnitelma sekä tavoitehinta 10 800 000 euroa (alv 0 %, KL 118,5).

Käsittely:



Jäsen Susanna Kaiju esitti muutosesityksen, jonka mukaan liitteenä olevan hankesuunnitelman luvun 4.4.1 viimeinen kappale muutetaan kuulumaan seuraavasti (muutokset punaisella):

"Lämmitysjärjestelmän ja ilmanvaihdon lämmityksen runkojohdot asennetaan rakennuksen sisälle 'alas lasketun katon' sisään. Runkojohtojen materiaali on teräspankki, putkisto eristetään (jos käytetään mineraalivillakourueristettä, eriste pinnoitetaan). ~~Mikäli~~ Lattialämmitysjärjestelmään halutaan lisätä varaus kesäaikaisen viilennyksen tuottamiseen passiivijäähdytyksenä lattiaviilennys mallina, huomioidaan tämä mm. putkieristeiden materiaaleissa ja tiiveydessä (solukumieriste, tiiviit saumat; joilla pieni kustannusvaikutus)."

Lautakunta kannatti muutosesitystä yksimielisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin muutettu esitys.

Liitteet:

- Aviapoloksen päiväkotii II:n 18.11.2022 päivätty hankesuunnitelma liitteineen

Täytäntöönpano: Toimitilajohtaminen

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

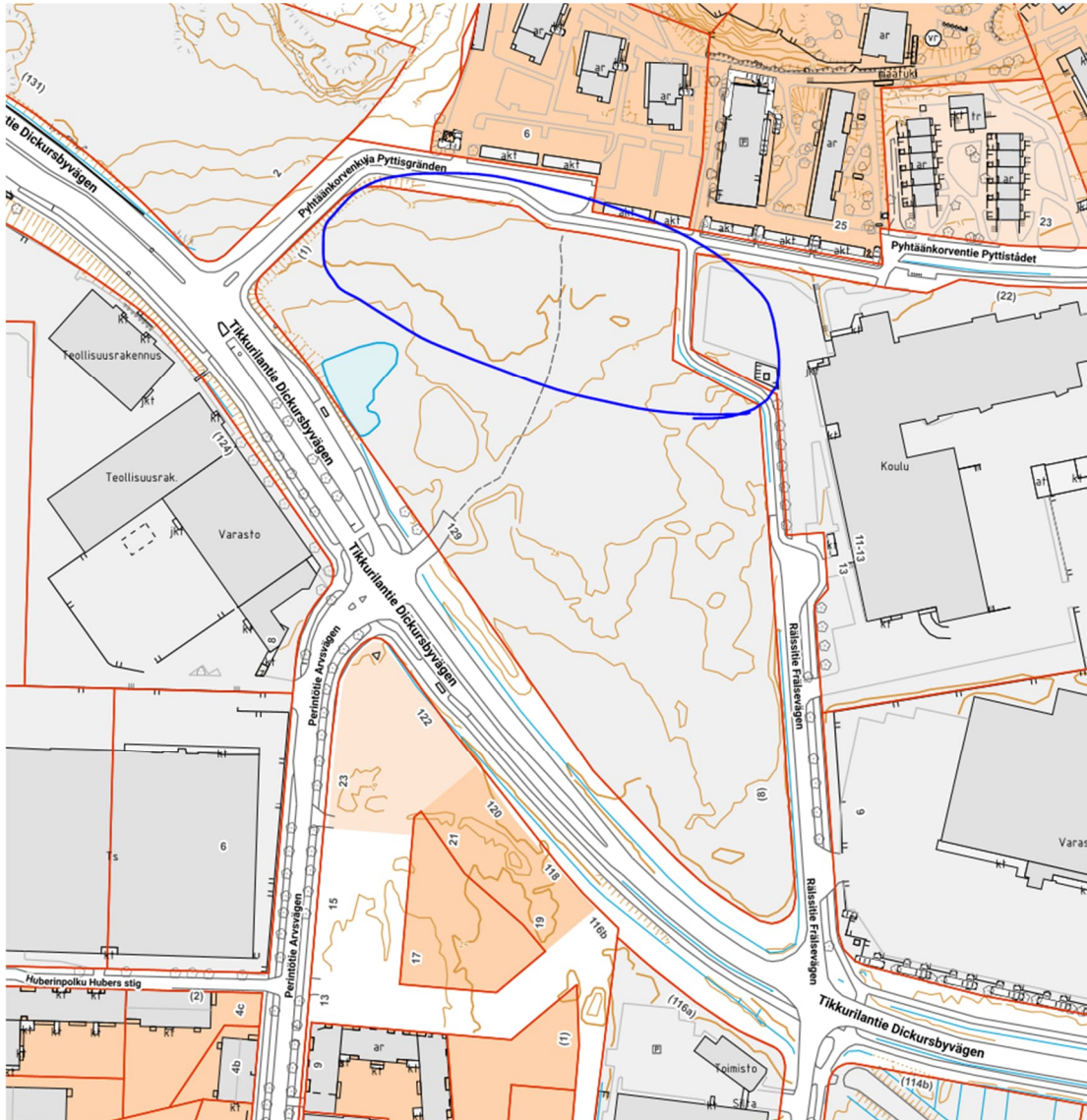
Lisätiedot:

Rakennuttaja-arkkitehti Heidi Kivistö, 040 620 7283, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Palveluverkkoasiantuntija Satu Turunen, 043 827 1740, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

AVIAPOLIKSEN II PÄIVÄKOTI

UUDISRAKENNUS - HANKESUUNNITELMA



18.11.2022 Hava/HK



**Vantaa
Vanda**

SISÄLLYSLUETTELO

1. HANKETIETOKORTTI	6
2 HANKKEEN PERUSTEET	7
2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset	7
2.2. Yhteenveto hankkeesta	7
3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET7	
3.1 Tilojen toiminnan kuvaus	7
3.1.1 Ryhmäalueet / eri toimintojen tilat	8
3.1.2. Yhteiset tilat.....	10
3.1.3 Henkilökunnan tilat.....	10
3.1.4 Keittiötilat.....	10
3.1.5 Puhtaus / pesu- ja wc-tilat	11
3.1.6 Vaatehuoltotila	11
3.1.7 Siivoustilat	11
3.1.8 Jätehuollon tilat	12
3.1.9 Väestönsuojatilat.....	12
3.1.10 Pihan vaatimukset.....	13
3.1.11 Muuta	13
3.2 Tilaohjelma	14
3.3 Tilojen vaatimukset.....	15
4 RAKENNUS	17
4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset	17
4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet.....	17
4.0.2 Tilatehokkuustavoite.....	18
4.0.3 Muuntojoustovaatimus	19
4.0.4 Ääniolosuhteet	19
4.0.5 Palotekniset vaatimukset.....	19
4.0.6 Sisäilmataavoitteet	19
4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet	20
4.2 Esteettömyystavoitteet	20
4.3 Rakennetekniset tavoitteet	22

4.4 LVIA-tekniset tavoitteet.....	24
4.4.1 Lämmitys ja jäähdytys	24
4.4.2 Ilmanvaihto.....	25
4.4.3 Vesi ja viemäri.....	26
4.4.4 Automaatio	27
4.4.5. Huoltokirja	27
4.5 Sähkötekniset tavoitteet	28
Yleistä	28
4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät	28
4.5.2 Sähkönjakelu ja keskukset	28
4.5.3 Johtotiet.....	29
4.5.4 Johdot ja niiden varusteet'	29
4.5.5 Valaistusjärjestelmät	29
4.5.6 Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, videovalvonta)	30
4.5.7 Yhteisantennijärjestelmä	31
4.5.8 Äänentoisto- ja AV-järjestelmä	31
4.5.9 Keskuskellojärjestelmä.....	31
4.5.10 LE- WC-hälytysjärjestelmä	31
4.5.11 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet.....	31
4.5.12 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä'	31
4.5.13 Rikosilmoitusjärjestelmä.....	32
4.5.14 Videovalvontajärjestelmä	32
4.5.15 Sähköiset ovilukitukset ja kulunvalvontajärjestelmä	32
4.5.16 Merkki- ja turvalaistusjärjestelmä.....	32
4.5.17 Palohälytysjärjestelmä.....	32
4.5.18 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä	32
4.5.19 Aurinkosähköjärjestelmä	33
4.5.20 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät	33
4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet	34
5 RAKENNUSPAIKKA	34
5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta	34
5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet	35
5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet.....	37
6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE.....	38

7. KUSTANNUKSET	38
7.1 Rakennuskustannukset	38
7.2 Käyttökustannusennuste	38
7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste	39
8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU	39
9 TYÖTURVALLISUUSASIAT	39
10 RISKIT	39
11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ.....	40

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat palvelualue /
 Toimitilajohtamisen palveluyksikkö / Hankevalmistelu
 pvm (11/2022)
 Rakennuttaja arkkitehti Heidi Kivistö

Liitteet:

- Liite 1: sijaintikartta
- Liite 2: ilmakekuva
- Liite 3: asemakaavaluonnos
- Liite 4: tonttikartta
- Liite 5: tilaohjelma
- Liite 6: tavoitehintalaskelma
- Liite 7: alustava perustamistapalausunto / pohjatutkimus

1. HANKETIETOKORTTI

VD/10682/10.03.02.01/2022

Kohteen nimi: Aviapoliksen II päiväkoti						
Tarpeen kuvaus: Päiväkoti tarvitaan vastaamaan Veromiehen kaupunginosan varhaiskasvatuksen kasvavaan tilatarpeeseen.						
Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin: Vantaan kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2018–2027, Aviapoliksen päiväkoti II Tarveselvitys 26.8.2022						
Tarpeen perustelut: Veromiehen alue on voimakkaasti kasvava alue. Varhaiskasvatusikäisten lasten määrä kasvaa 2021 vuoden virallisen väestöennusteen mukaan Aviapoliksen suuralueella 442 lapsella seuraavan 10 vuotiskauden aikana. Uudisrakennuspäiväkoti tehdään 168 tilapaikkaiseksi, 8 ryhmän päiväkodiksi.						
Käyttäjätöimiala(t): Kasvatuksen ja oppimisen toimiala (KASO)						
Kaupunginosa: 52 Veromies (Aviapolis)	Kiinteistötunnus: 92-52-307-1 (nykyinen)			Tontin pinta-ala: Alustava noin 5000 m ²		
Osoite ja tontti: Pyhtäänkorvenkuja 3	Kaavatiedot: Uusi kaava vireillä, kaavan nro 002519			Rakennusoikeus: Kaavaan tulossa 2500 kem ²		
Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	brm²	htm²	hym²	Investointikustannus		
				€	€ / brm²	€ / htm²
Uudisrakennus	1824			10,08M	5526	7044
Laajennus / lisärakennus						
Muutos / peruskorjaus						
Hankkeen tilapaikkamäärä				168		
Investointikustannus tilapaikkaa kohden				60 000 € / tilapaikka		
Väistötilan tarve: Ei väistötilan tarvetta						
Määrärahavaraus investointiohjelmassa: 8 M€						
Hankkeen toteutusaikataulu: TS 5-9/2022, HS 10-12/2022, Suunnittelu 2–12/2023, Rakentaminen 4/2024–6/2025, Valmis kesällä 2025						
Ylläpitokustannukset € / v (alv 0 %): 82 941 €						
Toimintakustannukset käyttäjätöimialalle € / v (alv 0 %): 1,35 M€						
Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen € (alv 0 %): 115 000 €						
Vuokra-arvio käyttäjätöimialalle:						
Tuleva vuokra				42,22 € / m ² / kk (alv 0 %)		
Vuokravaikutus	60 416 € / kk			725 004 € / v		
Vuokravaikutus/tilapaikka	359,6 € / kk					
Laatija (t): Heidi Kivistö, Satu Turunen				Päivämäärä: 18.11.2022		

2 HANKKEEN PERUSTEET

2.1. Hankkeesta aiemmin tehdyt päätökset

Aviapoliksen päiväkotii II on vuonna 2018 valmistuneen Aviapoliksen alueen päiväkotikiinteistöjen investointitarpeiden ja aikataulujen tarkastelu- nimisen päiväkotiverkkoselvityksen mukainen uudisrakennuskohde.

Aviapoliksen II päiväkodin 26.8.2022 päivätty tarveselvitys on hyväksytty Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa 12.9.2022 § 12, Kaupunkitilalautakunnassa 26.10.2022 § 8 sekä Kaupunginhallituksessa 14.11.2022 § 10, jossa asiakohtaan jätettiin kaupunginhallituksen yhteinen pöytäkirjalausuma: *“Lautakuntien ja muiden luottamushenkilöelinten antamat yksimieliset pöytäkirjalausumat päiväkotien viilennyksestä, pihojen varjopaikoista ja puuston säilyttämisestä tulee toimialoilla ottaa huomioon päiväkotihankkeiden jatkovalmistelussa.”*

2.2. Yhteenvedo hankkeesta

Aviapoliksen II päiväkodin uudisrakennuksen hankesuunnitelma on laadittu Toimitilajohtamisessa yhteistyössä Kasvatuksen ja oppimisen toimialan asiantuntijoiden kanssa.

Päiväkotiin tulee kahdeksan ryhmää, yhteensä 168 tilapaikkaa. Työntekijöitä on 32 henkilöä. Päiväkotii valmistuu vuonna 2025.

Päiväkotii tulee sijoittumaan Aviapoliksen suuralueelle, Veromiehen kaupunginosaan. Tontista on parhaillaan käynnissä kaavamuutos (kaavan nro. 002519).

3 TILOJEN TOIMINNAN KUVAUS, TILAOHJELMA JA TILOJEN VAATIMUKSET

3.1 Tilojen toiminnan kuvaus

Kivistön päiväkotiiin tulee 8 ryhmää, yhteensä 168 tilapaikkaa. Kuhunkin lapsiryhmää kuuluu 3 kasvattajaa ja lapset. Kullakin kasvattajalla on laskennallisesti maksimissaan lasten iän mukaan 4 tai 7 lasta.

Ryhmissä voi olla lapsia, jotka tarvitsevat kasvun ja kehityksen tukea. Pienimpien lasten ryhmäalueet pyritään saamaan kaksikerroksisessa ratkaisussa ensimmäiseen kerrokseen.

Päiväkodissa on hoito- ja kasvatushenkilökuntaa 24 henkilöä. Lisäksi päiväkodissa työskentelevät päiväkodin johtaja sekä puhtaus- ja ateriapalveluiden henkilökuntaa sekä vuosittain vaihtuvia opiskelijoita ja tilapäistä avustavaa henkilökuntaa noin 6 henkilöä. Henkilökunnan määrä on yhteensä 32 henkilöä.

Päiväkodin toiminta ajoittuu klo 6–18.00 välille.

Kohde on auki myös kesäisin ja suunnitellaan ns. kesäpäiväkodiksi.

3.1.1 Ryhmäalueet / eri toimintojen tilat

Rakennuksen tulee olla tilaratkaisultaan toiminnallinen, tehokas ja tarkoituksenmukainen. Ratkaisun tulee ottaa huomioon toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen. Uuden oppimisympäristön suunnittelussa tulee erityisesti huomioida riittävä akustiikka ja tilakohtaiset määräykset. Lasten toimintatilojen tulee saada suora luonnonvalo ja sijoittua siten, etteivät kaikki tilat ole pohjoiseen. Riittävä päivänvalon saanti ulko- ja sisätiloihin varmistetaan tutkimalla viereisten rakennusten varjostavuus. Valoa tulee saada 5 tuntia päivässä kevät- ja syyspäivän tasauksen välisenä aikana klo 8:n ja 18 välisenä aikana.

Ryhmillä on oma toimintatila sekä rauhallinen suljettava tila. Rauhallinen tila mahdollistaa lepäämisen ja rauhoittumisen. Ryhmien lepotilat voidaan yhdistää yhdeksi suuremmaksi tilaksi. Levolle varatut tilat varustetaan kaappisängyillä. Tiloihin laitetaan kattoon kaksi koukkua, jotka kestävät esim. aikuisen ja lasten keinun. Kaksikerroksisissa päiväkodeissa 2. kerroksen lepoon käytettävistä huonetiloista on kaksi toisistaan riippumatonta poistumistietä.

Märkäeteistilat voivat olla kahden ryhmän yhteiset. Eteistilat suunnitellaan yhdelle ryhmälle, mutta ovat osa isompaa kokonaisuutta. Eteistilat ovat osa toiminnallisia tiloja.

Wc-pesutilat tukevat toiminnan sujuvuutta ja ne toteutetaan tilakortin mukaan.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on käyttää teknologiaa palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Kasvattajat käyttävät nettiyhteyksiä työskennellessään ja siksi toimivat nettiyhteydet ovat tärkeitä hektisessä työssä.

Lasten käyttöön tarkoitetut tieto- ja viestintäteknikkalaitteet (tv) ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Laitteiden käyttöä tukevat toimivat tietotekniikkayhteydet, järkevästi ja ergonomisesti sijoitetut sähköpistorasiat.

Huonetilojen välillä käytetään sisäikkunoita ja / tai ikkunallisia sisäovia tai lasiovia.

Ruokailutila suunnitellaan siten, että etäisyydet ruokaa hakiessa ja astioita palauttaessa ovat mahdollisimman lyhyitä eikä synny risteäviä reittejä. Ruokailutilassa on miellyttävä, sosiaalista kanssakäymistä edistävä tunnelma, Ruokailuhetki on pedagoginen tilanne, joka vaatii oppimista edistävän ympäristön. Tämän takia akustiikkaan on kiinnitettävä erityistä huomiota. Ruokailutilaa käytetään myös muuhun toimintaan, esim. pelaamiseen ja muuhun pöytätyöskentelyyn.

Kummassakin kerroksessa tulee olla LE-wc. Toisessa kerroksessa toinen sosiaalitalan wc-tilasta suunnitellaan LE-tilaksi. Ensimmäisessä kerroksessa ruokailutilan yhteyteen tuleva wc suunnitellaan LE-tilaksi.

Sisäänkäynnit järjestetään aidatun pihan kautta. Päiväkodissa ei ole erillistä pääsisäänkäyntiä. Tavaraliikenne hoidetaan lastauslaiturin kautta eriyttäen muu kuljetus keittiöstä. Erillinen vapaa-ajan käytön sisäänkäynti nimetään suunnitteluvaiheessa. Sisäänkäynnin yhteyteen tulee kenkä- ja vaatesäilytys.

Rakennukseen tehdään hissi, joka on mitoitettu pyörätuolia käyttäville.

Päiväkodin lattiamateriaali on mm. lepotiloissa akustisesti vaimentava Astma- ja allergialiiton hyväksymä tekstiilimatto, joka sitoo pölyä, on helposti imuroitavissa ja siten allergiaystävällinen ja akustisesti toimiva ratkaisu, joka luo osaltaan viihtyisyyttä. Tilojen linkittäminen, läpinäkyvyys, sujuvat kulkureitit ja riittävä valaistus lisäävät turvallisuutta sekä valvottavuutta.

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin ohjeistuksen ja päiväkodin RT-korttien mukaisesti. Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä. Materiaalivalinnat tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti. Tilojen tulee olla monikäyttöisiä, muuntojoustavia, käytettäviä ja viihtyisiä sekä terveelliset että turvalliset.

Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys ja muunneltavuus. Tilat muuntuvat tai ovat käytettävissä useampaan

käyttötarkoitukseen, ja tekniset ratkaisut mahdollistavat tulevat käyttötarkoituksen muutokset. Rakenteelliseen muuntojoustavuuteen pyritään valitsemalla runkojärjestelmä niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Muuntojoustovaatimuksissa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeita suunnittelijoille – dokumentin tavoitteita. Päiväkodin tiloja tulee voida yhdistää siirtoseinin.

Lisäksi päiväkodin tiloja on mahdollista jakaa esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienimmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi.

Muuntojoustavuus tulee huomioida myös LVI ja sähkötekniikassa niin, että tilojen seinien siirtäminen suunnitelman mukaan on mahdollista. Rakennuksen ikkunoiden sijainti ja koko tulee myös suunnitella mahdollisia tilajakoja huomioiden.

3.1.2. Yhteiset tilat

Päiväkodin sydämen muodostavat ruokailutila, kotikeittiö ja sali. Tavoitteena on, että ne ovat yhdistettävissä. Päiväkodissa järjestetään myös koko päiväkodin yhteisiä tapahtumia lapsille ja perheille. Päiväkodissa on rauhallisia tiloja keskusteluihin perheiden ja yhteiskumppaneiden kanssa sekä henkilökunnan kirjalliseen työskentelyyn.

