YLEINEN ALLEKIRJOITUSPROSESSI

Yleinen allekirjoitusprosessi Pöytäkirja: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 03.12.2024 17:00 (A,J) on allekirjoitettu Visma X-Sign -palvelussa. Prosessin tunnus on bd72f3bc-2af9-4ee9-8289-0f7e619270cd.

ALLEKIRJOITUKSET

Allekirjoittaja	**Sillanpää Päivi**
Allekirjoitusaika	09.12.2024 09:28
Allekirjoittaja	**Knevel Soile Marita**
Allekirjoitusaika	10.12.2024 14:33
Allekirjoittaja	**Kähärä Sirkka-Liisa LH**
Allekirjoitusaika	10.12.2024 19:48
Allekirjoittaja	**Kärkkäinen Riku Lasse Petteri**
Allekirjoitusaika	11.12.2024 19:32

ASIAKIRJAT

Asiakirjat	Pöytäkirja_3050789.PDF

SISÄLLYSLUETTELO

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta pöytäkirja 03.12.2024

Pöytäkirjan kansilehti ... 1

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ ... 3

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ ... 4

3 § Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ ... 5

4 § Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ ... 6

5 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ ... 7

6 § Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli, tarveselvityksen hyväksyminen / RÅ ... 9

- Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli, tarveselvitys ... 12

7 § Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvityksen hyväksyminen / RÅ ... 80

- Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvitys 22.11.2024 ... 82

8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025 / RÅ ... 154

- Toimialan ja palvelualueiden tuloskortit 2025 / RÅ ... 157

- Käyttösuunnitelma 2025 / RÅ ... 176

9 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 196

10 § Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / RK ... 198

- käyttöselvitysraportti BRQ Vantaa Festival 2024 ... 200

- käyttöselvitysraportti Tikkurila Festivaali 2024 ... 204

11 § Vantaan Taiteilijaseura ry:n käyttöselvityksen hyväksyminen Taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoiminnasta / RK ... 234

12 § Kulttuurin palvelualueen vuoden 2025 avustusmäärärahan jako / RK ... 236

- kulttuurin ja kirjaston palvelualueen vuoden 2025 avustusmäärärahan jako ... 238

13 § Määrärahan varaaminen vuoden 2025 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten Taiteilijatalo Gjutarsissa / RK ... 239

14 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2024 / V-MK ... 241

15 § Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK ... 243

16 § Vantaan Korttelilliiga-avustuksen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK ... 244

17 § Liikuntatoimintaan tarkoitettujen avustusten vuoden 2025 määrärahan alakohtainen jako / V-MK ... 245

18 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ... 247

19 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ... 249

20 § Vantaan Korttelilliiga-avustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ... 251

21 § Vantaan markkinointituki liikuntaan-avustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK ... 253

22 § Korjaus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätökseen 11.11.2024 § 22 Nuorisotoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH ... 255

23 § Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2024 / HH ... 256

24 § Nuorisotoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH ... 258

25 § Kohdeavustuksen myöntäminen paikalliseen kansalaistoimintaan vuodelle 2024 / HH ... 259

- Liite / Yksityishenkilön henkilötiedot 3.12.2024 261

26 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 262

27 § Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 8.10.2024 § 15 liittyen Hakunilan mielenterveysseura ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hyväksymiseen / HH 264

- Hakunilan mielenterveysseura ry / Oikaisupyyntö 266

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH 267

28 § NEET-toimenpideohjelman hyväksyminen / HH 270

- NEET-toimenpideohjelma, osa 1 272

- NEET-nuoret: osa 2 283

29 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen vuoden 2025 avustusmäärärahan jako / AR 300

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 8–26, 28–29 301

Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 27 302

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto §:t 6–7 303

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokous

Aika 3.12.2024 klo 17:00–18:27
Paikka Kaupungintalo, valtuustosali, Asematie 7, 01300 Vantaa

Osallistujat

Jäsenet	Läsnä	**Varajäsenet**	Läsnä
Kähärä Sirkka-Liisa, puheenjohtaja	x	Uskola Nina	
Norres Lars, varapuheenjohtaja	x	Pylsy Anniina	
Aidanjuuri Tanja	-	Heikkinen Minna	x
Dehghan Milad	x	Liukkonen Pasi	
Friman Reija	x	Kallio-Ouvinen Marjukka	
Hall Anu	-	Somermäki Inka	-
Holmberg-Soto Hanna	x	Karlsson Anneli	
Hoviniemi Matilda	x §:t 1–8, 10–29 klo 17.00–18.13, 18.16–18.27	Partanen Matti-Jussi	
Josefsson Helen	-	Louevuo Karri	x
Järä Juha	x	Heikkinen Juho	
Kaartokallio Loviisa	x	Heikkinen Pia	
Knevel Marita	x	Lahti Jarmo	
Kärkkäinen Riku	x	Kaiju Susanna	
Nykyri Elina	x	Tilander Liisa	
Rautio Pekka	x	Hämäläinen Ilari	
Riikonen Jyrki	x	Hosio Asko	
Sodhi Ranbir	x	Grundström Henri	
Kaupunginhallituksen edustaja		**Kaupunginhallituksen varaedustaja**	
Hakala Heli	x	Kanerva Sami	
Nuorisovaltuuston edustaja		**Nuorisovaltuuston varaedustaja**	
Singh Tejwant	-	Akaydin Aisha	

Muut osallistujat		Läsnä
Åstrand Riikka, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä §:t 1–8	x
Karimäki Reeli, vs. kulttuurijohtaja	esittelijä §:t 9–13	x
Kallislahti Veli-Matti, liikuntajohtaja	esittelijä §:t 14–21	x
Hänninen Hanna, vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja	esittelijä §:t 22–28	x
Raasakka Anne, elinikäisen oppimisen palvelualuejohtaja	esittelijä § 29	x
Perämäki Jussi, yhteisten palvelujen päällikkö		x
Saha Aija, viestintäpäällikkö		x
Mäkitalo Heidi, lakimies		x
Sillanpää Päivi, hallintoasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä		x

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä

Pöytäkirjanpitäjä Sillanpää Päivi

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 5.12.2024 klo 12 mennessä

Marita Knevel Riku Kärkkäinen

Pykälä (§) 2 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 9.12.2024 Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / RÅ

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan on kunnan muu toimielin kuin valtuusto päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Lautakunnan jäsen Helen Josefsson on ilmoittanut olevansa työn, matkan tai henkilökohtaisen syyn vuoksi estynyt saapumasta lautakunnan kokoukseen.

Kokouskutsu ja esityslistan asialuettelo on toimitettu lautakunnan jäsenille, kokoukseen osallistuville varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle ja varaedustajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle torstaina 28.11.2024, jolloin esityslista liitteineen ja asiakirjoineen on tallennettu extranetiin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään
a) todeta läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat
b) todeta kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
c) että kokouksen läsnäolomuutokset kirjataan tähän pykälään.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Lisäksi merkittiin, että
- Lautakunnan jäsen Tanja Aidanjuuren ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen varajäsenenään toimi Minna Heikkinen.
- Lautakunnan jäsen Helen Josefssonin ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen varajäsenenään toimi Karri Louevuo.
- Lautakunnan jäsen Anu Hall oli estynyt saapumasta kokoukseen.
- Nuorisovaltuuston edustaja Tejwant Singh oli estynyt saapumasta kokoukseen.
- Kulttuurijohtaja Annukka Larkion ollessa estynyt saapumasta kokoukseen, hänen esittelyssään olevat asiat esitteli kulttuurijohtajan viransijainen Reeli Karimäki.
- Lautakunnan jäsen Matilda Hoviniemi poistui kokouksesta asian 9 käsittelyn ajaksi klo 18.14–18.15, syynä yhteisöjääviys.
- Kokouksen esityslistalta poistettiin ennen kokousta päätösesitys Yhteisöpalveluiden asukastilaohjelman hyväksyminen ja lisättiin kaksi liitettä päätösesitykseen NEET-ohjelman hyväksyminen.

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta / RÅ

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään
a) valita pöytäkirjan tarkastajiksi Marita Knevel ja Riku Kärkkäinen
b) tarkastaa pöytäkirja viimeistään torstaihin 5.12.2024 klo 12.00 mennessä.

Tarkastetaan ja hyväksytään pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Tarkastettiin ja hyväksyttiin pöytäkirja tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

3 § **Asiantuntijoiden selvitykset ja ajankohtaiset asiat / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Merkitään seuraavat asiantuntijoiden esittelyt ja kokouksessa ajankohtaisista asioista saatavat selvitykset tiedoksi:
- Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti: Liikunnan palvelualueen hinnasto 1.1.2025 alkaen
- Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti: Elmon jäähallin ajankohtaiskatsaus
- Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen: NEET-toimenpideohjelma
- Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen: Yhteisöpalveluiden asukastilaohjelma

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

4 § **Tiedoksi merkittävät asiat / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 4

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään merkitä seuraavat asiat tiedoksi:
Asukastilaohjelman päivitys ja nykytilanteen kuvaus: tuodaan tiedoksi asukastilaohjelmaan tehdyt päivitykset ja kuvaus asukastilatoiminnan nykytilasta.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

5 § **Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset / RÅ**

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Kulttuurijohtaja Annukka Larkio
§ 62 Vantaan kaupunginkirjaston aukioloajat talvella 2025
§ 64 Vantaan kaupunginkirjaston aukioloajat talvella 2025 / Korjaus päätökseen 62/19.11.2024

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti
§ 135 Aerobisten laitteiden suorahankinta Myyrmäen, Tikkurilan ja Hakunilan uimahallien kuntosaleille
§ 137 Tilojen myöntäminen maksutta Vantaan Järjestörinki ry:n järjestämille Hyvinvointimessuille 15.-16.11.2024
§ 141 Käyttövuorojen myöntäminen maksutta maastojuoksun PM-kilpailuiden järjestämistä varten Hakunilan urheilupuistossa 10.11.2024
§ 142 Käyttövuorojen maksuhuojennus Helsingin pitäjän tanhuujat ja spelarit ry:lle toimintakaudella 2024-2025
§ 143 Tilojen myöntäminen maksutta Vantaan Voimisteluseuran järjestämään joukkuevoimistelun Cup-kilpailuun Energia Areenalla 2.-3.11.2024
§ 144 Käyttövuoron myöntäminen maksutta Terapiajalkapalloryhmälle Hakunilan ylipainehallissa/tekonurmikentällä syksyllä 2024
§ 145 Käyttövuorojen maksuhuojennus Uusimaa Sporting Club Ry:lle toimintakaudella 2024 – 2025
§ 146 Käyttövuorojen maksuhuojennus Budoseura Zanshin ry:lle
§ 147 Käyttövuorojen maksuvapautus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Tikkurilan yhdistys ry:lle
§ 148 Käyttövuorojen maksuhuojennus Korson helluntaiseurakunnalle 20.9.2024-31.12.2025
§ 149 Tilojen myöntäminen maksutta Tikkurilan Taitoluisteluklubi ry:n ja Kiekko-Vantaa Itä ry:n järjestämälle talvitapahtumalle, Jääriehalle Hiekkaharjun liikuntapuistossa 11.1.2025 ja Hakunilan liikuntapuistossa 12.1.2025
§ 150 Käyttövuoromaksujen huojentaminen taitouinnin teknisten taitojen mestaruuskilpailuissa 13. – 15.12.2024
§ 151 Käyttövuorojen maksuhuojennus Nordic Warriors Sports Club Ry:lle
§ 152 Käyttövuoron myöntäminen maksutta Suomen Rugbyliiton järjestämään maaottelutapahtumaan Hakunilan urheilupuistossa 18.-19.10.2024
§ 153 Käyttövuorojen maksuvapautus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Aviapoliksen yhdistys ry:lle 12.8.2024 - 1.6.2025
§ 155 Käyttövuorojen maksuhuojennus Kivistians Hobby Club ry:lle 1.1. - 31.12.2025

Liikuntapäällikkö Anu Jokela
§ 27 Palajärven leirialueen käyttövuorot toimintakaudelle 2025
§ 28 Kukonnotkon leirialueen käyttövuorot vuodelle 2025
§ 29 Tekonurmikenttien ja -hallien käyttövuorot ajalle 30.12.2024−30.3.2025

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään olla ottamatta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä.

Käsittely:
Apulaiskaupunginjohtaja täydensi esitystään seuraavilla päätöksillä:

Liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti
§ 158 Liikunnan palvelualueen hinnasto 1.1.2025 alkaen
§ 159 Tilojen myöntäminen maksutta EräViikingit – Esport Oilers F-liigaotteluun Vantaan Energia Areenalla 8.1.2025
§ 160 Käyttövuorojen maksuhuojennus Vantaan Työväen Palloilijat ry:lle toimintakaudella 2024-2025
§ 161 Käyttövuorojen myöntäminen maksutta Vantaan Seurakuntayhtymälle
§ 162 Käyttövuorojen maksuhuojennus Vantaan Budo-Kai ry:lle

Päätös:
Hyväksyttiin täydennetty esitys.

6 § Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli, tarveselvityksen hyväksyminen / RÅ

VD/5604/10.03.02.01/2024

TA/AK/PW/EK/RK-L

Ojahaan n.1000-paikkainen yhtenäiskoulu ja liikuntahalli tarvitaan vastaamaan alueen perusopetuksen palvelutarpeeseen Myyrmäessä ja vaativan erityisen tuen palvelutarpeeseen Vantaalla. Yhtenäiskoulu rakennetaan kahdessa vaiheessa. Tämä tarveselvitys koskee yhtenäiskoulun ensimmäistä vaihetta, esiopetustiloja ja liikuntahallia, jotka valmistuvat vuonna 2028. Investointiohjelmassa yhtenäiskoulun ensimmäisen vaiheen uudisrakennukselle on varattu yhteensä 30,3 milj. euroa ja liikuntahallin uudisrakennukselle 5,8 milj. euroa. Toimitilajohtamisen kustannusennuste yhtenäiskoululle on 39,3 milj. euroa ja liikuntahallille 8,6 milj. euroa. Rakentaminen ajoittuu vuosille 2026 - 2028.

Tarveselvitys on tehty yhteistyössä kasvatuksen ja oppimisen toimialan, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan sekä kaupunkisuunnittelun ja toimitilajohtamisen kanssa. Yhtenäiskoulu ja liikuntahalli ovat kaupunkitasoisen palveluverkkosuunnitelman 2022-2031 sekä Myyrmäen itäisen alueen kouluverkkoselvityksen 2020 ja 2023 mukaisia uudisrakennuskohteita.

Vantaan virallisen väestönennusteen (2024) mukaan Myyrmäen suuralueen perusopetusikäisten määrä ei juurikaan muutu ennusteajanjaksolla 2023-2033. Kilterin koulun opetuspisteessä Sanomalassa opiskelee noin kaksisataa Kilterin koulun oppilasta. Sanomalan käyttöä opetuspisteenä ei voida jatkaa vuoden 2028 jälkeen väliaikaisen rakennusluvan vuoksi. Myöskään Kaivokselan koulun paviljongin käyttöä ei voida jatkaa 2030-luvun alun jälkeen. Lisäksi Myyrmäen alueella on tarve helpottaa koulujen tila-ahtautta ja mukauttaa alueen oppilaspaikkamäärää vastaamaan vuoden 2022 kapasiteettitarkastelun mukaisia mitoituksia. Näin ollen Ojahaan koulun ensimmäisen vaiheen oppilaspaikat tullaan tarvitsemaan vuonna 2028.

Hankkeessa ei ole tarvetta väistötilalle.

Yhtenäiskoulun ensimmäisessä vaiheessa valmistuu 360 oppilaspaikan aineopetustilat 7.-9. vuosiluokille, perusvarustellut oppimisalueet 240 alakoulun oppilaalle sekä tilat kuudelle vaativan erityisen tuen ryhmälle. Lisäksi koululle muodostetaan ensimmäisessä vaiheessa kaksi esiopetusryhmää vahvistamaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Esiopetusryhmissä on yhteensä 42 lasta ja 6 kasvattajaa sekä mahdollinen avustaja. Henkilökunnan tilat suunnitellaan noin sadalle henkilölle.

Yhtenäiskoulun ensimmäisen vaiheen koko on n. 8625 brm2 ja liikuntahallin koko on n. 2125 brm2.

Ojahaan yhtenäiskoulun ja liikuntahallin tontti sijaitsee 15 kaupunginosassa Myyrmäessä, osoitteessa Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2. Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa ja sillä sijaitsee tällä hetkellä vuonna 1984 valmistunut Vantaan ammattiopisto Varia. Rakennuksilla ei ole suojeluarvoa ja Varian ammattiopisto tulee siirtymään uusiin tiloihin Vantaan Vehkalaan 2025, jonka jälkeen rakennukset tullaan purkamaan. Varian rakennuksien purku toteutetaan erillisenä hankkeena.

Tontista ja sitä ympäröivistä alueista on käynnissä kaavamuutos Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrmäki. Kaavan arvioitu valmistuminen on syksyllä 2025. Kaavamuutoksen alueella on voimassa vuoden 1961 rakennuskaavaan perustuva asemakaava, joten hanke voitaisiin mahdollisesti myös aloittaa poikkeamispäätöksellä.

Vireillä olevassa kaavaluonnoksessa koulun pihat ja kentät rajautuvat pohjoisessa alueen läpi johtavaan itä-länsisuuntaiseen puistoakseliin sekä lännessä säilyvään puistoalueeseen ja luonnontilassa säilytettävään luonnonsuojelualueeseen. Koulutonttia voidaan laajentaa puistoalueelle ns. metsäpihana. Koulun tontilla tullaan säilyttämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa puustoa.

Ojahaan yhtenäiskoulu sisältyy kaupunginvaltuuston hyväksymään Vantaan kaupungin taloussuunnitelmaan 2025–2028 ja sen 10 vuoden toimitilainvestointiohjelmaan vuosille 2025–2032, jossa on varattu Ojahaan yhtenäiskoulun ensimmäiselle vaiheelle 30,3 milj. euroa ja liikuntahallille 5,8 milj. euroa. Tarveselvityksessä laskettu kustannusennuste yhtenäiskoululle on 39,3 milj. euroa ja liikuntahallille 8,6 milj. euroa, yhteensä 47,9 milj. euroa (alv 0 %, KL 106, 10/24), joka ylittää toimitilainvestointiohjelman varauksen 11,8 milj. eurolla. Vuoden 2027 Myyrmäen alueen päiväkodin uudishankkeen varausta tullaan osittain käyttämään Ojahaan yhtenäiskoulun esiopetuksen tilojen rahoittamiseen.

Tässä tarveselvityksessä Ojahaan yhtenäiskoulun tilatehokkuusmitoitus on 9,05hym2/opp. Ojahaantien koulun ensimmäisen vaiheen tilaohjelman tilatehokkuutta heikentävät koulurakennuksen rakentaminen vaiheistettuna (erityisvarustellut luokat tarvitaan ensimmäisessä vaiheessa), valmistuskeittiö, ruokasali sekä sosioekonomisen eriytymisen ehkäisemisen lisäykset tilamäärään. Tarveselvitysvaiheessa esitetään siihen, että ruokasali ja keittiö rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa lopulliseen, koko yhtenäiskoulun tarvetta vastaavaan, laajuuteensa ja keittiöstä viedään ulos aterioita siihen saakka, kunnes koulun toinen vaihe valmistuu. Hankesuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan mahdollista aluekeittiön sijoittamista kohteeseen.

Tontin haasteellisen koon vuoksi jatkovalmistelussa tullaan tutkimaan liikuntahallin katon käyttöä välituntipihana tai vastaavasti pysäköinnin sijoittamista liikuntahallin alle. Kustannukset on laskettu liikuntahallin osalta puurakenteilla, mutta jatkosuunnittelussa tutkitaan myös muita runkoratkaisuja.

Hallintosäännön luvun 8 § 1 kohdan 30 mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusparannushankkeiden tarveselvityksiä tai yhdistettyjä teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitys-hankesuunnitelmia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi:

a) Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetustilojen ja liikuntahallin 25.11.2024 päivätty tarveselvitys sekä kustannusennuste 47,9 milj.euroa (alv 0%, KL 106) ja,
b) todeta, että hankkeen toteutus edellyttää rahoituksen tarkistamista tulevien vuosien talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2030 ja toimitilojen 10 vuoden investointisuunnitelman 2026–2035 valmistelun yhteydessä.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Tarveselvitys Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli liitteineen

Täytäntöönpano: Kiinteistöt ja tilat, toimitilajohtaminen
- ote kaupunginhallitukselle

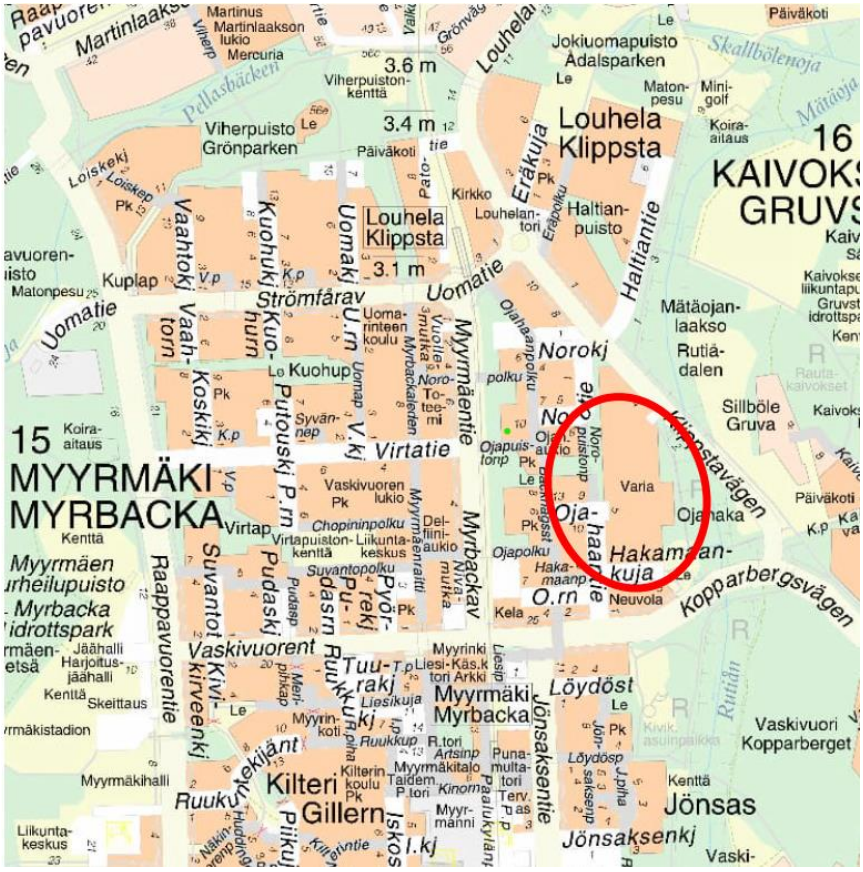
Muutoksenhakuohje: 3.1 Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:
Rakennuttaja-arkkitehti Ritva Kokkola-Lemarchand, 040 615 5338, palveluverkkoasiantuntija Hannu Haarala, 050 302 9750, palveluverkkoasiantuntija Satu Turunen, 043 827 1740, liikuntapäällikkö Anu Jokela, 043 825 8845,
(etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi)

OJAHAAN YHTENÄISKOULU, ESIOPETUSTILAT JA LIIKUNTAHALLI

TARVESELVITYS UUDISRAKENNUS

25.11.2024


Martinus
Martinlaakson lukio
Mercuria
Viherpuisto Grönparken
Louhela Klippsta
Jokiuomapuisto Ådalsparken
Päiväkoti
Haltiantie
Mätäojan-laakso
Rutiä-dalen
Sillböle Gruva
Norokj
Uomatie
Virtatie
Myyrmäentie
Myrbackav
Kopparbergsvägen
Hakamaan-kuja
Ojahaka
Varia
Neuvola
Vaskivuoren lukio
Virtapuiston-kenttä
Liikunta-keskus
Myyrmäki Myrbacka
Löydöst
Jönsas
Jönsaksenkj
Kilteri Gillern
Kuplap
Kuohup
Koira-aitaus
Kenttä
Skeittaus
Jäähalli
Harjoitus-jäähalli
Myyrmäkihalli
Myyrmäkistadion
Vaskivuori Kopparberget
Kivi-asumpalkki
Ojapuis-tonp
Ojapolku
Suvantopolku
Raappavuorentie
Pudaskj
Pyörekj
Tuurakj
Ruukkukj
Liesikuja
Jönsaksentie
Eräkuja
Haltian-puisto
Louhelan-tori
Kirkko
Mini-golf
Maton-pesu
Koira-aitaus
Kaivoksen liikuntapuisto
Gruvstadens idrottspark
Rauta-kaivokset
Kaivoksen koulu
Kaivoksen päiväkoti
Myyrmäen urheilupuisto
Myrbacka idrottspark
Myyrmäen-etsä
Myyrmäki-aukio
Myyrmäenraitti
Myyrinkoti
Myyrmäkitalo
Myyrmanni
Tapiolan-aukio
Liesikuja
Ruukkukuja
Ruukkupuisto
Artsinp
Kilterin koulu
Kilterin Taidem.
Kinoma
Puna-multa
Terv. as
Löydöspuisto
Jönsaksenp
Kenttä
Vaski-
Liikunta-keskus
Kela
Pk
Le
Vp
Kp
Tp
Rp
Ap
Ojahaanpolku
Ojahaanpolku
Norokj polku
Norokj puistonp
Myrbackalaisten
Myrmäenraitti
Chopininpolku
Delfiini-aukio
Meri-pihkap
Pudaspuisto
Pyörekj
Liesikuja
Ruukkupuisto
Löydöspuisto
Jönsaksenp
Kilterintie
Iskoskj
Piikukj
Ruukkumestarinkj
Suvantotie
Kivi-kirveenkj
Vaskivuorentie
Vaahtokoskenkj
Kuohukoskenkj
Putouskj
Strömfårav
Uomarinteen koulu
Uomakj
Uomap
Syvänp
Noro-Toteemi
Haltiantie
Eräpolku
Pato-tie
Viherpuiston-kenttä
Pellasbäcken
Skallbölenoja
Mätäoja
Grönvägen
Loiskekj
Vaahtokoskenkj
Kuohukoskenkj
Uomatie
Strömfårav
Myyrmäentie
Virtatie
Kopparbergsvägen
Hakamaankuja
Myrbackav
Raappavuorentie
Suvantotie
Vaskivuorentie
Pudaskj
Pyörekj
Tuurakj
Ruukkukj
Liesikuja
Jönsaksentie
Eräkuja
Haltiantie
Uomatie
Virtatie
Myyrmäentie
Myrbackav
Kopparbergsvägen
Hakamaankuja
Ojahaka
Varia
Neuvola
Löydöst
Jönsas
Jönsaksenkj
Kilteri Gillern
Myyrmäki Myrbacka
Vaskivuori Kopparberget
Kivi-asumpalkki
Ojapuis-tonp
Ojapolku
Suvantopolku
Raappav

Sisällysluettelo

1. TARVETIETOKORTTI 5

2. YHTEENVETO 6

3. PERUSTELUT TARPEELLE 7

3.1 Palvelustrategiset linjaukset / liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan 7

3.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen 8

3.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen(toimitilaverkkoselitykset) 10

4. TOIMINNALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET SEKÄ MITOITUSPERUSTEET 10

4.1 Toiminnalliset tavoitteet, lasten ja nuorten osallistaminen 10

4.1.1 Yhtenäiskoulu 10

4.1.2 Esiopetus 16

4.1.3 Liikuntahallin tavoitteet 17

4.2 Ateriapalvelun tavoitteet 18

4.3 Opiskeluhuollon tavoitteet 20

4.4 Jätehuollon tavoitteet 21

4.5 Puhtauspalvelutavoitteet 22

4.5.1 Siivoustilat 22

4.6 Väestönsuoja 23

4.7 Äänitekniset tavoitteet 23

4.8 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, monikäyttöisyys- ja laatutasotavoitteet, piha 24

4.8.1 Pihan tavoitteet 25

4.9 Arkkitehtoniset ja kaupunkikuvalliset tavoitteet 29

4.10 Elinkaaritavoite (perusparannuksen tavoite, käyttäjän aikatavoite) 30

4.11 Tilamitoitustavoitteet hym2 (hyötyala)/ tilapaikka 31

4.12 Tavoitetunnusluvut brm2/hym2, m3, tilatehokkuus 31
4.13 Tekniset tavoitteet (Rak, LVIS) 31
4.13.1 Rakennetekniset tavoitteet..... 32
4.13.2 LVIA-tekniset tavoitteet 35
4.13.3 Sähkötekniset tavoitteet..... 37
4.14 Elinkaaritavoitteet, energiatehokkuustavoitteet (sis. energia-, tiiveysluku- ja sisäilmatavoitteet) 44
4.15 Sisäilmatavoitteet..... 46

5. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA 46
5.1 Sijainti ja hallinta 46
5.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet..... 46
5.3 Tontin rakennettavuus, alustava rakennettavuusselvitys 47
5.4 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka, meluselvitys 49
5.5 Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely 51

6. VÄISTÖTILATARVE 51

7. KUSTANNUKSET 51
7.1 Investointikustannusennuste 51
7.2 Tontista aiheutuvat kustannukset 52
7.3 Väistötilakustannukset 52
7.4 Purkukustannukset..... 52
7.5 Elinkaarikustannukset 52

8. RAHOITUS JA AIKATAULU 52
8.1 Rahoitus investointiohjelmassa 53
8.2 Aikataulu 53

9. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET 53
9.1 Ylläpitokustannukset 53

9.2 Toimintakustannukset 53
9.3 Elinkaarikustannukset 54

10. TYÖTURVALLISUUSASIAT 54

11. RISKIT 54
11.1 Aikataulu, kustannukset 54
11.2 Kaavamuutos / poikkeamispäätös 54
11.3 Maaperästä, rakennuspaikasta aiheutuvat riskit 55

12. TYÖRYHMÄN JÄSENET 55

LIITTEET

Liite 1: sijaintikartta
Liite 2: asemakaavaote ja määräykset
Liite 3: tilaohjelmat (yhtenäiskoulu 1.vaihe, tilaohjelma 2 esiopetusryhmää ja liikuntahalli)
Liite 4: kustannusennuste
Liite 5: Havat-riskikartta

OHEISMATERIAALI

Suunnitteluohje perusopetus, uusi oppimisympäristö 2019
Vantaan päiväkotisuunnitteluohje2022-2023
Vantaan kaupungin suunnitteluohje 10.10.2024
Pedagoginen suunnitelma

1. TARVETIETOKORTTI

VD/5604/10.03.02.01/2024

Kohteen nimi:

Ojahaan yhtenäiskoulu, esiopetustilat ja liikuntahalli

Tarpeen kuvaus:
Myyrmäkeen Ojahaantielle tarvitaan aineopetustiloja yläkouluikäisille, perusvarusteltuja oppimistiloja 1.-9. vuosiluokille sekä tilat vaativan erityisen tuen ryhmille. Esi- ja alkuopetuksen vahvistaminen. Ojahaantien koulun ensimmäinen vaihe ja liikuntahalli vastaavat alueen tämänhetkiseen palvelutarpeeseen.

Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin:
Myyrmäen itäisen alueen kouluverkkoselvitys, Liikuntahalliselvitys

Tarpeen perustelut:
Ojahaantien yhtenäiskoulun ensimmäinen vaihe tarvitaan korvaamaan Kilterin koulun opetuspisteen Sanomalan aineopetustilat, ja vastaamaan viime vuosina kasvaneeseen palvelutarpeeseen alueella. Tarvitaan kaksi esiopetusryhmää vahvistamaan ja tukemaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Kaksi ryhmää korvaa Ojahaan päiväkodin. Liikuntahalli vastaa alueella nykyisin olevaan palvelutarpeeseen.

Käyttäjätoimialat: KASO (Kasvatus ja oppiminen) ja KAKU (Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi)

Kaupunginosa: 15 Myyrmäki	**Kiinteistötunnus:** 092-015-0697-0012	**Tontin pinta-ala:** Tavoitepinta-ala 2,55 ha
Osoite ja tontti: Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2 (sisääntulo) Kortteli 15697	**Kaavatiedot:** Kaavamuutos vireillä 002366 Ojahaka Voimassa oleva 001405, 17.09.2003	**Rakennusoikeus:** Tavoitteellinen 12 800-14 000 k-m2 (kaavaluonnos)

Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0%)	**brm²**	**htm²**	**hym²**	**Investointikustannus**		
				€	**€ / brm²**	**€ / htm²**
Yhtenäiskoulu 1.vaihe, (uudisrakennus)	**8621**	**7289**	**5948**	**39 330 000**	**4562**	**5396**
Liikuntahalli. (uudisrakennus)	**2124**	**1988**	**1699**	**8 630 000**	**4060**	**4340**
Yhtenäiskoulu 2.vaihe (uudisrakennus) – ei kuulu tähän hankkeeseen						

Hankkeen tilapaikkamäärä	1.vaihe 600 tp (1-9 lk) + 44 tp vammaisopetus + 42 esiopetusikäistä Lopullinen n. 1000 tp 2.vaiheen valmistuttua
Investointikustannus tilapaikkaa kohden 1.vaihe	**57 332 € / tilapaikka**

Väistötilan tarve: Ei väistötilatarvetta

Määrärahavaraus investointiohjelmassa:
Yhtenäiskoulu 1. vaihe n. 6800 brm2 30,3 M€ Liikuntahalli 2000 brm2 5,8 M€

Hankkeen toteutusaikataulu:
Vaihe 1: TS 06-09/24, HS 02-05/24, Suunnittelu 06/25-05/26, rakentaminen 11/26-05/28, valmistuminen 06/28
Vaihe 2: Valmis 06/32 tarkentuu myöhemmin

Ylläpitokustannukset:
yhtenäiskoulu 382 235 €/v, liikuntahalli 104 251 €/v

Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle:
Yhtenäiskoulu 3.385.000e, liikuntahalli arvio 55 000e, varhaiskasvatus ei muutoksia.

Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen:
Yhtenäiskoulu 1.200.000e (600 oppilaspaikkaa) + vammaisopetus 70.000e. Liikuntahalli 100 000e. Varhasiskasvatus 34.000€

Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:

Tuleva vuokra yhtenäiskoulu 1.vaihe		**33,52 € /htm2 / kk**
Tuleva vuokra liikuntahalli:		**28,2 €/htm2/kk**
Vuokravaikutus yhtenäiskoulu 1.vaihe	**244 320 € /kk**	**2 931 841 €/v**
Vuokravaikutus liikuntahalli	**56 150 €/kk**	**673 818 € / v**
Vuokravaikutus yhtenäiskoulu 1.vaihe / tilapaikka		**356 € / kk**
Vuokravaikutus yhtenäiskoulu ja liikuntahalli/tilapaikka		**438 € / kk**
Laatija(t): Hannu Haarala, Satu Turunen, Anu Jokela, Anne Papunen, Ritva Kokkola-Lemarchand		**Päivämäärä:** 25.11.2024

2. YHTEENVETO

Ojahaan yhtenäiskoulun, esiopetuksen ja liikuntahallin uudisrakennuksen 1.vaiheen tarveselvitys on laadittu toimitilajohtamisessa yhteistyössä kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan asiantuntijoiden kanssa.

Tontti sijaitsee osoitteessa Ojahaantie 5/Hakamaankuja 2, kaupunginosassa 15, Myyrmäki, Kaivoksela. Tontista ja sitä ympäröivistä kortteleista on käynnissä kaavamuutos ”Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrmäki”.

Ojahaan yhtenäiskoulu tulee vastaamaan kasvaneeseen perusopetuksen palvelutarpeeseen Myyrmäessä ja vaativan erityisen tuen palvelutarpeeseen Vantaalla. Yhtenäiskoulu rakennetaan kahdessa vaiheessa. Tämä tarveselvitys koskee yhtenäiskoulun ensimmäistä vaihetta, joka valmistuu vuonna 2028. Ensimmäisessä vaiheessa valmistuu 360 oppilaspaikan aineopetustilat 7.-9. vuosiluokille, perusvarustellut oppimisalueet 240 alakoulun oppilaalle sekä tilat kuudelle vaativan erityisen tuen ryhmälle. Lisäksi koululle muodostetaan ensimmäisessä vaiheessa kaksi esiopetusryhmää vahvistamaan esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Esiopetusryhmissä on yhteensä 42 lasta ja 6 kasvattajaa sekä mahdollinen avustaja.
Liikuntahalli rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa.

Ojahaantien koulun toisen vaiheen valmistuessa koulun kokonaispaikkamäärä tulee olemaan noin 1000 oppilaspaikkaa. Ojahaantien koulua tulevaisuudessa syöttävän Kaivokselan koulun vuosiluokkien oppilaspaikkamäärää pienennetään noin 60:een yhtä vuosiluokkaa kohden, koska Kaivokselan koulun paviljongista luovutaan viimeistään 2030-luvun puolella. Koulun tontille sijoitettavan liikuntahallin koko on noin 2 120 brm2.

Ojahaantien koulun toinen vaihe on ohjelmoitu valmistuvaksi vuonna 2032. Tämän tarveselvityksen työstämisen yhteydessä varaudutaan koulun laajentuvan rakentamisen toisessa vaiheessa noin 1000 oppilaspaikan yhtenäiskouluksi vuonna 2032, tai myöhemmin 2030-luvulla. Virallisen väestöennusteen 2024 perusteella Myyrmäen perusopetusikäisten määrä ei juurikaan kasva vuoteen 2034 mennessä.

Toisaalta rakentamisen elpyessä ja ratikan suunnitelmien Myyrmäkeen edetessä on syytä varautua lapsimäärän kasvuun alueella.
Tämän Ojahaantien yhtenäiskoulun ensimmäisen vaiheen tarveselvityksen taustaoletuksena on, että toisen vaiheen koulun laajennus voidaan rakentaa optimaalisesti ensimmäisen vaiheen rakennuksen yhteyteen. Rakentamisen vaiheistus tulee onnistua tila- ja kustannustehokkaasti ja toisen vaiheen rakentaminen ei saa häiritä koulun toimintaa.
Ensimmäisen vaiheen tilaohjelma on mitoitettu pitkälti vain ensimmäisen vaiheen palvelutarpeeseen. Esimerkiksi henkilökunnan huone on mitoitettu 103 henkilölle, joten se on toisessa vaiheessa laajennettava 140 henkilölle. Tarveselvitysvaiheessa päädyttiin siihen, että keittiö rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa lopulliseen laajuuteensa ja sieltä viedään ulos ruokaa siihen saakka, kunnes koulun toinen vaihe valmistuu.
Hankesuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan mahdollista aluekeittiön sijoittamista kohteeseen.
Hankesuunnitteluvaihetta varten hankitaan pää- ja arkkitehtisuunnittelija tarkentamaan koulun ensimmäisen vaiheen viitesuunnitelmia. Samalla on tarve suunnitella toinen vaihe sillä tarkkuudella, että ensimmäisen vaiheen tilaohjelmaa voidaan tarkentaa suhteessa myöhemmin toteutettavaan laajennukseen. Käytännössä tavoitteena on varmistua siitä, että ensimmäisen vaiheen yhtenäiskoulun tilaohjelma ei jää liian suppeaksi koulurakennuksen laajentamisen reunaehtojen vuoksi. Hankesuunnitteluvaiheessa ensimmäisen vaiheen tilaohjelma, ja siten hankkeen budjetti, saattaa kasvaa.

3. PERUSTELUT TARPEELLE

3.1 Palvelustrategiset linjaukset / liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Ojahaantien koulu tulee olemaan yhtenäiskoulu (1.–9. Luokat) ja se kuuluu kaupunkitasoiseen palveluverkkosuunnitelmaan 2022–2031. Valmistuessaan se vastaa Myyrmäen perusopetuksen palvelutarpeeseen. Yhtenäiskoulun ensimmäinen vaihe valmistuu 2028, jolloin se korvaa Kilterin koulun opetuspisteen Sanomalan oppilaspaikat sekä vastaa alueen kasvaneeseen palvelutarpeeseen. Ensimmäisessä vaiheessa valmistuu 360 oppilaspaikan aineopetustilat 7.-9. vuosiluokille, perusvarustellut oppimisalueet 240 alakoulun oppilaalle sekä tilat kuudelle vaativan erityisen tuen ryhmälle. Henkilökunnan tilat suunnitellaan noin sadalle henkilölle, ja vasta toisessa vaiheessa 140 henkilölle. Ojahaantien koulun

toisen vaiheen valmistuessa koulun kokonaispaikkamäärä tulee olemaan yhteensä noin 1000 oppilaspaikkaa. Ojahaantien koulua tulevaisuudessa syöttävän Kaivokselan koulun vuosiluokkien oppilaspaikkamäärää pienennetään noin 60:een yhtä vuosiluokkaa kohden, koska Kaivokselan koulun paviljongista luovutaan viimeistään 2030-luvun puolella.
Ojahaan yhtenäiskoulu tulee vastaamaan kasvaneeseen palvelutarpeeseen Myyrmäessä ja oppilaiden vaativan erityisen tuen tarpeeseen Vantaalla. Yhtenäiskoulu rakennetaan kahdessa vaiheessa. Tämä tarveselvitys koskee yhtenäiskoulun ensimmäistä vaihetta, joka valmistuu vuonna 2028.

Ojahaan koulun yhteyteen rakennetaan liikuntahalli palvelemaan alueella olevaa vapaa-ajan ja opetuskäytön tarvetta. Liikuntahalli sisältyy Vantaan kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan ja liikuntahalliselvitykseen. Koulun tontille sijoitettavan liikuntahallin koko on noin 2120 brm2.

Ojahaantien koulu ja liikuntahalli rakennetaan keskeiselle paikalle itäiseen Myyrmäkeen Myyrmäen kaupunginosaan, tiivistyvään kaupunkikeskustaan. Alueelle tarvitaan alueen asukkaita yhdistävää koulua, joka vastaa myös alueen vanhempien, seurojen ja yhdistysten toiminnan tarpeisiin. Alueen koulujen koulutuksellisen tasa-arvon indeksit (KOTA-indeksi) ovat korkeat, mikä tarkoittaa Itäisessä Myyrmäessä olevan suhteessa enemmän pienituloisia, työttömiä, vain perusasteen suorittaneita ja vieraskielisiä kuin Vantaalla keskimäärin. Huono-osaisuuden riskitekijöiden kasautuminen ja heikompi sosioekonominen asema alueella heijastuu lapsiperheiden ja koulujen oppilaiden suurempaan tuen tarpeeseen. Tätä yhteistyötä ja oppilaiden yksilöllisiä tarpeita tuetaan tilasuunnittelussa esimerkiksi niin, että koulun tilaohjemaan on lisätty perinteisen luokkahuoneen kokoinen avoin tila.
Koulun tilat ja liikuntahalli palvelevat koulun lisäksi laajasti myös kuntalaisia ja alueen yhdistyksiä.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä vahvistetaan kahden esiopetusryhmän muodostamisella Ojahaan koululle. Esiopetusryhmissä on yhteensä 42 lasta ja 6 kasvattajaa sekä mahdollinen avustaja. Ryhmät korvaavat Ojahaan kaksi ryhmäisen päiväkodin.

3.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen

Vantaan virallisen väestöennusteen (2024) mukaan Myyrmäen suuralueen perusopetusikäisten määrä ei juurikaan muutu ennusteajanjaksolla 2023–2033. Itäisessä Myyrmäessä (Myyrmäki, Kaivoksela, Martinlaakso ja Vantaanlaakso) perusopetusikäisten määrä pysyy ennallaan.

Kilterin koulun opetuspisteessä Sanomalassa opiskelee noin kaksisataa Kilterin koulun oppilasta. Sanomalan käyttöä opetuspisteenä ei voida jatkaa vuoden 2028 jälkeen väliaikaisen rakennusluvan vuoksi. Myöskään Kaivokselan koulun paviljongin käyttöä ei voida jatkaa 2030-luvun alun jälkeen. Lisäksi Myyrmäen alueella on tarve helpottaa koulujen tila-ahtautta ja mukauttaa alueen oppilaspaikkamäärää vastaamaan vuoden 2022 kapasiteettitarkastelun mukaisia mitoituksia. Näin ollen Ojahaan koulun ensimmäisen vaiheen oppilaspaikat tullaan tarvitsemaan vuonna 2028.

Virallinen väestöennuste 2024, Myyrmäki

Alue	Ikä	lv 2023-2024	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Itäinen Myyrmäki	7-12v	2307	2317	2317	2274	2249	2280	2278	2291	2288	2311	2319
Muutos suhteessa lukuvuoteen 2023-2024			10	10	-33	-58	-27	-29	-16	-19	4	12
Itäinen Myyrmäki	13-15v	1130	1154	1138	1174	1180	1175	1175	1162	1158	1122	1125
Muutos suhteessa lukuvuoteen 2023-2024			24	8	44	50	45	45	32	28	-8	-5
Läntinen Myyrmäki	7-12v	1351	1359	1372	1391	1359	1372	1365	1345	1366	1376	1395
Muutos suhteessa lukuvuoteen 2023-2024			8	21	40	8	21	14	-6	15	25	44
Läntinen Myyrmäki	13-15v	710	737	716	738	730	733	712	719	713	727	702
Muutos suhteessa lukuvuoteen 2023-2024			27	6	28	20	23	2	9	3	17	-8
Myyrmäki yhteensä	**7-15v**	**5498**	**5566**	**5543**	**5576**	**5518**	**5560**	**5530**	**5516**	**5525**	**5536**	**5541**
Muutos suhteessa lukuvuoteen 2023-2024			**68**	**45**	**78**	**20**	**62**	**32**	**18**	**27**	**38**	**43**

Väestön fyysisen aktiivisuuden ja liikunnan vähäisyys aiheuttavat merkittäviä ja yhä kasvavia haasteita suomalaiselle yhteiskunnalle. Passiivisuus ja vähäinen liikkuminen lisäävät mm. monia kansansairauksia (Vantaan Liikkumisohjelma 2024). Move! mittausten perusteella alueen kouluikäisten fyysinen aktiivisuus on huolestuttavalla tasolla, joten fyysiseen aktiivisuuteen kannustavalla ympäristöllä on selkeä tarve. Vuoden 2023 Move! mittauksissa Vantaalla 40 prosentilla oppilaista fyysinen toimintakyky arvioidaan olevan tasolla, joka voi vaikeuttaa arjessa jaksamista (Move! 2023).

Vaikka aktiivisuus vapaa-ajan harrastuksissa on kasvanut, on muu osa päivästä paljolti paikallaoloa varhaiskasvatuksessa, koulussa, työssä, laitoksissa, kulkuneuvoissa ja kotona. Liikunnan ja fyysisen aktiivisuuden lisäämiselle sekä istumisen vähentämiselle suomalaisessa yhteiskunnassa on siis suuri tarve. Fyysisen aktiivisuuden edistämisen vastuu jakautuu usealle eri toimijalla: perheille, kouluille ja oppilaitoksille, työpaikoille, seuroille ja yhdistyksille, yrityksille, kunnille ja valtiolle. (Vantaan Liikkumisohjelma 2024)

3.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen(toimitilaverkkoselitykset)

Kaupunkitasoinen palveluverkkosuunnitelma 2022–2031 sis. koulu ja liikuntahalli
Liikuntahalliselvitys
Myyrmäen itäisen alueen kouluverkkoselvitys 2020 ja 2023.

4. TOIMINNALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET SEKÄ MITOITUSPERUSTEET

4.1 Toiminnalliset tavoitteet, lasten ja nuorten osallistaminen

Myyrmäkeen rakennettavan Ojahaan yhtenäiskoulun ensimmäisen vaiheen uudisrakennus mitoitetaan noin 650 oppilaalle ja henkilökunnalle (n. 100) sekä varhaiskasvatuksen 42 lapselle ja 7 kasvattajalle. Tilat ja toiminnot suunnitellaan vuonna 2022 valmistuneen runkotilaohjelman pohjalta, esiopetustilat vuonna 2023 valmistuneen päiväkotisuunnitteluohjeen pohjalta sekä Vantaan kaupungin kasvatuksen ja oppimisen toimialan linjausten ja pedagogisen suunnitelman mukaisesti.
Kokonaisuuteen rakennetaan myös liikuntahalli, joka palvelee koulun lisäksi laajasti myös kuntalaisia ja alueen yhdistyksiä.
Liikuntahalli rakennetaan myös ensimmäisessä vaiheessa.

4.1.1 Yhtenäiskoulu

Opetussuunnitelman tavoitteet asettavat moninaisia vaatimuksia myös tilasuunnittelun osalta. Yhteisopettajuus ja monipuoliset opetusmenetelmät edellyttävät fyysiseltä oppimisympäristöltä monipuolisuutta ja joustavuutta. Koulurakennus on monitoimitila. Tilat jaotellaan toiminnoiltaan julkisiin, puolijulkisiin ja yksityisiin tiloihin siten, että tilojen käyttö on joustavaa eri tilanteissa ja tarpeissa. Monitoimitilan käyttäjiä ovat myös organisaation ulkopuoliset käyttäjät varsinaisen koulutyöskentelyaikojen ulkopuolella.

Opiskelu- ja opetustilat muodostuvat noin 100 oppilaan käyttöön tarkoitetuista oppimisalueista, joissa työskentelee yleensä noin 4-5 opettajaa. Avattavassa tilassa voi olla seinillä erotettuja tiloja rauhallisempaa työskentelyä tai opettajatiimin työskentelyä varten. Oppimisalueita ovat perusvarustellut tilat ja erikoisvarusteiset työskentelyalueet, joita ovat mm. käsityö ja kuvataide sekä fysiikan, kemian ja kotitalouden tilat. Lisäksi oppimisalueilla on eritavoin joustavasti muokattavia yleistiloja ja yhteisvarastoja.

Oppimisalueiden tiloja voidaan jakaa erikokoisiin oppimisen tiloihin (opetus- ja oppimistuokiot) kouluaikana ja opetuksen järjestämisessä hyödynnetään rakennuksen muita yhteistiloja tarvittaessa (esim. ruokala, yleisopetuksen tilat). Oppimisalueilla voi työskennellä ryhmätila- ajattelun mukaisesti eri ikäryhmiä. Oppimisalueiden tiloja jaetaan myös elämän- tai päivänkaariajatuksella: tila voi toimia eri aikoina neuvottelutilana, henkilökunnan työtilana tai asukasyhdistyksen kokoustilana. Teknologian tuoma liikkuvuus ja erilaiset oppimisen tilat avaavat lukujärjestystekniikkaan uusia mahdollisuuksia, kun koulun kaikkia tiloja voidaan käyttää oppimisen tiloina.

Nykyajan oppiminen ja opetus on monimuotoista. Oppimistilojen on oltava helposti mukautettavissa, tehokkaasti hyödynnettävissä ja muutettavissa eri tilanteiden oppimis- ja opetusvaatimusten mukaan. Tilojen tulee tukea myös aktiivista istumisen tauottamista tarjoten luonnollisia fyysisen aktiivisuuden tarjoumia, kuten puolapuita, kiipeilyotteita, leuanvetotankoja, roikkuvia nyrkkeilysäkkejä. Edellä mainittujen tarjoumien lisäksi suositaan muitakin suunnitteluratkaisuja, jotka tukevat istumisjaksojen aktiivista katkaisua, sekä mahdollistavat oppilaiden ja opettajien taukoliikkumisen.
Koulujen yhteisten tilojen tulee olla viihtyisiä ja miellyttäviä, fyysiseen aktiivisuuteen kannustavia sekä tarjota erilaisia välituntiaktiviteetteja, kuten esimerkiksi pingispöydät ja pöytäfutikset. Jotta liikunnan lisääminen osaksi koulupäivää onnistuu, oppilailla tulee olla myös mahdollisuus helposti liikkua saavutettaviin fyysisen aktiivisuuden mahdollistaviin toiminnallisiinpisteisiin osana koulurakennusta.

Koulutilojen on tarjottava mahdollisuudet sosiaaliseen kanssakäymiseen ja sosiaalisten ihmissuhdetaitojen harjoitteluun. Modernit oppimisympäristöt ja koulutilat luovat edellytykset kouluviihtyvyyden ja motivaation kasvulle ja sitä kautta oppimisen monipuolistumiselle. Opetussuunnitelman muuttuminen liittyy työskentelytapojen muuttumiseen. Oppilaasta on tullut oppija, joka on aktiivinen

toimija, oman oppimisensa subjekti. Opettajan rooli muuttuu oppimisen ohjaajaksi ja valmentajaksi. Oppimiseen hyödynnetään erilaisia oppimisen tilamalleja. Ilmiöpohjainen oppiminen tai pari- ja tiimiopettajuus vaativat koulutiloilta joustavuutta. Tällaisissa oppimisympäristöissä kalusteet ovat helposti järjestettävissä uudelleen ryhmän ja tehtävän vaatimusten mukaan.

Tilat voidaan jakaa kognitiivisen oppimisen, sosiaalisen oppimisen, tekemällä oppimisen ja vetäytymisen tiloiksi. Teema-aluejako tukee osaltaan myös luottamuksen kehä - ajattelua. Vantaan kouluhankkeissa sovellettavan tilatavoitteen mukaiset tilaratkaisut vahvistavat oppilaiden turvallisuudentunnetta (kotialue). Monikäyttöiset ja joustavat tilat mahdollistavat monipuoliset pedagogiset menetelmät, jotka luovat oppilaille virikkeellisen oppimisympäristön. Jokaisen oppimistilan on oltava riittävän iso, jotta siellä voidaan käyttää toiminnallisia opetusmenetelmiä.

Inklusiivisen suomalaisen peruskoulun arvoihin kuuluvat muun muassa esteettömyys, saavutettavuus ja osallisuus. Esteettömyys käsitetään sen laajassa merkityksessä. Esteettömyydellä tarkoitetaan osallisuuden esteettömyyttä, jolloin huomioidaan myös esimerkiksi aistiesteettömyys. Esteettömyydessä huomioitavat osa-alueet ovat näkemisen esteettömyys (kontrastit, valaistus, häikäisyn esto); liikkumisen esteettömyys (säädettävyys, saavutettavuus); hahmottaminen (selkeys, väritunnisteet, taktiilisuus); kuulemisen esteettömyys (ääniympäristö, akustiikka, deafspace). Koulun sisätiloissa ja pihalla suositaan luonnollisia materiaaleja, luontoelementtejä ja kasvillisuutta.

Konkreettisia suunnittelun ohjeistuksia toiminnan näkökulmasta

Koulurakennus suunnitellaan oppilaalle helposti hahmotettavaksi kokonaisuudeksi, joka on selkeä ja jossa on helppo kulkea. Opetustilojen huonekorkeuden tulee olla riittävän korkea (noudatetaan huonekorttien ohjeistusta) ja ensisijaisesti kaapistojen tulee olla kattoon saakka. Kaappien yläsokkeleihin tulee asentaa akustoivaa pintaa. Vaihtoehtoisesti kaapistojen katot toteutetaan viistokattoina, jolloin pöly ei keräänny kaappien päälle.

Kaikkiin opetustiloihin, aulaan ja ruokasaliin tulee olla ns. älytaulujärjestelmälle paikat. Opetustiloihin sijoitetaan siirreltävät näytöt tai siirreltävät projektorit. Teknologian hyödyntämisellä oppimisessa tuetaan vapautta valita oppimisen tiloja. Tavoitteena on, että digitaaliset oppimateriaalit, mobiilipalvelut ja pelillisyys

oppimisessa ja opetuksessa mahdollistetaan luontevaksi osaksi koulupäivää. Langaton verkko toimii kaikissa koulun tiloissa ja koulun lähiympäristössä. Lisäksi sähköpistokkeilla muun muassa TVT-laitteiden latausta ja käyttöä varten on riittävästi, eri puolilla, sekä keskellä oppimistilaa.

Kouluun voidaan sijoittaa sisäänkäynnit suoraan toisen kerroksen tiloihin, jotta sisääntuloväylät eivät ruuhkautuisi ja puhtaanapito helpottuisi. Useat sisäänkäynnit ehkäisevät sisäänkäyntien ruuhkautumista kengättömässä koulussa. Koulutilojen tulee olla hyvin valaistuja ja akustoituja. Sisätiloissa lähtökohtana on päivänvalon mahdollisimman suuri hyödyntäminen. Oleskelu- ja työtiloissa ikkunoiden valoaukkojen yhteenlaskettu pinta-alan tulee olla minimissään 10 % huonealasta (tavoitteena suurempi pinta-ala). Oppimistilojen osalta valaistuksen ja akustiikan suunnitteluun on kiinnitettävä erityistä huomiota ja ne tulee suunnitella tilakohtaisesti. Tavoitteena on luonnonvalon mahdollisimman suuri määrä. Keinovalo on hyvin valaisevaa ja portaattomasti säädeltävää. Oppimistiloissa on pimentävät verhot ja kaihtimet. Tilojen ääniolosuhteet suunnitellaan toimiviksi yhteistyössä akustiikkasuunnittelijan kanssa. Lattiamateriaalien valinnassa huomioidaan akustiikan lisäksi kengättömyys ja materiaaleille asetetut tekniset vaatimukset. Oppimistiloissa käytetään tekstiilimattoa, tai –laattaa. Koulun sisätilojen värimaailman tulisi pääosin olla maanläheinen (neuroinklusiivinen koulu), ellei pedagogisessa suunnitelmassa ole toisin esitetty. Vihreä kasvillisuus sisätiloissa tukee rentoutumista ja hyvinvointia. Käytävät ja aulatilat suunnitellaan viihtyisiksi opiskelu- ja oleskelupaikoiksi.

Turvallisuutta tarkastellaan uudenlaisen tilasuunnitteluun liittyvänä ensisijaisesti palo- ja poistumisturvallisuuden näkökulmasta. Myös kiusaamista ehkäisevät tilaratkaisut ovat tärkeitä. Kyseessä on arjen turvallisuus sekä häiriötilanteiden turvallisuus. Kasvatuksen ja oppimisen toimiala puoltaa lasiseinien käyttöä toiminnan avoimuudella ja turvallisuudella. Lasiseinien, siirtoseinien ja lasisiirtoseinien lopullinen määrä ja sijoittaminen määritetään vasta hankkeen suunnitteluvaiheessa, joten kustannuksiin on varauduttava etukäteen. Valvottavuuden tulee olla vaivatonta ja erityisesti käytäviin tulee olla näköyhteys myös oppimistiloista. Toisaalta oppimistiloihin tulee jäädä katvealueita käytävältä katsottaessa. Lasiseinät ja –ikkunat varustetaan sälekaihtimilla, tai verhoilla. Kahden poistumistien mahdollisuus tulee olla turvattuna myös taiteovien ollessa kiinni. Jokaisessa toiminnallisessa tilassa tulee olla kaksi poistumistietä. Toiminnalliseen tilaan tulee sijoittaa kaksi poistumistietä, jos se on tilan koko huomioon ottaen mielekkäästi mahdollista. Oppilashuollon tiloihin ja vierailijoiden

vastaanottohuoneina käytettäviin tiloihin tulee suunnitella aina kaksi poistumistietä. Poistumisreittien tulee olla selkeitä ja hyvin merkittyjä. Koulu varustetaan välituntikelloilla sekä valvontakameroilla, jotka sijoitetaan avoimiin tiloihin, piha-alueelle ja sisääntulojen yhteyteen. Sisäänkäynnit varustetaan ovipuhelimilla ja hätälukitusjärjestelmällä, joka voidaan aktivoida ainakin kahdesta tilasta nappia painamalla. Opasteita on riittävästi ja ne ovat selkeitä. Hankkeessa noudatetaan Vantaan peruskoulujen suunnittelun turvallisuusohjetta 2024.

Vaativan erityisen tuen (vammaisopetus) tiloihin tarvitaan raskas varustelu, koska toiminta-alueittain annettavan opetuksen oppilaita sekä liikuntaesteisiä oppilaita on usein kaikissa ryhmissä. Vammaisopetuksen tiloihin ei tule lasiseiniä, eikä helposti rikkoutuvaa tekniikkaa. Hankkeen myöhemmissä vaiheissa tarkennetaan eri tilojen ominaisuuksia varustelutasoa osallistamalla käyttäjää. Ojahaantien hankesuunnittelun aikaan kasvatuksen ja oppimisen toimiala yhteistyössä toimitilajohtamisen kanssa toteuttaa kouluhankkeissa käytettävien tilakorttien päivittämisen viimeistelyn (koulurakennusten tilojen varustelun ohjeistus). Valmistuessaan tätä ohjeistusta käytetään myös Ojahaantien koulun hankkeessa.

Tiivistelmä Ojahaantien koulun pedagogisesta suunnitelmasta

Koulun tilat jaetaan käyttötarkoituksen mukaisiin siipiin ja kerroksiin.

<u>Koulun sydän:</u>

Keskiosaan pääsisäänkäynnin yhteyteen sijoitetaan koulun ”sydän”, jonne sijoittuvat mm. ruokasali, näyttämö ja katsomo eli opinportaat. Tila on avoin sisääntuloaulaan, jossa vanhemmat ja muut vierailijat voivat odottaa tarvittaessa. ”Sydämeen” voi myös siirtyä muista luokkatiloista tekemään enemmän tilaa tarvitsevia toiminnallisia tehtäviä. Viihtyisä tila on kaksikerroksinen parvineen, jossa sijaitsee siirrettävillä lasiseinillä varustettu koulun kirjasto. Tilan akustiikkaan tulee kiinnittää erityistä huomiota ja sen kalusteratkaisut ovat muunneltavia ja monikäyttöisiä. Niiden tulee tukea sekä yhdessäoloa, että rauhallista opiskelua. Kohtaamisia varten varataan n. 60m2 Parental Corner/olohuonetila.
Ruokala on joustavasti muunneltavissa myös opetuskäyttöön tai muuhun toimintaan. Ruokalan monikäyttöisyyden tukemiseksi keittiö ja linjasto-osa on suljettavissa äänieristettyyn omaan tilaan. Ruokalassa sijaitsee pikkukeittiö iltapäiväkerhon ja iltakäytön tarpeisiin.

Näyttämöllä järjestetään monenlaista toimintaa ja sen esiintymislava on samalla musiikkiluokka. Opinportaita pitkin noustaan ylempiin kerroksiin, mutta ne toimivat myös katsomona. Niiden alla on kabinettitila.

Oppimisalueet:

Oppimisalueet on jaettu luokka-asteittain ja ne ovat keskenään samanlaisia. Luokka-asteen oppimisalueelle tullaan yhteisen aulan kautta, josta lasiseinässä sijaitsevat ovet avautuvat kolmeen- neljään samanlaiseen opetustilaan. Aulan kalusteet tukevat tilan monikäyttöisyyttä sekä yksilö- että ryhmätyöhön. Jokaisen luokka-asteen oppimisalueelle sijoitetaan ainakin yksi lasiseinäinen eriyttämistila. Isompia opetustiloja tulee voida jakaa ääntä eristävien siirtoseinien tai helposti avattavien seinien avulla n. 25 oppilaan alueisiin.
Opetustiloissa on paljon pistorasioita sekä seinillä että katosta roikkuvia. Tiloihin halutaan paljon luonnonvaloa. Isot ikkunat suojataan sälekaihtimilla ja keinovalo on säädettävää. Lattiat on päällystetty tekstiilimatolla kuitenkin huomioiden käyttötavan.
Opetustiloissa on paljon lukittavia kaappeja ja niissä on riittävä määrä lavuaareja ja vesipisteitä. Alueilla on huomioitu viihtyvyys viherkasvien, luonnonvalon , taideteoksien, värien, materiaalien, valaistuksen ja kalusteratkaisujen avulla.
3-6 luokkien käsityön opetuksen tarpeisiin rakennetaan pienemmät, hieman vaatimattomammat tilat.
Käsityötilojen ja kuvaamataidon luokan läheisyydessä on STEAM-askartelutila, jossa pidetään myös iltapäiväkerhoja sekä tila, jossa voidaan opettaa kotitaloutta. Oppilaiden töitä laitetaan esille vitriinikaappeihin.

7-9 luokat:
Opetustilat ovat aineopetukseen suunniteltuja, pääosin perinteisiä, tilavia luokkahuoneita, joiden akustiikka, ääneneristys sekä sähköratkaisut on huolellisesti suunniteltu toimintaa tukemaan. Oppilailla on käytössään myös pienempiä opetustiloja, yhteisiä oleskelualueita sekä hiljaisia tiloja yksilö – ja ryhmätyöhön. Aula ja oleskelutiloissa on kameravalvonta.
Tilojen kalusteratkaisut ovat monikäyttöisiä ja muunneltavia, oppilaiden töitä on esillä vitriinikaapeissa.
Suomen kielen ja kirjallisuuden luokat ovat koulukirjaston välittömässä läheisyydessä ja niiden välillä on lasiseinä ja ovi. Muista kieliluokista on helppo pääsy kirjastoon. Kaikissa luokissa on eriyttämistila, joka voi sijaita kahden luokan välissä tai olla luokan sisällä sijaitseva koppi. Lähellä on täysin pimennettävä, äänieristetty, ikkunaton mediastudio, jossa on green screen-seinä.

Yksi kielten luokista on varustettu digitaalisella kielistudio välineistöllä.

Erityisvarustellut luokat:

Erityisvarustellut tilat tarvitaan taide- ja taitoaineiden opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen. Tilojen suunnittelussa noudatetaan opetushallituksen laatimia ohjeita ja suosituksia.
Muutamia suunnitteluperiaatteita, joista tarkemmin pedagogisessa suunnitelmassa:
- kuvataiteen ja käsityön tilat muodostavat yhteisen oppimisalueen
- kotitalouden tilat muodostavat urbaanin viljely- ja hyötypuutarhapihan tai terassin kanssa yhtenäisen oppimisalueen. Tilojen tulee olla hissin välittömässä läheisyydessä raaka-aineiden toimituksia varten.
- musiikin opetustila sijaitsee koulun ”sydämessä” juhla-ruokalatilan yhteydessä ja avautuu siirtoseinällä juhlasalin näyttämöksi
- liikunnan oppimisalue muodostuu erillisestä liikuntahallista sekä pienemmästä liikuntasalista sekä niiden oheistiloista ja muista liikuntakäyttöönsuunnitelluista oppimisympäristöistä.

Osallistaminen

Oppijoiden, opettajien, henkilökunnan ja huoltajien näkemyksiä, tarpeita ja toiveita on kartoitettu osallistamalla näitä ryhmiä pedagogisen suunnitelman valmistelussa. Työpajoja ja kyselyitä järjestettiin läheisissä kouluissa valmiin oppilasaineksen puuttuessa. Käyttäjäryhmien osallisuus koulun suunnittelun kaikissa vaiheissa varmistetaan erillisellä osallisuussuunnitelmalla. Pedagogisen suunnitelman valmistelussa esille nousivat erityisesti piha-alueen ja ulkotilojen toimivuus ja houkuttelevuus. Käyttäjien osallisuus tulee varmistaa suunnittelussa varaamalla aikaa ja resursseja erityisesti piha-alueen, yhteisten sisätilojen ja yhteisöllisen/osallistavan taiteen avulla.

4.1.2 Esiopetus

Päiväkodin esiopetustilojen fyysinen ja psyykkinen oppimisympäristö tukee erilaisten lasten luonnollista uteliaisuutta ja innostaa oppimaan. Kolme kasvattajaa ja lapset muodostavat ryhmän, jossa he tekevät toiminnallista yhteistyötä ja käyttävät yhteisesti osaa tiloista. Ryhmässä voi olla lapsia, jotka tarvitsevat tukea kehitykselleen ja oppimiselleen. Toiminta järjestetään erikokoisissa pienryhmissä, joille tulee varata tilat. Esiopetuksessa lapset saavat kokemuksia myös isommassa ryhmässä toimimisesta.

Lapsiryhmällä on hiljainen ja visuaaliselta ilmeeltään rauhallinen tila, joka mahdollistaa rauhoittumisen ja keskittymisen käsiteltävään asiaan. Levon tarve vaihtelee esiopetusikäisillä rauhoittumishetkestä nukkumiseen. Levolle varatut tilat varustetaan patjoilla ja patjakaapeilla. Lepotilat voivat olla yhdistettävissä taittoseinällä yhdeksi isoksi tilaksi.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on käyttää teknologiaa palvelemaan kasvatuksellisia ja opetuksellisia päämääriä. Lasten käyttöön tarkoitetut tieto- ja viestintätekniikkalaitteet (tvt) ovat osa lapsiryhmän oppimisympäristöä. Kasvattajat käyttävät myös sähköisiä järjestelmiä työskennellessään ja yhteydenpidossa eri tahoihin.

Lasten ruokailu järjestetään koulun kanssa samassa ruokalassa hiukan syrjäisemmällä alueella vilkkaasta tilasta. Koulun vararuokavarastoon varataan neliömetrin tila esiopetusikäisten vararuualle. Samoin esiopetusikäiset käyttävät koulun puolelle tehtyjä liikuntatiloja sovitusti.

Tilat, myös piha-alueet, tukevat lasten ja henkilökunnan hyvinvointia ja ovat viihtyisät. Päiväkodin puolella rauhallinen pienryhmä on monikäyttötila keskusteluihin perheiden ja yhteistyötahojen kanssa sekä lasten pienryhmätoimintaa varten. Koulun kanssa yhteiskäyttöisiä tiloja käytetään henkilökunnan suunnittelutyöhön, arviointiin ja kehittämiseen.

Esiopetusikäisten pihan suunnittelussa otetaan huomioon luontokosketus, vaihtelevat sääolosuhteet ja turvallisuus, sillä piha on osa oppimisympäristöä, mikä innostaa liikkumiseen, leikkimiseen ja ympäristöstä huolehtimiseen.

Keskeisenä vaatimuksena on, että tilat tukevat toiminnan sujuvuutta (wc-toiminnot, pukeutuminen, ulos meno), ovat esteettömiä ja helposti hahmotettavia, turvallisia sekä terveellisiä (tilojen ilmanlaatu, lämpötila, puhtaanapito, valaistus ja akustiikka, ergonomia) ja muodostetaan tilakorttien mukaisiksi.

Varhaiskasvatusta järjestetään myös kuumimpaan kesäaikaan, joten esiopetustilat varustetaan viilennysjärjestelmällä.

4.1.3 Liikuntahallin tavoitteet

Liikuntahalliin toteutetaan 1 400 m2:n liikuntatila sekä liikuntatilan edellyttämät riittävät puku- / peseytymistilat, varasto- ja muut tukitilat. Liikuntatila on jaettavissa useampaan osaan väliverhoin, joista ainakin osa on myös ääntä eristäviä.

Liikuntatilan vapaa huonekorkeus on vähintään 9 metriä. Tavoitteena on toteuttaa monipuoliseen eri liikuntalajien harjoitteluun soveltuva liikuntahalli, joka on päivisin opetuskäytössä ja muussa tarvittavassa kaupungin toiminnassa ja iltaisin, viikonloppuisin ja loma-aikoina vapaa-ajan käytössä. Liikuntatila soveltuu mm. salibandyn, futsalin, koripallon, lentopallon, voimistelun ja tanssin harjoitteluun. Liikuntasalin seinillä tulee olla Move!-neliömaalaukset vuosittaisia 4. ja 8. luokkalaisten Move! -mittauksia varten. Pukuhuone-, wc-, aula- ja varastotilat tulee mitoittaa huomioiden useampi samanaikainen käyttäjäryhmä.
Liikuntahallin suunnittelussa huomioidaan alueen vapaa-ajan käytön tarpeet sekä koulun ja varhaiskasvatuksen opetustarpeet.
Liikuntahalliin oman siivoustilan neliöissä on huomioitava, että tilassa tullaan säilyttämään isohkoa yhdistelmäkonetta ja siivousvaunuja, sekä muita siivouksessa käytettäviä välineitä, aineita ja kiinteistön hygieniatarvikkeita. Siivoustilan oven leveys 100 mm.

4.2 Ateriapalvelun tavoitteet

Tarveselvitysvaiheessa päädyttiin siihen, että keittiö rakennetaan ensimmäisessä vaiheessa lopulliseen laajuuteensa ja sieltä viedään ulos ruokaa siihen saakka, kunnes koulun toinen vaihe valmistuu.
Hankesuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan mahdollista aluekeittiön sijoittamista kohteeseen.

Koulunkeittiöstä tulee n. 1000+100 (+ henkilöstö) aterian valmistuskeittiö. Alkuvaiheessa kun koulussa on noin 600 oppilasta+ 44 erityislasta. Lisäksi 42 oppilasta eskariryhmissä. Esikoululaisille tulee valmistaa aamupala, lounas ja välipala. heille on varattava ruokasalilla syvennys kotikeittiövarustuksella. Eskarilaisten ruokailutila on osa pääruokasalia, koko ja malli selvitetään myöhemmin (henkilöstöä yhteensä n. 100-110). Keittiöstä voidaan toimittaa väliaikaisisesti ruokaa lähialueen pk n. 500–600 ateriaa päivässä.

Ateriapalvelun vaatimukset:

- keittiöllä tulee olla oma sisäänkäynti (tuulikaappi)
- keittiöllä tulee olla katettu lastausalue

- lastausalueen välittömässä läheisyydessä tulee olla rullakko ja ruokavaunujen säilytys tilat (tuhoeläimiltä suojattu) ruokavaunujen tila tulee olla hygieeninen tila
- henkilökunnalla tulee olla sosiaalitilat, jotka sijoittuvat keittiötiloihin tiloissa huomioitava laajennustarpeen henkilömäärän kasvu.
- pakaste ja kylmähuoneet; maito, vihannes, liha ja eineskylmiö sekä lähtevien aterioiden kylmiö
- keittiöön tulee saada luonnon valoa, hyödynnetään myös epäsuora valo (suositus n 10m2 tuotantotiloista)
- keittiötilojen vaadittavat neliöt n. 240 m2 (aputiloineen) pois lukien kylmä rullakko laatikkovarasto

Ruokailutilat ja niiden vaatimukset:

Ruokasali: (tarkentuu hankesuunnitteluvaiheessa).
- ruokasalin tilat on suunniteltava mahdollisimman lähelle keittiötiloja
- linjastotilat oltava suljettavissa iltakäytön aikana.
- lähtökohtaisesti pyritään toteuttamaan tilat kokonaisuudessaan jo ensimmäisessä vaiheessa siten että, ruokailusalin koko on 500m2 + 80m2 (aterialinjastot). Alussa ruokailuun tarvittava tila n. 300+80m2 aterialinjastot, astian palautus ja 3kpl juomaleipäpisteitä. Näin ollen koulun toisen vaiheen laajentamiseen saakka osaa ruokailusalista (200m2) voidaan käyttää oppimistiloina. Tämä otetaan huomioon tilan suunnittelussa.
- alkuvaiheen suunnittelussa huomioitava ruokalinjastojen ja leipävesipisteien sijoitus kokonaisruokailija määrää ajatellen (lattiakaivot optiona pääsaliin ateria-buffetille ja lisäosaan myöhemmin tuleville juoma-leipäpisteille)
- opiskelijat ruokailevat 3 vuorossa.
- ruokasalin tarvittavat kokonaisneliöt ovat n. 500+ 80 lisä linjasto ja astian palautus huomioiden (lisätään esikoululaisten tarvitsema ruokailu ja kotikeittiö tila n. 24m2)
- myöhemmin ruokailun käyttöönotettava laajennusosa n. 200m2, otetaan alussa koulun muuhun toimintaan. Tila erotetaan ruokailutiloista kevyellä seinä rakenteella, tulee olla helposti purettavissa. Toisaalta riittävä akustiikka turvattava.
- ruokailu salissa suunnitellaan ilman tarjottimia toimivaksi, juoma ja leipäpisteet asennettava salille. Keittopäivän tarjottimet (kokeilu vähintään yksi lukuvuosi)
- huomioitava ala- ja yläasteen linjastot, sekä erityislapset ja esikoululaiset, ruokasalilla tarvitaan alusta alkaen matala ja korkealinjasto, sekä dieettilinjasto, joka suunnitellaan matalamalliseksi, samoin vähintään 1 kpl juoma- ja leipäpisteistä tulee olla matalamallinen (erityislapset, esikoululaiset)

- astianpalautus on suunniteltava niin ettei se risteä aterian noudon kanssa myöhemmässäkään vaiheessa
- astianpalautus on oltava suljettavissa.
- käsipesupisteet on mietittävä jo alkuvaiheessa myös lisäosaan.
- vammaisopetusta Ja esikoululaisia varten voidaan toteuttaa kabinetti minikeittiöllä ruokailusaliin (rauhallinen ruokailu, kotitalousopetus).
- iltapäiväkerhoa varten tarvitaan jääkaappipakastin sekä oleskelutilaa.

