

Kasvatus ja oppiminen/Havukosken koulu
Rehtori Martikainen Arto

23.12.2022

VD/14402/01.01.01.01/2022

Havukosken koulu / Päätoimisen tuntiopettajan määräaikaisen viran täyttäminen ajalle 09.01.2023-03.06.2023, ID 12005

Lisätietoja antaa

Rehtori Arto Martikainen, puh. 050 314 6307, arto.martikainen@vantaa.fi

Päätoimisen tuntiopettajan, (resurssiopettaja) tehtävä on ollut haettavana 7.12.-20.12.2022 (www.vantaa.fi, www.te-palvelut.fi ja www.monster.fi) täytettäväksi määräaikaisena ajalle 9.1.2023 - 3.6.2023.

Tehtävälle on perusopetuksen johtajan täyttölupa.

Päätoiminen tuntiopettaja toimii Vantaan kaupungin toiminta-alueella perusopetuksen palvelualueella hoitaen päätoimiselle tuntiopettajalle määriteltäviä tehtäviä. Viranhoitopaikka virkasuhteen alkaessa on Havukosken koulu.

Viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Tehtävä on hinnoiteltu. Palkkauksessa noudatetaan Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusta (OVTES).

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhteensä 6 henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin 2 hakijaa. Haastattelun suorittivat Rehtori Arto Martikainen ja Niina Mattsson.

Hakemuksista, työkokemuksesta, koulutuksesta ja haastatteluista muodostetun kokonaisarvioinnin perusteella tehtävää hakeneista XXXXXXXXXXXX täyttää parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää.

Vantaan kaupungin hallintosäännön 14 luvun 2 §:n mukaan palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä täyttää viran. Perusopetuksen johtaja on päätöksellään 11.3.2020 § 17 delegoinut 1.3.2020 alkaen päätösvallan peruskoulujen rehtoreille yksikkönsä määräaikaisen opetushenkilöstön osalta.

Päätös / Rehtori

Päätän ottaa päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen edellä esitetyn mukaisesti XXXXXXXXXXXX. Määräaikaisuus alkaa 9.1.2023 ja päättyy 3.6.2023. Virkasuhteessa noudatetaan koeaikaa, joka on puolet määräaikaisen palvelussuhteen kestosta.

Määräaikaisuuden perusteena on määrätyn tehtävän tai tehtäväkokonaisuuden tekeminen.

Virkasuhteeseen valitun on esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valinta on ehdollinen edellytetyn rikosrekisteriotteen esittämiseen asti.

Vantaa 23.12.2022

Martikainen Arto
Rehtori

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Kasvatus ja oppiminen/Havukosken koulu
Rehtori Martikainen Arto

23.12.2022

VD/14402/01.01.01.01/2022

Täytäntöönpano

Ote valitulle
Rekrytoinnin tukipalvelut
Opettajien palkanlaskenta

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 28.12.2022

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 23.12.2022

Vastaanottajat: Hakijat

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua kasvatuksen ja oppimisen lautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kasvatus ja oppiminen/Havukosken koulu
Rehtori Martikainen Arto

23.12.2022

VD/14402/01.01.01.01/2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>