Sydänaalue on myös asukkaiden monipuolisessa käytössä päiväkodin käyttöajan ulkopuolella. Tilat tulee rajata päiväkodin muista tiloista ja Iltakäytölle toteutetaan erillinen sisäänkäynti.

3.1.3 Henkilökunnan tilat

Henkilökunnalle toteutetaan tilaohjelman mukaiset työskentely- sekä sosiaalityilat.

3.1.4 Keittiötilat

Päiväkodin keittiö on palvelukeittiö/ kuumennuskeittiö. Keittiössä valmistetaan vain energialisukkeet, erikoisruokavalioannokset ja välipalat. Pääruoka-annokset tuodaan päiväkotiin ulkopuolisen palveluntuottajan toimesta. Ateriat toimitetaan kuumana tai kylmänä. Aterioiden kuljetukseen varataan verkkovirralla toimivat kevytrakenteiset hygieniamuoviset kylmä/lämpökuljetusvaunut, tai ruoka toimitteen lämpökuljetuslaatikoissa

Keittiö toimii palvelukeittiönä (kuumennuskeittiönä) Cook and Chill vastaanottava.

Huomioitavat ateriapalvelun tilatarpeita suunnitellessa;

- Keittiösuunnittelussa käytettävä aina ammattikeittiösuunnittelijaa

- Keittiön sijainti on oltava hyvän huoltoyhteyden päässä.
- Keittiöllä on oltava oma tuulikaappi (sisältyy keittiön neliöihin)
- Jätehuolto ja rullakko/laatikko varaston oltava riittävän suuret ja kohtuullisen matkan päässä keittiöstä.
- Varattava hygieeninen tila kuljetuslaatikoille/vaunuille.
- Pääruokasalinpuolella keittiöseinän vieressä tulee olla ateriabuffet (ei avaudu keittiötiloihin). Ateriabuffet tulee olla suljettavissa iltakäytön aikana.
- Linjaston yhteyteen tai sen läheisyyteen varataan lukollinen kylmäkaappi välipalojen säilytystä varten
- Päiväkärriä käytetään pienten lasten ryhmien aterioiden kuljetukseen ryhmien alueille. Ryhmien määrä ja sijainti selviävät myöhemmin.
- Sekä ruokasaliin että kerroksien aulatiloihin asennetaan elektronihanoilla varustetut käsipesualtaat

3.1.5 Puhtaus / pesu- ja wc-tilat

Pesu ja wc-tilat tulee suunnitella niin, että pinnat ovat helposti puhtaana pidettävät ja tilat varustetaan lattiakaivoilla. Seinät ja lattiapinnat laatoitetaan.

3.1.6 Vaatehuoltotila

Vaatehuoltotila on yhdessä siivouskeskuksen kanssa. Tila tulee jakaa puhtaaseen ja likaiseen puoleen. Likaiselle puolelle sijoitetaan likapyykkikaapit, kaksi korkeaa kaappia kolmella korkealla ulosvedettävällä korilla. Kaapit sijoitetaan lähelle pyykinkäsittelykoneita.

Puhtaalle puolelle sijoitetaan kaluste, jossa on ylä- ja alakaapit, laskutasolla varustettuna, pyykkien viikkausta varten. Kalusteesta ulosvedettävä silityslauta. Laskutason yhteyteen välitilaan pistorasiat. Jatkossa puhtaiden pyykkien säilytys tulee olemaan mahdollisesti ryhmien omissa tiloissa. Kalusteen jatkeeksi kaksi korkeaa hyllykaappia, puhtaille liinavaatteille. Kalusteeseen varataan yksi lukittava kaappi pyykinpesuaineille.

3.1.7 Siivoustilat

Siivouskeskus/vaatehuoltotila sijoitetaan päiväkodin ensimmäiseen kerrokseen, jolloin tavaratoimitukset ja jätepisteelle kulku on sujuvaa. Siivouskeskus toimii puhtauspalvelun varastotilana, johon varastoidaan paperit, jättesäkit, puhdistusaineet jne. sekä siivouksessa tarvittavat koneet ja laitteet. Koneiden ja laitteiden puhdistuspiste tulee varustaa hiekanerottelukaivolla 300x300 ja käsisuihkulla. Tilassa pestään päivittäin siivouksessa käytettävät siivousliinat, mopit

ja päiväkodin peppupyyhkeet, sekä pestävät ruokalaput, sekä vuoden –23 alusta päiväkodin liinavaatteet Tila varustetaan 8 kg teollisuuspesu-koneella ja 8 kg kuivausrummulla, ja koneiden alle tulevilla erillisillä jalustoilla.

Pyykinkäsittelykoneille tulee valaa betonista erillinen 10–15 cm koroke johon koneet pultataan kiinni. Jos tilaan tulee lattialämmitys, niin pyykinkäsittelykoneiden alle ei lämmityskaapeleita laiteta. Tilan ilmavaihdon tulee olla hyvä. Tilan muut varusteet Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti. Tilan tulee olla lukittava.

Siivoustilat

Jos päiväkoti rakennetaan useampaan kerrokseen, niin siivoustilat tulee olla joka kerroksessa

Siivoustilat toimivat siivouksen väline- ja varastotilana. Tilassa säilytetään hygieniatuotteet, jätessäkit, puhdistusaineet ja siivousvaunut, sekä osa siivouksen käytettävistä koneista. Tila varustetaan Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaisilla varusteilla. Tila tulee olla lukittava.

Materiaalien päästöluokka M1. Rakentamisen puhtausluokka P1

3.1.8 Jätehuollon tilat

Päiväkodin jätteille jättepiste huoltopihan yhteyteen. Jätehuolto toteuttaa syväkeräyssäiliöin, seuraaville jätejakeille:

- Sekajäte 3 m³
- Kartonkijäte 3 m³
- Biojäte 800 l
- Muovijäte 1,5 m³
- Pienmetalli 1,5 m³
- Paperi 1m³

Säiliöihin lukitus kiinteistön sarjaan ja lukkojen päälle kumiläpät. Säiliöiden lukkopohjien tilaus säiliöiden yhteydessä.

Puolitettuun säiliöön, kuitenkin jätteille omat kansiosat. Sekajätteen ja kartonkijätteen kansiosat tulee olla riittävän suuret. 150 l jätessäkki tulee sopia suuaukosta säiliöön. Syväkeräyssäiliöiden malli pyöreät säiliöt, ovat todettu käytössä kestävimmiksi.

Kansiosiin auki pitolaitteet ja säiliöihin kyltit eri jätejakeille.

3.1.9 Väestönsuojatilat

Päiväkodin laajuus ylittää pelastuslain 71 § määritellyn väestönsuojan rakentamisvelvoitteen 1200 k-m² ja päiväkotiin rakennetaan väestönsuoja.

Suojatilan mitoitusperusteena käytetään keskimääräisen henkilömäärän mukaista mitoitusta, eli läsnä olevien henkilöiden määrä x 0,75 m²/hlö = väestösuojatilan koko. Aviapoliksen II päiväkodin keskimääräisen käyttäjämäärän on arvioitu olevan 60, jolloin väestösuojan koon tulee olla 0,75 x 60 = 45 m². Keskimääräinen käyttäjämäärä tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Väestönsuojaan sijoitetaan tiloja, joiden toiminnallisuus sen sallii, kuten sosiaalitytöt ja varasto. Tämä tarkentuu suunnitteluvaiheessa.

3.1.10 Pihan vaatimukset

Päiväkodin piha-alueen tavoitemitoitus on 20 m²/tilapaikka. Tämän kohteen tavoitteellinen piha-alueen koko on siten 3360m².

Lasten leikkipiha suunnitellaan virikkeelliseksi, monipuoliseksi oppimisympäristöksi, joka tukee pedagogisten tavoitteiden toteutumista. Päiväkodin pihassa korostuvat suojaisuus, turvallisuus ja toiminnallisuus. Liikkumisen ohjaukseen ja valvottavuuteen ja ilkeävaltaan ehkäiseviin tekijöihin kiinnitetään erityistä huomiota.

Pihalle suunnitellaan yhtenäisiä kasvillisuusalueita ja istutettavaksi kasveiksi valitaan lajikkeita, jotka viihtyvät tontin olosuhteissa ja ovat myrkyttömiä. Piha toteutetaan Vantaan pihakortin mukaisesti sekä otetaan ohjeellisena huomioon pihaan kohdistuvat kaavamääräykset. Tonttivedet imeytetään oman tontin alueella Vantaan kaupungin hulevesiohjeen mukaisesti. Pihalle sijoitetaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen "piha"-huonekortin mukaiset rakennukset, jotka voivat sijaita myös osana päiväkotirakennusta: pihavarastot (leikki- ja ulkoiluvälineet), vaunuvarastot, sadekatos/aurinkosuoja. Piha vaatii selkeästi merkityt ja turvalliset tilat pyörien säilytykseen. Kylmien varastojen katot toteutetaan viherkattoina.

Piha toteutetaan Vantaan kaupungin ohjeiden mukaisesti.

3.1.11 Muuta

Segregaation ehkäisy:

Alueellinen sosioekonominen ja etninen segregaatio on tunnistettu Vantaalla haasteeksi. Segregaation vaikutukset varhaiskasvatyksyksiköille ovat merkittäviä, sillä alueellinen eriytyminen heijastuu suoraan päiväkotien lapsipohjaan.

Toisin sanoen, jos hyvä- ja huono-osaisuus kasautuvat alueellisesti, sama tapahtuu myös päiväkotien tasolla. Sellaisten alueiden päiväkodeissa, joihin on keskittynyt paljon huono-osaisuuden riskitekijöitä, kuten pienituloisuutta, työttömyyttä ja vieraskielisiä, lasten ja perheiden tuen tarve on usein suurempi kuin hyväosaisilla alueilla.

Päiväkotisuunnittelun näkökulmasta alueelliset erityispiirteet tulisi huomioida niin, että erityisesti huono-osaisilla alueilla kiinnitetään huomiota tilojen muunneltavuuteen ja taataan rauhallisia tiloja pienryhmätoimintaan, perheiden tapaamiseen, sekä moniammatilliseen työskentelyyn. Lisäksi erityisesti huono-osaisilla alueilla tulee kiinnittää huomiota siihen, että päiväkodin sisä- ja ulkotilat ovat alueen asukkaiden käytössä päiväkodin ollessa suljettuna, jotta voidaan lisätä mahdollisuuksia vapaamuotoisille yhteisöllisyyttä lisääville kohtaamisille ja ohjatulle harrastustoiminnalle alueella.

3.2 Tilaohjelma

Tilamitoitus perustuu Vantaan kaupungin ohjeistukseen ja päiväkotien RT-ohjekorttiin.

Varhaiskasvatuslain asetuksen (2020) mukaan yhtä hoito- ja kasvatushenkilöä kohden saa olla lapsia:

alle 3-vuotiaita enintään 4 lasta / 1 hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö
ja 3 vuotta täyttäneitä enintään 7 lasta / 1 hoito- ja kasvatustehtävässä oleva henkilö.

Päiväkotiin tulee 168 tilapaikkaa. Lasten määrä vaihtelee sen mukaan, ovatko he alle vai yli 3-vuotiaita. Päiväkodissa toimintaa järjestetään 1-vuotiaista 6-vuotiaisiin saakka.

Tilapaikkoja on yhteensä 168, jotka jakautuvat kahdeksaan ryhmään:
yhdessä ryhmässä on 21 tilapaikkaa
yhteensä $8 \times 21 = 168$ tilapaikkaa

Päiväkodissa on hoito- ja kasvatushenkilökuntaa 24 henkilöä. Lisäksi päiväkodissa työskentelee päiväkodin johtaja sekä puhtaus- ja ateriapalveluiden henkilökuntaa

sekä vuosittain vaihtuvia opiskelijoita ja tilapäistä avustavaa henkilökuntaa yhteensä noin 6 henkilöä. Henkilökunnan määrä yhteensä on 32 henkilöä.

Päiväkodin huoneistoalatavoite on huonetilaohjelman mukaisesti 8,44 htm²/tilapaikka = 1431 htm². Päiväkodin bruttoalatavoite 1823 brm².

Ks. Liite 5_Tilaohjelma.

3.3 Tilojen vaatimukset

Rakennuksen tulee olla tilaratkaisultaan toiminnallinen, tehokas ja tarkoituksenmukainen. Ratkaisun tulee ottaa huomioon toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen. Avoimen oppimisympäristön suunnittelussa tulee erityisesti huomioida riittävä akustiikka ja tilakohtaiset määräykset, sekä mahdollisuus jakaa tiloja pienempiin yksiköihin.

Päiväkodin viereisten talojen varjostus tulee minimoida niin sisä- kuin ulkotiloissakin. Lasten toimintatilojen tulee saada suora luonnonvalo ja sijoittua siten, ettei ryhmien kaikki tilat ole pohjoiseen.

Riittävä päivänvalon saanti ulko- ja sisätiloihin varmistetaan tutkimalla viereisten rakennusten varjostavuus. Valoa tulee saada 5 tuntia päivässä kevät- ja syyspäivän tasauksen välisenä aikana klo 8:n ja 18 välisenä aikana.

Kaikilla ryhmillä on oma toimintatila sekä rauhallinen suljettava tila. Rauhallinen tila mahdollistaa lepäämisen ja rauhoittumisen. Ryhmien lepotilat voidaan yhdistää yhdeksi suuremmaksi tilaksi, jos se on tilasijoittelun mukaan mahdollista. Levolle varatut tilat varustetaan kaappisängyillä. Esikouluikäisten tiloihin laitetaan kattoon kaksi koukkua, jotka kestävät esim. aikuisen ja lasten keinun. Kaksikerroksisissa päiväkodeissa 2. kerroksen lepoon käytettävistä huonetiloista on kaksi toisistaan riippumatonta poistumistietä.

Märkäeteistilat ovat kahden ryhmän yhteiset. Eteistilat ovat osa toiminnallisia tiloja.

Wc-pesutilat tukevat toiminnan sujuvuutta ja ne toteutetaan ryhmien alueille huonekortin mukaan.

Päiväkodin sydämen muodostavat ruokailutila, kotikeittiö ja sali. Sydänalue on myös asukkaiden monipuolisessa käytössä päiväkodin käyttöajan ulkopuolella. Tilat tulee rajata päiväkodin muista tiloista.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on käyttää teknologiaa palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Lasten käyttöön tarkoitetut tieto- ja viestintäteknikkalaitteet (tv) ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Laitteiden käyttöä tukevat järkevästi sijoitetut sähköpistorasiat.

Rakennusurakkaan esitetään jokaisen ryhmän alueelle kaksi sermiä ja yksi kalusteratkaisu, (esim. akustisesti vaimentava "leikkimökki"), joilla jaetaan tiloja pienemmiksi kokonaisuuksiksi. Huonetilojen välillä käytetään sisäikkunoita ja / tai ikkunallisia sisäovia tai lasiovia.

Ruokailutila suunnitellaan siten, että etäisyydet ruokaa hakiessa ja astioita palauttaessa ovat mahdollisimman lyhyitä eikä synny risteäviä reittejä. Ruokailutilassa on miellyttävä, sosiaalista kanssakäymistä edistävä tunnelma. Ruokailutilaa käytetään myös muuhun toimintaan, esim. pelaamiseen ja muuhun pöytätyöskentelyyn.

Kummassakin kerroksessa tulee olla LE-wc. Toisessa kerroksessa toinen sosiaalitalan wc-tilasta suunnitellaan LE-tilaksi. Ensimmäisessä kerroksessa ruokailutilan yhteyteen tuleva wc suunnitellaan LE-tilaksi.

Sisäänkäynnit järjestetään aidatun pihan kautta. Päiväkodissa ei ole erillistä pääsisäänkäyntiä. Iltakäytölle suunnitellaan oma erillinen iltakäytön sisäänkäynti. Tavaraliikenne hoidetaan lastauslaiturin kautta eriyttäen muu kuljetus keittiöstä. Vapaa-ajan käytön sisäänkäynti nimetään suunnitteluvaiheessa. Sisäänkäynnin yhteyteen tulee kenkä- ja vaatesäilytys.

Rakennukseen tehdään erillisellä hissikorilla varustettu hissi, joka on mitoitettu pyörätuolia käyttäville.

Päiväkodin lattiamateriaali on mm. lepotiloissa akustisesti vaimentava Astma- ja allergialiiton hyväksymä tekstiilimatto, joka sitoo pölyä, on helposti imuroitavissa ja siten allergiaystävällinen ja akustisesti toimiva ratkaisu, joka luo osaltaan viihtyisyyttä.

Tilojen linkittäminen, läpinäkyvyys, sujuvat kulkureitit ja riittävä valaistus lisäävät turvallisuutta sekä valvottavuutta.

Kalustus ja varustus

Tilat varustetaan ja kalustetaan Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.

4 RAKENNUS

4.0 Yleiset tavoitteet ja vaatimukset

Tavoitteena on toiminnallisesti ja liikenteellisesti toimiva tilaratkaisu. Toiminnot sijoitetaan ja niille varataan tilat oikeissa keskinäisissä suhteissa. Liikenteellisesti tilajako toteutetaan siten, että vältetään umpiperiä ja siten, etteivät toisiinsa liittyvien toimintojen väliset etäisyydet muodostu liian pitkiksi.

Päiväkodin toiminta on turvallista ja ilmanlaadultaan terveellistä mahdollisesti toiminnan aikana ympärillä olevista muista rakennustyömaista huolimatta.

4.0.1 Elinkaari- ja energiatehokkuustavoitteet

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentävien rakennusosien osalta 50 vuotta. Vahvavirtakaapeliverkon ja sähkökeskusten tekninen tavoitekäyttöikä on 40 vuotta. LVI-runkokanava-, putki- ja johtoverkkojen tekninen tavoitekäyttöikä 50 vuotta.

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa tämän päivän päiväkotirakentamisen tasoa. Rakennus-, rakenne-, sähkö- ja LVI-teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita sisäilman laatuun, rakennusfysikaaliseen toimivuuteen, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, valaistukseen, energiatehokkuuteen sekä äänenvaimennukseen.

Ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen energiatehokkuudesta (1048/2017); Opetusrakennus ja päiväkotitoiminta (luokka 6) mukaan päiväkodin energiatehokkuuden vertailuluku saa olla A-luokassa enintään 90 kWhE/ (m², a).

Päiväkotirakennuksen tavoitteellinen, laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on 80 kWhE/m², a.

Päiväkodin suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeistusta ja

noudatetaan ohjeessa asetettuja energiatehokkuustavoitteita. Valitaan ensisijaisesti energiatehokkaat ja mahdollisimman hiilineutraalit laitteet ja järjestelmät, sekä materiaalit.

Rakennukselle asetetun vertailuluvun raja-arvon saavuttamiseksi tutkitaan jatkosuunnittelun aikana mahdollisuudet tuottaa uusiutuvaa omavaraisenergiaa, joka tyypillisesti on aurinkosähköä ja/tai maalämpöä. Kohteeseen toteutetaan aurinkosähköjärjestelmä. Lisäksi rakennukseen asennetaan kattavasti LED-valaisimet ja sähköautojen latausasemat (voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti).

Ilmanvuotoluku q50 saa olla korkeintaan 1 (m³ /hm²), joka varmistetaan tiiveysmittauksilla ja rakenteiden tiivistämisellä työmaavaiheessa.

Rakennuksen energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seurantaan varten se varustetaan sähkön-, lämmön- ja vedenkulutuksen päämittauksilla sekä riittävällä määrällä alamittareita Toimitilajohtamisen ohjeen (Mittarointiohje LVIAS-suunnittelijoille, 13.8.2019) mukaisesti.

Rakennuksen tarkempi mittarointisuunnitelma esitetään mittarointikaaviossa.

Elinkaarisuunnittelija selvittää toteutussuunnitteluvaiheessa kustannustehokkaimman energiaratkaisun rakennuksen elinkaarelle huomioiden rakennuksen arkkitehtuurin, massoittelun sekä materiaalit.

Hyödynnetään energiaratkaisun valinnassa elinkaarilaskentaa sekä hiilijalanjälkilaskentaa. Puurakennuksen kyseessä ollessa lasketaan myös hiilikädenjälki viimeistään myöhemmissä suunnitteluvaiheissa.

Tutkitaan viherkattojen toteuttamismahdollisuudet sekä huleveden imeyttäminen tontilla.