4.3 Opiskeluhuollon tavoitteet

Opiskeluhuollon tulee tarjota oppilasmäärään perustuvat palvelut.
Henkilöstömitoitus opiskeluhuollossa:

460 oppilasta / 1 terveydenhoitaja
670 oppilasta / 1 kuraattori
780 oppilasta / 1 psykologi
2100 oppilasta / 1 lääkäri

Näin ollen ensimmäisessä vaiheessa (644 oppilasta) tarvitaan
4 huonetta

1 terveydenhoitaja 5 pv/vkossa
Yhteiskäytössä: terveydenhoitaja 2 pv/vkossa + lääkäri n. 1,5 pv vkossa
1 kuraattori 5 pv/vkossa
1 psykologi ~ 4,5 pv/vkossa

Toisessa vaiheessa oppilasmäärän ollessa 1000-1100, opiskeluhuollon huonetarve kasvaa kahdella huoneella. Terveydenhoitajatyötä tarvitaan tällä oppilasmäärällä yhteensä 12 päivää viikkoa kohta (2 kokoviikkoista työntekijää ja 1 työntekijä kahtena päivänä viikossa). Jokainen terveydenhoitaja tarvitsee oman huoneen asiakastyötä varten. Lääkärin tarve kasvaa 2,5 pvään viikossa, ja hän voi yhteiskäyttää osaviikkoisen terveydenhoitajan huonetta. Terveydenhuollon huoneissa tarvitaan riittävä tila, jotta näöntutkimus onnistuu (4m etäisyys näkötaulusta tutkittavaan), lääkejääkaappi rokotteiden säilytystä varten, lääkekaappi muille lääkkeille, sekä riittävästi tilaa tutkimusvälineille (audiometri, RR-mittari). Sekä terveydenhoitaja että lääkäri tarvitsevat huoneeseen myös tutkimuspöydän, jolla oppilas mahtuu makaamaan. Lisäksi huomioitava, että usein vastaanotolla mukana ovat huoltajat, joten asiakkaille oltava riittävästi tilaa. Äänieristys on myös tärkeää asiakasturvallisuuden vuoksi.
Toisessa vaiheessa oppilasmäärän kasvaessa, kuraattorin tarve lisääntyy 3 pvä/viikkossa ja psykologin tarve lisääntyy 2 pv/vkossa. Heille tarvitaan kolmas

huone, jota he voivat yhteiskäyttää. Kuraattorin ja psykologien huoneissa myös usein huoltajat voivat olla mukana, joten riittävä tila asiakkaille tulee huomioida, sekä äänieristys.

Opiskeluhuollon tilojen tulee sijaita yhdessä tehokkaan ja tavoitteellisen moniammatillisen työn vuoksi, sekä myös turvallisuussyistä. He työskentelevät rakennuksissa koulutyön päätyttyä iltapäivisin sekä kesäisin, ja olisi merkittävä turvallisuustekijä, että opiskeluhuollon tiloihin olisi oma kameravalvonnalla oleva sisäänkäynti, jonka voisi huoneista käsin avata.

Opiskeluhuollon työntekijät järjestävät myös verkostoneuvotteluita, joten neuvottelutila opiskeluhuollon huoneiden läheisyydessä olisi tarpeellinen. Yhteinen odotustila lisäisi asiakasturvallisuutta sekä mahdollisuutta anonyymimpään asiakkuuteen, kun ei tarvitse käytävällä kaikkien nähtävillä odottaa pääsyä opiskeluhuollon työntekijöiden luokse.

4.4 Jätehuollon tavoitteet

Rakennuksen 1.vaihe

Jätehuoltopiste tulee kiinteistön huoltopihan yhteyteen, kuitenkin niin, että jätepisteelle kulku on esteetön ja lyhyt. Suunnittelussa tulee ottaa huomioon, että jätepistettä käyttävät jatkossa myös liikuntasali, sekä laajennusosa, joten rakennuksista jätteen kuljetusmatkat eivät voi olla pitkiä ja liikkuminen jätepisteelle tulee olla turvallista, sekä esteetöntä. Talvilumenpoisto huomioidaan. Huoltopihalla ei saa olla risteävää liikennettä turvallisuuden takaamiseksi.
Jätehuolto toteutetaan syväkeräyssäiliöillä. Suunnitteluvaiheessa tulee määritellä säiliöiden määrät eri jätejakeille. Säiliöiden asennuksessa tulee ottaa huomioon, että säiliöt pitää voida huoltaa, joten säiliöt asennetaan niin, että ne päästään huoltamaan ja korjaamaan.
Kiinteistöltä kerätään seuraavat jätejakeet, joille tarvitaan säiliöt: sekajäte, biojäte, kartonki, muovi, pienmetalli ja paperi.
Säiliöiden suuaukot tulee olla riittävän isot, jotta jätteitä ei painelle suuaukosta käsin. Kansissa pitää olla aukiopitolaitteet ja lukitukset kiinteistön sarjaan, sekä lukkojen päällä kumiläpät, jäätymisen estämiseksi. Säiliöihin asennetaan kyltit eri jätejakeille.

4.5 Puhtauspalvelutavoitteet

Puhtaat tilat luovat puitteet terveelliselle ja turvalliselle oppimiselle. Puhtaanapidolla ylläpidetään rakennuksen hygieenisyyttä, siellä työskentelevien henkilöiden työturvallisuutta, viihtyisyyttä ja rakennuksen edustavuutta.

Puhtauspalvelujen tavoitteena on aikaan saada puhtaita ja sisäilmaongelmattomia tiloja, joiden pinnat on helppo pitää puhtaana. Yläpölyjen kerääntymistä on suunnitteluratkaisuissa vältettävä.
Tavoitteena on yhtenäistää materiaalivalintoja. Kaikki käytettävät materiaalit ja tilaratkaisut toteutetaan mahdollisimman kestävistä, tehokkaista ja edullisesti ylläpidettävistä tuotteista. Rakennusten pintojen tulee olla kaikilta osin helposti puhtaana pidettäviä ja julkisen tilan kulutusta kestäviä. Lattiapintojen vahauksille ei tule olla tarvetta. Lattiamateriaalivalinnoissa on tilojen käyttötarkoitus otettava huomioon. Jos tiloihin asennetaan tekstiililaatta, tulee urakoitsijan jättää jokaista väriä 10 kpl varastoon.
Koulun tilat varustetaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen ohjeita suunnittelijoille ohjeen mukaisesti.

4.5.1 Siivoustilat

Rakennuksen 1. vaihe

Liikuntahalliin tulee oma siivoustila. Tila tulee sijoittaa lähelle uloskäyntiä. Varustus Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisesti. Oleellisen tärkeää on, että siivoustilaan tulee hiekanerottelukaivo ja laskutasolliseen RST-altaan yhteyteen pitkä juoksuputki ja käsisuihku. Tilassa tullaan säilyttämään liikuntahallin lattioiden pesussa käytettävä yhdistelmäkonetta. Kone ladataan, täytetään ja puhdistetaan tilassa. Tila varustetaan kahdella pistorasialla, jossa koneet ladataan. Siivoustilan oven leveys 100 mm, jotta yhdistelmäkone saadaan tilaan ja tilasta pois. Kulku siivoustilaan tulee olla esteetön. Tilan ilmanvaihdon pitää olla hyvä.
Tila varustetaan tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla.

Rakennuksen ensimmäisessä vaiheessa jokaisessa kerroksessa tulee olla erillinen siivoustila. Siivoustila sijoitetaan lähelle hissiä ja tilaan kulku pitää olla esteetön. Tilan tulee avautua käytävään. Oven leveys 90 mm. Tilat varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisesti.

Esiopetuksen yhteyteen tulee varata erillinen siivoustila.

Tila varustetaan Vantaan kaupungin tilakorttien mukaisilla varusteilla ja kalusteilla. Kulku tilaan tulee olla esteetön ja siivoustilanoven tulee avautua käytävään.

Puhtauspalvelun puku; pesu –ja taukotila
Tila toteutetaan 1krs.kerrokseen lähelle siivouskeskusta. Taukotila varustetaan minikeittiöllä, vesipisteellä, Mikrolle hylly kalusteeseen. Yläkaapit; kuivauskaappi valutuskaukalolla ja hyllykaappi astioille. Alakaappiin ulosvedettävä jätekaappi kolmella ulosvedettävällä jäteastialla. Kalusteeseen varataan tila pienelle jääkaapille.
Kalusteen väliin laskutason yhteyteen kaksi pistorasiaa. Seinälle kiinnityspinta. Tilaan varataan pöydälle ja neljälle tuolille paikka.
Pukukaapit varataan neljälle laitoshuoltajalle. Tilaan WC- ja suihkutila. Tilat varustetaan tilakorttien mukaisilla hygieniavarusteilla.

Rakennuksen 2. vaiheessa
Laajennusosissa tulee olla vastaavasti kerroksissa omat siivoustilat, lähellä hissiä. Laajennusosita tulisi päästä I-vaiheen siivouskeskukseen sisäkautta tai huoltokäytävää pitkin. Samoin laajennusosiin tukkutavaroiden kuljetus tulisi olla sisäkautta.

4.6 Väestönsuoja

Vantaalla on viranomaisneuvotteluissa linjattu, että Vantaan kaupungin koulu- ja päiväkotihankkeissa väestönsuoja mitoitetaan hankkeen laajuuden ja keskimääräisen henkilömäärän mukaan seuraavasti:
Rakennuksen / rakennusryhmän koon ollessa suurempi kuin n. 3400 k-m2, tulee väestönsuojan alaa kasvattaa 135m2 kutakin täyttä 3400k-m2 kohden (lisää suojatilaa 180 henkilölle) sekä jakojäännöksen ollessa enintään 0,3 tulee kaikki suojat toteuttaa enimmäiskokoisina eli 155m2 suuruisina (135m2+20m2).

Hankkeen 1. vaiheessa tulee toteuttaa ainakin 2kpl 155m2 kokoista väestönsuojaa. Väestönsuojiin sijoitetaan sellaisia tilaohjelman tiloja, joita saa sijoittaa väestönsuojiin.

4.7 Äänitekniset tavoitteet

Noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta 796/2017 rakennuksen ääniympäristöstä perusteluineen ja ohjeineen.

Ympäristöministeriön asetuksessa edellytetään muun muassa, että rakennuksen opetus-, kokous-, ruokailu-, hoito-, harrastus-, liikunta- ja toimistotilojen ääneneristys on suunniteltava ja toteutettava tilan käyttötarkoitus huomioon ottaen siten, että niissä saavutetaan toimintaa vastaava riittävän hyvä ääniympäristö ja käyttötarkoitus huomioon ottaen riittävä puheenerotettavuus (Yma 796/2017).
Koulujen toimintatiloissa, ryhmähuoneissa, liikunta- ja musiikkitiloissa sekä ruokasalissa noudatetaan jälkikaiunta-ajoissa ja puheensiirtoindekseissä standardin SFS 5907 luokkaa A/B, mikäli se on asetuksen ohjetta tiukempi. Edellä esitetty koskee myös monitilatoimitilojen avotila-alueita. Muutoin, mikäli Ympäristöministeriön ohje ääniympäristöstä ei muuta edellytä, noudatetaan luokkaa C.
Asetuksen perustelumuistiossa todetaan, että uuden rakennuksen taloteknisistä laitteista tai hissistä aiheutuva keskiäänitaso ei saisi ylittää 28 desibeliä. Puheenerottavuutta koskevan vaatimuksen täyttymiseksi käytettäviä arvoja tarkastellaan perustelumuistion mukaan.

4.8 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, monikäyttöisyys- ja laatutasotavoitteet, piha

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen yleisen suunnitteluohjeen, perusopetuksensuunnitteluohjeen, Vantaan päiväkotisuunnitteluohjeen, Vantaan kaupungin kouluhankkeita varten laatimien tilakorttien (koulurakennusten tilojen varustelun ohjeistus) sekä vastaavien RT-korttien mukaisesti.

Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä. Materiaalivalinnat tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti. Tilojen tulee olla monikäyttöisiä, muuntojoustavia, käytettäviä ja viihtyisiä sekä terveelliset että turvalliset.

Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys ja muunneltavuus. Tilat muuntuvat tai ovat käytettävissä useampaan käyttötarkoitukseen, ja tekniset ratkaisut mahdollistavat tulevat käyttötarkoituksen muutokset. Rakenteelliseen muuntojoustavuuteen pyritään valitsemalla runkojärjestelmä niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Muuntojoustovaatimuksissa noudatetaan Vantaan kaupungin ohjeita suunnittelijoille – dokumentin tavoitteita.

Koulun ryhmätiloja tulee voida yhdistää siirtoseinin. Lisäksi edellä mainittuja tiloja jaetaan esim. akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienimmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi. Muuntojoustavuus tulee huomioida LVI ja sähkötekniikassa niin, että tilojen seinien siirtäminen suunnitelman mukaan on mahdollista. Rakennuksen ikkunoiden sijainti ja koko tulee suunnitella mahdollisia tilajakoja huomioiden.

4.8.1 Pihan tavoitteet

Välituntipihan laajentaminen viereiselle puistoalueelle:

Koulun tontilla tullaan säilyttämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa puustoa.
Vireillä olevassa kaavaluonnoksessa koulun pihat ja kentät rajautuvat pohjoisessa alueen läpi johtavaan itä-länsisuuntaiseen puistoakseliin sekä lännessä säilyvään puistoalueeseen ja luonnontilassa säilytettävään luonnonsuojelualueeseen. Koulun piha ja puistot hyötyvät toiminnallisesti toisistaan ja samalla muodostuu luonteva maisemallinen ja toiminnallinen siirtymä pihalta puistoalueelle ja siitä edelleen luonnonsuojelualueelle.

Koulutonttia voidaan laajentaa puistoalueelle (haavikko) ns. metsäpihana. Tarve olisi n. 2000 m2 laajennukselle. Puistoalueen käyttötarve realisoituu tulevan Ojahaan yhtenäiskoulun välituntipihana aikaisintaan 2032. Tavoitteena on liittää alue kaavassa koulun tonttiin.

<u>Jatkosuunnittelussa huomioitavat asiat:</u>

- koulu saa käyttää puistoaluetta, mutta koulu kantaa vastuun lasten turvallisuudesta
- puiston muuttaminen osittain tai kokonaan koulun pihaksi vaatii kaavamuutoksen tai vähintään puistosuunnitelman alueelle. Lisäksi alueen kunnossapidosta pitää tehdä sopimus Kapun ja Totin välillä
- mikäli kaavamuutokseen ei päädytä, pitäisi hallinnollisen puistosuunnitelman laatiminen ja sitä seuraava rakentamissuunnittelu ja pihan rakentaminen sisällyttää kouluhakkeeseen kokonaisuudessaan (sis. myös osallistaminen, kuulutus ja mahdollisiin asukasmuistutuksiin vastaaminen)
- nykyistä puustoa tullaan säilyttämään mahdollisimman paljon.
- luonnonsuojelualueen ja tontin väliin jätetään nykyinen puistopolku

- alueella säilytetään olemassa oleva haavikko, ja se tulee merkitä kaavaan puustoalueena
- pihan valaistus suunnitellaan ja suunnataan niin, että luonnonsuojelu alueelle tulee mahdollisimman vähän valosaastetta
- mahdollisten viistosti tontin ulkopuolelle porattavien maalämpökaivojen osalta on tehtävä suunnitteluvaiheessa tarkempaa selvitystä vaikutuksista luonnonsuojelualueelle, vesitasapainoon ja estettävä haitat suojelualueelle

Koulupihan tavoitteet:

Koulupiha on merkittävä arjen liikkumisympäristö ja lähiliikuntapaikka, joka innostaa liikkumaan myös vapaa-ajalla. Monipuolinen piha-alue tukee oppilaiden fyysistä aktiivisuutta ja hyvinvointia sekä tarjoaa ikätasoisia aktiviteetteja, jotka tukevat oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä, niin motorisesti kuin sosiaalisesti yhdessä tehden. Kouluajan ulkopuolella piha-alueet ovat lähiympäristön asukkaiden sekä iltapäivä- ja liikuntakerhojen käytettävissä, jolloin piha-alueella on suuri merkitys myös kuntalaisten vapaa-ajan käytölle. Positiivisella iltakäytöllä luodaan alueelle yhteisöllinen paikka, johon kokoontua ja liikkua yhdessä monipuolisesti.

Pihan on oltava virikkeellinen, fyysiseen aktiivisuuteen kannustava sekä monipuolinen ja viihtyisä oppimisympäristö sekä liikkumis- ja virkistäytymisalue, jossa on huomioitu luonto osana kokonaisuutta. Pihan tulee olla turvallinen, tasa-arvoinen ja osaltaan kiusaamista estävä. Pihan tulee myös palvella vammaisopetusta ja tarjota välitunneilla aktiviteetteja, joihin vammaisopetuksen oppilaat voivat osallistua. Pihan tulee mahdollistaa ja lisätä oppilaiden koulupäivän aikaista luontokosketusta, jolla on paljon positiivisia vaikutuksia lasten terveyteen ja hyvinvointiin liittyen. Luonnossa olemisen välittömiä vaikutuksia ovat mm. alentunut verenpaine ja syke, kohonnut parasympaattisen hermoston toiminta, madaltunut sympaattisen hermoston toiminta, ja heikentynyt kortisolin kehitys, joka viittaa alentuneeseen stressin tasoon (Park, Tsunetsugu, Kasetani, Kagawa & Miyazaki 2010.).

Pihalle tulee myös luoda eri ikätasoille sopivia haasteita, jotka kannustavat liikkumiseen ja tarjoavat monipuolisia liikkumismahdollisuuksia sekä mahdollisuuksia kehittää motorisia taitoja. Pihan tulee myös tarjota lapsille mahdollisuus kohdata hyväksyttäviä ja hallittavia riskejä innostavassa, haastavassa ja valvotussa oppimisympäristössä sekä kannustaa luovaan leikkiin. Pihan tulee tarjota myös rentouttavaa tauotusta opiskelusta.

Koulun ja esiopetuksen pihat

Toteutetaan Vantaan kaupungin perusopetuksen suunnitteluohjeen, Vantaan päiväkotisuunnitteluohjeen, sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeen 10.10.2024 mukaisesti.

Pihan suunnittelussa hyödynnetään Vantaan Liikkuvan koulun pihaosallisuusmallia, joka tuottaa tietoa suunnittelijoille tulevilta käyttäjiltä. Piha-alueen suunnittelussa osallistetaan oppilaita sekä lähialueen asukkaita.

Pihan mitoitustavoitteena on ulkoilupihalle minimissään 10 m2/oppilas, mikäli liikuntakentät ovat tontilla. Luku pitää sisällään min. 5 m2 rakennettua välituntialuetta ja 5 m2 viheraluetta/istutettua aluetta. Pienemmän liikuntakentän tulee sijaita tontilla tai aivan välittömässä läheisyydessä. Mikäli isompi liikuntakenttä sijaitsee tontin ulkopuolella, eikä sitä käytetä välintuntikäytössä, tarvitaan pihalle lisätilaa n. 2,5 m2 / oppilas, eli yhteensä min. 12,5 m2/oppilas välituntialuetta. Näiden lukujen päälle tulevat vielä liikuntakentät.

Tontin haasteellisen koon vuoksi hankesuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan mahdollinen liikuntahallin katon käyttö koulun välituntipihana. Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota talvikunnossapitoon.

Tavoitteena on, etteivät saatto- ja huoltoliikenne risteä oppilasliikenteen kanssa, keittiön huoltopiha ja tavarankuljetusreitit ovat riittävät ja turvalliset, ja että poistumisteiden mitoitukset ja sijainnit ovat toimivat ja määräysten mukaiset. Erityisesti huomioitava vammaisopetuksen saattoliikenteen turvallisuus ja pysäköintipaikat. Pihan valaistukseen tulee kiinnittää huomiota, ja pihatilan käyttäminen pimeinä vuodenaikoina tulee ottaa huomioon. Liukastumisriski ulkona huomioidaan.

Rakennuksen ja katualueen välinen tila tulee kivetä, istuttaa tai muutoin käsitellä osana laadukasta kaupunkimaista katutilaa ja sen tulee liittyä sujuvasti katuun. Huoltopiha tulee järjestää niin, ettei se korostu kaupunkikuvassa. Pysäköintialueita tulee jäsentää ja rajata puu- ja pensasistutuksin.

Ojahaan koulun piha-alue on osa oppimisympäristöä. Koulun lähiympäristö ja piha mahdollistavat eri-ikäisille oppilaille turvalliset ja monipuoliset leikki-, liikunta-, ja

oppimismahdollisuudet vähentäen alueen segregaatiota. Piha- alueen suunnittelussa tulee huomioida yhtenäiskoulun eri-ikäisten oppilaiden ja vammaisopetuksen tarpeet, piha-alue on turvallinen ja monipuolinen. Alkuopetuksen oppilaiden kulku koulun piha-alueelle omalta oppimisalueeltaan tulee olla vaivatonta.

Olemassa olevaa luonnonmukaista kasvillisuutta pyritään säilyttämään. Tontin eteläosalla on 4 suojeltavaa arvopuuta. Koulun tontin piha-alueella on myös laajempia alueita, joiden puusto säilytetään. Näitä ovat tontin kaakkoiskulman haavikko sekä Noropuistonpolun itäpuolella olevan metsikön puusto. Alueiden puuston säilyttäminen osoitetaan merkinnöin asemakaavamuutoksessa.

Pihalla tulee olla viihtyisiä oleskelualueita niin välituntien kuin vapaa-ajan viettoon. Koulua ympäröivällä pihalla on esimerkiksi erillisiä leikki- ja liikuntakenttiä, parkouralue, kuntoilualue, liikuntaleikkimaalauksia sekä aidatut viljelypalstat, keinuja, kiipeilytelineitä ja koripallokoreja sekä amfiteatteri tai istuskeluportaat isommalle ryhmälle. Jalkapallokenttä on isokokoinen, ja siinä voi järjestää useita pelejä samaan aikaan. Pihalla on kovaa kulutusta kestäviä kiinteitä pöytiä ja penkkejä auringossa ja varjossa puiden tai katoksen alla. Pihalla on koulun omia istutuksia, esimerkiksi aidatut kukkapenkit ja/tai koulun oma aidattu hyötypuutarha. Siellä on myös kaadettujen puiden runkoja, joiden päällä voi istua ja kiipeillä. Pihan eritasolla olevia maanpintoja porrastetaan kivi- tai puurakennelmilla, niin että niiden reunoilla voi istua.

Osa pihasta on suojattu tarpeeksi isolla sadekatoksella, jonka alla oppilaat voivat odottaa tai viettää välituntia. Koulu on muodoltaan mielenkiintoinen ja sen ulkoseinässä on hyödynnetty lähialueen katutaidetta tai muraaleita. Pihan kalusteet ja varusteet tuovat mukaan myös väriä.

Esiopetuksen lasten tarpeisiin tulee varata portillinen riittävän korkeasti aidattu viihtyisä ulkoilualue, joka sijaitsee toimintojen läheisyydessä. Aidatulla alueella on ainakin keinuja ja kiipeilyteline auringossa ja varjossa puiden tai katoksen alla sekä mahdollisuus luontokosketukseen.

Vammaisopetuksen tarpeisiin tulee varata portillinen riittävän korkeasti aidattu viihtyisä ulkoilualue, joka sijaitsee koulutaksien saattopaikan välittömässä läheisyydessä. Aidatulla alueella on ainakin keinuja ja kiipeilyteline auringossa ja

varjossa puiden tai katoksen alla sekä mahdollisuus luontokosketukseen. Vammaisopetuksen saattoliikenteen toimivuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Urheilukentät

Koulun tontille tulevien urheilukenttien alustavat koot:

Iso kenttä 50 m x 100 m
Koripallokenttä 15 m x 28 m
Nurmi- ja ulkoiluliikuntakentät 20 m x 40 m

4.9 Arkkitehtoniset ja kaupunkikuvalliset tavoitteet

Rakennuksen arkkitehtuurissa noudatetaan asemakaavassa annettuja määräyksiä ja tavoitteita, Vantaan arkkitehtuuriohjelma 2015 Apolin strategisia linjauksia sekä Vantaan kaupungin asemakaavoituksessa laadittua Ojahaan asemakaavan muutosluonnoksen tavoitteita.

Uudisrakennuksen tulee noudattaa Vantaan arkkitehtuuriohjelman periaatteita ja sen tavoitetta laadukkaasta ja ilmaisuvoimaisesta arkkitehtuurista: ”Luomme ilmaisuvoimaisella ja kekseliäällä arkkitehtuurilla vantaalaista identiteettiä. Anonyymin modernismin sijaan tavoittelemme erilaisuutta ja elämyksiä sekä luomme paikkoja ja tiloja, joissa viihdytään ja jotka palvelevat sosiaalista integroitumista. Luomme arkkitehtuuria teknisesti koetelluin ratkaisuin.” Uudisrakennuksen tulee olla luonteeltaan julkinen rakennus, ja arkkitehtuuriltaan ohjelman periaatteen mukainen.

Koulun ensimmäisen vaiheen massoittelussa tulee huomioida myöhempi laajennus sekä arkkitehtonisen ilmeen että tontin käytettävyyden näkökulmasta. Toisen vaiheen rakentaminen tulee pystyä toteuttamaan ilman että ensimmäisen vaiheen toiminta häiriintyy.

Tontin koko on haastava, joten jatkosuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan erilaisia ratkaisuja piha-alueen optimoimiseksi kuten esimerkiksi liikuntahallin katon hyödyntämistä välituntipihana/kasvikattona, pysäköinnin sijoittamista osittain rinteeseen tai liikuntahallin alle (välttäen kuitenkin maan alaista rakentamista) jne. Huoltopihan sijoittamiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota sekä toiminnallisuuden, turvallisuuden sekä ympäröivän kaupunkirakenteen suhteen.

Rakennuksen sisäänkäyntejä tulee korostaa arkkitehtuurin keinoin. Julkisivusommittelun tulee olla pienimittakaavaista ja kävelymiljöötä korostavaa. Pihavarastot- ja rakennukset tulee tehdä kasvikattoisina.

Kaupunkikuvalliset tavoitteet

Koulun arkkitehtuuri, väritys ja materiaalit voivat julkisena rakennuksena poiketa alueen asuinrakennusten arkkitehtuurista. Puurakentaminen ja leikkisää värimaailma on tavoiteltavaa. Koulun arkkitehtuurin tulee sopia luonnonsuojelualueen reunaan. Koulun kaupunkikuvallisen suunnittelun tulee tukea kulkua alueen läpi sekä yhteyttä viheralueille.

Koulun piha-alueen lähtökohtana on, että se sijoittuu tontin itäpuolelle rajautuen puistoihin. Näin koulun piha ja puistot hyötyvät toiminnallisesti toisistaan ja samalla muodostuu luonteva maisemallinen ja toiminnallinen siirtymä pihalta puistoalueelle ja siitä edelleen luonnonsuojelualueelle. Koulurakennus sijoittuu tontin eteläpäätyyn rinteeseen n. 3 ½ - 4 kerroksisena rakennuksena. Rakennuksen kerrosluku tarkentuu hankesuunnittelun aikana.

Koulurakennuksen kaupunkikuva rakentuu Ojahaantielle, jonne sijoittuu pääsisäänkäynti. Erityistä huomiota kiinnitetään koulurakennuksen näkyvyyteen ja arkkitehtuuriin pääsaapumissuunnasta Vaskivuorentieltä Ojahaantietä pitkin. Koulurakennus luo näkymään kaupunkikuvallisen kiinnekohdan. Koulurakennuksen tavoitteena on tuoda nykyisellään pysäköintikenttien reunustamaan Ojahaantien kaupunkikuvaan ryhtiä ja antaa katutilalle selkeät hahmotettavat reunat.

4.10 Elinkaaritavoite (perusparannuksen tavoite, käyttäjän aikatavoite)

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta, täydentävien rakennusosien osalta 50 vuotta. Vahvavirtakaapeliverkon ja sähkökeskusten tekninen tavoitekäyttöikä on 40 vuotta. LVI-runkokanava-, putki- ja johtoverkkojen tekninen tavoitekäyttöikä 50 vuotta.

Tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa tämän päivän koulurakentamisen tasoa. Rakennus-, rakenne-, sähkö- ja LVI teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita sisäilman laatuun, rakennusfysikaaliseen toimivuuteen, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen,

valaistukseen, energiatehokkuuteen sekä äänenvaimennukseen. Vertailussa rakentamiskustannukset, 50 vuoden ylläpitokustannukset ja 50 vuoden käyttökustannukset.

4.11 Tilamitoitustavoitteet hym2 (hyötyala)/ tilapaikka

Yhtenäiskoulun tilantarvetavoite heikon sosioekonomisen alueen koulussa on 7,89 hym2 / oppilaspaikka = 11,3 brm2/oppilas.

4.12 Tavoitetunnusluvut brm2/hym2, m3, tilatehokkuus

Koulu 1. vaihe:

- bruttoala / hyötyala	8 620 brm2 / 5950 hym2 (1,45 kertoimella)
- huoneistoala	7 290 htm2
- tilavuus	n. 35 560 m3 (kustannuslaskenta)

Liikuntahalli:

- bruttoala / hyötyala	2125 brm2/1700 hym2 (1.25 kertoimella)
-huoneistoala	1990 htm2
- tilavuus	n. 16 860 m3 (kustannuslaskenta)

Yhtenäiskoulujen tilantarvetavoite on 7,89hym2 /opp.
(sisältää lisäyksen segregaation eli alueellisen eriytymisen ehkäisemiseen liittyvän palvelutarpeen perusteella).
Tässä tarveselvityksessä Ojahaan yhtenäiskoulun tilatehokkuusmitoitus on 9,05hym2/opp. (sisältää liikuntahallin pinta-alasta perusopetuksen tarpeen sekä koulun yhteiset tilat, vammaisopetus huomioitu erikseen).

Ojahaantien koulun ensimmäisen vaiheen tilaohjelman tilatehokkuutta heikentävät koulurakennuksen rakentaminen vaiheistettuna (erityisvarustellut luokat tarvitaan 1.vaiheessa), lopulliseen kokoonsa rakennettava valmistuskeittiö, ruokasali sekä sosioekonomisen eriytymisen ehkäisemisen lisäykset tilamäärään.
.

4.13 Tekniset tavoitteet (Rak, LVIS)

4.13.1 Rakennetekniset tavoitteet

Purettavat rakennukset
Rakennuspaikalla sijaitsee koulurakennus, paviljonki ja asuinrakennus, jotka puretaan. Purettava koulurakennus on pääosin perustettu teräsbetonisin tukipaaluin osin kallionvaraisesti. Paviljonkirakennus on perustettu teräspaalujen varaan ja asuinrakennus teräsbetonipaalujen varaan. Olemassa oleva paalutus on otettava huomioon uudisrakennusta suunniteltaessa.

Rakennettavuus maaperän suhteen
Kaikissa vaihtoehdoissa (VE1, VE2 ja VE3) yhtenäiskoulun ja liikuntahallin todennäköisin perustamistapa on paalutus. Alimmat lattiat tehdään kantavina. Rakennukset salaojitetaan ja routasuojataan.
Mahdollinen liikenteen aiheuttama tärinä tulee huomioida rakennusten suunnittelussa.

Koulu
Rakennus suunnitellaan rakennusteknisesti siten, että rakenneratkaisut ovat turvallisia, luotettavia ja hyvän rakentamistavan mukaisia. Kaikessa suunnittelussa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Rakennus perustetaan suunnitteluvaiheessa laadittavan perustamistapalausunnon mukaisesti. Maata vasten rakennettavat rakenteet vesieristetään ja rakenteet otetaan salaojituksessa huomioon. Valittavan kantavan rakenteet mukaan valitaan joko jatkuvat anturalinjat tai pilarianturat. Perustussuunnittelussa otetaan huomioon, että rakennuksen vierelle rakennetaan laajennusosia myöhemmin.

Mahdolliset maanalaiset tilat tulee suunnitella vettä pidättävinä rakenteina.

Rakennuksen alapohja tehdään kantavana alustatilallisena koneellisella ilmanvaihdolla ja radoninpoistolla varustettuna. Ryömintätilan perusmaan päälle asennetaan 150 mm kevytsorakerros alustatilan kosteudenhallintaa varten. Perusmaa kallistetaan salaojiin päin.

Vantaan kaupunki on sitoutunut lisäämään puurakentamista. Vuonna 2022 hyväksytyn Vantaan resurssiviisauden tiekartan tavoitteena on edistää vähähiilistä

rakentamista sekä Vantaan Puurakentamisen linjaukset 2021 tavoitteena on puurakentamisen edistäminen kaupungissa. Runkoratkaisu voi olla myös hybridirakenne, jossa puu on yksi kantava rakennemateriaali.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta. Runkojärjestelmänä suositellaan käytettäväksi pilari-palkki-järjestelmää rakennusrungon sisällä. Kerroskorkeudeksi valitaan riittävä, joka mahdollistaa muuntojoustavuuden mahdollisissa talotekniikkamuutoksista ja niiden risteilyissä sekä huomioi rakenteelliset esteet kuten mahdolliset palkkien leuat ja vastaavat. Suunnittelussa otetaan huomioon (mm. ulkoseinän kantavan osan aukotus myöhemmin), että rakennuksen vierelle rakennetaan laajennusosia myöhemmin.

Tavoitteena on käyttää runkorakenteissa puuta/vähähiilistä betonia/vähähiilisiä teräsosia. Myös täydentävissä rakenteissa tulee mahdollisuuksien mukaan suosia puuta.

Aurinkosähköjärjestelmän ja kasvikaton kuormitukset yläpohjan kantaville rakenteille on otettava huomioon suunnittelussa.

Ulkoseinälinjoilla on kantavana rakenteena joko pilari-palkki-rakenneratkaisu ja nauhaelementit/ kevytelementit tai kantavat ulkoseinäelementit.

Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Julkisivu- ja runkomateriaalin valinnassa on vältettävä palonleviämisen kannalta epäedullisia materiaaleja. Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi laaditaan detaljit kaikista erilaisesta liitos- ja epäjatkuvuuskohdista.

Lämmöneristeiden ja rakenteiden kastumisen estämiseksi hankkeessa edellytetään sääsuojan alla rakentamista ja Kuivaketju 10 -järjestelmän noudattamista. Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten osalta 100 vuotta ja rungon sekä täydentävien osien osilta 50 vuotta.

Rakennukset ovat alustavasti on 3 ½ -4 kerroksisia ja rakennuksiin tulee hissejä sekä väestönsuoja.

Maanpäälliset kantavat rakenteet tehdään ensisijaisesti massiivipuurakenteisina pois lukien väestönsuoja, joka on betonirakenteinen. Myös kantava alapohja voi olla betonirakenteinen.

Rakennus varustetaan rakennuksiin integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähköpaneeleilla. Aurinkosähköjärjestelmän kuormitukset otetaan kantavien rakenteiden mitoituksessa huomioon. Jos aurinkosähkövoimala sijoitetaan vesikatolle, on vedeneristyksessä huomioitava paneelien tukirakenteet ja niiden mahdollisesti vaatimat lisävedeneristykset.
Piharakennusten ja -rakennelmien katot toteutetaan kasvikattoisina.

Rakennus tulee suunnitella siten, että tilajako on mahdollista toteuttaa useammalla kuin yhdellä periaatteella sekä siten, ettei tilajaon muuttaminen aiheuta kohtuuttomia muutostöitä teknisiin järjestelmiin (IV ja lattialämmitys, sekä sähkötekniset vedot).

Liikuntahalli
Liikuntahallin suunnittelussa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.
Uudisrakennuksen suunniteltu käyttöikä on perustusten osalta 100 vuotta ja rungon sekä täydentäviltä osien osilta 50 vuotta.

Rakennus on yksikerroksinen.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille.

Ulkoseinälinjoilla on kantavana rakenteena pilari-palkki-rakenneratkaisu. Kantavat rakenteet ovat massiivipuurakenteisia. Hanke on kantavien rakenteiden, rakennusfysikaalisen ja pohjarakennesuunnittelun osalta vaativa suunnittelutehtävä. Jos liikuntahallin katon jänneväli on yli 25 m on hanke hallin

katon pitkän jännevälin vuoksi poikkeuksellisen vaativa suunnittelutehtävä kantavien rakenteiden osalta.

Vesikatto suunnitellaan niin, että kattoa voidaan käyttää välituntipihana ja liikuntapaikkana. Hyötykäytön kuormitukset on huomioitava kantavia rakenteita mitoitettaessa.

Rakennuksen paloluokka P1 tai P0. Paloturvallisuuteen liittyvät toimenpiteet on selvitettävä ja tarvittaessa neuvoteltava viranomaisten kanssa suunnittelun alkuvaiheessa. Selvitettäviä asioita ovat mm. rakenteiden palonkesto, osastointi, poistumistiet sekä hälytys- ja sammutusjärjestelmät.

4.13.2 LVIA-tekniset tavoitteet

Yleistä
LVIA-tekniset järjestelmät suunnitellaan ja rakennetaan palvelemaan koulu- ja liikuntarakennuksen toimintoja. Suunnittelussa ja rakentamisessa noudatetaan Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Lämmöntuotto toteutetaan “hybridijärjestelmällä” (maalämpö/kaukolämpö). Kiinteistölle hankitaan yksi yhteinen kaukolämpöliittymä. Maalämpö- ja kaukolämpölaitteet sijoitetaan yhteiseen tilaan. Sisätilojen viilennys huomioidaan esimerkiksi maalämpöjärjestelmällä.

Lämmöntuottojärjestelmä
Maalämpökaivojen sopivat paikat selvitetään suunnittelun osana. Tutkitaan myös mahdollisuus kaivojen sijoittamiseksi; osin rakennuksen alle, osin piha-alueelle, sekä mahdollisuus vinokairaukselle kiinteistön puolelta naapurikiinteistön alle, esimerkiksi viereisen luonnonsuojelualueen suuntaan, mistä ei johdu haittaa maan yläpuolelle.

Maalämpöjärjestelmää hyödynnetään lämmityskauden ulkopuolella viilennystoimintoihin, mikä huomioidaan järjestelmien suunnittelussa.

Lämmönjako
Osin lattialämmitteisesti, osin radiaattoripatterein. Tarkastelun yhteydessä Tuulieteiset varustetaan lisäksi lämminkiertoilmakojein. Osassa tiloja voidaan

käyttää myös vesikiertoista kattolämmitystä. Tiloissa, joissa hyödynnetään (lämmityskauden ulkopuolella) maaviileää, hyödynnetään lattialämmitysjärjestelmää viileäenergian jakojärjestelmänä. Suunnittelun osana selvitetään myös ilmanvaihdon (esim. keittiö ja ruokasali) ilmanvaihdon varustamista viilennystoiminnoin.

Liikuntahallirakennuksen lämmitys toteutetaan salin osalta osin ilmalämmitteisesti (ilmanvaihtokone sisältää lämmityspatterin lisäksi lämmön talteenottolaitteen sekä palautusilmatoiminnon). Puku- ja pesutilat varustetaan lattialämmityksellä.

Vesi- ja viemärijärjestelmät
Koulu- ja liikuntarakennus varustetaan tarpeen mukaisin vesi- ja viemärijärjestelmin ja laittein. Valmistuskeittiö varustetaan rasvanerottimella. Fysiikka, kemia, kuvaamataito, käsityöt, jne. varustetaan tarvittavilla järjestelmäosilla, erikoiskalusteilla, laitteilla ja erottimilla.

Kiinteistön alueella sijaitsee HSY viemärijohto, jolle tulisi asettaa rasite.

Ilmanvaihto
Rakennukset varustetaan energiatehokkain tulo- ja poistoilmajärjestelmin. Ilmamäärien osalta hyödynnetään olosuhdeohjausta. Opetustiloille rakennetaan ilmanvaihto, joka mahdollistaa tilakohtaisen muuttuvan ilmamäärän. Ilmamäärille määritetään automaatiojärjestelmään olosuhderajat, minkä mukaan tilan ilmamäärää säädetään. Ilmanvaihtokone pitää yllä vakiopainetta, ja mukautuu tilojen muuttuvan ilmanvaihtotarpeen mukaan.

Automaatiojärjestelmään ohjelmoitavan käyntiaikaohjelman lisäksi ilmanvaihtokoneiden palvelualueille asennetaan ilmanvaihdon lisäaika-ajastimet, mikä mahdollistaa ilmanvaihdon käytön varsinaisen ‘normaali’ käyttöajan ulkopuolella.

Keittiön ja ruokasalin ilmanvaihto varustetaan jäähdytyslaittein.

Vetokaapit varustetaan erillispoistoin, samoin 3D tulostimelle asennetaan poistohuuva. Teknisten töiden tilat varustetaan tarpeen mukaisin erillispoistoin, laitteistoin ja varustein.

Kotitalousluokkien liedet varustetaan huuvilla. Hella-uuneista johtuu tiloihin lämpökuormaa, mikä huomioidaan järjestelmien suunnittelussa, että lämpötilatasoa voidaan hallita olosuhteiden varmistamiseksi.

Erityisjärjestelmät
Erityisjärjestelmät; paineilma, jne. suunnitellaan käyttötarpeiden mukaan. Automaattinen palonsammutusjärjestelmä rakennetaan (kattavasti tai osaan tiloja), mikäli rakennuslupa tätä edellyttää.

Automaatiojärjestelmä
Suunnitellaan ja rakennetaan Vantaan kaupungin ohjeiden ja käytänteiden mukaan. Etäohjaus- ja valvonta toteutuu ”pilvivalvomon kautta”. Yhteys toteutuu mobiili- tai Ethernet yhteyden välityksellä. Järjestelmiä voidaan valvoa ja ohjata myös rakennusten valvonta ala-alakeskusten näyttöpaneeleiden kautta.

4.13.3 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä
Sähköteknisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia.

Sähköjärjestelmät suunnitellaan ja toteutetaan muuntojoustavuus huomioiden.

Aluesähköistys ja liittymät
Rakennus liitetään sähkölaitoksen keskijännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon valokuidulla. Muuntamolle, pääkeskukselle sekä telehuoneelle varataan riittävän kokoiset tilat, joissa huomioidaan rakennuksen mahdollinen laajentuminen. Nykyisten liittymien tulosuunta on Ojahaantieltä, joten uusien tilojen edullisin sijainti on tulevan rakennuksen kyseisellä sivulla ensimmäisessä kerroksessa rajoittuen ulkoseinään.

Nykyisen rakennuksen muuntamo on osa Vantaan energian jakeluverkkoa, joka palvelee myös muita ympäristön rakennuksia. Korvaava ratkaisu etsitään yhdessä energialaitoksen kanssa uuden rakennuksen suunnitteluvaiheessa (ennen nykyisen

rakennuksen purkua). Huomioidaan myös teleoperaattorien valokuidut ja mahdolliset radioverkkojen tukiasemat.

Kiinteistöautomaatio liitetään Vantaan kaupungin (kaukovalvontajärjestelmään) pilvivalvomopalveluun. Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon ja rikosilmoitinjärjestelmä rikosilmoitinverkkoon.

Piha-alueiden valaistus toteutetaan valaisinpylväillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Pihan valaistus suunnitellaan ja suunnataan niin, että luonnonsuojelualueelle tulee mahdollisimman vähän valosaastetta.

Autopaikoitusalueelle asennetaan autolämmityspistorasioita sekä sähköautojen latausasemia (22 kW) sekä niiden varaukset. Latausasemien määrä sekä varaustarpeet määräytyy autopaikkojen lukumäärän mukaisesti noudattaen lakia “733/2020 rakennusten varustamisesta sähköautojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla”.

Sähkönjakelu ja keskukset
Sähköjärjestelmät rakennetaan voimassa olevien standardien mukaisesti. Rakennus varustetaan sähkökeskuksilla, jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA- laitteita, kiinteistön laitteita sekä tele- ja turvajärjestelmiä.

Energian kulutuksen seurantaa varten sähkökeskuksiin asennetaan alamittareita, joilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. Vikatapauksissa.

Rakennukseen asennetaan ohjauskeskuksia, joilla ohjataan mm. yleis-/ulkovalaistuksia, liikuntahallin laitteita ja sekä valaistuksia.

Liikuntahallin ohjauskeskukset asennetaan alueittain siten, että väliverhoilla rajatuilla alueilla on omat ohjauskeskukset. Lisäksi keskuksista tulee voida ohjata väliverhoja, koripallotelineitä, yms. sekä myös salin kokonaisuutta.

Johtotiet
Rakennuksiin asennetaan tehdasvalmisteisia metallirakenteisia kaapelihyllyjä, johtokanavia, valaisinripustuskiskoja ja valaisinansaita.

Valaistusjärjestelmät
Rakennusten valaistustasojen mitoituksissa tulee noudattaa pääsääntöisesti standardin SFS-EN 12464-1 suosituksia. Valaistus toteutetaan energiatehokkaasti, ja rakennukseen asennetaan LED-valaisimet.

Liikuntahallin valaistuksissa ja valaistusohjaukissa tulee huomioida salin eri käyttötilanteet (kuten pelikäyttö, opetuskäyttö, juhlasalikäyttö, yms.).

Yleiskaapelointijärjestelmä (atk, videovalvonta)
Rakennukset varustetaan Cat 6a mukaisella U/FTP yleiskaapelointijärjestelmällä. Järjestelmä palvelee mm. tietoliikennettä, info-tv-järjestelmää, salin AV-järjestelmää ja videovalvontaa.

Yleiskaapelointitelineet asennetaan omiin erillisiin lukittaviin teletiloihin.

Rakennukset ja niiden pääsisäänkäyntien edustat varustetaan langattoman lähiverkon verkon (wlan) tukiasemilla. Liityntärasiat asennetaan rakennuksen sisälle.

VIRVE 2- monioperaattorijärjestelmä
Rakennukset varustetaan viranomaisverkolla VIRVE 2. Ennen lopullista asennusta, tulee rakentamisen loppuvaiheessa suorittaa kuuluvuusmittaukset, johon sisältyy yleisimpien puhelinoperaattoreiden kuuluvuuden mittaukset.

Rakennus varustetaan monioperaattoriverkolla, joka liitetään osaksi VIRVE-verkkoa.

Väestönsuojan antennijärjestelmä
Väestönsuoja varustetaan ns. GSM-passiiviantennijärjestelmällä. Vaatimus perustuu sisäministeriön asetukseen (506/2011) 19 § matkaviestimien kuulumisesta väestönsuojissa.

Info-TV-järjestelmä
Rakennukset varustetaan info-tv-järjestelmällä osana yleiskaapelointijärjestelmää. Näytöt asennetaan aulaan ja liikuntasaliin + liikuntahalliin? (tarkistettava paikat suunnitteluvaiheessa). Laitteet ja ohjelmistot käyttäjien erillishankinnassa.

Äänentoisto- AV- ja kuulutusjärjestelmät

Rakennukset varustetaan kuulutus- ja äänentoistojärjestelmällä. Vahvistinkeskus varustetaan varavirtalähteellä. Kaiuttimia asennetaan mm. käytäville, auloihin, liikuntahalliin ja henkilökunnan tiloihin. Tilojen kuulutusjärjestelmää käytetään paikallisesti opettajan huoneesta sekä keskusradiojärjestelmästä.

Rakennuksiin asennetaan liityntäpisteet videoprojektorille/projektoreille ja/ tai siirrettävillä älytauluille ja/tai siirrettävälle AV-vaunulle (Artome M10). Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Laajemmat oppimisympäristöt varustetaan ääniopetusjärjestelmän (kuten Front Row) kaapeloinnilla ja rasioinnilla. Laitteet käyttäjien erillishankinnassa.

Opetus- ja neuvottelutilat varustetaan ns. älytaulujärjestelmällä. Järjestelmän laitteet ja laitekaapelointi käyttäjien erillishankinnassa.

Erityisäänentoistojärjestelmät (näyttämö, opinportaat, liikuntahalli, musiikin opetustilat, neuvotteluhuoneet, kahvila, ruokala, yms.)

Liikuntahalli varustetaan esitystekniikan äänentoistojärjestelmällä. Järjestelmää käytetään pääasiassa juhlatilaisuuksiin ja opetustoimintaan.

Kuulorajoitteisten induktiosilmukat
Rakennukset varustetaan kuulorajoitteisia palvelevalla induktiosilmukkajohdotuksella ja vahvistimella. Induktiosilmukka asennetaan lattiaan. Vaikutusalue merkitään opastekartalla. Sijoituspaikat ja laitteet tarkistetaan suunnitteluvaiheessa.

Induktiosilmukat suunnitellaan ja asennetaan voimassa olevien lakien, asetusten ja standardien mukaan.

Keskuskellojärjestelmä
Rakennukset varustetaan väyläpohjaisella keskuskellojärjestelmällä. Kelloja asennetaan mm. sisääntuloaulaan, käytäville, auloihin, opetustiloihin, neuvottelutiloihin, liikuntasaliin ja liikuntahalliin sekä ulos. Ulkokellot ovat valaistua mallia.

Liikuntahalli varustetaan monilajiottelukellolla, joka sisältää erillisen ohjausyksikön sekä esim. Rangaistusaikanäytöt ja hyökkäysaikakellon/-näytön.

LE-WC-hälytysjärjestelmä
LE-WC-tilat varustetaan tilakohtaisella hälytysjärjestelmällä. Rinnakkaishälytykset johdotetaan lisäksi valvomoon.

Soittokellot, ovipuhelimet, tilanvarausjärjestelmät ja sisäänpyyntölaitteet
Koulun suunnitteluaikana sovittavat sisäänkäynnit varustaan soittokello ja/tai kuvapuhelinjärjestelmällä. Neuvottelutilat ja auditorio varustetaan tilanvarausjärjestelmällä ja toimistohuoneet varustetaan sisäänpyyntölaitteilla.

Liikuntahallin pääsisäänkäynnille asennetaan mekaanisesti kestävä soittokellopainike ja liikuntasaliin kumistin, jotka liitetään rakennuksen sähköverkkoon. Koulun ja liikuntahallin lukitusratkaisuissa huomioidaan myös tilojen vapaa-ajan käytön tarpeet ja ratkaisun soveltuminen käytössä olevaan tilavarausjärjestelmään.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmä
Rakennukset varustetaan kiinteistöautomaatiojärjestelmällä. Järjestelmällä ohjataan taloteknisiä laitteita, kerätään mittauksia ja välitetään hälytystietoja.

Rakennustasolla hyödynnetään älykkäitä ratkaisuja rakennusautomaatiosovelluksia käyttäen. Hyödynnetään etenkin IV-koneiden tarkoituksenmukaista käyttöä sekä valaistuksen ohjausta automaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla.

Murtosuojausjärjestelmä
Rakennukset varustetaan murtosuojausjärjestelmällä. Järjestelmä toteutetaan kuorisuojauksena pääsääntöisesti liikeilmaisimilla. Kulunvalvottavat ulko-ovet kytketään murtosuojausjärjestelmään.

Kiinteistöautomaatiojärjestelmän A-luokan hälytykset sekä paloilmoittimen palo/palovika hälytykset välitetään rinnakkain murtohälytysten kanssa murtohälyttimen akkuvarmennetun välitinlaitteen kautta. Laitteet (Hedegren HHL) ja niiden asennus on tilaajan erillishankinta.

Videovalvontajärjestelmä

Rakennukset varustetaan IP-pohjaisella videovalvontajärjestelmällä. Kameroita asennetaan valvomaan rakennuksen ulkoseinustoja sekä osin piha-aluetta ja katoksia. Käytäville ja aulaan asennetaan dome-tyyppisiä kameroita. Kaapelointi toteutetaan osana yleiskaapelointiverkkoa. Laitteet ovat tilaajan erillishankinnassa.

Hätälukitusjärjestelmä
Rakennuksien sähkölukittavat ovet varustetaan ns. hätälukitusjärjestelmällä. Ovien lukitsemista ja avausta ohjataan opettajan huoneesta sekä kouluisännän huoneesta. Hätälukitus ohjaa myös keskusradiojärjestelmän automaattikuulutusta.

Sähköiset ovilukitukset ja kulunvalvontajärjestelmä
Pääsisäänkäyntien ulko-ovet varustetaan sähköisellä lukituksella ja koodilukijalla. Sähkölukkoa ohjataan kulunhallintajärjestelmästä (iLOQ S5) sekä valvomosta.

Sähkölukkoja ohjataan myös kouluisännän huoneesta sekä mahdollisesti kiinteistöautomaatiojärjestelmästä.
Lukitusratkaisuissa huomioidaan myös tilojen vapaa-ajan käytön tarpeet ja ratkaisun soveltuminen käytössä olevaan tilavarausjärjestelmään. Vantaan kaupungin käytössä on Timmi-varausjärjestelmä. Ulkokuori sekä iltakäytön kulkua rajaavat ovet varustetaan sähköisillä lukituksilla.

Ruokalan tarjoilupisteeseen asennetaan kaapelointi ns. ruokalapäätettä varten.

Kulunhallintajärjestelmän tarkoitus on parantaa rakennusta käyttävien turvallisuutta sekä palvella vapaa-ajan käyttöä.

Merkki- ja turvavalaistusjärjestelmä
Rakennuksiin asennetaan valaisinkohtaisilla kondensaattoriakuilla varustetut merkki- ja turvavalaisimet. Valaisimista tulee saada hälytystieto lampun hajoamisesta ja valaisimen rikkoontumisesta kiinteistöautomaatiojärjestelmään.

Paloilmoitinjärjestelmä
Rakennukset varustetaan automaattisella osoitteellisella analogisella paloilmoitin-järjestelmällä. Järjestelmä liitetään hätäkeskukseen. Kts. Ympäristöministeriön asetus rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017 luku 7. Järjestelmän laitteina käytetään automaattisen osoitteellisen paloilmoitinjärjestelmän laitteita (kuten Schneider FXM NET).

Sprinkleri- ja savunpoistojärjestelmä
Rakennukset varustetaan sprinkleri- ja / tai savunpoistojärjestelmällä, jos rakennusluvan ehdot sitä edellyttävät.

Turvajärjestelmät
Koulu varustetaan sähköteknisillä turvajärjestelmillä:
- Henkilöturvajärjestelmä oppilashuollon tiloihin
- Käynnistyslupajärjestelmä (kuten lupax) teknisentyönluokkaan

Aurinkosähköjärjestelmä
Rakennukset varustetaan rakennukseen integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähkövoimaloilla. Rakennuksen sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkövoimalalle. Lisäksi tulee huomioida mahdolliset viherkatto-osuudet sekä mahdollinen liikuntahallin katon pihakäyttö voimalan suunnittelussa.

Koneet, laitteet ja erityisjärjestelmät
Vesi- ja viemäröintiliittymät varustetaan sähkölämmityksellä vain, jos rakennuspaikka / routarajan läheisyys sitä edellyttää.

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja/tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää.

Märkäeteiset ja pesutilat varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus), ellei niissä ole vesikiertoista lattialämmitystä. Lämmitysmuodon valintaa on tarkasteltava kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Siivouksen pyykinpesu- / kuivauskoneille asennetaan 3-vaiheliitäntä (400V). Pistorasiaksi valitaan erikoispistorasia (kombirasia), joka soveltuu 1-, 2- ja 3-vaihekäyttöön.

Keittiölaitteille ja ruoan kuljetus- ja säilytys- vaunuille asennetaan sähköliitännät. Lvi-laitteille asennetaan sähköliitännät.

Näyttämö varustetaan näyttämöteknisellä ääni- ja valojärjestelmällä. Järjestelmä yhdistetään keskusradioon, liikuntasaliin ja musiikin opetustiloihin.

Sähköhanoina käytetään verkkovirtaan kytkettäviä hanoja. Muuntaja ja kaikki mahdolliset kytkentärasiat asennetaan ensisijaisesti alakaton yläpuolelle, tämä tulee huomioida PU:n hanatoimituksen liitosjohdoissa.

Siivouskoneille, salin jakoverhoille ja DB-laskosseinille, maalihissille, patjahissille, koripallotelineille, mahdollisille maalämpölaitteille, yms. asennetaan sähköliitännät.

4.14 Elinkaaritavoitteet, energiatehokkuustavoitteet (sis. energia-, tiiveysluku- ja sisäilmatavoitteet)

Ympäristöministeriön asetus uuden rakennuksen energiatehokkuudesta (1010/2017); Opetusrakennus ja päiväkoti (luokka 6) mukaan koulurakennuksen energiatehokkuuden vertailuluku saa olla enintään 100 kWhE/ (m², a).

Ojahaan yhtenäiskoulun ja liikuntahallin tavoitteellinen, laskennallinen energiatehokkuuden vertailuluku (E-luku) on alle 70 kWhE/m2, a. Tavoite tarkentuu suunnittelun edetessä.

Koulurakennus varustetaan rakennukseen integroitavalla tai vesikatolle asennettavalla aurinkosähkövoimalalla, jonka suunnittelun lähtökohtana on molemmille rakennuksille arvioitu kesäaikainen sähkötehon tunneittainen peruskulutus.

Hankesuunnitteluvaiheessa tullaan tutkimaan mahdollista liikuntahallin katon käyttöä välituntipihana. Jos päädytään tähän ratkaisuun, liikuntahallin katolle ei tulisi aurinkosähköasennusta.

Aurinkosähköjärjestelmän koko huomioiden molempien rakennusten yhteenlaskettu sähkönkulutus on alustavasti luokkaa 150…200 kWp. Koulurakennuksen sijoittelussa alueelle huomioidaan ilmansuuntien vaikutukset siten, että katto-osuudet suunnataan etelä- ja länsisuuntaan, eivätkä itse kattorakenteet aiheuta varjostumia aurinkosähkö-voimalalle. Lisäksi tulee huomioida mahdollinen viherkatto-osuus sekä sen sijoittelu voimalan/voimaloiden suunnittelussa.

Varustetaan rakennukset maalämpöjärjestelmällä. Maalämpöjärjestelmän kokoon vaikuttaa vahvasti se, kuinka suurta osaa tontin maa-alasta voidaan hyödyntää järjestelmän käyttöön huomioiden tontin maaperään jäävä paalutus. Järjestelmän

alustava koko voisi olla 25-35 kpl 350 m syviä maalämpökaivoja, jotka on sijoitettu vähintään 15-20 m etäisyydelle toisistaan. Järjestelmän varajärjestelmä huippupakkasilla toimii kaukolämpö. Vain yli 90 % vuosittaisesta lämmöntarpeesta tuottava maalämpöjärjestelmä on järkevää varustaa sähkökattilalla.

Myöhemmissä suunnitteluvaiheissa on kuitenkin tutkittava sekä mitoitettava maalämmön järjestelmäkoko mahdollisimman suureksi huomioiden rakennusten merkittävä lämmönkulutus sekä viilennystoimintoon varautuminen.

Rakennuksen sähköpääkeskukseen asennetaan hybridisuodatin sekä tehokertoimen korjausyksikkö. Kokonaisuus mitoitetaan vähintään 7 % vuosittaisen sähköenergiansäästötavoitteen mukaisesti. Energiansäästön lisäksi laitteet toimivat loistehon kompensoijana sekä sähkön laadun parantajana poistaen vinokuormituksia sekä yliaaltoja 3-vaihejärjestelmästä.

Lisäksi rakennuksiin asennetaan LED-valaisimet ja sähköautojen latauspisteet lain 733/2020 mukaisesti.

Talotekniikan hallintaa sekä myös energiankäytön tehostamista varten asennetaan rakennuksiin puitesopimustoimittajan etävalvonnalla varustettu rakennusautomaatio-järjestelmä. Hyödynnetään etenkin IV-koneiden tarkoituksenmukaista käyttöä sekä valaistuksen ohjausta rakennusautomaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla. Rakennusautomaatio mahdollistaa myös maalämpöjärjestelmän reaaliaikaisen etäkäytön sekä aurinkosähkövoimalan sähköntuotannon seurannan.

Tutkitaan sähkön- ja lämmön kysyntäjoustomahdollisuudet sekä energian varastointimahdollisuudet rakennuksissa (esim. keittiön lauhdelämmön hyödyntäminen kustannustehokkaasti).

Rakennuksen energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seurantaa varten se varustetaan sähkön-. lämmön- ja vedenkulutuksen päämittauksilla sekä riittävällä määrällä alamittareita toimitilajohtamisen mittarointiohjeen (mittarointiohje LVIAS-suunnittelijoille, 26.4.2024) mukaisesti. Rakennuksen tarkempi mittarointisuunnitelma esitetään mittarointikaaviossa.

Kookkaan rakennushankkeen kyseessä ollessa tulee laskea myös rakennuksen hiilijalanjälki siinä vaiheessa, kun rakennuksen massatietoa alkaa olla laskentaa varten suunnitelmista saatavilla.

Hyödynnetään energiaratkaisujen valinnassa elinkaarilaskentaa sekä hiilijalanjälkilaskentaa.

4.15 Sisäilmatavoitteet

Rakennus suunnitellaan S2-sisäilmastoluokkaan Vantaan kaupungin ohjeiden mukaisesti (ei koske lämpötilaylärajaa, joka saa olla max. S3). Lisää ilmanvaihtoon liittyvistä tavoitteista aikaisemmin kappaleessa; LVIA-tekniset tavoitteet: Ilmanvaihto, paineilma ja erillisjärjestelmät. Rakennusmateriaalien tulee täyttää päästöluokan M1 vaatimukset.
Auringon lämmitysvaikutusta vähennetään käyttämällä kohteeseen soveltuvia “passiivisia keinoja”. Rakennus sijoitetaan tonteille mahdollisimman hyvin alueen pienilmasto-oloja hyödyntäen. Huonetilat pyritään sijoittamaan niin, että auringonpaisteen aiheuttama lämpötilan nousu voidaan minimoida. Lisäksi hyödynnetään rakennuksen ulkopuolista auringon suojausta.

5. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

5.1 Sijainti ja hallinta

Tuleva tontti sijaitsee kaupunginosassa 15, Myyrmäki. Vantaan kaupungin omistama alue rajautuu Louhelantielle, puistoalueeseen, Hakamäenkujalle ja Ojahaantielle. Tontin pohjoiselle reunalle muodostetaan puistoakseli alueen läpi. Alueella on vireillä asemakaavan muutos, jolle sisältyy nykyisen Vantaan ammattiopiston Varian kortteli 15697.

5.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Tontista ja sitä ympäröivistä alueista on käynnissä kaavamuutos Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrmäki.
Kaavamuutoksen alueella on voimassa vuoden 1961 rakennuskaavaan perustuva asemakaava, joten hanke voitaisiin mahdollisesti aloittaa poikkeamispäätöksellä. Tuleva koulurakennus sijoittuu nykyiselle yleisten rakennusten korttelialueelle (Y). Tontin koko olisi n. 25 550 m2 ja sille esitetään tavoitteelliseksi rakennusoikeudeksi 12-14 000 k-em2.
Arvioitu kaavan voimaantulo ajoittuu syksyyn 2025.

Tontin pohjoispuolella sijaitseva alue muutetaan monipuoliseksi asuinalueeksi (A/AK).
Korttelin itäpuolinen alue on osoitettu virkistysalueeksi, jossa sijaitsee säilytettävä tai vahvistettava liito-oravan liikkumisyhteys.
Asuinalueen ja koulun väliin muodostetaan itä-länsi suunnassa puistoakseli jalankulkua varten yhdistäen viheralueet luonnonsuojelualueelle.

Koulun suunnitelmaa, rakennusoikeuksia, autopaikkoja ja huoltopihaa tutkitaan tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Lopulliset toteutussuunnitelmat laaditaan rakennuslupavaiheessa.

Rasitteet

Koulutontin pohjois-, itä-, ja eteläreunassa kulkee vesihuollon johtoja, joita varten tarvitaan rasitteet.

Pohjoisreunassa kulkevat jäte- ja hulevesiviemärit. Jätevesiviemäri kulkee reilun 2,6 metrin syvyydessä ja hulevesiviemäri 2,8 metrin syvyydessä. Itäreunassa kulkee jätevesiviemäri, jonka syvyys vaihtelee vajaasta kolmesta metristä reiluun neljään metriin riippuen kohdasta.

Eteläreunassa kulkee vesijohto, vietto- ja paineviemärit. Vesijohdon pitäisi kulkea kahdessa metrissä ja viemärit luultavasti n. 3,8 metrissä. Paineviemärin tietoja ei löydy.

Etenkin itä- ja eteläreunassa jätevesiputket kulkevat reilusti normaalia syvemmällä. Tarvitaan reilut rasitteet, jotta saadaan turvallinen kaivanto tehtyä mahdollista putken rikkoutumistilannetta varten. Vähimmäisrasite olisi yhteensä 9–10 metriä, eli 4,5–5 metriä per puoli. Pohjoisreunassa pärjää vähemmällä, mutta jos mahdollista siellä voisi käyttää samoja rasitemittoja.

Nykyiset putkirasitteet löytyvät voimassa olevasta asemakaavasta.

Kaavaluonnoksessa alueen pohjoisosaan tulossa mittavan kokoinen asuinalue 25 000m2. Jatkossa on syytä selvittää aiheuttaako asuinrakentaminen paineita kaivaa auki ja suurentaa tontin putkia.

5.3 Tontin rakennettavuus, alustava rakennettavuusselvitys

Suunnittelualueella sijaitsee tällä hetkellä kaksikerroksinen vuonna 1984 valmistunut Vantaan ammattiopisto Varia, siihen liittyvä vuonna 2020 rakennettu tilapäinen paviljonki sekä vuonna 1984 rakennettu koulun toimintaan liittyvä asuinrakennus, sekä puhelinkeskus ja muuntamo. Nämä toiminnot poistuvat alueelta kaavamuutoksen myötä. Rakennuksilla ei ole suojeluarvoa ja Varian ammattiopisto tulee siirtymään uusiin tiloihin Vantaan Vehkalaan 2025, jonka jälkeen rakennukset tullaan purkamaan.
Purkukartoitukset tullaan suorittamaan joululomien aikana 2024, jolloin sen tulokset ovat käytettävissä hankesuunnitteluvaiheessa mahdollisten rakennusmateriaalien kierrätys huomioiden. Purku-urakka tullaan kilpailuttamaan ja suorittamaan suunnitteluvaiheen aikana ennen rakentamisen alkamista.

Tontilla sijaitsee arvopuita, jotka tulee suojata ja säilyttää purku-urakan aikana.

Suunnittelualueella ja sen ympäristössä on tehty täyttöjä vuosikymmeniä sitten, alun perin alue on ollut pääasiassa peltoa. Hakamaankujan eteläpuolella on maanalainen pysäköintihalli. Ojanhaantien putket on osittain perustettu hirsiarinoiden varaan.

Vantaan rakennettavuuskartan mukaan suunnittelualue on vaikeasti rakennettavaa pehmeikköä. Rakennettavuuskartan mukaan tulevilla rakennusalueilla on 1,5–4 metrin paksuinen hienorakeinen kerrostuma (savi, siltti). Suunnittelualueella on tehty täyttöjä.

Tontilla on tehty maaperätutkimuksia vuosina 1973–2019. Alueella esiintyy kiilamaiset savikerrostumat Mätäojalle päin. Myös esim. Noropolun rinnealueilla on kiilamaisia savikerrostumia.

Alueella sijaitsee yksi aktiivinen pohjavesiputki ja yksi vanha lopetettu pohjavesiputki 1980-luvulta. Pohjavedenpinta on alueella todennäköisesti kalteva viettäen kohti Mätäojaa. Pohjavesihavaintoja ei ole tarpeeksi, jotta pohjavedenpinnan taso ja sen vaihteluvälit voitaisiin määritellä luotettavasti havainnoista.

Tontilla nykyisin olevan paviljonkikoulun suunnittelun yhteydessä konsultti on selvittänyt alueellista stabiliteettia Mätäojan suhteen. Stabiliteetti on ilman pohjanvahvistustoimenpiteitä alueella riittämätön (pitkät liukupinnat).

Rakennuspaikan, pihamaan ja kenttärakenteiden stabiliteetti sekä alueellinen stabiliteetti tulee selvittää Mätäojan suhteen, kokonaisstabiliteetin tulee olla riittävä sekä työn aikana että pysyvässä tilanteessa.

Rakennuspaikan stabiliteetti tulee selvittää myös tonttia ympäröivien katurakenteiden ja muiden LP-alueiden yms. osalta. Vanhat kadut ja LP-alueet on rakennettu aikoinaan savikolle maanvaraisina ja ne voivat aiheuttaa stabiliteettirasituksen ympäristöönsä. Kiilamaisia savikerrostumia esiintyy tai voi esiintyä myös muualla suunnittelualueella (esim. Norokujan viereisessä rinteessä).

Tarvittaessa stabiliteettia voi parantaa pohjavahvistuksilla, massanvaihdolla ja/tai esimerkiksi ankkuroidulla pysyvällä teräsponttiseinällä tarvittavin osin.

Pohjaveden pintaa ei saa alentaa alueella pitkäaikaisesti. Rakennuksen tuleva korkeusasema tulisi arvioida verrattuna pohjavedenpinnan tasoon. Pohjavedenpinnantaso tulee selvittää pitkäaikaisilla mittauksilla. Mahdolliset maanalaiset tilat tulee suunnitella vettä pidättävinä rakenteina tai niitä tulee välttää.

Rakennuspaikalla tulee tehdä täydentävät rakennuspaikkakohtaiset pohjatutkimukset ja pohjarakennussuunnitelmat, kun rakennusten sijainnit ovat selvillä.

Rakentamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin, stabiliteettianalyyseihin sekä ympäristö- ja tärinäselvityksiin.

Kairausten ja mittausten tekemistä Mätäojan alueella rajoittaa luonnonsuojelualue. Mätäojalaaksossa on ollut havaintoja sulfidisavista (esim. GTK).
Alustavan selvityksen mukaan tontilla ei ole pima-riskiä.

5.4 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka, meluselvitys

Yhtenäiskoulu tulee sijoittumaan keskeiselle paikalle Myyrmäen keskusta-alueen viereen, noin 0,5-1 km kävelymatkan päässä sekä Myyrmäen että Louhelan asemasta. Alue on kaikilla kulkumuodoilla erinomaisesti saavutettava. Kaavaluonnoksesta on pyydetty lähiasukkaiden mielipiteet ja suurimmaksi huoleksi nousi koulun tuottama ajoneuvo- ja saattoliikenne.

Pysäköinti ja saattoliikenne

Asemakaavaluonnoksessa koulun tontille on mitoitettu:
Myöhemmässä vaiheessa suunnittelua mitoituksia tullaan tarkentamaan.

- pysäköintipaikkoja 38 ap (henkilökunta + saatto), tarkentuu jatkossa
- 1 liikuntaesteisten ap
- 5 mopoautopaikkaa
- 28 mopopaikkaa
- polkupyöräpaikkoja vähintään 400 kpl
- Hakamaankujan kääntöpaikalle yleisiä autopaikkoja 8 ap

Asuinkorttelin pysäköintipaikat tullaan sijoittamaan nelikerroksiseen pysäköintitaloon (jonka rakentaminen tapahtuu asuntorakentamisen myötä), joka sijoittuisi korttelin itäreunalle ja siihen ajetaan Louhelantien tulevasta liittymästä. Liikuntahallin pysäköintipaikat voisivat sijoittua pysäköintitaloon kuten myös koulun pysäköintipaikkoja.

Vantaan kaupungin tavoitteet kestävien liikkumismuotojen edistämisestä tulee ottaa huomioon suunnittelussa. Pyöräpaikkoja tarvitaan oppilaille, saattoa varten sekä henkilökunnalle. Laadukkaaseen eli runkolukittavaan pyöräpysäköintiin tulee osoittaa riittävästi paikkoja. Katetut ja lukittavat pyöräpysäköintitilat olisivat erittäin hyvä lisä etenkin henkilökunnan pidempiaikaiseen pysäköintiin. Turvallinen kulku pyöräpaikoilta koulun oville huomioitava paikkojen sijoittelussa.

Saattoliikenteen toimivuuteen ja turvallisuuteen tulee kiinnittää huomiota.
Huoltoliikenne ja saattoliikenteen jalankulkureitit eivät saa ristetä.
Koulun saattoliikenteelle erillinen saattolenkki, johon koululaisen voi helposti jättää ja jatkaa matkaa ilman peruuttamista.
Vammaisopetuksen ja esiopetuksen saattoliikenteen toimivuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota ja sille tulee järjestää turvallinen saattoliikennepaikka sisäänkäyntien välittömään läheisyyteen.
Liikuntahallin ja koulun tilojen mahdollista vapaa-ajan käyttöä varten pysäköintipaikat tulee osoittaa vuorottaiskäyttöön kaupungin linjauksen mukaisesti.
Parkkialueen ja muun piha-alueen suunnittelussa otettava huomioon lumitilat ja talvikunnossapidon vaatimukset. Lumen väliaikainen kasauspaikka osoitettava, jotta lunta ei kasata parkkipaikoille, ja siten heikennetä pysäköintitilannetta lumiseen aikaan.

Meluselvitys
Virallinen meluselvitys tulee tehdä jatkossa viitesuunnitelman massoilla. Vampatissa (Vantaan karttapalvelu) on kaavoituksen jälkeen melutilanne päivittynyt ja uuden tilanteen mukaan koulun tontilla ylittyy paikoitellen 55dB Louhelantien liikennemelun vuoksi.

5.5 Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely

Kaikessa rakentamisessa noudatetaan Vantaan kaupungin hulevesien hallinnan toimintamallia, jonka periaatteiden mukaisesti hulevesiä viivytetään tontilla.

Tontilla muodostuvia hulevesiä tulee imeyttää tai viivyttää ennen vesien johtamista yleiseen verkostoon siltä osin, kun tontilla tehdään kaavamuutoksesta johtuvia muutostöitä.

