



Vantaa
Kulttuurin

Vantaan kaupungin kulttuuriavustusten ja -palkintojen myöntämisperiaat- teet

Voimassa 1.1.2024 alkaen

Kaupunkikulttuurin ja
hyvinvoinnin lautakunta
10.10.2023

Sisällysluettelo

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista	2
2. Avustusmuodot	2
2.1 Toiminta-avustukset	2
2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot	3
2.1.2 Taiteen perusopetus	3
2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset	3
2.2 Teatteri- ja orkesterituki	3
2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset	4
2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset	4
2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset	4
2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset	5
2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki	6
2.6 Taiteilija-apurahat	7
2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot	7

1. Yleistä kulttuuritoimintaan tarkoitetuista avustuksista

Nämä myöntämisperiaatteet täydentävät kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymiä Vantaan kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Vantaan kaupunginvaltuusto myöntää kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle vuosittain määrärahan käytettäväksi vantaalaisen kulttuuritoiminnan tukemiseen. Avustusten valmistelussa huomioidaan hakijan toiminnan yhteensopivuus kulttuuripalveluiden strategisten tavoitteiden kanssa. Avustuksen saajan edellytetään tiedotusmateriaalissaan tuovan esiin yhteistyö Vantaan kaupungin kanssa.

Avustuksia myönnetään vain hakemuksesta, lukuun ottamatta teatteri- ja orkesteritukea sekä Vantaan kulttuuripalkintoja. Avustuksista päättää kaupunkikulttuurilautakunta kulttuurijohtajan esityksestä.

2. Avustusmuodot

2.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustusten hakuajat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella. Kuulutus julkaistaan kaupungin internetsivuilla. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Toiminta-avustusten käytössä hyväksyttäviä menoja ovat taide- ja kulttuuritoiminnasta aiheutuvat kustannuserät (henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulot, tiedotus- ja markkinointikulut, muut kulttuuri- ja taidetoiminnan järjestämiseen liittyvät kulut). Toiminta-avustuksen myöntämisessä ei oteta menoina huomioon varainhankinnan tuloja ja menoja, velkojen korkoja tai lyhennyksiä, poistoja, perustoimintaan liittyviä kokouspalkkioita, huomionosoituksia ja tarjoilukuluja, jäsenmaksuja alue-, piiri- tms. järjestölle.

Toiminta-avustus maksetaan pääsääntöisesti, kun lautakunnan tekemä avustuksen myöntämispäätös on saanut lainvoiman ja kun edellisen vuoden käyttöselvitys toiminta-avustuksesta on toimitettu määräaikaan mennessä. Toiminta-avustuksesta voidaan myös maksaa ennakkomaksu, joka on enintään 50 % edellisenä vuonna saadusta avustuksesta. Ennakkomaksu voidaan maksaa sitoumusta vastaan sen jälkeen, kun lautakunta on päättänyt myöntää toiminta-avustuksen. Ennakkomaksua tulee hakea erikseen.

Toiminta-avustuksen käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen palautuspäivämäärän määrittelee avustuksesta päättävä viranomainen. Jos käyttöselvityksen palautukselle asetettu määräpäivä on lauantai tai pyhäpäivä, hakemus tulee palauttaa viimeistään seuraavana arkipäivänä.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee ammattimaisesti toimivien taide- ja kulttuuritahojen avustushakemukset vuosittain tammikuun kokouksessaan ja muut toiminta-avustushakemukset toukuun kokouksessaan.

2.1.1 Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot

Avustus on tarkoitettu vantaalaisille valtionapua saaville kulttuurilaitoksille sekä muille kaupungin julkisuuskuvan kannalta merkittävillä kulttuurilaitoksilla ja -yhteisöillä.

Avustuksen hakuaika päättyy avustusvuotta edeltävän vuoden lokakuun lopussa. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden huhtikuun viimeiseen päivään mennessä.