4.0.2 Tilatehokkuustavoite

Tilamitoitustavoitteet Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.

Päiväkodin tilat perustuvat Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaiseen 168-paikkaisen päiväkodin tilamitoitukseen.

Päiväkodin huonetilaohjelma löytyy liitteenä.

Tilamitoitustavoitteet Vantaan kaupungin ohjeistuksen sekä liitteen tilaohjelman mukaisesti.

4.0.3 Muuntojoustovaatimus

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen suunnitteluohjeen, kaupungin ohjeistuksen ja päiväkodin RT-korttien mukaisesti.

Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä. Materiaalivalinnat tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti. Tilojen tulee olla monikäyttöisiä, muuntojoustavia, käytettäviä ja viihtyisiä sekä terveelliset että turvalliset.

Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys ja muunneltavuus. Tilat muuntuvat tai ovat käytettävissä useampaan käyttötarkoitukseen, ja tekniset ratkaisut mahdollistavat tulevat käyttötarkoituksen muutokset. Rakenteelliseen muuntojoustavuuteen pyritään valitsemalla runkojärjestelmä niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Muuntojoustovaatimuksissa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeita suunnittelijoille – dokumentin tavoitteita. Päiväkodin ryhmätiloja tulee voida yhdistää siirtoseinin.

Lisäksi päiväkodin tiloja jaetaan esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienimmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi. Muuntojoustavuus tulee huomioida myös LVI ja sähkötekniikassa niin, että tilojen seinien siirtäminen suunnitelman mukaan on mahdollista. Rakennuksen ikkunoiden sijainti ja koko tulee myös suunnitella mahdollisia tilajakoja huomioiden.

4.0.4 Ääniolosuhteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta 796/2017 rakennuksen ääniympäristöstä perusteluineen ja ohjeineen

4.0.5 Palotekniset vaatimukset

Rakennus on pääosin puurunkoinen ja -julkisivuinen. Rakennuksen paloluokka on P1 tai P2 suunnitteluratkaisusta riippuen. Koko rakennuksessa on paloilmoinjärjestelmä. Palo-osastointi tehdään paloteknisen suunnitelman mukaan. Palo-osastojen läpivienneistä laaditaan toteutuskelpoinen palokatko suunnitelma.

4.0.6 Sisäilmastavoitteet

Lähtökohtaisesti rakennus suunnitellaan S2-sisäilmastoluokkaan Vantaan kaupungin ohjeiden mukaisesti (ei koske lämpötilaylärajaa, joka määräytyy S3

mukaan - ei mukavuusjäähdytystä), max. yläraja määräytyy terveellisyyteen ja turvallisuuteen. Rakennusmateriaalien tulee täyttää Sisäilmastoluokituksen 2018 päästöluokan M1 vaatimukset.

4.1 Arkkitehtoniset tavoitteet

Noudatetaan Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 Apolin strategisia linjauksia ja sen tavoitetta laadukkaasta ja ilmaisuvoimaisesta arkkitehtuurista: ”Luomme ilmaisuvoimaisella ja kekseliällä arkkitehtuurilla vantaalaista identiteettiä.

Anonyymin modernismin sijaan tavoittelemme erilaisuutta ja elämyksiä sekä luomme paikkoja ja tiloja, joissa viihdytään ja jotka palvelevat sosiaalista integroitumista. Luomme arkkitehtuuria teknisesti koetelluin ratkaisuin.” Päiväkodin tulee olla luonteeltaan julkinen rakennus, ja arkkitehtuuriltaan ohjelman periaatteen mukainen.

Päiväkodin arkkitehtuurin tulee olla korkeatasoista. Rakennuksen sisäänkäyntejä tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin. Julkisivusommittelun tulee olla pienimittakaavaista ja kävelymiljöötä korostavaa. Pihavarastot- ja rakennukset tulee tehdä kasvikattoisina.

Rakennuksen arkkitehtuurissa noudatetaan uudessa asemakaavassa (002519) annettuja määräyksiä ja tavoitteita.

Osallisuuden suunnittelussa ja menetelmien valinnassa lasten lisäksi huomioidaan mahdollisuuksien mukaan päiväkodin henkilöstö, lasten huoltajat ja lähialueen asukkaat sekä mahdolliset muut päiväkodin lähiympäristön toimijat. Kohteelle tehdään varhaiskasvatuksen toimesta osallisuussuunnitelma.

4.2 Esteettömyystavoitteet

Maankäyttö- ja rakennuslaissa (MRL 117 § Esteettömyys) on määritelty rakentamiselle asetettavat vaatimukset. MRL:n mukaan rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että rakennus ja sen piha- ja oleskelualueet suunnitellaan ja rakennetaan niiden käyttötarkoituksen, käyttäjämäärän ja kerrosluvun edellyttämällä tavalla siten, että esteettömyys ja käytettävyys otetaan huomioon erityisesti lasten, vanhusten ja vammaisten henkilöiden kannalta. Valtioneuvoston asetus 241/2017 esteettömästä rakennuksesta ja asetus 1007/2017 rakennuksen käyttöturvallisuudesta tulivat voimaan tammikuussa 2018.

Esteettömyys- ja käyttöturvallisuuden osalta noudatetaan mm. seuraavia vaatimuksia:

Rakennukseen on oltava vähintään 1 200 millimetriä leveä, helposti havaittava, pinnaltaan tasainen, kova ja luistamaton kulkuväylä tontin tai rakennuspaikan rajalta sekä tilasta ja alueelta, joka palvelee rakennuksen käyttöä. Ulkotilassa sijaitsevan kulkuväylän kaltevuus saa olla enintään viisi prosenttia. Jos kulkuväylällä on porras, sen yhteydessä on oltava luiska tai kiinteästi asennettu pyörätuolin ja pyörillä varustetun kävelytelineen käyttäjälle soveltuva henkilöiden nostoon tarkoitettu laite.

Rakennuksen sisäänkäynnit suunnitellaan esteettömiksi. Sisäänkäyntien yhteyteen toteutetaan avautumispuolelle vähintään 1500x1500 mm levyinen tasanne. Kynnysten korkeudet toteutetaan korkeintaan 20 mm korkuisina. Esteettömien kulkureittien ovet toteutetaan vapaalta leveydeltään vähintään 850 mm levyisinä.

Portaan ja tasanteen sivureunat on varustettava korotuksella, joka estää luistamisen reunan yli, jos tason ja kaiteen tai seinän välisestä raosta mahtuu leveydeltään yli 50 millimetrin kokoinen kuutio. Portaan tasanteelle aukeavan oven etäisyyden luiskan tai porrassyöksen yläreunasta on syöksen sivuseinällä oltava vähintään 400 millimetriä ja päätyseinällä vähintään 1 500 millimetriä. Uloskäytävän kulkureitillä olevan oven eteen ja taakse on varattava vähintään 800 millimetrin pituinen tasanne.

Portaassa ja luiskassa on oltava käsijohde koko pituudella ja molemmilla puolilla syöksyä. Julkisissa ja lasten käyttöön tulevissa tiloissa on oltava kaksi käsijohdetta päällekkäin lasten ja pyörätuolilla liikkuvien huomioon ottamiseksi. Käsijohteesta on saatava tukeva ote. Käsijohteen ja sen päätteen on oltava turvallinen ja sen on jatkuttava syöksen vähintään 300 mm alkamis- ja loppumiskohdan ohi. Johteen on jatkuttava yhtenäisenä välitasanteella.

Kaksi- tai kolmikerroksiseen rakennukseen toteutetaan hissi (hissikorilla varustettu kevythissi tai hissi). Esteetön wc-tila toteutetaan molempiin/ jokaiseen kerrokseen. Esteettömien wc-tilojen tulee yhdessä muodostaa kokonaisuus, jossa rakennuksesta löytyy kummaltakin puolelta lähestyttävä wc-istuin.

Lisäksi noudatetaan soveltaen vanhentuneita esteettömän rakentamisen ohjeistuksia kuten RakMK F1 Esteetön rakennus, Määräykset ja ohjeet 2005, sillä

poikkeuksella, että rakennuksen lattiapintojen ja rakennukseen liittyvien ulkopuolisten kulkuväylien tulee olla täysin tasaisia. Lattia- ym. pinnasta kohoavia saumalistoituksia, kynnyksiä ym. ei saa olla. Ovien kynnyksettömyyden toteuttamisessa noudatetaan RT-ohjekortin, Vanhusten palveluasuminen RT 93–11134, kuvan 85 mukaan. Eteis- ym. matot tulee olla upotettuna lattiapinnan tasoon.

4.3 Rakennetekniset tavoitteet

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentäviltä osien osilta 50 vuotta ja järjestelmien osalta 40-50 vuotta. Rakennus on kaksikerroksinen ja rakennukseen tulee hissi ja väestönsuoja.

Alustavan arvion mukaan perustamistapa on paalutus. Kunnallistekniset rakenteet ja liikennöitävät alueet voidaan alustavan arvion mukaan joutua pohjavahvistamaan.

Perustukset routasuojataan, rakennus salaojitetaan ja varustetaan radonin poistolla. Maata vasten rakennettavat rakenteet vesieristetään ja otetaan salaojituksessa huomioon.

Valittavan kantavan rakenteen mukaisesti valitaan joko jatkuvat anturalinjat tai pilarianturat.

Rakennuksen alapohja tehdään kantavana alustatilallisena koneellisella ilmanvaihdolla ja radoninpoistolla varustettuna. Ryömintätilan perusmaan päälle asennetaan kauttaaltaan 150 mm kevytsorakerros tai kapillaarikatkosepeli alustatilan kosteudenhallintaa varten. Perusmaa kallistetaan salaojiin päin.

Rakennuksen kantavat rakenteet tulee olla pääosin puuta pois lukien väestönsuoja, joka on betonirakenteinen. Myös kantava alapohja voi olla betonirakenteinen

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan niin, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta. Runkojärjestelmänä suositellaan käytettäväksi pilari-palkki-järjestelmää rakennusrungon sisällä.

Ulkoseinälinjoilla on kantavana rakenteena joko pilari-palkki-rakenneratkaisu tai kantava rankarakenne. Pilari-palkki-rakenneratkaisu voi olla myös CLT:tä tai massiivipuuta. Ulkoseinien kantavat rakenteet voidaan tehdä myös massiivipuorakenteisina tai rankarakenteisina puusta.

Puurakenteisessa yläpohjassa höyrynsulku tiivistetään lämmöneristekerrosta vasten esimerkiksi puukuitulevyllä.

Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen kiinnitetään erityistä huomiota ja tiiveyden varmistamiseksi laaditaan detaljit kaikista erilaisesta liitos- ja epäjatkuvuuskohdista. Rakenneratkaisuissa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Lentomelu on otettava huomioon rakenneratkaisuissa. Ulkovaipan ja sen rakenneosien ääneneristävyyden tulee täyttää sisä- ja ulkomelutason vaatimukset.

Lämmöneristeiden ja rakenteiden kastumisen estämiseksi hankkeessa edellytetään sääsuojan alla rakentamista ja Kuivaketju 10 -järjestelmän tai Kosteusjumppa-järjestelmän noudattamista, lisäksi on mahdollisuus hyväksyttää myös oma kosteudenhallintamenettelynsä, jonka periaatteet noudattavat kuivaketju 10.fi sisältöä.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Rakennuksen paloluokka on P2 tai P1, paloluokka tarkentuu suunnitteluvaiheessa.

Rakennustöiden puhtausluokka on P1.

Rakennusmateriaalien päästöluokka M1

Rakennuspaikan stabiliteetti tulee selvittää.

Pohjavedenpinnantasot tulee selvittää.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävä rakennuspaikkakohtainen pohjatutkimus. Rakentamisratkaisut tulevat perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin, stabiliteettiselvityksiin ja suunnitelmiin.

Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähköpaneeleilla, joilla tuotetaan rakennuksen kesäaikaisen tunneittaisen peruskulutuksen ja rakennuksesta syötettävän sähköautolatauksen tunneittaisen peruskulutuksen mukainen sähköenergiamäärä.

Piharakennusten ja -rakennelmien katot toteutetaan kasvikatteinä.

Rakennus tulee suunnitella siten, että tilajako on mahdollista toteuttaa useammalla kuin yhdellä periaatteella sekä siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta kohtuuttomia muutostöitä teknisiin järjestelmiin (IV ja lattialämmitys, sekä sähkötekniset vedot).

Päiväkodin ryhmätiloja tulee voida yhdistää siirtoseinän.

Lisäksi päiväkodin tiloja jaetaan esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienemmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi.

4.4 LVIA-tekniset tavoitteet

Yleistä

LVIA-tekniikan laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetuottajia.

Suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita. Automaatiojärjestelmä mahdollistaa järjestelmien hyvän hallittavuuden, sekä energian ja veden käytön etäseurannan.

Ilmanvaihtojärjestelmän puhtausluokka on P1. IV-tuotteiden puhtausluokka ja rakennusmateriaalien päästöluokka M1.

4.4.1 Lämmitys ja jäähdytys

Alustava lämmöntuottotapa on kaukolämpö.

Lämmöntuottojärjestelmä tuottaa energiaa; lämmitysjärjestelmään, ilmanvaihdon lämmitykselle, sekä lämpimän käyttöveden valmistukseen. Lämmöntuottolaitteet sijoitetaan ensimmäiseen kerrokseen sille varattavaan tekniseen tilaan.

Pääasiallinen lämmönjakotapa on lattialämmitysjärjestelmä. Tuuli- ja märkäeteiset varustetaan lisäksi lämminkiertoilmakojein.

Lattialämmitysjärjestelmän suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan Vantaan kaupunki; Ohje lattialämmityksen suunnittelusta ja toteutuksesta Vantaan kaupungin rakennuskohteissa. Lattialämmityspotkistossa käytetään tehdasvalmisteisesta happidiffuusiosuojattua lattialämmitykseen tarkoitettua muoviputkea (valmistaja esim. Uponor Oy).

Lämmitysjärjestelmän ja ilmanvaihdon lämmityksen runkojohdot asennetaan rakennuksen sisälle 'alas lasketun katon' sisään. Runkojohtojen materiaali on teräsputki, putkisto eristetään (jos käytetään mineraalivillakourueristettä, eriste pinnoitetaan). Mikäli lattialämmitysjärjestelmään halutaan lisätä varaus kesäaikaisen viilennyksen tuottamiseen passiivijäähdytyksenä lattiaviilennys mallina, huomioidaan tämä mm. putkieristeiden materiaaleissa ja tiiveydessä (solukumieriste, tiiviit saumat; joilla pieni kustannusvaikutus).

4.4.2 Ilmanvaihto

Rakennus varustetaan energiatehokkaalla lämmön talteenottolaittein varustetulla koneellisella tulo- ja poistoilmajärjestelmällä.

Ilmanvaihtojärjestelmä toteutetaan (ensisijaisesti) hajautetulla ilmanvaihtojärjestelmällä, jossa jokaista ryhmäaluetta palvelee oma erillinen ilmanvaihtojärjestelmä (järjestelmämallilla välttää laajamittaisten konehuonetilojen rakentamiselta), vaihtoehtoinen toteutus on keskitetty ilmanvaihtoratkaisu. Ero keskitetyn ja hajautetun ilmanvaihtoratkaisun laittilojen pinta-alojen osalta on suuruusluokkaa 80 m² lämmitettyä konehuonetilaa, mistä johtuu merkittävä kustannusero rakentamiskuluihin. Lisäksi erona ko. pinta-alan vuosittaiset energian käytön kustannukset ja niistä johtuvat ympäristövaikutukset, 'hiilijalanjälki'.

Palvelualueiden ilmanvaihdon ohjaukseen liitetään ohjaavia olosuhdetekijöitä; TE, CO₂, VOC.

Yhtenäisiin toiminnallisiin tiloihin asennetaan palvelualueen ilmanvaihdon käyntiä ohjaavat lisäaika-ajastinkytkimet (0...3 h), joilla ilmanvaihdon käyttöä voidaan ohjata tilasta käsin, normaalikäyttöaikojen ulkopuolella.

Tilojen ulkopuolelle asetetaan huonetilaa osoittavan kilven alapuolelle tilan raitisilmamäärän mukaista maksimihenkilömäärää osoittava kilpi.

Tilojen käytön ulkopuolinen tuuletuskäyttö toteutetaan ohjelmallisesti minimivaatimuksen mukaiseen tasoon.

Rakennuksen keittiötyyppi on kuumennuskeittiö. Päätelaitteiden sijoitus tarpeen mukaisiin paikkoihin, laitesijoittelun mukaan. Suunnittelu katsotaan yhteistyössä keittiöasiantuntijan kanssa.

Keittiön ilmanvaihto varustetaan (0... 2 h) lisäaikaikäyttökytkimellä, sekä ilmanvaihdon tehostustoiminnon kytkimellä, mikä mahdollistaa ilmanvaihdon lisäaika- ja tehostustoiminnon keittiötiloista ohjattuna.

Ilmanvaihtojärjestelmän kanavistot; tehdasvalmisteinen sinkitty kierresaumakanava.

Päätelaitteet; tarkoitukseen sopivia tehdasvalmisteisia tulo- ja poistoilmaelimiä, joissa hyvä ilmavirtojen säädettävyys.

4.4.3 Vesi ja viemäri

Rakennus liitetään kunnallisen vesi- ja viemärijärjestelmien piiriin.

Vesimittari sijoitetaan lämmönjakokeskukseen. Mittari mallia 'ultraääni', liitetään automaatio-ohjelmiston ja etäluennan piiriin. Lämpimän käyttöveden kv-syöttöjohto varustetaan kiinteistöautomaation luennan piiriin liitettävällä veden mittauksella. Tonttivesijohto varustetaan tarvittaessa 'itse säätyvällä' saattolämmityskaapelilla.

Runkovesijohdot tehdään komposiittiputkista ko. putkelle tarkoitetuilla liitosmenetelmillä. Vesijohdot eristetään. Mikäli eristeenä käytetään villakourueristettä, se pinnoitetaan.

Jako- ja kytkentäjohtot tehdään kupariputkesta (näkyviltä osin kromattu kupariputki), tai rakenteiden sisällä suojaputkeen asennettavasta muoviputkesta. Runkojohdot asennetaan 'alaslasketun katon' yläpuolelle.

Mikäli putkia asennetaan rakenteiden sisään, käytetään suojaputkea. Tällöin suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan myös vaatimus vesijohtojen vaihdettavuudesta ja vuotojen havaittavuudesta.

Hulevesiä viivytetään kiinteistön alueella. Järjestelmä suunnitellaan ja varustetaan viivytyjärjestelmällä. Viivytyksen suunnittelussa noudatetaan Vantaan kaupungin hulevesien hallinnan toimintamallia. Viivytyjärjestelmän tyyppi määritetään suunnitteluvaiheen aikana.

Ruokahuoltoa varten; tehdään suunnitelmissa esitetyjä laitteita ja toimintaa varten tarvittavat lvia-asennukset, joilla varmistetaan hyvä tekninen ja toiminnallinen laatu.

Keittiön viemärit varustetaan rasvanerottimella. Astianpesukone on mallia 'LTO' (käyttöveden esilämmitys pesukoneen poistovedellä).

Viileähuoneiden kompressorit/lauhdutinyksiköt sijoitetaan ulkotiloihin katokseen. Laitteisto suojataan 'pieneläin verkolla'.

Keittiö- ja ruokailutilojen määritykset suunnitellaan keittiöasiantuntijan ohjaamana.

Mikäli rakennuslupa edellyttää, rakennus varustetaan sprinklerijärjestelmällä.

4.4.4 Automaatio

Kiinteistöautomaatiojärjestelmä tukee avoimia rajapintoja, kuten Modbus RTU ja TCP/IP ja BACnet. Järjestelmän tulee olla laajennettavissa ja vapaasti päivitettävissä järjestelmätoimittajasta riippumatta.

Järjestelmien valvonta ja ohjaus Vantaan kaupungin mallin mukaisesti etätoimintona. Järjestelmä liitetään kaupungin Ethernet verkon piiriin. Grafiikka toteutetaan ja liitetään Vantaan kaupungin automaatio sopimustoimittajan (Fidelix Oy) etävalvomo-ohjelmiston piiriin; yhteensopivuus huomioidaan hankinnoissa. "Pilvipalveluun" sijoitettu ohjelmisto mahdollistaa valvonnan ja toimintojen ohjaukset etänä pc- tai paikasta riippumatta tabletilaitteella.