Hulevesiä voidaan myös käyttää hyödyksi mahdollisessa hulevesikosteikossa, kunhan hulevedet viivytetään/imeytetään tontilla ohjeiden mukaisesti, eikä kosteikon ylläpito aiheuta ylimääräräisiä tai kohtuuttomia kustannuksia. Kosteikkoa voitaisiin hyötykäyttää mahdollisena oppimisympäristönä. Hulevesien hallintarakenteet tulee mitoittaa 10 minuutin sadetilanteelle, jonka rankkuus on 150 l/s/ha. Tontilta saa poistua mitoitussadetilanteessa samansuuruinen virtaama kuin sieltä poistuisi luonnontilassa. Tonttien tasaus tulee suunnitella siten, että tulvatilanteessa vesi voi kertyä piha- ja pysäköintialueille hetkellisesti. Suurempia sadetilanteita varten tulee suunnitella hallittu tulvareitti tontilta yleisille alueille. Rakentamisen aikaiset hulevedet on hallittava ja etenkin kiintoaineen kulkeutuminen vesistöön minimoitava.

Rakennusluvan yhteydessä tulee tehdä tarkemmat hulevesisuunnitelmat, jotka hyväksytetään kaupungilla rakennusluvan yhteydessä.

6. VÄISTÖTILATARVE

Ei väistötilatarvetta.

7. KUSTANNUKSET

7.1 Investointikustannusennuste

Tulevan Ojahaan yhtenäiskoulun koulun ja liikuntahallin uudisrakennukselle laskettu kustannusennuste on yhteensä 47 960 000 € (alv 0%) KL 106 (10/24). Kustannusennuste yhtenäiskoulun ensimmäiselle vaiheelle on 39 330 000 € (alv 0%) ja liikuntahallille 8 630 000 € (alv 0%).

Ojahaantien koulun ensimmäisen vaiheen tilaohjelman tilatehokkuutta heikentävät koulurakennuksen rakentaminen vaiheistettuna (erityisvarustellut luokat tarvitaan 1.vaiheessa), lopulliseen kokoonsa rakennettava valmistuskeittiö, ruokasali sekä sosioekonomisen eriytymisen ehkäisemisen lisäykset tilamäärään.

Kustannukset on laskettu tarveselvityksessä liikuntahallin osalta puurakenteilla, mutta hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan myös muita runkoratkaisuja.

7.2 Tontista aiheutuvat kustannukset

Tulevan Ojahaan yhtenäiskoulun koulun ja liikuntahallin tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa.
Kustannusennuste sisältää alustavan perustamistapalausunnon mukaisesti rakennuksien paalutuksen. Alustavan selvityksen mukaan tontilla ei ole PIMA-riskiä.

7.3 Väistötilakustannukset

Ei väistötilakustannuksia tässä vaiheessa.

7.4 Purkukustannukset

Tulevan koulun tontilla sijaitsevien rakennuksien purkukustannuksia ei ole sisällytetty tarveselvitysvaiheen kustannusennusteeseen. Purku-urakasta tehdään oma hanke, jonka kustannukset menevät käyttötalous budjetista ja ne tullaan esittämään vuoden 2026 talousarvioon.

7.5 Elinkaarikustannukset

Elinkaarikustannukset tilataan konsultilta suunnitteluvaiheessa.

8. RAHOITUS JA AIKATAULU

8.1 Rahoitus investointiohjelmassa

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä investointiohjelmassa 2024–2033 on Ojahaan yhtenäiskoulun uudisrakennuksen 1. vaiheelle varattu 30,3 M€, (6800 brm2) ja Ojahaan yhtenäiskoulun liikuntahallin uudisrakennukselle 5,8 M€, (2000 brm2)

Yhtenäiskoulun 2. vaiheelle on varattu 17,8 M€, (3800 brm2).

8.2 Aikataulu

Alustava aikataulu, vaihe 1: luokat 1-9lk ja liikuntahalli

Tarveselvitys	06-10/2024
Esittelyt ja lautakuntien päätökset	12.2024
Purkukartoitus	12/2024 – 1/2025
Hankesuunnittelu	2/3 – 8/2025
Toteutussuunnittelu	09/2025-05/2026
Rakennusurakan valmistelu	06/2026 - 9/2026
Rakentaminen	10/2026 - 05/2028
siivous kalustus	
Käyttöönotto	08/2028

Vaihe 2:

Valmis	06/ 2032

9. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

9.1 Ylläpitokustannukset

Alustava arvio ylläpitokustannuksille yhtenäiskoululle on 382 235 €/vuosi (alv 0%) ja liikuntahallille 104 251 €/vuosi (alv 0%).

9.2 Toimintakustannukset

Arvioidut toimintakustannukset käyttäjätoimialalle ovat yhtenäiskoulun sekä esiopetuksen osalta 3.385.000 €/vuosi ja liikuntahallin osalta 55 000 €/vuosi.

9.3 Elinkaarikustannukset

Elinkaarikustannukset tilataan konsultilta suunnitteluvaiheessa.

10. TYÖTURVALLISUUSASIAT

Rakennustyön turvallisuus
Suunnitteluvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta, liite.
Rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

11. RISKIT

11.1 Aikataulu, kustannukset

Rakennushanke on suuri ja siihen sisältyy haastavia rakenteita kuten esim. välituntipihan sijoittaminen liikuntahallin katolle.
Riskinä on aikataulussa pysyminen.
Valitus kaavamuutoksesta tai poikkeamispäätöksestä.
Yhtenäiskoulu rakennetaan kahdessa vaiheessa. Tilaohjelma saattaa kasvaa 1.vaiheen jatkosuunnittelun aikana kuten esim. aluekeittiön sijoittaminen hankkeeseen.
Hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan aluekeittiön sijoittamista hankkeeseen.
Riskinä on myös rahoituksen järjestäminen tässä laajuudessa ja sen sopiminen investointiohjelmaan.

11.2 Kaavamuutos / poikkeamispäätös

Tontista ja sitä ympäröivistä alueista on käynnissä kaavamuutos Ojahaka, asemakaavan muutos nro 002366/Myyrmäki.

Kaavamuutoksen alueella on voimassa vuoden 1961 rakennuskaavaan perustuva asemakaava, joten hanke voitaisiin mahdollisesti aloittaa poikkeamispäätöksellä.

11.3 Maaperästä, rakennuspaikasta aiheutuvat riskit

Tontin koko on haastava, hankesuunnitteluvaiheessa tutkitaan liikuntahallin katon käyttöä välituntipihana tai vastaavasti pysäköinnin sijoittamista liikuntahallin alle. Varian ammattiopiston purkamisen jälkeen maaperään jää suuri määrä paaluja, jotka voivat haitata rakentamista.
Liikenteen meluntorjunta voi myös aiheuttaa kustannusten nousua.

12. TYÖRYHMÄN JÄSENET

KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALA (Kato)

Kiinteistöt ja tilat / Toimitilajohtaminen:
Hankevalmistelu:
Eija Kivineva, Hankepäällikkö
Ritva Kokkola-Lemarchand, rakennuttaja arkkitehti

Suunnittelu- ja hankepalvelut:
Jukka Tuhkanen, Rakenneinsinööri / Työturvallisuuskoordinaattori
Pasi Kujala, Sähköinsinööri
Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri
Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija
Anne Valkeapää, Puhtauspalveluasiantuntija
Anne Papunen, Kustannusinsinööri
Nealeena Hällfors, tietomalliasiantuntija

Kunnossapito:
Marika Suotula, Pihavastaava

Kiinteistöjen hoito ja ylläpito:
Sirpa Eskelinen, Energian erityisasiantuntija

Rakennuttaminen:

Juha Vuorenmaa, Rakennuttajapäällikkö

Kiinteistöt ja tilat:
Sirkku Wallin, Projektinjohtaja
Pasi Simola, Isännöitsijä
Erja Nurmisto, Alueisännöitsijä
Jenni Ahlstedt, Ylläpitoasiantuntija

Mittaus- ja Geopalvelut:
Kangas Heikki, Geotekniikkapäällikkö

Kaupunkirakenne ja ympäristö:
Asemakaavoitus:
Timo Kallaluoto, Aluearkkitehti (vain aloituskokouksessa)
Anna Hakamäki, Asemakaava-arkkitehti
Rakennusvalvonta:
Mikael Ström, Lupa-arkkitehti

Kadut ja puistot / Suunnittelu:
Satu Nätynki, Viheraluesuunnittelija
Juuso Smolander, suunnitteluinsinööri
Teemu Vihervaara, Liikenteen alueinsinööri

KASVATUKSEN JA OPPIMISEN TOIMIALA (Kaso)
Yhteiset palvelut
Hannu Haarala, Palveluverkkoasiantuntija
Satu Turunen, Palveluverkkoasiantuntija
Petra Lehtinen, Kalusteasiantuntija
Jouni Könnömäki, kalustonkunnostajien esimies
Tuomas Eronen, tieto- ja viestintätekniikan asiantuntija
Karoliina Mutanen, osallisuusasiantuntija
Antti Luoto, Asiantuntija

Yhtenäiskoulut
Essi Mellin, apulaisrehtori, Läntinen alue
Anne-Mari Keronen, rehtori, Läntinen alue alakoulut
Merja Kuokka, Perusopetuksen aluepäällikkö
Emma Savela, Projektiasiantuntija

KAUPUNKIKULTTUURIN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA (Kaku)

Taiteen perusopetus

Kimmo Kola, Apulaisrehtori, musiikkiopisto

Kaisa Vokkolainen, Musiikkiopiston rehtori

Aikuisopisto

Petri Vahtera, Rehtori

Heli Kaarina Degerman, koulutuspäällikkö

Työsuojelu

Anna Ruotsala

Työsuojelu:

Jouni Koivisto, työsuojeluvaltuutettu

Liikuntapalvelut:

Jani Raivio, Liikunnansuunnittelija

Ville Miettinen, Liikunnan suunnittelija

Petri Havu, Liikuntapaikkojen käyttö- ja kunnossapito

Anu Jokela, Liikuntapäällikkö/asiakaspalvelut ja suunnittelu

Riikka Riihimäki, Liikuntapalvelukoordinaattori

KAUPUNKISTARTEGIAN JA JOHDON TOIMIALA (Kajo)

Talousohjaus

Noora Järvi, erityisasiantuntija

Kuntademokratia

Henna Karvinen, turvallisuusasiantuntija

Hankinta:

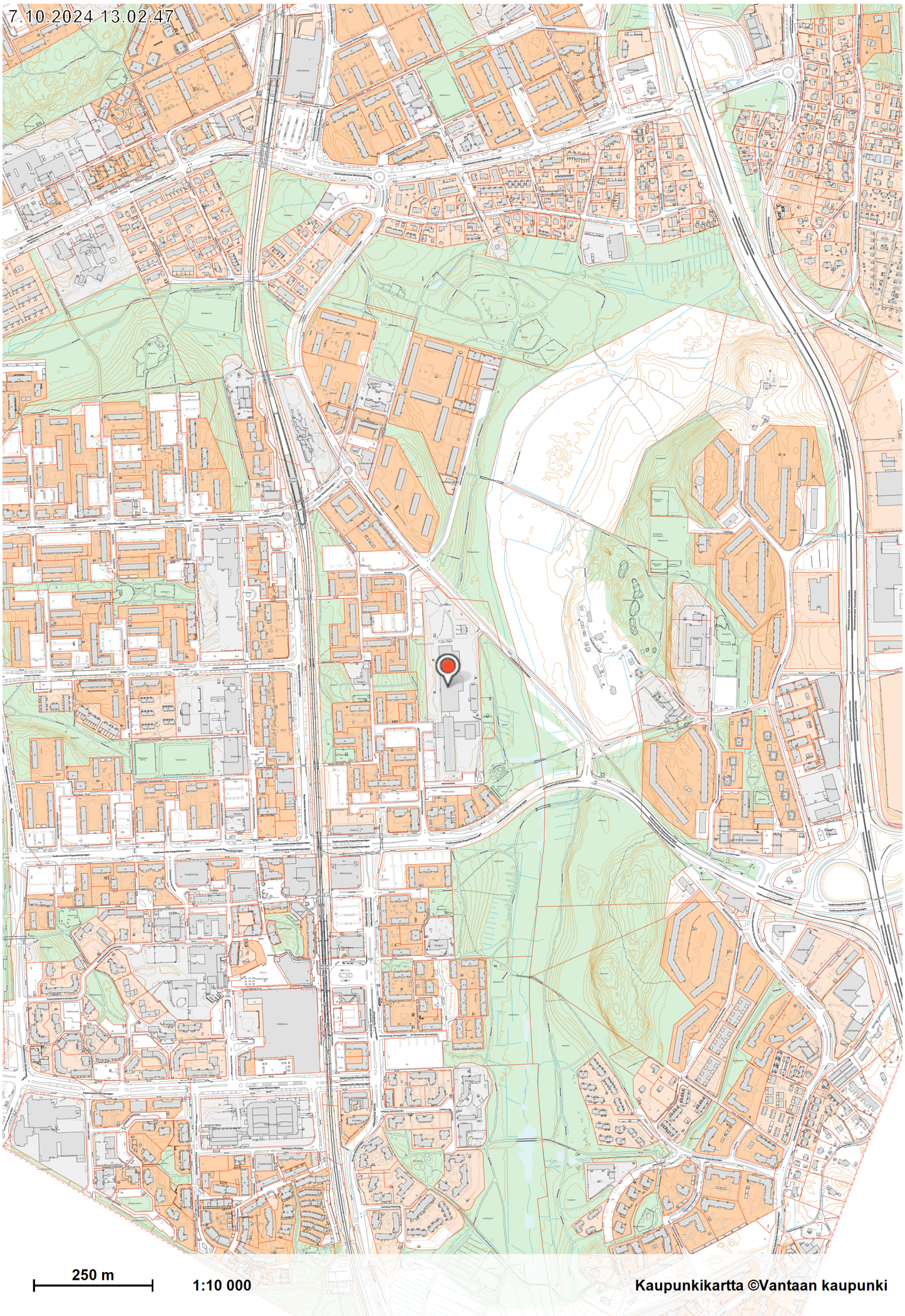
Janne Heikkilä, Palveluasiantuntija

VANTAAN JA KERAVAN HYVINVOINTIALUE (Vakehyvä)

Riina Hell, tehtäväaluepäällikkö

Pasi Salo, tilakeskuspäällikkö

Matias Kotiranta, alueisännöitsijä


7.10.2024 13.02.47
250 m
1:10 000
Kaupunkikartta ©Vantaan kaupunki

Kaava-alueen numero Planområdets nummer	Päiväys Datum	Pohjakarttalehtien numerot Baskartbladens nummer
001405	17.09.2003	83/47, 84/47

Vantaan kaupunki
Kaupunginosa 15

MYYRMÄKI

Asemakaavan muutos
Korttelit 15697 ja 15708 sekä
katu-, tori- ja virkistysalueet.

Tonttijako
Osa korttelia 15708.

Tonttijaon muutos
Osat kortteleista 15697 ja 15708.

1:2000

Vanda stad
Stadsdel 15

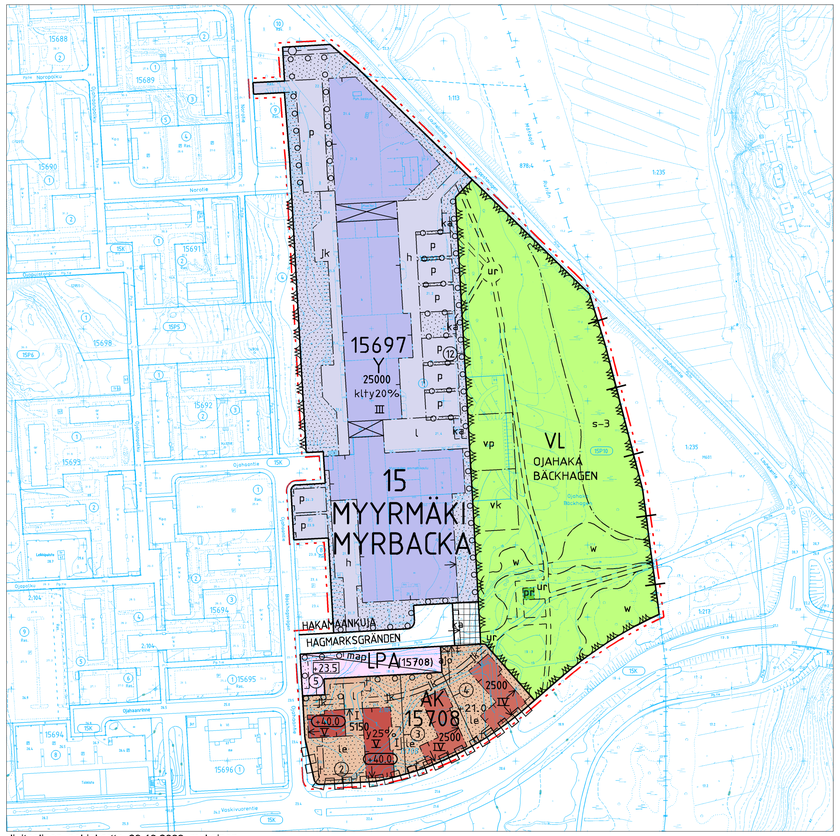
MYRBACKA

Ändring av detaljplanen
Kvarteren 15697 och 15708 samt
gatu-, torg- och rekreationsområden.

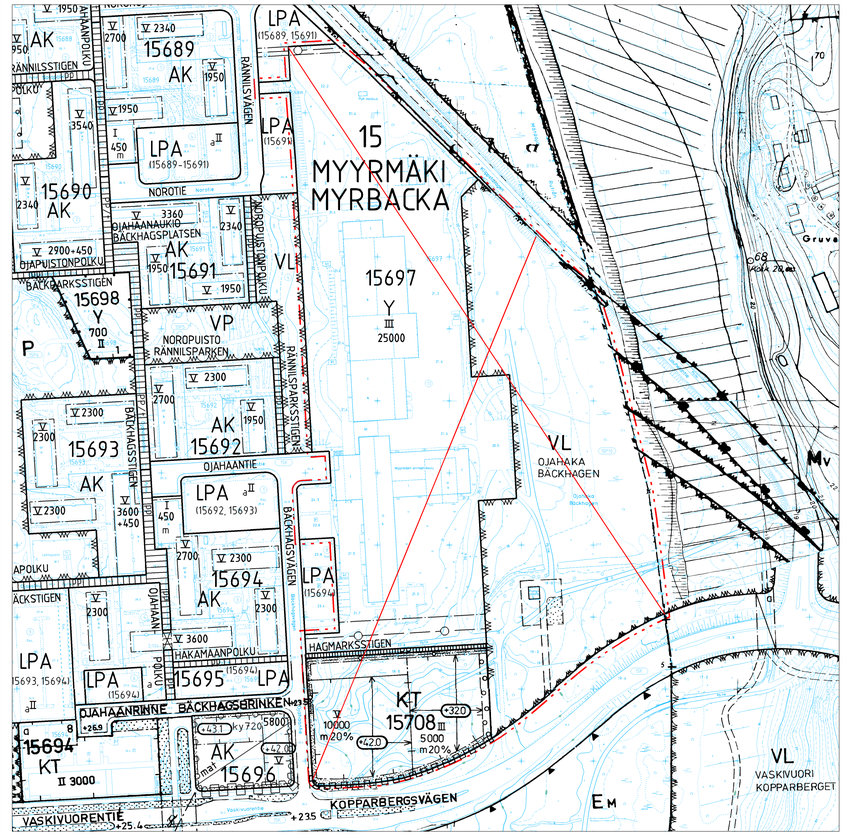
Tomtindelning
Del av kvarteret 15708.

Ändring av tomtindelningen
Delar av kvarteren 15697 och 15708.

1:2000



digitaalinen pohjakartta 29.10.2003 mukainen



ASEMAKAAVAMERKINTÖJÄ JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m kaava - alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

AK — Asuinkerrostalojen korttelialue.

AK-korttelia 15708 koskevia määräyksiä:

Asemakaavassa osoitetun kerrosalan lisäksi saa rakentaa yhteensä 20 % sallitusta kerrosalasta asumista palvelevia asunnon ulkopuolisia varastoja, huolto-, askartelu-, sauna- ym. tiloja asuinrakennuksen kaikkiin kerroksiin ja talousrakennuksiin sekä avattavilla liukulaseilla varustettuja parvekkeita.

Asuinhuoneiden ja päiväkotitilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 35 dB ja tieliikennemelua vastaan 35 dBA.

Toimistotilojen ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB ja tieliikennemelua vastaan 30 dBA.

Oleskeluparvekkeet tulee lasittaa.

Vaskivuorentiehen rajautuvan seinän parvekkeiden tulee olla kokonaan sisäänvedettyjä.

Leikki- ja oleskelualue tulee suojata tieliikennemelua vastaan vähintään 3 metrin korkuisella talousrakennuksen ja siihen liittyvän meluseinän muodostamalla tiivillä rakenteella.

Vaskivuorentien ja Ojahaantien kulmauksessa talousrakennuksen rakennusalan tulee olla koko pituudelta vähintään katettu ja varustettu kadun puoleisella meluseinällä.

Alueelle rakennettaessa on huolehdittava siitä, että rakennus sijainniltaan, mittakaavaltaan, tyyliltään ja materiaaleiltaan soveltuu ympäristöönsä.

Porrashuoneiden tulee olla luonnonvaloisia.

Rakennuksiin ei saa rakentaa ullakkoa.

Rakennusten kattomuoto on tasakatto.

Päätyseinät eivät saa olla ikkunattomia.
Maantasokerroksen julkisivu ei saa antaa umpinaista vaikutelmaa.
Rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakentamistapaa noudattaen.
Julkisivujen tulee olla pääosin vaaleahkoja punatiilipintoja.
Leikki- ja oleskelualueen puolella julkisivujen tulee olla vaaleita saumattomia kiviainespintoja.

Talousrakennusten kadunpuoleisten julkisivujen ja niihin liittyvien meluseinien tulee olla pääosin vaaleahkoja punatiilipintoja.

Mahdollisten elementtisaumojen sijoitukseen ja väritykseen on kiinnitettävä erityistä huomiota.

Maalattuja betonielementtipintoja ei sallita.

Pysäköintitalitos, sen jatkeena oleva talousrakennus kulkuaukkoineen ja katuaukion katos on rakennettava yhtäjaksoisena kokonaisuutena.

Korttelin 15708 ja lähivirkistysalueen väliselle rajalle on rakennettava luonnonkivimuuri.

Piha-alueelle on laadittava yhtenäinen kokonaissuunnitelma. Istutettavalla alueen osalla tulee olla puita ja pensaita.
Viereisiä tontteja ei saa aidata niin, että leikki- ja oleskelualueen yhteiselle käytölle aiheutuu haittaa.

Kulkutiet on kivettävä ja rajattava reunakivellä istutusalueista.

Alueelle on varattava riittävät tilat jätteiden lajitteluun.

Helposti käytettäviä polkupyöräpaikkoja on varattava vähintään 1 kpl/asunto.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Asunnot	1 autopaikka/90 k-m2, kuitenkin vähintään 0.8 autopaikka/asunto
Yleiset palvelutilat / Neuvola ja avoin päiväkoti	15 autopaikkaa

Y — Yleisten rakennusten korttelialue.

Y-korttelia 15697 koskevia määräyksiä:

Opetustilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikenne melua vastaan on oltava vähintään 35 dB.

Toimistohuoneiden ja vastaavien hiljaisten työtilojen ulkokuoren ääneneristävyyden lentoliikennemelua vastaan on oltava vähintään 30 dB.

Melumääräys ei koske ennen tämän asemakaavan hyväksymistä rakennettuja rakennuksia.

Rakennusten julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakentamistapaa noudattaen.

Alueelle rakennettaessa on huolehdittava siitä, että rakennus sijainniltaan, mittakaavaltaan, tyyliltään ja materiaaleiltaan soveltuu ympäristöönsä.

DETALJPLANEBETECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför planområdets gräns.

Kvartersområde för flervåningshus.

För AK-kvarteret 15708 gällande bestämmelser:

Utöver den våningsyta som anges i detaljplanen får man i bostadsbyggnadens alla våningsplan och i ekonomibyggnader bygga sammanlagt 20 % av den tillåtna våningsytan för sådana utrymmen utanför bostaden som betjänar boendet såsom förråd, utrymmen för fastighetsskötseln, hobbyrum, bastu, garage och övriga utrymmen samt balkonger försedda med öppningsbara skjutdörrar av glas.

Ljudisoleringen mot flygbuller bör vara minst 35 dB i bostäder och daghemsutrymmen och isoleringen mot trafikbuller bör vara 35 dBA.

Ljudisoleringen mot flygbuller bör vara minst 30 dB i kontorsrummen och andra motsvarande tysta arbetsutrymmen och isoleringen mot trafikbuller bör vara 30 dBA.

Balkongerna skall glasas in.

På den sida som vetter mot Kopparbergsvägen skall balkongerna vara helt och hållet indragna.

Lek- och vistelseområdet skall skyddas mot vägbuller med en minst 3 meter hög tät konstruktion som bildas ekonomibyggnaden och en till den ansluten bullervägg.

I Kopparbergsvägens och Bäckhagsvägens hörn skall ekonomibyggnadens byggnadyta till hela sin längd vara åtminstone täckt och försedd med en bullervägg på gatsidan.

Vid byggandet av området bör man se till att byggnaden till placering, proportioner, stil och material smälter in i omgivningen.

Trapphus skall ha naturligt ljus.

Vindar får inte byggas i byggnaderna.

Byggnaderna förses med platta tak.

Gavelväggarna får ej vara fönsterlösa.
Fasaden i markplanet får inte ge ett massivit intryck.
Byggnadernas fasader bör vara av högklassiga material och följa en enhetlig stil.
Fasaderna skall huvudsakligen vara rätt ljusa rödtegelytor.
På lek- och vistelseområdets sida skall fasaderna vara ljusa ofogade stenmaterialytor.

Ekonomibyggnadernas fasader mot gatan och de till dem anslutna bullerväggarna skall huvudsakligen vara rätt ljusa rödtegelytor.

Inpassningen och färgsättningen av eventuella elementfogar bör man lägga stor vikt vid.

Inga målade betongelementytor är tillåtna.

Parkeringsbyggnaden, gårdsbyggnaden i anslutning till denna och skärmtaket över gatuskvären skall byggas som en sammanhängande helhet.

På gränsen mellan kvarter 15708 och närrekreationsområdet skall byggas en naturstensmur.

Gårdsområdet måste få en enhetlig helhetsplan.
Den del av gårdsplanen som ska planteras förses med träd och buskar.
Angränsande tomter får ej inhägnas så att den gemensamma användningen av lek- och vistelseytorna försvåras.

Gångvägarna skall stenläggas och med hjälp av kantstenar avgränsas från planteringarna.

På området skall tillräckligt med plats reserveras för sortering av avfall.

Åtminstone 1 st. lättåtkomliga cykelplatser / bostad skall reserveras.

Minimiantalet bilplatser:

Bostäder	1 bilplats/90 m2-vy, dock minst 0.8 bilplats/bostad
Allmänna serviceutrymmen / Rådgivningen och öppna daghemmet	15 parkeringsplatser

Kvartersområde för allmänna byggnader.

För Y-kvarteret 15697 gällande bestämmelser:

Ljudisoleringen mot flygbuller bör vara minst 35 dB i undervisningsutrymmena.

Ljudisoleringen mot flygbuller bör vara minst 30 dB i kontorsrummen och andra motsvarande tysta arbetsutrymmen.

Bullerbestämmelserna berör inte sådana hus som byggts före godkännandet av denna detaljplan.

Byggnadernas fasader bör vara av högklassiga material och följa en enhetlig stil.

Vid byggandet av området bör man se till att byggnaden till placering, proportioner, stil och material smälter in i omgivningen.

Julkisivujen tulee olla pääosin vaaleahkoja punatiilipintoja ja/tai lasia.

Piha-alueelle on laadittava yhtenäinen kokonaissuunnitelma. Istutettavalla alueen osalla tulee olla puita ja pensaita.

Alueelle on varattava riittävät tilat jätteiden lajitteluun.

Autopaikkojen vähimmäismäärät:

Opetustoiminta	1 autopaikka / 250 k-m2
Myymälätilat	1 autopaikka / 35 k-m2
Teollisuus	1 autopaikka / 120k-m2
Toimistot	1 autopaikka / 50 k-m2

VL — Lähivirkistysalue.

Ojahaan VL-aluetta koskevia määräyksiä:

Luonnonarvot on tutkittava ennen tekolammen perustamista.

Korttelien 15697 ja 15708 puoleista reuna-aluetta on kehitettävä rakennetun kaupungin rajana, jossa ympäristötaide on mukana.

LPA (15708) — Autopaikkojen korttelialue.
Lukusarja osoittaa korttelit ja tontit joiden autopaikkoja tulee sijoittaa korttelialueelle.

LPA-aluetta korttelissa 15708 koskevia määräyksiä:

Pysäköintitalon julkisivut tulee tehdä korkealuokkaisista materiaaleista yhtenäistä rakentamistapaa noudattaen.

Yleisten palvelutilojen autopaikat ovat päällekkäiskäytössä asuntojen autopaikkojen kanssa.

Rakennuksen julkisivujen tulee olla pääosin vaaleahkoja punatiilipintoja.
Mahdollisten elementtisaumojen sijoitukseen ja väritykseen on kiinnitettävä erityistä huomiota.

Pysäköintipaikat on rajattava matalalla muurilla istutettavasta alueen osasta.

Fasaderna skall huvudsakligen vara rätt ljusa rödtegelytor och/eller glas.

Gårdsområdet måste få en enhetlig helhetsplan.
Den del av gårdsplanen som ska planteras förses med träd och buskar.

På området skalltillräckligt med plats reserveras för sortering av avfall.

Minimiantalet bilplatser:

Undervisningsverksamheten	1 bilplats / 250 m2-vy
Affärslokaler	1 bilplats / 35 m2-vy
Industri	1 bilplats / 120m2-vy
Kontor	1 bilplats / 50 m2-vy

Område för närrekreation.

Bestämmelser som berör VL-området i Bäckhagen:

Förekomsten av olika naturföreteelser i landskapet bör inventeras innan den konstgorda dammen byggs.

Gränsområdet utmed kvarteren 15697 och 15708 skall utvecklas till gräns för den byggda staden, även med hjälp av miljökonst.

Kvartersområde för bilplatser.
Talserien anger de kvarter och tomter vilkas bilplatser skall förläggas inom kvartersområdet.

För LPA-området i kvarteret 15708 gällande bestämmelser:

Parkeringshusets fasader bör vara av högklassiga material och följa en enhetlig stil.

De allmänna servicelokaliteternas bilplatser används överlappande även som bilplatser för bostäderna.

Byggnadens fasader bör huvudsakligen domineras av rödtegelytor.
Man bör lägga stor vikt vid inpassningen och färgsättningen av eventuella elementfogar.

Parkeringsplatserna skall med en låg mur avgränsas från den områdesdel som skall planteras.

Kaupunginosan raja. — Stadsdelsgräns.

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja. — Kvarters-, kvartersdels- och områdesgräns.

Osa - alueen raja. — Gräns för delområde.

Poikkiviiva osoittaa rajan sen puolen, johon merkintä kohdistuu. — Tvärstrecken anger på vilken sida av gränsen beteckningen gäller.

Ohjeellinen alueen tai osa - alueen raja. — Riktgivande gräns för område eller del av område.

② Sitovan tonttijaon mukaisen tontin raja ja numero. — Tomtgräns och -nummer enligt bindande tomtindelning.

Risti merkinnän päällä osoittaa merkinnän poistamista. — Kryss på beteckning anger att beteckningen slopas.

15 — Kaupunginosan numero. — Stadsdelsnummer.

MYYR — Kaupunginosan nimi. — Stadsdelens namn.

15697 — Korttelin numero. — Kvartersnummer.

OJAHAKA — Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi. — Namn på gata, väg, öppen plats, torg, park eller annat allmänt område.

2500 — Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä. — Byggnadsrätt i kvadratmeter våningsyta.

klty20% — Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa käyttää myymälä- ja toimistotilo- ja sekä ympäristöä häiritsemätöntä teollisuutta varten. — Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får användas för butiks- och kontorslokaler samt för ickemiljöstörande industri.

y25% — Merkintä osoittaa, kuinka monta prosenttia sallitusta rakennusoikeudesta saa rakentaa yleisiä palvelutiloja. — Beteckningen anger hur många procent av den tillåtna byggnadsrätten som får byggas för allmänna servicelokaler.

III — Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun. — Romersk siffra anger största tillåtna antal våningar i byggnader, byggnad eller del därav.

+21.0 — Maanpinnan likimääräinen korkeusasema. — Ungefärlig markhöjd.

+23.5 — Pysäköintilaitoksen ylimmän tason korkeusasema. — Högsta höjd för det översta planet i parkeringsanläggning.

+40.0 — Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusasema. — Högsta höjd för byggnads vattentak.

Rakennusala. — Byggnadsyta.

pr — Rakennusala, jolle saa sijoittaa pumppaamorakennuksen. — Byggnadsyta där pumpverk får placeras.

t — Rakennusala, jolle saa sijoittaa talousrakennuksen. — Byggnadsyta där ekonomibyggnad får placeras.

ka — Rakennusala, jolle saa sijoittaa katoksen tai kevytrakenteisen vajan. — Byggnadsyta där ett skärmtak eller ett lättbyggt skjul får placeras.

map — Maanalainen pysäköintitila. — Underjordiskt parkeringsutrymme.

Rakennukseen jätettävä kulkuaukko. — Genomfartsöppning i byggnad.

Nuoli osoittaa rakennusalan sivun, johon rakennus on rakennettava kiinni. — Pilen anger den sida av byggnadsytan som byggnaden skall tangera.

le — Leikki- ja oleskelualueeksi varattu alueen osa. — För lek och utevistelse reserverad del av område.

l — Laatoitettava alueen osa. — Del av område som skall beläggas med plattor.

ur — Ohjeellinen ulkoilureitti. — Riktgivande friluftsled.

vk — Ohjeellinen leikkikenttä. — Riktgivande lekplats.

vp — Pallokenttä. — Bollplan.

w — Ohjeellinen tekolampi. — Riktgivande plats för damm.

Istutettava alueen osa. — Del av område som bör planteras.

Säilytettävä / istutettava puurivi. — Trädrad som skall bevaras / planteras.

Katu. — Gata.

Katuaukio/Tori. — Öppen plats/Torg.

ajo — Ajoyhteys. — Körförbindelse.

h — Alueen sisäiselle huoltoliikenteelle varattu alueen osa. — Del av område reserverad för områdets interna servicetrafik.

jk — Alueen sisäiselle jalankululle varattu alueen osa. — Del av område reserverad för områdets interna gångtrafik.

p — Pysäköimispaikka. — Parkeringsplats.

Maanalaista johtoa varten varattu alueen osa. — Del av område reserverad för underjordisk ledning.

Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää. — Del av gatuområdes gräns där in- och utfart är förbjuden.

s-3 — Alueen osa, jolla ei saa suorittaa sen luonnontilaa muuttavia toimenpiteitä. — Del av område där inte får vidtas åtgärder som ändrar naturtillståndet.

TONTTIJAKO

Tämän asemakaavan alueella olevien kortteleihin on laadittava erillinen tonttijako, ellei kaavamerkinnöin ole toisin osoitettu.

TOMTINDELNING

För kvarteren på denna detaljplans område skall en separat tomtindelning göras, om inte via planbeteckningar annat bestämts.

Kaupunkisuunnitteluyksikkö
Asemakaavoitus

Stadsplaneringsenheten
Detaljplanering

Ritva Valo
Aluearkkitehti / Områdesarkitekt

Mittausosasto

Pohjakartta täyttää kaavoitusmittausasetuksen 1284 / 1999 vaatimukset.

Mätningsavdelningen

Baskartan fyller de anspråk som förordningen om planläggningsmätning 1284 / 1999 kräver.

Vantaalla / Vanda 15.10.2003

Pekka Tervonen
Kaupungingeodeetti / Stadsgeodet

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa 20.10.2003

Godkänd av stadsfullmäktige 20.10.2003

Ojahaantien yhtenäiskoulu, ensimmäinen vaihe		Yhtenäiskoulun ensimmäisen vaiheen tilaohjelman huomiot ja koko laajuus
Yleisopetuksen oppilaspaikkamäärä (ala- ja yläkoulupaikat)	600	Toteutetaan 360 oppilaspaikan yläkoulutilat ja 240 oppilaspaikan oppimisalueet alakoululle.
Vammaisopetus (vaativa erityinen tuki)	44	Neljä oppiaineittain ryhmää (4x8 oppilaspaikkaa) ja kaksi TOI-ryhmää 2x6 oppilaspaikkaa), yhteensä 44 paikkaa. Käytännössä toteutetaan samankaltaiset tilat oppiaineittain ja TOI-ryhmille, koska kaikissa ryhmissä on molempia.
Oppilaspaikat yhteensä	644	
Henkilökunnan paikkamäärä yhteensä	103	Ensimmäisessä vaiheessa tarvitaan henkilökunnalle tilat 103 henkilölle. Toisessa vaiheessa tarvitaan henkilökunnan tilat 140 henkilölle.
HALLINTO-, TYÖ- JA NEUVOTTELUTILAT, 103 hlö		399
Koulun johto	30	Yhteinen työtila pientiloineen tai työhuoneet. Kolme työntekijää. Yhtenäiskoulussa rehtori ja apulaisrehtori sekä vararehtori.
Koulusihteerit	20	yhtenäiskoulussa yleensä kaksi koulusihteeriä (yhteensä 8-10 työpäivää), palokaapit koulusihteerien työtilassa
Henkilökunnan monitila-alue, ml. tauko (kahvio)-, monistus-, neuvottelu-, työskentely-, vaate- ja henkilöhtaisen säilyttämisen tilat	309	Henkilökunnan monitila-alueen mitoitus 3m2 / henkilö, mikä sisältää työskentely-, kokous-, tauko-, lepo-, vaate- ja henkilökohtaisen säilyttämisen tilat, joita voidaan sijoittaa hallintovyöhykkeen ulkopuolelle. Erikokoisia neuvottelutiloja on väh. 3kpl, jotka palvelevat myös henkilökunnan työtiloina.
Vartija, vahtimestari, kohdevastaava	10	Sisääntuloon ja ala-aulaan näkyvyys, sisältää kiinteät varastokaapistot
opinto-ohjaajat	30	Yhtenäiskoulussa on 3 opinto-ohjaajaa. Tiloja ei välttämättä sijoiteta hallintovyöhykkeen sisälle.
OPPILASHUOLTO / HYVINVOINTIALUE, 644 oppilaspaikan tarpeeseen.		104
Terveydenhoito- ja lääkäripalvelut sekä lepohuone	48	*2 huonetta. Toisessa vaiheessa tarvitaan lisäksi kolmas th 1 päivä/viikko. Lääkäri 2,5 päivää/viikko. Huoneen koko 20m2*
Kuraattori- ja psykologipalvelut	40	*Toteutetaan kaksi huonetta. Huoneen koko 20m2*
odotustila, le-WC	16	
SOLU 1		1592
Perusvarustellut solut: oppimisalueet ja kotialueet. *Koulusuunnitteluohje 2019, 9-12* : "Solusta muodostetaan polveileva oppimaisema sijoittamalla alueelle erikokoisia pienryhmätiloja ja jakamalla alue esim. seinällä, siirtoseinillä, akustisilla kevyillä jakoseinillä tai kalusteilla pienemmiksi ja/tai rauhallisemmiksi työskentelytiloiksi. Polveilevuus ja vyöhykkeisyys toteutetaan hankekohtaisesti toiminnallisten tarpeiden mukaan." "Perusvarustellut solut muokkautuvat tarpeen mukaan joustavasti pien- ja suuryhmäopetukseen sekä yksilötyöhön. "	1122	Yhden solun pinta-ala on 330 m2. Solun sisäisten kiinteiden ryhmätilojen määrä suunnitellaan hankekohtaisesti, kuitenkin niin että solussa on vähintään yksi ei-avautuva (suljettu) oppimisen tila 20-25 oppilaan työskentelyyn ja vähintään kaksi suljettua/suljettavaa 4-10 oppilaan työskentelyyn. Alakoulun yhden solun/vuosiluokan laskennallinen neliötarve 1. vaiheessa on 132m2 (40 oppilaalle). Kuuden solun tarve on 792m2 (2,4 x sadan oppilaan solu). Toteutetaan Kaksi 330m2 solua 1.-6. luokan tarpeisiin, jotta toinen vaihe helppo toteuttaa. Lisäksi toteutetaan kolmannesta solusta 132m2 (40 alakoulun oppilaalle, 3,3m2/oppilas) ensimmäisessä vaiheessa ja loput toisessa vaiheessa. Lisäksi toteutetaan yksi perusvarusteltu aineenopetussolu (330m2) yläkoululle. Oppimisalueet sisältävät vuosiluokkien omat aulatilat.
Pienet ryhmä- ja eriyttämistilat (*Koulusuunnitteluohje 2019, 11, kohta 1.9.*). Pysyviä pienehköjä tiloja rauhallisiin tilanteisiin ja pienryhmätyöskentelyyn (ml. musiikin harj. tilat, jos musiikkiopisto)	170	Jokaisen perusvarustellun solun pinta-alaan lisätään ryhmä- ja eriyttämistiloja 50 m2/solu. Voidaan sijoittaa suunnitteluratkaisussa osittain perusvarusteltujen solujen ulkopuolelle. Esim. 40m2 jaettavissa kahteen+10m2 ryhmä- ja eriyttämistiloja varten. Toteutetaan 3x50m2 ja lisäksi 20m2 (0,4x50m2) pieniä ryhmätiloja.
Kenkä- ja vaatesäilytys (kengättömän koulun tarpeet)	240	0,4 hym2/opp., erilaiset ratkaisut eri-ikäisille, esim. alkuopetus ja aineopetuksessa olevat oppilaiden erilaiset tarpeet. Tähän pinta-alaan sisältyy lokerokaapit ja oppilaiden tavaroiden säilytykseen tarvittavat pinta-alat. 0,40x600. Vammaisopetuksen tarve määritelty erikseen
Lokerokaapit ja muut oppilaiden tavaroiden säilytykseen tarvittavat tilat/kalusteet		Oppilaslokerot sisältyvät kenkä- ja vaatesäilytyksen sekä Solu 1 pinta-alaan. Sijoitus kiinto- tai irtokalustukseen ratkaistaan hankekohtaisesti.
Yhteisötila/ parental corner	60	Alueen vanhempien osallistamiseksi, segregaatiolisä. Parental cornerin läheisiä tiloja voidaan käyttää vanhempien osallistamiseen. Esim. kotitalousluokka voi olla lähellä parental corneria. Voidaan käyttää myös opetustilana ja rentoutumistilana.
SOLU 2	591	591
Käsityö ja kuvataide. *Koulusuunnitteluohje 2019, 11-13* . "Erityisvarusteltu solualue, joka jaetaan erilaisiin työskentelyalueisiin." Käsityö_kovat materiaalit_tilamallit 2020: "A. perusmalli koulut, joissa on vain 1.-6. luokkien oppilaita (vrt. Aurinkokivi 1 ja Rajatorppa) B. perusmalli, joissa on 7.-9. luokkien opetusta (yhtenäiskoulut, esim. Hämeenkylä) C. laaja malli (esim. Kilteri: aikuisopiston käyttö, alueellinen palveluverkko, muut perusopetuksen koulut käyttävät tiloja esim. valinnaisissa)"		STEAM ajatteilu suunnitteluun lähtökohtana, makerspace sijoitetaan soluun2 tai soluun3 tai osaksi mediateekki/monitoimitila/kirjasto- kokonaisuutta. Tilojen pinta-alojen sijoittaminen ja yhteiskäyttö ratkaistaan hankekohtaisessa suunnitteluratkaisussa. Alueelle voidaan antaa nimi esim. TATA-alue, Taidesolu. Varaudutaan hankkeessa laajentamaan kovien käsitöiden tilaa toisessa vaiheessa. 15m2 varastotilaa varattu KAKUlle (iltakäyttö).Toteutetaan mahdollisuuksien mukaan ala- ja yläkoululle oma työskentelytila koviin käsitöihin. Makerspacea voidaan käyttää myös muiden aineiden opetustilana
SOLU 3	525	525
Kotitalous, fysiikka, kemia, biologia ja maantieto (*Koulusuunnitteluohje 2019, 14*)		Suunnitteluratkaisussa solu 3 voi olla jaettuna esim. luonnontieteet 3a ja kotitalous 3b Matematiikan oppimisalueen neliöt solussa 1. Solun pinta-ala voidaan hankekohtaisesti jakaa toisinkin, esim. muodostaa pientiloja yhteisestä pinta-alasta.
Kotitalouden opetustilat		Esimerkiksi kaksi opetustilaa, 220m2, sis. varastot ja kodinhoitotila yhteiskäyttöisiä, yleensä noin 16 oppilasta. Tilan väljyys mahdollistaa 20 oppilaan opetusryhmän. Kotitalousluokkaan voi liittyä kabinetti, joka on käytettävissä toisen kotitalousluokan ruokailutilana ja erillisenä kabinettina, jossa on minikeittiö.
Fysiikan ja kemian opetustilat		300 oppilasta 7.-9. luokilla: kaksi raskaasti varusteltua ryhmätilaa yhteensä 160 m2, sis. varaston. Tavoitteena toteuttaa niin, että oppilasmäärä voi olla 25 ei-kokeellisessa työskentelyssä. 450 oppilasta 7.-9. luokilla: kolme opetustilaa varastoineen yhteensä 230 m2. Ryhmätiloihin ei kiinteitä oppilaspöytiä.
Biologian ja maantiedon opetustilat		Kaksi opetustilaa varastoineen 145 m2 (300-450 opp)
SOLU 4		110
Musiikki (*Koulusuunnitteluohje 2019, 15*)	110	sis. musiikin opetustilat ja varastot sekä muut mahdolliset tilat (hankekohtaisesti bänditila tms.), jos musiikin painotettu opetus, kaksi luokkatilaa yhteensä 170 m2. Musiikkiluokka voi olla toiminnoiltaan myös näyttämötila.
SOLU 5		75
Liikunta (Koulusuunnitteluohje 2019, 15)	0	Liikuntahalli
Liikuntasalin lattiapinta-ala	0	Liikuntahalli

Liikunnan varastot	0	Liikuntahalli
Ulkovälineiden varasto	40	Kulku ulkokautta
Kuntosali	35	
YHTEISKÄYTTÖISET TILAT (*Koulusuunnitteluohje 2019, 16, 11.1.*)		290
Opinportaat, katsomoportaat (*Koulusuunnitteluohje 2019, 15*)	70	voidaan liittää liikunnan, musiikin, ruokailutilan ja aulan muodostamaan kokonaisuuteen. Sisältää sisääntuloaulan.
Monitoimitila (esim. mediateekki, kirjasto, oppilaskunnan tilat) (*Koulusuunnitteluohje 2019, 15*)	220	hankevaiheessa voidaan pinta-alat voi osoittaa muihin toimintoihin, esim. ryhmä- ja eriyttämistiloihin soluissa. Voidaan toteuttaa opinportaiden toisen kerroksen aulana. Ensimmäisessä vaiheessa toimii tarvittaessa perusvarusteltuina aineopetustiloina 60 oppiaalle. Voidaan suunnitella opinportaiden yhteyteen 2. kerrokseen suljettavaksi tilaksi, joka voidaan aikanaan hankkeen toisessa vaiheessa osittain muuttaa tilamuutoksin avoimeksi aulatilaksi. Opiskelu ja oleskelutila.
Viljely- ja kasvihuone	20	Kattoterassille. Ei laskettu mukaan tilaohjelmaan
MUUT VARASTOTILAT		70
Näyttämövarasto (*Koulusuunnitteluohje 2019, 15*)	30	
erillinen keskitetty opetusvälinevarastotila		opetusmateriaalien säilytys ensisijaisesti kiintokalusteissa
varautumisvarasto	10	mm. vararuokakaapit
muut käyttäjät		Huomioitu taito- ja taideaineiden kokonaispinta-alassa
tuolivarasto ja ruokailusalin pöytävarasto	30	
SOSIAALITILAT		125
Henkilökunnan WC-tilat	10,5	keskitetyn henkilökunnan sosiaalitilan yhteydessä.
Henkilökunnan puk. ja pes.tilat, keskitetty	50	
Oppilaiden WC-tilat 1) -> yht. 45 kpl	65	1 WC (1,5 m2) alkavaa 20 oppilasta kohti, näistä vessoista vähintään 1 le-WC /kerros (6,5 m2). 600 oppilaalle. Vammaisopetuksen tilojen lähelle tarvittava wc-tarve huomioidaan erikseen vammaisopetuksen tilaohjelmassa
RUOKAILUTILAT RAVINTOLA		820
Valmistuskeittiö aputiloineen, varastot mukaanluettuina	240	Määritellään tarveselvitys- ja hankesuunnitelmavaiheessa. Keittiö toteutetaan kokonaisuudessan ensimmäisessä vaiheessa. välivaiheen ajan keittiöstä voidaan toimittaa n. 600 ateriaa lähialueen päiväkoteihin
Ruokasali; 0,4 m2 / oppilas. Koulusuunnitteluohje 2019, 15. "Suunnittelu- ja palvelusopimusratkaisulla tuetaan ruokailutilan monikäyttöisyyttä"	500	Ruokasali tehdään kokonaisuudessan ensimmäisessä vaiheessa. Alussa tarvittavan ruokaslin tilan tarve on300+ 80 linastot. Myöhemmin lisättävien linjastojen paikat ja lattiakaivot mietittävä optiona jo alkuvaiheessa (sisältyy 80m2). Alkuvaiheessa ylimääräinen 200m2 ruokaslin osa otetaan koulun muuhun toimintaan. Ruokasli voidaan liittää liikuntasalin, näyttämön ja opinportaiden muodostamiin kokonaisuuksiin, tila on myös opetus-, juhla- ja kokoontumistila. Ruokailutilaan tulee avattava(t) kabinetti. Vammaisopetus käyttää kabinettia esim. kotitalouden opetukseen
Jakelulinjastot, erilliset leipä- ja juomapisteet, astianpalutus	80	Määritellään tarveselvitys- ja hankesuunnitelmavaiheessa erilliset lepä- ja juomapisteet. Ruokailu toteutetaan pääsääntöisesti ilman tarjottimia. Juoma- ja leipäpisteitä tarvitaan 1000+100 oppilaspaikan koulussa vähintään 5 kpl . Aterialinjastot ja astianpalautustila mitoitettava ensimmäisessä vaiheessa koko opiskelijamäärälle (osa linjastoista optiona vesi ja viemäröinnit)Olatva suljettavissa.
SIIVOUSTOIMEN TILAT	52	I-Vaiheeseen 1krs. Laitoshuotajien pesu, puku- ja taukotila 12m2. siivouskeskus 20m2, ja kerroksille tulevat siivoustilat 4krs. x 3m2= 12 II-vaiheeseen siivoustilat kerroksille esim. 2krs.x 4m2 siivoustilat= 8m2 m2 yht.52m2
KIINTEISTÖNHOITOTILAT	15	15
Oppiaineittain annettavan opetuksen ryhmät ja vaativa erityinen tuki (liikuntavammaiset, toiminta-alueittainen opetus)	913	Tilaohjelma kuudelle ryhmälle. Ryhmäkoko max 6 opp, jos TOI-oppilaita enemmän kuin kaksi ryhmässä. Muussa tapauksessa ryhmäkoko max. 8 opp. Tarvitaan suhteellisen raskas varustelu jokaiseen tilaan.
ryhmätilat	480	Viitteelisenä mitoituksena yhdelle ryhmälle 65m2 ryhmätila + 15m2 pienryhmä-/eriyttämistilaa (esim. 9m2+6m2). Pienryhmä-/eriyttämistilaa ryhmätilan yhteyteen. Ryhmätilat voivat olla yhdistettävissä toisiinsa (mm. päivätoiminnan tarpeet), jokainen ryhmätila sisältää pienryhmä- ja eriyttämistlatilaa noin 11-20 m2. Palvelutarpeen mukainen erityisvarustus. Otettava huomioon, että jokaisessa ryhmässä voi olla tarve vammaisopetustilan raskaalle varustelulle.
opetusväline- ja materiaalivarasto	18	huone tai integroitu kiintokalusteratkaisu.
kuraeteinen (mm. pyörätuolin pesu) ja kuivauskaappi	54	
kenkä- ja vaatesäilytys	45	
WC-tilat 2 kpl + LE-WC 1 kpl	11	LE-WC 8m2, toinen tavallinen WC henkilökunnan käyttöön.
hoito-WC	45	pesusänky sopii. Kolme 15m2 hoito-wc:tä.
apuvälineiden säilytys	24	esim. käytäväsyvennys.
neuvottelutila 2 kpl	24	toisessa minikeittiövarustus, monikäyttötila, opetus, neuvottelut, tauko.
soluaula	84	
ruokailu	0	koulurävintolassa tai sen yhteydessä kabinetissa. kabinetissa voi olla mahdollisuudet esteettömään kotitalouden opetukseen, joka on yhteiskäyttöinen erityisesti alakoulun oppilaiden kanssa
Pyykinpesupiste (kokous 9.2.2024)	8	Voidaan sijoittaa tarvittaessa erilleen muista vammaisopetuksen tiloista.
toimintaterapiatila, pikku sali varastoineen	80	yhteiskäyttöinen koulun yleisen opetuksen kanssa, päivätoiminnan käyttö. Voidaan sijoittaa tarvittaessa erilleen muista vammaisopetuksen tiloista. Pukuhuoneet liikuntahallissa. Tarkastellaan mahdollisuutta laajentaa 2. vaiheessa. Myös jooga ja tanssi.
aistihuone	40	yhteiskäyttöinen koulun yleisen opetuksen kanssa, päivätoiminnan käyttö. Esim. 2x20m2 tilaa. Voidaan sijoittaa tarvittaessa erilleen muista vammaisopetuksen tiloista.
		Esteettömyyden ja häiriöttömyyden varmistaminen (inkluusio)
TILATEHOKKUUSTAVOITTEET (tunnusluvut sis. keittiön ja hyvinvointialueen tilat)		7,81
YHTEENSÄ / hym2 hyötyala. Eri toimintoihin käytettävien huoneiden ja tilojen pinta-ala. Tähän ei lasketa liikenneväylien, käytävien, porrashuoneiden, teknisten tilojen, hormien tai rakenteiden pinta-alaa.		5681
hym2/oppilas hyötyala. Eri toimintoihin käytettävien huoneiden ja tilojen pinta-ala. Tähän ei lasketa liikenneväylien, käytävien, porrashuoneiden, teknisten tilojen, hormien tai rakenteiden pinta-alaa. Sisältää keittiön ja oppilashuollon tilat.		8,82
liikennetilojen määrä (ei lasketa hyötyalaan, mutta vaikuttavat vuokra-alaan ja brm2)		
Huoneistoala, vuokraneliöt [TA 2023 10.1 / oppilas. Sis. keittiövuokrat, ilman näitä 9,7. Vuodesta 2023 lähtien ei sisällä opiskeluhuollon tiloja.]		10,85
*teoreettinen vuokra-ala = hym2 * 1,23*		
hum2/oppilas Huoneala: lasketaan kaikkien hyötytilojen, käytävien, porras-huoneiden, teknisten tilojen yms. alat. Ei lasketa hormien tai rakenteiden pinta-alaa. Uudessa mallissa käytävien tarve vähenee, koska tavoitteena on siirtää aikaisemmin niiden tarvitsemaa tilaa soluihin.		
brm2/ oppilas. Lasketaan kertomalla hym2 halutulla tehokkuusluvulla		
1.4 tehokkuusluku		12,35
1,5 tehokkuusluku		13,23

PÄIVÄKOTISUUNNITTELUOHJE **2 ryhmäaluetta**					**TILAOHJELMA**
27.5.2024				**42**	
ryhmäalueet A ja B, joissa on á 21 lapsen ryhmä (tilamitoitus 3 kasvattajaa ja 21 lasta)					
tilapaikat yhteensä 42 lasta.				21	Huonekortit täydentävät tilaohjelmaa
Ryhmäalue A, 21 lasta	**Yhteensä hym2**	**/ lapsi**	**Käsin laskettu**		**muuta**
märkäeteinen	8	0,38	7,98		21 lapselle, voi tehdä kahdelle ryhmälle yhteisenä, silloin tila 16m2 (2x8m2)
eteistilat A	13	0,6	12,6		osana toimintatilaa
wc-pesutilat A	10	0,46	9,66		**yleisesti wc-tiloihin:** 3 wc-istuinta wc tilaa kohden, eriöt. etuhuoneellinen pesutila
toimintatila /suljettava rauhallinen tila /suljettavaa jakotilaa/ varastotilat A	79	3,75	78,75		Rauhallista tilaa käytetään myös lepotilana, patjakaapein varustettuna, kooltaan 42 m² (2 m2 / 21 lasta), varastotila 2m2/ryhmä, kaapistoja tai yksittäinen varasto
ryhmäalue A yht	**109,0**		108,99		
Ryhmäalue B, 21 lasta					
märkäeteinen					21 lapselle
eteistilat B					osana käytävää
wc-pesutilat B					
varastotilat					voivat olla kaapistoja tai yksittänen yhteinen varasto
ryhmähuoneet / lepohuone					lepotila suljettavissa
ryhmäalue B yht	**109**		108,99		ohjeellinen
wc	2		2		yhdellä ryhmäalueella, helposti ulkoa saavutettava, märkäeteisen alueella
Ryhmätilat yhteensä	**220,0**		**220**		
Yhteiset tilat:					
pienryhmä / kerros	10		10		kahdelle ryhmälle yksi 10m2 yhteinen pienryhmätila
liikuntasali ja väline/patjavarastovarasto					yhteinen koulun kanssa
ruokailutila ja kotikeittiö	24		24		koulun ruokalan yhteyteen omaksi alueeksi, jossa kotikeittiö lukollisilla ovilla
vararuokavarasto	1		1		lukittava kaapisto tai varasto lähelle ruokailutilaa oulun varaston yhteyteen
Yhteiset tilat. yhteensä:	**35**		35		
Lasten toiminta-tilat yhteensä:	**255,0**	hym2	255		
	17,8	7 % toimint	17,85		
	272,8		272,85		
	6,50		6,496429		toiminta-alaa / tilapaikka
Henkilökunnan tilat, työ- ja sos.tilat					
neuvottelutila					koulun kanssa yhteinen
henkilökunnan työhuone					koulun kanssa yhteinen sijoitetaan johtajan huoneen viereen
henk.kunnan wc	2		2		1 kpl, lasten ryhmäalueen lähellä, jos sosiaalitilat kaukana ryhmäalueesta
henk.kunnan suihkutila					Voi olla yhteinen koulun sosiaalitiloissa
henk.kunnan pukutila, 7h x 0,8m2	6		5,6		Yhteinen koulun sosiaalitiloissa, pukukaappeja 7 henkilölle
Toimintatilat tilat yhteensä:	**8,0**		**7,6**		
Keittiö ja huoltotilat					
siivouskomero	4		4		
palvelukeittiö aputiloineen					Keittiö koulun kanssa yhteinen
Tilat yhteensä	**4,0**		**4,0**		
Hyötyalat ilman teknisiä tiloja:	**267,0**	**hym2**	**266,6**		
			1266,42		
Tekniset tilat					
iv-konehuone 7% bruttoalasta		x			
sähköpääkeskus		x			
Käytävätilat					
Käytävät, poistumistiereitit		x			
Porrashuoneet		x			
tuulikaapit		x			
bruttoalatavoite 1440 brm2					
mitoitustavoite 8,5 htm2/lapsi (1071htm2)					
YHTEENSÄ					
Vantaan kaupunki, tilakeskus, hankevalmistelu					
hyötyalasta huoneistoalaksi kerroin:	1,12	**299,0288**	**298,592**	**htm2**	RT-kortin mukainen
		7,119733	**7,119733**		huoneistoalaa/tilapaikka
	1,13	301,7	301,3	**htm2**	Vantaa
					huoneistoalaa/tilapaikka (RT 9 htm2/tilapaikka; RT-taulukossa iso liikuntasali)
hyötyalasta bruttoalaksi kerroin:	1,32	**352,4268**	**351,912**	**brm2**	RT-kortin mukainen (1,12 - 1,5)
	1,44	**384,4656**	**383,904**	**brm2**	Vantaa

1,5

Ojahaan yhtenäiskoulu;
Liikuntahallin tilaohjelma

	m2/kpl	kpl	Ohjelma-ala	Huom.
Liikuntahalli erillisenä rakennuksena				Tilamitoitus RT 97-11146, SISÄLIIKUNTATILAT, Liikuntasalit ja monitoimihallit
Liikunnan puku- ja pesutilat				
Ryhmäpukuhuineet	21	4	84	
Pesuhuoneet	11	3	33	yhdessä inva wc varustus
WC	1,6	4	6,4	
Opett./valm.puku-,ja pesuh.	8	2	16	
			139,4	
Liikuntatilat				
Liikuntahalli			1400	salibandy pitkittäin, 2kpl koripallo poikittain; kolme jakoseinää (jaettavissa kahteen ja kolmeen yhtä suureen osaan)
Liikuntavälinevarastot			120	huomioidaan koulun ja urheiluseurojen tarpeet
			1520	
Muut tilat				
Eteis- ja aulatilat			30	
Siivoustilat			10	siivouskeskus
			40	
Väestönsuojan suoja-ala ja laitetila				suoja-ala 1% kerrosalasta + laitetila 3m2, 1kpl S1-luokan väestönsuoja, sisältää tilaohjelman mukaisia tiloja
Hyötyala yhteensä (hym2)			1699,4	
Huoneistoala (htm2)			1988,3	tehokkuusluku 1,17
Kokonaisala (brm2)			2124,25	sisältää tekniset tilat, tehokkuusluku 1,25

Ojahaan yhtenäiskoulu, 1.vaihe
Ojahaantie 5, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	8 621	brm2
hyötyala	5 948	hym2
huoneistoala	7 289	htm2
tilavuus	35 558	rm3
tehokkuusluku	1,45	

Rakennuskustannukset		**Yht.€**	**€/brm2**	**€/hym2**	**€/rm3**
Rakennuttajan kulut		4 280 000	496,46	719,57	120,37
suunnittelu	2 450 000				
rakennuttaminen	1 490 000				
liittymismaksut	340 000				
Rakennustekniset työt		24 450 000	2 836,10	4 110,63	687,61
- sis.pihatyöt					
LVI-työt		5 000 000	579,98	840,62	140,62
LVV-työt	2 790 000				
IV-työt	2 070 000				
Säätölaitteet	140 000				
Sähkötyöt		3 080 000	357,27	517,82	86,62
Erillishankinnat		550 000	63,80	92,47	15,47
Muutos- ja lisätyövaraus		1 970 000	228,51	331,20	55,40
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)		39 330 000	4 562,12	6 612,31	1 106,08
KUSTANNUSENNUSTE (alv 25,5%)		49 359 150	5 725,46	8 298,44	1 388,13

Hintataso KL 106,0 (10/24)

Arvioon sisältyy:
- Paalutus
- Puu-/hybridirunko
- Maalämpö (kaukolämmön lisäksi), viilennys
- Sprinkler
- Valmistuskeittiö (ei aluekeittiö)
- VSS 155 m2, 2 kpl
- Kasvikatto
- Aurinkosähköjärjestelmä 200 kWp

Arvioon ei sisälly:
- Aluekeittiö (mahdollinen aluekeittiö laskettavissa vasta seuraavissa vaiheissa)
- Taidehankinnat
- Tontin vanhojen rakennusten purkukustannukset, aluetekniikan siirtokustannukset
- Mahdollisten tontin rasitteiden ja hankinnan kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 18.11.2024

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

		18.11.2024	
Ojahaan yhtenäiskoulu, 1.vaihe			
Huoneistoala		**7 289**	**htm2**
Jälleenhankinta-arvo		**39 330 000**	**€**
Tekninen arvo		**39 330 000**	**€**
Rakennuskustannukset		**39 330 000**	**€**
- rakentamisen yksikköhinta		**5 395,80**	**€/htm2**

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	1 179 900	161,87	13,49
Korko	3,0 %	1 179 900	161,87	13,49
Maanvuokra		189 806	26,04	2,17
Yhteensä		**2 549 606**	**349,79**	**29,15**

Ylläpitovuokra:	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö	65 601	9,00	0,75
Lämmitys	90 967	12,48	1,04
Vesi	17 494	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto	66 476	9,12	0,76
Kunnossapito	43 734	6,00	0,50
Yleishoito	10 496	1,44	0,12
Yhteistehtävät	87 468	12,00	1,00
Yhteensä	**382 235**	**52,44**	**4,37**

Sisäinen vuokra yhteensä	**2 931 841**	**402,23**	**33,52**

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Rakennushankkeen turvallisuusriskit, HAVAT Riskikartta

KOHDE: Ojahaan yhtenäiskoulu ja liikuntahalli

PÄIVÄYS: 8.8.2024

LAATIJAT: Ritva Kokkola-Lemarchand ja Jukka Tuhkanen

Rakennushankkeen ominaisuudet

- ☐ Koko
- ☐ Muoto
- ☒ Suuruus, koulu ja liikuntahalli
- ☐ Mitat
- ☐ Poikkeuksellisuus
- ☐ Ainutkertaisuus
- ☐ Materiaalivalinnat
- ☐ Tekniset ratkaisut
- ☒ Runkoratkaisu, kantavat rakenteet massiivipuuta
- ☐ Ajankohta
- ☒ Suunnitteluratkaisut, liikuntahallin pitkät jännevälit/puurakenteet
- ☐ Vaativuus
- ☐ Rakennuksen kunto
- ☐ Talotekniikka
- ☒ Muu, rakennetaan kahdessa vaiheessa (koululaajennus vaihe 2)

Työturvallisuutta ja terveyttä koskevat tiedot

- ☐ Mikrobit (Home)
- ☐ Pöly
- ☒ Kaasut, liikenteen päästöt
- ☐ Muut ilman epäpuhtaudet
- ☒ Melu, tärinä, lento- ja liikennemelu, raideliikennetärinä
- ☐ Kuumuus/kylmyys
- ☐ Säteily
- ☐ Häikäisy
- ☐ Happipitoisuus, hapen puute
- ☐ Myrkyt
- ☐ Vaaralliset aineet
- ☐ Altistuminen
- ☐ Ergonomia, hankalat työasennot
- ☐ Vaaralliset työt
- ☐ Räjähdys
- ☐ Syttyminen
- ☒ Muu, tontin PIMAt, purettavan rak. maahan jäävät rakenteet

Rakennushankkeen luonne

- ☒ Työmaan johtamisen erityispiirteet, useita rakennuksia
- ☒ Yhteensovittamisen erityispiirteet, useita rakennuksia
- ☒ Aikataulu, aikataulussa pysyminen
- ☐ Urakoitsijoiden määrä
- ☐ Urakkarajat
- ☐ Erillistoimitukset
- ☐ Töiden läheisyys/peräkkäisyys
- ☐ Töiden päällekkäisyys
- ☐ Tiedonkulun erityispiirteet
- ☐ Työmenetelmien reunaehdot
- ☒ Muu, kustannukset, tontin omistussuhteet, kaavoituksen aikataulu

Rakennushankkeen olosuhteet

- ☐ Varottavat rakenteet
- ☐ Vaaralliset johdot
- ☐ Varottavat toiminnot
- ☐ Asukkaat, asiakkaat, tilaajan henkilöstö, vuokralaiset, käyttäjät
- ☐ Liikenne, liikennemuodot
- ☐ Työkoneiden käyttö
- ☐ Työvälineiden käyttö
- ☐ Materiaalit ja aineet
- ☐ Vaaralliset jätteet
- ☐ Teollinen toiminta lähellä, prosessit
- ☐ Tilojen rakennusaikainen käyttö
- ☐ Muu toiminta
- ☐ Herkät laitteet ja laitteistot
- ☐ Muut ympäristötekijät
- ☒ Purettavat rakenteet, tontilla vanhoja rakenteita, mm. paaluja
- ☐ Sähkökaapelit/kaasuputket
- ☐ Muu

Työhön liittyviä vaaroja

- ☐ **Arvioitava aina VNp629/94 liitteen 2 mukaista erityistä vaaraa sisältävät työt**
- ☐ Rakennusratkaisuihin liittyvät vaarat

7 § Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvityksen hyväksyminen / RÅ

VD/7943/10.03.02.01/2024

TA/AK/PW/EK/TL

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus ja laajennus tarvitaan vastaamaan Myyrmäen alueen liikuntapaikkatarpeeseen. Urheilutalorakennus peruskorjataan pääosin sekä uimahallia laajennetaan noin 2000 m^2:llä. Toimitilajohtamisen kustannusennuste peruskorjaukselle on 14,77 M € (alv 0 %) ja laajennukselle 11,83 M € (alv 0 %).

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvitys on valmisteltu yhdessä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan, toimitilajohtamisen sekä muiden kaupunkiympäristön toimialan asiantuntijoiden kanssa.

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankkeeseen kuuluvat:
- urheilutalon uimahallin pukuhuone- ja allastilojen ja allasteknisten tilojen ja ilmanvaihtokonehuoneen peruskorjaus
- uimahallin n. 1 000 hum^2:n allastilojen ja n. 850 hum^2:n allasteknisten tilojen laajennus
- Vaskivuoren lukion uusi n. 105 hum^2:n (varsinainen suoja-ala 90 hum^2) väestönsuoja 120 henkilölle ja porras suojaan (n. 15 hum^2)
- urheilutalon pienempiä tilamuutoksia

Myyrmäen urheilutalo valmistui vuonna 1974 ja peruskorjattiin viimeksi vuonna 2002. Uimahallien ohjeellinen peruskorjausväli on noin 20 vuotta. Peruskorjaus on tarpeellinen rakennuksen turvallisuuden ja toiminnallisuuden varmistamiseksi.

Uimahallin laajennus on tarpeen, jotta Vantaalle saadaan lisää allaspinta-alaa asukasta kohden. Vantaalla on allaspinta-alaa 96,82 asukasta / allasm^2 (Kuusikko-kuntien keskiarvo on 79,87 asukasta / allasm^2). Tikkurilan ja Myyrmäen uimahallit ovat Vantaan ruuhkaisimmat.

Uimahallia laajennetaan tontilla lännen suuntaan nykyisen tontin piha-alueen ja palloiluhallin huoltoreitin päälle. Laajennuksen myötä tontin länsipuolen piha-alueen läpi kulkevat viemäri- ja hulevesiputket sekä tietoliikenne- ja sähkökaapelit siirretään alustavasti kulkemaan tontin länsireunaa pitkin. Urheilurakennuksen Y-tontin nykyistä 5 000 m^2:n rakennusoikeutta kasvatetaan asemakaavamuutoksella. Tontin nykyinen rakennusoikeus on jo ylitetty 793 m^2:llä.

Vaskivuoren lukion laajennuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuuden lykkäystä haettiin laajennuksen rakennuslupahakemuksen yhteydessä. Rakennuslupapäätöksen mukaan Vaskivuoren lukion tarvitsemat uudet VSS-tilat toteutetaan Myyrmäen urheilutaloon vuonna 2028 uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankkeen yhteydessä.

Myyrmäen urheilutalo uimahallin peruskorjaus ja laajennus sisältyy kaupunginvaltuuston hyväksymään Vantaan kaupungin taloussuunnitelmaan 2025–2028 ja sen 10 vuoden toimitilainvestointiohjelmaan vuosille 2025–2032, jossa kuitenkaan ei ole esitetty määrärahavarausta tälle hankkeelle. Tarveselvityksen kustannusennuste peruskorjaukselle on 14,77 M € (alv 0 %) ja laajennukselle on 11,83 M € (alv 0 %).

Vantaan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 30 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin yli 3 000 000 euroa (alv 0 %) maksavien toimitilainvestointihankkeiden tarveselvitysten (kustannusennusteineen) ja yhdistettyjen tarveselvitys-hankesuunnitelmien (tavoitehintoineen) hyväksymisestä lukuun ottamatta teknisten perusparannushankkeiden tarveselvityksiä tai yhdistettyjä teknisten perusparannushankkeiden tarveselvitys-hankesuunnitelmia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään esittää kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi:

a) 22.11.2024 päivätty Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvitys sekä kustannusennuste peruskorjaukselle 14,77 M € (alv 0 %) ja laajennukselle 11,83 M € (alv 0 %) ja,

b) todeta, että hankkeen toteutus edellyttää rahoituksen tarkistamista tulevien vuosien talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2030 ja toimitilojen 10 vuoden investointisuunnitelman 2026–2035 valmistelun yhteydessä.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liite:
- Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvitys

Täytäntöönpano: Kiinteistöt ja tilat, toimitilajohtaminen
- ote kaupunginhallitukselle

Muutoksenhakuohje: 3.1. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:
Rakennuttaja-arkkitehti Thomas Laine, 050 314 5086
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

MYYRMÄEN URHEILUTALON UIMAHALLIN PERUSKORJAUS JA LAAJENNUS

TARVESELVITYS

Myyrmäen urheilutalon uimahallin viistoilmakuva (2022)

Vantaan kaupunki / Kaupunkiympäristö
Kiinteistöt ja tilat / Toimitilajohtaminen / Hankevalmistelu
11/2024
Rakennuttaja-arkkitehti Thomas Laine

Vantaa
Vanda

LIITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 03.12.2024 / 7 §

Sisällysluettelo

1. TARVETIETOKORTTI 5

2. YHTEENVETO 6

3. PERUSTELUT TARPEELLE 7

3.1 Palvelustrategiset linjaukset / liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan 7

3.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen 8

3.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen (toimitilaverkkoselvitykset) 9

3.4 Kuntoarvio, sisäilma-, kosteus-, haitta-aineselvitykset 9

3.5 Aiemmat päätökset ja selvitykset 9

4. RAKENNUKSEN KUNTO 10

5. TOIMINNALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET SEKÄ MITOITUSPERUSTEET 18

5.1 Toiminnalliset tavoitteet, käyttäjien osallistaminen 18

5.1.1 Käyttäjien osallistaminen 18

5.1.2 Segregaatio 20

5.2 Ateriapalvelun tavoitteet 20

5.3 Puhtauspalvelutavoitteet 20

5.4 Väestönsuoja, muut erilliset tavoitteet 23

5.5 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, monikäyttöisyys- ja laatutasotavoitteet, piha 24

5.6 Arkkitehtoniset ja rakennushistorialliset tavoitteet 24

5.6.1 Laajennus 25

5.6.2 Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet 26

5.6.3 Esteettömyys 27

5.7 Elinkaaritavoite (muutostöiden tavoite, käyttäjän aikatavoite) 28

5.8 Tilamitoitustavoitteet 29

5.9 Tavoitetunnusluvut 29

5.10 Tekniset tavoitteet (Rak, LVIS, dB) 30

5.10.1 Rakennetekniset tavoitteet 30

5.10.2 LVIA-tekniset tavoitteet 39

5.10.3 Sähkötekniset tavoitteet 44

5.10.4 Äänitekniset tavoitteet 46
5.11 Elinkaaritavoitteet, energiatehokkuustavoitteet (sis. energia-, tiiveysluku- ja sisäilmatavoitteet) 46
5.12 Sisäilmatavoitteet 48

6. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA 49
6.1 Sijainti ja hallinta 49
6.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet 49
6.3 Tontin rakennettavuus, alustava rakennettavuusselvitys 50
6.4 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka, meluselvitys 50
6.5 Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely 52

7. VÄISTÖTILATARVE 52

8. KUSTANNUKSET 52
8.1 Investointikustannusennuste tontista aiheutuvat kustannukset 52
8.2 €/käyttäjä 54
8.3 Väistötilakustannukset 54
8.4 Purkukustannukset 54

9. RAHOITUS JA AIKATAULU 54
9.1 Rahoitus investointiohjelmassa 54
9.2 Aikataulu (määrärahavaraus ja vuodet) 54

10. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET 55
10.1 Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, huolto) 55
10.2 Toimintakustannukset 55
10.3 Elinkaarikustannukset 56

11. TYÖTURVALLISUUSASIAT 56

12. RISKIT 57
12.1 Aikataulu, kustannukset 57
12.2 Kaavamuutos / poikkeamispäätös 57
12.3 Teknisiin korjauksiin liittyvät riskit, tekemättömyys 57
12.4 Maaperästä, rakennuspaikasta aiheutuvat riskit (työturvallisuustehtävien lista) 57

13. TYÖRYHMÄN JÄSENET 57

LIITTEET

Liite 1: sijaintikartta
Liite 2: asemakaavaote ja määräykset
Liite 3: tilaohjelma
Liite 4: pohjakaaviot
Liite 5: kustannusennuste
Liite 6: Havat-riskikartta

1. TARVETIETOKORTTI

VD/7943/10.03.02.01/2024

Kohteen nimi:
Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus ja laajennus

Tarpeen kuvaus:
Urheilutalon uimahalli (1974) on peruskorjattu 2002 ja on nykyisin pintarakenteiltaan huonossa kunnossa. Uimahalli peruskorjataan vastaamaan käyttäjän nykytarpeisiin. Uimahallin laajennuksella Myyrmäen suuralueen uimahallien allaspinta-alaa kasvatetaan vastaamaan asukasmäärän tarpeita.