2.1.2 Taiteen perusopetus

Avustus on tarkoitettu Vantaalla taiteen perusopetusta antaville laitoksille ja yhteisöille.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.1.3 Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla vakiintuneesti toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten sekä taidekasvatusta antavien yhdistysten toimintaan.

Avustuksen hakuaika päättyy vuosittain 31.3. Avustuksesta tulee toimittaa käyttöselvitys avustusvuotta seuraavana vuonna 31.3. mennessä.

2.2 Teatteri- ja orkesterituki

Teatteri- ja orkesterituki kohdennetaan ilman hakumenettelyä Vantaalla ammattimaisesti toimivien ja valtionosuutta saavien teatterien ja orkesterien toimintaan. Tuen saajien kanssa tehdään teatteri- ja orkesteritukisopimus.

Teatteri- ja orkesterituen saajan tulee toimittaa tuen käytöstä käyttöselvitys avustuksen myöntäjän asettamaan määräpäivään mennessä. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvityksen liitteenä on toimitettava tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee teatteri- ja orkesterituen vuosittain tammikuun kokouksessaan.

2.3 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset

Avustus on tarkoitettu Vantaalla seniori-ikäisille suunnattuun jatkuvaan (toiminta-avustukset) sekä kertaluonteiseen (kohdeavustukset) taide- ja kulttuuritoimintaan. Avustushakemukset toimitetaan sähköiseen asiointipalveluun tai hakukuulutuksessa ilmoitettaviin palautuspisteisiin niiden aukioloaikoina. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

2.3.1 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan toiminta-avustukset

Jatkuvaan toimintaan tarkoitettujen toiminta-avustusten haku aika päättyy vuosittain 31.3. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee toiminta-avustushakemukset toukokuun kokouksessaan.

2.3.2 Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan kohdeavustukset

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja viimeistään 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammikuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissaan.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvityksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Käyttöselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä. Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen

määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselytystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydetäessä annettava tositerkohtainen selvitys. Tositerkeiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydetäessä.

2.4 Taide- ja kulttuuritapahtumien kohdeavustukset

Kaupunkikulttuurilautakunta myöntää kohdeavustuksia yhteisöille ja ryhmille kertaluontoisten taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustus myönnetään Vantaalla toteutettaviin kaikille avoimiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin. Erityisesti syystä kohdeavustus voidaan myöntää tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen myös kaupungin alueen ulkopuolella.

Kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä menoja ovat henkilöstökulut, kiinteistö- ja vuokratulut, tiedotus- ja markkinointikulut, muut avustettavaan kohteeseen liittyvät järjestely- ja hallintokulut. Tarjoilukulut eivät ole kohdeavustuksen käytössä hyväksyttäviä kuluja lukuun ottamatta esiintymis-sopimuksissa mainittuja back stage -kuluja. Kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistysten sisäisiin vuosijuhliin, tapahtumiin tai koulutuksiin.

Kohdeavustushakemukset tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurilautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi. Kaupunkikulttuurilautakunta käsittelee kohdeavustushakemukset tammi-kuun, huhtikuun ja syyskuun kokouksissa.

Kohdeavustus maksetaan tapahtuman jälkeen annettua käyttöselytystä vastaan. Käyttöselytyksestä tulee ilmetä tulot ja menot ja se tulee antaa siihen tarkoitettulla lomakkeella sähköisessä asiointipalvelussa. Käyttöselytyks tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa hankkeen tai tapahtuman päättymisestä.

Mikäli päätös avustuksen myöntämisestä on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselytyksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselytystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta. Avustuksesta on pyydetäessä annettava tositerkohtainen selvitys. Tositerkeiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot.

Myönnetystä avustuksesta voidaan maksaa ennakoon enintään 75 % kirjallisella sitoumuksella. Sitoumuslomakkeen saa pyydetäessä.

2.5 Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja kaupunkimarkkinointiin.

Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta ja näkyvyyttä joko kansallisesti tai kansainvälisesti. Tuki myönnetään suuren näkyvyyden ja vetovoiman omaaville tapahtumille ja sen edellytyksenä on kaupungin vetovoimatapahtumastatus. Tapahtuman markkinoinnissa tulee soveltuvin osin käyttää Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua.

Kaupunkimarkkinointitukea tulee hakea viimeistään 4 kk ennen tapahtumaa. Tukea haettaessa on hakemuksia käsittelevälle viranomaiselle toimitettava hakemuksen liitteenä tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä kuvaus tapahtuman vetovoimaisuudesta. Lisäksi hakemuksesta tulee käydä ilmi hakijan nimi, y-tunnus tai yhdistyksen numero, yrityksen tai yhdistyksen osoite ja tilinumero IBAN-muodossa, yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero, sekä tapahtuman päivämäärä(t). Kaupunkimarkkinointitukihakemukset käsitellään kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa.

Hakemukset tulee lähettää pääsääntöisesti sähköisen palvelun kautta. Poikkeustapauksissa hakemuksen voi myös lähettää Kirjaamoon joko sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@vantaa.fi tai postitse osoitteeseen Kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Tuen saajan kanssa tehdään sopimus, jossa määritellään osapuolten vastuut, velvoitteet ja mahdolliset sanktiot sopimuksen laiminlyönnistä.

Vapaamuotoinen selvitys tuen sopimuksen mukaisesta käytöstä tulee tehdä neljän kuukauden sisällä tapahtumasta. Selvityksestä tulee käydä ilmi missä ja millaista näkyvyyttä Vantaan kaupunki on tapahtuman avulla saanut ja miten se on mahdollisesti lisännyt Vantaan vetovoimaisuutta.

2.6 Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen myöntämisessä noudatetaan Vantaan kaupungin avustusten yleisiä myöntämisperiaatteita. Taiteelliseen työskentelyyn tarkoitettu apuraha myönnetään hakemuksesta vakinaisesti Vantaalla asuvalle ammattitaiteilijalle ja poikkeustapauksessa lahjakkaalle eri taiteenalojen opiskelijalle. Apurahaa ei voi saada peräkkäisinä vuosina ja sitä ei myönnetä soitin- ja laitehankintoihin.

Hakuaika päättyy vuosittain helmikuun loppuun mennessä. Apurahojen käytöstä tulee esittää vaipaamuotoinen selvitys seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

2.7 Vantaan kulttuuripalkinnot ja stipendit

Vantaan kulttuuripalkinnot myönnetään vuosittain hakemuksetta kahdelle taholle;

- a) kannustuksena ansioituneelle taiteilijalle
- b) tunnustuksena merkittävästä kulttuuriteosta

Ansioituneen taiteilijan palkinto myönnetään Vantaalla vakituisesti asuvalle, taiteellisen lahjakkuutensa osoittaneelle taiteilijalle. Kulttuuripalkinto merkittävästä kulttuuriteosta kaupunkilaisten taidekentän elävöittämiseksi myönnetään kaupungissa toimivalle yhteisölle tai henkilölle.

Päätöksen Vantaan kulttuuripalkintojen myöntämisestä tekee kaupunginhallitus kaupunkikulttuurilautakunnan esityksestä.

Nuoren taiteilijan stipendi myönnetään vuosittain kannustamaan uransa alussa olevaa lahjakasta nuorta taiteilijaa tai taiteilijaryhmää. Stipendi myönnetään hakemuksetta 17–35-vuotiaalle vantaalaiselle taiteilijalle tai 17–35-vuotiaista koostuvalle vantaalaiselle taiteilijaryhmälle. Stipendin käyttötarkoitusta ei määritellä. Päätöksen nuoren taiteilijan stipendin myöntämisestä tekee kaupunkikulttuurilautakunta ja se on arvoltaan 3000–5000 euroa.