4.4.5. Huoltokirja

Huoltokirja-aineisto toimitetaan projektin huoltokirjakoordinaattorille, joka asettaa aineiston Vantaan kaupungin käytössä olevaan huoltokirjaohjelmaan.

4.5 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähkötekniisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta.

Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Suunnittelun tulee olla laadukasta ja pohjautua tilaajan ja käyttäjien kanssa neuvoteltuihin ratkaisuihin, laskelmiin ja kokemukseen. Suunnittelijan on voitava perustella suunnitteluratkaisut yllä mainittujen kriteerien perusteella.

Päiväkodin sähköjärjestelmien suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeistuksia. Keskusyksiköt ja johtotiet sijoitetaan siten, että em. tavoitteet täyttyvät. Kaapeloinnissa ja laite- / kokesijoittelussa huomioidaan muuntojoustavuus.

4.5.1 Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus liitetään sähkölaitoksen pienjännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon valokuidulla. Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin kaukovalvontajärjestelmään. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Valaisimien tulee olla rakenteeltaan ilkivaltaa kestäviä.

Kaapeloinnissa tulee huomioida pylväsvalaisimien ja autolämmityspistorasioiden lisäysmahdollisuus tulevaisuudessa.

Pysäköintialueelle asennetaan sähköautojen latausjärjestelmä noudattaen lain 733/2020 vaatimuksia. "Laki rakennusten varustamisesta sähköajoneuvojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla sekä automaatio- ja ohjausjärjestelmillä"

4.5.2 Sähkönjakelu ja keskukset

Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti.

Rakennus varustetaan pääkeskuksella ja ryhmäkeskuksilla. Keskusten paikat ja määrät tulee suunnitella optimaalisesti huomioiden tilankäytön ja kaapeloinnin minimointi sekä modulaarisuus.

Rakennus varustetaan sähköntoimittajan päämittauksen lisäksi kiinteistöautomaatioon liitettävillä energiankulutuksen seurantamittareilla. Noudatetaan Vantaan Kaupungin mittarointiohjetta. Sähköautojen latausasemille varataan sähkölaitoksen mittarialusta, joka liitetään pääkeskuksen mittaamattomaan kenttään.

Alamittauksilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energiankulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. Vikatapauksissa.

4.5.3 Johtotiet

Rakennukseen asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakenteisia kaapelihyllyjä, johtokanavia ja valaisinripustuskiskoja. Johtoteiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota ääni- ja paloteknisiin eristykseen sekä modulaarisuuteen. Näkyvillä osuuksilla johtotiet ovat valkoiseksi maalattua mallia.

4.5.4 Johdot ja niiden varusteet'

Rakennukseen asennetaan kaapeleita ja johtoja, jotka palvelevat mm. seuraavia käyttötarkoituksia:

- Maadoituksia/ukkossuojauksia
- Voimavirtalaitteita esim. keittiökojeita
- Valaistusta ja pistorasioita
- Tele- ja turvajärjestelmiä
- LVIA-laitteita

Kaapeleihin tulee päästä käsiksi kohtuudella rakennuksen valmistumisen jälkeen. Esim. väliseinissä ei käytetä putketonta asennusta ja kuiluissa on avattavat luukut.

Läpiviennit tulee tiivistää hyvin ja kylmien sekä lämpimien tilojen välisiä läpivientejä tulee välttää.

Sähkökalusteiden (rasiat ym.) sijoittelua huoneiden ulkoseinille tulee välttää.

4.5.5 Valaistusjärjestelmät

Tilojen valaistustasojen mitoituksissa tulee pääsääntöisesti noudattaa standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia.

Optimaaliseen energiatehokkuuteen tulee pyrkiä valitsemalla energiatehokkaat valaisimet sekä niihin energiatehokkaat valolähteet. Valaisimet tulee pyrkiä sijoittamaan siten, että valoa saadaan sinne missä sitä tarvitaan ja tarpeenmukaisella valaistusvoimakkuudella. Saliin asennetaan urheilutilan valaisimet.

Energiatehokkuus tulee huomioida myös valaistusohjauksissa.

Ulkovalaistusohjaukset toteutetaan soveltaen kiinteistöautomaation aikaohjauksia ja valoisuusantureita. Sisävalaistusohjaukset toteutetaan seuraavasti:

- Lepo- ja leikkihuoneiden sekä henkilökunnan taukotilan valaistusta ohjataan tilakohtaisilla himmentimillä ja läsnäolo / liiketunnistimilla (valojen sammutus). Lisäksi lepo- ja leikkihuoneiden lukualueelle asennetaan noin 1800 mm:n korkeudelle himmennettävä ja suunnattavissa oleva lukuvalo.
- Käytävien valaistuksia ohjataan painikkeilla / kytkimillä ja liiketunnistimilla (valojen sammutus).
- Salin valaistusta ohjataan painikkeilla ja läsnäolo / liiketunnistimilla (valojen sammutus).
- Yksittäisten pienien tilojen valaistusohjaukset voidaan toteuttaa tilakohtaisilla kytkimillä (liiketunnistimien käyttö on sallittua).

Valaisinvalinnoissa ja sijoituksissa tulee huomioida kodinomaisuus sekä seinäpintojen valaistus. Valaistuksen tulee olla tilakohtaisesti ohjattavissa.

Ulkovalaistus toteutetaan energiatehokkailla valaisimilla. Pimeän aikaista osavalaistusta tarvitaan mm. ilkeävaltariskin sekä kameravalvonnan takia. Vähintään 1/3 valaistuksesta tulee olla päällä pimeällä virka-ajan ulkopuolella.

4.5.6 Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, videovalvonta)

Rakennus varustetaan Cat 6 mukaisella yleiskaapelointijärjestelmällä (FTP).

Järjestelmä palvelee tietoliikennettä ja videovalvontaa.

Yleiskaapelointiteline asennetaan omaan erilliseen lukittavaan teletilaan.

Pistorasioita asennetaan mm. toimistoihin, kokoushuoneeseen, ryhmähuoneisiin, monitoimitilaan, keittiöön ja teknisiin tiloihin.

Erityistä huomiota kiinnitetään lasten käyttöön tarkoitettuihin tieto- ja viestintäteknikkalaitteisiin, varmistetaan tietotekniikkayhteyksien ja sähköpistorasioiden käytettävyyttä.

Rakennus ja sen pääsisäänkäyntien edustat varustetaan langattoman lähiverkon (wlan) tukiasemilla. Liityntärasiat asennetaan rakennuksen sisälle.

Lisäksi aurinkosähköjärjestelmän energian tuoton seurantamonitorille asennetaan rasia ja invertterin läheisyyteen varataan tietoliikenne- rasia.

Väestönsuojaan asennetaan passiiviantenni parantamaan mobiiliverkon kuluvuutta. Väestönsuojan ulkopuolelle tulee ulkoantenni.

4.5.7 Yhteisantennijärjestelmä

Rakennukseen ei rakenneta erillistä yhteisantenniverkkoa, vaan tarvittaessa tv-lähetyksiä voidaan seurata tietoliikenneverkon kautta.

4.5.8 Äänentoisto- ja AV-järjestelmä

Salin ja ruokalan äänentoisto toteutetaan ns. siirrettävällä AV-vaunulla (Artome move). Laitteistokokonaisuus päätetään suunnitteluvaiheessa. Lisäksi monitoimisali ja ruokailutila varustetaan kuulorajoitteisten induktiosilmukalla ja vahvistimella.

4.5.9 Keskuskellojärjestelmä

Rakennus varustetaan sähköverkkoon liitettävällä keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan sisääntuloauloihin, ryhmähuoneisiin, monitoimisaliin, henkilökunnan taukotilaan, keittiöön ja pihan puolelle ulkoseinään. Ulkokello on valaistua mallia. Keskuskelloa varten asennetaan erillinen ulkoantenni.

4.5.10 LE- WC-hälytysjärjestelmä

LE- WC -tilat varustetaan tilakohtaisilla hälytysjärjestelmillä.

4.5.11 Soittokellot ja sisäänpyyntölaitteet

Rakennuksen lapsiryhmien pääsisäänkäynnit ja keittiön sisäänkäynti varustaan soittokellojärjestelmällä. Huomioitava, että kunkin lapsiryhmän ovikellot soivat vain kyseisessä lapsiryhmässä ja kuuluvat hyvin lapsiryhmän alueella. Tarvittaessa lapsiryhmiin asennetaan lisäkellot. Soittokelloja ei saa asentaa lepohuoneisiin.

Yksi toimistohuone varustetaan sisäänpyyntö- järjestelmällä ("liikennevalot").

4.5.12 Kiinteistöautomaatiojärjestelmä'

Rakennus varustetaan kiinteistöautomaatiojärjestelmällä, jolla ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja. Yhteishälytys johdetaan

vartiointiliikkeelle murtohälyttimen välitinlaitteen kautta. Tällä hetkellä Vantaan Kaupungin puitesopimustoimittaja on Fidelix.

4.5.13 Rikosilmoitusjärjestelmä

Rakennus varustetaan rikosilmoitusjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena liikeilmaisimilla. Hälytystoiminto liitetään vartiointiliikkeeseen langattomasti. Laitteet (Hedegren HHL) ja niiden asennus on tilaajan erillishankinta.

4.5.14 Videovalvontajärjestelmä

Rakennus varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja sekä osin piha-aluetta ja katoksia. Kaapelointi toteutetaan osana yleiskaapelointiverkkoa. Laitteet ovat tilaajan erillishankinnassa.

4.5.15 Sähköiset ovilukitukset ja kulunvalvontajärjestelmä

Iltakäyttötiloihin johtavat pääkulkureittien ovet varustetaan sähköisellä kulunvalvonnalla (iloq/Timmi). Iltakäyttöalueiden lukituksissa on myös huomioitava hätäpoistumistiet.

Muut rakennuksen pääkulkureittien ulko-ovet (myös keittiön ulko-ovi) varustetaan putkitusvarauksilla ja ylivientisuojoilla.

Katso Vantaan Kaupungin ohjeet iloq sähkölukitusjärjestelmästä.

4.5.16 Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä

Rakennus varustetaan määräysten mukaisella merkki- ja turvavalaistusjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan yksikköakullisena järjestelmänä, jossa akkuina käytetään valaisinkohtaisesti ns. superkondensaattoreita.

4.5.17 Palohälytysjärjestelmä

Rakennus varustetaan automaattisella osoitteellisella analogisella paloilmoitinjärjestelmällä. Järjestelmä liitetään tarvittaessa hätäkeskukseen. Kts.

Ympäristöministeriön asetus rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017 luku 7. Järjestelmän laitteina käytetään automaattisen osoitteellisen paloilmoitinjärjestelmän laitteita (kuten Schneider FXM NET).

4.5.18 Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä

Rakennuksen varustetaan sprinkleri- ja / tai savunpoistojärjestelmällä, jos rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

4.5.19 Aurinkosähköjärjestelmä

Rakennus varustetaan rakennukseen integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähköpaneelilla.

Lähtökohtana voimalan mitoituksessa on, että rakennuksessa tuotettava sähköenergia käytetään pääsääntöisesti sen sähköjärjestelmissä. Tyypillisesti voimala mitoitetaan siten, että se tuottaa rakennuksen kesäaikaisen tunneittaisen peruskulutuksen ja rakennuksesta syötettävän sähköautolatauksen tunneittaisen peruskulutuksen mukaisen sähköenergiamäärän.

Aurinkosähköjärjestelmän suunnittelussa tulee huomioida pelastuslaitoksen ohjeistus ja suunnitelma tulee myös hyväksyttävä pelastuslaitoksella.

Huomioitava myös seuraavat ohjeet: Vantaan energia on laatinut erillisohteen "Pientuotannon liittäminen jakeluverkkoon" sekä Vantaan Kaupungin ohjeistus "Aurinkosähkön suunnittelu_Vantaa_Ohje 2.0".

4.5.20 Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät

Puhelinoperaattorien verkon kuuluvuuden parantamiseksi rakennus varustetaan ns. Antennilasein (signaalilasein).

Sähköhanoina käytetään verkkovirtaan kytkettäviä hanoja. Muuntaja ja kaikki mahdolliset kytkentärasiat asennetaan ensisijaisesti alakaton yläpuolelle, tämä tulee huomioida PU:n hanatoimituksen liitosjohdoissa.

Märkäeteiset ja pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus), ellei niissä ole vesikiertoista lattialämmitystä. Lämmitysmuodon valintaa on tarkasteltava kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja / tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Vesi- ja viemärointiliittymät varustetaan sähkölämmityksellä vain, jos rakennuspaikka / routarajan läheisyys sitä edellyttää. Keittölaitteille, pesukoneille /

kuivauskoneille sekä ruoan kuljetus- ja säilytys- vaunuille asennetaan sähköliitännät. Lvi-laitteille asennetaan sähköliitännät.

Siivouksen pyykinpesu- / kuivauskoneille asennetaan 3-vaiheiliitäntä (400V). Pistorasiaksi valitaan erikoispistorasia (kombirasia), joka soveltuu 1-, 2- ja 3-vaihekäyttöön.

4.6 Toteutukseen liittyvät tavoitteet

Suunnittelussa ja rakennustöissä on noudatettava valtioneuvoston asetusta rakennustyön turvallisuudesta Vna 205/2009.

Rakennustyön puhtausluokka on P2 (Sisäilmaluokitus 2018), valmiin rakennuksen ilmanvaihtokanaviston puhtausluokka on P1.

Rakennustöissä noudatetaan kuivaketju10 tai vastaavaa kosteudenhallintamenettelyä. Rakennusosien ja -tarvikkeiden kuivaketjun on oltava aukoton. Rakennusosat ja -tarvikkeet eivät saa kostua tai kastua missään varastoinnin tai rakentamisen vaiheessa.

Rakennus toteutetaan sääsuojan alla. Rakennustyönaikaisesta sääsuojauksesta tulee laatia suunnitelma rakennesuunnittelun yhteydessä.

Rakennusosien pinnoitusvaiheessa kyseisen rakenteen suhteellisen kosteuden tulee alittaa pintamateriaalien valmistajien asettamat vaatimukset suhteelliselle kosteudelle.

Rakenteisiin asennetaan kostetta mittaavia antureita kuivumisen varmistamiseksi. Ennen pinnoitustöitä alustan suhteellinen kosteus varmistetaan porareikämittauksin RIL ohjeistuksen mukaan.

5 RAKENNUSPAIKKA

5.1 Rakennuspaikan sijainti ja hallinta

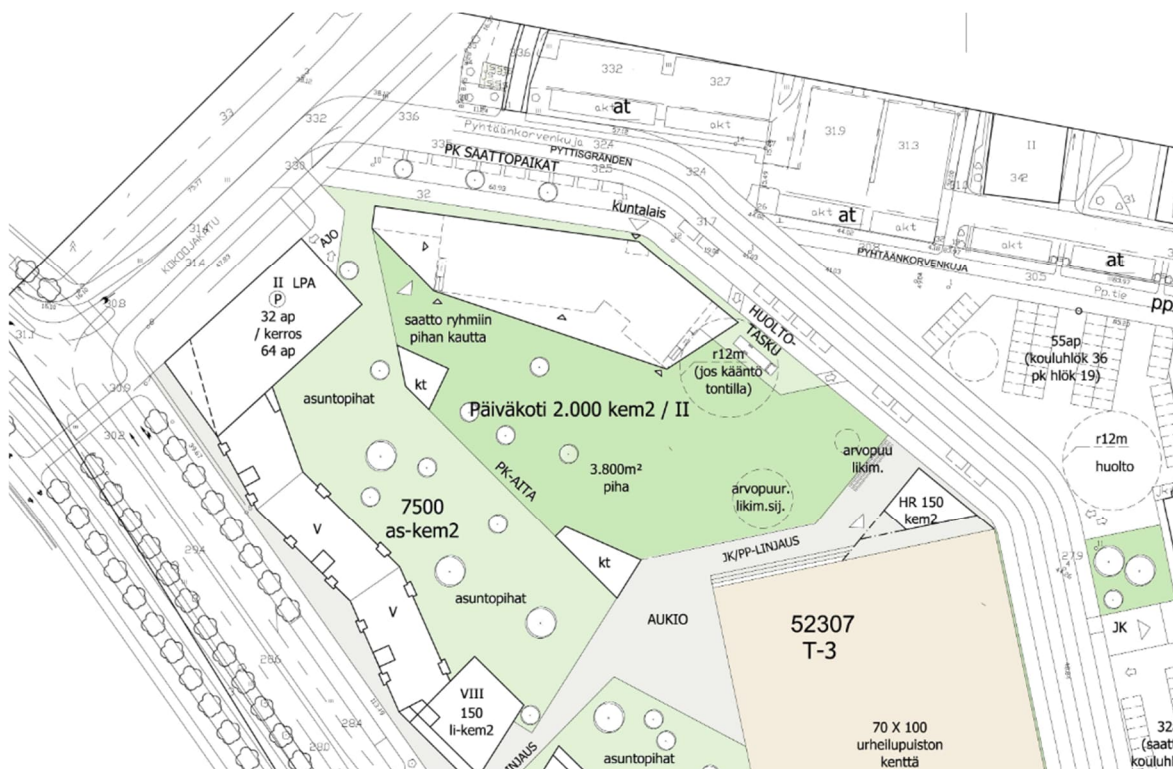
Rakennuspaikka sijaitsee Aviapoliksen suuralueella, Veromiehen kaupunginosassa. Tontti sijoittuu osoitteisiin Tikkurilantie 129/Rälssitie 11-13 kaavoitettavaan kortteliin,

joka on Vantaan kaupungin omistuksessa. Korttelista on parhaillaan käynnissä kaavamuutos (Asuinkortteli ja päiväkotitikkurilantie 129 Asemakaavan muutos nro 002519). Kaava on vireillä ja näillä näkymin valtuustossa päätettävänä vuoden 2023 lopulla.

5.2 Rakennuspaikan ominaisuudet

Asemakaavamääräykset, rasitteet

Kaavaluonnoksessa päiväkotitontin pohjoisosaan, jotta se olisi mahdollisimman kaukana vilkkaasta Tikkurilantiestä. Päiväkodin tontista leikkipihalle on varattu 3800 m² ja kaksikerroksiselle päiväkodille 2500 kem². Loput tontista varataan päiväkodin huolto- ja muulle liikenteelle. Päiväkodin saatto- ja huoltoliikenne on kaavaluonnoksessa erotettu toisistaan ja pysäköinti hajautettu osin viereisen koulutontin pysäköintialueelle, osin kadunvarsiin sekä kaava-alueen länsilaidalle suunniteltuun pysäköintilaitokseen. Kaavaluunnokseen on myös merkitty alueella kasvavaa arvopuustoa, joka säilytetään osana päiväkodin pihaa.



(Ote kaavaluonnoksesta 28.10.22, Päiväkodin rakennusala päivitetty 2500 kem2)

Tontin rakennettavuus, maaperätiedot, kunnallistekniikka

Pintamaakartan mukaan suunnittelualue sijaitsee hiekka-alueella, savialueella ja täyttö- ja toiminta-alueella.

Päiväkodin kohdalla ei ole tehtyjä kairauksia, ympäröivät alueet on kairattu. Kairauksista ilmenee, että pintakerrostuman alapuolella on pehmeä välisavikerrostuma. Peruskartan mukaan rakennuspaikka sijaitsee lievässä rinteessä. Ympäröivät katualueet (esim. Pyhtäänkorventie) ovat ympäristöä korkeammalla ja mikäli ne on perustettu maanvaraisesti saven varaan, saattavat penkereet aiheuttaa stabiliteettiriskin kiinteistölle. Pohjavedenpinnantasoa alueella ei ole mitattu. Pohjavedenpinnantasoa ei voi alueella alentaa.

Maaperätutkimusten mukaan maaperässä todetut haitta-aineiden pitoisuudet ovat alhaisia eikä niiden arvioida alustavan riskiarvioinnin perusteella aiheuttavan kohteensuunnittelussa käytössä haitallisia altistumisia. Kohteessa todettujen pitoisuuksien ei arvioida aiheuttavan kulkeutumis- eikä terveysriskiä suunnittelussa käytössä. Kohteen maaperää ei luokitella pilaantuneeksi eikä kohteessa ole pilaantuneenmaaperän puhdistustarvetta.

Kohteen maaperässä todettu arseenipitoisuus ja jätejakeet on otettava kuitenkin huomioon mm. kaivumassojen sijoittamisessa.