Liittyminen muihin hankkeisiin ja selvityksiin:
Vantaan vesiliikunnan olosuhdeselvitys 2017

Tarpeen perustelut:
Uimahallien suositeltu peruskorjausväli on n. 20 vuotta. Urheilutalon uimahallin peruskorjaus on välttämätön rakennuksen turvallisuuden ja toiminnallisuuden varmistamiseksi. Laajennus tarvitaan vastaamaan Myyrmäen suuralueen kasvaneeseen asukasmäärään (39217 [1974], 60536 [2023]).

Käyttäjätoimiala:
Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimiala

Kaupunginosa:	**Kiinteistötunnus:**	**Tontin pinta-ala:**
Myyrmäki	092-015-0699-0001	5887 m²
Osoite ja tontti:	**Kaavatiedot:**	**Rakennusoikeus:**
Myyrmäenraitti 4 01600 Vantaa	Kaava 150300	5000 m²

Tilatarve, suuruus ja kustannukset (ALV 0 %)	**brm²**	**htm²**	**hym²**	**Investointikustannus**		
				€	**€ / brm²**	**€ / htm²**
~~Uudisrakennus~~	-	-	-	-	-	-
Laajennus / lisärakennus	2470	2428	1205	11,83 M	4789	4872
Muutos / peruskorjaus	3136	3007	1952	14,77 M	4710	4912

Hankkeen kävijämäärä	310 000 kävijää/vuosi
Investointikustannus asukasta ja kävijää kohden (€)	n. 436 €/asukas, n. 85,8 €/kävijä

Väistötilan tarve:
Hankkeelle ei ole väistötilaa.

Määrärahavaraus investointiohjelmassa:
Hankkeelle ei ole toistaiseksi varattu rahaa investointiohjelmassa.

Hankkeen toteutusaikataulu:
Mikäli hanke pääsisi välittömästi käynnistymään olisi sen toteutusaikataulu n. 01/2025–02/2029.

Ylläpitokustannukset:
Nykyinen peruskorjattu rakennus: 2 523 089 €/v. Laajennus: 900 428 €/v. Yht.: 3 423 517 €/v.

Toimintakustannukset käyttäjätoimialalle:
Käyttäjätoimialan arvio toimintakustannusten lisäyksestä on n. 220 000 €/v.

Ensikertainen kalustaminen ja varustaminen:
Käyttäjätoimialan arvio n. 50 000 €.

Vuokra-arvio käyttäjätoimialalle:

Tuleva vuokra		90 € / hym² / kk
Vuokravaikutus	102 856 € / kk	1 234 276 € / v
Vuokravaikutus / kävijä		3,98 € / kk

Laatija(t):	**Päivämäärä:**
Thomas Laine, Anu Jokela, Jari Lärka, Jukka Tuhkanen	22.11.2024

2. YHTEENVETO

Myyrmäen vuonna 1974 valmistunutta urheilutalon uimahallia peruskorjataan rakennuksen toiminnallisuuden ylläpitämiseksi ja laajennetaan vastaamaan Myyrmäen suuralueen kasvaneeseen asukasmäärään. Rakennuksen peruskorjauksen kustannusennuste on 14,77 M € ja laajennuksen kustannusennuste on 11,83 M €. Yhteensä hankkeen kustannusennuste on 26,2 M € (alv 0 %). Hankkeen rahoitusta suunnitellaan valmisteilla olevassa investointisuunnitelmassa. Toistaiseksi hankkeella ei ole rahoitusta. Mikäli projektin suunnittelutyö pääsisi välittömästi etenemään hankesuunnitteluvaiheeseen olisi rakennustöiden arvioitu valmistumisajankohta 02/2029.

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankkeeseen kuuluvat alla eritellyt kokonaisuudet:

- urheilutalon uimahallin pukuhuone- ja allastilojen (n. 2 200 brm^2) ja allasteknisten tilojen ja ilmanvaihtokonehuoneen (n. 936 brm^2) peruskorjaus
- uimahallin n. 1 000 hum^2:n allastilojen ja n. 850 hum^2:n allasteknisten tilojen laajennus
- Vaskivuoren lukion ja päiväkodin uusi n. 105 hum^2:n (varsinainen suoja-ala 90 hum^2) väestönsuoja 120 henkilölle ja porras suojaan (n. 15 hum^2)
- urheilutalon pienempiä tilamuutoksia kuten palloiluhallin uusi varastotila (100 hum^2), kuntosaliohjaajien hissiaulan tilan muutos varastoksi, kunto-ohjaajan studiotila ja palloiluhallin uusi huoltotie.

Kerrosalaltaan 5 793 m^2:n kokoisen urheilurakennuksen Y-tontin nykyistä 5 000 m^2:n rakennusoikeutta kasvatetaan asemakaavamuutoksella arviolta 7 500 m^2:iin uuden laajennuksen mahdollistamiseksi. Rakennuksen kerrosala kasvaa arviolta 1278 m^2:llä. Tontin nykyinen rakennusoikeus on jo ylitetty 793 m^2:llä. Uimahallia laajennetaan tontilla lännen suuntaan nykyisen tontin piha-alueen ja palloiluhallin huoltoreitin päälle. Laajennuksen myötä tontin länsipuolen piha-alueen läpi kulkevat viemäri- ja hulevesiputket sekä tietoliikenne- ja sähkökaapelit siirretään alustavasti kulkemaan tontin länsireunaa pitkin.

Uniplan kommandiittiyhtiön ja arkkitehti Ilpo Halvan suunnittelema Myyrmäen urheilutalo valmistui vuonna 1974 ja peruskorjattiin viimeksi vuonna 2002. Uimahallien ohjeellinen peruskorjausväli on noin 20 vuotta. Urheilutalon uimahalli onkin tätä nykyä pintarakenteiltaan jo niin huonossa kunnossa, että peruskorjaus on välttämätön rakennuksen turvallisuuden ja toiminnallisuuden varmistamiseksi.

Uimahallin laajennus on tarpeen, jotta Vantaalle saadaan lisää allaspinta-alaa asukasta kohden. Vantaalla on allaspinta-alaa 96,82 asukasta / allasm^2 (Kuusikkokuntien keskiarvo on 79,87 asukasta / allasm^2). Tikkurilan ja Myyrmäen uimahallit ovat Vantaan ruuhkaisimmat.

Vaskivuoren lukion laajennuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuuden lykkäystä haettiin laajennuksen rakennuslupahakemuksen yhteydessä. Hakemuksen mukaan Vaskivuoren lukion tarvitsemat uudet VSS-tilat toteutetaan Myyrmäen urheilutaloon vuonna 2028 uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankkeen yhteydessä. Lykkäyksestä ja väestönsuojan varsinaisen suoja-alan 90 m^2:n koon laskentatavasta sovittiin keskiuudenmaan pelastuslaitoksen kanssa.

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tarveselvitys on valmisteltu yhdessä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan, toimitilajohtamisen sekä muiden kaupunkiympäristön toimialan asiantuntijoiden kanssa.

3. PERUSTELUT TARPEELLE

3.1 Palvelustrategiset linjaukset / liittyminen palveluverkkosuunnitelmaan

Vantaalla on viisi uimahallia: Hakunilan, Korson, Martinlaakson, Myyrmäen ja Tikkurilan uimahallit. Kuudennen uimahallin rakentaminen käynnistyy syksyllä 2024 Elmon urheilupuistoon.

Uimahallit ovat avoinna seitsemän päivää viikossa, ja ne palvelevat laajasti eri ikä- ja käyttäjäryhmiä, niin yksittäisiä liikkujia ja liikunnan harrastajia, ohjattuun toimintaan kuin liikuntaseurojen harrastus- ja kilpailutoimintaan osallistuviakin. Korson pieni, koulun yhteydessä oleva uimahalli poistuu käytöstä opetusverkon muutoksista johtuen ja alueelta poistuvat uimahallipalvelut, kun Elmon uimahalli avataan.

Myyrmäen uimahallin tilat on peruskorjattava, jotta niiden käyttö voi jatkua. Alueen tarpeet ja kasvava asukasmäärä edellyttävät myös uimahallin laajennusta. Tällä hetkellä uimahallissa on 25 metrin allas, lastenallas, hyppyallas, pieni terapia-allas ja kylmäallas.

Uimahallit ovat alueellisia, laajoille asiakasryhmille monipuolisia liikuntapalveluita tarjoavia paikkoja. Myyrmäen uimahallilla on merkittävä rooli alueellisena Länsi-Vantaata palvelevana uimahallina.

3.2 Väestöennuste / suhde kokonaistarpeeseen

Myyrmäen urheilutalo valmistui ja avattiin käyttöön vuonna 1974. Urheilutaloon kuuluu uimahallin lisäksi palloiluhalli, voimistelusalit, kuntosalitilat sekä kahvio.

Myyrmäen uimahallin läheisyydessä Martinlaaksossa on toinen uimahalli, joka on avattu käyttöön vuonna 1974. Molemmat uimahallit sijaitsevat Myyrmäen suuralueella, jossa asui vuonna 1974 yhteensä 39 217 asukasta. Vuonna 2023 suuralueella asui 60 536 asukasta ja vuoteen 2033 mennessä alueella on ennustettu asuvan yli 8 000 asukasta enemmän, yhteensä 68 544 asukasta. Suuralueen asukasmäärä on kasvanut yli 27 000 asukkaalla uimahallien rakentamisen jälkeen. Tästä huolimatta suuralueen uimahallin olosuhteiden osalta muutos on ollut hyvin pieni. Alueelle ei ole rakennettu uutta uimahallia, eikä uimahalleja ole laajennettu. Myyrmäen uimahalliin rakennettiin edellisen peruskorjauksen yhteydessä vuonna 2002 pieni, erittäin aktiivisessa käytössä oleva lämminvesiallas.

Myyrmäen urheilutalon uimahallin kävijämäärä vuonna 2023 oli 175 340, mutta kävijämääräseurannassa esiintyi tänä vuonna teknisiä ongelmia, eikä kaikkia kävijöitä rekisteröity. Vuonna 2019 kokonaisasiakasmäärä oli 274 527 kävijää vuodessa. Lukuun sisältyy myös pelkästään kuntosalin kävijät. Urheilutalossa on myyty vain kuntosalin ja uimahallin yhdistelmälippuja. Vuosi 2019 oli edellinen kokonaisen vuoden tilasto ennen koronan aiheuttamia sulkuja vuosina 2020–2022. Huippukuukauden kävijämäärä vuodelta 2019 oli 30 670 kävijää. Huippupäivän kävijämäärä vuoden 2024 vilkkaimpana päivänä 6.3.2024 oli 1006 kävijää ja saman päivän huipputunnin kävijämäärä oli 101 kävijää.

Tarveselvitysvaiheen kävijämääräennuste uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen valmistumisen jälkeen on arviolta 310 000 kävijää vuodessa. Huippupäivinä tämä tarkoittaa arviolta 1200 kävijää päivässä ja huipputunteina arviolta 140 kävijää tunnissa. Huipputunnin kävijämääräarvion perusteella nykyiset pukuhuonetilat ja pukukaappimäärät ovat tarveselvitysvaiheen arvion mukaan riittävät myös kasvavaa kävijämäärää ajatellen. Nykyisissä miesten ja naisten pukuhuonetiloissa on yhteensä 340 pukukaappia. Arvioidun huipputunnin aikana pukukaapeista on käytössä 335 kaappia mikäli lasketaan yhteen huipputunnin kävijämäärä ja edeltävän puolentoista tunnin arvioitu kävijämäärä (140 [huipputunti] + 130 [huipputuntia edeltävä tunti] + 65 [edeltävää tuntia edeltävä puoli tuntia]). Laskentakaava ottaa huomioon 2,5 tuntia voimassa olevan uimahallilipun.

Myyrmäki on väestömäärältään Vantaan suurin suuralue. Uudisrakentamisen myötä suuralueen kaupunginosista kasvaa eniten Myyrmäki, jonne kasvua ennakoidaan tulevan noin 5 200 henkilöä vuoden 2032 loppuun mennessä. Suuralueen ennusteen mukaan eniten kasvavat 16–64-vuotiaiden ikäryhmät, joiden väestömäärän arvioidaan lisääntyvän yhteensä yli 7 000 henkilöllä vuoden 2032 loppuun mennessä. Vastaavana aikana 75 vuotta täyttäneiden ikäryhmän ennustetaan kasvavan noin 1 300 henkilöllä ja alle kouluikäisten noin 400 lapsella. Peruskouluikäisten määrän arvioidaan puolestaan vähentyvän vajaalla 100 lapsella ja 65–74-vuotiaiden noin 500 henkilöllä.

3.3 Esiselvitykset / vaihtoehtoiset tilanhankintatavat / muiden palvelutarpeiden yhdistäminen (toimitilaverkkoselvitykset)

Ei esiselvityksiä tässä hankkeessa.

3.4 Kuntoarvio, sisäilma-, kosteus-, haitta-aineselvitykset

Vuoden 2024 kesällä laadittiin kohteesta seuraavat kuntoarviot ja selvitykset:

- sähköjärjestelmien korjaustarveselvitys sekä sähkökeskusten lämpökuvaus
- vedenkäsittelytekniikan kuntoarvio
- ilmanvaihtotekniikan kuntotutkimus
- LVV-, LTO- ja jäähdytysvesiputkistojen kuntotutkimus
- uima-allasrakenteiden kuntotutkimus
- vesikaton kuntotutkimus
- julkisivujen kuntotutkimukset sekä ikkunoiden ja ulko-ovien korjattavuusselvitys
- rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus
- haitta-ainetutkimus

3.5 Aiemmat päätökset ja selvitykset

- Vaskivuoren lukion laajennuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuuden lykkääminen 2024
- Vantaan vesiliikunnan olosuhdeselvitys 2017
- Vuoden 2024 kesällä laadittiin kohteesta seuraavat selvitykset:
    - esteettömyyskartoitus

4. RAKENNUKSEN KUNTO

Myyrmäen Urheilutalo on vuonna 1974 valmistunut rakennus, jossa on yksi maanpinnan alapuolinen kerros ja kaksi maanpinnan yläpuolista kerrosta.

Rakennuksen kantavina pysty- ja vaakarakenteina toimivat teräsbetonirakenteet. Ulkoseinien sisäkuori on paikalla valettua teräsbetonia. Julkisivu on uusittu siten, että alkuperäinen lämmöneriste ja julkisivun betonielementit on purettu pois, lämmöneriste uusittu ja rakennuksen julkisivu pellitetty. Julkisivussa on lisäksi lasiseiniä.

Rakennuksen alapohjat ovat maanvaraisia teräsbetonilaattoja, joita on paikoin uusittu peruskorjauksessa. Rakennuksessa on kaksi ryömintätilaa sekä maanvastaisia seinärakenteita. Bitumikermipintainen loiva vesikatto on viidessä eri tasossa, yhdellä kattotasolla on terassi ja katolla on IV-konehuone. Yläpohjan (sekä paikallisesti välipohjan) kantavana rakenteena on pääosin Nilcon-betonielementit.

Perustukset ovat teräsbetonisia pilarianturoita ja jatkuvia anturoita.

Vanhojen suunnitelmien mukaan allastilan perustukset ovat teräsbetonisia pyöreitä tai neliskulmaisia pilarianturoita, joiden päältä lähtevät teräsbetoniset peruspilarit. Pesu- ja pukuhuonetilojen kohdalla perustukset ovat teräsbetonisia pilari- ja seinänanturoita, joiden päältä lähtevät teräsbetoniset pilarit ja perusmuurit.

Salaojat

Rakennus on salaojitettu kattavasti. Rakennuksen ulkopuolella kulkee salaojalinjat (osittain tuplasalaojat), rakennuksessa on myös rakennuksen sisällä kulkevia salaojia. Salaojia on kunnostettu ja uusittu vanhojen suunnitelmien mukaan vuonna 2001. Salaojaputket ovat muoviputkia sekä salaojakaivot lietepesällisiä muovisia ja betonisia salaojakaivoja.

Rakennuksen ulkopuoliset salaojat kuvattiin kesällä 2024. Kuvausten perusteella salaojat ovat kunnossa. Kuvauksissa löydettiin yksi vakava vika; yhden linjan salaojaputkiliitos on irti metrin päässä kaivosta.

Rakennuksen sisäpuoliset salaojat kuvattiin syksyllä 2024. Raportin mukaan kuvattiin 36 salaojalinjaa rakennuksen sisäpuolella. Salaojalinjoista 16 kpl on kunnossa, lopuissa on painumaa/ materiaalikertymää. Sisäpuolisissa salaojissa on kunnostustarpeita.

Rakenteet sisätiloissa

Kellarissa lattiarakenteisiin siirtyy maaperän kosteutta vaihtelevasti kosteuspitoisuuksien ollen osalla rakennusta hyvin korkeita. Lattioiden pintarakenteissa sekä seinien alaosissa on paikoin pintarakenteiden kosteusvaurioita ja alapohjien pintarakenteisiin kohdistuu tulevassa peruskorjauksessa laaja korjaustarve. Kellarin pukuhuone- ja pesutilojen alapuolinen matala tuulettumaton ryömintätila on kostea, ja ryömintätilasta siirtyy ilmavirtauksia sisätiloihin tarkastusluukun kautta. Uima-altaiden tuuletettu korkea ryömintätila todettiin hyväkuntoiseksi.

Betonirakenteiset maanvastaiset seinärakenteet todettiin kuntotutkimuksessa (AFRY 2024) kosteusteknisesti toimiviksi. Seinien ulkopinnan bitumisively todennäköisesti hidastaa maaperän kosteuden siirtymistä rakenteeseen riittävissä määrin ja seinien maalipinta on riittävän diffuusioavoin.

Kuntotutkimuksessa maanvastaisiin seiniin tehdyistä rakenneavauksista (yhteensä 11 kpl) yhdessä analysoitiin mikrobikasvua ja yhdessä viite mikrobikasvusta. Kuorimuuratuissa maanvastaisissa seinissä todettiin kosteusmittauksissa ja aistinvaraisesti laaja-alaisesti kosteusvaurioita ja niihin kohdistuu kokonaisvaltainen korjaustarve.

Kellarikerroksessa siirtyy paikoin myös väliseiniin maaperän kosteutta, mutta seinissä on mahdollisesti myös jonkin vanhan vesivahingon aiheuttamia kosteusvaurioituneita pintarakenteita, sillä paikoin kupruilevat seinät olivat kuivia.

Uimahallin pesu- ja pukuhuoneiden pintarakenteet ovat yleisesti toimivia ja kopoalueita tai muita puutteita havaittiin vain paikallisesti. Tiloissa on vuoden 2002 peruskorjauksessa asennettu vedeneriste. Kuntotutkimuksen vetokokeiden tuloksia voidaan pitää betonialustalle normaalina. Materiaalien tartunnoissa ei havaittu puutteita.

Välipohjat todettiin kosteusteknisesti toimiviksi, eikä niihin kohdistu merkittäviä kiireellisiä korjaustarpeita.

Välipohjien alakattotiloissa on monin paikoin avoimia mineraalivillapintoja sekä pölyä, jota voi kulkeutua sisäilmaan mm. huoltotöiden yhteydessä. Alakattotilat tulee puhdistaa pölystä ja tehdä kuitukorjaukset seuraavan alakattotiloihin liittyvän korjauksen yhteydessä. Kuitukorjauksia suositellaan myös allashallin akustiikka-/koristemuurattuun väliseinään, jonka mineraalivillaeristeestä voi irrota kuituja sisätiloihin reikätiilien kautta.

Ulkoseinät todettiin tutkimuksissa hyväkuntoisiksi. Niihin ei kohdistu haitallista kosteusrasitusta. Ulkoseinien ilmatiiviys on rakenteiden liittymäkohdissa heikko ja ilmatiiviyttä suositellaan parantamaan peruskorjauksessa.

Allashallin alumiinirunkoisessa lasijulkisivujärjestelmässä on hapettuneita kohtia paikoitellen ympäri hallia. Todennäköisesti vaurioituminen liittyy ikkunapinnoille kondensoituvan kosteuden valumisesta tiivistekohtiin sekä allasvesien roiskumisesta ikkunapinnoille. Vauriot eivät tällä hetkellä haittaa ikkunajärjestelmän toimintaa, mutta korjauksiin tai alumiinijulkisivujärjestelmän uusimiseen suositellaan varautumaan peruskorjauksessa.

Uimahallin kohdalla yläpohjan höyrynsulut vaikuttavat toimivilta. Yläpohjissa havaittiin kattopinnoissa vanhoja, nyt kuivia kosteusjälkiä kattojen liitoskohdissa. Jäljet ovat todennäköisesti vanhoja ja vuotokohdat korjattuja eivätkä vaadi jatkotoimenpiteitä. Peruskorjauksessa suositellaan puhdistamaan pinnat vuotojäljistä. Tanssisalin (tila 217) vanha vesivuotokohta on saatujen tietojen ja havaintojen mukaan korjattu, mutta sisätilojen kastunut alakattolevytys on uusimatta. Suositellaan uusimaan alakattolevyt.

Nilcon-kattoa on osalla yläpohjan alueesta (mm. kahvila, henkilöstön tilat). Katon eristetilan tiiveys ei ole riittävä. Sisäilmaan voi päästä kuituja ja epäpuhtauksia katon eristetilasta.

Urheiluhallissa katsomon yläpuolella on pinnoittamatonta mineraalivillaa alakattotilassa, jolle suositellaan kuitukorjauksia tulevassa peruskorjauksessa.

Ylä- ja välipohjien kattopinnoissa on myös metalliritiläalakattoa, jonka yläpuolelle kertynyt pöly suositellaan puhdistamaan peruskorjauksessa.

Merkittävimmät sisäilman laatua heikentävät tekijät liittyvät kellarikerroksen kosteusvaurioituneisiin maanvastaisiin seinä- ja lattiarakenteisiin sekä yksittäisiin paikallisiin kosteusvaurioihin. Näiden korjauksia tulisi tehdä jo ennen peruskorjausta. Tutkimuksissa todettiin myös yksittäisissä kantavissa betonirakenteissa kiireellisiä korjaustarpeita.

Märkätiloissa ja allastiloissa suositellaan jatkamaan huoltokorjauksia kopojen tai rikkonaisten laattojen, silikonisaumojen ja kuluneiden saumalaastien paikkakorjauksilla.

Julkisivut

Rakennuksen julkisivut ovat lähtötietojen mukaan alun perin pesubetonipintaisia teräsbetonisia sandwich-elementtejä. Peruskorjauksessa on poistettu sandwich-elementin ulkokuori sekä mineraalivillaeristys. Nykyisessä ulkoseinärakenteessa betonisen sisäkuoren lisäksi on mineraalivillaeristys sekä peltikasetti.

Julkisivun peltikaseteissa tai lasijulkisivuissa ei havaittu tutkimusten aikana merkittäviä puutteita.

Kuntotutkimuksessa (AFRY 2024) lasijulkisivuilla tehdyissä aistinvaraisissa tutkimuksissa havaittiin lasien ympärillä olevien tiivisteiden paikoittaista katkonaisuutta. Elastisten tiivistysmassojen sekä lasituslistojen tiivisteiden havaittiin olevan hyväkuntoisia. Lasijulkisivun rakenneavauksissa ulkopuolelta ei juurikaan havaittu korroosiovaurioita lukuun ottamatta yksittäisiä lasituslistan kiinnitysruuveja. Rakenne- ja sisäilmateknisessä tutkimuksessa havaittiin lasijulkisivun alumiinirakenteissa paikallisia korroosiovaurioita.

Havaintojen perusteella rakennuksen länsipuolella oleva lasijulkisivu ja sen yläpuoleiset ulkoseinärakenteet on mahdollista muuttaa väliseinäksi. Muutostyö edellyttää erillistä rakennesuunnittelua. Uimahallitilojen sisäilman korkea kosteuspitoisuus tulee huomioida rakenteita suunniteltaessa.

Rakennuksen ikkunat ovat tyydyttävässä/hyvässä kunnossa. Puu-alumiini-ikkunat ovat heikommassa kunnossa kuin alumiiniset ikkunat. Puu- alumiini-ikkunoiden vaaka ja pystykarmin liittymässä havaittiin pieniä rakoja sekä halkeilua. Aukipitolaite puuttui osasta tuuletusikkunoita ja osassa se on vaurioitunut. Yksittäisissä ikkunoissa aukipitolaitteen puuttumisen takia sadevesi pääsee ikkunan ulkopuitteen sisäpuolelle.

Ovien tiivisteissä havaittiin pieniä puutteita. Yleisesti ovien käynnissä ei havaittu puutteita.

Rakennuksen pohjois- ja länsipuolella on maalattua muottilautapintaista betonisokkelia. Rakennuksen läntisellä-, eteläisellä-, itäisellä- ja pohjoispuolella on maalaamatonta muottilautapintaista betonisokkelia. Aistinvaraisesti sokkeleissa ei havaittu merkittäviä puutteita. Sokkeleista havaittiin paikoittaisesti ilmakuplia, jotka viittaavat tiivistyksen puutteellisuuteen rakennusvaiheessa. Paikoittaista pientä halkeilua on myös sokkeleista havaittavissa, mikä on pääosin seurausta betonirakenteen kuivumisesta. Sokkelista otettujen laboratorioanalyysien perusteella betoneissa on lievää kutistumasäröilyä koko näytealalla, osin epäjatkuvana säröilyverkostona. Kahdessa näytteessä esiintyy lievää

pakkashalkeilua ja -säröilyä, joista toisessa se on paikoin tiheää. Muilta osin näytteissä ei todettu pakkassäröjä tai -halkeamia. Sokkelin ulkopinnoilla betonin karbonatisoituminen on edennyt 5,3–13 mm:n syvyydelle. Ulkopinnan karbonatisoituminen ei ole merkittävästi edennyt betonissa.

Peltikasettijulkisivuilla suositellaan korjaamaan vaurioituneiden peltikasettien kiinnitys ja tarkastamaan kattavasti peltikasettien kiinnitykset ja korjaamaan mahdolliset puutteet. Lisäksi terassilla oleva tanssisalin julkisivun avoin läpivienti tulee tiivistää ja muiden läpivientien tiiveys tarkastaa kattavasti ja korjata mahdolliset puutteet. Seuraavan julkisivuihin tehtävän suuremman korjauksen yhteydessä suositellaan tuulensuojavillojen saumojen uudelleenteippausta.

Vanhemman lasijulkisivun kohdalla suositellaan kiireellisesti vesipellin uusimista. Lasitiilijulkisivun alareunan tuuletusputket tulee uusia ja tiivistää.

Seuraavan peruskorjauksen yhteydessä suositellaan toteutettavan allashallin lasijulkisivun sisäpuolisten hapettumien paikkakorjaukset tai varautumaan alumiinijulkisivujärjestelmän uusimiseen.

Sokkelirakenteen halkeamat suositellaan sulkemaan esimerkiksi laastikorjauksena ennen pinnoittamista. Sokkelit suositellaan pinnoitettavan rakenteiden kosteusrasituksen pienentämiseksi.

Paikallisesti katon vedenpoistoa tulee parantaa kohdissa, joissa vesi on ohjattu liian lähelle sokkelia. Henkilökunnan sosiaalitilojen ulkopuolella sijaitsevan luukun detaljiikkaa tulee parantaa siten, ettei sokkeliin tule ylimääräistä kosteusrasitusta.

Kiireellisenä toimenpiteenä tulee uusia ikkunoiden aukipitolaitteet ikkunoissa, joiden ulkopuite ei mene tiiviisti kiinni. Ei kiireellisinä toimenpiteinä suositellaan puu-alumiini-ikkunoiden kattavaa huoltokorjausta maalauksineen.

Ulko-ovien kohdalla suositellaan palloiluhallin ulko-ovien korjausta sekä yleisesti tiivisteiden uusimista.

Vesikatto

Rakennus vesikattoineen on peruskorjattu vuonna 2002. Rakennuksessa on kuusi erillistä yläpohjatyyppiä, jotka sijaitsevat eri kattotasoissa.

Vesikatot ovat loivia bitumikermikattoja. Lisäksi vesikattona on terassirakenne, jossa pintakerrosten alapuolella on bitumikermi vedeneristeenä. Osa

kattorakenteista on puurakenteisia ja osa betonirakenteisia. Lämmöneristeenä on pääosin mineraalivilla ja osassa kevytsora.

Vesikatoissa ei ole tiedossa aktiivisia vesivuotoja, eikä tutkimuksessa (AFRY 2024) havaittu vuotoja. Vesikattojen kallistukset olivat havaintojen mukaan hyvät ja rakenteet olivat pääosin siistit ja suunnitelmien mukaiset. Kaivot olivat pääosin halkaisijaltaan 70 mm ja paikoin 45 mm. Osa kaivojen siivilöistä on tukossa ja varjoisilla alueilla katolla on sammalkasvustoa. Myös terassitasolla on betonilaatoituksen raoissa ja reuna-alueilla kasvustoa.

Kermit ovat kohtalaisessa kunnossa, eikä tiiveyspuutteita havaittu kuntotutkimuksessa. Kermien ylösnostot ovat tarkastelluilta kohdilta pääosin 300 mm, matalimpien ikkunoiden kohdalla ylösnosto oli noin 250 mmm.

Yläpohjarakenteiden tuuletus on toteutettu pääosin alipainetuulettimilla. Puurakenteisissa yläpohjissa havaittiin, että yläpohja tuulettuu alipainetuulettimien lisäksi julkisivukasettien taakse. Puuttuvan räystästuuletuksen takia yläpohjarakenteen tuulettuminen puurakenteisten kattojen kohdilla on heikohko.

Puurakenteisissa yläpohjissa on höyrynsulkuna hyppyaltaan kohdalla nykyaikainen kalvomainen höyrynsulku ja liikuntahallin kohdalla alumiinipaperi. Paikallavalubetonirakenteiden kohdalla on höyrynsulkukermit. Nilcon-laattojen kohdalla ei havaittu erillistä höyrynsulkukerrosta, mikä aiheuttaa riskin sisäilman kosteuden pääsemisestä rakenteisiin.

Tanssitilan (tila 217) alakattolevyissä ja alakaton yläpuolisissa levyissä on vanhoja kosteusvauriojälkiä. Rakenteet tulee uusia ja rakenteen sisäpuoleinen ilmatiiveys tulee varmistaa.

Vesikaton läpiviennit ja muun LVIS-tekniikan korokkeet ovat siistikuntoisia, eikä tiiveyspuutteita havaittu. Yhdessä läpivientikappaleessa IV-konehuoneen katolla havaittiin pieni reikä. Yksi talotikas nojaa vesikattokermiin ja voi aiheuttaa kermin rikkoutumisen.

Kahdelle kattotasolle ei ole kiinteää turvallista kulkureittiä puuttuvien kattotikkaiden vuoksi. Kattokuvut ovat siistissä kunnossa, eikä merkittäviä puutteita kuntotutkimuksessa havaittu. Kupujen kiinnikkeiden suojatulppia puuttuu paikoin ja osa kiinnikkeistä on ruosteessa. Puurakenteisen ilmatilallisen yläpohjarakenteen tarkastusluukku on vain yhdellä kattotasolla. Liikuntahalliin johtavista kattoluukuista puuttuu lukitus. Edellä mainitut puutteet tulee korjata.

Huoltotoimenpiteinä vesikatolta ja terassilta tulee poistaa säännöllisesti orgaaniset ainekset, kuten sammal ja muu kasvusto. Kaikki kattokaivot tulee tarkastaa säännöllisesti, puhdistaa roskasihdit ja puutteet korjata. Helpommin tukkeutuviin kaivoihin tulee asentaa laajemmat lehtisihdit.

Vesikaton läpivientikappaleiden sekä kaivojen ja kermin välissä on pieniä syvennyksiä, joihin vesi pääsee kertymään. Kohdat suositellaan täyttämään bitumimassalla.

Alipainetuulettimien vaurioituneet hatut tulee korjata.

Ilmanvaihtolaitteiden ja muiden pellitysten saumausmassojen tiiveys tulee tarkistaa ja korjata. Viemärin tuuletusputkiin suositellaan asennettavan suojakuvut.

Kohteen bitumikermikattojen laskennallista teknistä käyttöikää on jäljellä noin 15 vuotta. Peruskorjauksessa katolle voidaan tehdä kevyempi päällekorjaus tai uusia rakenteet kokonaisuudessaan.

Allastilat

Tutkitut uima-altaat ovat betonirakenteisia ja pääosin pilarianturaperusteisia. Allasrakenteet tukeutuvat pilareiden lisäksi seinämäisiin palkkeihin. Hyppyaltaan syvä pää on maanvarainen.

Altaiden pintarakenteet on uusittu peruskorjauksen yhteydessä vuonna 2002. Laattapintojen kunto on pääosin tyydyttävä. Rasitetuimmilla alueilla laattojen lasituksessa on kulumaa ja laattasaumoissa huuhtoumaa. Laattasaumoja on korjattu voimakkaimmin rasitetuimmilla alueilla elastisella sauma-aineella. Korjauksen yhteydessä uima-altaiden sisäosan pintavalu on uusittu. Pintavalun kunnossa ei havaittu kuntotutkimuksessa (AFRY 2024) juurikaan puutteita. Yksittäisessä näytteessä havaittiin lievä alkalikiviainesreaktio (AKR).

Altaiden runkovalut ovat alkuperäisiä. Runkovaluissa todettiin ohuthietutkimuksissa laajasti voimakas alkalikiviainesreaktio. Runkobetonin vetolujuustulokset ovat heikentyneet paikallisesti AKR:n takia.

Kokonaisuutena betonin mekaaniset ominaisuudet ovat kuitenkin melko hyviä, ja yleisesti riittäviä korjausalustana toimimiselle. Puristuslujuustulosten perusteella betonin lujuus ylittää rakenteelle määritellyn suunnittelulujuuden. Allasrakenteiden teräksissä ei havaittu merkittävää korroosiota. Altaiden ulkopinnoilla osa teräksistä

sijaitsee karbonatisoituneessa betonissa, jolloin teräskorroosion riski on olemassa esimerkiksi vuotoalueilla.

Allasrakenteissa ei todettu kohonneita kloridipitoisuuksia. Altaiden väliset tasopinnat ovat pintarakenteiden osalta tyydyttävässä kunnossa. Altaiden ja tasopinnan välisen liikuntasauman ympärillä on kopoja sekä yksittäisiä haljenneita laattoja. Voimakkaimmin rasitetuilla alueilla laattasaumat ovat huuhtoutuneita. Allastasoista porattiin kuntotutkimuksessa näytteitä alapinnan runkobetonista. Analyysien perusteella betonissa ei havaittu merkittävää vaurioitumista.

Allastilojen ulkoreunoilla olevissa pilarit ovat aistinvaraisesti arvioituna tyydyttävässä kunnossa. Pilareissa on merkkejä aiemmista betonikorjauksista erityisesti nurkka-alueilla. Pilareiden alaosaa kiertää laatoitettu betonitaso. Sisäosan betonipilarit ovat ulkopinnaltaan laatoitettuja ja niissä on erilaisia korjauskerroksia. Laatoituksen alla on tyypillisesti vedeneristekerros. Pilarien alaosassa esiintyy kopolaattoja ja haljenneita laattasaumoja, mikä viittaa alustabetonin muodonmuutoksiin. Kuntotutkimuksen laboratorioanalyysien perusteella pilareiden mikrorakenne on yleisesti harvaa ja paikoin epähomogeenista, mikä selittää vaihtelua veto- ja puristuslujuustuloksissa. Tulokset ovat kuitenkin yleisesti hyviä ja täyttävät suunnitelmalujuudet sekä vaatimukset korjausalustalle.

Lasten altaan viereisessä pilarissa on manttelointikerros. Kyseisestä pilarista poratuissa näytteissä havaittiin alkalikiviainesreaktiota sekä kohonneita kloridipitoisuuksia. Ulkoreunan pilarien teräksiä sijaitsee karbonatisoituneessa betonissa. Lisäksi ulkoreunan pilareissa havaittiin kohonneita kloridipitoisuuksia lähellä betonin ulkopintaa (0–30 mm). Yhdessä karbonatisoituminen ja kloridit nostavat pilarien teräskorroosion riskiä.

Hyppytornin laatta sekä portaat on suunnitelmien ja havaintojen perusteella uusittu noin kymmenen vuotta sitten. Laatan korjauksessa on käytetty ruostumattomia betoniteräksiä, joita ei tyypillisesti suositella käytettäväksi uima-allastiloissa. Laatan betonirakenteessa ei havaittu vaurioita, ja laboratorioanalyysien tulokset olivat hyviä. Hyppytornin jalan veto- ja puristuslujuustulokset olivat hyviä ja ohuthietutkimuksessa ei havaittu merkittäviä vaurioita. Hyppytornin jalassa todettiin kohonneita kloridipitoisuuksia molemmilla kloridiprofiilin syvyyksillä (0–30 mm ja 30–60 mm). Hyppytornin jalassa havaittiin lisäksi laattasaumojen halkeilu nurkka-alueilla, mikä viittaa alustabetonin muodonmuutoksiin.

Yleisesti merkittävimmät vauriomekanismit liittyvät betonirakenteiden kosteusrasitukseen, mikä johtuu rakenteesta riippuen roiskevedestä, suorasta kosteusrasituksesta tai puutteellisesta detaljiikasta sekä rakenteellisista halkeamista aiheutuneista vuodoista. Tutkimuksen aikana aktiivisia vesivuotoja ei kuitenkaan havaittu. Tutkimuksen ja siinä tehtyjen havaintojen sekä laboratorioanalyysien perusteella allastilojen rakenteet ovat suositeltavaa korjata 1–5 vuoden kuluessa.

5. TOIMINNALLISET, TILALLISET JA TEKNISET TAVOITTEET SEKÄ MITOITUSPERUSTEET

5.1 Toiminnalliset tavoitteet, käyttäjien osallistaminen

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tavoitteina on parantaa tilojen toimivuutta, turvallisuutta ja esteettömyyttä sekä vastata kasvavaan käyttäjämäärään. Laajennuksen myötä uimahallin allaspinta-alaa lisätään, millä pyritään vähentämään uimahallin ruuhkaisuutta ja monipuolistamaan palvelutarjontaa.

Kohdassa 5.6.1 Laajennus ja 5.6.2 Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet on kuvattu tarkemmin laajennukseen rakennettavat uudet allastilat ja olemassa olevaan rakennukseen toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet.

5.1.1 Käyttäjien osallistaminen

Myyrmäen urheilutalon ja uimahallin tiloja käyttäville liikunta- ja urheiluseuroille sekä Vaskivuoren lukiolle toteutettiin käyttäjäkysely elokuussa 2024.

Vesiliikuntaseurat toivoivat allastiloihin lisää vesipinta-alaa, nykyaikaisempia altaita sekä altaiden reunoille lisää tilaa. Nämä tarpeet saadaan toteutettua laajennuksen myötä. Seurojen toiveena olisi 50 metrin jaettava allas nostettavalla pohjalla. 50 metrin allas ei ole toteutettavissa tilan puutteen vuoksi. Nostettavalle pohjalle ei ole tarvetta, laajennusosaan tulevien uusien altaiden tuodessa mahdollisuuden toteuttaa esimerkiksi uinninopetusta opetusaltaassa. Toisen 25 metrin altaan toive toteutuisi laajennukseen suunnitellulla 4 rataisella 25 metrin altaalla, joka toimisi myös uintikilpailuissa verryttelyaltaana. Verryttelyaltaalle toivottiin tiloja rajaavaa

verhoa käytettäväksi uintikisoissa. Remontin yhteydessä pyritään mahdollistamaan uuden altaan rajaus. Altaan pohjaan heijastavan pinnan / peilin toteuttamista selvitetään hankesuunnitteluvaiheessa, ottaen huomioon puhtaanapito sekä rakenteelliset mahdollisuudet. Rataviivojen maalaamista kattoon sekä uintikisojen ajanottopaikan tarvetta selvitetään hankesuunnitteluvaiheessa. Katsomotoivetta ei pystytä tilan puutteen vuoksi hankkeessa toteuttamaan.

Hyppyaltaan laajennusta, useamman uimahyppysuorituspaikan lisäämistä sekä hyppyaltaan siirtämistä mahdollisen 50 metrin altaan yhteyteen toivottiin. Lisäksi toiveena oli uppopallon pelaamisen mahdollistaminen hyppyaltaassa. Hyppyaltaan laajennus ei tarveselvityksen tietojen mukaan ole tilallisesti mahdollista muiden altaiden laajennuksen vuoksi. Hyppyaltaan mahdollista osittaista laajennusta voi hankesuunnitteluvaiheessa tarkastella, mutta mahtuminen on epätodennäköistä. Vantaalle saadaan Elmon valmistuttua iso hyppyallas, joka täyttää myös uppopallon pelaamiseen liittyvät kriteerit.

Käyttäjäkyselyssä nousi esiin tarve säilytystilan lisäämiselle, tulostaululle, kiinteälle äänentoistojärjestelmälle sekä kiinteät tapit ajanottopaneeleille. Nämä tarpeet otetaan huomioon perusparannuksen yhteydessä. Toteutusmahdollisuudesta allastilaan sijoitettavista puolapuista selvitetään. Vedenpuhdistusjärjestelmän, pesuhuoneiden tekniikan uusiminen sekä sähköiset pukukaapit tullaan huomioimaan perusparannuksen yhteydessä.

Palloiluhallin käyttäjiltä tuli toiveita hallin koon muuttamisesta vastaamaan tämänhetkisiä palloilulajien vaatimuksia: huomioiden pituus, leveys, turva-alueet ja pehmusteet sekä nykysääntöjen mukaiset viivat. Palloiluhalliin ei saada olennaisesti pituutta ja leveyttä, ainoastaan poistettavan hyppyaltaan kiipeilyseinän rungon verran. Seinien pehmusteet sekä viivojen uusiminen pystytään toteuttamaan perusparannuksen yhteydessä. Lattian vaihtoa, lisää eri lajien kenttärajoja sekä tilan jakavia väliverhoja toivottiin. Nykyinen lattia on käyttökunnossa, joten sen uusimiselle ei ole tarvetta. Useiden eri lajien rajaviivojen lisääminen ei ole mahdollista sekavuuden vuoksi. Tilanjakomahdollisuus kolmeen osaan säilytetään. Telinevoimistelutelineiden tolpanreikien toteutusmahdollisuutta selvitetään hankesuunnitteluvaiheessa. Toive koripallotelineiden lisäämisestä koulun puoleiseen päätyyn saadaan toteutettua remontin yhteydessä.

Voimistelusalien osalta tuli toiveita suurentaa salien sekä pukuhuoneiden kokoa. Käyttäjiltä tuli myös toiveita erilaisista välineistöistä, mutta nämä ovat erillisiä hankintoja, eivätkä kuulu perusparannushankkeeseen.

5.1.2 Segregaatio

Alueellinen sosioekonominen ja etninen segregaatio on tunnistettu Vantaalla haasteeksi. Uimahallin suunnittelun näkökulmasta alueelliset erityispiirteet tulisi huomioida niin, että monikulttuuriselle kävijäkunnalle tarjotaan erilaisia kulttuurillisia perinteitä kunnioittavat pukeutumis- ja peseytymistilat. Hankesuunnitteluvaiheessa selvitetään mahdollisuus rakentaa pukuhuone- ja suihkutiloihin ylimääräisiä katseilta suojattuja yhden tai kahden henkilön pukeutumistiloja ja suljettavia suihkukoppeja.

5.2 Ateriapalvelun tavoitteet

Keittiössä on ammattikeittiövarustus ja siellä tehdään pienimuotoisesti ruokaa, lounasta ja pikkusuolaisia (hampurilaisannoksia, salaatteja, ruoka-annoksia). Keittiössä käytetään osittain komponentteja. Keittiössä saatetaan myös leipoa.

Ruokasalissa ruokailee 50 henkeä päivittäin. Keittiössä työskentelee noin 1–2 henkilöä kerrallaan. Ruokailu toteutetaan hajautettuna. Saliin avautuu tarjoilutaso, joka suljetaan rullainseinällä. Nykyinen rullainseinä säilytetään.

Keittiötilat ovat korjausten ja päivitysten tarpeessa. Kahvion vitriinitasot, lasikot ja kuluneet laminaattitasot uusitaan. Keittiötilat ovat kuluneet ja liian täynnä, mikä aiheuttaa työturvallisuusriskin. Turhat ja rikkonaiset kalusteet poistetaan ja kuiva-ainevaraston hyllyt uusitaan. Pukutilat uusitaan. Keittiön pinnat korjataan (maalaus ja laatoitus) ja lattia kunnostetaan.

Myös seuraavat laitteet uusitaan:

- Kylmävitriinit ja -kaapit eivät pidä lämpötilaa (+10)
- Monitoimiuuni Uno on vanha ja kahva ei pysy kiinni
- Astianpesukone ja kalusteet esipesussa
- Kylmävetolaatikot

Keittiön ilmanvaihto tarkistetaan suunnitteluvaiheessa. Osa sähköasennuksista ja lattiakaivoista edellyttävät korjaustoimenpiteitä. Keittiön valaistus uusitaan led-valaistukseksi.

5.3 Puhtauspalvelutavoitteet

Urheilutalon ja uimahallin puhtauspalvelujen tavoitteena on aikaan saada puhtaita ja hygieenisiä tiloja, joiden pinnat on helppo pitää puhtaana ja hygieenisinä sekä turvallisina. Suositellaan Nano-pinnoitteiden hyödyntämistä. Tilojen ilmanvaihdon tulee olla tehokas ja pestyjen pintojen pitää kuivua tehokkaasti. Lattiakaadot tulee suunnitella, niin ettei vesi lammikoidu lattioille, joka on turvallisuusriski ja lisää mikrobien kasvua. Suunnitteluratkaisuissa vältettävä turhia kulmia ja ulokkeita, joiden puhdistus on hankalaa. Kaivojen tulee olla linjakaivoja ja kansiosien pitää olla helposti poistettavissa puhdistuksen yhteydessä. Tavoitteena on yhtenäistää materiaalivalintoja. Kaikki käytettävät materiaalit ja tilaratkaisut toteutetaan mahdollisimman kestävistä, tehokkaista ja edullisesti ylläpidettävistä tuotteista, kuitenkin ottaen huomioon turvallisuuden. Lattiamateriaalien tulee olla nappulalaattaa ja saumat eivät saa olla niin syvät, että niihin kertyy likaa, mikä lisää mikrobikasvua. Lattiat eivät saa olla liukkaat, mikä lisää kaatumisriskiä. Rakennuksen tulee olla kaikilta osin helposti puhtaana pidettävä ja julkisen tilan kulutusta kestävä. Suunnittelussa tulee ottaa huomioon tilojen siivouksen toteuttamisen esteettömyys.

Materiaalien päästöluokka M1

Rakentamisen puhtausluokka P1

Siivouskeskus- ja vaatehuoltotila

Nykyinen siivouskeskus sijaitsee kellarikerroksessa. Optimitilanteessa siivouskeskuksen olisi hyvä sijaita ensimmäisessä kerroksessa tukkutavaroiden ja jätehuollon joustavoittamiseksi. Siivouskeskuksen tulee sijaita lähellä hissiä. Nykyinen Siivouskeskus vaatii peruskorjauksessa toiminnallisuuden- ja hygieenisyyden vuoksi parannuksia. Siivouskeskus tulee jakaa tilassa tapahtuvien toimintojen vuoksi, likaiseen ja puhtaaseen puoleen. Tilan pinnat ja kalusteet uusitaan. Seinäpinnat vedeneristetään, laatoitetaan kauttaaltaan ja lattia vedeneristetään. Lattiamateriaaliksi valitaan helposti puhtaana pidettävä lattiamateriaali. Tila varustetaan puhtauspalvelun käyttöön 8 kg teollisuus-pyykinkäsittelykoneilla, pesukoneella ja kuivausrummulla. Pesukoneelle asennetaan integroitu nukka-altaallinen jalusta ja kuivausrummulle avojalusta. Vuokrapyyhkeiden ja uimavarusteiden pesuun varataan teollisuuskäyttöinen pyykinpesukone- integroidulla nukka-altaallisella jalustalla. Pyykinkäsittelykoneille valetaan betonista 10 cm koroke, johon koneet pultataan jalustoilla kiinni. Koneet varustetaan Kombi-rasioilla ja pesukoneisiin liitetään kylmän ja kuuman veden liitännät. Tilassa pestään päivittäin pyykkiä, joten tilan ilmanvaihdon tulee olla tehokas. Uimahallin siivouksessa käytetään paljon koneita, joten siivouskeskus

varustetaan erillisellä koneiden puhdistuspisteellä, käsisuihkulla ja hiekanerottelukaivolla. Koneiden latauksille varataan 5 kpl pistorasiaa. Tila toimii siivousvälineiden, koneiden- ja siivouksessa käytettävien hygieniavarusteiden päävarastona. Jos peruskorjauksessa ei muista tiloista löydy erillistä sopivaa siivousvarastoa, niin nykyisen siivouskeskuksen tulee olla neliöiltään suurempi. Varaston tulisi sijaita lähellä siivouskeskusta. Tila varustetaan ja kalustetaan siivouskeskuksen tilakortin mukaisesti.

Erilliset siivoustilat

Nykyiset olemassa olevien siivoustilojen kalustus, varustus- ja pinnat uusitaan, vastaamaan tämän päivän hygieenisyysvaatimuksia. Liikuntasalin läheisyyteen on hyvä saada liikuntasalin, pesu- ja pukutilojen siivoukseen oma siivoustila. Tilan varustelussa tulee ottaa huomioon koneiden puhdistuksessa tarvittava käsisuihku ja hiekan-erottelukaivo. Siivoustilat varustetaan tilakortin mukaisilla varusteilla ja kalusteilla. Tilan lukitus laitoshuollon sarjaan

Siivoustilat 114 ja 128 pinnat ja kalustusta uusitaan ja neliöitä tulee lisätä toiminallisuuden ja hygieenisyyden parantamiseksi. Nykyiset tilat ovat ahtaat ja toimimattomat, eivätkä täytä tilan hygieenisyydelle asetettuja vaatimuksia. Siivoustilassa tullaan säilyttämään suihkutilojen siivouksessa tarvittavaa matalapesulaitetta, lattianpesussa käytettävää konetta ja muita alueen siivouksessa käytettäviä välineitä ja aineita. Tilan tulee olla lukittava. Lukitus laitoshuollon sarjaan.

Allasalueen laajentuessa tulee alueelle lisätä erillinen siivoustila. Tila varustetaan allasalueen lattianpesussa käytettävällä yhdistelmäkoneella, jota ei allasalueelta hygieenisyyden vuoksi siirretä muille puhdistettaville alueille. Tilan varustelussa tulee ottaa huomioon koneiden puhdistuksessa tarvittava käsisuihku ja hiekan-erottelukaivo. Siivoustilat varustetaan tilakortin mukaisilla varusteilla ja kalusteilla.

Jätehuollon tavoitteet

Vantaan kaupunki on kierrätyksen edellä kävijä.

Urheilutalon nykyinen jätetila poistetaan ja tilalle asennetaan syväkeräyssäiliöt. Syväkeräyssäiliöiden tarkempi toteutus selvitetään hankesuunnitteluvaiheessa. Jätepiste sijoitetaan mahdolliselle huoltoalueelle. Kuljetusmatkat eivät saa olla liian pitkät ja kulku jätepisteelle tulee olla esteetön ja turvallinen. Säiliöiden edustoilta tulee talvilumenpoisto olla toteutettavissa. Säiliöiden asennus tulee tehdä niin, että säiliöiden takaosa voidaan huoltaa ja korjata. Säiliöt seuraaville jätejakeille: seka-,

bio-, kartonki-, muovi- ja paperijätteelle. Säiliöiden kansiosissa pitää olla aukipitolaitteet. Kansiosiin asennetaan lukitus kiinteistön sarjaan ja lukkojen päälle kumiläpät jäätymisen estämiseksi. Säiliöihin asennetaan kyltit eri jätejakeille.

5.4 Väestönsuoja, muut erilliset tavoitteet

Myyrmäen urheilutalossa sijaitsee yksi 101 m^2 neliön kokoinen S1-luokan väestönsuoja 150 henkilölle. Väestönsuojan varsinainen suojapinta-ala on 81 m^2. Uimahallin nykyistä väestönsuojaa ei ole tarve laajentaa. Uimahalli luokitellaan kokoontumisrakennukseksi ja sen väestönsuojan mitoituksessa käytetään arvoa 1 % rakennuksen kerrosalasta. Uimahallin laajennuksen myötä Urheilutalon kerrosala on arviolta 7071 k-m^2 (5793 k-m^2 + laajennus 1278 k-m^2) ja prosenttiperusteisen laskentavan mukaan rakennukseen väestönsuojan vaadittu koko on näin ollen vähintään 71 m^2.

Nykyisen väestönsuojan lisäksi uimahalliin rakennetaan Vaskivuoren lukion laajennuksen uusi S1-luokan 120 henkilön väestönsuoja, joka on varsinaiselta suoja-alaltaan 90 hum^2:n kokoinen. Varsinaisen suoja-alan lisäksi väestönsuojaan kuuluvat suojan aputilat ja tilavaraukset ilmanvaihtolaitteille. Väestönsuojan koko pinta-ala on näin ollen arviolta 105 hum^2. Kellarikerroksen väestönsuojaan johtavan uuden portaan tilantarve on lisäksi arviolta 15 hum^2. Yhteensä uusi väestönsuoja ja porras edellyttävät näin ollen n. 120 hum^2 (131 brm^2) kokoisen laajennuksen.

Vaskivuoren lukion laajennuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuuden lykkäystä haettiin laajennuksen rakennuslupahakemuksen yhteydessä. Hakemuksen mukaan Vaskivuoren lukion tarvitsemat uudet VSS-tilat toteutetaan Myyrmäen urheilutaloon vuonna 2028 uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen hankkeen yhteydessä. Lykkäyksestä ja väestönsuojan koosta sovittiin Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen kanssa. Vantaan kaupungin suunnitteluohjeiden mukaan 1200–2200 kem^2 koulu- tai päiväkotirakennukseen on rakennettava 1 kpl varsinaiselta suoja-alaltaan vähintään 90 m^2 S1-luokan väestönsuoja 120 henkilölle.

Uuden väestönsuojan sijainniksi on alustavasti esitetty rakennuksen kellarikerroksen koillisnurkkaa. Urheilutalon tontin koillisnurkka on rakentamaton. Uusi väestönsuoja sijaitsisi rakennuksen koillisnurkassa vanhan väestönsuojan vieressä, jolloin väestönsuojat muodostaisivat yhteisen suojaryhmän. Suojaryhmiin kuuluvien väestönsuojien yhteenlaskettu varsinainen suojatila saa olla enintään 270 m^2 (RT 92-11173).

Uuteen väestönsuojaan esitetään sijoitettavaksi uimahallin liikunnanohjaajien studiotila, jota käytetään suorien liikunnan ohjaustuntien lähetysten kuvaamiseen. Studiotilan tilavaatimuksen minimimitat ovat: leveys 5 m, syvyys 7 m ja korkeus 2,8 m. Uuden väestönsuojan ilmanvaihtoon ja hyvään nettiyhteyteen tulee kiinnittää huomiota livejumppien kuvaamisen mahdollistamiseksi.

5.5 Tilaan ja käyttöön liittyvät muunneltavuus-, monikäyttöisyys- ja laatutasotavoitteet, piha

Tilat suunnitellaan Vantaan kaupungin toimitilajohtamisen suunnitteluohjeen sekä uimahallien suunnittelun RT-kortin mukaan. Tilojen tulee olla huollettavia ja helposti ylläpidettäviä. Materiaalivalinnat tehdään tilojen käytön vaatimusten mukaisesti. Tilojen suunnittelun tavoitteena on tilojen toiminnallinen ja tekninen monikäyttöisyys, muunneltavuus, viihtyisyys, terveellisyys ja turvallisuus. Tilat muuntuvat ja ovat käytettävissä useamman eri käyttäjäryhmän tarpeisiin.

Piha

Urheilutalon uimahalli laajenee uimahallin länsipuolella sijaitsevan piha-alueen paikalle. Piha-alueen länsisivua rajaava puusto pyritään säilyttämään. Uimahallin koillisnurkan kellarin tasoon rakennettava uusi väestönsuoja edellyttää nykyisen koillisnurkan piha-alueen kaivamista auki. Hankesuunnitteluvaiheessa laaditaan alustava pihasuunnitelma uudestaan rakennettavasta koillisnurkan piha-alueesta.

5.6 Arkkitehtoniset ja rakennushistorialliset tavoitteet

Uimahallin arkkitehtuurin tulee olla korkeatasoista. Laajennuksen tulee noudattaa Vantaan arkkitehtuuriohjelman tavoitteita laadukkaasta ja ilmaisuvoimaisesta arkkitehtuurista. Ohjelman mukaan Vantaan identiteetti vahvistuu laadukkaalla, kiinnostavalla ja rohkealla arkkitehtuurilla ja kaupunki hakee laatuun ja kestävään rakentamiseen kustannustehokkaita ja oivaltavia ratkaisuja. Tavoitteena on myös tuoda valo, väri ja taide osaksi hyvää arjen arkkitehtuuria ja varmistaa, että arkkitehtuuri on monikäyttöistä.

Laajennuksen tulee arkkitehtuuriltaan ilmentää omaa aikaamme, mutta samalla sen tulee yhdessä olemassa olevan urheilurakennuksen kanssa muodostaa mittakaavallisesti ja arkkitehtonisesti eheä ja toimiva kokonaisuus. Laajennuksen tulee nivoutua luontevasti olemassa olevan rakennuksen massoitteluun ja sen materiaaleihin, väreihin ja yksityiskohtiin.

Olemassa olevan urheilutalon muutostöissä pyritään kunnioittamaan rakennuksen alkuperäistä arkkitehtuuria. Myyrmäen urheilutalon ja sen uimahallin kulttuurihistorialliset arvot on todettu vaatimattomiksi vuoden 2002 Vantaan moderni rakennuskulttuuri 1930–1979 inventoinnissa, sekä vuonna 2014 tehdyssä inventointitietojen päivityksessä. Näin ollen kaupunginmuseota ei ole tarvetta kuulla liittyen rakennuksen laajennukseen ja peruskorjaukseen.

Piha- ja huoltoalueiden rajausten suunnittelussa huomioidaan myös ympäristön viihtyisyyden säilyminen.

5.6.1 Laajennus

Myyrmäen urheilutalon uimahallia laajennetaan yhteensä arviolta 2340 brm^2 (2215 hum^2, sis. allastilojen laajennus, urheiluhallin varastolaajennus, allasteknisten tilojen laajennus ja uusi IVKH) kokoisella laajennusosalla rakennuksen länsipuolen rakentamattomalle tonttiosuudelle. Vaskivuoren lukion laajennuksen uusi 131 brm^2 (120 hum^2, sis. uusi VSS ja porras) kokoinen väestönsuoja laajentuu urheilutalon kellarikerroksessa tontin rakentamattomaan koillisnurkkaan. Urheilutalon laajennuksen alustava tilaohjelma on eritelty tarveselvityksen liitteessä 3. Tilaohjelmassa esitetyt tilatarpeet ja pinta-alat ovat ohjeellisia ja tarkentuvat hankesuunnitteluvaiheessa.

Allastilat

Uimahallin allastilojen laajennus käsittää uuden opetusaltaan, terapia-altaan, nuorisoaltaan ja kuntouintialtaan rakentamisen. Altaita ympäröivä ja altaiden väliin jäävä allastila on arviolta 453 hum^2. Allastilojen laajennukseen kuuluu lisäksi uusi allasvalvomo ja ensiaputila. Altaiden tiedot on esitetty alla:

- Opetusallas: 100 m^2, 29 C°, syvyys 60–90 cm.
- Kuntouintiallas: 250 m^2, 27 C°, syvyys 130–200 cm, puoleen väliin asti 2 m. Neljä rataa, pituus 25 m, ratojen leveys 2,5 m.
- Nuorisoallas: 100 m^2, 29 C°, syvyys 90–120 cm, tasaisesti kallistuva.
- Terapia-allas: 80 m^2, 32 C°, syvyys 110–130 cm, puolet altaasta tasainen 130 cm pohja.
- Uusien altaiden yhteenlaskettu vesipinta-ala on 530 m^2.

Muut laajennettavat tilat

Uimahallin allastilojen laajennuksen jatkeena rakennetaan urheiluhallille uusi 100 hum^2 kokoinen välinevarasto. Laajennuksen toiseen kerrokseen toteutetaan uusien

allastilojen arviolta 265 hum^2 kokoinen ilmanvaihtokonehuone ja kellarikerrokseen sijoitetaan arviolta 850 hum^2 tilaa vaativat uudet allastekniset tilat käytävineen.

Myyrmäen urheilutalon rakennukseen rakennettavan Vaskivuoren lukion laajennuksen väestönsuojan tiedot on esitetty kohdassa 5.4 Väestönsuoja.

5.6.2 Toteutettavat korjaus- ja muutostoimenpiteet

Urheilutalon uimahalliin toteutetaan pienempiä tilamuutoksia uimahallin peruskorjauksen lisäksi:

- Vanhan valvomon, kabinetin ja kabinetin WC:n paikalle remontoidaan uudet uintivälineiden varastotilat. Uinninvalvojien kabinettitila on ollut vain vähäisellä käytöllä ja henkilökunta suosii aulan yhteydessä sijaitsevan taukotilan käyttöä palautumiseen. Uintivälineiden varastotilaa toivotaan lisää arviolta 36 m^2, josta 29 m^2 saadaan muuttamalla edellä mainitut tilat välinevarastoiksi. Uusi allasvalvomo toteutetaan keskeiselle sijainnille allastilojen laajennukseen.
- Nykyiseen ensiaputilaan toteutetaan uusi siivoustila. Siivoustilan kokotarve on 6 m^2 ja nykyisen ensiaputilan koko on 7 m^2. Tila sijaitsee suoraan kellarin siivouskeskukseen liittyvän portaan yhteydessä. Nykyinen ensiaputila on toiminut todellisuudessa välinevarastona. Tilassa ei ole lattiakaivoa. Uusi ensiaputila toteutetaan allastilojen laajennukseen uuden allasvalvomon yhteyteen.
- Nykyisen hierojan tilan ja pukuhuoneen/WC:n paikalle toteutetaan toimistotila. Umpinaiseen tilaan asennetaan uusi ikkuna ulkoseinään.
- 005 hissiaulan haitariovellisen tilan paikalle toteutetaan kuntosaliohjaajien varastotila.

Esitettyjen tilamuutosten lisäksi toteutetaan seuraavat korjaus- ja muutostyöt:

- Allastilan ikkunaseiniä reunustavat varastopenkit puretaan.
- Hyppyaltaan sivulla sijaitseva kiipeilyseinä puretaan. Myös kiipeilyseinän kannatusrunko palloiluhallin puolella puretaan, jotta palloiluhallin koko pituus saadaan käyttöön.
- Naisten, miesten ja esteettömien pukuhuonetilojen pukukaapit uusitaan sähköisiksi. Nykyään miesten ja naisten pukuhuonetiloissa on 170 korkeaa pukukaappia per puoli. Hankesuunnitteluvaiheessa selvitetään tarkemmin tarve lisätä pukukaappien määrää puolikorkeilla kaapeilla. Tarveselvitysvaiheen arvion perusteella pukuhuoneissa ei ole tarve

pukukaappien määrän lisäykselle. Uimahallien suunnitteluohjeen (RT 103059) mukaan suositeltu pukuhuonetilojen koko 310 000 vuosittaiselle kävijälle on noin 330–370 m^2. Nykyisten miesten ja naisten pukuhuonetilojen yhteenlaskettu koko on n. 350 m^2.

- Turha käytävän ovi esteettömään naisten pesutilaan poistetaan.
- Lipunmyyntitiskin uloke ja tilan sisäinen väliseinä puretaan. Lattiapinta remontoidaan yhteen tasoon. Palvelutiski tehdään esteettömäksi.
- Palloiluhalliin toteutetaan uusi huoltoreitti ja uudet huolto-ovet pohjoisesta (kts. myös kohta 6.4 Liikenne).
- Palloiluhallin rajaviivat uusitaan. Kiipeilyseinän kannatusrungon purun myötä uudet viivat on piirrettävä keskemmälle hallia.
- Palloiluhallin seinustoille asennetaan pehmusteet kahden metrin korolle. Katsomon kohdalla pehmusteet asennetaan matalammalle.

5.6.3 Esteettömyys

Kesällä 2024 Myyrmäen urheilutalosta teetettiin esteettömyyskartoitus. Esteettömyyskartoituksen mukaan Myyrmäen urheilutalon esteettömyydessä on monia hyviä ratkaisuja, kun ottaa huomioon rakennuksen rakennus- ja peruskorjausvuoden. Näistä esimerkkinä erilliset esteettömät puku- ja pesuhuonetilat uimahallin puolella ja esteettömyysparannukset muissakin puku- ja pesuhuonetiloissa sekä altaisiin siirtymiseen käytössä oleva siirrettävä nostin ja urheiluhallin katsomotiloissa olevat pyörätuolipaikat. Esteettömyyttä voidaan kuitenkin parantaa nykyisestä tasosta ja toimenpiteinä on sekä pienempiä muutoksia että suurempia muutoksia, jotka tehdään peruskorjauksen yhteydessä.

Sisäänkäynti

Esteettömiä autopaikkoja on kolme ja autopaikoilta on esteetön reitti sisäänkäynnille. Sisäänkäynti on varustettu sähköisellä avausmekanismilla, mutta korkeat kynnykset vaikeuttavat kulkua erityisesti apuvälineiden käyttäjille. Lisäksi sisäänkäynti on vaikeasti havaittava, koska se ei erotu selkeästi rakennuksen ulkoseinästä. Näkyvyyttä ja saavutettavuutta tulee parantaa kontrastein ja selkein opastein.

Opastus

Rakennuksen sisällä olevat opasteet ovat epäselviä ja vaikeasti havaittavia. Selkeiden ja johdonmukaisten opasteiden puute vaikeuttaa suunnistamista eri

tiloissa. Opastus vaatii kokonaisvaltaista parantamista, mukaan lukien opasteiden sijoittelu ja niiden kontrastit.

Kuuloympäristön esteettömyys

Tiloissa ei ole induktiosilmukoita tai muita äänensiirtojärjestelmiä, mikä vaikeuttaa kuulovammaisten henkilöiden asiointia. Kuuloympäristön esteettömyyttä on kehitettävä lisäämällä induktiosilmukoita esimerkiksi lipunmyyntiin, kokoustiloihin ja urheiluhallin katsomoon.

Esteetön kulkuyhteys

Ryhmäpukuhuoneista ei ole esteetöntä kulkuyhteyttä allastasolle. Myös lukion tiloihin pääsee tällä hetkellä vain portaita pitkin, joten esteettömän kulun järjestäminen vaatii selvittämistä.

Työntekijöiden tilojen esteettömyys

Työntekijöiden tilat, kuten sosiaalitilat ja toimistot, eivät ole täysin esteettömiä. Näiden tilojen esteettömyyttä tulee parantaa.

Allastilat

Allastiloissa on siirrettävä allasnostin, mutta kiinteiden allasnostimien puute vaikeuttaa asiakkaiden itsenäistä pääsyä altaisiin. Lisäksi allastiloihin johtavat opasteet ovat epäselviä ja vaikeasti havaittavia.

Wc-tilojen päivittäminen

Rakennuksessa on riittävästi esteettömiä wc-tiloja, mutta niiden toimivuus ja varustelutaso vaihtelevat. Käytännön toimivuutta voidaan parantaa peruskorjauksen yhteydessä.

5.7 Elinkaaritavoite (muutostöiden tavoite, käyttäjän aikatavoite)

Laajennusosan suunniteltu käyttöikä on perustusten ja rungon osalta 100 vuotta ja täydentävien rakennusosien osalta 50 vuotta. Vahvavirtakaapeliverkon ja sähkökeskusten tekninen tavoitekäyttöikä on 40 vuotta. LVI-runkokanava-, putki- ja johtoverkkojen tekninen tavoitekäyttöikä 50 vuotta.

Laajennusosan tilojen, kalusteiden, varusteiden sekä taloteknisten järjestelmien laatu noudattaa tämän päivän rakentamisen tasoa. Rakennus-, rakenne-, sähkö- ja LVI- teknisissä suunnitelmissa kiinnitetään erityistä huomioita sisäilman laatuun, rakennusfysikaaliseen toimivuuteen, ulkovaipan sisäpinnan tiiveyteen, valaistukseen, energiatehokkuuteen sekä äänenvaimennukseen.

Peruskorjattavan uimahallirakennuksen osalta kuntotutkimuksissa on arvioitu, että selvityksissä esitettyjen korjaustöiden jälkeen hallilla olisi realistista käyttöikää jäljellä vielä 20–30 vuotta.

5.8 Tilamitoitustavoitteet

Uimahallin laajennuksen ja olemassa olevan rakennuksen tilamitoitustavoitteet on esitetty liitteessä 3 tilaohjelma ja liitteessä 4 pohjakaaviot.

5.9 Tavoitetunnusluvut

Laajuustiedot:

- Bruttoala, olemassa oleva rakennus: 6932 brm^2
    - Kellari: 2083 brm^2
    - 1. kerros: 3638 brm^2
    - 2. kerros: 1211 brm^2
- Bruttoala / huoneala, varsinainen peruskorjausalue: 3136 brm^2 / 2892 hum^2
    - Kellari: 1217 brm^2 / 1125 hum^2
        - Rakennustekniset tilat: 856 brm^2 / 797 hum^2
        - Uimahallin puku- ja pesutilat: 361 brm^2 / 328 hum^2
    - 1. kerros: 1839 brm^2 / 1696 hum^2
        - Allastilat: 1245 brm^2 / 1197 hum^2
        - Esteettömät puku- ja pesutilat: 162 brm^2 / 129 hum^2
        - Uimahallin puku- ja pesutilat: 397 brm^2 / 344 hum^2
        - Eteläinen porras: 35 brm^2 / 26 hum^2
    - 2. kerros: 80 brm^2 / 71 hum^2
        - IVKH: 80 brm^2 / 71 hum^2
- Bruttoala / huoneala, laajennus: 2470 brm^2 / 2335 hum^2
    - Kellari: 1028 brm^2 / 970 hum^2
        - Allastekniset tilat: 897 brm^2 / 850 hum^2
        - Uusi VSS ja porras: 131 brm^2 / 120 hum^2
    - 1. kerros: 1147 brm^2 / 1100 hum^2
        - Allastilojen laajennus: 1035 brm^2 / 1000 hum^2

        - Varastolaajennus: 112 brm^2 / 100 hum^2
    - 2. kerros: 295 brm^2 / 265 hum^2
        - Uusi IVKH: 295 brm^2 / 265 hum^2
- Tilavuus, olemassa oleva rakennus: 34350 m³
- Tilavuus, laajennus (karkea arvio): 10250 m³
- Laajennetun rakennuksen arvioitu kerrosala: 7071 k-m^2
    - Rakennuksen nykyinen kerrosala 5793 k-m^2
    - Laajennusten kerrosala 1278 k-m^2 (sis. uusi VSS, allastilojen laajennus ja varastolaajennus)

5.10 Tekniset tavoitteet (Rak, LVIS, dB)

Hankkeessa peruskorjataan olemassa oleva uimahalli ja laajennetaan allasosastoa ja allasteknisiä tiloja uudisosalla. Muualla rakennuksessa suoritetaan myös korjauksia, joilla saadaan esimerkiksi rakenteet paremmin kestämään kosteusrasituksia. Kantaviin rakenteisiin tehdään vain paikallisia korjauksia.

5.10.1 Rakennetekniset tavoitteet

Laajennusosa

Rakennus suunnitellaan rakennusteknisesti siten, että rakenneratkaisut ovat turvallisia, luotettavia ja hyvän rakentamistavan mukaisia. Kaikessa suunnittelussa noudatetaan YM:n, RakMk:n ja RIL ry:n määräyksiä ja ohjeita sekä Vantaan kaupungin suunnitteluohjeita.

Uimahallin rakenteisiin kohdistuvat sisäolosuhteista johtuvat rasitukset otetaan huomioon suunnittelussa.

Rakennus perustetaan suunnitteluvaiheessa laadittavan perustamistapalausunnon mukaisesti. Maata vasten rakennettavat rakenteet vesieristetään ja rakenteet otetaan salaojituksessa huomioon. Valittavan kantavan rakenteen mukaan valitaan joko jatkuvat anturalinjat tai pilarianturat. Alustavan selvityksen mukaan rakennukset voidaan perustaa maanvaraisesti. Allasrakenteiden perustusratkaisut tutkitaan tarkemmin hankesuunnitteluvaiheessa. Perustusratkaisussa on huomioitava allastilan pienet painumatoleranssit.

Rakennus routasuojataan ja salaojitetaan.

Allastilojen lattiarakenteet tehdään paikalla valetusta betonista.

Vantaan kaupunki on sitoutunut lisäämään puurakentamista. Vuonna 2022 hyväksytyn Vantaan resurssiviisauden tiekartan tavoitteena on edistää vähähiilistä rakentamista sekä Vantaan Puurakentamisen linjaukset 2021 tavoitteena on puurakentamisen edistäminen kaupungissa. Runkoratkaisu voi olla myös hybridirakenne, jossa puu on yksi kantava rakennemateriaali.

Runkojärjestelmä valitaan niin, että se sallii joustavan käytön ja myöhempiä tilamuutoksia. Rakennusrungon syvyys valitaan siten, että kantavat ja jäykistävät seinälinjat sijoittuvat ulkoseinille. Poikittaisia ja pitkittäisiä kantavia seinälinjoja ei pääsääntöisesti sallita estämään muuntojoustavuutta. Runkojärjestelmänä suositellaan käytettäväksi pilari-palkki-järjestelmää rakennusrungon sisällä.

Kerroskorkeudeksi valitaan riittävä korkeus, joka mahdollistaa muuntojoustavuuden mahdollisissa talotekniikkamuutoksissa ja niiden risteilyissä sekä huomioi rakenteelliset esteet kuten mahdolliset palkkien leuat ja vastaavat.

Tavoitteena on käyttää runkorakenteissa puuta/vähähiilistä betonia/vähähiilisiä teräsosia. Myös täydentävissä rakenteissa tulee mahdollisuuksien mukaan suosia puuta.

Hankesuunnitelmavaiheessa tarkennetaan runkojärjestelmä.

Allastilojen yläpohjan tiiveyteen kiinnitetään erityistä huomiota. Periaatteena on, että yläpohjaan ei tehdä höyrynsulun läpäiseviä läpivientejä. Vesikaton vedenpoistojärjestelmä on suunniteltava niin, ettei vedenpoistoputket kulje höyrynsulkukerroksen läpi allastiloissa.

Rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan sekä allastilojen yläpohjan ilmatiiveyteen. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät. Julkisivu- ja runkomateriaalivalinnassa on vältettävä palonleviämisen kannalta epäedullisia materiaaleja. Ulkovaipan sisäpinnan tiiveyden varmistamiseksi laaditaan detaljit kaikista erilaisista liitos- ja epäjatkuvuuskohdista.

Lämmöneristeiden ja rakenteiden kastumisen estämiseksi hankkeessa edellytetään sääsuojan alla rakentamista ja Kuivaketju 10 -järjestelmän noudattamista.

Talotekniikan nousukuilut minimoidaan ja keskitetään. Talotekniset linjat viedään ulkovaipan sisäpinnan sisäpuolella.

Rakennus varustetaan rakennuksiin integroitavilla tai vesikatolle asennettavilla aurinkosähköpaneeleilla. Aurinkosähköjärjestelmän kuormitukset otetaan kantavien rakenteiden mitoituksessa huomioon. Jos aurinkosähkövoimala sijoitetaan vesikatolle, on vedeneristyksessä huomioitava paneelien tukirakenteet ja niiden mahdollisesti vaatimat lisävedeneristykset.

Uusi väestönsuoja rakennetaan. Väestönsuoja tehdään teräsbetonista.

Olemassa oleva rakennus

Muutossuunnittelussa rakennukseen suunnitellaan toteutuskelpoiset detaljit rakennusfysikaalisesti toimivina. Erityistä huomiota on kiinnitettävä rakenteiden ja rakennusmateriaalien pysymiseen kuivina koko rakennustyön ajan. Pintamateriaalivalinnoissa huomioidaan sisäilman hyvään laatuun vaikuttavat tekijät.

Toimenpide-ehdotukset:

Ulkopuoliset salaojat

- putkiliitoksen korjaus

Sisäpuoliset salaojat

- korjataan kohtalaiset, merkittävät ja vakavat viat, yhteensä korjauksia 15 salaojalinjassa
- salaojien huuhtelu ja kuvaus kunnostusten jälkeen

Alapohjat ja maanvastaiset seinät

Kiireelliset toimenpiteet

- Halkeilleiden pilarien alaosien korjaus kuntosalissa (tila 003). Korjauksen suunnittelussa tulee käyttää rakennesuunnittelijaa.
- nyrkkeily- ja kuntosalitiloissa (tilat 037 ja 003) vanerien ja halkeilleiden pilarien alueiden kosteusvaurioituneiden lattianpäällysteiden pois purkaminen ja korjaus
- seinien kupruilevien/hilseilevien materiaalien kohtien avaus betonipinnalle tai uusiminen erittäin hyvin vesihöyryä läpäisevillä ja kosteusrasitusta kestävillä materiaaleilla
- käyttöä turvaavana toimenpiteenä kuorimuurausten ylitiivistys kuntosalissa (tila 003) ja voimailusalissa (tila 048) tai vaihtoehtoisesti kuorimuurausten purku ja seinien korjaus
- kuorimuurauksen kiinnikekohtien tiivistys pukuhuoneessa (tila 012)
- kipsilevykotelon kosteusvaurioituneiden materiaalien uusiminen kuntosalin (tila 003) kondensoineen taloteknisen järjestelmän kohdalla ja kohdan kanavajäähdyttimen putkien eristyksen parantaminen kondensoitumisen estämiseksi sekä putkistojen ruostuneiden venttiilien uusiminen

- Ilmakanavan (tila 025) kosteusvaurioituneiden mineraalivillalevyjen uusiminen. Yläpuolella hallitiloissa lattiantasossa vedenpääsyn estäminen ilmakanavaan.
- umpinaisten portaanalustilojen liitosten tiivistys
- Portaan (tila 027) portaanalustilan avaus. Havaitun veden lähteen selvitys ja korjaus.
- alustilan luukun tiivistys tai vaihto ilmatiiviiksi luukuksi siivouskeskuksessa (tila 029)

Peruskorjaus (tämä hanke)

- koko kellarialueen muovimattojen purkaminen pois ja pintarakenteiden vaihtaminen hyvin kosteutta kestäviin materiaaleihin. Maaperän kosteusrasitus ja jäännösemissiot tulee huomioida pintarakenteiden valinnassa
- kellarialueen seinien alaosien materiaalien uusiminen erittäin hyvin vesihöyryä läpäisevillä materiaaleilla
- kaikkien maanvastaisten kuorimuurattujen seinien ja eristeiden purku, jäljelle jäävien materiaalien puhdistus ja seinärakenteen korjaus
- alapohjan, liikuntasaumojen ja muiden maanvastaisten rakenteiden ilmatiiveyden parantaminen kokonaisvaltaisesti
- kuntosaliin liittyvien laatoitettujen märkätilojen suihku- ja WC-tilojen pintamateriaalien paikkakorjaus tarpeenmukaisesti, esim. ratkenneiden silikonisaumausten, kuluneiden laastisaumausten ja rikkoutuneiden laattojen yms. osalta
- Allashallin alapuoleisten teknisten tilojen ja väestönsuojan lattioiden maalin uusiminen hyvin kulutusta ja kosteutta kestävillä sekä vesihöyryä läpäisevillä materiaaleilla. Samalla alapohjan ilmatiiviyden parantaminen.
- ilmakanavan (tila 025) mineraalivillaeristeiden poistaminen, pintojen kosteusvaurioiden paikkakorjaukset ja eristeiden vaihto hyvin kosteutta kestäviin, kuiduttomaan materiaaliin
- kaikkien umpinaisten portaanalustilojen avaus, puhdistus, tarvittavat korjaukset ja ilmatiiviyden parantaminen
- alustilojen kulkuluukkujen (3 kpl) vaihto ilmatiiviiksi luukuksi viimeistään peruskorjauksessa

<u>Uimahallin pesu- ja pukuhuoneet</u>

Kiireelliset toimenpiteet

- Märkätiloissa suositellaan jatkamaan huoltokorjauksia rikkonaisten laattojen, silikonisaumojen ja kuluneiden saumalaastien paikkakorjauksilla. Kopojen laatta-alueiden seuraus peruskorjaukseen saakka ja mahdollisesti irtoavat laatat kiinnitetään huoltokorjauksena.

Peruskorjaus (tämä hanke)

- vedeneristeiden uusiminen peruskorjauksessa teknisen käyttöiän täyttymisen perusteella.
- löylyhuoneiden puupaneloinnin ja eristeiden uusiminen
- uima-allastiloihin johtavan portaikon ja käytävän alakaton puurimoitukset ja villalevyt suositellaan uusimaan peruskorjauksessa

- pukuhuoneiden alakattotilan puhdistus ja avointen villapintojen pinnoitus.
- pesutilojen katon tummuneiden betonipintojen hiominen puhtaalle pinnalle ja Nilcon-laattojen välien joustava saumamassaus
- pesutilan (tila 124) katon paikallisesti korroosiovaurioituneen kohdan korjaus. Kattopinta suositellaan tarkastamaan peruskorjauksen yhteydessä uusien korroosiovauriokohtien varalta ja tarvittaessa harkitsemaan pinnan laajempaa korjausta tai suojausta

Välipohjat

Kiireelliset toimenpiteet

- allastilojen alapuolella olevan taloteknisen tilan varaston (tila 022) porrasrakenteen reunan ja viereisen tilan palkin halkeaman korjaus kuntosalin (tila 003) pilarin korjausten yhteydessä
- urheiluhallin yhteydessä olevien pukuhuoneiden (tilat 165–170) havaittujen suihkujen kynnysten silikonisaumausten, rikkoutuneiden laattojen ja laastisaumojen sekä irronneiden kynnysten korjaukset sekä WC-tilan (tila 205) pisuaarin lattian läpiviennin tiivistys huoltokorjauksena
- IV-konehuoneen (tila 228) käsienpesualtaan putken lattian läpiviennin tiivistys huoltokorjauksena
- kuntosalin (tila 003) katon välipohjan akustiikkalevyjen kosteusjälkiä sisältävien alakattolevyjen uusiminen

Peruskorjaus (tämä hanke)

- urheiluhallin ja sosiaalitilojen pukuhuoneiden suihkutilojen kaikkien WC-tilojen pintamateriaalien paikkakorjaus tarpeenmukaisesti, esim. ratkenneiden silikonisaumausten, kuluneiden laastisaumausten ja rikkoutuneiden laattojen yms. osalta
- aulassa (tila 202) lattian haljenneen laatan ja laastisauman kohtaan tarkoituksenmukaisen liikuntasauman työstö
- alakattojen avoimien villapintojen pinnoitus ja alakattojen puhdistus

Ulkoseinärakenteet

Ulkopuoli

Kiireelliset toimenpiteet

- vaurioituneiden peltikasettien kiinnityksen korjaus
- peltikasettien kiinnityksien tarkastus kattavasti ja irronneiden/puutteellisten kiinnityksien korjaus
- tanssisalin kohdalla olevan läpiviennin tiivistys ja muiden läpivientien tiiveyden tarkastus ja tiivistys
- vanhemman lasijulkisivun vesipellin uusiminen
- lasitiilijulkisivun poistoputkien uusiminen ja tiivistys
- tuuletusikkunoiden aukipitolaitteiden uusiminen ikkunoissa, joiden ulkopuite ei mene tiiviisti kiinni
- karmin puuosien huoltomaalaus ja karmin puuosien kunnostus (sis. halkeamien paikkaus)
- karmien muovisten puiteliukujen uusiminen

- tuuletusikkunoiden aukipitolaitteiden uusiminen
- karmiin upotettujen lukkopesien kunnon tarkastus ja tarvittaessa korjaus (samalla puuosien halkeamien korjaus)
- ikkunoiden käynnin sovitus ensisijaisesti yhdistysheloja ja saranoita säätämällä, helojen huoltaminen sekä tarvittavilta osin uusiminen
- tiivisteiden uusiminen erillisen suunnitelman mukaisesti (ikkunoiden käynti huomioon ottaen)
- tiivisteiden korjaus
- palloiluhallin ovien korjaus
- Ikkunoiden ja ulko-ovien säännölliset (esim. 2 vuoden välein) huoltokunnostukset ovat suositeltavia. Huoltokunnostuksessa tarkistetaan ikkunoiden käynti, tiivisteet, heloitukset ja maalipinnoitteen kunto.
- rakennuksen länsipuolella oleva vanhan ulkosuihkun sokkeli suositellaan suojattavan turvallisella rakenteella tai purettavan

Peruskorjaus (tämä hanke)

- tuulensuojavillojen uudelleen teippaaminen
- allashallin lasijulkisivun sisäpuolisten hapettumien paikkakorjaukset ja varautuminen alumiinijulkisivujärjestelmän uusimiseen peruskorjauksessa
- lasituslistojen tiivisteiden katkonaisuuden korjaaminen
- vanhemman lasijulkisivun vaurioituneiden lasien uusiminen
- sokkelin halkeamien sulkeminen esimerkiksi laastikorjauksena (ennen pinnoittamista)
- muottilautapintaisen sokkelin uudelleen pinnoitus / maalaus erillisen suunnitelman mukaisesti
- vanerimuottipintaisen sokkelin pinnoitus / maalaus erillisen suunnitelman mukaisesti
- suunnitella ja toteuttaa vesikaton vedenpoisto puutteellisilla kohdin siten, ettei sokkeliin tule ylimääräistä kosteusrasitusta
- suunnitella ja toteuttaa luukun kohdan detaljiikka siten, ettei sokkeliin tule ylimääräistä kosteusrasitusta

Sisäpuoli

Peruskorjaus (tämä hanke)

- ulkoseinien tiiveyden parantaminen yleisesti (ei kuitenkaan tarvetta varsinaisille tiivistyskorjauksille sisäilmateknisestä näkökulmasta)
- ikkunoiden liitosten joustavan saumamassauksen uusiminen
- allashallin (tila 135) alumiinirunkoisen lasijulkisivujärjestelmän hapettuneiden vauriokohtien korjaukset. Vauriot saattavat olla paikkakorjattavissa, mutta peruskorjauksessa on kuitenkin suositeltavaa varautua alumiinijulkisivujärjestelmän uusimiseen kokonaisuudessaan

<u>Väliseinät</u>

Kiireelliset toimenpiteet

- pukuhuoneen (tila 045) penkin alapuoleisen poterotilan korjaukset

Peruskorjaus (tämä hanke)

- kuntosali- ja voimailutilojen kuluneiden seinäpintojen uusiminen
- voimailusalin (tila 048) kuorimuuratun väliseinän toimenpiteet maanvastaisen kuorimuurattujen seinien toimenpiteitä vastaavasti
- kellarikerroksen kupruilevien väliseinien alaosien korjaukset
- allashallin akustiikka-/koristemuuratun väliseinän korjaukset
- raitisilmakammion kuilun seinämien vesitiiviyden varmistaminen
- pukuhuoneiden lokerojen ja penkkien alapuoleisten poterotilojen puhdistus ja luukkujen toteutus seinämiin säännöllistä puhdistusta varten
- allashallin käytävien (tilat 138 ja 149) välisen ruostuneen välioven uusiminen
- voimistelu/tanssitilan (tila 217) ikkunoiden lämmöneristävyydeltään heikentyneiden lasielementtien uusiminen, mikäli allashallin ja tanssitilan välistä lämmöneristävyyttä halutaan parantaa

Yläpohjarakenteet

Kiireelliset toimenpiteet

- tanssitilan (tila 217) vaurioituneiden alakattolevyjen ja korkean alakattotilan yläpuolisten levyjen uusiminen ja rakenteen sisäpuoleisen ilmatiiveyden varmistaminen
- orgaanisen aineksen (sammaleet) poisto katoilta ja terassin kiveysten saumoista säännöllisesti
- terassin reunoilla kasvavien kasvien poistaminen säännöllisesti
- kaikkien kattokaivojen säännöllinen tarkastus ja tarvittaessa tehdään seuraavia toimenpiteitä:
    - roskasihtien puhdistus tai uusiminen, mikäli nämä ovat vaurioituneet
    - laajempien lehtisihtien asennus kaivoihin, joihin kertyy enemmän roskaa
    - kaivojen puhdistus on erityisen tärkeää, etteivät kaivojen kapeat viemärit tukkeudu roskista ja aiheuta tulvimista
- läpivientien ja kattokaivojen kohdilla olevat kermin ja läpivientikappaleiden tai kaivon välisen syvennyksen (ylimmän kermikerroksen ja läpivientikappaleen raon) täyttäminen bitumimassalla, jottei vesi pääse jäämään syvennykseen
- IV-konehuoneen katolla havaitun viemärin tuuletusputken läpivientikappaleen korjaus
- alipainetuulettimien vaurioituneiden hattujen korjaus
- kattokuvun kiinnikkeiden vaurioituneiden suojatulppien ja ruostuneiden kiinnikkeiden uusiminen
- ilmanvaihtolaitteissa ja -hormeissa olevien saumausmassojen tarkastaminen ja tarvittaessa uusiminen
- viemäreiden tuuletusputkien suojakupujen asentaminen
- talotikkaiden asennus IV-konehuoneen katolle sekä muilta kattotasoilta roskakatoksen katolle
- IV-konehuoneen viereisten kermiin tukeutuvien talotikkaiden uusiminen seinään kiinnitettävillä tikkailla
- tarkastusluukkujen rakentaminen rakennetyypin YP6 puurakenteisen vesikaton kohdalle (liikuntahallin eri lohkojen kohdalle, rakennuksen etelä- sekä pohjoisreunan puurakenteisten kattojen kohdalle)

- lukituksen asentaminen liikuntahallin jännebetonipalkkien kohdalla oleviin luukkuihin

Peruskorjaus (vesikaton osalta) (tämä hanke)

Kohteen bitumikermikattojen peruskorjauksen suositeltava ajankohta on noin 15 vuoden kuluttua. Peruskorjauksen toteutus edellyttää vesikattorakenteiden rakenneteknistä suunnittelua.

Peruskorjausvaihtoehdot ovat seuraavat:

Vaihtoehto 1: Uusien bitumikermien asentaminen vanhojen päälle paineentasauksella varmistaen myös vanhojen bitumikermien kiinnitys, pellitysten uusinta, suurempien sadevesikaivojen, sadevesiviemäriputkien asennus sekä Nilcon-laattojen ilmatiiveyden parantaminen sisäpuolelta.

Vaihtoehto 2: Uusien kumibitumikermien asentaminen puurakenteiden/kallistusvalujen päälle, vanhat vedeneristykset poistetaan, pellitysten uusinta, suurempien sadevesikaivojen, sadevesiviemäriputkien asennus sekä Nilcon-laattojen ja mahdollisesti muiden yläpohjarakenteiden ilmatiiveyden parantaminen sisäpuolelta.

Peruskorjauksessa on suositeltavaa huomioida myös seuraavia:

- poistoilmakoneet vesikatolla ovat olleet suuremmalla sisäisellä ja ulkoisella rasituksella, minkä vuoksi koneet suositellaan uusimaan peruskorjauksessa
- kattokaivot ovat varustettu niiden sulana pitämiseksi lämmityskaapelein. Sulanapitokaapelit suositellaan uusimaan vesikattoremontin yhteydessä
- vesikaton vedenpoistojärjestelmä tulee suunnitella niin, että se ei aiheuta ylimääräistä kosteusrasitusta sokkelille

<u>Yläpohjarakenteiden sisäpuoliset rakenteet</u>

Kiireelliset toimenpiteet

- Voimistelu/tanssitilan (tila 217) kosteusjälkiä sisältävien alakattolevyjen uusiminen. Mikäli haju tilasta ei poistu, avataan rakenteita kosteusjälkien kohdalta rakenteiden laajempaa uusimista varten.

Peruskorjaus (tämä hanke)

- alakattoihin liittyvien toimenpiteiden yhteydessä suosittelemme tiivistämään Nilcon-betonielementtien saumakohtia
- yläkatsomon (tila 218) alakattojen puhdistus ja avoimien villapintojen pinnoitus
- avointen alakattojen (metalliritiläalakatot) puhdistus pölystä ja kuitukorjaukset
- yläkatsomossa (tila 218) pilarien välissä olevan liikuntasauman tiivistys väliseinärakenteeseen ja yläpohjaan ja joustavan saumamassauksen uusiminen koko muulla liikuntasauman mitalla

- yleisesti suosittelemme kuitukorjauksia ja yläpölyjen puhdistamista kaikkiin alakattotiloihin niihin liittyvien korjausten yhteydessä

Allastila

Akuutteja terveys- ja turvallisuusriskejä ei havaittu kosteusrasitettujen betonirakenteiden kuntotutkimuksen yhteydessä.

Kuntotutkimuksen mukaan, pääosin tutkittujen rakenneosien betoni sekä rakenteet ovat käyttöikään suhteutettuna hyväkuntoisia ja täyttävät niille asetetut vaatimukset, eikä rakenteissa ole riskiä rakenteiden äkillisestä pettämisestä.

Oikein valituilla ja toteutetuilla korjaustoimenpiteillä voidaan runkorakenteiden käyttöiän olettaa olevan korjaustöiden jälkeen vielä 20–30 vuotta.

Suositellut korjaustoimenpiteet:

- kaikkien uima-altaiden, tasopintojen, hyppytornin ja laatoitettujen pilareiden pintarakenteet suositellaan uusittavaksi kauttaaltaan
- pintarakenteiden uusimisen yhteydessä rakenteisiin suositellaan asennettavaksi uima-allastiloihin soveltuva vedeneristys
- korjaustyön yhteydessä altaiden sekä allastasojen liittymät, läpiviennit, valusaumat sekä loiskekourujen detaljit tulee suunnitella ja toteuttaa siten, että kosteuden pääsy altaiden ulkopuolisiin rakenteisiin ja ulkopinnoille on estetty
- korjaustöissä ja niiden suunnittelussa tulee huomioida mahdolliset vedenkäsittelyjärjestelmään tehtävät toimenpiteet ja niistä aiheutuvat rakenteelliset muutostarpeet
- kaikkien altaiden betonirakenteille suositellaan tehtäväksi betonikorjaukset pintarakenteiden uusimisen yhteydessä
- pintarakenteiden purkutöiden jälkeen tulee tehdä tarkentavia tutkimuksia altaan betonirakenteille, mm. silmämääräisellä tarkastuksella sekä vetokokein, joilla varmistetaan alustan soveltuvuus korjausalustaksi sekä tarkennetaan korjauslaajuutta
- pinnassa olevat raudoitteet tulee puhdistaa ja korroosiosuojata
- korjaussuunnittelun yhteydessä rakenteille suositellaan tehtäväksi myös rakennetarkastelu, jolla selvitetään mahdolliset jännityspiikit, jotka voivat aiheuttaa rakenteisiin halkeamia
- Pilareiden ja hyppytornin jalan osalta betonirakenteissa todettiin kohonneita kloridipitoisuuksia. Kloridipitoisten betonirakenteiden korjauksessa klorideja sisältävä betoni poistetaan kokonaisuudessaan, minkä vuoksi rakenteesta ja kloridien esiintymissyvyydestä riippuen tulee soveltuvat ja teknis-taloudellisesti järkevimmät korjaustavat valita rakennekohtaisesti. Mikäli korjauslaajuus on yksittäisen rakenteen osalta hyvin suuri, voi myös rakenteen uusiminen osoittautua kannattavaksi.

1–5 vuoden kuluessa suositeltavat toimenpiteet:

- Allastilojen perusparannushanke suositellaan käynnistettäväksi hankesuunnittelulla 1–3 vuoden kuluessa. Hankesuunnitelmassa esitetään korjausten tekniset, taloudelliset ja ulkonäköä koskevat vaatimukset. Hankesuunnittelun jälkeen tehdään varsinainen toteutussuunnittelu.
- korjaustoimenpiteiden toteutus suositellaan tehtäväksi heti korjaussuunnitelmien valmistumisen jälkeen, jolloin vaurioitumisen eteneminen voidaan pysäyttää ja rakenteiden käyttöikää jatkaa
- kaikkien altaiden pintarakenteet suositellaan uusittavaksi kauttaaltaan siten, että runkobetonirakenteiden kosteusrasitusta saadaan pienennettyä
- altaiden sekä allastasojen liittymät, läpiviennit, valusaumat sekä loiskekourujen tiiveyttä tulee parantaa
- vanhojen pintarakenteiden poiston jälkeen rakenteiden alusta katselmoidaan ja vaurioituneille alueille (halkeamat, betonipintojen lohkeamat) kohdistetaan betonikorjaustoimenpiteet:
    - halkeamien ympäriltä vaurioituneen betonin poisto
    - raudoitteiden puhdistus ja korroosiosuojaus
    - alueiden tasoitus/täyttö ja uusien pintarakenteiden asennus
- mikäli pintarakenteiden purkutyön jälkeen tehtävissä laadunvarmistusmittauksissa havaitaan betonissa rapautuneita alueita, korjataan ne betonikorjausmenetelmin
- peruskorjauksen yhteydessä suositellaan uusittavaksi allastilan ruostevaurioituneet teräskalusteet
- seuraava kuntotutkimus altaan kosteusrasitetuille betonirakenteille suositellaan tehtäväksi 10–15 vuoden kuluessa peruskorjauksesta
    - kuntotutkimuksissa altaan betonirakenteille suoritetaan nyt tehtyä tutkimusta suppeampi näytteenotto sekä laboratorioanalyysit
- noin 10–15 vuoden välein tehtävien kuntotutkimusten avulla betonirakenteiden mahdolliseen vaurioitumisen etenemiseen voidaan puuttua ajoissa ja tehdä tarvittavat korjaustoimenpiteet, jolloin mahdollinen vaurioituminen voidaan pysäyttää ja rakenteiden käyttöikää jatkaa

5.10.2 LVIA-tekniset tavoitteet

Yleistä

LVIA- ja allastekniikan järjestelmiin kohdentuvat toimet johtuvat olemassa olevien järjestelmien toimintavarmuuden parantamisesta, sekä laajennusosan rakentamisesta.

Kiinteistöön on tehty kuntoselvityksiä, joiden mukaan teknisiä järjestelmiä on uusittu tai kunnostettu eri aikoina.

Rakennuksen käyttöolosuhteet muodostavat osassa rakennusta haastavat olosuhteet teknisten järjestelmien käyttötekniselle kunnolle ja toiminnallisuudelle.

Rakennettavien järjestelmien tulee täyttää kunnon, huollettavuuden, toimintavarmuuden, toiminnallisuuden, energiatehokkuuden, kosteudenhallinnan ja hygieenisyyden vaateet.

Erityisesti uimahallitiloja palvelevien järjestelmien ja järjestelmäosien tulee täyttää erityisolosuhteiden vaatimat laatuvaatimukset materiaalien ja asennusten osalta.

Sisäilman laatuun kiinnitetään erityistä huomiota. Ilmanlaadun tulee vastata käyttötarpeen ja toiminnan asettamat vaateet mm. kosteuden-, ilmanlaadun, pitoisuuksien ja lämpötilahallinnan osalta.

Osa teknisistä järjestelmistä sijoittuu nykyiseen rakennusosaan, osa rakennetaan laajennusosan teknisiin tiloihin kellariin ja rakennuksen katolle sijoitettavaan ilmanvaihdon konehuoneeseen. Projektin osana tarkastellaan mahdollisuutta sijoittaa osa nykyisen rakennusosan tekniikasta rakennettavan uudisosan teknisiin tiloihin.

Teknisten tilojen osalta huomioidaan järjestelmien huoltotarpeet, mikä huomioidaan kulkureittien ja laitteiden tilavarauksissa.

Teknisten järjestelmien sijoitusvaihtoehdot tarkastellaan ja muutokset huomioidaan ja tarkennetaan tilaohjelman päivitykseen.

Lämmitys- ja jäähdytysjärjestelmät

Kohteen lämmöntuottojärjestelmä on kaukolämpö. Kaukolämpökeskus uusitaan ja teho mitoitetaan vastaamaan tulevaa tehon tarvetta. Suunnitelmat ja kaukolämpösopimus päivitetään vastaamaan muuttunutta tehon tarvetta. Allasvesien lämmityksen putket, pumput, siirtimet ja komponentit uusitaan.

Laajennusosaa varten rakennetaan lämmönjakojärjestelmät lämmitykselle, ilmanvaihdon lämmitykselle, lämpimälle käyttövedelle, sekä allasvesien lämmitykselle. Suunnittelussa ja tehomitoituksessa huomioidaan myös laajennusosasta ja kävijämäärien noususta johtuva lämpimän käyttöveden lisääntyvä tarve.

Suihkuvesien jätevesiputkisto varustetaan lämmön talteenottolaittein.

Kiinteistön energiaomavaraisuuden kasvattamista maalämmöllä tarkastellaan suunnittelun osana. Maalämpökaivot mahdollistaisivat myös viilennystoimintojen osittaisen kattamisen lämmityskauden ulkopuolella.

Nykyinen kaukolämpöputkisto ja liittymän mittaus sijoittuvat rakennuksen kellarin sisäosiin. Yleisesti, kaukolämpöjohtojen liitokset olisi hyvä sijoittaa lähelle rakennuksen ulkoseinää ja toteuttaa käynti tilaan ulkokautta. Uimahallirakennuksissa lämmöntuottolaitteet kaukolämpöjohtoineen on sijoitettu lähelle allastekniikkaa, rakennuksen keskiosiin. Suunnittelun osana tarkastellaan (vaihtoehtoisena ratkaisuna nykyiselle) liitosjohdon ja mittauskeskuksen, sekä lämmönsiirtolaitteistojen siirtämistä uudisosaan sijoitettaviin tiloihin, josta toisiopuolen (rakennuksen putkiverkko) putkitukset alkuperäiseen rakennusosaan.

Alkuperäisen rakennusosan lämmitysverkostoja kunnostetaan tarpeen mukaisessa laajuudessa. Osa venttiileistä ja lämmityspattereista uusitaan. Putkistoja ja lämmityspattereita uusitaan tarpeen mukaisesti kuntoarvion edellyttämässä laajuudessa.

Töiden osana lämmitysjärjestelmät huuhdellaan ja säädetään toimintakuntoon.

Putkistojen kannakoinnit uusitaan, olosuhteet ja materiaalien kestävyys huomioiden.

Ilmanvaihtokoneiden uusimisen osana uusitaan samalla niiden lämmityksen säätöpiirien osat (pumput, venttiilit, säätö, säätöpiirien putket).

Uudisosaa varten rakennetaan lämmitystoiminnot. Osa lämmityksestä toteutetaan ilmalämmitteisesti, osa rakennettavaan lämmitysverkostoon liitettävien lattialämmityksen ja radiaattoripatterilämmityksen avulla. Tuulieteiset varustetaan lisäksi kiertoilmalämmittimin.

Viilennystoimintoja rakennetaan tarpeen mukaisiin tiloihin kuten kunto- ja voimistelusaleihin ja uinninvalvojien tiloihin. Osa viilennystoiminnoista toteutetaan varustamalla tilojen ilmanvaihto viilennystoiminnoin, osassa tiloja voidaan käyttää myös kiertoilmajäähdyttimiä.

Jäähdytysjärjestelmä uusitaan kokonaisuudessaan. Tehontarve määrittyy osin olosuhdesimuloinnin kautta.

Keittiön kylmälaitteiden hankinta ja uusimistarve selvitetään suunnittelun osana. Keittiön kylmälaitteiden osalta huomioidaan, että lauhdelämmön “purkamista” käyttötiloihin tulee välttää.

Vesi- ja viemärijärjestelmät

Nykyiset vesi- ja viemärijärjestelmät uusitaan pääosin. Järjestelmää laajennetaan uudisosan rakentamisen osana.

Laajennusosan tulevalla paikalla sijaitsee HSY putkilinja, jonka reititys siirretään kiinteistön alueen ulkopuolelle.

Käyttöveden osalta huomioidaan legionellabakteerin riskitekijät. Riskien vähentämiseksi, putkistot varustetaan automaattisella “huuhtelutoiminnolla”.

Sekoittajien valinnassa ja virtaamien säädössä kiinnitetään huomiota veden ja energian kulutukseen (kenno-ohjatut sekoittajat).

Rakennusosat varustetaan matalapesujärjestelmällä. Matalapainepesupisteet sijoitetaan tarpeen mukaisiin paikkoihin. Sprinklerijärjestelmän tarve määräytyy lupaehtojen mukaan.

Allastekniset järjestelmät uusitaan pääosin. Järjestelmä laajenee laajennusoan altaiden rakentamisen vuoksi. Hankkeen osana selvitetään tarkempi laitesijoittelu ja allastekniikan tarkempi tilantarve. Eri altaiden järjestelmät eriytetään toisistaan itsenäisiksi järjestelmiksi.

Kemikaalien säilyttämistä varten rakennetaan kemikaalivarastot. Keskenään reagoivat kemikaalit sijoitetaan eri varastotiloihin. Tilaa varten rakennetaan ilmanvaihtojärjestelmä. Varasto on alipaineistettu ympäröiviin tiloihin nähden. Tilaan asennetaan valvontajärjestelmään liitettävä kaasun pitoisuusmittaus ja hälytystoiminto.

Nykyinen allastekniikka uusitaan suositusten mukaisilla toiminnoilla. Muun muassa vedenkäsittelyn yhteisiä järjestelmäosia eriytetään.

Suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan *Afry 15.9.2024 “Uima-allaslaitteiston kuntoarvio”* raportissa esitetyt kuntoon ja toiminnallisuuteen liittyvät seikat, sekä toimenpide-ehdotukset.

Ilmanvaihtojärjestelmät

Kohteessa on koneellinen tulo- ja poistoilmanvaihtojärjestelmä, sekä tarpeen mukaiset erillispoistot.

Ilmanvaihtojärjestelmä uusitaan pääosin ja modifioidaan osin. Ilmanvaihtokoneet uusitaan kokonaisuudessaan ja laajennusosalle rakennetaan ilmanvaihtojärjestelmät. Kanavistot päätelaitteineen uusitaan pääosin.

Nykyinen allastilojen ilmanvaihtojärjestelmän ilmanjako toteutuu kellariin sijoitetun rakenneaineisen ilmareitin kautta. Malli on nykyisellään epähygieeninen. Suunnittelun osana selvitetään vaihtoehtoisia tapoja tilanteen parantamiseksi.

Nykyiset allastilan tuloilman ilmareitit kunnostetaan, jolloin nykyiset äänenvaimennusmateriaalit poistetaan seinämiltä. Ilmareitin (katto, seinät, lattia) rakenneosat puhdistetaan, jonka jälkeen asennetaan uusi äänenvaimennusmateriaali. Rakenneosien ja vaimennuksen tulee olla helposti puhdistettavissa, mikä saattaa edellyttää pintojen ja vaimennusmateriaalin pinnoittamista sidonta-aineella.

Toinen vaihtoehto on asentaa nykyiselle ilmareitille ilmanvaihtokanavat, mitä tarkastellaan suunnittelun osana. Kanaviston rakentaminen edellyttäisi muutoksia ilmanjakoon säädettävyyden hallinnan varmistamiseksi (säädettävät päätelaitteet).

Laajennusosan ilmanvaihtolaitteet sijoitetaan laajennusosan päälle rakennettavaan ilmanvaihdon konehuoneeseen. Suunnittelun osana tutkitaan myös mahdollisuutta sijoittaa nykyisten allastilojen ilmanvaihtolaitteita uudisosan tiloihin. Tällöin nykyisen allastilojen tuloilmareitti liitettäisiin uuden ilmanvaihtokoneen piiriin, poistoilma reititettäisiin samoin uudelle koneelle (kanava ja päätelaitemuutokset). Allastilojen ilmanvaihtokoneen sijoittaminen uudisosalle mahdollistaa energiatehokkaiden ilmanvaihtokoneiden hankinnan. Nykyisissä tiloissa ei ole nykyisellään riittävästi tilaa toteuttaa nykyaikaista ja energiatehokasta ilmanvaihtoa.

Automaatiojärjestelmät

Kiinteistöautomaatiojärjestelmä uusitaan kokonaisuudessaan. Järjestelmä uusiutuu pääosin jo ilmanvaihdon ja lämmityksen, sekä allasvesien lämmityksen uusimisen ja laajennuksen myötä. Järjestelmä suunnitellaan ja rakennetaan Vantaan kaupungin automaatiosuunnitteluohjeen mukaisesti.

Järjestelmiin rakennetaan kattava mittarointi seurantaa varten. Mittarointi liitetään automaatiojärjestelmään rakennettavan seurantaohjelmiston piiriin.

Allastekniikan automaatiojärjestelmät ovat pääosin järjestelmätoimittajan hankintaan kuuluvia osia. Liitoslaajuus kiinteistöautomaatioon tarkennetaan suunnittelun osana.

Huoltokirja

Huoltokirja-aineisto toimitetaan Vantaan kaupungin käytössä olevaan huoltokirjaohjelmaan (Manager).

5.10.3 Sähkötekniset tavoitteet

Yleistä

Sähköteknisten laitteiden valinta- ja hankintaperusteissa tulee tavoitella energiatehokkuutta, kestävyyttä, helppokäyttöisyyttä ja laadukkuutta. Laitevalinnoissa tulee pyrkiä valitsemaan yleisesti saatavilla olevia laitteita ja käyttämään tunnettuja laitetoimittajia. Laitevalinnoissa tulee huomioida uimahallin asettamat erityisvaatimukset korroosionkestolle.

Aluesähköistys ja liittymät

Rakennus on liitetty sähkölaitoksen keskijännitejakeluverkkoon ja teleoperaattorin tietoliikenneverkkoon. Nykyinen sähköliittymä uusitaan ja siirretään laajennuksen tieltä. Rakennukselle asennetaan oma teleliittymä (valokuitu), nykyinen liittymä tulee Vaskivuoren koululta ja jäisi laajennuksen alle. Rakennuksen nykyinen automaatiojärjestelmä (Atmostech) uusitaan puitesopimustoimittajan automaatiojärjestelmäksi ja se liitetään etävalvomoon.

Videovalvonta liitetään Vantaan kaupungin videovalvontaverkkoon.

Piha-alueiden valaistus on toteutettu valaisinpylväillä, valonheittimillä sekä rakennukseen asennettavilla seinä- ja katosvalaisimilla. Ulkovalaistus uusitaan.

Sähköautojen latausasemat

Kohteeseen ei rakenneta sähköautojen latauspisteitä, koska kiinteistön tontilla ei ole parkkipaikkoja.

Sähköjärjestelmät (20 kV ja 400V)

Rakennukseen on asennettu sähkökeskuksia (pääkeskus uusitaan), ryhmäkeskukset, ohjauskeskukset, pistorasiakeskukset, yms. (uusimisen tarve selvitetään suunnitteluvaiheessa), jotka palvelevat valaistusta, pistorasioita, LVIA-laitteita, kiinteistön laitteita, vedenkäsittelylaitteita, mahdollisesti maalämpöä sekä tele- ja turvajärjestelmiä. Energian kulutuksen seurantaa varten sähkökeskuksiin asennetaan alamittareita, joilla tavoitellaan rakennuksen käytönaikaista energian kulutuksen optimointia mm. seuraamalla mittaustulosten poikkeamia esim. vikatapauksissa. Rakennuksen sähköpääkeskukseen asennetaan hybridisuodatin

sekä tehokertoimen korjausyksikkö. Kokonaisuus mitoitetaan vähintään 7 % vuosittaisen sähköenergiansäästötavoitteen mukaisesti.

Valaistusjärjestelmät

Sisätilojen valaistussuunnitelmissa noudatetaan pääsääntöisesti standardin SFS-EN 12464-21 suosituksia. Valaistuksessa huomioidaan päivänvalo. Yleisvalaistuksen lisäksi altaisiin asennetaan erilliset allasvalot. Uudet led-valaisimet säilytetään soveltuvin osin, mikäli tilassa ei tehdä rakenne- tai lvi-teknisiä muutoksia. Muuten kaikki valaisimet vaihdetaan led-valaisimiksi.

Telejärjestelmät

Rakennus on varustettu yleiskaapelointi-, yhteisantenni-, info-TV-, keskusradio-, äänentoisto-, keskuskello sekä merkinantojärjestelmillä. Järjestelmät uusitaan. Neuvottelu- ja liikuntatilat sekä kahvio varustetaan tilakohtaisella AV/äänijärjestelmillä. Mobiililaitteiden Virve- ja tukiasemaverkko lisätään rakennukseen tarvittavin osin. Tarve todennetaan kuuluvuusmittauksin.

Sähköiset turvajärjestelmät

Rakennus on varustettu murtoilmaisu-, videovalvonta-, kulunvalvonta-, paloilmoitin-, sekä merkki- ja turvavalaistusjärjestelmillä. Järjestelmät uusitaan, mutta nykyiset hyväkuntoiset kamerat säilytetään. Savunpoistojärjestelmään tehdään tarvittavat muutokset.

Muut järjestelmät

Mikäli puku- ja pesutiloja remontoidaan, ne varustetaan lattialämmityksellä (mukavuuslämpö, kuivatus). Lämmitysmuodon valinta tarkastellaan kokonaisuutena suunnitteluvaiheessa.

Kattokaivojen, räystäiden ja syöksytorvien sähkölämmityksiä tulee välttää. Toteutetaan vain, jos henkilöturvallisuus ja / tai sadevesien johtaminen sitä ehdottomasti edellyttää. Sulanapitojen tarve selvitetään suunnitteluvaiheessa.

Uudet vesi- ja viemäröintiliittymät varustetaan sähkölämmityksellä vain, jos rakennuspaikka / routarajan läheisyys sitä edellyttää. Mahdollisille uusille keittiölaitteille, pesukoneille / kuivauskoneille sekä ruoan kuljetus- ja säilytys-vaunuille asennetaan sähköliitännät. Lvi-laitteille asennetaan sähköliitännät.

Saunat remontoidaan ja varustetaan laadukkailla ja kestävillä julkisiin tiloihin tarkoitetuilla kiukailla sekä niiden ohjausautomatiikalla. Pääaltaalle asennetaan ajanottojärjestelmä.

Sähköhanoina käytetään verkkovirtaan kytkettäviä hanoja. Muuntaja ja kaikki mahdolliset kytkentärasiat asennetaan ensisijaisesti alakaton yläpuolelle, tämä tulee huomioida PU:n hanatoimituksen liitosjohdoissa.

5.10.4 Äänitekniset tavoitteet

Urheilutalon uimahallin ääniteknisessä suunnittelussa noudatetaan Ympäristöministeriön asetusta 796/2017 rakennuksen ääniympäristöstä perusteluineen ja ohjeineen.

Ympäristöministeriön asetuksessa edellytetään muun muassa, että opetus-, kokous-, ruokailu-, hoito-, harrastus-, liikunta- ja toimistotilojen ääneneristys on suunniteltava ja toteutettava tilan käyttötarkoitus huomioon ottaen siten, että niissä saavutetaan toimintaa vastaava riittävän hyvä ääniympäristö.

Asetuksen perustelumuistiossa todetaan, että uuden rakennuksen taloteknisistä laitteista tai hissistä aiheutuva keskiäänitaso ei saisi ylittää 28 desibeliä.

5.11 Elinkaaritavoitteet, energiatehokkuustavoitteet (sis. energia-, tiiveysluku- ja sisäilmatavoitteet)

Laajennusosan ilmanvuotoluvun q50 saa olla korkeintaan 1 (m3 /hm2), mikä varmistetaan tiiveysmittauksilla ja rakenteiden tiivistämisellä työmaavaiheessa.

Vanhan osan ilmanvuotoluvun on parannuttava tiivistyskorjausten ansiosta ainakin 4 (m3 /hm2) => 2 (m3 /hm2).

Myyrmäen urheilutalon LED-valaistus on uusittu kaupungin LED-hankkeessa ja se on valmistunut 8/2023. Liikuntasalin LED-hanke on valmistunut 12/2023. Korjaushankkeen yhteydessä tarkastetaan, löytyykö rakennuksesta vielä LED-valaistuksen uusintatarvetta valonlähteiden tai valaisinten osalta.

Rakennetekninen selvitys ei varsinaisesti osoita, ettei hallirakennuksen katto kestäisi aurinkosähkövoimala-asennusta, mikäli asennus toteutetaan PV-paneelein. Turvallisempaa, mutta kalliimpaa on toteuttaa voimala-asennus ohutkalvopaneelein ja käytettävissä olevaa kattopinta-alaa on arviolta 1500...2000 m2.

Hallirakennuksen tunneittain kuluttaman sähköenergian keskiteho on jopa 160 kW ja uusi laajennus lisää sähkönkulutusta rakennuksessa siten, että aurinkosähkövoimalan teho voitaisiin nostaa jopa 200 kWp. Voimala-asennus mahtuisi vanhan osan katolle, jolle sieltä voidaan osoittaa ainakin kolme isoa katto-osuutta asennusta varten. Asennukseen voidaan käyttää myös laajennusosan kattopinta-alaa.

Suuren aurinkosähkövoimalan sähkönsyöttö tulee ottaa pääkeskukselta. Voimala-asennuksen yhteydessä tulee tarkistaa myös pääkeskuksen kapasiteetti ja laajentaa keskusta tarvittaessa. Kuntotutkimus on osoittanut, että nykyinen sähkön pääkeskuskapasiteetti on jo lähes kokonaan käytetty. Mikäli päädytään siirtämään laajennusosan tai molempien rakennusosien pääkeskus tulevaan laajennusosaan, aurinkosähkövoimalan syöttö on tarkoituksenmukaista liittää siihen.

Maalämpöjärjestelmän hyödyntämistä energiaomavaraisuuden kasvattamisessa tutkitaan jatkosuunnittelun aikana. Itse tuotettua maaenergiaa voidaan käyttää myös esim. rakennuksen jäähdytykseen. Maalämpökaivojen sijoittaminen nykyisen hallirakennuksen ympärille on haasteellista ahtaan tontin vuoksi, joten niiden sijoittuminen laajennusosan ympärille tai alle tai vaihtoehtoisesti viereiselle jalkapallokentälle voisi tulla kysymykseen. Maalämmön realistisena tuotantopotentiaalina voisi pitää esim. -30 % nykyisen uimahallirakennuksen vuosittaisesta lämpöenergiankulutuksesta (2300 MWh).

Rakennuksen sähköpääkeskukseen asennetaan hybridisuodatin sekä tehokertoimen korjausyksikkö. Kokonaisuus mitoitetaan vähintään 7 % vuosittaisen sähköenergiansäästötavoitteen mukaisesti. Energiansäästön lisäksi laitteet toimivat loistehon kompensoijana sekä sähkön laadun parantajana poistaen vinokuormituksia sekä yliaaltoja 3-vaihejärjestelmästä.

Rakennusten energiatehokkuustavoitteiden toteutumisen seurantaa varten ne varustetaan sähkön-, lämmön- ja vedenkulutuksen päämittausten lisäksi riittävällä määrällä alamittareita toimitilajohtamisen mittarointiohjeen (Mittarointiohje LVIAS-suunnittelijoille, 26.4.2024) mukaisesti. Rakennusten tarkemmat mittarointi-suunnitelmat esitetään mittarointikaaviossa.

Rakennuksen automaatiojärjestelmänä toimii vanha Atmostech-järjestelmä, jota ei ole vielä modernisoitu kaupungin automaatiojärjestelmien modernisointihankkeessa. Järjestelmä modernisoidaan puitesopimustoimittajan automaatiojärjestelmäksi ja liitetään se etävalvomoon. Taloautomaatiojärjestelmän

modernisoinnin lisäksi tulee tehdä myös vedenkäsittelyn automaatiojärjestelmän modernisointi.

5.12 Sisäilmatavoitteet

Tavoitteena on sisäilmaltaan terveelliset ja turvalliset tilat. Tilojen sisäilman tulee täyttää pääosin Sisäilmayhdistys ry:n Sisäilmastoluokituksen sisäilmaluokan S2 vaatimukset, paitsi kesälämpötilojen osalta voidaan noudattaa S3 lämpötilatasoja. Suunnittelussa on varauduttava myös ilmastonmuutoksen sisäilmavaikutuksiin, kuten lämpötilojen nousuun kesäkaudella ja ulkovaipan kosteusrasituksen lisääntymiseen.

Kosteus- ja sisäilmateknisten tutkimusten tulokset tulee huomioida korjaussuunnittelussa. Havaitut sisäilmaa heikentävät tekijät poistetaan ja olemassa olevien rakenteellisten riskien toteutuminen minimoidaan suunnittelu- ja korjausvaiheessa. Korjauksissa on huomioitava korjaustavan valinta ja sen tavoiteltava käyttöikä. Korjaustapoina suositaan pitkäikäisiä ja kestäviä ratkaisuja, joissa sisäilmavaikutukset saadaan minimoitua. Jos rakenteisiin joudutaan jättämään riskejä tai tekemään haitta-aineiden tai mikrobivaurioiden tiivistyksiä tai kapselointeja, näille tehdään seurantasuunnitelma, jossa seurataan tietyin vuosivälein rakenteen toimintaa ja lisäkorjaustarvetta.

Rakennuksen korjaustyöt on suunniteltava siten, että siinä on hyvä sisäilmaston laatu ottaen huomioon kosteus-, lämpö-, ääniympäristö- ja valaistusolosuhteet. Rakenteista peräisin olevat epäpuhtaudet, materiaalipäästöt tai rakenteiden kosteus eivät saa heikentää sisäilman laatua. Rakennuksen taloteknisten järjestelmien ja laitteistojen on sovelluttava tarkoitukseensa ja ylläpidettävä tavoitteiden mukaisia olosuhteita. Myös rakennuksen siivous, huolto ja ylläpito on voitava toteuttaa niin, että ne tukevat tavoiteltuja sisäilmasto-olosuhteita. Suunnittelutyön tulee edetä Terve talo -tavoitteiden mukaisesti.

Hankkeessa noudatetaan Kuivaketju10-toimintamallia ja hankkeeseen määrätään kosteudenhallintakoordinaattori suunnittelun tilaamisvaiheessa rakennusten käyttöönottoon asti. Hankkeessa noudatetaan P1-puhtaustasoa. Suositeltava toimintatapa on määrätä hankkeeseen puhtaudenhallintakoordinaattori, ja noudattaa ohjetta Puhtausluokan P1-mukainen rakennuttaminen ja valvonta (Sisäilmayhdistys 2024). Materiaalien päästöluokka on M1.

Tärkeimmät sisäilman laatuun vaikuttavat tekijät ovat kellarikerroksen kosteus- ja mikrobivauriot seinärakenteissa ja alapohjan pinnassa, paikalliset pienemmät

kosteus- ja mikrobivauriot, sekä sisäilmaan ilmanvaihtojärjestelmästä, alakatoista ja allastilan akustoeristetystä seinärakenteesta pääsevät kuidut. Lisäksi paikallisesti yläpohjan rakenteista voi päästä ilmavuotojen kautta sisään epäpuhtauksia.

6. TONTTI JA RAKENNUSPAIKKA

6.1 Sijainti ja hallinta

Myyrmäen urheilutalo sijaitsee Myyrmäen keskusten alueella Vantaan kaupungin omistamalla Y-tontilla osoitteessa Myyrmäenraitti 4, 01600 Vantaa.

6.2 Kaava- ja kiinteistötiedot, rasitteet

Voimassa olevassa asemakaavassa urheilutalon tontti on merkitty yleisten rakennusten korttelialueeksi (Y). Korttelialueella on voimassa Myyrmäen keskustan asemakaava nro. 150300. Rakennusoikeutta yleisten rakennusten korttelialueella on 5000 k-m^2 ja suurin sallittu kerroskorkeus on kolme.

Myyrmäen urheilutalon kerrosala on 5793 k-m^2 ja rakennus onkin näin ollen jo ylittänyt tontin olemassa olevan rakennusoikeuden 793 m^2:llä. Uimahallin alkuperäinen rakennuslupa hyväksyttiin silloin laadittavana olleen asemakaavan mukaisena, jossa tontin rakennusoikeudeksi oli esitetty Y III 6000. Kaavan hyväksymisvaiheessa tontin rakennusoikeutta oli pienennetty 5000 m^2:iin ilman tiedossa olevaa syytä. Urheilutalon uimahallin ja väestönsuojan laajennusten mahdollistamiseksi tontin rakennusoikeutta kasvatetaan asemakaavamuutoksella arviolta 7500 m^2:iin. Tontin todellinen uusi rakennusoikeus täsmentyy asemakaavamuutoksen valmistuessa. Alustavan arvion mukaan asemakaavamuutoksen vireilletulo tapahtuisi alkuvuodesta 2026.

Uimahallia laajennetaan tontilla länteen nykyisen piha-alueen ja palloiluhallin huoltoreitin päälle. Uusi palloiluhallin huoltoreitti toteutetaan pohjoisesta Chopininpolun kautta (kts. kohta 6.4 Liikenne).

Urheilutalon uimahallin ja väestönsuojan laajennusten tarveselvityksen mukainen bruttoalatavoite on 2470 brm^2 (2335 hum^2) ja olemassa olevan rakennuksen bruttoala on 6918 brm^2. Valmiin rakennuskokonaisuuden bruttoalatavoite on täten 9388 brm^2. Uimahallin laajennusosa toteutetaan kaksikerroksisena (kellari ja 1. krs) nykyisen kaksikerroksisen uimahallin yhteyteen. Väestönsuojan laajennusosa

toteutetaan tontin rakentamattomaan koillisnurkkaan kellariin vanhan väestönsuojan viereen.

6.3 Tontin rakennettavuus, alustava rakennettavuusselvitys

Maaperä

Maaperäkartan mukaan rakennuspaikka sijaitsee täyttöalueella.

Alueen länsireunalla on pohjatutkimusten mukaan noin 1,3–1,5 metrin pintamaakerros (humus/kuivakuori/täyttömaa) ja tämän alla savea. Saven alapinta ulottuu noin 3,5–3,8 metrin syvyydelle maanpinnasta. Saven alla maakerrokset vaihtuvat hiekan kautta kalliopintaa päällystävään pohjamoreeniin. Kairaukset ovat päättyneet kiveen tai kallioon syvimmillään 5,7 metrin syvyydellä maanpinnasta.

Alueen pohjoisreunalla on pohjatutkimusten mukaan päällimmäisenä maakerroksena noin 1,4 metriä täyttömaata. Täyttömaan alla on hiekkaa. Kairaukset ovat päättyneet tiiviiseen maakerrokseen noin 3,1 metrin syvyydellä maanpinnasta.

Alustavan arvion mukaan rakennuspaikalla ei ole pima-riskiä.

Rakennettavuus maaperän suhteen

Rakennukset voidaan alustavan arvion mukaan perustaa maanvaraisesti massanvaihdon (savikerrokset poistetaan) varaan.

Kunnallistekniset rakenteet ja liikennöitävät alueet voidaan alustavan arvion mukaan perustaa maanvaraisesti.

Rakennuspaikalta tulee tehdä täydentävä pohjatutkimus. Rakentamisratkaisut tulee perustua rakennuspaikkakohtaisiin pohjatutkimuksiin ja suunnitelmiin.

6.4 Liikenne, pysäköinti, kadut ja kunnallistekniikka, meluselvitys

Myyrmäen urheilutalon tontin kaavassa ei ole vaatimusta autopaikkojen määrästä ja rakennuksen omalle tontille ei mahdu autopaikkoja. Nykyisin urheilutalon kävijöille on varattu autopaikat yleiseltä alueelta tontin eteläpuoleiselta paikoitusalueelta. Paikoitusalueella sijaitsee nykyisin 82 autopaikkaa, joista 72 ovat vapaassa

käytössä olevia autopaikkoja, 7 vain maanomistajan luvalla sallittuja henkilökunnan autopaikkoja ja 3 esteettömiä autopaikkoja. Esteettömiltä autopaikoilta on esteetön reitti sisäänkäynnille. Moottoripyörille paikkoja on lisäksi yhteensä 9. Autopaikkojen pysäköintiaikoja on rajattu 30 min, 2 h ja 4 h aikarajoituksilla. Uusille autopaikoille ei tässä tarveselvityksessä ole todettu tarvetta ja urheilutalon ympäristössä ei näille myöskään ole tilaa.

Rakennuksen huoltoliikenne tapahtuu pääasiassa urheilutalon pääovien kautta. Pääovien tuulikaapin vieressä sijaitsevat huolto-ovet, jotka voidaan tarvittaessa avata suurempia tavarakuljetuksia varten. Allasteknisten tilojen tavaratoimitukset ja kemikaalit tuodaan rakennuksen eteläisen huoltohissin kautta. Nykyisin kemikaaleja kuljetetaan allasteknisiin tiloihin kanistereissa. Allastekniikan uusimisen ja peruskorjauksen yhteydessä tulisi tarkastella vaihtoehtoa, jossa kemikaalit voidaan pumpata eteläisen huoltoyhteyden kautta säiliöautosta suoraan kemikaalitiloihin. Uimahallin länsipuolen hätäpoistumisovia on nykyisin lisäksi käytetty välillä rataköysien kuljetukseen.

Urheilutalon uimahallin laajennus länteen edellyttää palloiluhallin huoltoreitin siirtämistä tontilla etelästä pohjoiseen. Uusi huoltoreitti laskeutuu pohjoisesta Chopininpolun kautta palloiluhallin luoteispuolelle. Maanpinnan tasoero Chopininpolun ja palloiluhallin lattiapinnan välillä on noin 1,5 m. Chopininpolku on noin 3,5–4,0 m leveä jalankulun ja pyöräilyn väylä, joka ei sovellu hyvin säännölliseen huoltoliikenteeseen. Palloiluhallin huoltoyhteyttä käytetään kuitenkin vain kerran tai kaksi vuodessa, jotta kevyellä nosturilla päästään huoltamaan hallin valoja ja kattorakenteita.

Uimahallin laajennuksen myötä tontin länsipuolella kulkevat viemäri- ja hulevesiputket sekä tietoliikenne- ja sähkökaapelit siirretään alustavasti kulkemaan tontin länsireunaa pitkin. Alustavan yhteydenoton mukaan HSY:n jätevesiputken siirron kustannuksista vastaisi HSY jätevesiputken ollessa jo korjausiässä. Tontti kuuluu rakennetun kunnallistekniikan piiriin ja hanke ei aiheuta uusia yleisiä kunnallisteknisiä rakentamistarpeita.

Vantaan kaupungin tavoitteet kestävien liikkumismuotojen edistämiseksi tulee ottaa huomioon suunnittelussa. Laadukkaaseen runkolukittavaan pyöräpysäköintiin varataan riittävästi paikkoja. Polkupyörillä on nykyisin varattu runkolukittavat pysäköintipaikat pääovien yhteydessä olevan katoksen alta ja näiden määrää on tarve lisätä.

Tontti ei sijaitse melualueella.

6.5 Tontin kuivatus ja hulevesien käsittely

Tontilla muodostuvat hulevedet tulee hallita tontilla Vantaan hulevesiohjelman ja hulevesien hallinnan toimintamallin mukaisesti. Hulevesiohjelmassa prioriteettijärjestys on:

1. Hulevedet käsitellään ja hyödynnetään syntypaikallaan = hulevesien käyttö ja maahan imeyttäminen

2. Hulevedet johdetaan pois syntypaikaltaan suodattavalla ja hidastavalla järjestelmällä = suodattaminen maassa ja maan pinnalla

3. Hulevedet johdetaan pois syntypaikaltaan hulevesiviemärissä yleisillä alueilla sijaitseville hidastus- ja viivytysalueille ennen vesistöön johtamista = viivyttäminen avouomissa

4. Hulevedet johdetaan hulevesiviemärissä suoraan vastaanottavaan vesistöön

Tontilta poistuva hulevesivirtaama saa olla maksimissaan yhtä suuri kuin virtaama olisi luonnontilassa. Yksinkertaistettuna hulevettä tulee viivyttää 1 m3/100m2 rakennettua pintaa, mutta todellinen viivytystarve lasketaan käyttämällä vihertehokkuuslaskuria.

Rakentamisen aikana tulee noudattaa pääkaupunkiseudun työmaavesiohjetta. Ohjeen pääpointtina on, että työmailla tulee pyrkiä siihen, että työmaavesiä syntyy mahdollisimman vähän ja niiden laatu ympäristöön purettaessa on luonnonvesiä vastaava. Ympäristöön ei saa työmaavesien mukana päätyä ympäristölle haittaa aiheuttavia aineita ja myös roskien joutuminen ympäristöön on estettävä.

7. VÄISTÖTILATARVE

Ei ole tarvetta väistötilalle.

8. KUSTANNUKSET

8.1 Investointikustannusennuste tontista aiheutuvat kustannukset

Olemassa olevan rakennuksen tilamuutokset

Tarveselvityksen perusteella laskettu kustannusennuste (päivätty 7.11.2024) olemassa olevan uimahallin peruskorjaukselle on **14 770 000 €** (alv 0 %, KL 102,0).

Arvio sisältää:

- Laajuustiedot varsinaisen peruskorjausalueen mukaisina
- Vesikaton korjausvaihtoehto VE1 (uusi bitumikermi vanhan päälle)
- Aurinkosähköjärjestelmä kokonaisuudessaan peruskorjauksen puolella

Arvioon ei sisälly:

- TS-asiakirjassa listatut kiireelliset korjaustoimenpiteet
- Mahdolliset isommat runkorakenteiden muutokset allasteknisten laitteiden uusimisen takia
- Mahdollisten tontin rasitteiden kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Laajennus

Tarveselvityksen perusteella laskettu kustannusennuste (päivätty 7.11.2024) rakennuksen laajennukselle on **11 830 000 €** (alv 0 %, KL 102,0).

Arvio sisältää:

- Pihan kustannukset pääosin laajennuksen kustannuksissa
- Työnaikainen sääsuojaus

Arvioon ei sisälly:

- Aurinkosähköjärjestelmä (se on kokonaan peruskorjauksen kustannuksissa)
- Mahdollisten tontin rasitteiden ja hankinnan kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Tontti

Tontti on Vantaan kaupungin omistuksessa.

8.2 €/käyttäjä

Kustannusennusteen mukainen investointikustannus **26 600 000 €** jaettuna laajennutun uimahallin vuosittaisella kävijämääräarviolla 310 000 on 85,8 € / kävijä. Summa jaettuna Myyrmäen suuralueen tämän hetken asukasmäärällä n. 61 000 on 426 € / asukas.

8.3 Väistötilakustannukset

Väistötilakustannuksia ei ole.

8.4 Purkukustannukset

Nykyisen rakennuksen tilamuutokset ja niihin liittyvät osittaiset purkutyöt sisältyvät kustannusennusteeseen.

9. RAHOITUS JA AIKATAULU

9.1 Rahoitus investointiohjelmassa

Uimahallin peruskorjaushanke on hyväksytty opetus- ja kulttuuriministeriön rahoitusohjelmaan vuodelle 2026.

Hankkeelle ei ole rahoitusta kaupunginvaltuuston hyväksymässä toimitilainvestointiohjelmassa. Vuosille 2025–2034 ei ole varattu määrärahoja tälle hankkeelle. Hankkeen rahoitusta tullaan tarkastelemaan seuraavalla investointisuunnittelukaudella.

9.2 Aikataulu (määrärahavaraus ja vuodet)

Tarveselvityksen esitys suunnittelu- ja rakentamisaikatauluksi

Tarveselvitys: 05/2024–01/2025

Seuraavalla investointisuunnittelukaudella määräytyy hankkeen rahoitus. Mikäli hanke pääsisi välittömästi jatkumaan olisi aikataulu seuraavan kaltainen. Aikatauluun sisältyy epävarmuuksia.

Suunnittelun kilpailutus: 01/2025–03/2025
Hankesuunnittelu: 04/2025–12/2025

Ehdotus- ja yleissuunnittelu:	01/2026–04/2026
Toteutussuunnittelu:	04/2026–12/2026
Urakkakilpailutus:	01/2027–03/2027
Rakentaminen:	04/2027–12/2028
Vastaanottovaihe:	01/2029–02/2029

10. HANKKEEN KÄYTTÖTALOUSVAIKUTUKSET JA TOIMINTAKUSTANNUKSET

10.1 Ylläpitokustannukset (sis. vuokra, huolto)

Vuotuiset ylläpitokustannukset kustannusennusteen (laadittu 7.11.2024, KL 102,0) mukaan ovat nykyisen uimahallirakennuksen ja peruskorjauksen osalta:

Perusvuokra yhteensä **2 365 402 €/a** (alv 0 %)

Ylläpitovuokra yhteensä **157 687 €/a** (alv 0 %)

Nykyisen uimahallirakennuksen ja peruskorjauksen sisäinen vuokra yhteensä on näin ollen **2 523 089 €/a** (alv 0 %).

Vuotuiset ylläpitokustannukset kustannusennusteen (laadittu 7.11.2024, KL 102,0) mukaan ovat rakennuksen laajennuksen osalta:

Perusvuokra yhteensä **773 051 €/a** (alv 0 %)

Ylläpitovuokra yhteensä **127 377 €/a** (alv 0 %)

Laajennuksen sisäinen vuokra yhteensä on näin ollen **900 428 €/a** (alv 0 %)

Laajennuksen ja nykyisen rakennuksen sisäinen vuokra on kustannusennusteen mukaan yhteensä siis **3 423 517 €/a** (alv 0 %).

Lopulliset ylläpitokustannukset määräytyvät toteutuneiden kustannusten mukaan. Kustannusten tarkempi erittely löytyy kustannusennuste-liitteistä.

10.2 Toimintakustannukset

Toimintakustannukset

Vuoden 2024 talousarvio

Toimintakustannukset:

- Henkilöstökulut 519 000 €
- Palvelut 337 500 € (siivous 260 000 €, Seuren henkilöstöostot 60 000 €)
- Aineet 21 500 €

Toimintakustannukset yhteensä (2024): 878 000 €
Sisäinen vuokra (2024): 2 189 241 €

Kustannusennuste peruskorjauksen ja laajennuksen jälkeen

Toimintakustannukset:

878 000 € + 220 000 € = **1 098 000 €**

Sisäinen vuokra:

2 523 089 € (peruskorjaus) + 900 428 € (laajennus) = **3 423 517 €**

Peruskorjattavan rakennuksen sisäisen vuokran nousu suhteessa vuoden 2024 talousarvioon selittynee kustannusennusteen korjausvastikkeella, joka on 1 222 911 €/v. Toimintakustannukset kasvavat siis peruskorjauksen ja laajennuksen myötä 220 000 € ja sisäinen vuokra vuodessa kasvaa 1 234 276 €:lla. Urheilutalon uimahallin tulot ovat 470 000 €/v ja nämä kasvavat arviolta 20 % peruskorjaus- ja laajennushankkeen jälkeen.

10.3 Elinkaarikustannukset

Elinkaarikustannukset tilataan konsultilta suunnitteluvaiheessa.

11. TYÖTURVALLISUUSASIAT

Rakennustyön turvallisuus

Suunnitteluvaiheen turvallisuuskoordinaattorina toimii rakenneinsinööri Jukka Tuhkanen. Hankkeesta on laadittu Havat-riskikartta, joka löytyy tarveselvityksen liitteenä. Rakentamisvaiheessa toteuttaja ja rakennuttaja huolehtivat kohteen työturvallisuustehtävistä. Suunnitteluvaiheessa täytetään Vantaan kaupungin turvallisuusohjeiden mukaisesti tarvittavat asiakirjat.

12. RISKIT

12.1 Aikataulu, kustannukset

Yleinen kustannustason nousu aiheuttaa kustannus- ja aikatauluriskin.

12.2 Kaavamuutos / poikkeamispäätös

Asemakaavamuutoksen aikataulun mahdollinen viivästyminen aiheuttaa riskin hankkeen viivästymiselle.

12.3 Teknisiin korjauksiin liittyvät riskit, tekemättömyys

Laajennusosien ja nykyisen rakennuksen liitoskohtien työt aiheuttavat arkkitehtoniseen ilmeeseen ja rakenneteknisiin toteutuksiin liittyviä riskejä. Nykyiseen rakennukseen kaavaillut muutos- ja korjaustyöt sisältävät tekniseen toteutukseen ja toiminnallisuuteen liittyviä riskejä, jotka selkeytyvät ja tarkentuvat myöhemmissä suunnitteluvaiheissa. Esimerkiksi uusien allasteknisten tilojen liittyminen nykyisiin allasteknisiin tiloihin, allastekniikan kokonaisuuden järjestäminen ja altaiden alustilojen ahtaus aiheuttaa käytännön suunnitteluun ja toteutukseen liittyviä riskejä. Esitettyjen korjausten pois jättäminen huonontaa rakennuksen rakenneteknistä kuntoa.

12.4 Maaperästä, rakennuspaikasta aiheutuvat riskit (työturvallisuustehtävien lista)

Altaiden perustusten painumatoleranssi on pieni aiheuttaen riskin perustussuunnitteluun. Vanhat putket ja sähkökaapelit aiheuttavat riskin rakennusvaiheessa. Rakentaminen olemassa olevan rakennuksen viereen aiheuttaa riskin olemassa olevien perustusrakenteiden vaurioitumiselle.