Pitoisuudeltaan kynnysarvon ja alemman ohjearvon välissä olevat jätteettömät maat voidaan usein sijoittaa luvalliselle maankaatopaikalle. Maankäyttöpaikalla saattaa kuitenkin olla rajoituksia kynnysarvon ylittävien tai haisevien maa-ainesten vastaanotolle.

Liikenne, pysäköinti ja meluselvitys

Kortteli rajautuu Tikkurilantien, Rälssitien ja Pyhtäänkorvenkujan väliin. Tontin huoltoliikenne ja lasten saattoliikenne eivät saa ristettä. Tontilla käy 12 m pitkäjakeluauto, jonka kääntyminen tulee mahdollistaa ilman, että siitä aiheutuu riskiä lapsille. Henkilökunnan pysäköinti tulee järjestää tontille. Tontille toteutetaan myös Vantaan kaupungin ohjeistuksen mukaiset pyöräpaikat katoksineen, sekä jätehuolto ja keittiön tarvitsemat liikennetilat.

Tieliikenteen melualue päivällä on tontin pohjoisosassa 50-55 dB. Lentomelun osalta koko alue kuuluu lentomeluvyöhykkeeseen 3. (Lentomeluvyöhyke 3 (LDEN 50-55dB) Asumiseen ja muihin melulle herkkiin toimintoihin käytettävien rakennusten ulkokuoren ääneneristävyyden ΔL lento- ja tieliikennemelua vastaan tulee olla vähintään 32 dB.)

Tikkurilantien varteen tulevien asuinrakennusten olisi tarkoitus suojata päiväkotia tiemielulta, mutta on epävarmaa, ehditäänkö asuinrakennukset toteuttaa ennen päiväkodin valmistumista. Jos ei ehditä, melunestoon vaaditaan väliaikainen ratkaisu.

Radonselvitys

Maaperän mahdollinen radonaktiivisuus tutkitaan ja rakennus varustetaan radonpoistoputkistolla.

5.3 Rakennuspaikan toiminnalliset tavoitteet

Päiväkodin huoltopiha ja muu henkilöliikenne suunnitellaan niin, ettei saatto- ja huoltoliikenteen reitit risteä. Päiväkodin kulkuyhteydet on oltava turvalliset ja kulkuyhteyksien suunnittelussa huomioidaan päivä- ja iltakäyttö.

Päiväkodin käyttöön toteutetaan saatto- ja henkilökunnan pysäköintiä varten 28 autopaikkaa. Mitoitusperusteena on 2 saatto-ap/ryhmä ja 1 ap/kahta henkilökuntalaista kohden. Pysäköintipaikoista 1 le-autopaikka, 2 kpl lämmityspistorasiallisia (keittiö + johtaja) ja yksi sähköautonlatausasema.

Pyörätelinepaikkoja toteutetaan vähintään 28 paikkaa, joista osan tulee sijaita katoksessa. Lisäksi päiväkodin pihaportin viereen tulee katos, mihin voi kiinnittää viisi pyörän lastenkuljetuskärryä. Paikkoja voi käyttää myös lasten rattaiden säilytykseen.

Suunnittelussa tulee esittää ratkaisumalleja, joissa huomioidaan talvi- ja kesäajan kiinteistön kunnossapidon edellytykset. Lumen läjityspaikat, sulamis- ja pintavesien poisjohtaminen on huomioitava tontin suunnittelussa. Suunnittelijan tulee tarkistaa tontin mahdolliset tulvaolosuhteet valtakunnallisista SYKE -tulvakartoista.



(Vampatti: Viistoilmakuva alueesta vuodelta 2019)

6. HANKKEEN LAAJUUSTAVOITE

Päiväkodin laajuus on tilaohjelman mukaan 1824 brm², 1431 htm², 1266 hym². Ks. Liite 5

7. KUSTANNUKSET

7.1 Rakennuskustannukset

Investointikustannusennuste

Aviapoliksen päiväkoti II:n uudisrakennukselle laskettu tavoitehinta on 10 080 000 € (alv 0%) (KL 118,5 (11/22)), eli 60 000 € / tilapaikka.

Ks. Liite 6

7.2 Käyttökustannusennuste

Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, siivous, huolto)

82 941 €/vuosi

Ks. Liite 6

Toimintakustannukset

1,35 miljoonaa €

7.3 Ensikertaisen kalustamisen ja varustamisen kustannusennuste

Perustamisvuodelle kohdentuvat irtaimiston hankintakulut ovat n. 115 000 €.

8 RAHOITUS, TOTEUTUS JA AIKATAULU

Rahoitus investointiohjelmassa

Aviapoliksen päiväkotii II:lle on hyväksytyssä investointisuunnitelmassa varattu 8,0 M€ (alv 0%) KL 109. Varattu summa tarkistetaan hankkeen toteutuksen alkaessa silloin käytössä olevaan kustannusluokkaan, yhdessä kustannuslaskentaan tehtyjen riskien varausten kanssa.

Määrärahavaraudet toteutusvuosille

Suunnittelulle vuonna 2023: 100 000 €,
Rakentamiselle vuonna 2024: 3,40M €,
Rakentamiselle vuonna 2025: 4,45M €,
Mahdollisille jälkitöille vuonna 2026: 50 000 €.

9 TYÖTURVALLISUUSASIAT

Suunnitteluvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Työturvallisuustehtävien tarkistuslista on käyty läpi. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta, joka on 26.8.2022 päivätyn Aviapoliksen II päiväkodin tarveselvityksen liitteenä. Rakentamismuutoksissa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin tilakeskuksen turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

10 RISKIT

Aikataulu, kustannukset

Kohteen aikataulu muodostaa riskin, sillä toteutusajankohta on laskettu alueen varhaiskasvatusikäisten kasvun mukaan.

Aikatauluriski rakennuksen käyttöönotossa aiheutuu myös, mikäli päiväkodin meluesteenä toimivat asuinrakennukset eivät rakennu ajoissa.

Rakennusmateriaalien saanti, maailmantilanteen jatkuessa, voi vaikeutua ja nostaa kohteen rakennuskustannuksia yli nyt lasketun.

Kaavamuutos / poikkeamispäätös

Kaavaprosessin viivästyminen muodostaa riskin hankkeen valmistumisaikataululle.

Maaperästä, rakennuspaikasta aiheutuvat riskit

Mikäli maaperä osoittautuu oleellisesti nyt ajateltua huonommaksi, joudutaan perustamiseen varaamaan ennakoitua enemmän rahaa.

11 HANKESUUNNITTELUTYÖRYHMÄ

Kaupunkiympäristön toimiala

Kiinteistöt ja tilat:

Kivistö Heidi, Rakennuttaja-arkkitehti/ Toti/ Hava (Projektin vetäjä)

Kivineva Eija, Hankepäällikkö/ Toti/ Hava

Tuhkanen Jukka, Rakenneinsinööri/ Toti/ Suha (Työturvallisuuskoordinaattori)

Jaakkola Yrjö, Sähköinsinööri/ Toti/ Suha

Kujala Pasi, Sähköinsinööri/ Toti/ Suha

Rosenblad Jonna, Sähköinsinööri/ Toti/ Suha

Hällström Ari, LVI-Insinööri/ Toti/ Suha

Poikkimäki Ilkka, LVI-Insinööri/ Toti/ Suha

Aaltola Tarja, Keittiöasiantuntija/ Toti/ Suha

Valkeapää Anne, Puhtauspalveluasiantuntija/ Toti/ Suha

Kokkonen Petri, Kustannusinsinööri/ Toti/ Suha

Suotula Marika, Pihavastaava/ Toti/ Kupi

Eskelinen Sirpa, Energian erityisasiantuntija/ Toti/ Kihy

Kangas Heikki, Geotekniikkapäällikkö/ Mige/ Geotekniikka

Kaupunkirakenne ja ympäristö:

Rajala Johanna, Aluearkkitehti/ Asemakaavoitus/ Aviapolis

Shala Agon, Kaavoitusinsinööri/ Asemakaavoitus/ Aviapolis

Rekonen Ilkka, Lupapäällikkö/ Rakennusvalvonta/ Kaupunkikuvayksikkö

Kadut ja puistot:

Keinänen Harri, Suunnitteluinsinööri/ Vesihuollon yleissuunnittelu

Hellgren-Suomalainen Heidi, Liikenneinsinööri/ Liikenteen aluesuunnittelu

Juuso Kauppinen, Liikenneinsinööri/ Liikenteen aluesuunnittelu

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala

Talous- ja hallintopalvelut:

Turunen Satu, Palveluverkkoasiantuntija

Lehtinen Petra, Kalusteasiantuntija

Varhaiskasvatus:

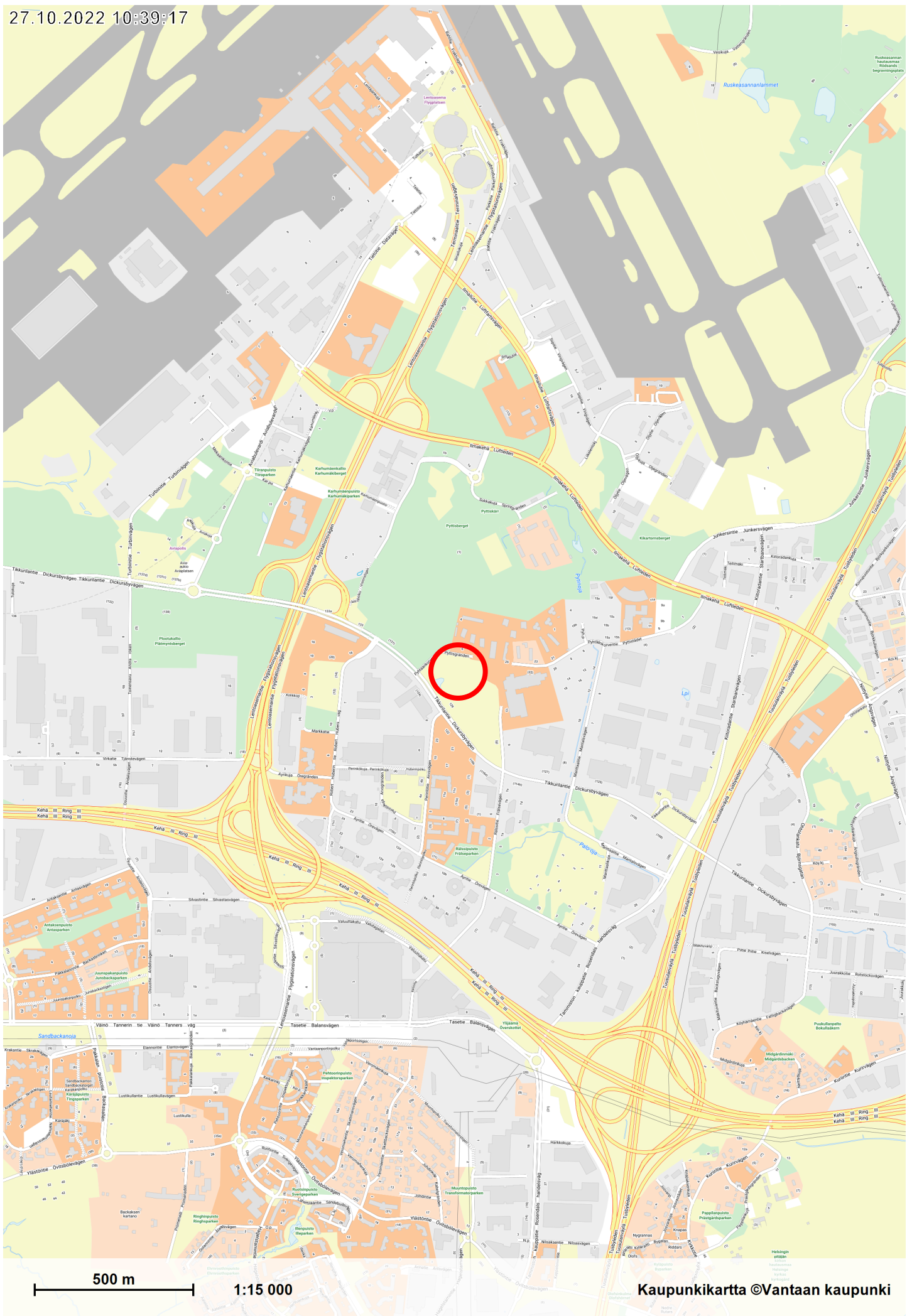
Karlsson Lena, Varhaiskasvatuspäällikkö (Keskinen palv.yksik.)

Työsuojelu:

Tilli Sanna, Työsuojeluvaltuutettu

Rintanen Nina, Työsuojeluvaltuutettu





27.10.2022 10:44:07



KERROSALAT

Asunnot
19.000 as-kem2
+ aputiloja noin 15%
700 li-kem2

Päiväkoti
2.000 kem2

21.700 kem2 yhteensä

Lisäksi 2 kpl LPA

AUTOPAICOITUS

Asunnoille 173 ap (1ap/110kem2)
Liiketiloiille 14 ap (1ap/50kem2)

Rakenteellinen pysäköinti
120 ap + 64 ap = 184 ap (noin)

Kadunvarsipysäköinti
XX ap

Päiväkodin ja koulun henkilökunnan autopaikat
Maantasopysäköintinä 50 ap koulu ja 19 ap päiväkot

Päiväkodin saattopaikat kadun varressa
liik.merkein rajattuna. Koulun saatto 18 ap omalla
saattoalueella.

VE-2a urheilupuistolla

Vantaa

002519 Aerola - Asuminen ja päiväkot

Tikkurilantie-Räisitie Vantaa

Piirustuksen sisältö

ASEMA/ILLUSTRAATIO VIITESUUNNITELMA-ALUE

Mittakaava

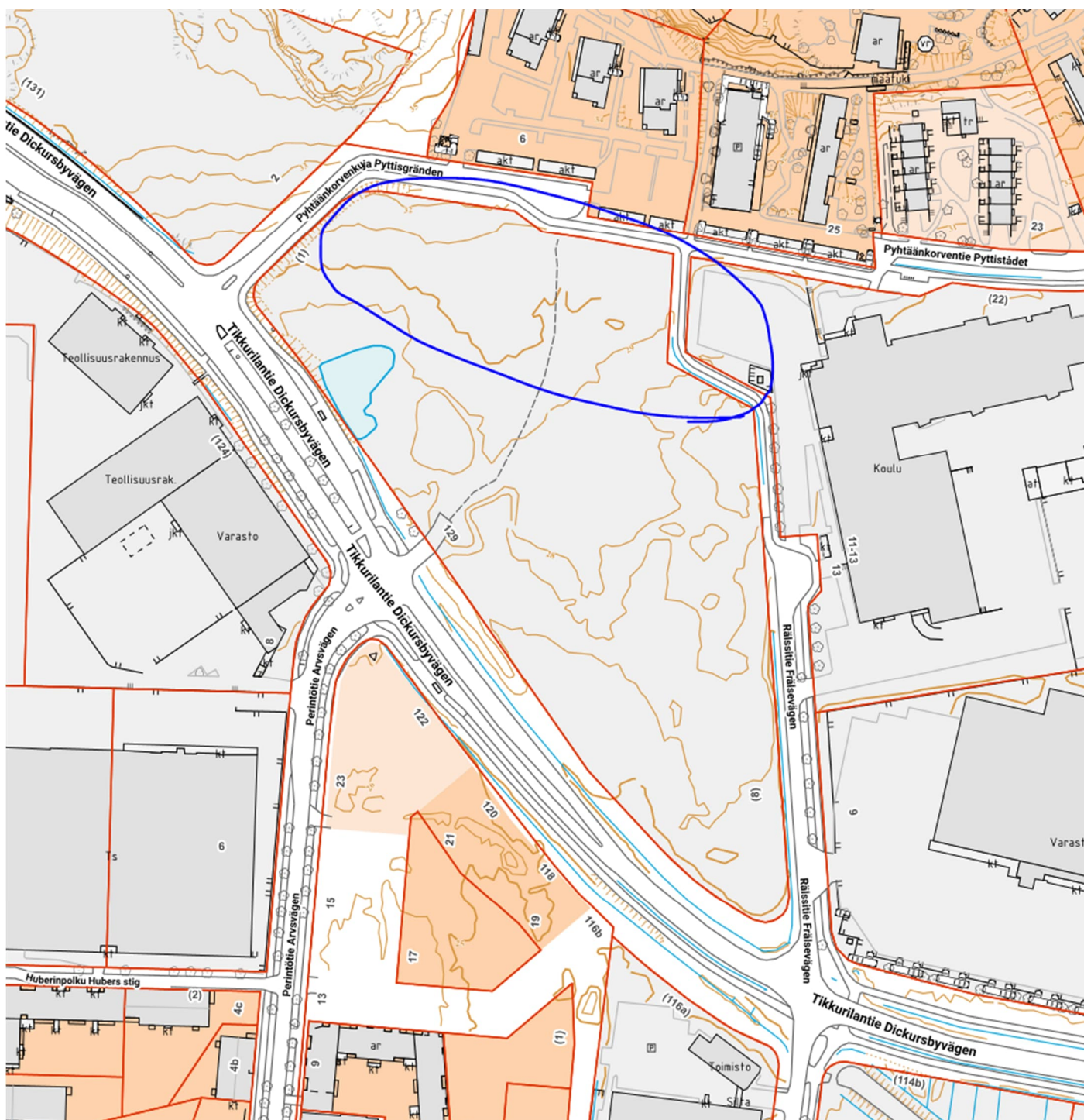
1:1000

ARK

Nro
002

POOK

ARKKITEHTITOIMISTO. SNETTANSINTIE 15, 02740 ESPOO FINLAND
INFO@POOK.FI TEL 044-0347 000 / 044-0346 000 WWW.POOK.FIYhteyshenkilö
Pentti Raiski ARK832 / 28.10.2022



AVIAPOLIKSEN II PÄIVÄKOTI				TILAHOJELMA	
8 ryhmäaluetta					
26.7.2022				168	
ryhmäalueet A, B, C, D ja E , jossa on á 21 lapsen ryhmä (tilamitoitus 3 kasvattajaa ja 21 lasta)					
tilapaikat yhteensä 168 lasta.				21 Huonekortit täydentävät tilaohjelmaa	
	Yhteensä hym2	/ lapsi	Käsin laskettu		
Ryhmäalue A, 21 lasta					muuta
märkäeteinen	8	0,38	7,98		21 lapselle, voi tehdä kahdelle ryhmälle yhteisenä, silloin tila 16m2 (2x8m2)
eteistilat A	13	0,6	12,6		osana toimintatilaa
wc-pesutilat A	10	0,46	9,66		yleisesti wc-tiloihin: 3 wc-istuinta wc tilaa kohden, eriöt, etuhuoneellinen pesutila
toimintatila /suljettava rauhallinen tila /suljettavaa pienryhmätalaa/ varastotilat A	79	3,75	78,75		Rauhallista tilaa käytetään myös lepotilana, kooltaan 42 m² (2 m2 / 21 lasta), varastotila 2m2/ryhmä, kaapistojen tai yksittäinen varasto
ryhmäalue A yht	109,0		108,99		
Ryhmäalue B, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat B					osana käytävää
wc-pesutilat B					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					
ryhmäalue B yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue C, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat C					osana käytävää
wc-pesutilat					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					
ryhmäalue C yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue D, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat					osana käytävää
wc-pesutilat					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					
ryhmäalue D yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue E, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat E					osana käytävää
wc-pesutilat E					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					
ryhmäalue E yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue F, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat F					osana käytävää
wc-pesutilat F					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					
ryhmäalue F yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue G, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat G					osana käytävää
wc-pesutilat G					voivat olla kaapistojen tai yksittäinen yhteinen varasto
varastotilat					lepotila suljettavissa
ryhmähuoneet / lepo huone					

ryhmäalue G yht	109		108,99		ohjeellinen
Ryhmäalue H, 21 lasta					
märkäeteinen eteistilat H wc-pesutilat H varastotilat ryhmähuoneet / lepohuone					21 lapselle osana käytävää voivat olla kaapistoja tai yksittäinen yhteinen varasto lepotila suljettavissa
ryhmäalue H yht	109		108,99		ohjeellinen
wc	2		2		yhdellä ryhmäalueella, helposti ulkoa saavutettava
Ryhmätilat yhteensä	873,9		873,92		
Yhteiset tilat:					
kotikeittiö / neuvottelu	6		6		neuvottelutilan yhteydessä, kotikeittiövarustelu, toimii henkilökunnan neuvottelu- ja taukotilana, lasten tilana, yhteiskäytössä asukkaiden kanssa, salin läheisyyteen.
työpaja	15		15		huom. hiekanerotuskaivo
pienryhmä / kerros	15		15		2-kerroksinen ratkaisu
liikuntasali ja väline/patjavarastovarasto	80		80		toimii myös henkilökunnan koulutustilana, lasten lepotilana, varasto 6 m2, syvyys n.2m, yhteiskäytössä asukkaiden kanssa
ruokailutila	78	0,3	78		yhteiskäytössä asukkaiden kanssa, erillinen sis.käynti asukkaille liikuntasaliin ja ruokailutilaan
ruuanjakelulinjaston vaatima tila	6		6		
wc-tila ruokasalin yhteyteen	2		2		
vararuokavarasto	2		2		lukittava kaapisto tai varasto lähelle ruokailutilaa
inva-wc / kerros	16,5		16,5		3-kerroksinen ratkaisu
Yhteiset tilat. yhteensä:	221		220,5		
Lasten toiminta-tilat yhteensä:					
	1094,4	hym2	1094,42		
	76,6	7 % toiminta-	76,6094		
	1171,0		1171,029		
	6,97		6,9704		toiminta-alaa / tilapaikka
Henkilökunnan tilat, työ- ja sos.tilat					
toimisto / johtaja	12		12		monikäyttöinen toimistotila
neuvottelutila	15		15		kotikeittiön yhteydessä
henkilökunnan työhuone	12		12		
perhe- ja konsultaatiotila / työhuone / neuvottelu	10		10		sijoitetaan johtajan huoneen viereen
henk.kunnan wc:t 2kpl	6		6		1 kpl wc/kerros, miehille ja naisille Voi olla yhteinen (mahdollista pukeutumaan, tarvitsee tason vaatteille)
henk.kunnan suihkutila	3		3		Voi olla yhteinen, sisältää kaksi WC:tä, lisäksi suihkutilassa pukeutumismahdollisuus
henk.kunnan pukutila, 24h x 0,8m2	19		19		
Toimintatilat tilat yhteensä:	77,0		77,0		
Huoltotilat					
palvelukeittiö aputiloineen	66	0,34	66		keittiön wc, keittiö aputiloineen pois luk. rullakoiden ja pahvin säilytystilat
siivouskeskus ja vaatelhuoltotila	16		16		yhdistetty tila, huom. likainen ja puhdas puoli
siivouskomero	3		3		
keskusvarasto	10	0,05	10		
Keittiötilat yhteensä	95,0		95,0		

Hyötyalat ilman teknisiä tiloja:	1266,4	hym2			
Tekniset tilat iv-konehuone 7% bruttoalasta sähköpääkeskus Käytävätilat Käytävät, poistumistieitit Porrashuoneet tuulikaapit bruttoalataavoite 1645 brm2 mitoitustavoite 8,5 htm2/lapsi (1360htm2) YHTEENSÄ		x x x x x	1266,42		
Vantaan kaupunki, tilakeskus, hankevalmistelu					
hyötyalasta huoneistoalaksi kerroin:	1,12	1418,39	1418,39	htm2	RT-kortin mukainen
		8,4428	8,4428		huoneistoalaa/tilapaikka
	1,13	1431,1	1431,1	htm2	Vantaa
					huoneistoalaa/tilapaikka (RT 9 htm2/tilapaikka; RT-taulukossa iso liikuntasali)
hyötyalasta bruttoalaksi kerroin:	1,32	1671,674	1671,674	brm2	RT-kortin mukainen (1,12 - 1,5)
	1,44	1823,645	1823,645	brm2	Vantaa

VANTAAN KAUPUNKI
TOIMITILAJOHTAMINEN
Suunnittelu- ja hankepalvelut
TAVOITEHINTA
Hankesuunnitelma
18.11.2022
Aviapoliksen päiväkotii II

Pyhtäänkorvenkuja 3, 01530 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	1 824 brm2
hyötyala	1 266 hym2
huoneistoala	1 431 htm2
tilavuus	7 068 rm3
tehokkuusluku	1,44

Rakennuskustannukset	Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
<u>Rakennuttajan kulut</u>	1 240 000	679,82	979,46	175,44
suunnittelu	740 000			
rakennuttaminen	420 000			
liittymismaksut	80 000			
<u>Rakennustekniset työt</u>	6 580 000	3 607,46	5 197,47	930,96
rakennusteknilliset työt				
- sis.pihatytöt				
<u>LVI-työt</u>	1 130 000	619,52	892,58	159,88
<u>Sähkötyöt</u>	470 000	257,68	371,25	66,50
<u>Erillishankinnat</u>	160 000	87,72	126,38	22,64
Muutos- ja lisätyövaraus	500 000	274,12	394,94	70,74
TAVOITEHINTA (alv 0%)	10 080 000	5 526,32	7 962,09	1 426,15
TAVOITEHINTA (alv 24%)	12 499 200	6 852,63	9 872,99	1 768,42

Hintataso KL 118,5 (11/22)

Arvio sisältää:

- Ulkoseinien, välipohjan ja yläpohjan CLT-rakenne
- Sisäpuoliset kantavat linjat CLT-seinä ja pilari-palkkiratkaisu (CLT tai massiivipuu)
- Paalutus 15 m syvyyteen
- Rakennusaikainen sääsuojaus
- Lattialämmitys
- Maalämpöjärjestelmä 110 000 € (alv 0%)
- Maalämpöjärjestelmän viilennystoiminto 23 000 € (alv 0%)
- Aurinkosähköjärjestelmä 25 kWp
- Väestönsuoja 45 m2
- Hulevesien hidastusrakenteet
- Sähköautojen latauspisteet 5 kpl
- Henkilöhissi
- Sumuprinkler 186 000 € (alv 0%)
- Piharakennusten viherkatot

Arvio ei sisällä:

- Vaihtoehtoinen puurunkoratkaisu, jossa kantavat rankarakenteet ja kotelolaattaelementit -393 000 € (alv 0%)
- Mahdollisten tontin rasitteiden ja maaperän puhdistuksen kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 18.11.2022

 Petri Kokkonen
 Kustannusinsinööri

18.11.2022

Aviapoliksen päiväkotii II

Hankkeen huoneistoala

1 431 htm2

Hankkeen jälleenhankinta-arvo

10 080 000 €

-hankkeen kustannukset (talousarviohinta)

10 080 000

-rakentamisen yksikköhinta huoneisto-m2

7 044,03

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
0 Yhteistehtävät	6010,20	4,20	0,35
1 Kiinteistönhoito ja valvonta sekä ulkoalueen hoito	25071,12	17,52	1,46
2 Lämpöhuolto	7899,12	5,52	0,46
3 Sähköhuolto	8929,44	6,24	0,52
4 Vesihuolto	7899,12	5,52	0,46
5 Erityislaitehuolto	1202,04	0,84	0,07
6 Siivous	0,00	0,00	0,00
7 Jätehuolto	6010,20	4,20	0,35
9 Kunnossapito	19919,52	13,92	1,16
0-9 Yhteensä	82 941	57,96	4,83

Pääomakustannukset:

Korjausvastike	3	302 400	211,32	17,61
Korko %	3	302 400	211,32	17,61
Pääomakustannukset yhteensä		604 800	422,65	35,22

Tontin vuokra		37 263	26,04	2,17
----------------------	--	---------------	--------------	-------------

Pääoma- ja ylläpitokustannukset yhteensä		725 004	506,65	42,22
---	--	----------------	---------------	--------------

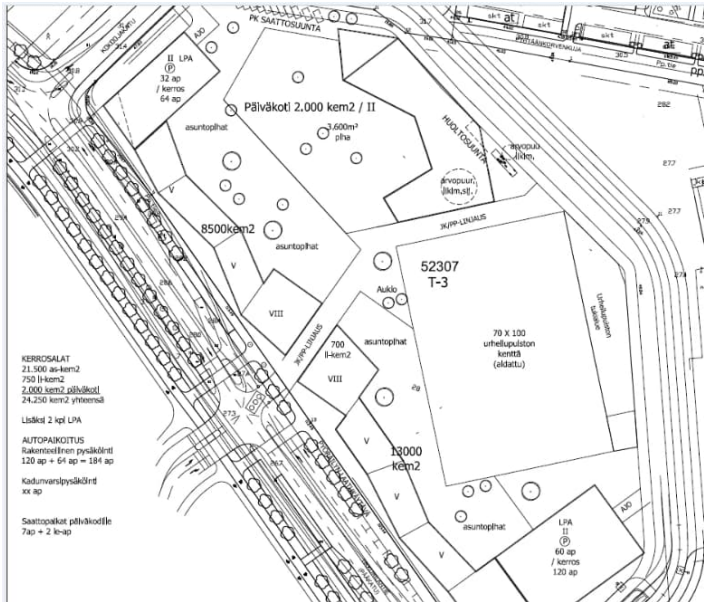
Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Kiinteistöt ja tilat
Mittaus- ja geopalvelut

20.10.2022

Aviapoliksen päiväkoti

Aviapoliksen päiväkoti on suunniteltu sijoitettavaksi luonnoksen 7.10.2022 mukaisesti tontille:



Maaperä

Pintamaalajikartan mukaan suunnittelualue sijaitsee hiekka-alueella (Hk), savialueella (Sa) ja täyttö- ja toiminta-alueella (T).

Päiväkodin kohdalla ei ole kairauksia, ympäröivät tiealueet on kairattu. Peruskartan mukaan rakennuspaikka sijaitsee lievässä rinteessä (leikkaus D-D). Ympäröivät katualueet (esim. Pyhtäänkorventie) ovat ympäristöä korkeammalla ja mikäli ne on perustettu maanvaraisesti saven varaan, saattavat penkereet aiheuttaa stabiiliteettirasituksen kiinteistölle (Leikkaus A-A).

Pohjatutkimuskartassa on esitetty pintamaalajikartta, kaupungin kairauspisteet sekä niistä piirrettyjen leikkauksien sijainnit. Rakennuksen sijainti kartassa on likimääräinen ja perustuu 7.10.2022 pdf-luonnokseen.

Leikkauksissa A-A, B-B, C-C, D-D ja E-E on esitetty ympäristön kairauksia sekä maanpinta-arvio laserkeilauksen vm. 2019 perusteella, esitetty rakennuksen paikka on likimääräinen. Kairauksista ilmenee, että pintahiekkakerrostuman alapuolella on ollut pehmeää välisavikerrostuma.

Pohjavedenpinnan tasoa alueella ei ole mitattu.

Kohteesta on tehty erillinen PIMA-tutkimus.



Kiinteistöt ja tilat
Mittaus- ja geopalvelut

20.10.2022

Rakennettavuus maaperän suhteen

Alustavan arvion mukaan suositeltu perustamistapa on paalutus. Kunnallistekniset rakenteet ja liikennöitävät alueet voidaan alustavan arvion mukaan joutua pohjanvahvistamaan.

Rakennuspaikan stabiiliteetti tulee selvittää.

Rakennuksen perustusrakenteet salaojitetaan ja routasuojataan.
Pohjavedenpinnantasot selvitetään, alueella ei voi alentaa pohjavedenpintaa.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävä rakennuspaikkakohtainen pohjatutkimus. Rakentamisratkaisut tulevat perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin, stabiiliteettiselvityksiin ja suunnitelmiin.

Vantaalla 20.10.2022

Heikki Kangas
geotekniikkapäällikkö

Anna-Leena Karhunen
suunnitteluinsinööri

Liitteet kartta (ei mittakaavassa!) ja leikkaukset A-A, B-B, C-C, D-D ja E-E (ei mittakaavassa!)



9 §

Toisen asteen lehtorien virkojen aineyhdistelmämuutokset ja päätoimisten tuntiopettaja tehtävien perustaminen 1.8.2023 alkaen

VD/13332/01.01.00.00/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Lukioiden rehtorit ovat tehneet esityksensä toiselle asteelle tarvittavista opettajista ensi lukuvuodelle. Lehtoreiden aineyhdistelmiä muutetaan tarpeiden mukaisesti, jotta virkarakenne vastaa tämänhetkistä tarvetta. Muutoksilla ei ole henkilöstöä eikä kustannuksia lisäävää tai vähentävää vaikutusta.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 9

Toisen asteen koulutuksen johtajan esitys:

Päätetään 1.8.2023 alkaen

- a) tehdä seuraavat muutokset lukion lehtorien virkojen aineyhdistelmiin:
 - Martinlaakson lukion vakanssin 802248 aineyhdistelmä musiikki muutetaan aineeksi: äidinkieli ja suomi toisena kielenä
 - Tikkurilan lukion vakanssin 802123 aineyhdistelmä ruotsi, saksa muutetaan aineeksi: ruotsi
 - Vaskivuoren lukion vakanssin 802069 aineyhdistelmä ruotsi, saksa ja espanja muutetaan aineeksi: matematiikka
- b) perustaa seuraavat lukion päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiset (VTT) tehtävät, seuraavin aineyhdistelmin seuraaviin kouluihin:

Sotungin lukio tuntiopettaja päätoiminen: äidinkieli ja kirjallisuus
 tuntiopettaja päätoiminen: filosofia, elämäntutkimus ja historia

Vaskivuoren lukio tuntiopettaja päätoiminen: musiikki
 tuntiopettaja päätoiminen: uskonto (ev.lut) ja psykologia
 tuntiopettaja päätoiminen: matematiikka

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
 - ote YHT palvelussuhdeasiat
 - ote toisen asteen koulutuksen johtaja
 - ote Martinlaakson lukion rehtori
 - ote Sotungin lukion rehtori
 - ote Tikkurilan lukion rehtori
 - ote Vaskivuoren lukion rehtori

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:



Toisen asteen koulutuksen johtaja Ari Ranki, 050 3145378, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



10 § Suomenkielisen esiopetuksen järjestämipaikkojen täydentäminen lukuvuodelle 2023–2024

VD/12871/12.00.01.01/2022

Hallintosäännön 4 luvun 11 §:n mukaan varhaiskasvatuksen palvelualue vastaa suomenkielisen esiopetuksen järjestämisestä. Hallintosäännön 10 luvun 5 §:n 5 kohdan mukaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunta päättää esiopetuksen järjestämipaikoista. Esiopetusta voidaan antaa kunnallisissa päiväkodeissa ja kouluissa sekä yksityisissä päiväkodeissa, kun yksityinen päiväkotit täyttää perusopetuslain ja -asetuksen sekä kunnan esiopetukselle asettamat vaatimukset (kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 7.12.2021 § 16). Vantaalla suomenkielisen esiopetuksen järjestämipaikoissa voidaan antaa myös englanninkielistä, laajamittaista englanninkielistä ja englannin kielirikasteista esiopetusta sekä ruotsin kielikylpyesiopetusta (Vantaan esiopetuksen opetussuunnitelma 2022).

Perusopetusasetuksen 23 a §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee etukäteen ilmoittaa esiopetuksen järjestämipaikoista, opetuksen alkamis- ja päättymisajankohdista sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen haetaan. Kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan päätöksen (7.12.2021 § 16) mukaan esiopetuksen järjestämipaikoista päätetään kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa lukuvuodeksi kerrallaan ennen esiopetukseen ilmoittautumisen käynnistymistä. Kun esiopetukseen ilmoittautuneiden lasten määrä on ilmoittautumisajan päätyttyä tiedossa, lautakunta vahvistaa seuraavan lukuvuoden esiopetuksen järjestämipaikat. Lukuvuodeksi 2023–2024 esiopetukseen ilmoitaudutaan 5.–31.1.2023 VaSa-palvelussa tai paperilomakkeella.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on päättänyt suomenkielisen esiopetuksen järjestämipaikat kokouksessaan 7.11.2022 (§ 11). Päätöstä esitetään täydennettäväksi siten, että myös Pilke tiedepäiväkotit Pikkukarhu ja Pilke ilmaisupäiväkotit Illusia hyväksytään esiopetuksen järjestämipaikoiksi.

Täydennyksen jälkeen esiopetuksen järjestämipaikkoja on 126, joista kunnallisia on 107 ja yksityisiä 19. Järjestämipaikoista 31 tarjoaa englannin kielirikasteista esiopetusta, yksi englanninkielistä esiopetusta, yksi laajamittaista englanninkielistä esiopetusta ja kolme ruotsin kielikylpyesiopetusta. Kahdessa järjestämipaikassa toiminnassa painottuu luonto- ja ympäristökasvatus. Montessoripedagogiikkaan painottuvaa toimintaa järjestetään kolmessa esiopetuksen järjestämipaikassa.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 10

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään hyväksyä Pilke tiedepäiväkotit Pikkukarhu ja Pilke ilmaisupäiväkotit Illusia suomenkielisen esiopetuksen järjestämipaikoiksi kasvatuksen ja oppimisen lautakunnassa 7.11.2022 (§ 11) hyväksytyjen järjestämipaikkojen lisäksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Varhaiskasvatuksen palvelualue
- ote ko. esiopetuksen järjestämipaikat

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle



Lisätiedot:

Varhaiskasvatuksen asiantuntija Ella Valkama, 040 484 0562, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



11 §

Oppilaaksi ottamisen perusteet suomenkielisessä esiopetuksessa 1.1.2023 alkaen

VD/13081/12.00.01.00/2022

Vantaan kaupunki järjestää englanninkielistä, laajamittaista englanninkielistä ja ruotsin kielikylpyesiopetusta. Vantaalla tarjotaan myös kielirikasteista esiopetusta pääsääntöisesti englannin kielellä (Vantaan esiopetuksen opetussuunnitelma 2022). Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on edellisen kerran käsitellyt suomenkielisen esiopetuksen oppilaaksi ottamisen perusteita 8.11.2021 (§ 10), jolloin tehtiin muutoksia ruotsin kielikylpyesiopetukseen ja laajamittaiseen englanninkieliseen esiopetukseen ottamisen perusteisiin. Lisäksi muita perusteita tarkistettiin suhteessa muuhun päätöksentekoon sekä selkeytettiin sanamuotojen, monitulkintaisten kohtien sekä osa-aikaisten esiopetusryhmien muodostamisen osalta.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on hyväksynyt Vantaan esiopetuksen opetussuunnitelman 2022 (13.6.2022 § 19). Opetussuunnitelman sisältämää englanninkielistä esiopetusta ei ole huomioitu nykyisissä oppilaaksi ottamisen perusteissa. Näin ollen esitetään päätettäväksi, että englanninkieliseen esiopetukseen ottamisessa käytetään samoja perusteita kuin laajamittaiseen englanninkieliseen esiopetukseen ottamisessa.

Perusopetuslaki määrittelee esiopetuksen oppilaaksi ottamisen perusteiden suuret linjat

Perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan kunta osoittaa esiopetusta saavalle oppilaalle esiopetuksen järjestämispaikan. Esiopetuspaikka voi olla kunnallinen tai yksityinen päiväkotitai koulu.

Perusopetuslain 6 §:n 1 momentin mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita.

Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus tulee järjestää mahdollisuuksien mukaan samassa paikassa kuin esiopetus.

Perusopetuslain 6 §:n 1 momentti ei edellytä, että esiopetuksen järjestämispaikaksi olisi osoitettava maantieteellisesti lähin päiväkotitai koulu, vaan myös muu asianomaisen lainkohdan asettamat edellytykset täyttävä päiväkotitai koulu voidaan osoittaa esiopetuspaikaksi. Vantaalla esiopetuksen järjestämispaikkojen määrittelyssä noudatetaan peruskoulujen oppilaaksiottoalueita (Opetuslautakunta 15.2.2021 § 12). Esiopetukseen osallistuvalla lapsella on oikeus maksuttomaan kuljetukseen vain lapsen asuinpaikkaan perustuvan oppilaaksiottoalueen mukaiseen esiopetuksen järjestämispaikkaan (Opetuslautakunta 18.1.2021 § 8).