13. TYÖRYHMÄN JÄSENET

KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALA (KATO)

Kiinteistöt ja tilat / Toimitilajohtaminen:

<u>Hankevalmistelu:</u>

- Eija Kivineva, Hankepäällikkö
- Thomas Laine, Rakennuttaja-arkkitehti (projektin vetäjä)

Suunnittelu- ja hankepalvelut:

- Katri Onnela, Hankesuunnittelupäällikkö
- Jukka Tuhkanen, Rakenneinsinööri / työturvallisuuskoordinaattori
- Jonna Rosenblad, Sähköinsinööri
- Ilkka Poikkimäki, LVI-insinööri
- Tarja Aaltola, Keittiöasiantuntija
- Anne Valkeapää, Puhtauspalveluasiantuntija
- Anne Papunen, Kustannusinsinööri

Kunnossapito:

- Marika Suotula, Pihavastaava

Kiinteistöjen hoito ja ylläpito:

- Sirpa Eskelinen, Energian erityisasiantuntija
- Leena Stenlund, Sisäympäristöasiantuntija

Rakennuttaminen:

- Juha Vuorenmaa, Rakennuttajapäällikkö

Kiinteistöt ja tilat / Kiinteistönhallinta ja asuminen:

- Kari Juselius, Tekninen isännöitsijä
- Jussi Juntunen, Alueisännöitsijä

Kiinteistöt ja tilat / Mittaus- ja Geopalvelut:

- Heikki Kangas, Geotekniikkapäällikkö
- Janne Karppinen, Geotekniikkainsinööri

Kaupunkirakenne ja ympäristö:

Asemakaavoitus:

- Timo Kallaluoto, Aluearkkitehti
- Mikko Järvi, Kaavoitusinsinööri

Kaupunkirakenne ja ympäristö / Rakennusvalvonta:

- Ifa Kytösaho, Johtava lupa-arkkitehti
- Mikael Ström, Lupa-arkkitehti

Kadut ja puistot / Suunnittelu:

- Marika Orava, Vesihuollon suunnittelupäällikkö

- Juuso Smolander, Vesihuollon suunnitteluinsinööri
- Aapeli Turunen, Liikenteen alueinsinööri

KAUPUNKIKULTTUURIN JA HYVINVOINNEN TOIMIALA (KAKU)

Palveluyksikön johto:

- Jari Lärka, Liikuntapäällikkö
- Riikka Seppänen, Liikuntapaikkamestari
- Annakaisa Kaartinen, Liikuntapaikkamestari

Yhteiset palvelut:

- Lauri Majuri, Kehittämispäällikkö

Työsuojelu:

- Anna Ruotsala, Työsuojeluvaltuutettu

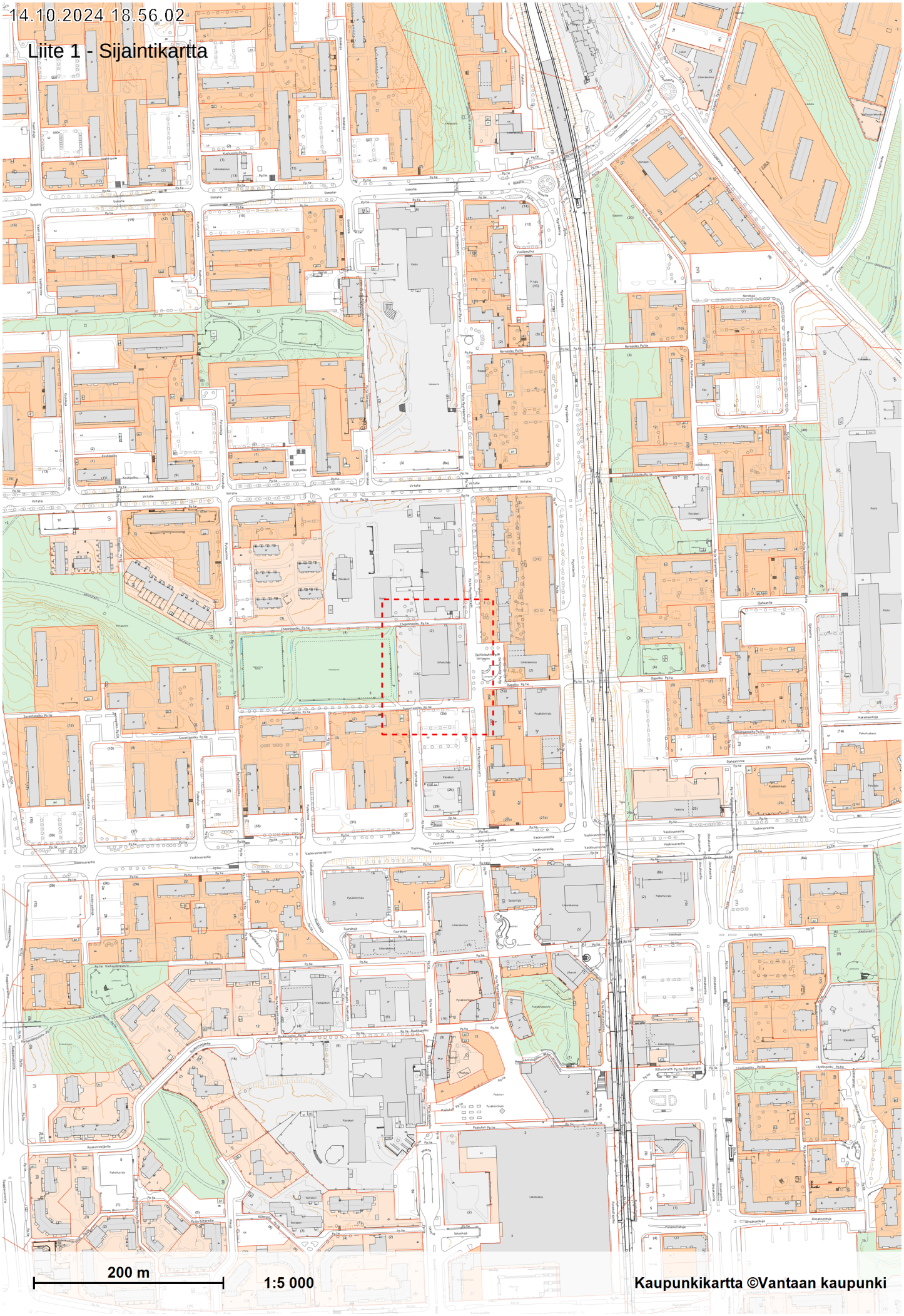
KAUPUNKISTRATEGIAN JA JOHDON TOIMIALA (KAJO)

Talous ja strategia palvelualue/ Talousohjaus:

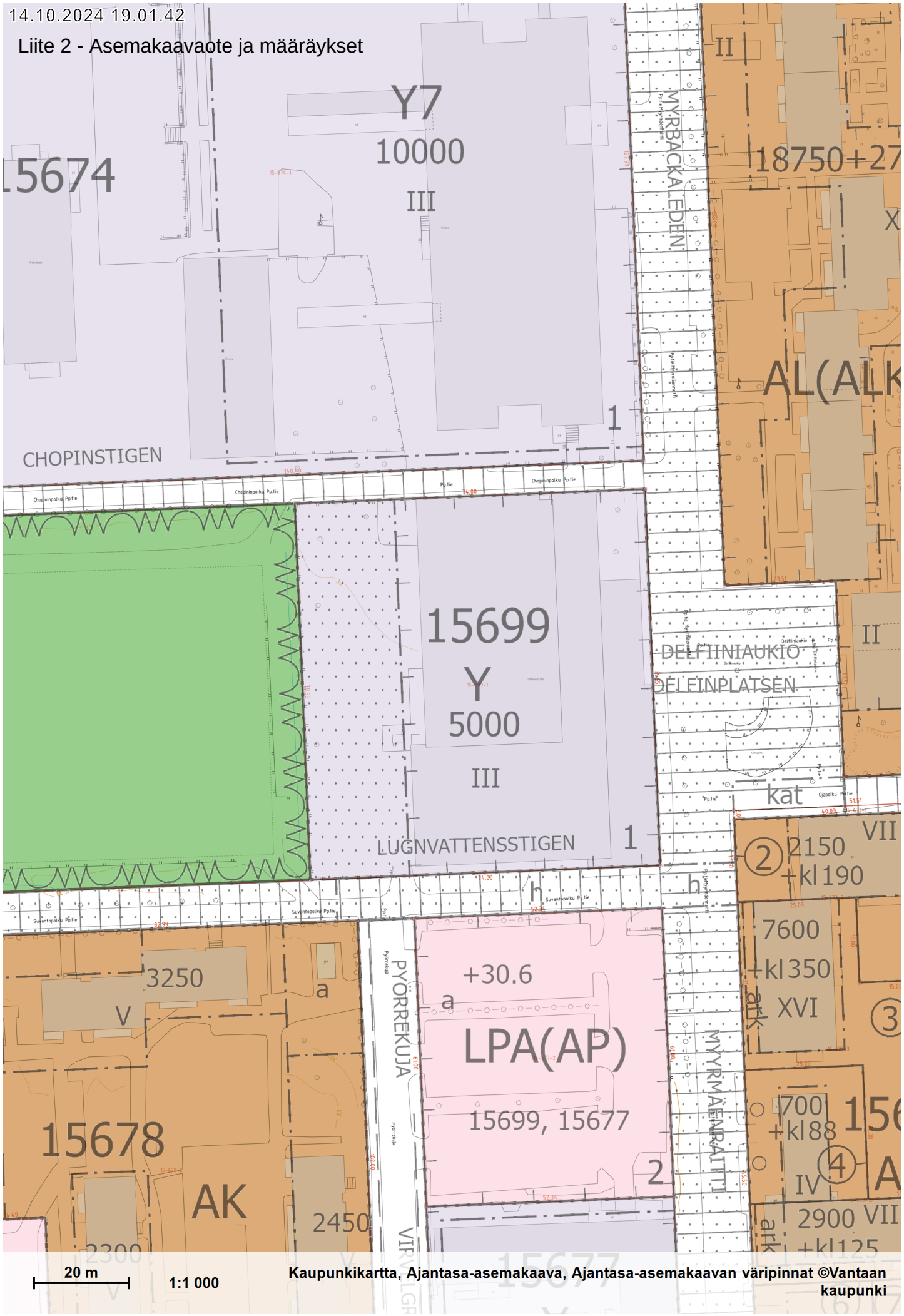
- Noora Järvi, Erityisasiantuntija

14.10.2024 18.56.02

Liite 1 - Sijaintikartta



Liite 2 - Asemakaavaote ja määräykset



SM 19.6.1973 x

150300

VANTAAN KAUPPALA

POHJOIS-KAARELAN KYLÄ

MYYRMÄKI 2

KORTTELIT 15657, 15670-15685, 15699

ASEMAKAAVA 1:2000

VANDA KÖPING

KÅRBÖLE

MYRBACKA 2

KVARTEREN 15657, 15670 - 15685 15699

STADSPLAN 1:2000

MYY
15
15677
2
NIVAKUJA
+N5

3250
3250 + 450

AR
AK
AK¹
ALK¹
AP 15678
V
P
U
AH¹

ASEMAKAAVAMERKINNÄT JA -MÄÄRÄYKSIÄ:

3 m sen kaava-alueen ulkopuolella oleva viiva, jota vahvistaminen koskee

Eri kaavamääräysten alaisten alueen osien välinen raja

Eri kaavamääräysten alaisten alueen osien välinen raja, jossa sa-karamerkintä osoittaa rakennusalan puoleista osaa

Korttelin, korttelinosan ja alueen raja

Rakennusalan raja, joka yhtyy korttelialueen rajaan

Ohjeellinen tontin raja

Ohjeellinen rakennusalan sekä liikenne-, katu- tai puistoalueen osan raja

Kauppalanosan nimi

Kauppalanosan numero

Korttelin numero

Tontin numero

Kadun tai alueen nimi

Korkeusasema

Yleiselle jalankululle varattu katualue

Yleiselle jalankululle varatun katualueen osa, jolla huolto-ajo on sallittu

Julkinen ulkotila, joka on varattava yleiselle jalankululle ja oleskelulle sekä rakennettava ja istutettava yhtenäisen suunnitelman mukaan

Maanalaisia johtoja varten varattava alue

Alueen alittava liikennevälyli

Rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurin sallittu kerrosluku

Suurin sallittu kerrosala neliömetreinä

Lukusarja, jossa ensimmäinen luku ilmoittaa suurimman sallitun kerrosalan neliömetreinä ja jälkimmäinen luku edellisen lisäksi myymälöihin, lasten päivähoitotilaksi, kerhohuonetoiksi tai vast. palvelutarkoituksiin rakennettavan kerrosalan neliömetrimäärän, joka saadaan rakentaa sellaisen estämättä, mitä asemakaavassa on määrätty kerrosluvusta

Autopaikkojen tai -katosten rakennusala

Autopaikkojen rakennusala, jossa numero osoittaa autotasojen suurimman sallitun määrän

Myymälän tai liikkeen rakennusala

Katoksen rakennusala

Ohjeellinen palloilu- tai leikkikenttä

Ohjeellinen istutettava katualueen osa

Istutettava korttelin osa

Oleskelu- ja leikkialueeksi rakennettava korttelin yhteiseen käyttöön varattava alue, jolle ei saa sijoittaa autopaikkoja

Rivitalojen korttelialue

Asuntokerrostalojen korttelialue

Asuntokerrostalojen korttelialue, jossa asuinrakennukset on suojattava liikennemeluilta siten, ettei melutaso asuinhuoneissa ylitä 35 dB (A) ikkunoiden ollessa suljettuina

Yhdistettyjen liike- ja asuntokerrostalojen korttelialue, jota koskevat seuraavat määräykset:
Rakennusalalle, jolla suurin sallittu kerrosluku on XII tulee sijoittaa vähintään kolmea eri kerrosluvun. Rakennusalan pituudesta on rakentamiseen käytettävä vähintään 9/10. Leikkitin tai asukkaiden muuhun oleskeluun soveltuvaa yhtenäistä aluetta on varattava vähintään 10 m² asuntoa kohti

Autopaikkojen korttelialue; lukusarja osoittaa korttelit, joiden autopaikkoja tulee sijoittaa korttelialueelle

Yleisten rakennusten korttelialue

Puistoalue

Urheilualue

Ruoltorakennusten korttelialue, jolle saa rakentaa lämpökeskusrakennuksen

Rakennusten keskikorkeudet ovat enintään:
yleinen rakennus 10.0 m

Asuinrakennusten julkisivujen välisen kohtisuoran etäisyyden tulee olla eri kerrosluvuilla vähintään seuraava:

Kerrosluku	etäisyys metreissä
3	25
4	30
5	30
6	35

Sen estämättä, mitä edellä on määrätty, saadaan kaksi rakennusta sijoittaa enintään 15 metrin julkisivun pituudelta vähintään 20 metrin etäisyydelle toisistaan, mikäli toisen rakennuksen sivuun ei tälle osalle sijoiteta asuinhuoneiden pääikkunoita sekä enintään 15 metrin pituudelta vähintään 10 metrin etäisyydelle toisistaan, mikäli toisen rakennuksen sivuun ei tälle osin sijoiteta muita kuin vaate- ja kylpyhuoneiden tai muiden aputilojen ikkunoita sekä 10 metriä lähemmäksikin toisiaan, mikäli kummankaan rakennuksen sivuun ei tällä osin sijoiteta muita kuin vaate- ja kylpyhuoneiden tai muiden aputilojen ikkunoita, tai jos rakennuksissa ei tällä osin ole ikkunoita

Autopaikkojen vähimmäismäärät ovat:
Asunnot: kerrostalotonteilla 1 autopaikka kerrosalan 70 m² kohti
kuitenkin vähintään 1 autopaikka asuntos kohti
rivitalotonteilla 1,5 autopaikkaa asuntos kohti
Liikehuoneistot, ravintolat: 1 autopaikka kerrosalan 35 m² kohti
Toimistot: 1 autopaikka kerrosalan 50 m² kohti
Oppilaitokset: 1 autopaikka 5 toimihenkilöä kohti sekä lisäksi 1 autopaikka jokaista viittä 18 vuotta täyttänyttä opiskelijaa kohti
Asuntolat tai vastaavat: 1 autopaikka 10 asuntoa kohti sekä lisäksi 1 autopaikka jokaista viittä 18 vuotta täyttänyttä asukasta kohti

Autopaikoista on 60 % rakennettava heti. Järjestysoikeus voi rakennuslupaa myöntäessään antaa autopaikkojen rakentamiseen muilta osin lykkäystä enintään 5 vuotta kerrallaan

Kun autopaikat sijaitsevat 15 m lähempänä, mutta kuitenkin vähintään 10 metrin etäisyydellä asuinrakennuksen ikkunasivusta, on näiden autopaikkojen ylimmän tasokorkeuden oltava vähintään metrin alempana kuin alin asunnon lattiakorkeus. Autopaikkoja ei saa sijoittaa muualle kuin asemakaavassa osoitetuille paikoille.

Asuntokerrostalojen korttelialueilla saa asemakaavassa osoitetun rakennusoikeuden ja kerrosluvun estämättä rakentaa lisäksi asunto- ja palvelevis sauna-, varasto- ym. tiloja, sekä tiloja myymälöitä, lasten päivähoitotiloiksi, kerhohuoneistoiksi tai vastaaviin palvelutarkoituksiin kerrosalaltaan enintään 10 % asemakaavassa osoitetusta rakennusoikeudesta, mikäli vastaavanlaista rakennusoikeutta ei ole osoitettu erikseen rakennusaloille.

Asuntokerrostalojen korttelialueilla on rakennukset pihamaajärjestelyineen suunniteltava korttelieittain yhtenäisesti ja pihat istutuksineen toteutettava samanaikaisesti rakennusten kanssa. Asuntokerrostaloissa tulee jokaisesta porrashuoneesta olla välitön ulosköyti asemakaavassa määrätylle oleskelu- ja leikkialueeksi rakennettavalle alueelle, jolle ei saa sijoittaa autopaikkoja

Korttelialueilla ei olemassa olevaa puustoa saa kaataa ilman järjestysoikeuden lupaa. Vähintään 3 metrin mittaisia lehtipuita tulee säilyttää ja tarpeen vaatiessa istuttaa niin, että tällaisten lehtipuiden määrä on vähintään viisi kappaletta kutakin tontin tuhatta neliömetriä kohti.

Pohjakartta täyttää kasvoitusmittauksista ja kaavojen pohjakartoista 4.2.1960 annetun asetuksen (91/60) vaatimukset. Kartoituksen on suorittanut vuonna 1967 Oy Kunnallistekniikka.

Vantaan kauppalan mittausosasto on täydentänyt pohjakartan vuosina 1967 - 1971.

M. Tanskanen

Mårtti Tanskanen, kauppalangeodeetti

Helsingissä 20 päivänä huhtikuuta 1972

Työryhmä:

Arkkitehtuuritoimisto Pentti Ahola ja kumpp.
Arkkitehtuuritoimisto Lehtovuori-Tegelman-Väänänen

Hyväksytty kauppalanvaltuustossa 14.9.1972, 18.12.1972

Vahvistettu sisäasiainministeriössä 18.6.1973

Varsinainen sisäasiainministeriön vahvistamispäätös

STADSPLANEBESTECKNINGAR OCH -BESTÄMMELSER:

Linje 3 m utanför det planeområde fastställelsen avser

Gräns mellan delar av område, för vilka olika planebestämmelser är gällande

Gräns mellan delar av område, för vilka olika planebestämmelser är gällande, där taggbeteckningen visar den del som tillhör byggnadsytan

Gräns för kvarter, del av kvarter och område

Byggnadsytas gräns, som ansluter till kvartersområdes gräns

Instruktiv tomtgräns

Instruktiv gräns för byggnadsyta och del av trafik-, gatu- eller parkområde

Namn på köpingsdel

Köpingsdels nummer

Kvartersnummer

Tomtnummer

Namn på gata eller område

Höjdläge

För allmän gångtrafik reserverat gatuområde

Del av för allmän gångtrafik reserverat gatuområde, på vilken servicetrafik är tillåten

Offentligt friluftsområde, som bör reserveras för allmän fotgång och vistelse samt anläggas och planteras enligt enhetlig plan

Område, som bör reserveras för underjordiska ledningar

Trafikled under område

Största tillåtna våningsantal i byggnader, byggnad eller del därav

Största tillåtna våningsyta i kvadratmeter

Talserie, i vilken den första siffran anger största tillåtna våningsyta i kvadratmeter och den andra siffran den våningsyta i kvadratmeter, som får byggas som butik, barndagvårdsutrymme, klubblokal eller för liknande serviceändamål oberoende även av vad stadsplanen bestämmer om våningsantal

Byggnadsyta för garage eller skyddstak

Byggnadsyta för bilplatser, där siffran anger bilplanernas största tillåtna antal

Byggnadsyta för butik eller annan rörelse

Byggnadsyta för skyddstak

Instruktiv boll- eller lekplan

Instruktiv del av gatuområde som bör planteras

Kvarters del, som bör planteras

Område, som bör reserveras för kvarterets gemensamma bruk för anläggande av vistelse- och lekområde och där bilplatser inte får placeras

Kvartersområde för radhus

Kvartersområde för bostadshöghus

Kvartersområde för bostadshöghus, där bostadsbyggnaderna bör skyddas mot trafikbuller sålunda, att bullernivån i bostadsrummen inte överstiger 35 dB (A) vid stängda fönster

Kvartersområde för kombinerade affärs- och bostadshöghus, där följande bestämmelser äro gällande:
På byggnadsyta, där största tillåtna våningsantal är XII, bör förekomma minst tre olika våningsantal. 9/10 av byggnadsytans längd bör byggas. För lek eller invånarnas annan utomhusvistelse bör reserveras minst 10 m² enhetligt område per bostad

Kvartersområde för bilplatser; talserien anger de kvarter vilkas bilplatser bör förläggas på kvartersområdet

Kvartersområde för allmänna byggnader

Parkområde

Idrottsområde

Kvartersområde för servicebyggnader, på vilket får förläggas en värmecentralbyggnad

Byggnadernas medelhöjder är högst:
allmän byggnad 10.0 m

Vinkelrätta avståndet mellan bostadsbyggnadernas fasader med olika våningsantal bör vara minst följande:

Våningsantal	avstånd i meter
3	25
4	30
5	30
6	35

Det oaktat, vad som ovan förordnats, kan två byggnader förläggas på ett avstånd av minst 20 meter från varandra, dock icke mera än på 15 meters fasadavsnitt, såvitt icke bostadsrums huvudfönster förläggas till denna del av den andra byggnaden, samt på ett avstånd av minst 10 meter från varandra, dock icke mera än på 15 meters fasadavsnitt, såvitt icke ändre än fönster till klädesoch badrum eller andra biutrymmen förläggas till denna del av den andra byggnaden, samt även på ett avstånd mindre än 10 meter, såvitt icke andra än fönster till kläd- och badrum eller andra biutrymmen förläggas till denna del av böcge byggnaderna, eller såvitt fönster saknas hos denna del av byggnaderna

Minimiantalet bilplatser utgör:
Bostäder: på tomtarna för bostadshöghus 1 bilplats per 70 m² våningsyta, dock minst 1 bilplats per bostad
på tomtarna för radhus 1,5 bilplatser per bostad
Affärslokaler, restaurangerj 1 bilplats per 35 m² våningsyta
Kontor: 1 bilplats per 50 m² våningsyta
Läroanstalter: 1 bilplats per 5 anställda samt dessutom 1 bilplats per fem 18 år fyllda studerande
Internat eller motsvarande: 1 bilplats per bostad + 1 bilplats per fem 18 år fyllda invånare

60 % av bilplatserna skall byggas omedelbart. Ordningsrättten kan, då byggnadslovet utfärdas, medgiva uppskov angående skyldigheten att bygga återstående bilplatser med högst 5 år per gång

På bilplatserna ligger närmare än 15 m men dock minst på 10 m avstånd från bostadsbyggnads fönstersida bör dessa bilplatsers högsta nivå ligga minst 1 meter lägre än lägsta golvnivån i bostad. Bilplatser får ej placeras annorstädes, än vad i stadsplanen angives.

Inom kvartersområdena för bostadshöghus får man utan hinder av vad i stadsplanen anvisats angående byggnadsrätt och antal våningar dessutom bygga utrymmen, som tjänar bostäder såsom bastu-, förrådsoch andra utrymmen samt utrymmen för butik, barndag vårdsutrymme, klubblokal eller liknande serviceändamål högst 10 % av i stadsplanen anvisad byggnadsrätt om motsvarande byggnadsrätt inte skilt anvisats på byggnadsytorna.

Inom kvartersområden för bostadshöghus bör byggnaderna och gårdsplanerna planeras enhetligt kvartersvis och gårdarna anläggas och planteras samtidigt med byggnaderna. I bostadshöghus bör varje trapphus ha omedelbar utgång till det i stadsplanen bestämda om rådet för vistelse och lek, där bilplatser inte får placeras

Inom kvartersområdena får befintligt trädbestånd inte fällas utan tillstånd av ordningsrätten. Minst 3 meter höga lövträd bör bevaras eller vid behov planteras, så att antalet dylika lövträd är minst fem stycker per tusen kvadratmeter tomtyta.

Baskartan fyller de anspråk som författningen (91/60) av den 4.2.1960 rörande planmätning och planebaskartor kräver. Kartläggningen har under år 1967 utförts av Oy Kunnallistekniikka.

Vanda köpings mätningsavdelning har kompletterat baskarten år 1967 - 1971.

Mårtti Tanskanen, köpingsgeodet

Godkänd av köpingsfullmäktige 14.9.1972, 18.12.1972

Fastställd av ministeriet för inrikesärendena 18.6.1973

LITE: Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 03.12.2024 / 7 §

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjauksen ja laajennuksen tilaohjelma

Taulukon huonealat (hum²) Vantaan tilankäytön ohjelman Momentin mukaan ellei huomiot-kohdassa ole merkitty muuta.

LAAJENNUS	Nro.	hum²	hym²	Tilaluokka	Tila	Huomiot
1. KERROS						
ALLASTILAT	ei nro.	100,00	100,00	47 Liikuntatilat	Opetusallas	
	ei nro.	80,00	80,00	47 Liikuntatilat	Terapia-allas	
	ei nro.	100,00	100,00	47 Liikuntatilat	Nuorisoallas	
	ei nro.	250,00	250,00	47 Liikuntatilat	Kuntouintiallas 4 x 25 m	
	ei nro.	10,00	10,00	211 Toimistotilat	Allasvalvomo	Korotettu metrillä, keskeisellä sijainnilla.
	ei nro.	7,00	7,00	444 Toimenpidehuoneet	Ensiaputila	Valvomon yhteydessä.
	ei nro.	453,00	453,00	47 Liikuntatilat	Allastila/laajennus	
URHEILUHALLIN TILAT	ei nro.	100,00	100,00	521 Varastotilat	Välinevarasto	Uimahallin laajennuksen jatkeena.
1. krs. yhteensä:		1 100,00	1 100,00	Vesipinta-ala: 530		
2. KERROS						
RAKENNUSTEKNISET TILAT	ei nro.	265,00		94 Rak.tekn.tilat	Ilmanvaihtokonehuone	Laskettu 50 % laajennuksen vesipinta-alasta (RT-ohje).
2. krs. yhteensä:		265,00	0,00			
KELLARI						
VSS-TILAT	ei nro.	105,00	105,00	211 Toimistotilat	Uusi väestönsuoja	Varsinainen suoja-ala 90 m². Vaskivuoren lukion ja päiväkodin S1-luokan väestönsuoja 120 henkilölle. Uusi studiotila väestönsuojaan.
		15,00		921 Portaat	Porras suojaan	
RAKENNUSTEKNISET TILAT	ei nro.	850,00		94 Rak.tekn.tilat	Allastekniset tilat käytävineen	Suodattimet, tasausaltaat, vedenpuhdistus, kemikaalivarasto, hätäsuihkut, pääkeskustila yms.
Kellari yhteensä:		970,00	105,00			
Laajennus yhteensä:		2 335,00	1 205,00			
Huoneistoala (kerroin 1,04):		2 428,40				

TILAMUUTOKSET

1. KERROS						
ALLASTILAT	137	8,79		521 Varastotilat	Uintivälineiden varastotilaa	Vanhan valvomon paikalle.
	147	18,48		521 Varastotilat	Uintivälineiden varastotilaa	Vanhan kabinetin paikalle.
	148	1,63		521 Varastotilat	Uintivälineiden varastotilaa	Vanhan kabinetin WC:n paikalle.
	140	6,00		86 Siivous- ja huoltotilat	Siivoustila	Nykyiseen ensiaputilaan (7 m²).
2. KERROS						
TYÖTILAT	212	18-24		211 Toimistotilat	Toimistotilaa	Nykyisen hierojan tilan ja pukuhuoneen/WC:n paikalle?
KELLARI						
KUNTOSALI- JA KÄYTÄVÄTILAT	005	8,40		521 Varastotilat	Kuntosaliohjaajien varastotila	005 hissiaulan haitariovellisen tilan paikalle.

NYKYISET TILAT

Peruskorjattavat tilakokonaisuudet merkitty sinisellä katkoviivalla. Huomio: tarveselvityksessä eriteltyjä muita korjaus- ja muutostoimenpiteitä suoritetaan myös muualla rakennuksessa.

1. KERROS						
AULA- JA TYÖTILAT	ei nro.	22,10		921 Portaat	Porras kahvioon/aula	
Yhteensä (hum²):	ei nro.	10,40		921 Portaat	Porras kellariin/aula	
325,09	ei nro.	10,40		921 Portaat	Porras kellariin/aula	
	ei nro.	3,18		94 Rak.tekn.tilat	Tekninen tila/aula	
	101	5,80		83 Sisäänkäyntitilat	Tuulikaappi	
	102	152,43		91 Käytävät	Sisääntuloaula	
	102a	4,73	4,73	73 WC-tilat	WC/esteetön	
	102b	4,73	4,73	73 WC-tilat	WC/esteetön	
	102c	3,63		51 Vaatenaulakkotilat	Naulakko	Onko oikein Momentissa?
	102d	-		91 Käytävät	Hissi	Ei lasketa huoneistoalaan (3,51 m²).
	104	24,02	24,02	211 Toimistotilat	Kassa	
	105	6,08		94 Rak.tekn.tilat	Telehuone	Puuttuu Momentista.
	106	14,78		91 Käytävät	Käytävä/taukohuoneeseen	
	107	26,29	26,29	75 Taukotilat	Taukohuone	
	108	8,82	8,82	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	109	8,42	8,42	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	112	2,90	2,90	72 Pesutilat	Suihkutila	
	113	1,80	1,80	73 WC-tilat	WC	
	114	9,88	9,88	444 Toimenpidehuoneet	Ensiapuhuone	
	115	2,90	2,90	72 Pesutilat	Suihkutila	
	116	1,80	1,80	73 WC-tilat	WC	
UIMAHALLIN PUKU- JA PESUTILAT	117	7,90		921 Portaat	Porras/miesten pukuh.	
	118	7,66		921 Portaat	Porras/naisten pukuh.	
Yhteensä (hum²):	119	21,76		91 Käytävät	Käytävä/miesten pukuh.	
344,27	121	2,88	2,88	72 Pesutilat	Pesutila/WC	
	122	2,23	2,23	73 WC-tilat	WC	
	123	155,20	155,20	71 Pukutilat	Pukuhuone/M	
	124	74,37	74,37	72 Pesutilat	Pesuhuone/M	
	125	20,45	20,45	74 Saunat	Sauna	
	126	20,45	20,45	74 Saunat	Sauna	
	127	1,87	1,87	73 WC-tilat	WC	
	128	1,46	1,46	86 Siivous- ja huoltotilat	Siivouskomero	
	129	8,42	8,42	74 Saunat	Höyrysauna	
	130	3,69	3,69	72 Pesutilat	Pesutila/WC	
	131	11,62		921 Portaat	Porras allastilaan/M	
	ei nro.	4,32		921 Portaat	Porras allastilaan/N	
	132	3,00		94 Rak.tekn.tilat	Sähkök.	
	133	22,60		91 Käytävät	Porras/etelä	
ALLASTILAT	ei nro.	7,07		921 Portaat	Porras allastilaan/siivouskeskukselta	
Yhteensä (hum²):	134	64,33	64,33	47 Liikuntatilat	Allastila/terapia- ja lastenallas	
1 197,02	134.1	54,44	54,44	47 Liikuntatilat	Terapia-allas	allas
	134.2	98,38	98,38	47 Liikuntatilat	Lastenallas	allas
	135	240,19	240,19	47 Liikuntatilat	Allastila/kuntouintiallas	

	135.1	537,60	537,60	47 Liikuntatilat	Kuntouintiallas	allas
	136	64,70	64,70	47 Liikuntatilat	Allastila/hyppyallas	
	136.1	96,00	96,00	47 Liikuntatilat	Hyppyallas	allas
	137	8,79	8,79	211 Toimistotilat	Allasvalvomo	
	138	8,22		91 Käytävät	Käytävä/esteettömiin pukuh.	
	139	7,44	7,44	47 Liikuntatilat	Kylmäallas	allas
	140	6,99	6,99	444 Toimenpidehuoneet	Ensiapuhuone	
	141	1,44	1,44	73 WC-tilat	WC/allastilan	
	142	1,44	1,44	73 WC-tilat	WC/allastilan	
ESTEETTÖMÄT PUKU- JA PESUTILAT	143	10,95	10,95	71 Pukutilat	Pukuhuone/esteetön	
	144	5,50	5,50	73 WC-tilat	WC/esteetön	
Yhteensä (hum²):	145	14,51	14,51	72 Pesutilat	Pesuhuone/esteetön	
128,94	146	10,33	10,33	74 Saunat	Sauna/esteetön	
	147	18,48	18,48	214 Kokoustilat	Neuvotteluhuone	
	148	1,63	1,63	73 WC-tilat	WC/neuvotteluhuoneen	
	149	12,08		91 Käytävät	Käytävä/neuvotteluhuoneeseen	
	150	19,75	19,75	72 Pesutilat	Pesuhuone/esteetön	
	151	13,67	13,67	74 Saunat	Sauna/esteetön	
	152	16,45	16,45	71 Pukutilat	Pukuhuone/esteetön	
	153	5,61	5,61	73 WC-tilat	WC/esteetön	
URHEILUHALLIN TILAT	156	43,19		91 Käytävät	Käytävä/urheiluhallille	
Yhteensä (hum²):	157	15,03		91 Käytävät	Käytävä	
1 259,06	158	15,15	15,15	521 Varastotilat	Välinevarasto	Välinevarastojen väliseinät epäselvät.
	160	32,76	32,76	521 Varastotilat	Välinevarasto	
	161	946,85	946,85	47 Liikuntatilat	Urheiluhalli	
	162	21,30	21,30	521 Varastotilat	Välinevarasto	
	164	10,05	10,05	521 Varastotilat	Välinevarasto	
	165	10,95	10,95	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	166	18,33	18,33	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	167	16,72	16,72	71 Pukutilat	Pukuhuone/esteetön	
	168	16,72	16,72	71 Pukutilat	Pukuhuone/esteetön	
	169	18,33	18,33	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	170	18,60	18,60	71 Pukutilat	Pukuhuone	
	171	2,18		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	172	2,11		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	173	2,85		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	174	2,85		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	175	2,11		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	176	2,11		91 Käytävät	Käytävä/pukuhuone	
	177	1,49	1,49	73 WC-tilat	WC/pukuhuone	
	178	2,04	2,04	73 WC-tilat	WC/pukuhuone	
	179	2,82	2,82	73 WC-tilat	WC/esteetön pukuhuone	
	180	2,82	2,82	73 WC-tilat	WC/esteetön pukuhuone	
	181	2,04	2,04	73 WC-tilat	WC/pukuhuone	
	182	2,10	2,10	73 WC-tilat	WC/pukuhuone	
	183	6,43	6,43	72 Pesutilat	Pesuhuone	
	184	7,46	7,46	72 Pesutilat	Pesuhuone	
	185	8,39	8,39	72 Pesutilat	Pesuhuone/esteetön	
	186	8,39	8,39	72 Pesutilat	Pesuhuone/esteetön	
	187	8,39	8,39	72 Pesutilat	Pesuhuone	
	188	8,51	8,51	72 Pesutilat	Pesuhuone	
	189	14,94		921 Portaat	Porras/pohjoinen	
OPETUSTILAT	190	7,66		91 Käytävät	Eteinen/opetustilat	
Yhteensä (hum²):	191	8,10	8,10	641 Minikeittiöt	Keittiö/opetustilat	
74,24	192	3,76	3,76	73 WC-tilat	WC	
	193	15,05	15,05	214 Kokoustilat	Neuvotteluhuone	
	194	39,67	39,67	211 Toimistotilat	Opettajainhuone	
1. krs. yhteensä:		3 369,16	2 939,11			
1. krs. varsinainen pk-alue:		1 695,83	1 589,60			
2. KERROS						
AULA-, KAHVIO- JA TYÖTILAT	ei nro.	-		91 Käytävät	Hissi	Ei lasketa huoneistoalaan (3,51 m²).
	201	30,00		921 Portaat	Porras kahvioon/aulasta	
Yhteensä (hum²):	202	26,30		91 Käytävät	Käytävä/kattoterassille	
389,38	202a	31,24		91 Käytävät	Käytävä/aula	
	202b	2,62		91 Käytävät	Käytävä/IV-konehuoneeseen	
	203	6,18		91 Käytävät	Käytävä/hissiaula	
	204	15,65	15,65	73 WC-tilat	WC-tilat/N	
	205	14,70	14,70	73 WC-tilat	WC-tilat/M	
	206	17,50	17,50	63 Yleisöruokailutilat	Tarjoilu	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	206a	1,50	1,50	86 Siivous- ja huoltotilat	Siivouskomero	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	207	113,50	113,50	63 Yleisöruokailutilat	Kahvio	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	ei nro.	62,19		91 Käytävät	Kokoustila	
	208	15,50	15,50	643 Suurtalouskeittiöt	Keittiö	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	209	6,50		91 Käytävät	Käytävä/keittiössä	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	210	7,50	7,50	643 Suurtalouskeittiöt	Sosiaalitilat/keittiön	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	211	4,50	4,50	643 Suurtalouskeittiöt	Kuivavarasto	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	212	12,00	12,00	445 Lääketiet. Toimintatilat	Hierontatila	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	212a	3,00	3,00	445 Lääketiet. Toimintatilat	Pukuhuone 1/hierontatilan	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	212b	3,00	3,00	445 Lääketiet. Toimintatilat	Pukuhuone 2/hierontatilan	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	213	2,50	2,50	73 WC-tilat	WC/hierontatilan	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	214	2,00	2,00	73 WC-tilat	WC/hierontatilan	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
	215	11,50		91 Käytävät	Käytävä/hierontatilaan	
	216	7,50		921 Portaat	Porras/etelä	Työpiirustusten (2005) mukaan. Tila jaettu puoliksi Momentissa.

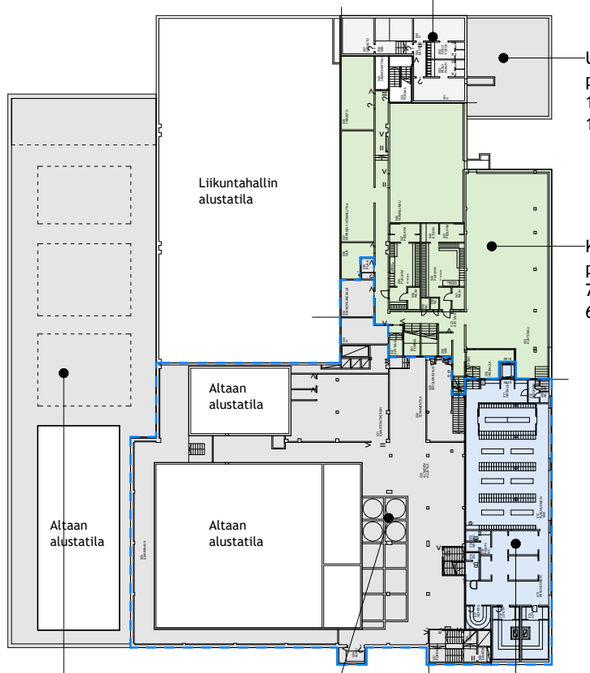
LIIKUNTA- JA KATSOMOTILAT	217	94,16	94,16	47 Liikuntatilat	Voimistelutila/tanssi	
	218	102,97	102,97	47 Liikuntatilat	Katsomon käytävä	
Yhteensä (hum²):	218a	115,92	115,92	47 Liikuntatilat	Katsomo	
552,85	219	14,11		91 Käytävät	Käytävä/voimistelutilaan	
	220	9,44	9,44	71 Pukutilat	Pukeutumistila	
	221	3,57	3,57	521 Varastotilat	Varasto	
	222	212,68	212,68	47 Liikuntatilat	Voimistelutila/tanssi	
	223	15,00		921 Portaat	Porras/pohjoinen	Työpiirustusten (2005) mukaan. Tila jaettu puoliksi Momentissa.
OPETUSTILAT	224	6,83		91 Käytävät	Eteinen/opetustilat	
Yhteensä (hum²):	225	1,98	1,98	73 WC-tilat	WC	
75,69	226	2,14	2,14	73 WC-tilat	WC	
	227	64,74	64,74	214 Kokoustilat	Opetus-/kokoustila	
	228	70,87		94 Rak.tekn.tilat	IVKH	
2. krs. yhteensä:		1 111,29	820,46			
2. krs. varsinainen pk-alue:		70,87	0,00			
KELLARI						
KUNTOSALI- JA KÄYTÄVÄTILAT	ei nro.	7,80		921 Portaat	Porras/aulasta	
	001	7,80		921 Portaat	Porras/aulasta	
Yhteensä (hum²):	002	70,34		91 Käytävät	Käytävä	
339,27	003	227,94	227,94	47 Liikuntatilat	Kuntosali	
	ei nro.	-		91 Käytävät	Hissi	Ei lasketa huoneistoalaan (3,51 m²).
	005	17,32		91 Käytävät	Hissiaula	Tilassa kuntosaliohjaajien tila haitarioven takana.
	006	4,48	4,48	521 Varastotilat	Varasto	
	007	3,59		921 Portaat	Porras/allastilaan	
UIMAHALLIN PUKU- JA PESUTILAT	008	1,47	1,47	73 WC-tilat	WC	
	009	1,44	1,44	73 WC-tilat	WC	
Yhteensä (hum²):	010	3,71	3,71	72 Pesutilat	Pesutila/WC	
327,79	011	20,83		91 Käytävät	Hissiaula/naisten pukuh.	
	012	154,82	154,82	71 Pukutilat	Pukuhuone/N	
	013	78,50	78,50	72 Pesutilat	Pesuhuone/N	Puuttuu Momentista. Väärin merkitty.
	014	1,46	1,46	86 Siivous- ja huoltotilat	Siivoustila	
	015	20,45	20,45	74 Saunat	Sauna	
	016	20,45	20,45	74 Saunat	Sauna	
	017	8,64	8,64	74 Saunat	Höyrysauna	
	018	6,50	6,50	73 WC-tilat	Pesutila/WC	Puuttuu Momentista. Väärin merkitty.
	019	1,84	1,84	73 WC-tilat	WC	
	020	2,00	2,00	73 WC-tilat	WC	
	ei nro.	5,69		921 Portaat	Porras allastilaan/N	
RAKENNUSTEKNISET TILAT	021	12,00		94 Rak.tekn.tilat	Tekninen tila	Puuttuu Momentista.
	022	6,35	6,35	521 Varastotilat	Varasto	
Yhteensä (hum²):	023	347,00		45 Tekniset aputilat	Altaiden alustila	Työpiirustusten (2005) mukaan. Väärin Momentissa.
796,59	024	-		94 Rak.tekn.tilat	Kuilu	Ei lasketa huoneistoalaan (6,01 m²). Puuttuu Momentista.
	025	153,56		94 Rak.tekn.tilat	Ilmakanava	
	026	2,50		94 Rak.tekn.tilat	Vesimitth.	Puuttuu Momentista.
	027	19,40		921 Portaat	Porras/etelä	
	028	3,00		94 Rak.tekn.tilat	Sähkök.	Puuttuu Momentista.
	029	38,11	38,11	86 Siivous- ja huoltotilat	Siivouskeskus	
	030	45,60		94 Rak.tekn.tilat	Tekninen tila	
	031	124,69		94 Rak.tekn.tilat	Ilmastointikonehuone	
	032	5,92		91 Käytävät	Käytävä/altaiden alustilaan	
	033	16,62	16,62	75 Taukotilat	Taukohuone	
	034	18,00		94 Rak.tekn.tilat	Sähköpääkeskus	Puuttuu Momentista.
	035	3,84		94 Rak.tekn.tilat	Tekninen tila	
KUNTOSALI- JA PUKUHUONETILAT	036	13,30	13,30	521 Varastotilat	Varasto	
	037	54,30	54,30	47 Liikuntatilat	Voimailusali	
Yhteensä (hum²):	038	35,90	35,90	521 Varastotilat	Varasto	
325,24	039	1,40	1,40	73 WC-tilat	WC	
	040	1,40	1,40	73 WC-tilat	WC	
	041	4,05	4,05	73 WC-tilat	WC/N	
	042	34,54	34,54	71 Pukutilat	Pukuhuone/N	
	043	6,91	6,91	72 Pesutilat	Pesuhuone/N	
	044	4,97		91 Käytävät	Etuhuone/N	
	045	25,39	25,39	71 Pukutilat	Pukuhuone/M	
	046	4,05	4,05	73 WC-tilat	WC/M	
	047	8,50	8,50	72 Pesutilat	Pesuhuone/M	
	048	130,53	130,53	47 Liikuntatilat	Kuntosali	
	049	6,48		94 Rak.tekn.tilat	Lämmönmittaus	
	050	14,73		921 Portaat	Porras/pohjoinen	
	050b	-		521 Varastotilat	Varasto/portaan alustilaa	Puuttuu Momentista.
VSS-, PUKUHUONE- JA VARASTOTILAT	051	17,52	17,52	75 Taukotilat	Taukohuone	
	052	9,61	9,61	71 Pukutilat	Pesu-/pukuhuone	
Yhteensä (hum²):	052a	1,50	1,50	73 WC-tilat	WC	Puuttuu Momentista.
100,30	053	9,61	9,61	71 Pukutilat	Pesu-/pukuhuone	
	053a	1,50	1,50	73 WC-tilat	WC	Puuttuu Momentista.
	054	6,33		91 Käytävät	Käytävä	
	055	17,52	17,52	75 Taukotilat	Taukohuone	
	056	19,88	19,88	521 Varastotilat	Varasto	
	057	16,82	16,82	521 Varastotilat	Varasto	
Kellari yhteensä:		1 910,39	1 009,01			
Kellari varsinainen pk-alue:		1 124,37	362,34			
Nykyiset tilat yhteensä:		6 390,84	4 768,57			
Huoneistoala (kerroin 1,04):		6 646,48				
Varsinainen pk-alue yht.:		2 891,07	1 951,94			
Huoneistoala (kerroin 1,04):		3 006,72				

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus ja laajennus
Tilaohjelman tilakokonaisuudet ja laajennuksen luonnos 3.10.2024
1:750

= varsinaisen peruskorjauksen alue

(huom. tarveselvityksessä eriteltyjä muita korjaus- ja muutostoimenpiteitä suoritetaan myös muualla rakennuksessa)

KELLARI



VSS-, pukuhuone- ja varastotilat
115 brm²
97 hum²

Uusi VSS ja porras
131 brm²
120 hum²

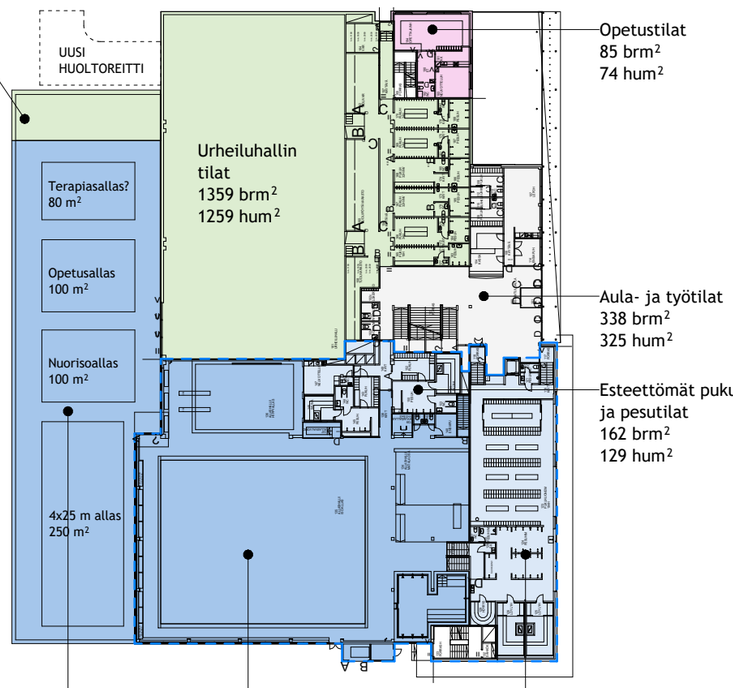
Kuntosali- ja pukuhuonetilat
728 brm²
665 hum²

Allasteknisten tilojen laajennus
897 brm²
850 hum²

Rakennustekniset tilat
856 brm²
797 hum²

Uimahallin puku- ja pesutilat
361 brm²
328 hum²

1. KERROS



Varastolaajennus
112 brm²
100 hum²

Urheiluhallin tilat
1359 brm²
1259 hum²

Opetustilat
85 brm²
74 hum²

Aula- ja työtilat
338 brm²
325 hum²

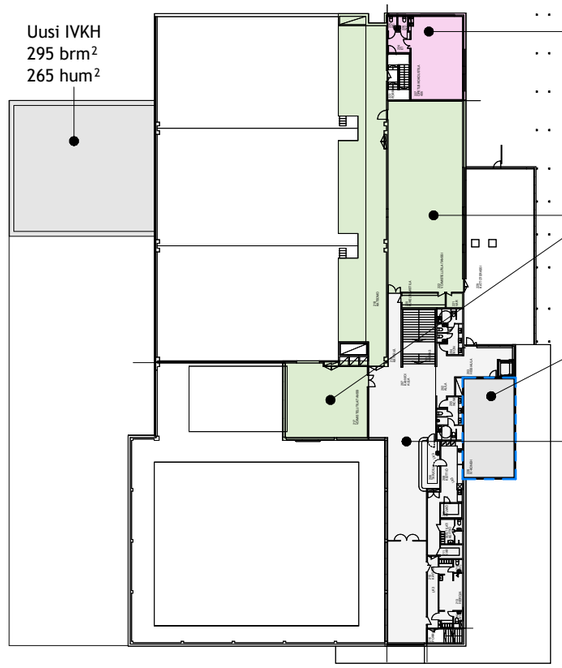
Esteettömät puku- ja pesutilat
162 brm²
129 hum²

Allastilojen laajennus
1035 brm²
1000 hum²

Allastilat
1245 brm²
1197 hum²

Uimahallin puku- ja pesutilat
397 brm²
344 hum²

2. KERROS



Uusi IVKH
295 brm²
265 hum²

Opetustilat
85 brm²
76 hum²

Liikunta- ja katsomotilat
576 brm²
553 hum²

IVKH
80 brm²
71 hum²

Aula-, kahvio- ja työtilat
432 brm²
389 hum²

VANTAAN KAUPUNKI **KUSTANNUSENNUSTE**
TOIMITILAJOHTAMINEN **Tarveselvitys**
Suunnittelu- ja hankepalvelut **7.11.2024**

Myyrmäen urheilutalon uimahallin laajennus
Myyrmäenraitti 4, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	2 470	brm2
hyötyala	1 205	hym2
huoneistoala	2 429	htm2
tilavuus	10 250	rm3
tehokkuusluku	2,05	

Rakennuskustannukset		Yht.€	€/brm2	€/hym2	€/rm3
Rakennuttajan kulut		1 530 000	619,43	1 269,71	149,27
suunnittelu	840 000				
rakennuttaminen	570 000				
liittymismaksut	120 000				
Rakennustekniset työt		6 330 000	2 562,75	5 253,11	617,56
- sis.pihatyöt					
LVI-työt		1 690 000	684,21	1 402,49	164,88
LVV-työt	1 210 000				
IV-työt	450 000				
Säätölaitteet	30 000				
Sähkötyöt		800 000	323,89	663,90	78,05
Erillishankinnat		890 000	360,32	738,59	86,83
Muutos- ja lisätyövaraus		590 000	238,87	489,63	57,56
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)		11 830 000	4 789,47	9 817,43	1 154,15
KUSTANNUSENNUSTE (alv 25,5%)		14 846 650	6 010,79	12 320,87	1 448,45

Hintataso KL 102,0 (10/24)

Arvioon sisältyy:
- Pihan kustannukset pääosin laajennuksen kustannuksissa
- Työnaikainen sääsuojaus

Arvioon ei sisälly:
- Aurinkosähköjärjestelmä (se on kokonaan peruskorjauksen kustannuksissa)
- Mahdollisten tontin rasitteiden ja hankinnan kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 7.11.2024

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

	7.11.2024	
Myyrmäen urheilutalon uimahallin laajennus		
Huoneistoala	**2 429**	**htm2**
Jälleenhankinta-arvo	**11 830 000**	**€**
Tekninen arvo	**11 830 000**	**€**
Rakennuskustannukset	**11 830 000**	**€**
- rakentamisen yksikköhinta	**4 870,32**	**€/htm2**

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	354 900	146,11	12,18
Korko	3,0 %	354 900	146,11	12,18
Maanvuokra		63 251	26,04	2,17
Yhteensä		**773 051**	**318,26**	**26,52**

Ylläpitovuokra:	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö	21 861	9,00	0,75
Lämmitys	30 314	12,48	1,04
Vesi	5 830	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto	22 152	9,12	0,76
Kunnossapito	14 574	6,00	0,50
Yleishoito	3 498	1,44	0,12
Yhteistehtävät	29 148	12,00	1,00
Yhteensä	**127 377**	**52,44**	**4,37**

Sisäinen vuokra yhteensä	**900 428**	**370,70**	**30,89**

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus
Myyrmäenraitti 4, 01600 Vantaa

Laajuustiedot :

bruttoala	3 136	brm2
hyötyala	1 952	hym2
huoneistoala	3 007	htm2
tilavuus	15 555	rm3
tehokkuusluku	1,61	

Rakennuskustannukset		**Yht.€**	**€/brm2**	**€/hym2**	**€/rm3**
Rakennuttajan kulut		1 650 000	526,15	845,29	106,08
suunnittelu	1 020 000				
rakennuttaminen	630 000				
liittymismaksut	0				
Rakennustekniset työt		7 020 000	2 238,52	3 596,31	451,30
- sis.pihatyöt					
LVI-työt		1 930 000	615,43	988,73	124,08
LVV-työt	1 180 000				
IV-työt	700 000				
Säätölaitteet	50 000				
Sähkötyöt		1 280 000	408,16	655,74	82,29
Erillishankinnat		1 410 000	449,62	722,34	90,65
Muutos- ja lisätyövaraus		1 480 000	471,94	758,20	95,15
KUSTANNUSENNUSTE (alv 0%)		14 770 000	4 709,82	7 566,60	949,53
KUSTANNUSENNUSTE (alv 25,5%)		18 536 350	5 910,83	9 496,08	1 191,67

Hintataso KL 102,0 (10/24)

Arvioon sisältyy:
- Laajuustiedot varsinaisen peruskorjausalueen mukaisina
- Vesikaton korjausvaihtoehto VE1 (uusi bitumikermi vanhan päälle)
- Aurinkosähköjärjestelmä kokonaisuudessaan peruskorjauksen puolella

Arvioon ei sisälly:
- TS-asiakirjassa listatut kiireelliset korjaustoimenpiteet
- Mahdolliset isommat runkorakenteiden muutokset allasteknisten laitteiden uusimisen takia
- Mahdollisten tontin rasitteiden kustannukset
- Käyttäjätehtävät kuten irtaimisto- ja laitehankinnat
- Globaalin taloustilanteen vuoksi kustannuskehitys ei ole tarkasti ennustettavissa

Suunnittelu ja hankepalvelut 7.11.2024

Anne Papunen
Kustannusinsinööri

	7.11.2024		
Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus			
Huoneistoala	**3 007**	**htm2**	
Jälleenhankinta-arvo	**40 763 691**	**€**	
Tekninen arvo	**35 472 978**	**€**	
Rakennuskustannukset	**14 770 000**	**€**	
- rakentamisen yksikköhinta	**4 911,87**	**€/htm2**	
Arvot ennen rakentamista:			
Jälleenhankinta-arvo	25 993 691	€	v. 2023
Tekninen arvo	20 702 978	€	v. 2023

ALUSTAVA VUOKRAKUSTANNUSLASKELMA ALV 0%

Perusvuokra:		€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Korjausvastike	3,0 %	1 222 911	406,69	33,89
Korko	3,0 %	1 064 189	353,90	29,49
Maanvuokra		78 302	26,04	2,17
Yhteensä		**2 365 402**	**786,63**	**65,55**

Ylläpitovuokra:	€/a	€/htm2/a	€/htm2/kk
Sähkö	27 063	9,00	0,75
Lämmitys	37 527	12,48	1,04
Vesi	7 217	2,40	0,20
Kiinteistönhuolto	27 424	9,12	0,76
Kunnossapito	18 042	6,00	0,50
Yleishoito	4 330	1,44	0,12
Yhteistehtävät	36 084	12,00	1,00
Yhteensä	**157 687**	**52,44**	**4,37**

Sisäinen vuokra yhteensä	**2 523 089**	**839,07**	**69,92**

Lopullinen vuokra määräytyy toteutuneiden kustannusten mukaan

Rakennushankkeen turvallisuusriskit, HAVAT Riskikartta

KOHDE: Myyrmäen urheilutalon uimahallin peruskorjaus ja laajennus

PÄIVÄYS: 2.9.2024

LAATIJAT: Thomas Laine, Jukka Tuhkanen

Rakennushankkeen ominaisuudet

- ☐ Koko
- ☐ Muoto
- ☐ Suuruus
- ☐ Mitat
- ☐ Poikkeuksellisuus
- ☐ Ainutkertaisuus
- ☒ Materiaalivalinnat, uimahalli
- ☒ Tekniset ratkaisut, uimahalli, perustamistapa altaiden kohdalla
- ☐ Runkoratkaisu
- ☐ Ajankohta
- ☒ Suunnitteluratkaisut, allashallin yläpohjan tiiveys
- ☒ Vaativuus, uimahalli
- ☐ Rakennuksen kunto, olemassa oleva rakennus
- ☐ Talotekniikka,
- ☒ Muu, kustannustaso, kaavoituksen aikataulu

Työturvallisuutta ja terveyttä koskevat tiedot

- ☒ Mikrobit (Home), purettavat rakenteet
- ☒ Pöly, purettavat rakenteet
- ☐ Kaasut,
- ☐ Muut ilman epäpuhtaudet,
- ☐ Melu, tärinä,
- ☐ Kuumuus/kylmyys
- ☐ Säteily
- ☐ Häikäisy
- ☐ Happipitoisuus, hapen puute
- ☐ Myrkyt
- ☒ Vaaralliset aineet, vedenkäsittely
- ☐ Altistuminen
- ☐ Ergonomia, hankalat työasennot
- ☐ Vaaralliset työt
- ☐ Räjähdys
- ☐ Syttyminen
- ☐ Muu

Rakennushankkeen luonne

- ☒ Työmaan johtamisen erityispiirteet, rakennuspaikka tiiviisti rakennettu
- ☐ Yhteensovittamisen erityispiirteet
- ☐ Aikataulu
- ☐ Urakoitsijoiden määrä
- ☐ Urakkarajat
- ☐ Erillistoimitukset
- ☐ Töiden läheisyys/peräkkäisyys
- ☐ Töiden päällekkäisyys
- ☐ Tiedonkulun erityispiirteet
- ☐ Työmenetelmien reunaehdot
- ☐ Muu

Rakennushankkeen olosuhteet

- ☐ Varottavat rakenteet
- ☐ Vaaralliset johdot
- ☐ Varottavat toiminnot
- ☐ Asukkaat, asiakkaat, tilaajan henkilöstö, vuokralaiset, käyttäjät
- ☐ Liikenne, liikennemuodot,
- ☐ Työkoneiden käyttö
- ☐ Työvälineiden käyttö
- ☐ Materiaalit ja aineet
- ☐ Vaaralliset jätteet
- ☐ Teollinen toiminta lähellä, prosessit
- ☐ Tilojen rakennusaikainen käyttö
- ☐ Muu toiminta
- ☐ Herkät laitteet ja laitteistot
- ☐ Muut ympäristötekijät,
- ☐ Purettavat rakenteet
- ☐ Sähkökaapelit/kaasuputket
- ☐ Muu

Työhön liittyviä vaaroja

- ☐ **Arvioitava aina VNp629/94 liitteen 2 mukaista erityistä vaaraa sisältävät työt**
- ☐ Rakennusratkaisuihin liittyvät vaarat

8 § Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2025 / RÅ

VD/6150/02.01.00.00/2024

RÅ/SM/JP

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 18.11.2024 § 9 talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025-2028 sekä talousarviovuoden 2025 sitovat tavoitteet. Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio on muita kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Talousarviota täytäntöön pantaessa on huomioitava luottamushenkilökäsittelyn aikana tehdyt tavoite- ja tekstimuutokset sekä talousarviokäsittelyn yhteydessä tehdyt pöytäkirjalausumat. Vuoden 2025 käyttösuunnitelmat tulee hyväksyä lauta- ja johtokunnissa vuoden 2025 tammikuun loppuun mennessä. Toimialojen ja liikelaitosten lauta- ja johtokuntien hyväksymät käyttösuunnitelmat vuodelle 2025 viedään tiedoksi kaupunginhallituksen 27.1.2025 kokoukseen. Käyttösuunnitelmat tulee valmistella kaupunginvaltuuston hyväksymien sitovuustasojen mukaisesti.

Käyttötalousosa

Valtuuston vuodelle 2025 hyväksymä talousarvio kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialalle sisältää muutoksena lautakunnan hyväksymään talousarvioon nähden yhteensä 1,89 milj. euroa toimintamenojen lisäystä. Summaan sisältyy 0,63 milj. euroa määrärahakohdennusta kaupungin keskitetystä palkkavarauksesta, johtuen palkkaratkaisun vaikutuksesta ensi vuodelle.

Kaupunginvaltuuston lopullisessa talousarviopäätöksessä toimialalle tehtiin vielä seuraavat määrärahalisäykset (yhteensä 1,09 milj. euroa):

- Pointin kirjaston siirtyminen Jumboon, 350 000 euroa
- ehkäisevän päihdetyön resurssi, 70 000 euroa
- Juhlapäätökset 140 000 euroa
- uimataidon parantaminen 20 000 euroa
- Yksityinen taiteen perusopetus 40 000 euroa
- kesälavatoiminta 50 000 euroa
- tuki MEK-alueiden urheiluseuroille 50 000 euroa
- järjestöavustusten korotus 50 000 euroa
- liikunnanohjaus 50 000 euroa
- urheiluseurojen vuokratuen korotus 70 000 euroa
- kirjastojen aineistomäärärahan korotus 75 000 euroa
- jalkautuva nuoriso- ja yhteisötyö, nuorisotilojen aukiolo 120 000 euroa

Lisäksi toimialalle siirtyy vuonna 2024 toimintoja Kasvatuksen ja oppimisen toimialalta, joiden talousarviovaikutukset on huomioitu kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja toimialan laatimassa käyttösuunnitelmassa:

- aikuisten perusopetuksen siirto Variasta 70 000 euroa
- ruotsinkielisen nuorisotyön siirtyminen Kasosta 100 000 euroa

Käyttösuunnitelman laatimisen yhteydessä on lisäksi tehty tarpeellisia tarkennuksia ja kohdistuksia toimialan käyttötalouden määrärahoihin sitovuustasojen sisällä.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät tekstimuutokset on huomioitu liitteenä olevassa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan käyttösuunnitelman tekstiosassa. Tekstiä on myös joiltain osin täydennetty käyttösuunnitelman edellyttämällä tavalla.

Käyttösuunnitelmassa toimintatuotot ja toimintakulut jakaantuvat palvelualueittain taulukon mukaisesti.

	1000 eur	TA2025 LTK	TA2025 KV	*Muutos LTK-KV*	KS 2025
Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi yht	**TOIMINTATUOTOT**	**12 357**	**12 357**	***0***	**12 357**
	TOIMINTAKULUT	**-91 938**	**-93 826**	***-1 888***	**-93 826**
	TOIMINTAKATE	**-79 582**	**-81 469**	***-1 888***	**-81 469**
Kaupunkikulttuuri ja hyvinv lautakunta	TOIMINTAKULUT	-117	-117	*0*	-117
	TOIMINTAKATE	-117	-117	*0*	-117
Yhteiset palvelut	TOIMINTATUOTOT	1 045	1 045	*0*	1 045
	TOIMINTAKULUT	-5 789	-5 940	*-151*	-5 851
	TOIMINTAKATE	-4 744	-4 895	*-151*	-4 806
Kulttuuri- ja kirjastopalvelut	TOIMINTATUOTOT	472	472	*0*	472
	TOIMINTAKULUT	-21 834	-22 681	*-848*	-22 653
	TOIMINTAKATE	-21 361	-22 209	*-848*	-22 181
Liikunta	TOIMINTATUOTOT	5 683	5 683	*0*	5 683
	TOIMINTAKULUT	-33 132	-33 451	*-319*	-33 471
	TOIMINTAKATE	-27 449	-27 768	*-319*	-27 788
Nuoriso- ja yhteisöpalvelut	TOIMINTATUOTOT	1 771	1 771	*0*	1 771
	TOIMINTAKULUT	-16 532	-16 885	*-353*	-16 982
	TOIMINTAKATE	-14 761	-15 114	*-353*	-15 211
Elinikäinen oppiminen	TOIMINTATUOTOT	3 386	3 386	*0*	3 386
	TOIMINTAKULUT	-14 535	-14 752	*-217*	-14 752
	TOIMINTAKATE	-11 148	-11 366	*-217*	-11 366

Irtaimen työohjelma on laadittu valtuuston päättämän määrärahan puitteissa. Irtaimeen on lautakunnan hyväksymään talousarvioon verrattuna lisätty 470 000 euroa Jumbon kirjaston kalustamista varten.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:
Päätetään
a) hyväksyä vuoden 2025 käyttösuunnitelma
b) oikeuttaa apulaiskaupunginjohtajan tekemään palvelualueiden välisiä käyttötalouden määrärahasiirtoja sitovuustasojen sisällä,
c) että käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle osavuosikatsausten yhteydessä

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Käyttösuunnitelma 2025
- Toimialan ja palvelualueiden tuloskortit 2025

Täytäntöönpano: Yhteiset palvelut
- ote kaupunginhallitus ja taloussuunnittelu

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Jussi Perämäki, 044 722 2313, Saija Männistö, 050 355 5051
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi

Toimialan tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Tapahtumat lisäävät kaupungin elinvoimaa ja viihtyisyyttä	Tapahtumien määrä valituilla ulkotapahtumapaikoilla, joista on laadittu tapahtumapaikkakortit.	Järjestettyjen tapahtumien määrää oli 20 kpl	Tapahtumien määrä kasvaa 5 %.		Annukka Larkio, Reeli Karimäki	Tapahtuma-alueita, joille on tehty tapahtumapaikkakortit ei ole löydetty markkinoinnista huolimatta.
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Digitaalisuus tukee tavoitteellisesti palveluiden kehittämistä	Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin palveluiden kehittämiselle on laadittu ”digisuunnitelma” seuraavalle strategiakaudelle 2026-2030 (pääperiaatteet, suuntaviivat, tiekartta).	Digisuunnitelman työstäminen on aloitettu.	Digisuunnitelma on valmis. Vuoden 2026 digi-investointiesityksissä on huomioitu strateginen näkökulma.		Anita Ovaska	Suunnitelman laajuuden rajaaminen
Kuntalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy	Osuus 5.- ja 8.-luokkalaisista, joiden toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus).	40,7 %	Osuudet laskevat.		Anton Ahonen	Pandemiat ja muut turvallisuuskysymykset, toimienpiteiden vaikuttavuus osoittautuu arvioitua heikommaksi
	Osuus 8.- ja 9.-luokkalaisista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	28,2 %				
	Osuus ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2.	34,4 %				

	vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.					
	Osuus lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	28,6 %				
	Hyvinvointivalmennukseen osallistuneiden toimintakyky paranee	Osuus vuonna 2024 aloittavista asiakkaista, jotka täyttävät valmennuksen alussa liikkumissuosituksen lihaskuntoharjoittelun ja kestävyystyyppisen harjoittelun osalta.	Liikkumissuosituksen täyttävien asiakkaiden osuus ohjelman jälkeen on suurempi kuin ohjelman alussa.			
Eriarvoistumisen estäminen						
Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Kukoistavat kaupunkikeskukset						
Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						
Kaupunkikulttuurin henkilöstö tuntee roolinsa, tietää tehtävänsä ja osaa toimia poikkeus- ja häiriötilanteissa valmiussuunnitelman mukaisesti	1) Jalkauttamisen malli on laadittu 2) Koulutus- ja/tai harjoitus on järjestetty avainhenkilöille	Valmiussuunnitelma on valmis.	Jalkauttamisen malli on valmis. Vähintään yksi koulutus tai harjoitus on järjestetty ja osallistuneiden valmiusosaamisen kehittymistä arvioitu.		Jussi Perämäki, Saija Männistö	Epäonnistuminen henkilöstön motivoinnissa, puutteellinen sisäinen viestintä, puutteellinen kaupunkitasoinen koordinaatio

	3) Osallistuneiden kokemus valmiudesta on vahvistunut koulutuksen/harjoituksen myötä					

Yhteiset palvelut

Palvelualueen tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Digitaalisuus tukee tavoitteellisesti palveluiden kehittämistä	Strateginen digisuunnitelma (On/EI)	Strategista suunnitelmaa ei ole.	Suunnitelma on laadittu.		Anita Ovaska	Suunnitelman laajuuden rajaaminen epäonnistuu
Kaupungin asukastapahtumien fyysinen ja digitaalinen saavutettavuus kasvaa	Tapahtumakalenterin kävijämäärä Tapahtumakalenterin tapahtumien määrä Tapahtumien kävijämäärä Tapahtumien kävijätyytyväisyys	Tapahtumakalenteri on käytössä ja satunnaista digitaalista markkinointia on tehty. Tapahtumien viestintää ja markkinointia ei ole kehitetty suunnitelmallisesti eikä mittareita asetettu/seurattu.	Kaupungin tapahtumatarjonnan tunnettuus on kasvanut. Tapahtumakalenterissa ilmoitettujen tapahtumien määrä on kasvanut sekä tapahtumakalenterin kävijämäärä on kasvanut. Kaupungin asukastapahtumien kävijämäärä sekä kävijätyytyväisyys on kasvanut.		Helena Tienhaara	Tapahtumien strateginen kehittäminen ei tue tavoitteiden saavuttamista (esim. kävijämäärän ja -tyytyväisyyden osalta).
Vantaan osallistuva budjetointi on mieluisa ja sujuva osallistumisen tapa niin asukkaan kuin henkilöstön näkökulmasta.	Osallistuvan budjetoinnin arviointi valmis (On/Ei) Osallistuvan budjetoinnin malli on valmis. (On/Ei) Toteutuneiden hankkeiden määrä.	Ensimmäisen osallistuvan budjetoinnin kierroksen arviointi on aloitettu. Osallistuvan budjetoinnin mallin kehittäminen on	Ensimmäisen osallistuvan budjetoinnin kierroksen arviointi on tehty. Osallistuvan budjetoinnin mallin kehittäminen on		Kaisa Kutilainen	Arviointi keskeytyy tai myöhästyy. Asukkaita ja henkilöstöä ei saada mukaan mallin kehittämiseen. Hankkeita keskeytyy tai ei saada aloitettua.

		aloitettu yhdessä henkilöstön kanssa. Ensimmäisen osallistuvan budjetoinnin 66 hanketta on suunniteltu ja toteutus on aloitettu.	tehty yhdessä henkilöstön ja asukkaiden kanssa. Ensimmäisen osallistuvan budjetoinnin hankkeet on toteutettu.			
Kehitämme järjestöyhteistyötä yhdenvertaisemmaksi ja avoimemmaksi	Avustusperiaatteet on uudistettu (On/Ei) Kaupungin tarjoamien järjestötilojen tukimalli on valmis (On/Ei)	Yleiset avustusperiaatteet kaipaavat päivittämistä: avustusperiaatteita on sovellettu eri tavoin. Kaupungin tarjoamat järjestötilat eivät ole kaikkien järjestöjen saavutettavissa.	Yhteiset avustusperiaatteet päivitetty soveltamisohjeineen. Malli on hahmoteltu, tiekartta muutokselle tehty.		Jussi Perämäki, Riikka Nenonen, Päivi Sillanpää	Uusien luottamushenkilöiden sitoutuminen, nykyisten järjestötilojen käyttäjien tilanne heikentyy muutoksen myötä. Järjestöjen oman jatkuvan toiminnan vaarantuminen (tai pelko siitä), järjestöjen välinen kilpailu
Eriarvoistumisen estäminen						
Myönteisen erityiskohtelun alueiden maineen parantaminen	Mediaseuranta: MEK-alueiden positiivisen mediaviestinnän määrän kehitys Asukasbarometri: MEK-alueiden mielikuvien kehitys	Viestintäsuunnitelmaa maineen kehittämiseksi ei ole.	Viestintäsuunnitelma laadittu ja sovitut toimenpiteet toteutettu		Aija Saha	Alueellinen viestintä ei saavuta kohderyhmää ja vaikuttavuus jää vähäiseksi. Mediaviestintä jää vähäiseksi eikä kiinnostavia, positiivisia kulmia löydy viestinnän tueksi.
Segregaatiovaikutusten ennakkoarvioinnille on luotu malli	Malli on valmis (On/Ei)	Segregaatiovaikutuksia ei arvioida systemaattisesti.	Malli on valmis ja otettu käyttöön.		Petri Roikonen	Tehdään liian raskaaksi, sitoutuminen, ei ole määritelty selkeästi, milloin ennakkovaikutusten arviointia tulee käyttää, ei riittävästi ohjeita
Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Kukoistavat kaupunkikeskukset						

Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						
Toimialan henkilöstö tuntee roolinsa, tehtävänsä ja toiminnan poikkeus- ja häiriötilanteissa valmiussuunnitelman mukaisesti	Jalkauttamisen malli (On/Ei) Koulutus tai harjoitus on järjestetty (On/Ei) Osallistuneiden kokemus osaamisesta vahvistunut (Kysely ennen ja jälkeen harjoituksen)	Valmiussuunnitelma valmistuu kaupunkitasoisena suunnitelmana vuoden vaihteessa 2024–2025. Jalkauttamisen mallia ei ole olemassa. Uuteen suunnitelmaan liittyviä koulutuksia tai harjoituksia ei ole järjestetty.	Valmiussuunnitelmalle on jalkauttamisen malli ja osaamisen jalkauttaminen on aloitettu.		Saija Männistö, Jussi Perämäki	Puutteellinen sisäinen viestintä, puutteellinen kaupunkitasoinen koordinaatio, ymmärrys asian merkityksellisyydestä ja henkilön roolista jää epäselväksi
Toimialan tiedolla johtaminen on kehittynyt ja päätösten vaikutuksia ennakoidaan	Lautakunta- ja viranhaltijapäätösten ennakkovaikutusten arviointi otettu käyttöön. (On/Ei) Selvitys sekä tavoitetilan kuvaus ja kehittämisehdotukset toimialan tiedolla johtamisesta valmiit. (On/Ei)	Päätösten ennakkovaikutusten arviointia ei tehdä järjestelmällisesti. Selvitys tiedolla johtamisesta on aloitettu.	Päätösten vaikutuksia on ennakkoarvioitu ja käytössä on ohjeistus ennakkoarviointien tekemisestä. Selvitys tiedolla johtamisesta on valmis ja kehittämisehdotuksia on laadittu.		Tiedolla johtamisen asiantuntija, Päivi Sillanpää	Tehdään liian raskaaksi, sitoutuminen, ei ole määritelty selkeästi, milloin ennakkovaikutusten arviointia tulee käyttää, ei riittävästi ohjeita

Liikunta

Palvelualueen tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Elintapaneuvontapalvelukokonaisuuden toimintamallikuvauksen laatiminen	Sovellettava arviointimetodi on THL:n HYTE-toimintamallien arviointimetodi https://thl.fi/aiheet/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/tieto-ja-toimintamallit/hyte-toimintamallien-arviointi. Palvelukokonaisuus on joko kuvattu mallin mukaisesti tai ei ole.	Kuvausta ei ole.	Palvelualueen elintapaneuvonnan palvelukokonaisuudesta tehdään toimintamallikuvaus sekä THL:n HYTE-toimintamallien arviointi. Kokonaisuus arvioidaan pitäen sisällään kaikki elintapaneuvontaan / liikuntaneuvontaan liittyvät yksittäiset palvelut. Toimintamallikuvaukset tehdään palvelukohtaisesti sekä koko kokonaisuuden osalta.		Jani Raivio	Aktiivisessa kehitysvaiheessa olevien yksittäisten palveluiden kypsyys ei mahdollista palvelumallin kuvausta.
Harrasteliikunnan vision laatiminen	Visio joko on luotuna tai ei ole. Vision mukaisia toimintamalleja on testattu käytännössä tai ei ole.	Visiota ei ole.	Liikuntaharrastamisen visio on luotu. Visiossa on huomioitu nykyinen palvelutarjonta sekä lähitulevaisuudessa kehitettävät toimenpiteet sekä kokonaisprosessit		Ville Vahtola / Liikkuva koulu	Keskeisiä sisäisiä ja ulkoisia yhteistyökumppaneita ei saada sitoutumaan tavoitteeseen.

			harrastuneisuuden tukemiseksi. Osaa vision mukaisista toimintamalleista on kokeiltu käytännössä vuoden 2025 aikana.			
Perheliikunnan edistäminen	Malli on kehitetty tai ei ole kehitetty. Malli on otettu käyttöön tai ei ole otettu käyttöön.	Kaupungilla ei ole perheliikunnan mallia.	Yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa on otettu suunniteltu ja otettu käyttöön lasten motorista kehittymistä tukeva malli, jossa yhdistyvät päiväkotipäivänä toteutettava toiminta sekä vapaa-ajalla tarjolla oleva perheliikunta Myyrmäen ja Hakunilan suuralueilla.		Ville Vahtola / Liikkuva päiväkoti	Keskeisiä sisäisiä ja ulkoisia yhteistyökumppaneita ei saada sitoutumaan tavoitteeseen. Riittävän toimintavolyymin mahdollistavaa rahoitusta ei onnistuta saamaan.
Arvioidaan liikunnan palveluverkon kehittämistarpeet vuosille 2025-2034	Palveluverkon kehittämistarpeiden arviointi on tehty ja liikuntapaikkasuunnitelma on valmis.	Vanha liikuntapaikkasuunnitelma päättyy vuoteen 2025.	Uusi liikuntapaikkasuunnitelma on valmis ja se linjaa palveluverkon kehittämistarpeet vuosille 2025-2034.		Anni Romo	Palveluverkon arviointia ei saada tehtyä suunnitellulla aikataululla.
Kehitetään kaupunkitasoista tilavarauspalvelua	Tilavarausjärjestelmän vaatimusmäärittely on tehty.	Kaupunkitasoisen tilavarauspalvelun konseptia ei ole luotu, eikä järjestelmän vaatimusmäärittelyä ole aloitettu.	Vaatimusmäärittely on tehty.		Ville Miettinen, Anu Jokela	Yhteistä tavoitekuvaa ei saada luotua tai siihen ei sitouduta.
Kuntalaisten fyysinen aktiivisuus lisääntyy	Osuus 5.- ja 8.-luokkalaisista, joiden toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja	40,7 %	Osuudet laskevat		Anton Ahonen	Pandemiat ja muut turvallisuuskysymykset, toimienpiteiden vaikuttavuus

	hyvinvointia haittaavalla tasolla (Move!-mittaus).					osoittautuu arvioitua heikommaksi.
	Osuus 8.- ja 9.-luokkalaisista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	28,2 %				
	Osuus ammatillisen oppilaitoksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	34,4 %				
	Osuus lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista, joka harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajalla korkeintaan tunnin viikossa.	28,6 %				
	Hyvinvointivalmennukseen osallistuneiden toimintakyky paranee.	Osuus vuonna 2024 aloittavista asiakkaista, jotka täyttävät valmennuksen alussa liikkumissuosituksen lihaskuntoharjoittelun ja kestävyystyyppisen harjoittelun osalta.	Liikkumissuosituksen täyttävien asiakkaiden osuus ohjelman jälkeen on suurempi kuin ohjelman alussa.			
Eriarvoistumisen estäminen						
Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Kukoistavat kaupunkikeskukset						
Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Palvelualueen tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Tapahtumat lisäävät kaupungin elinvoimaa ja viihtyisyyttä (suoraan Kakun tuloskortilta)	1. Tapahtumien määrä valituilla ulkotapahtumapaikoilla, joista on laadittu tapahtumapaikkakortit.	Ulkotapahtumapaikat määritelty. Tapahtumien määrä niissä oli 20 kpl.	Tapahtumien määrä kasvaa 5 %.		Reeli Karimäki (Kulttuuritoiminta ja tilat)	Tapahtuma-alueita ei ole löydetty markkinoinnista huolimatta.
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Digitaalisuus tukee tavoitteellisesti palveluiden kehittämistä	Kirjastojärjestelmän hankintasopimus on tehty ja käyttöönotto vuonna 2026. Hankkeen onnistumisen mittarit määritelty.	Uuden kirjastojärjestelmän kilpailutuksesta on sovittu.	Uuden kirjastojärjestelmän hankinta on tehty. Hankeenn onnistumiset mittarit toteutuneet.		Kirjastopalveluiden päälliikkö.	Hankintaneuvottelut eivät etene suunnitellusti.
Håkansbölen kartanoaluetta kehitetään osana Hakunilan kulttuuri- ja urheilupuiston kehittämissuunnitelmaa asukkaita ja kulttuurimatkailijoita palvelevaksi kartanokohteeksi, jossa historia, kartanomaisema ja luontoarvot ovat koettavissa niin ulkoillessa, kahvilakäynnillä, tapahtumissa kuin opaskierroksilla.	Håkansbölen toiminta- ja kehittämissuunnitelman vuodelle 2025 laaditut toimenpiteet.	Toiminta- ja kehittämissuunnitelmaa ei ollut.	Kartanoalueen organisaatio ja yhteistyön toimintatavat ovat vakiintuneet. Palvelukonseptit ovat valmiit kesän 2026 kartanomuseon avaamiseen ja myynnin aloittamiseen.		Museopalveluiden päällikkö Marjo Poutanen	Yhteistyö alueella ja kaupunki organisaatiossa ei toimi suunnitelmista huolimatta jouhevasti.