Vantaalla kasvatuksen ja oppimisen lautakunta vastaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Hallintosäännön 10 luvun 5 §:n 4 kohdan mukaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunta päättää esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaiden sekä perusopetuksen lisäopetuksen opiskelijoiden ottamisen perusteista.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 11

Varhaiskasvatuksen johtajan esitys:

Päätetään, että

- a) esiopetukseen otetaan ensisijaisesti vantaalaisia lapsia. Vantaalaisiksi määritellään ne lapset, joiden väestötietojärjestelmän mukainen kotiosoite on hakupäivänä Vantaalla;



- b) esiopetuspaikka osoitetaan lapselle asuinalueen oppilaaksiottoalueelta esiopetusta antavasta toimipaikasta mahdollisimman läheltä kotia. Esiopetuspaikkaa osoitettaessa huomioidaan jatkumo perusopetukseen sekä mahdollisuuksien mukaan huoltajien toiveet. Oppilaaksiottoaluetta ei huomioida osoitettaessa paikkoja ruotsin kielikylpyesiopetukseen, englanninkieliseen tai laajamittaiseen englanninkieliseen esiopetukseen;
- c) esiopetukseen ilmoittautuessa huoltajat nimeävät kaksi vaihtoehtoista toivetta esiopetuspaikasta. Jos hakijoita on enemmän kuin esiopetuspaikkoja, osoitetaan paikat esiopetukseen ottamisen kriteereitä käyttäen. Toissijaista esiopetuspaikkaa tarjotaan, jos ensisijaisesti haetussa esiopetuksen järjestämispaikassa on paikkoja vähemmän kuin hakijoita tai jos ensisijaiseen päiväkotiin ei hakijoiden vähäisen määrän vuoksi muodostu esiopetusryhmää. Jos toissijainen esiopetuspaikka ei ole käytettävissä, päättävänä viranomaisena oleva varhaiskasvatuksen palveluohjaaja osoittaa esiopetuspaikan oppilaaksi ottamisen perusteiden mukaan;
- d) esiopetukseen ottamisessa toteutetaan seuraavia kriteereitä tärkeysjärjestyksessä, kun hakijoita on enemmän kuin esiopetuspaikkoja:
- Varhaiskasvatuksen jatkuvuus. Lapselle osoitetaan esiopetuspaikka siitä päiväkodista, jossa hän on ollut varhaiskasvatuksessa ennen esiopetuksen alkamista. Edellytyksenä paikan osoittamiselle on, että päiväkotiin muodostuu esiopetusryhmä.
 - Lapsen tuen tarve: terveydentilaan, kasvun ja oppimisen tukeen liittyvä tai muu erityinen syy, joka on päättävän viranomaisen tiedossa
 - Matka esiopetuspaikkaan on mahdollisimman lyhyt. Esiopetuspaikaksi ei osoiteta päiväkotia tai koulua, jonne kunnan tulee järjestää kuljetus, jos lähempänä on esiopetuspaikka, johon ei synny kuljetuksen järjestämisvelvoitetta. Matkan pituutta arvioidaan niin, että kaikki hakijat huomioiden matkat esiopetukseen ovat mahdollisimman lyhyitä ja turvallisia. Matkan turvallisuutta arvioidaan siitä lähtökohdasta, että huoltajat kuljettavat lapsen esiopetukseen
 - Perheen muu erityinen olosuhde, joka on päättävän viranomaisen tiedossa
 - Viimesijaisena ratkaisuna samanarvoisille hakijoille osoitetaan esiopetuspaikka arvalla;
- e) englanninkieliseen ja laajamittaiseen englanninkieliseen esiopetukseen ottamisessa toteutetaan seuraavia kriteereitä tässä järjestyksessä, kun hakijoita on enemmän kuin esiopetuspaikkoja:
- Lapsella on kokemusta englanninkielisestä kieliympäristöstä
 - Sisarus on englanninkielisessä varhaiskasvatuksessa tai opetuksessa
 - Kunnan määrittämän esiopetukseen ilmoittautumisajan umpeuduttua lapsen esiopetukseen ilmoittautumisen jättöpäivä
 - Viimesijaisena ratkaisuna samanarvoisille hakijoille osoitetaan esiopetuspaikka arvalla;
- f) ruotsin kielikylpyesiopetukseen ottamisessa toteutetaan seuraavia kriteereitä tässä järjestyksessä, kun hakijoita on enemmän kuin esiopetuspaikkoja:
- Lapsi on osallistunut kielikylpyvarhaiskasvatukseen
 - Sisarus on ruotsinkielisessä kielikylpyopetuksessa



- iii. Kunnan määrittämän esiopetukseen ilmoittautumisajan umpeuduttua lapsen esiopetukseen ilmoittautumisen jättöpäivä
- iv. Viimesijaisena ratkaisuna samanarvoisille hakijoille osoitetaan esiopetuspaikka arvalla;

g) tällä päätöksellä kumotaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan 8.11.2021 (§ 10) päättämät suomenkielistä esiopetusta koskevat oppilaaksi ottamisen perusteet.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
- ote varhaiskasvatuksen palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:

Varhaiskasvatuksen asiantuntija Ella Valkama, 040 484 0562, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



12 §

Suomenkielisen perusopetuksen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2023 - 2024

VD/13567/12.00.01.00/2022

Oppilaille tulee perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittaa koulutuspaikaksi ns. lähikoulu tai muu soveltuva paikka. Lisäksi perusopetuslain 29 §:n mukaisesti tulee ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lain 28 §:n 1 momentin mukaan oppilaalle syntyy ehdoton oikeus käydä kunnan hänelle osoittamaa koulua. Hallintosäännön 10 luvun 5 §:n 2 kohdan mukaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunta tehtäväalueellaan päättää perusopetuksen oppilaaksiottoalueista sekä ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärästä.

Opetuslautakunta päätti 20.1.2020 (§ 16), että Vantaalla on 1.8.2020 alkaen neljä oppilaaksiottoaluetta, joiden nimet ovat Myyrmäen oppilaaksiottoalue, Kivistö-Aviapoliksen oppilaaksiottoalue, Korso-Koivukylän oppilaaksiottoalue ja Tikkurila-Hakunilan oppilaaksiottoalue. Opetuslautakunta on lukuvuodesta 2006–2007 alkaen tehnyt erikseen päätöksen kunkin peruskoulun ensimmäisten ja seitsemänsien vuosiluokkien oppilaspaikkojen määrästä ottaen huomioon koulun tilat ja muut olosuhteet. Päätös on ollut sitova osoitettaessa oppilaille lähikoulua, samoin kuin otettaessa oppilaita toissijaisen haun perusteella. Päättävät oppilasmäärät sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta vammaisopetusta. Rehtorit perustavat tarvittavan määrän opetusryhmiä koulun talousarvion puitteissa.

Oppilaaksiottoalueiden vaatiman vuosittaisen luokkasuunnittelun valmistelusta ovat vastanneet aluepäälliköt. Aluepäälliköt ovat yhdessä alueensa koulujen rehtoreiden ja aluekoordinaattoreiden kanssa laatineet esityksen alueen seitsemänsien vuosiluokkien oppilaiden sijoittelusta. Alueellisista esityksistä on neuvoteltu aluepäällikön johdolla käydyssä maksimioppilasmääräneuvottelussa, jossa on tehty lopullinen esitys enimmäisoppilasmäärästä kouluittain. Oppilaiden sijoittelu on tehty kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan 21.9.2022 (§ 19) hyväksymien oppilaaksioton perusteiden mukaisesti.

Liitteessä on esitetty koulukohtaiset seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät tämänhetkisten oppilastietojen perusteella. Ensisijainen oppilaan kouluun ottamispäätös on delegoitu aluepäälliköille ja toissijainen oppilaaksiottaminen koulujen rehtoreille. Perusopetuksen johtaja on delegoinut erityistä tukea saavien oppilaiden erityisen tuen päätöksen tekemisen aluepäälliköille.

Liitteessä lueteltuja kokonaisoppilasmääriä seitsemänsillä luokilla ei saa ylittää muiden kuin alueelle muuttavien tai niiden Vantaan kansainvälisen koulun, Kaivokselan ja Rekolanmäen koulujen oppilaiden osalta, jotka eivät siirry Vantaan kansainvälisen kouluun tai perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien oppilaiden osalta. Mikäli alueelle muuttaa uusia oppilaita tai valmistavilta luokilta siirtyy oppilaita tai toissijaisesta koulusta palaa oppilaita, voi koulu perustellusta syystä ylittää em. oppilasmäärät. Muuttavien oppilaiden lähikoulun määrittelystä vastaa aluepäällikkö. Koulu ei saa ylittää em. koulukohtaista oppilasmäärää myöskään toissijaisessa oppilaaksiotossa. Rehtori sijoittaa oppilaat ryhmiin kokonaisoppilasmäärän puitteissa.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta on hyväksynyt kielikylpyopetuksen, musiikkiluokkien ja Vantaan kansainvälisen koulun oppilaaksioton perusteet 21.9.2021 (§ 19).



Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) hyväksyä suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuodeksi 2023–2024 liitteessä esitetyllä tavalla;
- b) että aluepäälliköt ja rehtorit eivät saa ylittää em. oppilasmääriä oppilaaksiotossa;
- c) että lukuvuoden aikana alueelle muuttaville oppilaille on määriteltävä lähikoulu kuten muillekin oppilaille. Aluepäälliköt vastaavat lähikoulun määrittelystä. Muuttavien oppilaiden tai niiden Vantaan kansainvälisen, Kaivokselan ja Rekolanmäen koulujen oppilaiden osalta, jotka eivät siirry Vantaan kansainväliseen kouluun tai perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyvien sekä toissijaisesta koulusta palaavien oppilaiden osalta voidaan perustellusta syystä ylittää hyväksytyt enimmäisoppilasmäärät.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Suomenkielisten peruskoulujen seitsemänsien vuosiluokkien enimmäisoppilasmäärät kouluittain lukuvuonna 2023–2024

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
- ote perusopetuksen palvelualue,
suomenkieliset ala- ja ylä- ja yhtenäiskoulut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Lukuvuosi 2023–2024

**Aluepäälliköiden esitykset 7. vuosiluokkien
enimmäisoppilasmääräksi.**

**Luvut sisältävät kaikki oppilaat lukuun ottamatta
vammaisopetuksen oppilaita**

	Yhteensä oppilaita
Tikkurila - Hakunilan alue	
Jokiniemen koulu	112
Lehtikuusen koulu	154
Länsimäen koulu	127
Peltolan koulu	218
Simonkylän koulu	213
Sotungin koulu	121
Korso - Koivukylän alue	
Havukosken koulu	106
Koivukylän koulu	115
Leppäkorven koulu	145
Mikkolan koulu	140
Ruusuvuoren koulu	116
Myyrmäen alue	
Hämeenkylässä koulu	146
Kilterin koulu	251
Martinlaakson koulu	170
Kivistö - Aviapoliksen alue	
Aurinkokiven koulu	195
Kartanonkosken koulu	96
Vantaan kv-koulu	112
Veromäen koulu	99
Ylästön koulu	100
Yhteensä	2736



13 §

Perusopetuksen lehtorien virkojen aineyhdistelmien muuttaminen 1.8.2023 alkaen

VD/13333/01.01.00.00/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Peruskoulujen rehtorit ja koulunjohtajat ovat tehneet esityksensä perusopetuksessa tarvittavista opettajista ensi lukuvuodelle. Lehtoreiden aineyhdistelmiä muutetaan koulujen tarpeiden mukaisesti, jotta virkarakenne vastaa tämänhetkistä tarvetta. Muutoksilla ei ole henkilöstöä eikä kustannuksia lisäävää tai vähentävää vaikutusta.

Virkojen haltijat ovat antaneet muutokseen suostumuksensa.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 13

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään tehdä seuraavat muutokset peruskoulun lehtorien virkojen aineyhdistelmiin 1.8.2023 alkaen:

- vakanssin 800337 aineyhdistelmä englanti muutetaan aineeksi: englanti ja ruotsi
- vakanssin 800512 aineyhdistelmä matematiikka, fysiikka ja tietotekniikka muutetaan aineeksi: matematiikka
- vakanssin 800598 aineyhdistelmä tekninen työ muutetaan aineeksi: käsityö (kovat materiaalit)
- vakanssin 800601 aineyhdistelmä tekninen työ muutetaan aineeksi: käsityö (kovat ja pehmeät materiaalit)
- vakanssin 801173 aineyhdistelmä matematiikka, fysiikka ja kemia muutetaan aineeksi: matematiikka
- vakanssin 801427 aineyhdistelmä saksa muutetaan aineeksi: ruotsi ja englanti
- vakanssin 801528 aineyhdistelmä äidinkieli muutetaan aineeksi: äidinkieli ja kirjallisuus
- vakanssin 801825 aineyhdistelmä englanti, ruotsi muutetaan aineeksi: englanti, ruotsi ja espanja
- vakanssin 811714 aineyhdistelmä uskonto (islam) muutetaan aineeksi: uskonto (ortodoksi)
- vakanssin 811717 aineyhdistelmä suomi toisena kotimaisena kielenä ja äidinkieli muutetaan aineeksi: suomi toisena kielenä ja äidinkieli

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano:

- Valmistelu- ja lakiasiat
- ote YHT palvelussuhdeasiat
 - ote perusopetus / perusopetuksen johtaja
 - ote aluepäälliköt

Muutoksenhakuohje:

Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle



Lisätiedot:

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo, 040 707 1115, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



14 §

Perusopetuksen lehtorien virkojen ja päätoimisten tuntiopettajien virkasuhteisten tehtävien perustaminen 1.8.2023 alkaen

VD/13331/01.01.00.00/2022

Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan asianomainen lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta päättää muiden tehtäväalueensa virkojen perustamisesta, virkanimikkeistä ja kelpoisuusvaatimuksista sekä virkojen lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden ja kelpoisuusvaatimusten muuttamisesta.

Peruskoulujen rehtorit ja koulunjohtajat ovat tehneet esityksensä perusopetuksessa tarvittavista opettajista ensi lukuvuodelle. Alakoulujen kasvun ja yläkoulujen seuraavan kolmen vuoden aikana nousevien oppilasmäärien vuoksi on tarpeen perustaa uusia virkoja ja virkasuhteisia päätoimisen tuntiopettajan tehtäviä. Kasvuun ja oppilasmäärien merkittävään nousuun on varauduttu talousarviossa.

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 14

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään 1.8.2023 alkaen

- a) perustaa alla olevat peruskoulun lehtorin (22) virat, jotka sijoitetaan perustettaessa vakanssinumeron kohdalla mainittuun kouluun:
- | | |
|--------------------|--|
| Hiekkaharjun koulu | 900006 suomi toisena kielenä |
| Simonkylän koulu | 900007 kemia
900011 oppilaanohjaus
900013 kotitalous
900016 terveystieto |
| Kilterin koulu | 900008 matematiikka, fysiikka ja kemia
900009 matematiikka
900018 biologia, maantiede ja terveystieto
900012 oppilaanohjaus
900019 käsityö (pehmeät materiaalit), elämäntutkimustieto ja venäjä
900015 kotitalous ja terveystieto
900020 englanti ja ruotsi
900022 englanti ja ranska
900041 kemia ja fysiikka |
| Jokiniemen koulu | 900014 kotitalous |
| Leppäkorven koulu | 900010 matematiikka ja fysiikka
900023 liikunta ja terveystieto |
| Mikkolan koulu | 900044 oppilaanohjaus
900045 matematiikka |



Pienryhmäiset uskonnot 900017 uskonto (katolinen)

Määritellään myöhemmin 900042 kemia ja fysiikka
900043 matematiikka ja kemia

b) perustaa seuraavat peruskoulun päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiset tehtävät (33), seuraavin aineyhdistelmin seuraaviin kouluihin:

Havukosken koulu tuntiopettaja päätoiminen, luokanopetus
tuntiopettaja päätoiminen, kuvaamataito

Hiekkaharjun koulu tuntiopettaja päätoiminen, suomi toisena kielenä

Kilterin koulu tuntiopettaja päätoiminen, historia ja yhteiskuntaoppi
tuntiopettaja päätoiminen, laaja-alainen erityisopetus, liikunta ja terveystieto
tuntiopettaja päätoiminen, espanja
tuntiopettaja päätoiminen, kotitalous ja terveystieto
tuntiopettaja päätoiminen, musiikki
tuntiopettaja päätoiminen, erityisluokanopetus

Koivukylän koulu tuntiopettaja päätoiminen, venäjä ja viro

Kuusikon koulu tuntiopettaja päätoiminen, kurdi
tuntiopettaja päätoiminen, somali
tuntiopettaja päätoiminen, vietnam
tuntiopettaja päätoiminen, dari
tuntiopettaja päätoiminen, arabia
tuntiopettaja päätoiminen, arabia

Martinlaakson koulu tuntiopettaja päätoiminen, matematiikka

Mikkolan koulu tuntiopettaja päätoiminen, fysiikka ja kemia
tuntiopettaja päätoiminen, biologia, maantiede ja terveystieto
tuntiopettaja päätoiminen, käsityö ja kuvaamataito
tuntiopettaja päätoiminen, äidinkieli ja suomi toisena kielenä
tuntiopettaja päätoiminen, englanti ja espanja

Peltolan koulu tuntiopettaja päätoiminen, historia ja yhteiskuntaoppi

Pienryhmäiset uskonnot tuntiopettaja päätoiminen, uskonto (krishna)

Rajatorpan koulu tuntiopettaja päätoiminen, somali
tuntiopettaja päätoiminen, somali
tuntiopettaja päätoiminen, turkki
tuntiopettaja päätoiminen, arabia
tuntiopettaja päätoiminen, arabia
tuntiopettaja päätoiminen, suomi toisena kielenä



Simonkylän koulu	tuntiopettaja päätoiminen, maantiede ja biologia
Sotungin koulu	tuntiopettaja päätoiminen, uskonto (ev.lut)
Vantaan kansainvälinen koulu	tuntiopettaja päätoiminen, äidinkieli ja suomi toisena kielenä tuntiopettaja päätoiminen, luokanopetus

Käsittely:

Jäsen Aapo Happonen esitti perussuomalaisten muutosesityksen, jonka mukaan päätösesityksestä poistettaisiin seuraavat virat:

Koivukylän koulu

tuntiopettaja päätoiminen, venäjä ja viro

Kuusikon koulu

tuntiopettaja päätoiminen, kurdi

tuntiopettaja päätoiminen, somali

tuntiopettaja päätoiminen, vietnam

tuntiopettaja päätoiminen, dari

tuntiopettaja päätoiminen, arabia

tuntiopettaja päätoiminen, arabia

Rajatorpan koulu

tuntiopettaja päätoiminen, somali

tuntiopettaja päätoiminen, somali

tuntiopettaja päätoiminen, turkki

tuntiopettaja päätoiminen, arabia

tuntiopettaja päätoiminen, arabia

Puheenjohtaja totesi, että Aapo Happonen esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
- ote perusopetus / perusopetuksen johtaja
- ote toimialojen HR-palvelut/ palvelussuhdeasiat -tiimi
- ote aluepäälliköt

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalle

Lisätiedot:

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo, 0407071115, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



15 §

Päätös oikaisuvaatimukseen koskien virantoimitusvelvollisuuden muuttamista

VD/10647/03.02.00/2022

Perusopetuksen johtaja Ilkka Kalo on tehnyt 20.10.2022 viranhaltijapäätöksen § 46/2022, että Itä-Hakkilan koulun oman viran ohella hoidettavan apulaisrehtorin tehtävän hoitajan Viranhaltija A:n tehtävän hoitaminen päättyy 31.8.2022 vuorokauden päättyessä. A on tehnyt viranhaltijapäätöksestä § 46/2022 oikaisuvaatimuksen.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että päätöksellä § 46/2022 kumottiin perusopetuksen johtajan henkilöstöasiainpäättös § 24/22.8.2022 menettelyvirheen vuoksi. Asiassa olisi tullut tehdä henkilöstöasiainpäättöksen sijaan muutoksenhakukelpoinen viranhaltijapäätös. A oli jo toimittanut 20.9.2022 oikaisuvaatimuksen henkilöstöasiainpäättökseen § 24/22.8.2022, mutta sen lisäksi A toimitti 2.11.2022 päivätyn oikaisuvaatimuksen koskien viranhaltijapäätöstä § 46/2022. Todettakoon, että henkilöstöasiainpäättökseen ei ole muutoksenhakuoikeutta kuntalain 136 § mukaisesti, jonka johdosta asiassa on menettelyvirheen takia laadittukin § 46/2022 viranhaltijapäätös, johon A on asianmukaisesti hakenut oikaisua 2.11.2022 päivämäärälläan oikaisuvaatimuksella.