Vuonna 2023 alkanutta Vantaan kulttuurilapset -toimintaa kehitetään edelleen, jotta jokainen Vantaalle syntyvä lapsi vanhempineen pääsee maksuttomien kulttuuripalveluiden piiriin syntymästään alkaen.	Vantaan kulttuurilapsiin ilmoittautuneiden määrä ja tapahtumien määrä / vuosi.	Vantaan kulttuurilapsiin ilmoittautuneiden määrä: 800 lasta, n. 26% ikäluokasta. Tapahtumien määrä: 110 / vuosi	Vantaan kulttuurilapsiin ilmoittautuneiden määrä: vuonna 2023 syntyneitä 1500 (60%), vuonna 2024 syntyneitä 1000 (40%), vuonna 2025 syntyneitä 500 (20%). Tapahtumien määrä: 300 / vuosi	Vantaan kulttuurilinjaukset	Kaisa Kettunen	Viestinnän epäonnistuminen, tapahtumia tuottavien kulttuurikumppaneiden talousvaikdeudet / mahdollisuudet olla mukana toiminnassa heikentyvät
Eriarvoistumisen estäminen						
Erityisenä kohderyhmänä ovat monikieliset ja monikulttuuriset vantaalaiset, joiden palveluja kehittämällä edistetään tasa-arvoa ja ehkäistään segregaatiota. (Budj. neuvottelujen kehittämisdiasta)	Vahvistaa ja monipuolistaa vuorovaikutusta monikulttuuristen ryhmien kanssa. Selkokielen käytön lisääminen Tuetaan lapsiperheiden lukukulttuuria	Vantaudu lukemiselle hanke käynnistynyt. Suomen kielen ja selkoaineiston tarjonnan vahvistaminen	Monikulttuurisia ryhmiä on tavoitettu. Vantaudu lukemiselle-hanke on toteutunut.		Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden johtoryhmä.	Ryhmien ja lapsiperheiden tavoittaminen haasteellista.
Eriarvoisuuden lisääntymisen ehkäisy ja harrastusmahdollisuuksien lisääminen Tempo-toiminnan (orkesterit ja kuorot) sekä vanhempien osallistamisen avulla.	Mukana Tempo-toiminnassa olevien koulujen ja lasten määrä. Toimintaan työpajoissa osallistuvien vanhempien määrä.	120 lasta viidellä koululla.	200 soittajaa ja laulajaa viikottain seitsemällä koululla. 100 vanhempaa mukana työpajoissa.	Eriarvoisuuden lisääntymisen ehkäisy ja harrastusmahdollisuuksien lisääminen.	Kaisa Kettunen	Lasten ja vanhempien tavoittaminen toimintaan haastavaa, kouluyhteistyöhön liittyvät riskit (tila- ja aikahaasteet)

Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Palvelulupaus: Sitoudumme ympäristövastuullisiin toimintatapoihin niin suunnittelussa, päätöksenteossa että toteutusvaiheissa. Keskitymme ympäristötyössämme etenkin hankintojen, materiaalinkäytön, viestinnän ja vaikuttamisen osa-alueisiin. Jalkautamme ympäristöajattelun osaksi henkilöstön toimintaa ja viestimme siitä rohkeasti ja aktiivisesti!	Ekokompassi auditointi hyväksytty	Ekokompassin käyttöönotosta päättäminen.	Hyväksytyt Ekokompassi auditoinnit		Laaja johtoryhmä	Toimijat eivät sitoudu tavoitteisiin.
Kukoistavat kaupunkikeskukset						
Uusien tilahankkeiden suunnittelussa luodaan kiinnostavat kulttuuri- ja kirjastopalveluiden keskittymät monitoimijuus huomioiden.	Palvelukonseptin toteutus	Tikkurilan kulttuuri ja kirjastotalon tarve- ja hankeselvitys on hyväksytty. Tikkurilan väistötilaselvitys on hyväksytty.Myyrmäen kaupunkikultturitlaon suunnittelu etenee.	Hanke etenee aikataulun mukaisesti.		Kulttuurijohtaja.	Rahoitushaasteet Väistötilojen saaminen
Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						
Henkilökunta kokee päätöksenteon oikeudenmukaiseksi.	Päätöksentekoa perustellaan ja päätöksistä tiedotetaan entistä paremmin. Toteutetaan webropol-kysely syksyllä 2025.	Lähtötaso vuonna 2024 on Kunta 10 tulokset.	Webropol-kyselyn tulokset verrattuna Kunta 10 2024 tuloksiin osoittavat myönteistä kehitystä.		Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden laaja johtoryhmä.	Päätöksistä tiedottaminen ei tavoita koko henkilöstöä. Päätöksenteon perusteluista huolimatta päätöksentekoa ei koeta oikeudenmaukaiseksi.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Palvelualueen tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Resurssit käytetään palvelualueen vision mukaiseen toimintaan	Työntekijöiden kokemus työn hallittavuudesta ja työmäärän kohtuullisuudesta paranee	Vuoden 2024 Kunta 10 -tutkimuksen työn hallittavuuteen liittyvät vastaukset	Kunta10 -tutkimuksen työn hallittavuuteen liittyvät vastaukset paranevat, mitattava omassa kyselyssä		Hanna Hänninen	
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Asukkaat osallistuvat toiminnan ja tilojen suunnitteluun ja kehittämiseen	Asiakaskyselyihin ja yhteiskehittämiseen osallistuneiden asukkaiden määrä nousee	Kunkin yksikön osallistamisen lähtötaso vuoden 2024 lopussa	Vastaajien tai osallistuneiden määrä nousee 20 %		Johtoryhmä	
Keskeiset kohderyhmät tuntevat Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimintaa entistä paremmin	Palveluista viestiminen ja kohderyhmän tavoittaminen on suunnitelmallista	Viestintäsuunnitelma ei ole vielä olemassa	Viestintäsuunnitelma kohderyhmän tavoittamiseksi olemassa		Johtoryhmä Vietintätiimi	
Eriarvoistumisen estäminen						
Perheiden ja yhteisöjen tukemiseen panostetaan yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa	Uusia toimintamalleja perheiden ja yhteisöjen tukemiseen on kehitetty yhteistyössä alueiden muiden toimijoiden kanssa	Uutta toimintaa ei ole käynnistetty lainkaan	Järjestöt toteuttavat “Kohtaamispaikka” -mallia		Johtoryhmä	
Kotouttamista edistetään palvelualueella suunnitelmallisesti yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	Kotouttamisen toimenpiteitä on käytössä kaikissa palveluyksiköissä ja kotouttamiseen liittyviä palvelupolkuja on mallinnettu yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	Kotouttamisen toimenpiteitä ei ole toteutettu	Kotouttamisohjelman toimenpiteitä on toteutettu Kesätyöprojektin osallistujamäärä on noussut		Johtoryhmä	

Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Ekokompassiin sisältyvä ympäristöohjelma ohjaa palvelualueen kestävän kehityksen työtä	Ekokompassiin sisältyvän ympäristöohjelman toimenpiteitä toteutetaan	Ympäristöohjelman toimenpiteitä ei ole toteutettu	Vähintään 50 % ympäristöohjelman toimenpiteistä on toteutettu		Johtoryhmä	
Kukoistavat kaupunkikeskukset						
Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						
Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden toimintakäytäntöjä on selkeytetty ja yhdenmukaistettu	Keskeiset toimintaa ohjaavat asiakirjat on päivitetty ja oleellisia työnjohdollisia asioita linjattu	Asiakirjoja ei ole päivitetty Linjaukset toimintakäytännöistä puuttuvat	Johtamisjärjestelmä on päivitetty Palvelualueen vuosikello on päivitetty Yhteisiä toimintakäytäntöjä on linjattu		Hanna Hänninen	

Elinikäinen oppiminen

Palvelualueen tavoitteet

Tavoite	Mittari	Lähtötaso v:n 2023 loppu	Tavoitetaso 2025	Liittyy tavoitteeseen	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Taloudellisesti kestävä ja elinvoimainen kaupunki						
Palvelutarjonta vastaa entistä paremmin kasvavan kaupungin tarpeita.	Osallistuja- /oppilasmäärä Yhteistyömuotojen laadullinen arviointi	Palvelualueen osallistuja-/oppilasmäärä (yksiköt yhteensä) 48887 Kartoitettu palvelukokonaisuuden sijoittuminen suuralueittain sekä aloitettu yhteistyötä eri toimijoiden kanssa uudenlaisten palveluiden kehittämiseksi. Jatketaan kehittämistä.	Palvelualueen osallistuja-/oppilasmäärä (yksiköt yhteensä) 52330 Palvelukokonaisuus vastaa vantaalaisten tarpeita alueellisesti. Eri toimijoiden roolit on määritelty selkeästi keskeisissä yhteistyömuodoissa. Yhteistyötä tehdään enemmän eri yksiköiden, palvelualojen ja toimialojen kesken.		Elpan jory	Kuntalasten osallistuminen harrastuksiin vähenee taloustilanteen heikentyessä.
Hyvät asukaslähtöiset palvelut						
Yhteistyön kehittämien elpan sisällä: selkeä suunnitelma, tavoite ja toimenpiteet. Yhteistyötä tehdään arjessa.	tehty/ei tehty laadullinen arviointi	Toiminta aloitettu ja jatkuvuus suunniteltu.	Yhteistyötä tehdään yli yksikkörajojen tarvelähtöisesti ja resurssiviisaasti.		Elpan jory	
Elpan palvelukokonaisuuden näkyvyyden parantaminen: elpan palvelut tunnetaan.	suunnitelmallinen viestintä kohderyhmittäin tehty/ei tehty	Viestintäsuunnielman laadinta on kesken. Palvelut näkyvät yksiköittäin, kokonaisuus on hajallaan.	Palvelukokonaisuus näkyy yhtenäisesti ja saavutettavasti. Viestintäsuunnitelma on käytössä.		Elpan jory	Tarvitaan toimivaa yhteistyötä toimialan viestinnän kanssa.

Eriarvoistumisen estäminen						
Elpan palvelut ovat saavutettavia ja ne edistävät kotoutumista.	Palvelu-/harrastuspolut on kuvattu ja ne on helposti saatavilla. Toiminnassa otetaan käyttöön Lastenkulttuurikeskusten liiton Saavutettavampi harrastus-merkki. tehty/ei tehty	Palvelupolkujen kuvaaminen aloitettu	Palvelupolkukuvaus on valmis ja saatavilla. Saavutettavampi harrastus-merkki on otettu käyttöön kaikissa palvelualueen yksiköissä.		Elpan jory	
Resurssiviisas ja hiilineutraali Vantaa						
Resurssiviisaus toteutuu toimintakokonaisuudessa kestävästi, vastuulllisesti ja taloudellisesti.	tehty/ei tehty	Toimintatapoja on tarkasteltu jo.	Tehdään oikeita asioita järkevällä tavalla oikea-aikaisesti, asiat on sanoitettu selkeästi, on tehty pelisäännöt ja toimivat ohjeet. Keskeiset toimintaprosessit on päivitetty ja käyty henkilöstön kanssa läpi. Tarvittavat koulutukset on suunniteltu ja osa jo toteutuksessa.		Elpan jory	
Kukoistavat kaupunkikeskukset						
Uusien tilojen suunnittelussa nähdään tulevaisuuden tarpeet ja tehdään saumattomasti yhteistyötä eri toimijoiden kanssa.	Muutos tilasuunnittelussa näkyy: on suunniteltu tiloja kuntalaisten tarpeeseen, ei organisaatiolähtöisesti.	Tilasuunnittelu on aloitettu ja keskusteluja käydään asiakas- ja toimintanäkökulmasta.	Vuoden 2025 lopussa tilasuunnitelmissa näkyy tarvelähtöisyys.		Elpan jory	Edellyttää yhteistä näkemystä eri toimijoiden kesken.

Merkityksellistä työtä vaikuttavalla johtamisella						
PowerBI:n käyttöönotto on valmisteltu tiedolla johtamisen välineeksi.	tehty/ei tehty	Palvelukartoituksen esiselvitystyön jatkaminen.	Suunnitelma valmis toteutukseen (ICT-investointi).		Elpan jory	Saadaanko ICT-investointiehdotukseksi? Prosessin hitaus.
Työyhteisöt voivat hyvin, työhyvinvointi ja arvostava kohtaaminen toteutuvat arjessa.	Kunta10-tulokset: huomion kiinnittäminen keskeisiin nostoihin, joihin panostetaan.	Kunta10-tulokset	Mitattavissa olevat osiot: onko tullut parannusta		Elpan jory	Seuraava Kunta10-tutkimus kahden vuoden kuluttua. On kehitettävä toimiva kysely 2025 vuoden loppuun.

KS2025

KAUPUNKIKULTTUURI JA HYVINVOINTI

Toiminnan kuvaus ja toimintaympäristön muutokset

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan tehtävänä on kaupunkikulttuurin hyvinvoinnin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano. Toimiala huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Toimialan tehtäviin kuuluu myös hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen työn koordinointi.

Keväällä 2024 laadittiin toimialan toimintaympäristöanalyysi toimialan strategisten tavoitteiden pohjalta. Työskentelyssä tarkasteltiin toimialan työtä asukkaiden, palveluiden, kotoutumisen, elinvoimaisuuden ja yhteisöllisyyden kautta.

Toimialan työn vahvuuksiksi tunnistettiin laaja palvelutarjonta, potentiaali toimialan henkilöstössä ja verkostoissa sekä toimivat yhteistyömallit. Mahdollisuuksia nähtiin uudenlaisessa ajattelussa toimiala- ja organisaatiorajat ylittävässä työssä, sekä suoran demokratian edistämisessä osallisuustyön keinoin. Teknologian nähtiin tuovan uusia ratkaisuja toimialan palvelujen kehittämiseen.

Haasteina koettiin erityisesti toimialan palveluista viestintä ja se, miten toimialan palvelut ovat esillä vaikuttamassa muun muassa Vantaan maineeseen. Myös monikulttuurisessa toimintaympäristössä toimiminen nähdään edelleen haasteellisena. Tulevaisuuden uhiksi todettiin erityisesti asukkaiden fyysisen aktiivisuuden lasku, eriytyvät yhteisöt, turvallisuuden tunteen heikkeneminen sekä hyvinvointierojen kasvu.

Toimiala voi työssään edelleen vahvistaa toimivaa yhteistyötä koko kaupunkiorganisaatiossa kaupunkitasoisten koordinaatiotehtävien kautta erityisesti kaupunkilaisten osallisuuteen ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvissä asioissa. Aktiivisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kautta voidaan vaikuttaa suoraan asukkaiden terveyteen. Liikkumisohjelma tarjoaa keinoja fyysisen aktiivisuuden lisäämiseen. Segregaatiokehitykseen puuttumalla kavennetaan hyvinvointieroja ja asukasryhmien eriytymistä.

Toimialan keskeiset tavoitteet

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan rooli on merkittävä valtuustokauden strategisten päämäärien toteutumisessa. Valtuustokauden strategian tueksi on rakennettu toimialan oma strategia, johon valitut vaikuttavuustavoitteet tähtäävät vuoteen 2030. Toimiala vastaa kahdesta valtuustokauden strategiateemasta: Sosiaalisesti kestävä Vantaa sekä Hyvinvointia rakentava Vantaa.

Toimiala tavoittelee vuonna 2025 tapahtumien entistä vahvempaa vaikuttavuutta kaupungin veto- ja elinvoimaan. Tapahtumien osalta tavoitellaan ensi vuonna roolijaon systematisointia tapahtuma-asioissa sekä tapahtumien elinvoimavaikutusten arvioinnin työkalun käyttöönottoa. Toimiala laatii strategian, jonka avulla tapahtumainfrastruktuuria ja -tarjontaa kehitetään pitkäjänteisesti. Talousarviovuonna selvitetään tapahtuma-asiantuntijan vakanssin perustamista toimialalle vastaamaan kaikkien tapahtumien koordinoinnista, kehittämisestä ja suuntaamisesta kaupungin strategian mukaisesti.

Liikkumisohjelman myötä toimiala haluaa panostaa kaupunkilaisten fyysisen aktiivisuuden lisäämiseen. Aktiivisuuden lisääntymistä arvioidaan koululaisten kuntotestien, kouluterveyskyselyn, terveysliikuntasuositusten mukaan liikkuvien sekä hyvinvointivalmennuksiin osallistuvien toimintakyvyn avulla.

Viime vuosien turvallisuusuhat ovat korostaneet valmiuden merkitystä myös kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin palveluissa. Vuonna 2025 toimialan tavoitteena on henkilöstön entistä parempi valmius toimia erilaisissa kriisi- ja poikkeustilanteissa. Jalkauttamisen ja harjoitusten tai koulutusten myötä on tarkoitus kasvattaa osallistuneiden kokemusta omasta valmiudestaan toimia häiriötilanteissa.

Palveluverkkosuunnittelu kattaa toimialalla hyvin fyysiset palvelupisteet. Vuonna 2025 on kuitenkin sen rinnalle tarkoitus rakentaa suunnitelma, miten toimialan digitaalisia palveluita kehitetään seuraavalla strategiakaudella. Kehittäminen kuvataan omalle tiekartalle, joka huomioidaan muiden palveluiden suunnittelussa.

Keskeisimmät investointihankkeet ovat Kuusijärven kärkihanke, Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo ja opistotalo, Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalon peruskorjaus, Elmon uimahalli, Koillis-Vantaan liikuntahalli, Håkansbölen kartanon päärakennuksen peruskorjaus sekä Vernissan peruskorjaus. Aloitetaan Hakunilan ja Koivukylän vapaa-ajan palveluiden sijoittumisesta esiselvitykset vuonna 2025.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan sukupuolitietoisen budjetoinnin teemana on harrastaminen. Tarkastelun kohteena on kaupungin tarjoamien ja tukemien harrastusten määrä, laatu, harrastusmahdollisuuksien jakautuminen alueittain, kohderyhmät, todelliset osallistumismahdollisuudet ja toiminnan resursointi. Turvallisuusteeman alla tarkastellaan hyviä väestösuhteita.

Lautakunta lähtee yhdessä uudistamaan avustusperiaatteita vuonna 2025 ja samassa yhteydessä niissä huomioidaan eri painotuksia.

Luonnon ja lemmikkien merkitys ihmisten hyvinvoinnille huomioidaan edistämällä luontoon ja eläimiin liittyvää harrastamista ja liikkumista. Eläinten hyvinvointiin ja omistajan vastuuseen liittyvien aiheiden käsittelyä jatketaan asukastoiminnassa, tapahtumissa, nuoriso- ja kerhotoiminnassa sekä aikuisopiston kurssitarjonnassa. Tämä näkyy esim. luontoliikunnan tarjonnan kehittämisenä osana Liikkuva päiväkoti, -koulu ja -opiskelutoimintaa sekä Harrastusten Vantaan harrastusvalikoimassa. Asukastiloilla ja kirjastoilla voidaan järjestää luonto- ja lemmikkiaiheisia teemakeskusteluita.

Toimiala tiivistää yhteistyötä kaupunkiympäristön kanssa, etenkin erilaisten liikuntapaikkojen ja -tilojen suhteen. Vuoden 2024 aikana on tehty selvitys liikuntapaikkojen toteuttamisesta ja Kaupunkiympäristö/Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi -yhteistyöstä. Vuoden 2025 aikana ratkaistaan ulkoliikuntapaikkojen suunnittelun, hankinnan, rakentamisen, ylläpidon ja valvonnan järjestämiskeinot sekä yhteistyömuodot.

Naapurustojen yhteisöllisyyttä lisäämään ja yksinäisyyttä vähentämään lisätään moninaisista taustoista tulevien asukkaiden kohtaamispaikkoja eri puolille Vantaata järjestöjen toteuttamana. Kevään 2025 aikana kehitetään mallia yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Toimiala vahvistaa ja tuottaa kuntalaisille turvalliset ja tasa-arvoiset palvelut. Hyvillä ennakoiduilla ratkaisuilla vähennetään rikollisuutta, häiriökäyttäytymistä sekä vahingontekoa.
Vanhustenviikon tapahtumissa edistetään edelleen yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Tapahtumia järjestetään jatkossakin eri puolilla kaupunkia, ja ne ovat avoimia kaikille vantaalaisille ikäihmisille.

Vantaan kaupunki pilotoi Kaikukorttia yhdessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta

Toiminnan kuvaus

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta huolehtii kaupungin elinikäisen oppimisen palveluiden, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden järjestämisestä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myös päättää kaupungin avustusten jakamisesta.

Tehtäväalueelle on varattu määrärahat lautakunnan menoihin. Lautakunta kokoontuu kuukausittain joko perinteisesti Vantaan kaupungintalolla, tai vaihtelevissa sijainneissa eri puolilla kaupunkia.

Päätettävien asioiden lisäksi lautakunta tutustuu kokouksissaan, seminaareissaan ja matkoillaan kaupungin sisäiseen toimintaan ja eri sidosryhmien toimintaan sekä mahdollisuuksien mukaan muiden kuntien hallintoon, toimintamalleihin ja lautakuntien toimintaan.

Yhteiset palvelut

Toiminnan kuvaus

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin kuuluvat toimialan johto sekä yhteiset palvelut. Yhteiset palvelut -yksikkö koostuu asiantuntijoista, jotka huolehtivat toimialalle keskitetyistä talous- ja hallintopalveluista, suunnittelusta ja kehittämisestä sekä viestinnästä ja palvelumarkkinoinnista. Toimialan yhteisten palveluiden erityistehtäviä ovat järjestöyhteistyön ja avustusten valmistelun koordinointi, järjestötilojen toiminnallinen hallinnointi, vaikuttamistoimielinten toiminnan koordinointi sekä kaupunkitasoisesti osallisuuden asiantuntijatyö ja osallisuustyön koordinointi.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan yhteisiin palveluihin sijoittuu myös kaupunkitasoiset tehtävät hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä eriarvoistumisen ehkäisyn osalta. Tällä strategiakaudella niitä hoidetaan kaupunkistrategiasta nousevien strategiateemojen “Sosiaalisesti kestävä Vantaa” ja “Hyvinvointia rakentava Vantaa” avulla. Toimialan yhteiset palvelut vastaa myös Kuusijärven alueen hallinnoinnista.

Palveluyksikön keskeiset tavoitteet

Yksikkö tuottaa toimialalle keskitetyt tukipalvelut palvelualueille, kaupungin johdolle ja päätöksentekoon. Yhteiset palvelut kehittää yhteisiä prosesseja ja käytäntöjä toimialalla ja varmistaa yhteistyön ja yhteisten tavoitteiden toteutumisen. Tukipalveluiden lisäksi Yhteiset palvelut tuottaa suoraan asukkaille ja palveluiden sekä sisällöntuottajille mm. Kuusijärven palvelukokonaisuutta, tapahtuma- ja harrastuskalenteripalveluita sekä verkkokauppapalveluita. Yhteiset palvelut vastaa myös kaupunkitasoisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaatiosta ja osallisuustyöstä.

Vantaan kaupungin nykyisessä strategiassa on nostettu viisi kaupungintasoista strategiateemaa, joista yksi on Sosiaalisesti kestävä Vantaa. Teeman tavoitteena on alueiden ja asukkaiden hyvinvointierojen kaventaminen, joita tavoitellaan Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmalla (MEK; www.vantaa.fi/MEK)

Hyvinvointia rakentava Vantaa -strategiateemassa toteutetaan kaupunkitasoista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä eli hyte-työtä. Hyvinvointisuunnitelman 2023–2025 strategisina tavoitteina ovat vantaalaisten hyvinvoinnin edistäminen ja hyvinvointierojen kaventaminen, turvallisuuden tunteen vahvistaminen sekä sujuvien palveluiden varmistaminen yhdessä hyvinvointialueen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa. Tärkeänä tehtävänä on varmistaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteet sekä sujuva rajapintayhteistyö hyvinvointialueen kanssa.

Vuoden 2025 hyte-työn tavoitteena on hyvinvointisuunnitelman toimeenpanon lisäksi uuden hyvinvointisuunnitelman laadinnan käynnistäminen yhdessä kaupungin muiden toimialojen sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa. Hyvinvointisuunnitelman lisäksi kaupungin toimialat toimeenpanevat vammaispoliittisen ohjelman 2024–2025 toimenpiteitä. Vantaa ja Kerava jatkavat yhteistyötä ja tarkentavat vastuunjakoja ehkäisevän päihdetyön toiminnoissa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa.

Yksikkö koordinoi ja edistää toimialan kärkihankkeita: Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hanketta sekä Kuusijärven kehittämistä. Kuusijärvestä kehitetään ympärivuotinen luonto- ja virkistyskohde luonnon ja maisemien ehdoilla. Hankeen tavoitteena on lisätä Vantaan vetovoimaisuutta ja tehdä Kuusijärvestä Etelä-Suomen saavutettavin ympärivuotinen luonto- ja virkistyskohde, koko kansan virkistäytymisen paikka. Suunnittelun tavoitteena on luonnon ja uusien suunnitteluratkaisujen sekä palveluiden sovittaminen yhteen kasvavien kävijämäärien ja laajentuvien virkistysmahdollisuuksien kanssa.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankkeen tavoitteena on vahvistaa Myyrmäen elinvoimaa ja yhteisöllisyyttä, asukaslähtöistä kehittämistä ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Vähintään yhtä tärkeänä tavoitteena on saada kaupungin palveluille soveltuvat ja toimivat tilat, nyt ja tulevaisuudessa. Lisäksi hankkeessa huomioidaan alueen järjestöjen tarpeet.

Ensi vuonna toimialan ympäristötyö muuttuu, kun toimiala saa vuoden 2024 lopulla käyttöönsä Ekokompassi-ympäristöjärjestelmäsertifikaatin. Ekokompassin ylläpitoon ensi vuoden osalta kuuluu ympäristöohjelman toteutus sekä ohjelman päivitys ja vuosiraportointi. Ympäristöohjelmaa toteutetaan aktiivisesti muun toiminnan ohessa. Ekotukitoiminta jatkuu aiempien vuosien tapaan, ja henkilöstöä kannustetaan osallistumaan ekotukitoiminnan peruskoulutukseen. Kaupungin kansalaistoiminnan, liikunnan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä järjestöjen ja urheilu- ja liikuntaseurojen toiminta- ja kohdeavustusten budjettia korotetaan.

Toimialan palveluverkon suunnittelussa käynnistetään valmistautuminen uutta palveluverkkosuunnitelmakautta kohti. Sitä varten kootaan palveluverkon kehittämistä varten toimialatasoisesti tunnuslukuja. Keskeisimmät meneillään olevat toimitilahankkeet ovat Elmon uimahalli sekä Håkansbölen kartanon peruskorjaus. Suunnittelussa painottuvat kärkihankkeiden lisäksi Tikkurilan kulttuuri- ja kirjastotalo sekä Myyrmäen uimahallin peruskorjaus ja mahdollinen laajennus.

Yhteiset palvelut koordinoi toimialan investointirajan ylittäviä IT-kehittämishankkeita. Ensi vuonna on tarkoitus laatia pitkän aikavälin digisuunnitelma, jonka perusteella digi-investointeja jatkossa tehdään.
Kaupungin uudistettu avustustenhakujärjestelmä on käytössä. Järjestöjen toimitilojen tukimalli viedään päätöksentekoon.

Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia kehitetään ja koordinoidaan koko kaupungin tasolla yksiköstä ja Osallisuuspalvelut-tiimi toimii osallisuuden koordinaatioryhmän valmistelijana. Osallistuva Vantaa –ohjelman tavoitteita ja toimenpiteitä edistetään yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa. Yksikkö järjestää laadukkaita ja monipuolisia tilaisuuksia, joissa asukkaat pääsevät kohtaamaan viranhaltijoita ja vaikuttamaan kaupungin kehittämiseen. Matalan kynnyksen vaikuttamismahdollisuuksia parannetaan sähköisen osallisuusympäristön aktiivisella kehittämisellä, kaupungin työntekijöitä kouluttamalla ja kehittämällä uusia osallistumisen väyliä.

Viestinnän ja markkinoinnin toimenpiteillä tuetaan toimialan tavoitteiden saavuttamista. Huomioidaan myös ne asukkaat, jotka eivät käytä digitaalisia palveluita. Kaupungin toteuttamassa viestinnässä, kyselyt mukaan lukien, huomioidaan saavutettavuus, selkokielisyys, monikanavaisuus ja -kielisyys.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Palveluverkon kehittämisen osalta keskeisimmät yksikön koordinaatiossa olevat hankkeet ovat Kuusijärven luonto- ja virkistysalueen kehittäminen ja Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hanke.

Kuusijärven palveluiden ja toiminnan johtaminen siirtyi vuoden 2024 aikana kaupunkiympäristön toimialalta kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan Yhteiset palvelut -yksikön vastuulle. Vetovoimainen luontomatkailukohde kehittyvine palveluineen edellyttää nykyistä parempia henkilöresursseja palvelurajapintaan. Saunapalveluja saadaan lisää, kun uudet savusaunatilat valmistuvat vuonna 2025. Kuusijärven alueen käyntimäärä on arvion mukaan noin 400 000 vuodessa ja sen ennustetaan kasvavan. Kuusijärven ulkoilualueen ympäristön kestävyyttä vaalitaan ja kävijämäärän kasvun myötä kestäviä liikkumismuotoja Kuusijärvelle kehitetään.

Myyrmäen kaupunkikulttuuritalo -hankeen tarveselvitys opistotalon ja kaupunkikulttuuritalon osalta valmistuu vuoden 2025 alussa ja päätös jatkosta tehdään maaliskuussa. Tämän jälkeen käynnistyy opistotalon hankesuunnitelma. Opistotalon hankesuunnitelma käsitellään Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa, kaupunkitilalautakunnassa sekä kaupunginhallituksessa lokakuussa 2025, minkä jälkeen hanke siirtyy VTK Kiinteistöt Oy:lle. Esityksen mukaan VTK Kiinteistöt Oy vastaa opistotalon toteutussuunnittelusta ja rakentamisesta.

Järjestöyhteistyötä tiivistetään ja siihen liittyvää viestintää tehostetaan. Sähköinen avustustenhakujärjestelmä on käytössä. Järjestöjen toimitilojen tukimallin uudistamista edistetään tavoitteena yhtenäinen, läpinäkyvä ja saavutettava tapa toimia.

Osallistuva Vantaa -ohjelman pohjalta laajentuneen osallistuvan budjetoinnin ensimmäisen kaupunkitasoisen toteutuksen hankkeet saatetaan loppuun vuoden 2025 aikana ja mallia arvioidaan ja kehitetään seuraavaa kierrosta varten. Asukkaat tuodaan mukaan kaupungin toiminnan suunnitteluun ja valmisteluun kehittämällä mm. sähköistä osallisuusympäristöä ja asukasraatitoimintaa. Erityisesti Vantaalla panostetaan dialogisten menetelmien käytön laajentamiseen.

Vaikuttamistoimielinten (vammaisneuvosto, vanhusneuvosto, nuorisovaltuusto sekä monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta) vaikuttavuutta lisätään kehittämällä koordinaatioroolia, hallinnollisia prosesseja sekä viestintää, jotta kohderyhmän ääni kuuluu paremmin kaupungin päätöksenteossa. Parannetaan yhteistyötä kasvatuksen ja oppimisen toimialan kanssa, ruotsinkielisten palvelujen kokonaisuuden huomioimiseen molemmilla toimialoilla.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan viestintä tukee toimialan strategiaa, vahvistaa Vantaan kaupungin brändiä ja auttaa vantaalaisia löytämään heitä kiinnostavat vapaa-ajan palvelut. Viestinnän tavoitteena on tavoittaa laajasti ja monikanavaisesti kuntalaisia, ja sitouttaa heitä seuraamaan viestinnän sisältöjä. Sekä viestinnässä että palvelumarkkinoinnissa vahvistetaan yhteistyötä palvelualueiden kanssa. Työn tueksi laaditaan yhdessä entistä kattavampi toimialan viestintä- ja markkinointisuunnitelma.

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Toiminnan kuvaus

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut on taiteen, kulttuurin, historian ja lukutaidon asiantuntijaorganisaatio. Se vastaa kulttuuritoiminnoista, joilla edistetään paikallista ja alueellista elinvoimaa, kansainvälistä toimintaa, kulttuurista vuorovaikutusta sekä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta sekä monipuolista käyttöä. Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue ylläpitää ja kehittää vantaalaisten mahdollisuuksia henkiseen ja sisältörikkaaseen hyvinvointiin, sivistykseen ja aktiiviseen kansalaisuuteen sekä asukkaiden omaehtoisen kulttuuritoimijuuden vahvistamiseen.

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut on tarkoitettu kaikille vantaalaisille ja ne tavoittavat laajasti eri väestöryhmiä. Palvelualueen toiminnot edistävät muun muassa monilukutaitoa ja kulttuurin saavutettavuutta.

Kaupunkiympäristö muuttuu kasvavan maahanmuuttajaväestön, ikääntymisen sekä lapsiperheiden määrän kasvun myötä. Muutos tukee moniarvoista kaupunkikuvaa, mutta edellyttää tietoisia valintoja toimintojen ja resurssien kohdentamisessa oikein. Alueiden eriarvoistumista voidaan estää tehokkaasti myös kulttuurin keinoin.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Lasten ja nuorten kulttuuripalveluiden alueellinen saavutettavuus varmistetaan kolmessa lastenkulttuurikeskuksessa: Toteemi Myyrmäessä, Pessi Tikkurilassa ja Pyykkitupa Hakunilassa. Lastenkulttuuripalvelut tuottaa palveluja myös varhaiskasvatuksen ja koulujen tarpeisiin sekä muihin kaupungin toimipisteisiin. Neljäsluokkalaisten itsenäisyyspäivän juhlaa jatketaan yhteistyössä perusopetuksen kanssa.

Vuonna 2023 alkanutta Vantaan kulttuurilapset -toimintaa kehitetään edelleen, jotta jokainen Vantaalle syntyvä lapsi vanhempineen pääsee maksuttomien kulttuuripalveluiden piiriin syntymästään alkaen. Toiminnan keskeiset tavoitteet ovat perheiden hyvinvoinnin lisääminen kulttuurin keinoin sekä lapsiperheiden ja kaupunkilaisten kulttuurisen yhdenvertaisuuden edistäminen.

Tempo-orkesteritoiminta on keskeinen osa lasten ja nuorten kulttuuripalveluita, ja sen avulla kehitetään saavutettavaa musiikin harrastustoimintaa kuudessa peruskoulussa koulupäivän yhteydessä. Tempo-orkestereita kehitetään tavoittamaan yhä enemmän lapsia ja perheitä, joille musiikin harrastaminen ei muuten olisi mahdollista. Orkesterien rinnalle tuodaan muita Tempo-pedagogiikkaa hyödyntäviä toimintamuotoja, kuten Tempo-kuorot.

Tapahtumatoimintaa kehitetään suunnitelmallisesti yhdessä kaupunkilaisten, kaupungin toimijoiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Tavoitteena on lisätä yhteisöllisiä, monikielisiä ja osallistavia kaikkien kaupunkilaisten tapahtumia.

Kulttuuritalo Martinuksen ohjelmatoimintaa kehitetään siten, että se huomioi sekä lähiyhteisön tarpeet matalan kynnyksen tapahtumiin että kaupunkitasoiset tavoitteet tuoda Vantaalle korkeatasoisia kulttuurielämyksiä. Lumosalin ohjelmistosta rakennetaan uutta paikallista yleisöä houkutteleva kokonaisuus. Lumosalissa myös hyödynnetään talon uusittua tekniikkaa elokuvien ja valotaiteen esittämisessä.

Håkansbölen päärakennuksen peruskorjaus valmistuu joulukuussa 2025 ja kartanomuseon rakentaminen tilaan aloitetaan. Rakennukseen palautetaan mm. alkuperäiset Armas Lindgrenin suunnittelemat huonekalut ja rakennetaan museon palvelut, kuten museokaupan tilat. Päärakennus avataan kartanomuseona kesällä 2026. Myös kaupunginmuseon kokoelmatiloille on tavoitteena löytää uudet, turvallisemmat tilat, ja valmistella muuttoa vuoden 2025 syksyksi.

Vantaalla on parhaillaan menossa ja suunnitteilla merkittäviä julkiseen taiteen hankkeita, yhtenä suurimmista ratikan taiteen kokonaisuus. Vuoden 2025 loppuun mennessä päivitetään julkisen taiteen prosessikuvaus sekä työstetään eteenpäin Vantaan kaupungin pitkän tähtäimen linjauksia julkisen taiteen osalta. Artsin kokoelmien säilytystiloja uudelleen organisoidaan johtuen sijoituksesta palautuvien teosten suuresta määrästä. Palautukset liittyvät kaupungin eri toimintojen muuttoihin ja alkaviin remontteihin. Kaupunginmuseossa ja taidemuseo Artsissa kummassakin avataan kaksi vaihtuvaa näyttelyä, toinen keväällä ja toinen syksyllä 2025.

Kirjasto 2030 -ohjelman mukaisesti edistetään monilukutaitoa tarjoamalla aineistoja, välineitä ja asiakaspalvelua. Vuonna 2025 kirjaston erityisenä kohderyhmänä ovat monikieliset ja monikulttuuriset vantaalaiset, joiden palveluja kehittämällä edistetään tasa-arvoa ja ehkäistään segregaatiota. Toimenpiteinä on suomen ja ruotsin kielen oppimisaineistojen ja selkokielisten aineistojen tarjoaminen. Yhtenä tavoitteena on lapsiperheiden lukemaan innostaminen ja erityistä huomiota kiinnitetään lapsiperheiden houkuttelemiseksi kirjastopalveluiden äärelle, erityisesti MEK-alueilla. Toimenpiteinä yhteistyön lisääminen neuvoloiden ja avoimien kohtaamispaikkojen kautta.

Kirjasto jatkaa tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa vuoden aikana myös kahden eri lukutaitohankkeen kautta. Uuden modernin kirjastojärjestelmän hankinta ja käyttöönoton valmistelu ovat vuoden 2025 keskeisiä tavoitteita, ja asiakkaille suunnattuja palveluja muotoillaan uuden järjestelmän myötä.

Kirjastotilojen muutokset ja niiden suunnittelu entistä paremmin asiakkaita palveleviksi on keskeinen tavoite. Pointin kirjaston toiminta on tarkoitus siirtää Jumbon liikekeskuksesta vuokrattaviin tiloihin. Tikkurilan kirjastotalon peruskorjauksen tarve ja hankesuunnitelmat on hyväksytty, ja korjaustoimet alkavat suunnitelman mukaan. Samoin Myyrmäen kaupunkikulttuuritalon suunnittelu on aloitettu, ja myös uudet tilavammat kirjastotilat tulevat sijoittumaan uuteen taloon. E-aineiston tarjonta valtakunnallisen e-kirjaston kautta vakiintuu, aineiston tarjonta kasvaa ja asiakaskäyttö lisääntyy. Uuden kulttuuri- ja kirjastoauton toiminnan tavoitteena on tarjota uusia palveluja ja tavoittaa uusia asiakasryhmiä. Asukkaita ja muita asianosaisia kuullaan ja osallistetaan aina, kun kirjastoverkkoon ja -palveluihin tehdään heihin vaikuttavia isompia muutoksia. Vuonna 2025 näitä teemoja ovat mm. Pointin kirjaston siirtyminen Jumboon, ruotsinkielisen aineiston sijoittuminen, Tikkurilan kirjaston peruskorjaus ja Koivukylän kirjastopalveluiden kehittäminen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden yhdistymiseen liittyvä kehittämistyö jatkuu. Vahvan substanssiosaamisen lisäksi ylläpidetään kehittäjäosaamista ja tuetaan uusia työnteon tapojen ja palveluiden uudistamista. Kulttuuri- ja kirjastopalveluille myönnettiin rahoitus uudelle Erasmus+-hankkeelle, joka tarjoaa mahdollisuuden työntekijöille osallistua kansainvälisiin koulutuksiin ja tutustua eurooppalaisiin kulttuuripalveluja tuottaviin tahoihin.

Tikkurilan kirjastotalon peruskorjauksen vuoksi kirjaston palvelut siirtyvät väistötiloihin aikaisintaan syksyllä 2026. Asiakkaiden palveluiden suunnittelu sujuvasti toimiviksi myös väistötiloissa on keskeistä. Myyrmäen kaupunkikulttuuritalon suunnittelu on aloitettu, ja sinne suunnitellaan sijoittuvan kirjaston, taidemuseo Artsin ja lastenkulttuurikeskuksen toimintoja. Uusi kulttuuri- ja kirjastoauto tarjoaa jatkossa myös kulttuuripalveluita tavoittaen uusia asiakasryhmiä. Asiakkaille markkinoidaan valtakunnallista e-kirjastoa, ja tavoitteena on aineiston tarjonnan lisääntyminen, asiakaskäytön kasvaminen sekä toiminnan vakiintuminen. Vantaan kesälavatoimintaa kehitetään toteuttamalla kesälavat Myyrmäessä ja Tikkurilassa, lisäksi Martinuksen tapahtumapuisto avataan kesällä 2025.

Lisätään aineistomäärärahoja selkokielisiin materiaaleihin ja lasten ja nuorten kirjoihin tukemaan vantaalaisten lukutaitoa.

Pääkaupunkiseutuyhteistyötä kehitetään erilaisten kansainvälisten sekä kotimaisten taide-, museo- ja kulttuuriprojektien kautta hyödyntäen metropolialueen tuomat synergiat mm. kiertuetoiminnan ja yhteisprojektien kautta.

Kulttuurisuunnittelu ja kaupungin elinvoiman edistäminen kulttuurin keinoin sekä hyväksyttyjen linjausten mukaisena edellyttää poikkihallinnollista yhteistyötä tavoitteemme saavuttamiseksi.

Liikunta

Toiminnan kuvaus

Liikunnan palvelualue luo edellytyksiä liikunnallisen elämäntavan muodostumiselle kaikissa elämänkaaren vaiheissa. Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikuntapalveluiden kehittämisestä ja järjestämisestä, liikuntapaikkojen ylläpidosta ja kehittämisestä sekä liikuntajärjestöjen ja urheiluseurojen toiminnan tukemisesta. Palvelualueen perustehtäviin kuuluvat myös työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan järjestäminen, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen liikunnan kehittäminen, koululaisten uimaopetus, kuntalaisten elintapaneuvontapalvelut sekä moninaiset hankekokonaisuudet.

Liikuntakäyttäytyminen ja terveystottumukset alkavat muotoutua jo varhaisella iällä ja fyysiseen aktiivisuuteen sekä palveluiden käyttöön vaikuttavat tekijät vaihtelevat eri-ikäisillä. Tämän vuoksi liikuntapalveluiden kehittämisessä pyritään hyödyntämään enenevissä määrin ennaltaehkäisyä, elinkaariajattelua sekä fyysisesti passiivisten aktiivista palveluohjausta.

Liikuntaseurojen toimintaa tuetaan jakamalla avustuksia ja osoittamalla liikuntapaikkoja seurojen käyttöön. Liikunnan palvelualueen tilavarausyksikkö hallinnoi palvelualueen tilojen ohella päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten tilojen vapaa-ajan käyttöä ja hoitaa toimialan keskitettyjä tilavarauspalveluita. Liikunnan palvelualue toimii myös aktiivisena yhteistyökumppanina liikunta- ja urheilutapahtumien järjestäjätahojen kanssa.

Seuroille jaettavan tilojen vuokratuen määrärahaa korotetaan.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Palvelualueen tavoitteena on luoda edellytyksiä fyysisesti aktiiviseen elämäntapaan tarjoamalla liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia elämänkaaren kaikissa vaiheissa. Työikäisten ja senioreiden ryhmäliikunnan painopisteenä on palvelutarjonnan lisääminen ikääntyneen väestönosan kasvaessa. Keskeisenä painopisteenä on myös ennaltaehkäisevien elintapaneuvontapalveluiden lisääminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Lasten ja nuorten osalta aikaisempina vuosina käynnistettyä yhteistyötä esimerkiksi kasvatuksen ja oppimisen toimialan sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden kanssa jatketaan ja tiivistetään edelleen. Toimintavuoden aikana pilotoidaan lasten uimataidon parantamiseksi teemapäiviä. Lisäksi selvitetään parempia yhteistyömuotoja lasten uimataidon parantamiseksi varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja liikuntapalveluiden avulla.

Vahvistamme koko elämänkaaren vaiheet kattavaa palvelukokonaisuutta hyödyntäen hankerahoitusta kehitystyössä sekä jalkauttaen toimiviksi osoittautuvia toimintamalleja. Perusopetuksen kanssa yhteistyössä tarjottavaa Sporttikaveri -toimintaa ja yläkoulujen Urhea-toimintaa kehitetään aikaisempien vuosien pohjalta. Liikkuvan opiskelun avulla vaikutetaan toisen asteen opiskelijoiden fyysiseen aktiivisuuteen sekä ennaltaehkäisevien palveluiden tarjontaan. Kehittämishankkeiden ja harrasteliikunnan kohdeavustuksen kautta pyritään synnyttämään uusia matalan kynnyksen harraste- ja perheliikuntamahdollisuuksia. Kaupunki tunnistaa vahvemmin matalankynnyksen harrastustoiminnan erilaiset tarpeet ja kohderyhmät sekä mahdollistaa myös kilpatason ulkopuolisen eli niin sanotun ”höntsä-harrastamisen” tarpeet lapsilla, nuorilla ja perheillä.

Matalan kynnyksen harrastusliikunnan järjestämistä tuetaan maksuttomilla tiloilla ja harrasteliikunnan kohdeavustuksin. Avustusten hakuprosessia sujuvoitetaan uudistamalla palvelualueen avustusperiaatteita.

Liikunnan palveluverkon kehittämisen lähtökohtana on luoda liikunnallista elämäntapaa edistävä arkiympäristö erityisesti liikunnan lähipalveluita ja alueellisia palveluita tuottamalla. Kehittämistä ohjaa liikuntapaikkasuunnitelma. Palveluverkon kehittämisessä vahvistetaan yhteistyötä muiden toimialojen kanssa osallisuuden varmistamiseksi sekä koulujen ja päiväkotien pihojen hyödyntämiseksi osana lähiliikuntapaikkaverkostoa. Tulevien vuosien liikuntarakentamisen kehittämiskohteet painottuvat lähiliikuntapuistojen ja -paikkojen uudisrakentamishankkeisiin, nykyisten liikuntapaikkojen peruskorjauksiin, Tikkurilan urheilupuiston kehittämiseen sekä Elmon ja Kivistön urheilupuiston suunnitteluun. Ulkokuntosalien palveluverkkoa laajennetaan. Toimintavuoden aikana liikuntapalvelut selvittävät urheilukenttien kunnostus- ja uudistustarpeet ja aikatauluttavat ne kiireellisyysjärjestyksessä.

Tavoitteena on, että jokaiselta asuinalueelta löytyy monipuolinen ulkoliikuntapaikka, jossa viihtyvät sekä lapset että aikuiset. Elmon uimahallin rakentaminen jatkuu ja Hakunilan urheilupuiston talviliikunnan olosuhteet saadaan käyttöön. Liikuntaolosuhteiden edistämiseksi selvitetään lisäksi kumppanuushankkeiden toteuttamismahdollisuuksia. Elmon uimahallihankkeesta raportoidaan säännöllisesti kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle sekä kaupunkitilalautakunnalle. Lisäksi hankkeen johtoryhmä raportoi kuukausittain tilanteesta lautakuntien puheenjohtajille.

Liikunnan palvelualue on vuosittain mukana toteuttamassa ja mahdollistamassa olosuhteita luomalla erilaisia liikunta-, kulttuuri- ja muita yleisötapahtumia Vantaalla. Tavoitteena on lisätä kiinnostusta ja myönteisyyttä liikuntaa, vapaa-ajan palveluita ja kaupunkia kohtaan.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Kaupungin kiivas kasvutahti edellyttää palveluiden saavutettavuuden parantamista. Liikuntapalveluiden resurssit eivät ole kasvaneet samassa suhteessa, kuten ei myöskään henkilöstömäärä. Tästä syntynyt jatkuva tehostamisen tarve aiheuttaa kuormittumista ja palveluiden saatavuuden heikkenemistä.

Liikuntapaikkojen palveluverkko laajenee, uusia lähiliikuntapaikkoja rakennetaan ja vanhoja kohteita perusparannetaan. Nykyinen henkilöstöresurssi ei riitä kattamaan hoidettavan kokonaisuuden kunnossapito- ja palvelutarvetta. Vantaalla on kasvava tarve uusille liikuntaolosuhteille ja nämä joudutaan toteuttamaan pääasiassa yksityisinä. Liikuntapalvelut tukee uusien yksityisten liikuntaolosuhteiden (esimerkiksi jalkapallohallit, jäähallit, ampumaradat jne.) syntymistä neuvonnan keinoin. Uudet yksityiset liikuntatilat lisäävät painetta seuroille jaettavan tilojen vuokratuen määrärahan korottamiselle. Liikuntapalvelut tekee yhteistyötä vantaalaisten vammais- ja vanhusneuvostojen sekä järjestöjen kanssa liikuntapaikkojen ja -alueiden esteettömyyden kehittämiseksi. Vantaalla tulee olla ainakin yksi esteetön ulkoliikuntasali.

Liikkuva opiskelu -toiminnassa keskitytään erityisesti ennaltaehkäisevän elintapaneuvonnan – hyvinvointivalmennuksen – kehittämiseen, joka tullaan vakinaistamaan ainakin osittain vuonna 2025. Liikkuva koulu -toiminnassa jatketaan yläkoululaisten koulu PT-toimintaa sekä Sporttikaveri-toimintamallia kehitetään tiiviissä yhteistyössä toimialatasoisen Harrastusten Vantaa -hankkeen, perusopetuksen ja hyvinvointialueen kanssa. Peruskoulun Move! -mittauksista saatava tieto pyritään saamaan tehokkaammin käyttöön kohdennettujen palveluiden tarjoamiseksi. Vantaan Korttelilliiga vakinaistetaan ja sen tarjoamaa toimintaa tullaa lisäämään.

Kohdennetaan MEK-alueille toimiville urheiluseuroille kotoutumista tukevaan toimintaan lisäavustusta.

Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) innovaatiorahoituksen avulla kehitetään rahoitusmallia kolmannen sektorin saamiseksi vahvemmin kaupungin ennaltaehkäisevien palveluiden jatkoksi.

Ikääntyneiden palvelutarpeen kasvuun vastataan lisäämällä palvelutarjontaa ostopalveluilla sekä jatkamalla käyttöön otettujen virtuaalijumppien tarjoamista. Ryhmäliikunnan ja kesäleirien ilmoittautumisjärjestelmässä otetaan käyttöön laajemmat maksuvaihtoehdot. Leiritoimintaa lisätään koulujen syys- ja talvilomaviikoille. Liikuntapalveluille ohjataan lisäresurssia vanhusten ja vammaisten liikuttamiseen.

Vantaan moottorirata-alueen hallintomallin selvitys on käynnissä. Selvitys tehdään hyvässä yhteistyössä alueen nykytoimijoiden kanssa. Motocross-alue kilpailutetaan viimeistään vuoden 2025 aikana. Nykytoiminta turvataan tarvittaessa väliaikaisella vuokrasopimuksella.

Liikunnan palvelualueen tiedolla johtamisen ja sähköisen asioinnin mahdollisuuksia parannetaan digisuunnitelman mukaisesti mm. kehittämällä kaupunkitasoista tilavarausjärjestelmää.

Liikunnan palvelualue vastaa kaupungin liikkumisohjelmassa määritettyjen kaupunkitasoisten toimenpiteiden tavoitteiden toimeenpanon koordinoinnista yhteistyössä kaupungin muiden palvelualueiden kanssa.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Toiminnan kuvaus

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tehtävänä on parantaa vantaalaisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä, edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tukea nuorten kasvua ja itsenäistymistä. Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden keskeisin työväline on kohtaamistyö, jota tehdään nuoriso- ja asukastiloilla, kaduilla ja ostoskeskuksissa sekä esimerkiksi nuorten työpajoilla ja etsivän nuorisotyön palveluissa, joissa keskitytään yksilön elämäntilanteen edistämiseen. Uusimpana työmuotona on vuonna 2024 aloitettu katutyö, joka pyrkii tavoittamaan palveluihin sitoutumattomia nuoria, jotka ovat riskissä ajautua rikolliseen toimintaan.

Palvelualue ylläpitää ja tukee yhteisöjä ja järjestöjä, koordinoi vapaaehtoistoimintaa, valmistelee avustuksia ja kehittää yhteisötyötä. Yhteinen pöytä ylläpitää hävikkiterminaalia ja yhteisöllistä ruoka-aputoimintaa laajassa verkostossa.

Nuorisotyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toiminta lähtee aina nuorten omista tarpeista käsin ja sitä tehdään vahvalla ammatillisella otteella, nuorten omat toiveet sekä lähtökohdat huomioiden. Tämänhetkinen tilanne on kuitenkin luonut tarpeen kehittää myös enemmän kohdennettuja palveluita. Tähän haasteeseen nuoriso- ja yhteisöpalvelut ovat tarttuneet ja toimintoja ja palveluita kehitetään koko ajan yhteiskunnallinen tilanne huomioiden.

Toimintaympäristön haasteet ilmenevät palvelualueen eri toiminnoissa koko ajan eri tavoin. Polarisaation ja huono-osaisuuden kasautuminen on aiheuttanut kehityskulkuja, joissa pahoinvointi kasaantuu jatkuvasti enemmän samoilla alueille. Vantaa on keskiarvojenkin näkökulmasta muita kuusikkokuntia hankalamassa tilanteessa, mutta tämän pahoinvoinnin kasaantuminen tietyille asuinalueille luo entistä vakavampia seurauksia. Pahoinvointi ilmenee monilla eri tavoin, mutta huolestuttavimmat merkit siitä on nähtävissä esimerkiksi nuorisorikollisuuden kasvuna sekä NEET-nuorten määrän kasvuna. Myös aikuisten pahoinvointi ja esimerkiksi päihteiden käytöstä seuraavat ilmiöt haastavat palvelualuetta jatkuvasti.

Kaupungin nopea kasvutahti, nuorten määrän lisääntyminen sekä asuinalueiden eriytyvä kehitys haastaa palvelualueen kaikkia toimintoja nyt ja tulevaisuudessa. Palveluiden tarpeet ovat enemmän ja enemmän paikallisia ja poikkeavat toisistaan. Myös ulkomaalaistaustaisen väestön asumisen kasaantuminen tiettyihin kaupunginosiin pakottaa miettimään lähestymistapoja ja palveluiden toteuttamismalleja entistä enemmän paikallisesti. Toisaalta myöskään esimerkiksi nuorten aikuisten kysymyksissä väestö ei ole lainkaan homogeenistä, vaan toimintaympäristö on todella monimuotoinen ja moninainen.

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut pyrkivät vastaamaan näihin haasteisiin mm. kaupunginosissa tehtävän yhteisötyön, etsivän ja jalkautuvan työn, erityisnuorisotyön ja työpajatoiminnan keinoin, sekä tiivistämällä yhteistyötä eri yhteistyökumppaneiden kanssa niin kaupungin sisällä kuin laajemminkin. Nuorten maailma on jatkuvassa muutoksessa ja palvelualueen on tärkeä pysyä mukana nuorten uusissa ajanviettotavoissa ja kulttuureissa sekä ymmärtää kaupungin muuttuvat tarpeet ja ihmisten toiveet. Nuoriso- ja yhteisöpalvelut on työstänyt viimeisen 1,5 vuoden aikana uutta visiotaan, jossa rakennetaan kokonaisvaltaisempaa ymmärrystä ja lähestymistapaa kaupunginosien ja niissä elävien ihmisten tarpeista ja lähestymistavoista, joilla näihin olisi mahdollista vastata.

Polarisaation aiheuttamat ilmiöt huono-osaisuuden keskittymisenä tietyille asuinalueille sekä voimistunut katurikollisuus haastavat palvelualuetta entisestään. Erityisesti jalkautuva nuorisotyö menee paikkoihin ja tilanteisiin, jossa väkivallan uhka on todellista. Perinteiset nuorisopalvelut eivät ole tarkoitettu näin vakavia tilanteita varten. Palvelualueella onkin pohdittu, missä menee nykyisten palveluiden mahdollisuuksien ja osaamisen rajat ja toisaalta, onko syytä ryhtyä miettimään uudenlaisen ammattikunnan sekä osaamisen vaatimuksia katutyössä. Palvelualueella on käynnistetty vuoden 2024 keväällä katutyön työmuoto, joka pyrkii löytämään keinoja puuttua kadulla olevien ja rikollisesti käyttäytyvien nuorten oirehdintaan. Mallia kehitetään seuraavat kolme vuotta, jonka jälkeen toimintamalli on tarkoitus vakinaistaa.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden tavoitteena on hyödyntää monipuolisesti nuoriso- ja yhteisötyön menetelmiä eri ikäisten kaupunkilaisten tukemiseksi kaikissa niissä ympäristöissä, joissa palvelualue toimii. Palvelualueen keskeisimpiä toimintaympäristöjä ovat asukas- ja nuorisotilat sekä lisäksi mm. oppilaitokset, kadut ja

kauppakeskukset. Vaikeimmin syrjäytyneiden nuorten aikuisten kanssa palvelualueen toimintaympäristö laajenee aina nuoren kotiin saakka.

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden uusi organisaatio käynnistyi vuoden 2023 alussa. Uuden organisaation visio- ja missiotyö käynnistyi vuoden 2023 aikana ja työ on edennyt suunnitelmallisesti vuoden 2024 aikana. Työn tarkoituksena on ollut hahmottaa organisaatiolle kokonaisvaltaisempi näkökulma ja lähestymistapa kaupunkitasoiseen hyvinvointi- ja kohtaamistyöhön. Mallintamistyötä tehdään sekä asiakasryhmä että kaupunginosatasoisesti, jotta löydettäisiin mahdollisimman paljon näkökulmia työn kehittämiseen. Työn keskiössä on polarisaatio ja segregaatiokehitys sekä niiden torjunta. Työn ensimmäinen versio valmistuu vuoden 2025 alussa, jonka jälkeen se esitellään lautakunnalle. Tämän jälkeen työ jatkuu jatkuvana kehittämistyönä, jossa mahdollisia uusia avauksia pyritään pilotoimaan hankerahoituksilla.

Alueellisessa nuorisotyössä nuorisorikollisuus ja nuorten tilanteisiin liittyvät kriisiytyneet tapaukset työllistävät jatkuvasti. Arjen työn haasteena on, että työn painopiste siirtyy nuorten hyvinvoinnin vahvistamisesta näiden yksittäisten tapausten selvittämiseen ja eteenpäin ohjaukseen. Tämä painopisteen muutos on herättänyt paljon kysymyksiä ja keskustelua työntekijöissä ja asiaa työstetään jatkuvasti. Tilanteeseen on kiinnitetty huomiota ja siitä käydään keskustelua myös eri kaupunkien yhteisissä verkostoissa. Tavoitteena on palauttaa nuorisotyön perustehtävää nuorten hyvinvoinnin rakentajana enemmän keskiöön. Vuonna 2025 alueellisessa nuorisotyössä onkin tarkoitus vahvistaa perustoiminnan resursseja ja toimintaedellytyksiä.

Nuorten akuuttiin tilanteeseen on saatu viime vuosina lisää toimintamuotoja. Kaupunki oli vahvasti edistämässä Helsinki Missio ry:n GettoGymin avaamista Myyrmäkeen Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella. Toiminta alkoi alkuvuodesta 2024. Kaupungin omalla rahoituksella on käynnistetty myös katutyön malli vuoden 2024 keväällä. Näillä toiminnoilla pyritään löytämään keinoja vaikuttaa nuorten tilanteeseen, ja toiminnot tuovat omalta osaltaan selkeämpää jakoa alueellisen nuorisotyön ja nuorisorikollisuuteen kohdennettujen palveluiden välille.

Nuorten aikuisten palveluissa etsivän nuorisotyön tarve on kasvanut vuoden 2024 aikana. Myös työpajatoiminnassa näkyy nuorten heikentynyt tilanne ja nuorten avuntarpeet ovat koko ajan läsnä työssä. Toimintavuonna 2025 nuorten aikuisten palveluissa tehdään töitä nuorten aikuisten entistä parempaan tavoittamiseen ja palvelupolkujen vahvistamiseen.

Nuorten aikuisten tilanne Vantaalla on varsin haastava verrattuna esimerkiksi muihin Kuusikko-kuntiin. Nuoriso- ja yhteisöpalvelut on tutkinut asiaa vuoden 2024 aikana kattavasti ja tämän perusteella on syntynyt näkemys tarvittavista toimenpiteistä. Nuorten aikuisten palveluissa nuorten tavoittamiseen panostetaan lisäämällä resursseja harrastustoimintaan, joka on nuorille kaikkein helpoiten saavutettavissa oleva palvelumuoto. Harrastustoimintaan osallistuminen on helppoa ja kynnyksetöntä, mutta sen kautta voi päästä mukaan muihinkin palveluihin, jos nuoren tilanne sitä vaatii. Esimerkiksi etsivä nuorisotyö päivystää säännöllisesti nuorten aikuisten harrastustoiminnassa.

Nuorten työpajoilla keskitytään palveluiden laadun ja vaikuttavuuden kehittämiseen eteenpäin. Tässä keskeisessä asemassa on yhteistyö työllisyyspalveluiden kanssa, jota tehdään jatkuvasti. Yhteistyön tiivistämiselle on selkeä tarve, kun työllisyyspalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnalle.

Katutyö aloitti keväällä 2024 toimintansa. Toimintaa kehitetään kolme vuotta, jonka aikana on tarkoitus saada työmalli jäsennettyä ja mallinnettua. Tässä työssä tehdään yhteistyötä mm. Laurea-ammattikorkeakoulun kanssa. Työn lähtöideaa on benchmarkattu Irlannista ja yhteistyötä tehdään myös Helsingin jalkautuvan tiimin kanssa. Työn kehittäminen jatkuu vuonna 2025.

Yhteisöpalveluissa vuoden 2025 erityisinä haasteina on palkkatukityöllistämisen mallin uudistuminen. Palkkatuella on mahdollistettu Yhteisen pöydän ja hävikkiruokaterminaalin toimintaa sekä saatu merkittäviä lisäresursseja asukastiloille, mikä on mahdollistanut niiden aukiolon laajemmin kuin pelkän vakituisen henkilöstön avulla olisi mahdollista. Uusi palkkatukimallin tilalle tuleva työllistämisen malli voi tuoda myös laadullisia hyötyjä, jos se johtaa parempiin työllistymisen jatkopolkuihin. Toisaalta tämä tuo myös muutoksia, koska aikaisempi palkkatukimalli ei ole enää käytössä. Yhteisöpalveluiden tehtäväkentässä tämän kokonaisuuden kehittäminen on yksi keskeisimmistä asioista vuonna 2025.

Loppuvuodesta 2024 valmistunut asukastilaohjelman päivitys tuo uutta kehittämisen suuntaa yhteisöpalveluihin. Asukastilaohjelmassa on pyritty ottamaan kunnianhimoisempi lähestyminen tiettyjen kaupunginosien

yhteisö- ja asukastilatyön kehittämiselle. Tätä työtä pyritään vahvistamaan etsimällä mahdollisia hankerahoituksia uusien toiminnallisuuksien ja lähestymistapojen kehittämiseen.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Nuoriso- ja yhteisöpalveluiden yhteisen vision ja yhteisen työn rakentaminen jatkuu vuonna 2025. Ensimmäinen versio tulevaisuuden visiosta on saatu valmiiksi ja konkreettisen tekemisen tutkiminen, kehittäminen ja hankkeistaminen alkaa. Työn edistämisen keskiössä on palvelualueen eri palveluyksiköiden yhteistyön lisääminen ja yhdyspintojen löytäminen eri toimintojen välillä. Tästä esimerkkeinä on esimerkiksi alueellisen nuorisotyön ja alueellisen yhteisötyön yhteinen tekeminen. Toisaalta taas nuorten aikuisten palveluissa tehdään paljon töitä nuorten aikuisten työllistämispolkujen edistämiseksi. Tässä entistä sujuvampi ketjutus tulevaan palkkatukimalliin voi olla yksi keino lisätä palvelukokonaisuuden vaikuttavuutta.

Alueellisen nuorisotyön perustyötä vahvistetaan kolmella lisävakanssilla. Alueellisessa nuorisotyössä on myös keskiössä vahvasti perustehtävän kirkastaminen, jotta pystytään keskittymään niihin asioihin, jotka siinä työssä ovat keskeisimpiä. Tätä työtä tehdään yhteistyössä pääkaupunkiseudun muiden kuntien kanssa. Tavoitteena on myös lisätä nuorisotyön koulutuksen vastaamista kaupunkien työvoimatarpeeseen tekemällä aktiivista yhteistyötä alan oppilaitosten kanssa. Vernissan avautuminen peruskorjauksen jälkeen antaa myös lisää mahdollisuuksia kulttuurisen nuorisotyön kehittämiseen Vantaalla. Kasvatuksen ja opetuksen toimialan ruotsinkielinen nuorisotyö siirtyy nuoriso- ja yhteisöpalveluihin.

Nuorisotyön nk. katvealueilla kokeillaan mallia, jossa erityisnuorisotyöntekijän tukemana mahdollistetaan järjestötoimijoiden kuten vanhempainyhdistysten ylläpitämää nuorisotilatoimintaa esim. kouluilla. Mallin toimivuutta arvioidaan vuoden aikana.

Nuorten aikuisten palvelut jatkavat kehittämistyötä nuorten aikuisten saavuttamiseksi sekä katutyön mallin kehittämistä Vantaan erityiset tarpeet huomioiden. Nuorten aikuisten palvelut tekevät vahvaa yhteistyötä työllisyyspalveluiden ja toisen asteen kanssa, jotta vaikuttavimmat palvelupolut nuorten aikuisten tilanteen edistämiseksi on mahdollista rakentaa.

Yhteisöpalveluissa erityisenä kehittämiskohteena on uuden palkkatukimallin kiinnittäminen hävikkiruokaterminaalin, Yhteisen pöydän ja asukastilatoiminnan toiminnan pyörittämiseksi. Laadullisesti mahdollisuuksia on kehittää paremmin työllistymisen ketjutuksia, jolloin tukityöllistettävät mahdollisimman hyvin lopulta työllistyisivät myös pysyville työmarkkinoille. Yhteisöpalvelut lähtevät myös kehittämään toimintaansa pidemmälle 2024 vuoden lopussa valmistuneen asukastilaohjelman myötä. Kehittämistyötä pyritään vahvistamaan etsimällä sopivia hankerahoituksia. Yhteisen pöydän toiminnan jatko varmistetaan.

Vantaalla on aloitettu Ankkuri -toimintamallin kehittäminen yhdessä poliisin ja hyvinvointialueen kanssa. Mukana kehittämistyössä on myös kasvatuksen ja oppimisen toimiala. Kehittäminen on käynnistynyt syksyllä 2024 ja siinä pohjana on jo käynnissä oleva Ankkuri -toimintamalli. Tätä kehittämistä jatketaan vuonna 2025 monialaisena yhteistyönä.

Työnsä aloittaneen kohdennetun katutyön tiimin, muun jalkautuvan nuoriso- sekä yhteisötyön ja nuorisotilojen aukioloaikojen rahoitusta vahvistetaan. Määrärahalisäyksessä palkataan mm. 2 nuorisotyöntekijää alueelliseen nuorisotyöhön.

Vuonna 2025 käynnistetään pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseksi toimenpideohjelma yhdessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa. Toimenpideohjelman toteutukselle haetaan hankerahoitusta. Asunnottomuuden ennaltaehkäisemiseksi jatketaan ensi vuonna myös asumisneuvontatyötä Asumisen rahoituksen- ja kehittämiskeskuksen (ARA) rahoituksella sekä selvitetään asumisneuvonnan vaikuttavuutta mahdollisella tutkimushankkeella.

Kehittämishankkeet vuonna 2025:

- Nuorten työpajatoiminnan kehittäminen (AVI)
- Nuorten aikuisten yhdenvertaisuuden ja osallisuuden tukeminen (AVI)
- Ala-asteella tapahtuvan koulunuorisotyön kehittämishanke (AVI)
- Etsivä nuorisotyö Vantaalla (AVI)
- Wau mikä mahis! (AVI)

- Pääkaupunkiseututasoinen nuorisorikollisuuden ja jengiytymisen varhaisen puuttumisen kehittämishanke yhdessä Helsingin, Espoon ja Kauniaisten kanssa (OKM)
- Asumisneuvonta (ARA)
- Pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseen liittyvä hanke yhteistyössä HVA:n kanssa (YM)

Elinikäinen oppiminen

Toiminnan kuvaus

Elinikäisen oppimisen palvelualue vastaa taide- ja kulttuurikasvatuksen eri muotojen ja alojen tarjonnasta, mahdollisuudesta osallistua tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen sekä tarjoaa maksuttoman harrastusmahdollisuuden vantaalaisille lapsille ja nuorille. Elinikäisen oppimisen palvelualueen vastuulla on vapaan sivistystyön, maahanmuuttajakoulutuksen, aikuisten perusopetuksen, taiteen perusopetuksen ja Harrastusten Vantaan toiminnan järjestäminen ja koordinointi. Lisäksi elinikäisen oppimisen palvelualueen vastuulla on sen toimintaan kohdistuvien avustusten valmistelu. Harrastusten Vantaan toiminta siirtyi 1.1.2024 alkaen yhteisistä palveluista elinikäisen oppimisen palvelualueelle.

Harrastusten Vantaan toiminta jatkuu vakituisesti osana elinikäisen oppimisen palvelualuetta. Lasten ja nuorten toiveisiin perustuvia, maksuttomia ja laadukkaita harrastustunteja järjestetään kaikissa Vantaan peruskouluissa tai niiden läheisyydessä heti koulupäivän jälkeen. Toimintamallin avulla mahdollistetaan vuosittain noin 6 000 lapsen ja nuoren osallistuminen erilaisiin harrastuksiin lukuvuoden aikana, tarjoten keskimäärin 300 erilaista harrastusryhmää eri ikäluokille. Harrastusten Vantaa on osa valtakunnallista Harrastamisen Suomen mallia. Toiminnan avulla vähennetään vantaalaisten lasten ja nuorten segregaatiota ja yksinäisyyttä sekä lisätään hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta.

Aikuisopisto edistää aikuisväestön ja ympäröivän yhteiskunnan kehittymistä tasokkaan ja monipuolisen koulutuksen avulla sekä kehittää hyvinvointityötä. Tavoitteena on tarjota kaupunkilaisille monipuolisena palveluvalikoimana laaja tarjonta erilaisia itsensä kehittämisen mahdollisuuksia sekä laadukkaita asiointikokemuksia.

Vantaan aikuisopisto on yksi maamme suurimmista kansalaisopistoista, jonka tekee erityislaatuiseksi myös sen erittäin laaja maahanmuuttajien koulutus. Opisto tarjoaa kansalaisopistossa kursseja ja luentoja lukuisista eri aiheista osallistujien osaamista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia vahvistaen. Maahanmuuttajakoulutuksen tavoitteena on tukea Suomeen muuttaneita oppimaan suomen kieltä sekä työllistymään. Opiston järjestämä aikuisten perusopetus avaa toisen asteen jatkokoulutusmahdollisuuden niille, joilla ei vielä ole suoritettuna suomalaista perusopetuksen oppimäärää.

Aikuisopisto järjestää vuosittain noin 2 300 kurssia lähes 40 eri paikassa ympäri Vantaata. Kurssiosallistujia on vuositasolla noin 45 000. Opistossa työskentelee noin 40 vakinaista työntekijää ja noin 400 tuntiopettajaa vuoden aikana. Aikuisten perusopetuksen opiskelijamäärä on noin 180 opiskelijaa, ja oppilaspaikkojen lisäämiselle on suuri tarve.

Kansalaisopiston ja maahanmuuttajayksikön koulutusta järjestetään keskitetysti, alueellisesti ja etänä. Aikuisopistossa järjestetään yleisten kielitutkintojen mukaisia kielikokeita ja jatketaan toiminnan kehittämistä Opetushallituksen ja opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamien projektien avulla.

Vapaan sivistystyön oppilaitosten on vuodesta 2021 alkaen ollut mahdollista tarjota kursseja, joiden kautta hankittu osaaminen voidaan kirjata kansalliseen todennetun osaamisen tietovarantoon (KOSKI). Vantaan aikuisopisto jatkaa näiden kurssien kehittämistä ja valikoiman laajentamista.

Kaupunki huolehtii, että pääsy suomen tai ruotsin kielen kielikoulutukseen on helppoa, nopeaa ja opetuksen laatu tukee opiskelijan sekä kaupungin tavoitteita. Lisäksi kaupunki tarjoaa nykyistä enemmän aikuisten alkeistason sekä B- ja C- tason suomen kielen opetusta.

Aikuisopiston asiakkaiden ja tuntiopettajien tueksi tarkoitettuja sähköisiä palveluita kehitetään edelleen. Aikuisten perusopetusta kehitetään määrällisesti ja sisällöllisesti vastaamaan kysyntää. Yhteistyössä

kasvatuksen ja oppimisen toimialan, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden sekä muiden yhteistyötahojen kanssa kehitetään maahanmuuttajien koulutuspolkuja.

Tällä hetkellä aikuisten perusopetusta järjestetään sekä Aikuisopistossa että ammattiopisto Variassa. Aikuisopistossa järjestettävän aikuisten perusopetuksen volyymi on suurempi kuin Variassa järjestettävän koulutuksen. Aikuisopistossa koulutusta on kehitetty kokonaisuutena, kun taas Variassa tarjotaan yksittäisiä aineopintoja. Varian aikuisten perusopetus siirtyy Aikuisopistoon 1.8.2025., jolloin kaikki aikuisten perusopetus Vantaalla toteutetaan Aikuisopistossa. Siirron myötä koulutus on oppilaille yhtenäisesti tarjolla.

Vantaan musiikkiopisto tarjoaa vuonna 2025 opiskelupaikan noin kahdelle tuhannelle oppilaalle. Oppilaitoksen monipuolinen toiminta tulee opetuksen lisäksi näkymään yli 200 konsertissa, esityksessä tai tapahtumassa, ja tavoittaa lähes 16 000 kävijää.