Viranhaltijapäätöksen § 46/2022 mukaisesti oman virkansa ohella lisätehtävänä apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan kuuluu toimia rehtorin työparina ja hyvässä yhteistyössä hoitaa hänelle annetut tehtävät. A:n osalta tämä ei ole onnistunut. Yhteistoiminta rehtorin kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta. Asiasta on keskusteltu kevään aikana rehtori B:n toimesta A:n kanssa tuloksettomasti. Tämän jälkeen on järjestetty yhteinen tapaaminen, jossa edellä mainittujen henkilöiden lisäksi on ollut läsnä myös aluepäällikkö, pääluottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu. Tilanne ei kuitenkaan ole korjaantunut. Kesäkuussa 2022 on järjestetty uusi tapaaminen, jossa ovat olleet paikalla A:n lisäksi, rehtori B, aluepäällikkö, pääluottamusmies sekä perusopetuksen johtaja. Edellä mainituilla toimenpiteillä ei ole ollut asiaan vaikutusta, vaan on ilmennyt, ettei riittäviä yhteistyön edellytyksiä apulaisrehtorin tehtävien hoitamiseksi ole. A:ta on kuultu asiassa 22.8.2022.

A on 2.11.2022 päivätysssä oikaisuvaatimuksessaan vaatinut, että perusopetuksen johtaja Ilkka Kalon viranhaltijapäätös 20.10.2022, jossa todetaan ovo-apulaisrehtorin tehtävän päättyvät 31.8.2022, vaikka tehtävän vastaanottaessaan on sovittu tehtävän jatkumisesta 31.7.2023 saakka, kumotaan epätarkoituksenmukaisena ja ilmeisen lainvastaisena.

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

A on oikaisuvaatimuksessaan esittänyt, että kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 23 §:n mukaan viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa vain viranhaltijaa kuultuaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. A mukaan hänen kohdallaan ei kyseessä ole toiminnan uudelleen järjestely eikä virantoimitusvelvollisuuden muutokselle ole perusteltua syytä.

Työsuhteesta poiketen virkasuhde ei ole sopimussuhde, joten viranhaltijan tehtävistä ei sovita, vaan niistä päättäminen kuuluu työnantajan päätösvaltaan. Viranhaltijan on noudatettava työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä.

Työnantaja toteaa, että työnantajalla on oikeus muuttaa viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta laajemmin kuin mihin työnantajalla olisi oikeus pelkästään normaalin direktio-oikeuden perusteella.



Muutos voi koskea mm. tehtävien sisältöä (lisääminen/vähentäminen/poisottaminen) tai virantoimituksen suorituspaikkaa. Lähtökohtana on toiminnan ja virkatehtävien sopeuttaminen muuttuviin tilanteisiin, tarpeisiin ja olosuhteisiin tai että muu perusteltu syy edellyttää virantoimitusvelvollisuuden muuttamista. Perusteltu syy arvioidaan tapauskohtaisesti. Virantoimitusvelvollisuuden olennainen sisältö on virkasuhteeseen liittyvien tehtävien suorittaminen ja työnantajan työnjohto- ja valvontamääräysten noudattaminen. Työnantaja päättää viranhaltijalle kuuluvista tehtävistä johtosäännössä, viran perustamispäätöksessä tai muussa direktio-oikeuteen perustuvassa päätöksessä.

Työnantajalla on ollut perusteltu syy virantoimitusvelvollisuuden muuttamiseen. A:n yhteistoiminta rehtorin kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta. Todettakoon, että apulaisrehtorin tehtävä ei ollut virka vaan lisätehtävä, jota A oli hoitanut oman virkansa ohella ja josta oli maksettu erilliskorvaus.

A:lle kohdistettu palaute koskien ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamista

Työnantajan toimesta A:lle on annettu useasti palautetta ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamisesta vuosien 2021–2022 aikana.

Rehtori B on antanut palautetta A:lle puutteellisesta sisäisestä viestinnästä. A ei ole noudattanut sisäisessä viestinnässä uutta toimintatapaa rehtorin antamasta palautteesta huolimatta. Sisäinen viestintä on ollut A:n vastuualue, joka ei korjaantunut palautteesta huolimatta useankaan vuoden aikana. Sisäisen viestinnän toimiminen on yksi kulmakivistä johdettaessa isohkoa yksikköä.

Rehtori B on antanut A:lle palautetta A:n toimiessa koulun turvallisuusvastaavana, jolloin hänen vastuullaan olevat turvallisuusohjeet ovat olleet puutteellisia. Lisäksi turvallisuusvastaavana poikkeustilanteissa toimimisen tulisi olla suunnitelmien mukaista, mutta näin ei ole ollut, vaan asiasta on jouduttu antamaan palautetta. Turvallisuusasioiden sisäistämiskyky ja poikkeuksellisissa tilanteissa toimiminen näytti olevan toimintaa häiritsevällä tavalla sidoksissa A:n omaan tunteeseen ko. asioista. Palautetta on annettu faktoissa pitäytymiseksi ja suunnitelmassa pysymiseksi.

Rehtori B on edellyttänyt A:ltä tiettyä uutta toimintatapaa johtoryhmän ja rehtoritiimin asialistan suhteen. A on ollut tietoinen uudesta toimintatavasta, mutta jättänyt kuitenkin toimimatta näin rehtorin palautteesta huolimatta. Edellä mainituissa johtoryhmän tai rehtoritiimin tapaamisissa asialistaa ei aina ennätetty käydä läpi suunnitellussa ajassa, koska A keskittyy asialistan ulkopuolisiin arjen pieniin asioihin, jotka eivät liity koulun johtamiseen. Rehtori B:n ollessa estynyt, A:n tehtävänä on ollut sijaistaa häntä mm. johtoryhmässä, mikä ei ole onnistunut oma-aloitteisesti liittyen asialistaan.

Rehtori B on antanut A:lle palautetta siitä, että hänen johtajuusroolin vastaanotto on ollut puutteellista. Palautteesta huolimatta toimintatapa ei ole useidenkaan vuosien aikana muuttunut, vaan A on toiminut ns. käytäväkeskusteluiden ohjaamana ja väistää vastuuta toteamalla ”näin rehtori on sanonut A:lla ei vaikuta olevan riittävää johtamisorientoitumista. Hän ei myöskään pysty pyynnöstä tai annetusta palautteesta huolimatta tukemaan tiedollisesti rehtoria esimerkiksi haastavissa oppilas- tai huoltajatilanteissa.

Kuten edellä ilmenee, A on saanut useasti ja viipymättä korjaavaa palautetta ja rehtorilta toiveita ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamisesta ja siten sujuvammasta yhteistoiminnasta rehtorin kanssa. A:n



toiminnalla on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta. A olisi annettujen palautteiden perusteella useasti voinut korjata toimintaansa.

Lisäksi A on itse 6.4.2022 sanonut rehtori B:lle, että ”homma ei toimi” viitaten ovo-apulaisrehtorin tehtävään ja siihen liittyviin toimintatapoihin. Rehtori B on todennut olevansa samaa mieltä. Näin ollen A on jo itsekin huhtikuun alussa 2022 tuonut ilmi tämän asian omasta aloitteestaan.

18.5.2022 rehtori B on jälleen tuonut ilmi tyytymättömyytensä A:n ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitoon liittyen ja ilmoittanut, että haluaisi toisen henkilön ovo-apulaisrehtoriksi ja että olisi hyvä keskustella räätelöidyistä erillistehtävävaihtoehtoista taloudellisen kompensaation vuoksi. Tässä yhteydessä A on itse todennut ”jättäytyvänsä kaikesta pois” tarkoittaen opettajan virkansa ulkopuolisia vastuutehtäviä ja ”ottavansa vain paljon tunteja, niin paljon kuin mahdollista” tulevana syksynä. Samassa tilanteessa A ilmoitti rehtorille kertovansa kaikille, että rehtori haluaa ovo-apulaisrehtoriksi jonkun toisen, minkä hän tekikin. A poistui tilanteesta, eikä pyynnöstä huolimatta suostunut keskustelemaan rehtorin kanssa seuraavankaan viikon aikana.

Rehtori B on pyytänyt A:ta kanssaan keskustelemaan tulos- ja kehityskeskustelussa kesken jääneestä asiasta. Tämä ei kuitenkaan ole sopinut A:lle, ja A ei ole pystynyt yhteiseen keskusteluun rehtorin kanssa ilman pääluottamusmiestä, joka osoittaa myös sitä, että yhteistoiminta rehtorin ja A:n kanssa ei ole toteutunut ja siten hankaloittanut koko koulun toimintaa.

31.5.2022 keskustelutilaisuudessa A:lle on edelleen kerrottu rehtorin tyytymättömyyttä A:n ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitoon liittyen ja käyty myös uudelleen läpi seikkoja, joita listannut edellä ja kerrottu, mitä A:lta edellytetään ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamiseen liittyen.

3.6.2022 tapaamisessa käytiin jälleen läpi keskustelua koskien tyytymättömyyttä A:n ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitoon liittyen. A:ta ei ole missään vaiheessa painostettu ”hyväksymään toimenpidettä”, kuten hän itse väittää. Selvyyden vuoksi todettakoon, että virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen ei edellytä viranhaltijan suostumusta, vaan työnantajalla on perustellusta syystä oikeus muuttaa viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi.

A:n on täytynyt ymmärtää annettujen palautteiden ja toiveiden perusteella, mitä häneltä odotetaan ja edellytetään ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamiseen liittyen. Työnantajalla on velvollisuus huolehtia siitä, että asiat ja tehtävät tulevat asianmukaisesti hoidetuksi ja, että koulun toiminta ei hankaloidu.

Mainittakoon, että A oli oikaisuvaatimuksessaan todennut, että rehtori olisi 17.6.2022 ilmoittanut opettajille, että ovo-apulaisrehtorin tehtävä tulee elokuussa 2022 haettavaksi. Tässä oli valitettavasti käynyt informaatiokatkos, koska rehtori oli ollut itse siinä käsityksessä, että kuuleminen ja sen jälkeen päätös virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta olisi jo tehty. Kyseessä oli siis väärinkäsitys ja päätös asiasta tehtiin vasta A:n kuulemisen jälkeen. A on oikaisuvaatimuksessaan väittänyt, että kuulemismuistioon olisi kirjattu virheellisiä asioita. Työnantaja toteaa, että muistio on työnantajan kirjaama ja työnantajan näkemyksen mukaan kuulemismuistioon kirjatut asiat pitävät paikkansa.

A:n kuuleminen koskien mahdollista virantoimitusvelvollisuuden muuttamista

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen ei edellytä viranhaltijan suostumusta, mutta viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kuin muutoksesta lopullisesti päätetään.



Työnantaja on toimittanut A:lle kutsun kuulemistilaisuuteen koskien mahdollista virantoimitusvelvollisuuden muuttamista. Kuulemistilaisuus on järjestetty 22.8.2022. A:lla on ollut kuulemistilaisuudessa läsnä avustaja. Kuulemistilaisuudessa käytiin läpi perusteita virantoimitusvelvollisuuden muuttamiseen. Työnantaja on todennut, että oman virkansa ohella lisätehtävänä apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan kuuluu toimia rehtorin työparina ja hyvässä yhteistyössä hoitaa hänelle annetut tehtävät. Tämä ei ole onnistunut A:n osalta. Yhteistoiminta rehtorin kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta. Työnantaja toi myös ilmi, milloin puutteista ja toiveista on keskusteltu A:n kanssa ja palautetta annettu.

Omassa puheenvuorossaan A ja hänen avustajansa ovat muun ohella lausuneet, että työnantajan perusteet eivät ole paikkansa pitäviä, koska monet niistä ovat sellaisia, joista A:lla ei ole ollut tietoa ja siksi osa niistä on ollut mahdotonta tunnistaa ja korjata toimintaa. A esittää, että hänelle ei ole annettu mahdollisuutta korjata toimintaansa. Tieto tyytymättömyydestä asioiden hoitamiseen on tullut A:lle tietoon vasta toukokuun lopussa, joten hän ei ole voinut korjata toimintaansa. Osasta asioista on kulunut todella pitkä aika ja osa tuli tietoon kevään palaverissa. Kesän aikana pohdittuaan asiaa, A on huomannut, että vuoden aikana oli pieniä viestejä siitä, ettei hän ole tehtävän tasolla. Erityisesti tämän toimintatavan A on kokenut olleen epäoikeudenmukainen eikä ole hänestä Vantaan toimintatapojen mukainen. A koki kevään tilaisuuden kohtuuttomaksi eikä voi hyväksyä sitä, miten asia on hoidettu.

Kuultuaan viranhaltijan näkemykset, työnantaja on kuulemistilaisuudessa todennut seuraavaa: Rehtori B on antanut palautetta tehtävien hoitamisesta lukuvuoden 2021–2022 aikana. Asiat eivät korjaantuneet. Tulos- ja kehityskeskustelussa 6.4.2022 A itse totesi, että homma ei toimi viitaten apulaisrehtorin tehtävään. Tulos- ja kehityskeskustelussa ei päästy asiassa eteenpäin. Rehtori B pyysi A:ta kanssaan keskustelemaan tulos- ja kehityskeskustelussa kesken jääneestä asiasta. Tämä ei kuitenkaan sopinut vaan A ei ole pystynyt yhteiseen keskusteluun rehtorin kanssa ilman pääluottamusmiestä. Yhteistoiminta rehtorin kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta.

Kuulemistilaisuuden lopuksi harkittuaan asiaa, perusopetuksen johtaja totesi, että A:n apulaisrehtorius tulee päättymään 31.8.2022 ja asiasta tehdään vielä päätös.

Työnantajalla ollut perusteltu syy virantoimitusvelvollisuuden muuttamiseen

Kuten edellä esitettyjen seikkojen perusteella ilmenee, työnantajalla on ollut perusteltu syy A:n virantoimitusvelvollisuuden muuttamiseen. A:n ovo-apulaisrehtorin tehtävien hoitaminen ei ole sujunut edellytetyllä tavalla, hän ei ole korjannut toimintaansa vuosien 2021–2022 aikana saamiensa palautteiden ja toiveiden perusteella. Tämä on aiheuttanut sen, että yhteistoiminta rehtori B:n kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta. Korjaava palaute ja toiveet ovo-apulaisrehtorin tehtävän hoitamisesta on annettu ajallisesti oikein, mutta siitä huolimatta A ei ole korjannut toimintaansa. Työnantajalla on velvollisuus huolehtia siitä, että asiat ja tehtävät tulevat asianmukaisesti hoidetuksi ja, että koulun toiminta ei hankaloidu. Näin ollen työnantajalla on ollut perusteltu syy muuttaa A:n virantoimitusvelvollisuutta kuultuaan A:ta ja harkittuaan asiaa.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että A:n oikaisuvaatimuksessaan esiin tuoma väite siitä, että työnantajan päätökseen olisi vaikuttanut A:n kuuluminen ammattiliittoon, hänen yhteydenottonsa ammattiliittonsa edustajaan ja osallistuminen lakkoon, on täysin perusteeton ja paikkansa pitämätön.

Peruopetuksen johtajan §46/2022 viranhaltijapäätös ei ole ollut epätarkoituksenmukainen eikä ilmeisen lainvastainen, toisinkuin A oikaisuvaatimuksessaan väittää.



Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 15

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään

- a) hylätä 2.11.2022 päivätty oikaisuvaatimus virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta perusopetuksen johtajan päätöksestä 20.10.2022 § 46/2022 edellä mainituin perustein; ja
- b) jättää tutkimatta 19.9.2022 päivätty oikaisuvaatimus henkilöstöasianpäätökseen § 24, koska kuntalain 136 §:n mukaan päätökseen ei ole muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:

- Viranhaltijapäätös 20.10.2022 § 46/2022
- Oikaisuvaatimus viranhaltijan 20.10.2022 § 46 päätöksestä koskien ovo-apulaisrehtorin tehtävän päättymistä (salassa pidettävä, JulKL 24 § 1 mom. 32 kohta)
- Henkilöstöasian päätös § 24 koskien ovo-apulaisrehtorin tehtävän päättymistä (salassa pidettävä, JulKL 24 § 1 mom. 32 kohta)
- Oikaisuvaatimus henkilöstöasianpäätökseen § 24 koskien ovo-apulaisrehtorin tehtävän päättymistä (salassa pidettävä, JulKL 24 § 1 mom. 32 kohta)

Täytäntöönpano: Valmistelu- ja lakiasiat
- ote, asianosaiset

Muutoksenhakuohje: Valitusosoitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Rehtori Minna Jokila, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala / Perusopetus 20.10.2022
Perusopetuksen johtaja Kalo Ilkka

VD/10647/03.02.00/2022

Päätös virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta

Oman virkansa ohella lisätehtävänä apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan kuuluu toimia rehtorin työparina ja hyvässä yhteistyössä hoitaa hänelle annetut tehtävät. XXXXXXXXXXXX osalta tämä ei ole onnistunut. Yhteistoiminta rehtorin kanssa ei ole ollut riittävän sujuvaa ja tällä on ollut koulun toimintaa hankaloittavaa vaikutusta.

Asiasta on keskusteltu kevään aikana rehtorin toimesta XXXXXXXXXXXX kanssa tuloksettomasti. Tämän jälkeen on järjestetty yhteinen tapaaminen, jossa edellä mainittujen henkilöiden lisäksi on ollut läsnä myös aluepäällikkö, pääluottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu. Tilanne ei kuitenkaan ole korjaantunut. Kesäkuussa 2022 on järjestetty uusi tapaaminen, jossa ovat olleet paikalla XXXXXXXXXXXX lisäksi, rehtori, aluepäällikkö, pääluottamusmies sekä perusopetuksen johtaja. Edellä mainituilla toimenpiteillä ei ole ollut asiaan vaikutusta, vaan on ilmennyt, ettei riittäviä yhteistyön edellytyksiä apulaisrehtorin tehtävien hoitamiseksi ole.

XXXXXXXXXXXX on kuultu asiassa 22.8.2022.

Päätös / Perusopetuksen johtaja

Päätän, että Itä-Hakkilan koulun oman viran ohella hoidettavan apulaisrehtorin tehtävän hoitajan XXXXXXXXXXXX tehtävän hoitaminen päättyy 31.8.2022 vuorokauden päättyessä.

Tällä päätöksellä kumotaan perusopetuksen johtajan henkilöstöasiainpäättös § 24 / 22.8.2022 menettelyvirheen vuoksi. Asiassa olisi tullut tehdä henkilöstöasiainpäättöksen sijaan muutoksenhakukelpoinen viranhaltijapäätös.

Vantaa 20.10.2022

Kalo Ilkka
Perusopetuksen johtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Kasvatuksen ja oppimisen toimiala/ perusopetus

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 20.10.2022

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

 Annettu tiedoksi sähköisesti
Pvm: 20.10.2022
Vastaanottajat: Asianosaiset



Kasvatuksen ja oppimisen toimiala / Perusopetus
Perusopetuksen johtaja Kalo Ilkka

20.10.2022

VD/10647/03.02.00/2022

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kasvatuksen ja oppimisen toimiala / Perusopetus 20.10.2022
Perusopetuksen johtaja Kalo Ilkka

VD/10647/03.02.00/2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



16 §

Päätös oikaisuvaatimukseen perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksuhuojennuspäätöksestä

VD/11154/12.01.03.00.01/2022

Asian esittely ja päätösesitys ovat liitteenä (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 23 k ja 32 k)

Kasvatuksen ja oppimisen lautakunta 12.12.2022 § 16

Perusopetuksen johtajan esitys:

Päätetään hylätä oikaisuvaatimus.

Päätös:

Hyväksyttiin esitys.

Liitteet on tallennettu kasvatuksen ja oppimisen lautakunnan extranettiin salaiseen kansioon.

Liitteet:

- Asian esittely ja päätösesitys (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 23 k ja 32 k)
- Oikaisuvaatimus (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 23 k ja 32 k)
- Maksuhuojennushakemus liitteineen (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 23 k ja 32 k)
- Viranhaltijapäätös § 4110 (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 23 k ja 32 k)

Täytäntöönpano: Perusopetuksen palvelualue

Muutoksenhakuohje: Valitusosoitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:

Opetuspäällikkö Pepita Kaskentaus, 040 720 2962, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Opetustoimen asiantuntija Virva Kela-Piiroinen, 040 610 8791, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Muutoksenhakuohje 1/ Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalta**.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan opetuslautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Aukioloajat: ma–ke 8.45–16.30, to 12.00–17.00 ja pe 7.45–15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihe)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>



Muutoksenhakuohje 2/ Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, koti~~k~~unta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa **2760** euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: [Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki](#). [Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki](#)

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 7/ Oikaisuvaatimus-/ valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)