Musiikkiopisto antaa taiteen perusopetusta musiikin laajan ja yleisen oppimäärän mukaisesti pääsäätöisesti lapsille ja nuorille. Vuosituntimäärä on noin 50 000 tuntia vuodessa. Opetuksen piirissä on noin 1200 soiton- ja laulunopiskelijaa ja noin 700 oppilasta varhaismusiikkikasvatuksessa. Opiskelu on tavoitteellista, tasolta toiselle etenevää, ja se noudattaa Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittuja, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan hyväksymiä opetussuunnitelmia. Musiikkiopisto tarjoaa oppilailleen hyvän kasvualustan musiikin harrastajana ja ihmisenä kehittymiseen musiikillisten elämysten kautta. Opetus antaa valmiuksia oppilaan tavoitteiden mukaiseen musiikkiopintojen jatkamiseen muilla koulutusasteilla. Laadukkaan opetuksen takana on ammattitaitoinen henkilökunta ja laaja-alainen opetustarjonta.

Lisäksi musiikkiopiston avoimella osastolla järjestetään maksupalveluperiaatteella toimivaa musiikin opetusta eri-ikäisille harrastajille noin 1600 tuntia vuodessa. Opiskelijoita on keskimäärin 200.

Musiikkiopisto toimii 19 eri toimipisteessä eri puolilla Vantaata. Musiikkiopistossa on myös ruotsinkielinen opetusyksikkö, jossa opiskelijoita on keskimäärin 120.
Vantaan kuvataidekoulu tarjoaa laajan oppimäärän mukaista kuvataiteen perusopetusta lapsille ja nuorille viidessä opetuspisteessä eri puolilla Vantaata. Lisäksi kuvataidekoulu järjestää avoimia viikonloppukursseja sekä tapahtumatoimintaa.

Opiskelu kuvataidekoulussa on tavoitteellista, tasolta toiselle etenevää ja se noudattaa Opetushallituksen taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittua, kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan hyväksymää opetussuunnitelmaa. Opiskelu antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään sekä hakeutua alan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen.

Kuvataidekoulun opetuspisteet ovat Kulttuurikeskus Orvokissa Tikkurilassa, Myyrmäki-talossa, Kartanonkoskella Tilkun koulussa, Korsossa Lumossa sekä Kivistössä Aurinkokiven koulussa. Vantaan kuvataidekoulun on oppilasmäärältään Suomen toiseksi suurin: vuosituntimäärä on noin 6 600 tuntia ja oppilaita on noin 850.

Viikonloppuisin järjestettävät lyhytkurssit ovat perhekursseja, joihin voi osallistua aikuisen kanssa ja ne ovat hyvä tapa tutustua kuvataidekoulun toimintaan; niitä järjestetään vuosittain nelisenkymmentä.

Oppilaaksi kuvataidekouluun pääsee matalalla kynnyksellä ja tavoitteena on tarjota oppilaspaikka kaikille hakemuksen lähettäneille. Myös vapaaoppilaspaikkoja on mahdollista hakea.

Palvelualueen keskeiset tavoitteet

Palvelualueella ryhdytään kehittämään polkua elinikäiseen musiikin harrastamiseen esim. kaupunginosakuorojen- ja orkesterien avulla ja kiinnitetään erityistä huomioita nuoruuden ja aikuisuuden nivelvaiheeseen, jossa harrastukset usein loppuvat.

Musiikkiopisto on kehittämässä uusia toimintamuotoja Elinikäisen oppimisen palvelualueella ja yhteistyössä koko Vantaan taiteen perusopetuskentän kanssa. Päätavoitteena on tarjota oppilaspaikka kaikille toimintaan hakeneille. Tähän tavoitteeseen pyritään valmennusopetuksen tarjontaa laajentamalla ja ottamalla käyttöön yleisen oppimäärän opetussuunnitelman mukainen opetus lukuvuonna 2024–2025. Henkilöstön sitouttamiseen ja työhyvinvointiin panostetaan.

Toiminnan keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen

Yhteistyötä oppilashuollon ja muiden kouluilla toimivien ammattiryhmien kanssa tullaan tehostamaan, ja suuremmassa tarpeessa olevien lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien parantamiseen panostetaan. Etsivää kulttuurihyvinvoinnin harrastustoimintaa pilotoitiin Pajaluokilla kevään 2024 aikana, ja sitä jatketaan saatujen tulosten perusteella koko lukuvuoden mittaisena syksystä 2024 alkaen. Samalla toimintaa laajennetaan polikliinisen opetuksen puolelle. Syksyllä 2024 pilotoidaan lisäksi vastaavan tyyppistä toimintaa myös alakoululaisten etappiluokkien keskuudessa.

Kuluvan toimintavuoden aikana tullaan laatimaan selvitys Harrastusten Vantaan palveluiden toimivuudesta ja palautteista. Vaikka suurin osa Harrastusten Vantaan harrastustiloista varmistuukin vasta koulujen alettua ja oppilaiden lukujärjestysten valmistuttua, prosessia pyritään kehittämään jatkuvasti siten, että tieto harrastuksista ja niiden alkamisajankohdista saadaan perheiden tietoon mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Kaikista syksyn harrastusmahdollisuuksista tiedotetaan perheille heti, kun tiedot ovat varmistuneet, ja harrastusten alkaminen ajoitetaan jatkossakin syyskuun ensimmäiselle viikolle.

Kansalaisopisto-opetuksen tarjontaa kehitetään vastaamaan entistä paremmin kuntalaisten tarpeita ja toiveita asiakkaiden antaman palautteen perusteella. Aikuisten perusopetuksen määrällinen ja sisällöllinen kehittäminen jatkuvat ja tilakysymyksiin etsitään ratkaisuja.

Musiikin yleisen oppimäärän opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2024 alkaen. Uuden opetussuunnitelman myötä lisätään saavutettavuutta sekä laajennetaan ja monipuolistetaan tarjontaa.

Jatkamme yhteistyötä varhaiskasvatuksen kanssa kehittämällä vantaalaista mallia varhaisiän musiikkikasvatukseen päiväkodeissa.

Yksityisten taiteen perusopetusta tarjoavia oppilaitoksien tukea korotetaan.

Musiikkiopisto jatkaa toimintojen sopeuttamista muun muassa muuttamalla vapautuvia vakansseja vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin ja uuden opetussuunnitelman mukanaan tuomiin tarpeisiin. Nämä muutokset ja toiminnan kehittäminen mahdollistavat jatkossa yhä taloudellisemman ja oppilaslähtöisemmän opetustarjonnan.

Kuvataidekoulu on jo neljänkymmenenkahden vuoden ajan ollut keskeinen osa vantaalaista taidekasvatusta. Meillä on oppilaita toisessa, jopa kolmannessa polvessa.

Pitkistä perinteistä huolimatta seuraamme myös aikaamme ja taidemaailman kehitystä ja muutoksia aktiivisesti ja reagoimme niihin opetustamme kehittämällä. Kuvataidekoulu kehittää uusia toimintamuotoja Elinikäisen oppimisen palvelualueella ja yhteistyössä koko Vantaan Taiteen perusopetuskentän kanssa.

Vuosittain järjestetään Kulttuurikeskus Orvokissa Taidekarnevaali-tapahtuma yhdessä muiden vantaalaisten taiteen perusopetuksen oppilaitosten kanssa.

Kuvataidekoulun toimintaa kuuluu luontevana osana myös taidenäyttelyiden järjestäminen. Vantaalla ongelmana on ollut sopivan näyttelytilan puuttuminen. Keväällä 2024 järjestimme vuosittaisen lopputyönäyttelymme Galleria K:ssa. Näyttelyyn osallistui 26 nuorta taiteilijaa, jotka ovat saaneet kuvataideopintonsa päätökseen Vantaan kuvataidekoulussa.

	1000 eur	TA2024	KS2025	TS2026	TS2027	TS2028
Kaupunkikulttuuri ja hyvinvointi	MYYNTITUOTOT	737	1 792			
	MAKSUTUOTOT	7 439	7 388			
	TUET JA AVUSTUKSET	2 393	2 599			
	MUUT TOIMINTATUOTOT	551	577			
	TOIMINTATUOTOT	**11 120**	**12 357**	**-12 507**	**-12 658**	**-12 812**
	HENKILÖSTÖKULUT	-35 885	-39 202			
	PALVELUJEN OSTOT	-9 769	-10 882			
	AINEET, TARVIKKEET J	-4 378	-4 722			
	AVUSTUKSET	-4 919	-5 139			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-30 285	-33 882			
	TOIMINTAKULUT	**-85 235**	**-93 826**	**95 900**	**98 616**	**101 062**
	TOIMINTAKATE	-74 116	-81 469	83 393	85 958	88 251
Kaupunkikulttuuri ja hyvinv ltk	HENKILÖSTÖKULUT	-65	-72			
	PALVELUJEN OSTOT	-45	-45			
	TOIMINTAKULUT	**-110**	**-117**	**120**	**123**	**126**
	TOIMINTAKATE	-110	-117	120	123	126
Yhteiset palvelut	MYYNTITUOTOT	0	1 000			
	MAKSUTUOTOT	45	45			
	TUET JA AVUSTUKSET					
	MUUT TOIMINTATUOTOT	45	45			
	TOIMINTATUOTOT	**45**	**1 045**	**-1 057**	**-1 070**	**-1 083**
	HENKILÖSTÖKULUT	-2 023	-2 255			
	PALVELUJEN OSTOT	-648	-1 143			
	AINEET, TARVIKKEET J	-47	-128			
	AVUSTUKSET	0	0			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-1 019	-2 325			
	TOIMINTAKULUT	**-3 737**	**-5 851**	**5 965**	**6 115**	**6 267**
	TOIMINTAKATE	-3 693	-4 806	4 908	5 045	5 185
Kulttuuri- ja kirjastopalvelut	MYYNTITUOTOT	12	11			
	MAKSUTUOTOT	184	174			
	TUET JA AVUSTUKSET	85	85			
	MUUT TOIMINTATUOTOT	191	202			
	TOIMINTATUOTOT	**472**	**472**	**-478**	**-484**	**-490**
	HENKILÖSTÖKULUT	-8 919	-9 677			
	PALVELUJEN OSTOT	-3 106	-3 174			
	AINEET, TARVIKKEET J	-2 274	-2 494			
	AVUSTUKSET	-1 447	-1 420			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-5 679	-5 888			
	TOIMINTAKULUT	**-21 424**	**-22 653**	**23 560**	**24 468**	**25 061**
	TOIMINTAKATE	-20 951	-22 181	23 082	23 984	24 571

	1000 eur	TA2024	KS2025	TS2026	TS2027	TS2028
Liikunta	MAKSUTUOTOT	4 853	4 838			
	TUET JA AVUSTUKSET	425	545			
	MUUT TOIMINTATUOTOT	285	300			
	TOIMINTATUOTOT	**5 563**	**5 683**	**-5 752**	**-5 822**	**-5 893**
	HENKILÖSTÖKULUT	-7 712	-8 553			
	PALVELUJEN OSTOT	-3 166	-3 372			
	AINEET, TARVIKKEET J	-1 127	-1 160			
	AVUSTUKSET	-1 516	-1 636			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-16 980	-18 751			
	TOIMINTAKULUT	**-30 501**	**-33 471**	**34 093**	**34 945**	**35 819**
	TOIMINTAKATE	-24 938	-27 788	28 341	29 123	29 926
Nuoriso- ja yhteisöpalvelut	MYYNTITUOTOT	577	634			
	MAKSUTUOTOT	16	30			
	TUET JA AVUSTUKSET	912	1 098			
	MUUT TOIMINTATUOTOT	9	9			
	TOIMINTATUOTOT	**1 514**	**1 771**	**-1 792**	**-1 814**	**-1 836**
	HENKILÖSTÖKULUT	-7 886	-8 849			
	PALVELUJEN OSTOT	-1 452	-1 595			
	AINEET, TARVIKKEET J	-366	-387			
	AVUSTUKSET	-1 627	-1 714			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-4 122	-4 437			
	TOIMINTAKULUT	**-15 453**	**-16 982**	**17 153**	**17 582**	**18 021**
	TOIMINTAKATE	-13 940	-15 211	15 361	15 768	16 186
Elinikäinen oppiminen	MYYNTITUOTOT	148	148			
	MAKSUTUOTOT	2 386	2 346			
	TUET JA AVUSTUKSET	971	871			
	MUUT TOIMINTATUOTOT	21	21			
	TOIMINTATUOTOT	**3 526**	**3 386**	**-3 427**	**-3 469**	**-3 511**
	HENKILÖSTÖKULUT	-9 280	-9 795			
	PALVELUJEN OSTOT	-1 352	-1 553			
	AINEET, TARVIKKEET J	-564	-553			
	AVUSTUKSET	-330	-370			
	MUUT TOIMINTAKULUT	-2 485	-2 482			
	TOIMINTAKULUT	**-14 011**	**-14 752**	**15 008**	**15 383**	**15 768**
	TOIMINTAKATE	-10 484	-11 366	11 581	11 915	12 257

Irtaimen investoinnit

	Irtaimen työohjelma/ käyttösuunnitelma 2025
	EUR
Kirjaston kalusto	- 160 000
Jumbon kirjaston kalusto	- 470 000
Håkansbölen kartano	- 80 000
Martinus, tekn.laitt.uusim+kalusteet	- 410 000
Kaupungin museo, kiertonäyttelyn kaluste	- 40 000
Taidemuseo, kaluste- ja laitehankkinat	- 50 000
Lastenkulttuuri	- 50 000
Lumosali	- 220 000
Kulttuuri- ja kirjastopalvelut	**- 1 480 000**
Tulostaulu	- 30 000
Hakunilan urheilupuisto	- 60 000
Uimahallien kulunvalvonta	- 30 000
Sulkapallon mattosarja	- 30 000
Energia Areena	- 100 000
YU mittalaite	- 20 000
Tikkurilan urheilutalo	- 30 000
Pienkaivuri	- 60 000
Myyrmäen jäähalli	- 50 000
Tikkurilan harjoitusjäähalli	- 20 000
Lumo-sali liikuntapalvelut	- 100 000
Liikuntapalvelut	**- 530 000**
Kukonnotko, kalusteet	- 15 000
Kolohongan nuorisotila, kalusteet	- 15 000
Asukastilat ja Yhteinen pöytä	- 50 000
Myyrmäen nuorisotila	- 35 000
Leinelän asukastila	- 45 000
Kalusto Liito	- 20 000
Vernissa	- 560 000
Havukosken nuorisotalo	- 50 000
Pakkalan luonto ja elämyskeskus	- 10 000
Martinlaakso, kalusto	- 20 000
Nuoriso- ja yhteisöpalvelut	**- 820 000**
Aikuisopisto	- 30 000
Musiikkiopiston irtain omaisuus	- 20 000
Musiikkiopisto, soitinhankinta	- 30 000
Kuvataidekoulun Orvokkitien kalustaminen	- 10 000
Elinkäinen oppiminen	**- 90 000**
Toimiala yhteensä	**- 2 920 000**

KAUPUNKIKULTTUURIN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA
tunnusluvut

Yhteiset palvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Kaupunkikulttuurin yhteisten palvelujen henkilöstö/ toimialan henkilöstö %	3,4	3,2	3,2	3,3	3,5
Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksiin tyytyväisten osuus **	38,15	37	37	39	39

*) tunnusluku raportoidaan vuoden 2021 loppuun saakka

**) Kuntalaiskyselyn tuloksista saatava uusi tunnusluku 1.1.2022 (korvaa edellisen)

Kirjastopalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
kävijät	1 382 313	1 900 000	1 651 234	1 900 000	2 050 000
aineistolainojen määrä	2 394 690	2 400 000	2 502 965	2 900 000	2 760 000
aineistolainaus/asukas	10	10	10,2	11,5	11
aineistomääräraha euroa/asukas	5	5	5	6	6
toimintamenot/ asukas	38,16	40,5	42	47	49

Kulttuuripalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Kaikkien kulttuuritapahtumien yleisömäärä ****	458 305	300 000	333 543	350 000	360 000
Kulttuuripalveluiden bruttoyksiköiden tulot (euroa) / asukas	1,55	1,28	1,77	1,25	1,22
Avustukset, euroa/asukas ***)	5,83	5,15	4,96	5,82	5,57
Kävijämäärä kaupunginmuseossa *)	30 379	15 000	25 907	25 000	25 000
Kävijämäärä taidemuseossa + Galleria K	8 532	20 000	12 238	20 000	20 000
Käyttömenot euroa/asukas**)	55,68	34,71	36,48	39,68	39,76

*) Luku sisältää kaupunginmuseon pop up -näyttelyiden kävijämäärän sekä Håkansbölen kartanon päärakennuksessa opastettujen määrän.

**) Kulttuuripalvelut, musiikkiopisto ja kuvataidekoulu yhteensä. TA 2023 ilman musiikki-ja kuvataidekoulua.

***) TA2023 uuden organisaation mukainen, ilman taiteen perusopetuksen avustuksia

****) v 2025 alkaen myös kirjaston tapahtumat

Liikuntapalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Kokonaiskulut, euroa/as.	109,59	117,06	117,34	122,77	131,30
Toimintatuotot, euroa/as.	20,46	22,76	22,37	22,39	22,29
Avustukset, euroa/as.	5,69	5,65	5,79	6,10	5,94
– avustettava jäsenmäärä, % asukkaista	23 %	23 %	21 %	23 %	23 %
Uimahallikäynnin (sis. myös kuntosalikäynnit) kustannus, euroa/käynti	11,87	8	9,9	8	8
– uimahallien verorahoitusosuus, %	82 %	81 %	80 %	81 %	78 %
Toimitilaneliöt, m²	91 894	91 792	91 893	92 161	91 724
Sisäliikuntatilojen varausaste, %	61 %	66 %	61 %	66 %	63 %

Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Kävijämäärä nuorisotiloissa (kaikki kävijät)	215 741	250 000	188 984	250 000	250 000
Kävijämäärä nuorisotiloissa (oman toiminnan kävijät)	145 595	160 000	141 822	160 000	160 000
Majoitusvuorokaudet leirialueilla (Kukonnotko ja Pala-järvi)	5 618	7 500	6 581	7 500	7 000
Nuorten työpajatoimintaan osallistuneet	258	380	258	380	380
Etsivän nuorisotyön asiakkaat	834	750	927	800	1 000
Nuorisopalveluiden avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	53	58	55	58	58
Käyttömenot/asukas	42	58,03*	59,74	61,2	66,6
Avustukset/ asukas	2	6,52*	6,44	6,55	6,72
Nuorisotyön toimintatilojen kokonaismäärä	21	21	31	31**	33
Nuorisotyön toimitilojen neliöt, m²	15 571	15 571	19 777	19 172**	18 567
Yhteisöpalveluiden avustusta saaneiden järjestöjen ja toimintaryhmien lkm	120	140	122	140	130
Yhteisen pöydän verkoston kautta jaetun ruokahävikin hyötykäyttäjät viikossa	5 500	6 000	5 500	6 000	6 000

*TA2023 luku on uuden organisaation toimintamenojen mukainen, aikaisemmissa vuosissa vain Nuorisopalvelut

** TA2024 lisätty yhteisöpalvelujen ja sovittelutoimiston tilat uuden organisaation mukaisesti

Aikuisopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
aikuisopiston opiskelijat (kursseille osallistuneet)	32 236	30 000	41 626	32 500	41 700
opetustuntien kokonaismäärä	46 435	40 000	51 143	47 000	51 200
kurssien määrä	2 035	1 800	2 310	2 050	2 350
kotouttamiskoulutuksen opiskelijat (Starttikurssit)	1 457	1 000	1 826	1 200	1 900
aikuisten perusopetuksen opiskelijat	170	140	177	170	230
kotoutumissuunnitelman mukaisen koulutuksen opiskelijat	116	200	191	200	200
oman maksutulon osuus budjetista %	30 %	30 %	30 %	22 %	22 %

Musiikkiopisto ja kuvataidekoulu

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Taiteen perusopetuksen oppilaat (musiikkiopisto ja kuvataidekoulu) *	2 465	2 465	2 384	2 700	
Taiteen perusopetus euroa/oppilas *	2 209	2 249	2 377	3 978	
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas *	5,5	5,65	5,43	5,50	
Taiteen perusopetus euroa/asukas *	22,47	22,88	23,03	23,89	
*) seurataan vuoteen 2023 asti					

Musiikkiopisto

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Taiteen perusopetuksen oppilaat, musiikkiopisto *	1 656	1 656	1 700	1 850	1 850
Taiteen perusopetus euroa/oppilas, musiikkiopisto *				2 554	2 630
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, musiikkiopisto *				4,21	3,95
Taiteen perusopetus euroa/asukas, musiikkiopisto *				19,02	19,09
Opetustuntien määrä *	49 120	49 120		50 000	50 000
Oman maksutulon osuus budjetista % *			22	22	22
Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % *		47	46	47	46
Tapahtumien määrä *	216		242	220	230
Tapahtumien kävijämäärä *	14 411		16 146	16 000	16 000
*) seurataan vuodesta 2024 alkaen					

Kuvataidekoulu

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut	TP2022	TA2023	TP2023	TA2024	TA2025
Taiteen perusopetuksen oppilaat, kuvataidekoulu *	809			850	750
Taiteen perusopetus euroa/oppilas, kuvataidekoulu *				1 424	1 636
Taiteen perusopetuksen tulot (euroa) / asukas, kuvataidekoulu *				1,29	1,26
Taiteen perusopetus euroa/asukas, kuvataidekoulu *				4,87	4,81
Opetustuntien määrä *	6122	6310		6600	6834
Oman maksutulon osuus budjetista % *	30 %	29 %		30 %	28 %
Valtion tuntiperusteisen avustuksen osuus budjetista % *	30 %	30 %		30 %	27 %
*) seurataan vuodesta 2024 alkaen					

9 § Taide- ja kulttuuritapahtumien vuoden 2024 avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / RK

VD/1/02.03.01.03/2024

RK/AL/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan taide- ja kulttuuritapahtumien avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Avustusta myönnetään ainoastaan avustushakemuksessa kuvattuun avustettavaan toimintaan liittyviin kuluihin. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myöntää hakemuksesta avustuksia yhteisöille ja ryhmille taide- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen Vantaalla.

Avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys kaksi kuukautta tapahtuman ja / tai tilaisuuden päättymisestä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, tilityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli tilitystä tai selvitystä ei tehdä määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **22.1.2024 § 9** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
- Kaivoksela-Seura ry:lle 5 000 euroa pysyvään äänitaideteokseen Kaivokselan kaivosalueella (50-vuotisjuhlavuoden lisämääräraha)
- Aleksi Trygg & Juuso Kontiola työryhmälle 3 000 euroa Håkansbölen Hehku 2024 / Vantaan Kartanot – elektroakustisen ääniteoksen kantaesitys 19.10.2024 Håkansbölen Kartanon Juhlatallissa
- Vantaan tanssiopiston tuki ry:lle 3 000 euroa Aikamatka tanssien: tarinoita Vantaan ja Myyrmäen historiasta kuulokkeista kuunnellen ja tanssia katsellen

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **15.4.2024 § 7** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
- Trio Zorbas työryhmälle 1 800 euroa viiden konsertin sarjaan vantaalaisissa kirkoissa 25.10.-10.11.2024
- Vantaan katutanssiyhdistys ry:lle 1 300 euroa VKTY X -gaalan järjestämiseen Skenesalissa 20.10.2024
- Vantaan sanataidekoulu ry:lle 1 800 euroa TottaTarua -lastenkirjafestariin 28.9.2024 Pakkalan oppimis- ja informaatiotalossa (POINT)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on kokouksessaan **17.9.2024 § 12** myöntänyt seuraavat taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset:
- Teatteri Torvi ry:lle 700 euroa Ratikka-näytelmän kuluihin
- Vivace-kuoroyhdistys ry:lle 1 000 euroa kahden konsertin sarjaan (20.8.2024 Lummesalissa ja 23.8.2024 Hakunilan kirkossa).

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 9

Vs. kulttuurijohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2024 taide- ja kulttuuritapahtuma-avustuksen käyttöselvitykset:
- Kaivoksela-Seura ry, 4 986,54 € (50-vuotisjuhlavuoden lisämääräraha)
- Aleksi Trygg & Juuso Kontiola työryhmälle, 3 000 euroa
- Vantaan tanssiopiston tuki ry, 3 000 €
- Trio Zorbas työryhmälle, 1 800 €
- Vantaan katutanssiyhdistys ry, 1 300 €
- Vantaan sanataidekoulu ry, 1 800 €
- Teatteri Torvi ry, 0 €
- Vivace-kuoroyhdistys ry, 1 000 €

Käsittely:
Merkittiin, että lautakunnan jäsen Matilda Hoviniemi poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, syynä yhteisöjääviys.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

10 § **Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / RK**

VD/24/02.03.01.03/2024

RK/AL/EU

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki on tarkoitettu suuren kulttuuritapahtuman tai festivaalin yhteydessä tapahtuvaan Vantaan kaupungin näkyvyyden vahvistamiseen ja markkinointiin. Tuen saajien tulee toiminnallaan edistää Vantaan tunnettuutta kulttuurikaupunkina ja käyttää tapahtumamarkkinoinnissa soveltuvin osin Vantaan virallisen brändin mukaista ulkoasua. Tuki myönnetään vapaamuotoisen hakemuksen perusteella. Tuen saajien kanssa tehdään asiasta sopimus ja selvitys sopimuksen velvoitteiden toteutumisesta tulee tehdä määräaikaan mennessä.

Avustuksesta tulee tehdä käyttöselvitys 4kk kuluessa tapahtumasta sähköisen järjestelmän kautta. Tuen saajat ovat toimittaneet selvityksen tuen käytöstä sovitusti. Kulttuurijohtaja toteaa, että kaupunki on saanut kaupunkimarkkinointituella tavoittelemaansa näkyvyyttä ja julkisuutta.

Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksissa:
- 13.2.2024 § 13 BRQ Vantaa ry, 15 000 €, BRQ Vantaa Festival
- 15.4.2024 § 10 Sanoma Media Finland Oy/Nelonen Media Live Oy, 30 000 €, Tikkurila Festivaali

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 10

Vs. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien toimijoiden vuoden 2024 suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituen käyttöselvitykset:
- BRQ Vantaa ry, 15 000 euroa
- Sanoma Media Finland Oy, 30 000 euroa

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Käyttöselvitysraportti Tikkurila Festivaali 2024
- Käyttöselvitysraportti BRQ Vantaa Festival 2024

Täytäntöönpano: Kulttuurin palvelualue
- Ote BRQ Vantaa Ry
- Ote Sanoma Media Finland / Nelonen Media Live Oy

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Kulttuurituottaja Emma Uramo, 040 186 5563
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaupunkimarkkinointituen käyttöselvitys

BRQ Vantaa -festivaali 2024, kaupunkimarkkinointituki 15 000 €

Festivaalin toteutunut yleismainonta

Sähköiset mediat:

Verkkosivut:

- festivaalin ohjelma julki verkkosivuilla ja lipunmyynti auki lippu.fi:ssä 18.4.2024 lähtien
- verkkosivuja päivitettiin tarpeen mukaan koko kauden ajan

Facebook sekä Instagram:

- päivityksiä säännöllisesti
    - festivaalia taustoittavia, pidempiä videoita maaliskuusta lähtien (julkaisu myös YouTubeen)
    - muita päivityksiä liittyen BRQ Vantaan järjestämiin konsertteihin, kuten Vantaan juhlavuoden tapahtumiin
    - toukokuun lopusta lähtien (viikko 22) pääosin festivaalin ohjelmaan liittyviä Facebook-päivityksiä kahdesti viikossa ja festivaalin aloituksesta lähtien (10.8.) kolme-neljä päivitystä päivässä (videoita, kuvia, tapahtumia)
        - lisäksi lukuisia 24h näkyvissä olevia tarinoita
    - Vantaan promovideon jako
    - lipunmyyntilinkit
    - postauksia myös Nordemin, Finland Festivalsin, Svamulin, Helsingan keskiaikapäivän ja Teatteri Vantaan Facebook-sivuilla

Muut:

- Sanoma AdManagerin mainoskampanja n. kaksi viikkoa, kattavuus n. 430000 näyttöä ja 3700 klikkiä
- Mainoskampanja Kirkko ja kaupunki -lehden verkkosivuilla
- Radiomainos Bauer Median Classic radiossa
- Clear Channelin diginäytöt
- HSL-bussit
- Kulttuurin toimialan diginäytöt: kirjastot, lastenkulttuurikeskukset, jäähallit ym.

Tapahtumakalenterit:

- Vantaan Sanomat, Vantaan kaupunki, Vantaan seurakuntayhtymä, Helsingin Sanomat, Rondo, Stadissa.fi, Svamuli, HS kesäliite
- kaupungin lukuisat viestintäkanavat yhteistyössä kulttuuritoimen kanssa

Uutiskirjeet:

- Finland Festivals
- Nordem
- Sibelius-Akatemian vanhan musiikin opiskelijat
- Vantaan alueelliset uutiskirjeet ja kulttuurin uutiskirje
- Vantaan Asukaslehti

Printtimediat:

- julisteet ja flyerit
- beach flagit ja rollupit
- festivaalin käsiohjelmat ja niiden konserttikohtaiset lisälehdet
- ilmoitukset:
    - klassisen musiikin lehti Rondo
    - Tikkurila-lehti
    - Töölöläinen
    - Vanhan musiikin festivaali Sastama Gregorianan ohjelmakirja
    - BarokkiKuopion ohjelmakirja
    - Janakkalan Barokin ohjelmakirja
    - Ensemble Nylandian konsertti, flyereiden täsmäjako
    - Teatteri Vantaan esite

Muuta:

- YLE 1 osti kaksi konserttitaltiointia
- yleistiedotteen lähettäminen lehdistölle

Markkinoinnin kustannukset, alv. 0%

Sosiaalisen median mainonta	
Facebook ja Instagram	700 eur
Muu digimainonta	
Sanoma AdManager	599,61 eur
Kirkko ja kaupunki -lehden verkkosivut	768 eur
Radiomainonta	
Classic radio	612,43 eur
Printtimainonta	
Rondo	572 eur
Töölöläinen	385 eur
Tikkurila-lehti	280 eur
Flyerit	143,73 eur
Julisteet	30 eur
Beach flagit	146 eur
Roll upit + toimitus	165 eur
Printterin musteet	219,98 eur
Käsiohjelmat	
Konserttien esittelytekstit	1550 eur
Käsiohjelman taitto	850 eur
Käsiohjelman lisälehtien taitto	500 eur
Käsiohjelman painatus	905 eur
Laulutekstien käännökset	315 eur
Tuottajat	
Päätuottaja	5000 eur
Festivaalituottaja	1540 eur
Webmaster	344,76 eur
Konserttien ääni- ja videotallennus	500 eur
Flyereiden jakaja	100 eur
YHTEENSÄ	**16226,51 EUR**

Näkyvyyskoonti

Markkinointiin käytetty materiaali löytyy koottuna Dropboxista:

https://www.dropbox.com/scl/fo/o0yp54w06unrzvp64wy58/ABIen7wUcF4jHQxJDjgu3aE?rlkey=6pdhsccv1nk99yo8pz9unisql&dl=0

Tästä kansiosta löytyvät festivaalin konserttien tallenteet ja kuvat:

https://www.dropbox.com/scl/fo/ryduuj22wubwr8zdew057/ANG9e8xiWROOO7Nfd4_gP2c?rlkey=zc3edikrgulx20h1cn5fsvkau&dl=0

Festivaalin verkkosivut:
https://brq.fi

Instagram:
https://www.instagram.com/brqvantaafestival/

Facebook:
https://www.facebook.com/BrqVantaaFestival

Youtube:
https://www.youtube.com/@VantaaMusicFest

Helsingissä 3.11.2024,

[redacted]
toiminnanjohtaja, BRQ Vantaa ry

TIKKURILA FESTIVAALI X VANTAAN KAUPUNKI

MARKKINOINTI
Yhteistyö- ja käyttöselvitysraportti 2024

Tikkurila Festivaali

Tikkurila Festivaali on visuaalisesti sykähdyttävä elämys aina festariportilta VIP-alueelle, unohtamatta Salattua puutarhaa, joka herää henkiin erityisesti pimeän laskeuduttua. Tapahtuma on vuosien saatossa noussut yhdeksi Suomen suosituimmista musiikkitapahtumista.Tikkurila Festivaali on pääkaupunkiseudun suurin kotimaisen mainstream-musiikin festivaali.

Vuonna 2024 Hiekkaharjun Liikuntapuiston alueella juhli lähes 30 000 Tiksi-kävijää ja festivaali pääsi tavoitteisiinsa. Festivaali juhli 10-vuotista taivaltaan pääosin kauniissa ja aurinkoisessa kesäsäässä. Tikkurila Festivaali on onnistunut tavoittamaan tavoitekävijämääränsä useana kesänä peräjälkeen.

Tikkurila Festivaali juhlitaan jälleen 17.-19.7.2025 Vantaan Hiekkaharjun liikuntapuiston alueella. Ensimmäisiä esiintyjiä julkaistaan marraskuussa 2025 ja samalla käynnistyy tapahtuman lipunmyynti.

Tikkurila Festivaali – Mediasuunnitelma, kevät 2024

Media	Luvut	Mainoksen Infot / Kohdennus
TV (TRP)	600	15' ja 20' spotti, uusimaa
Ruutu videoverkosto ja pause ad (impressio)	2 500 000	15', 20' spotti, Uusimaa
Display sisäinen (impressio)	37 102 500	Uusimaa + Ikäkohdennus 25-44v / Sanomasegm., aluekohdennus, lippudata
Printti (mainoksien määrä kpl)	15	Kokosivun mainos
Supla (kuuntelua)	750 000	Valtakunnallinen
Radio (trp)	700	Nelonen Median radiokanavat
OOH/DOOH (kontakti)	6 000 000	Outshine - Svenska Teattern & City Käytävä, Outshine - Helsinki & Vantaan muut pinnat, Messukeskus - Ulkoscreenit, Clear Channel - Vantaan kaupunki, Vantaan kaupunki - Energia Areena, Tikkurilan asema, muut infonäytöt, Vantaan kaupunki - HSL bussien infonäytöt
Maksettu some, poislukien Smartly (impressio)	8 258 333	Ikä-, alue- ja intressikohdennus

Tikkurila Festivaali 2024 materiaaleja

Videomainos (TV, Ruutu, some): screenshot videosta kevät 2024

DOOH: screenshot videosta kesä 2024

Tikkurila Festivaali 2024 materiaaleja

Display: screenshot kokosivu heinäkuu 2024

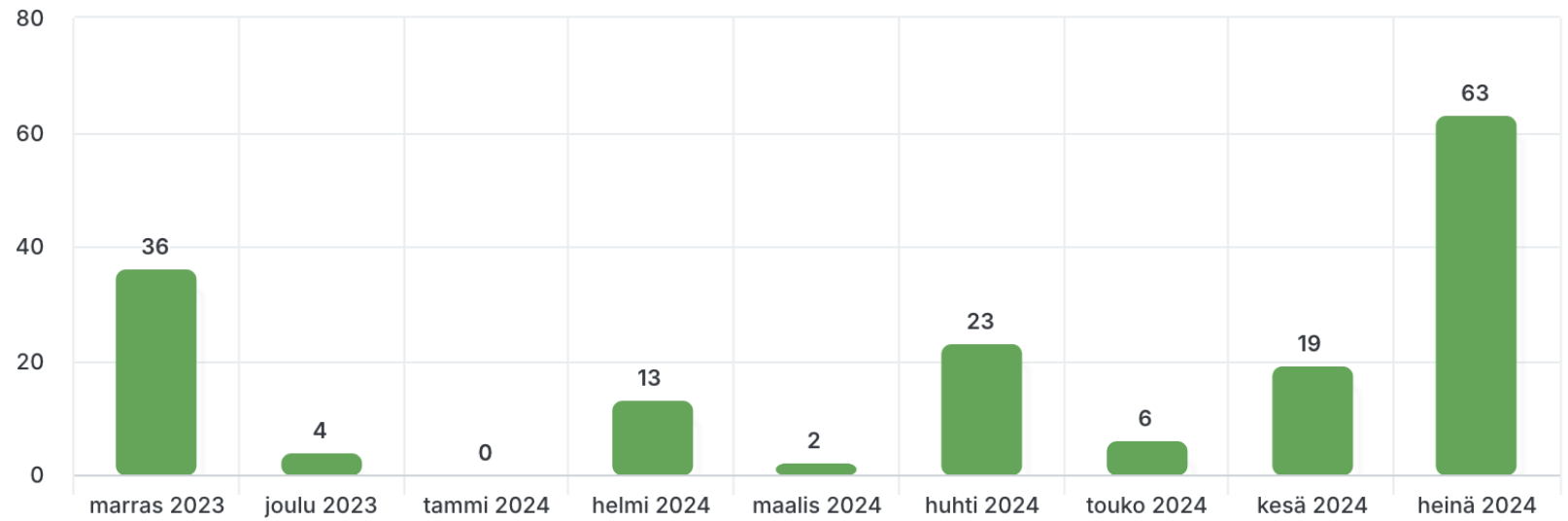
Printti HS kesäkuu 2024

Tikkurila Festivaali – tapahtuman näkyvyys mediassa 1.11.-31.7.

Osumia aikajaksolla

1.11.2023 - 31.7.2024

Viikko | Kuukausi | Vuosi



166

osumaa aikajaksolla

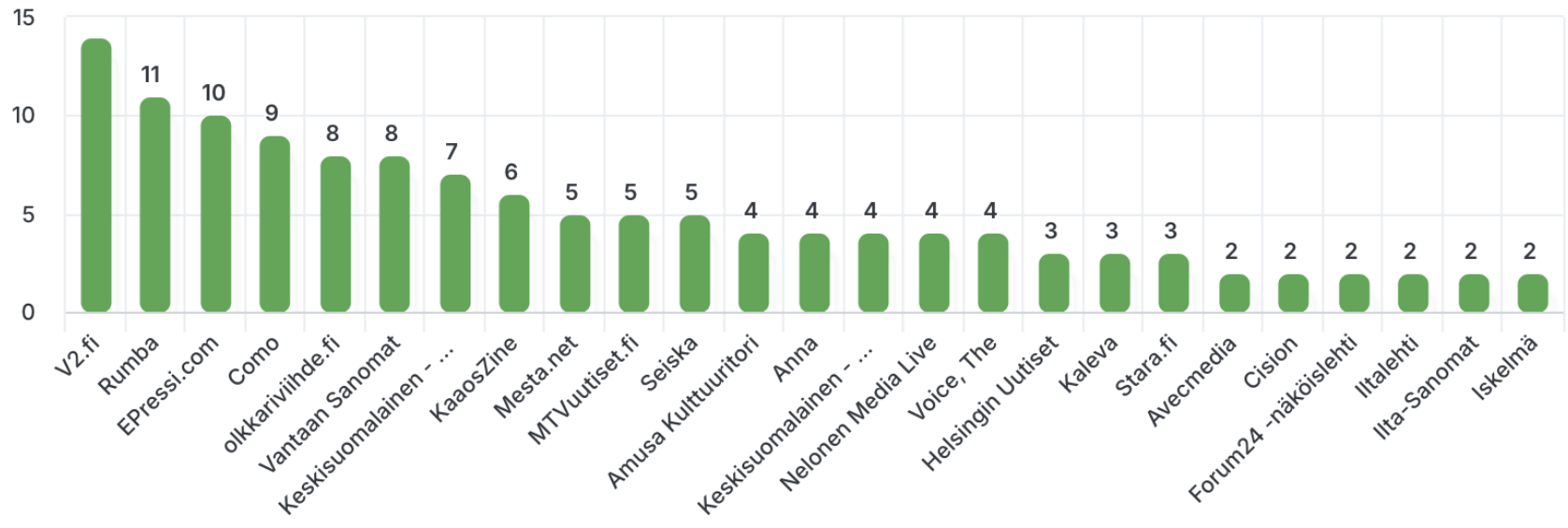
Muutos edeltävään aikajaksoon	124 % ↑
Kappalemääräinen muutos edeltävään aikajaksoon	92 ↗
Kehityssuunta aikajaksolla	680 % ↑

Tikkurila Festivaali – tapahtuman näkyvyys mediassa 1.11.-31.7.

Eniten osumia tuottaneet lähteet aikajaksolla

1.11.2023 - 31.7.2024

Top 10 | Top 25 | Top 50 | Kaikki

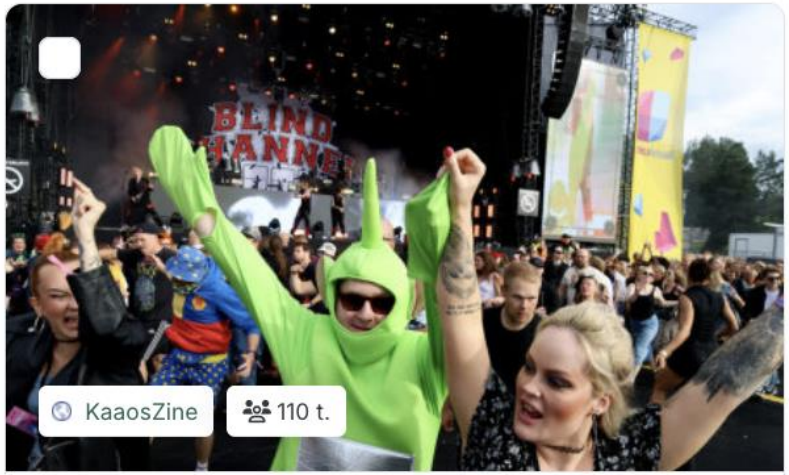


129

osumaa kyseisissä lähteissä aikajaksolla

Muutos edeltävään aikajaksoon	84 % ↗
Kappalemääräinen muutos edeltävään aikajaksoon	59 ↗

Tikkurila Festivaali – mediapoimintoja tapahtumasta 2024



Blind Channel aiheutti moshpitin Tikkurila Festivaaleilla – Tunnelmakuvat nyt...

23. heinäk. 2024 | Adriana Dobrin

Tikkurila Festivaali juhli 10-vuotissynttäreitään 18.-20. heinäkuuta viihtyisässä ja tilavassa Vantaan Hiekkaharjun liikuntapuistossa. Sateisesta säästä huolimatta paikalla oli noin 30 000 iloista osallistujaa. Kahdella lavalla nähtiin yhteensä 24 kotimaista artistia ja yhtyettä. Katso

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaaleilla, Tikkurila

→ Lue artikkelin tiivistelmä

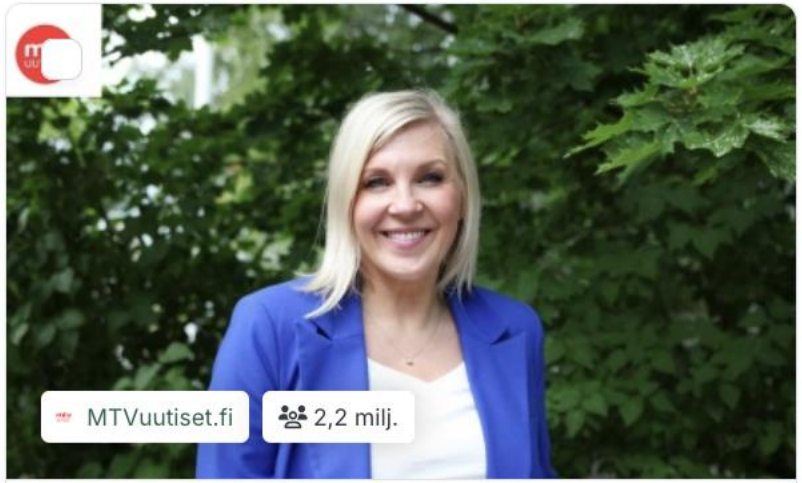
Martina Aitolehti heittäytyi hurjapääksi festareilla: "Niin kivaa"

22. heinäk. 2024 | Alexia Tänav

Tikkurila Festivaaleilla. Hän postasi Instagram-tililleen hurjan videon, jossa hyppää ystävänsä kanssa benji-hypyn festareilla. – Oli niin kivaa eilen, Aitolehti tunnelmoi julkaisussaan. A post shared by Martina Aitolehti (@martinaaitolehtiofficial) Jos julkaisu ei näy, voit katsoa sen tästä

Tikkurila Festivaaleilla, Tikkurila

→ Lue artikkelin tiivistelmä



Vappu Pimiä riehakkaana festareilla – biletti JVG:n keikan eturivissä

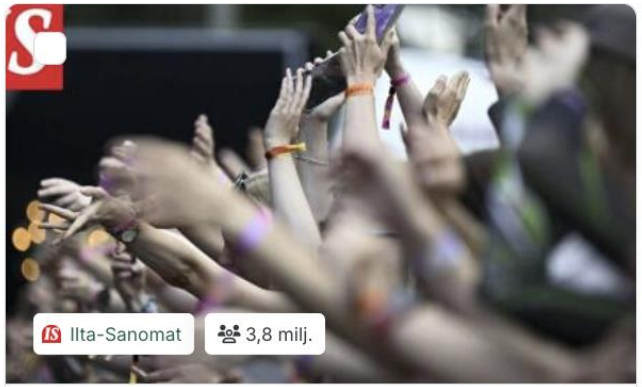
19. heinäk. 2024 | Alexia Tänav

Tikkurila Festivaali viettää tänä vuonna kymmenvuotisjuhlaansa. Festivaali alkoi torstaina 18. heinäkuuta muun muassa Käärijän, Sannin ja JVG:n voimin, ja jatkuu lauantaihin 20. heinäkuuta asti. Juontaja Vappu Pimiä taltioi **Tikkurila Festivaalin** ensimmäistä päivää Instagram-tarinaansa. Ystäviensä

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaalin, Tikkurila,...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Tikkurila Festivaali – mediapoimintoja tapahtumasta 2024



Näin Tikkurila Festivaali sujui poliisin näkökulmasta

21. heinäk. 2024 | Elina Karjalainen

Tikkurila Festivaalilla. Yleisöä Sannin keikalla **Tikkurila Festivaalilla** Vantaalla 18. heinäkuuta. Kuva:Emmi Korhonen / Lehtikuva **Tikkurila Festivaali** sujui suhteellisen rauhallisesti, kertoo komisario Harri Vihola Itä-Uudenmaan poliisista. – Niin sanotusti rikosperusteisia kiinniottoja tehtiin

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaalin, Tikkurila...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Tikkurila Festivaalin juhlavuosi houkutteli paikalle runsaasti yleisöä

21. heinäk. 2024

Tikkurila Festivaali houkutteli paikalle lähes 30 000 osallistujaa. **Tikkurila Festivaalin** 10-vuotissynttärit avasi torstaina Vantaan oma megatähti Käärijä , jonka jälkeen lavalle nousivat paluun tehnyt Kwan , Kaija Koo, SANNI, Gasellit, Vesterinen Yhtyeineen sekä illan päättänyt JVG . Viikonlopun

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaalin, Tikkurila...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Ei kuvaa

olkkariviihde.fi

Sade ei haitannut Tikkurila Festivaalien päätöspäivää

21. heinäk. 2024

Tikkurila Festivaalien päätöspäivä alkoi vesisateessa, kuten kävi myös perjantaina. Hiema ennen festaripäivän alkua Vantaalla riehui kova ukonilma, mutta festarikansan onneksi ukkonen väistyi ja iltaa kohden myös sade loppui. Päivän ensimmäisen esiintyjän paikka ei ollut sateesta ja kellonajasta

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaalin, Tikkurila...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Nanna Karalahti menetti kesällä läheisensä – ”Kuninkaallinen ihminen”

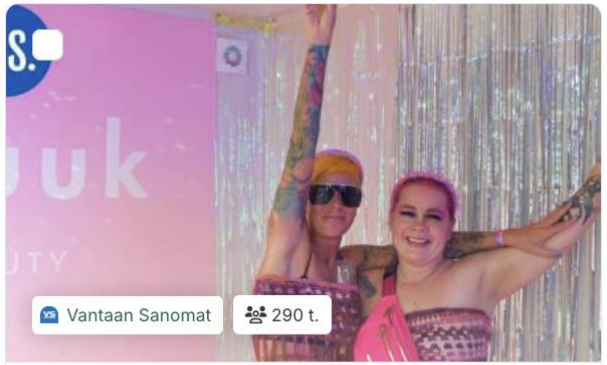
26. heinäk. 2024 | Laura Peräsalo

. – Mummini näkyi paljon somessani, ja kaikki seuraajani rakastivat häntä. Hän oli minulla podcast-vieraanakin, Nanna kertoi **Tikkurila Festivaaleilla**. Nanna luonnehtii mummiaan maailman viisaimmaksi ihmiseksi, jolla riitti paljon hyviä opetuksia. Lue myös: Nanna Karalahti räväkkänä: ”

Tikkurila Festivaaleilla, Tikkurila, Tikkurilassa

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Tikkurila Festivaali – mediapoimintoja tapahtumasta 2024



Näin Tikkurila festivaalilla juhlittiin torstaina – tämä on monen mielestä...

18. heinäk. 2024

Tikkurila festivaalilla viidettä kertaa. Lindholm on tehnyt molemmille täsmäävät festariasut jokaiselle kolmelle päivälle. Torstaina päällä oli shortsit ja toppi. Ville Oksa Heti alkuun paikalla oli paljon väkeä. Käärijä oli festivaalin ensimmäinen esiintyjä. **Tikkurila festivaali** pyörähtää tänään

Tikkurila festivaali, Tikkurila festivaalilla, Tikkurila...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Jonokaaos festareilla! Käärijä-fanit joutuivat pettymään

18. heinäk. 2024 | Maija Toriseva

Tikkurila Festivaaleilla syntyi tänään kaaos, kun tapahtuman pääportti ruuhkautui alkuillasta. Festivaaleja juhlitaan Vantaalla 18.-20. heinäkuuta, ja ensimmäisenä päivänä torstaina lavalle nousevat muun muassa Sanni, JVG, Kaija Koo ja Käärijä. Festivaalikävijä kertoo Iltalehdelle, että

Tikkurila Festivaali, Tikkurila festivaalin, Tikkurila...

→ Lue artikkelin tiivistelmä

Festivaalit | Käärijä avasi kymmenvuotisjuhliaan viettävän...

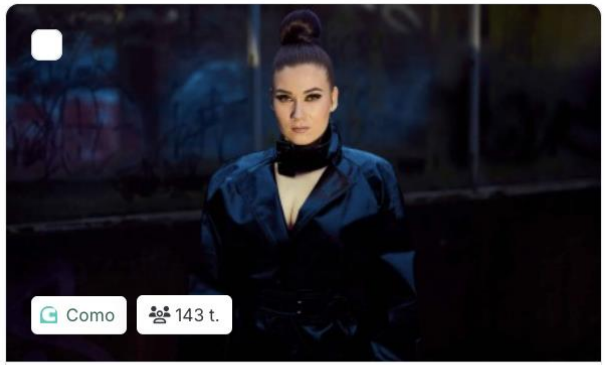
18. heinäk. 2024

Silva Virtanen HS, Elsa Mäki-Kokkila HS

Tikkurila Festivaali alkaa torstaina. Poliisi varautuu festivaaliviikonloppuun ylimääräisillä resursseilla. Festivaalit | Vantaalla soi tänä viikonloppuna suomalainen musiikki, kun **Tikkurila Festivaali** alkaa torstaina. Poliisi varautuu festivaaliviikonloppuun ylimääräisillä resursseilla. Tikkurila

Tikkurila Festivaali, Tikkurila Festivaalin, Tikkurila,...

→ Lue artikkelin tiivistelmä



Superfestivaalit Tikkurilassa alkavat tänään – nämä bändit lavalla, huh!

18. heinäk. 2024

Tikkurila Festivaali juhlii 10-vuotissyntymäpäiviään 18.-20.7.2024. Kolmena päivänä Vantaan Hiekkaharjun liikuntapuiston alueella nähdään muun muassa Apulanta, JVG, Käärijä, Sanni, Kuumaa, Gasellit, Kwan, Jenni Vartiainen, Vesterinen Yhtyeineen, Juha Tapio, Suburban Tribe, Bess, Sexmane, Blind

Tikkurila Festivaali, Tikkurila, Tikkurilassa,...

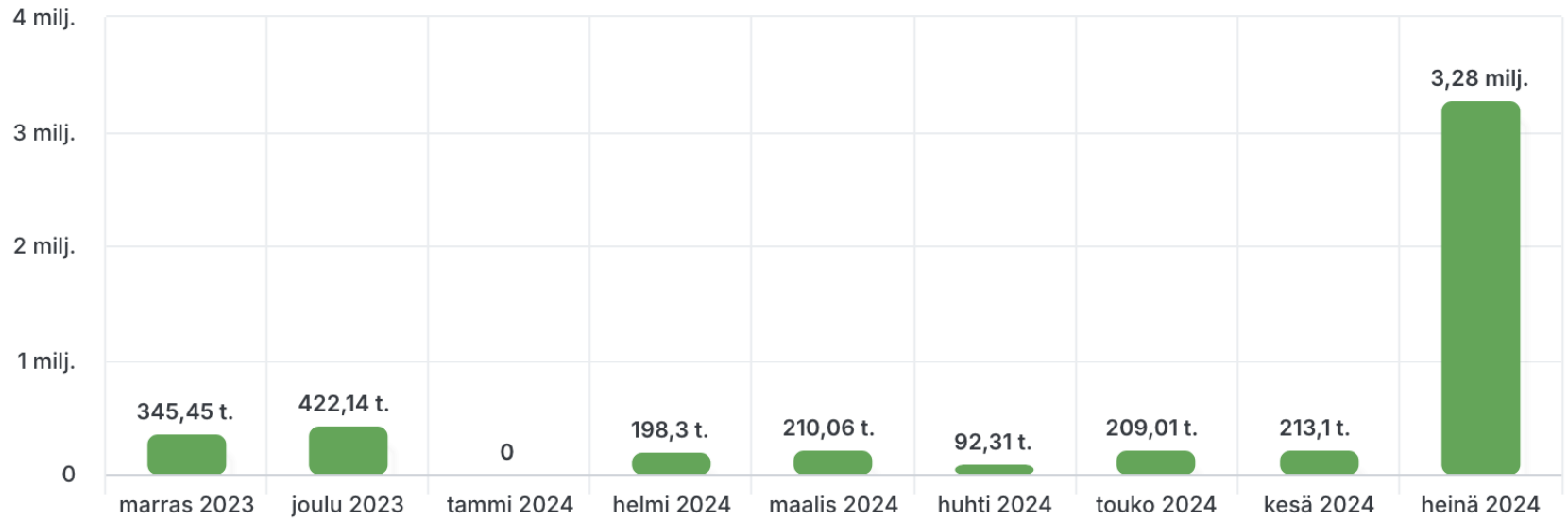
→ Lue artikkelin tiivistelmä

Tikkurila Festivaali – tapahtuman näkyvyys somessa 1.11.-31.7.

Tavoittavuus sosiaalisessa mediassa aikajaksolla

1.11.2023 - 31.7.2024

Viikko | Kuukausi | Vuosi



5 milj.

Tavoittavuus aikajaksolla

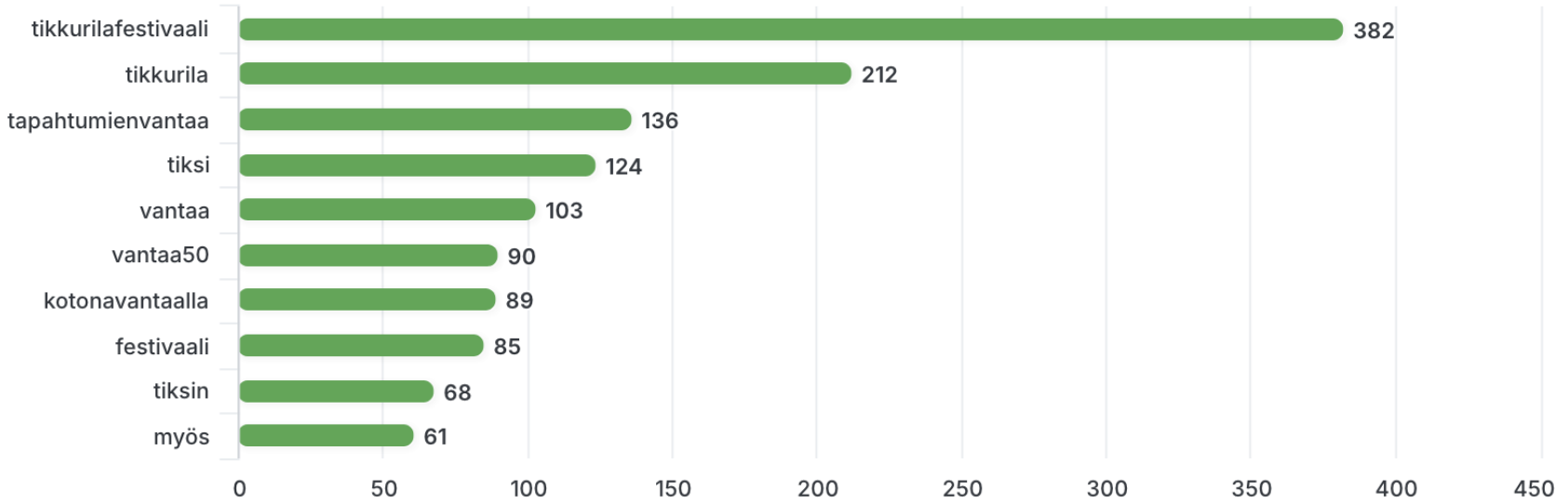
Muutos edeltävään aikajaksoon	> 999 % ↑
Kappalemääräinen muutos edeltävään aikajaksoon	5 milj. ↗
Kehityssuunta aikajaksolla	429 % ↑

Tikkurila Festivaali – tapahtuman näkyvyys somessa 1.11.-31.7.

Yleisimmät osumien sanat aikajaksolla

1.11.2023 - 31.7.2024

Top 10 | Top 25 | Top 50 | Kaikki



1,4 t.

osumaa kyseisillä sanoilla aikajaksolla

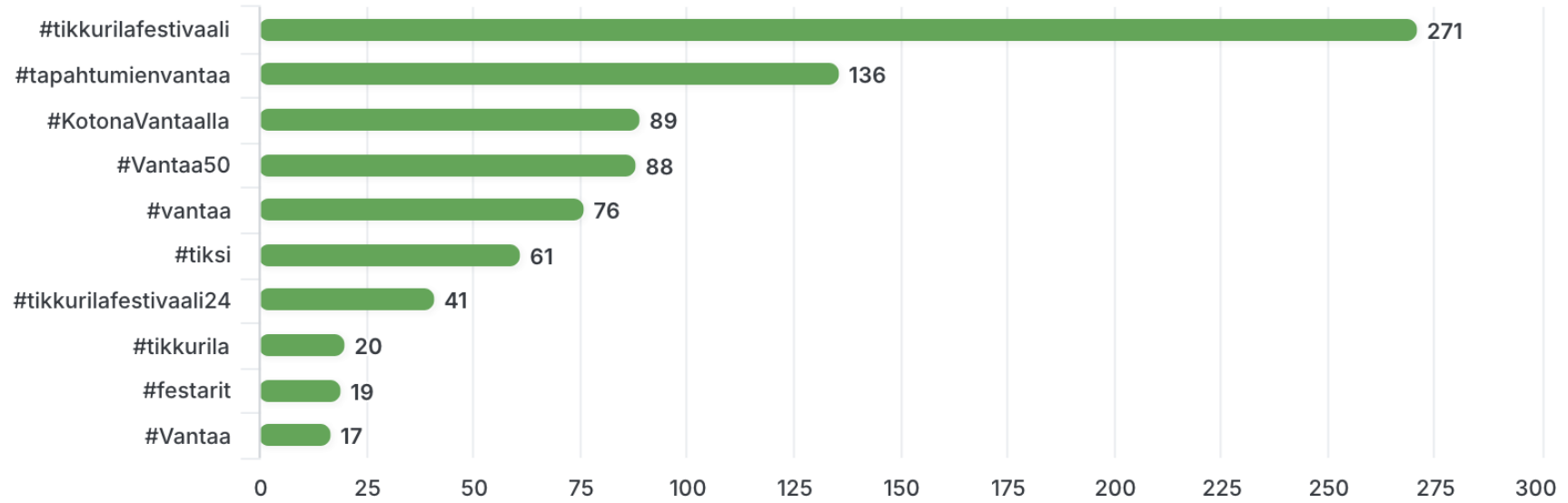
Muutos edeltävään aikajaksoon	> 999 % ↑
Kappalemääräinen muutos edeltävään aikajaksoon	1,3 t. ↗

Tikkurila Festivaali – tapahtuman näkyvyys somessa 1.11.-31.7.

Eniten osumia tuottaneet hashtagit aikajaksolla

1.11.2023 - 31.7.2024

Top 10 | Top 25 | Top 50 | Kaikki



818

osumaa kyseisillä hashtageilla aikajaksolla

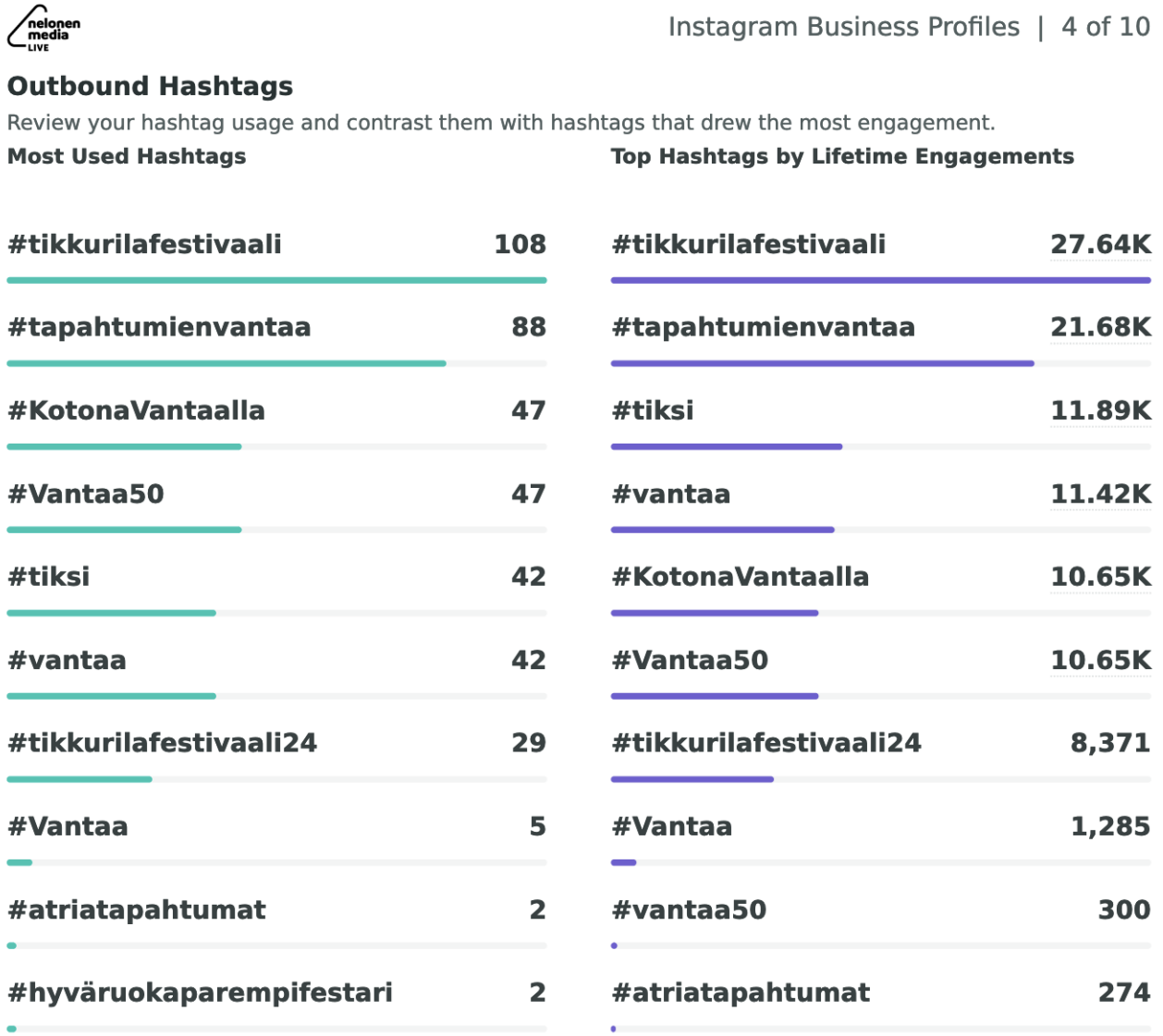
Muutos edeltävään aikajaksoon	> 999 % ↑
Kappalemääräinen muutos edeltävään aikajaksoon	805 ↗

Tikkurila Festivaali – #tapahtumienvantaa ja 50. juhlavuoden hästägit

Oikealla raportti tuloksista Tikkurila Festivaalin Instagramissa festivaalikaudella 2024. (julkaisusta tapahtuman jälkimarkkinointiin 1.11.2023-31.7.2024)

Tikkurila Festivaalin somekanavissa käytetään aktiivisesti #tapahtumienvantaa hästägiä. Kyseinen hästägi on käytössä tapahtuman oman nimikkohästgäkin jälkeen heti toiseksi suosituimpana Tikkurila Festivaalin kanavissa. Vantaan 50. juhlavuoden hästägit #Vantaa50 #KotonaVantaalla #vantaa50 nostettiin myös festivaalin aktiiviseen käyttöön juhlavuoden kunniaksi.

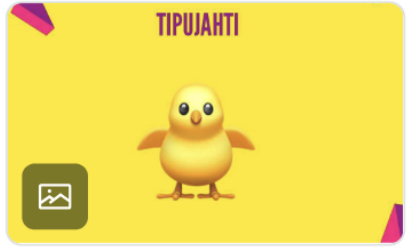
#tapahtumienvantaa hästägin sisältämät postaukset ovat keränneet kolmanneksi eniten reagointia postauksiin. Myös juhlavuoden hästägillä varustetut postaukset ovat keränneet hyviä reagointilukuja (engagement).



Tikkurila Festivaali – Vantaan kaupungin lippukisa Tipujahti

T tikkurilafestiv...
Sun 3/31/2024 2:51 p...

TIPUJAHTI by VANTAAN KAUPUNKI 💛🐣 ARVONTA ON PÄÄTTYNYT JA VOITTAJALLE...



Total Engagements	**1,176**
Likes	**505**
Comments	**659**
Shares	**0**
Saves	**12**

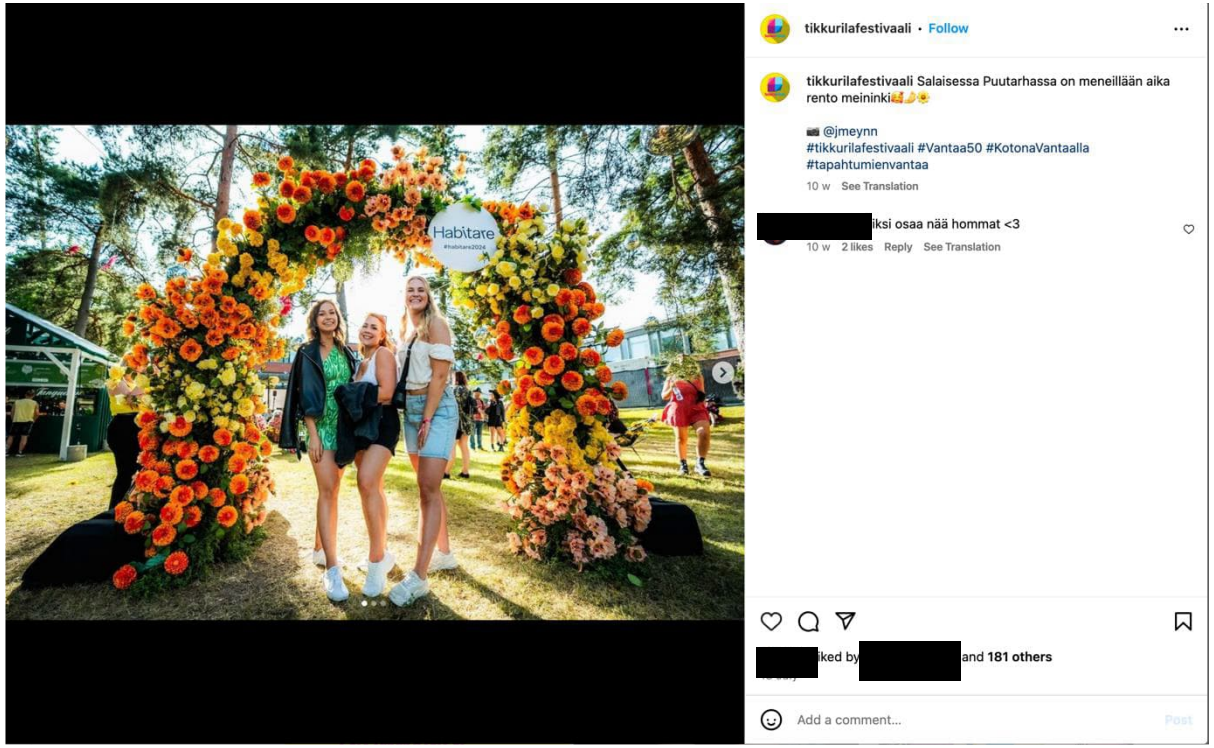
Tikkurila Festivaali
Sun 3/31/2024 2:51 pm EEST

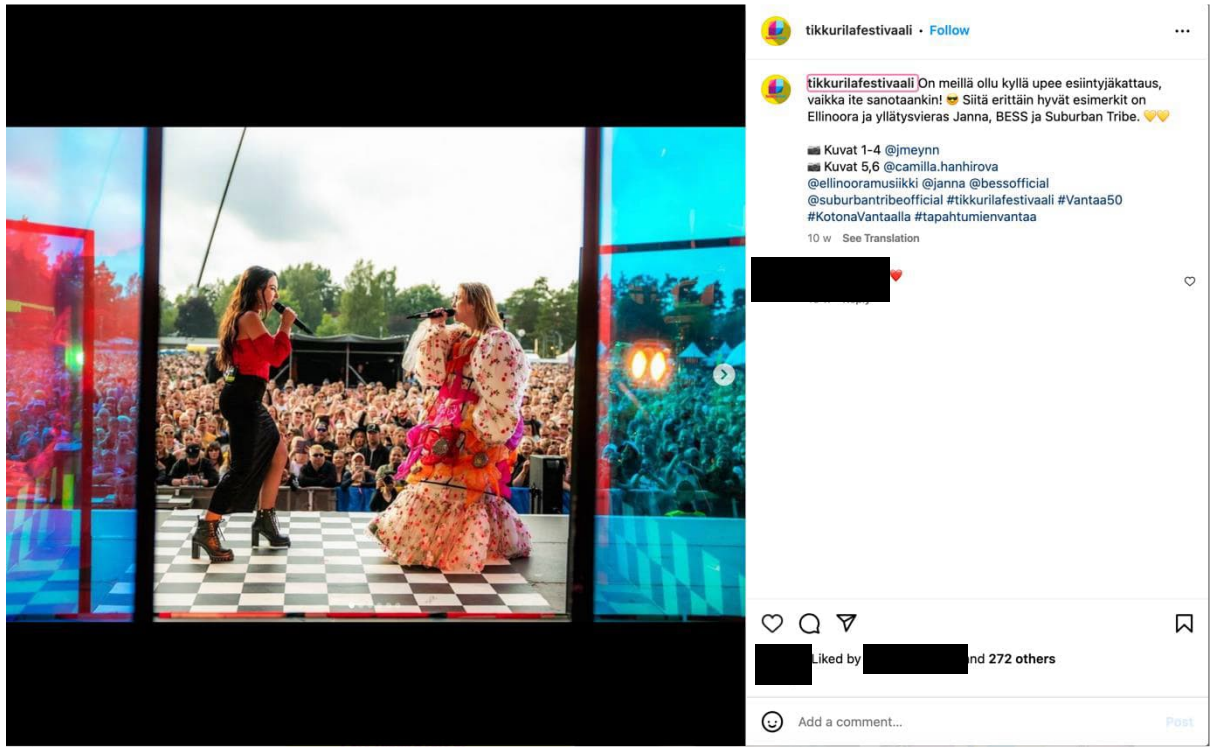
TIPUJAHTI by VANTAAN KAUPUNKI 💛🐣 Arvonta on päättynyt ja voittajalle ilmoitettu. Tiksin somessa...

Reach **12,156**

Tikkurila Festivaali – #tapahtumienvantaa –postauksia

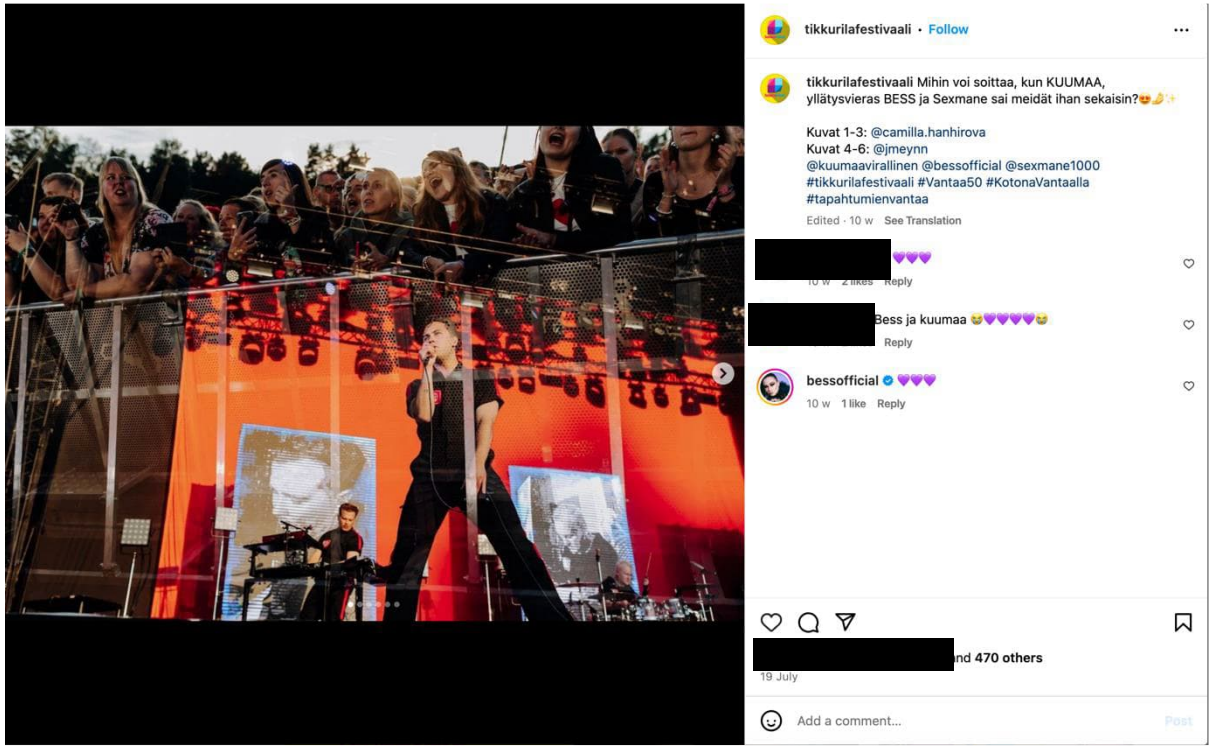
+ juhlavuoden hastagit käytössä myös!





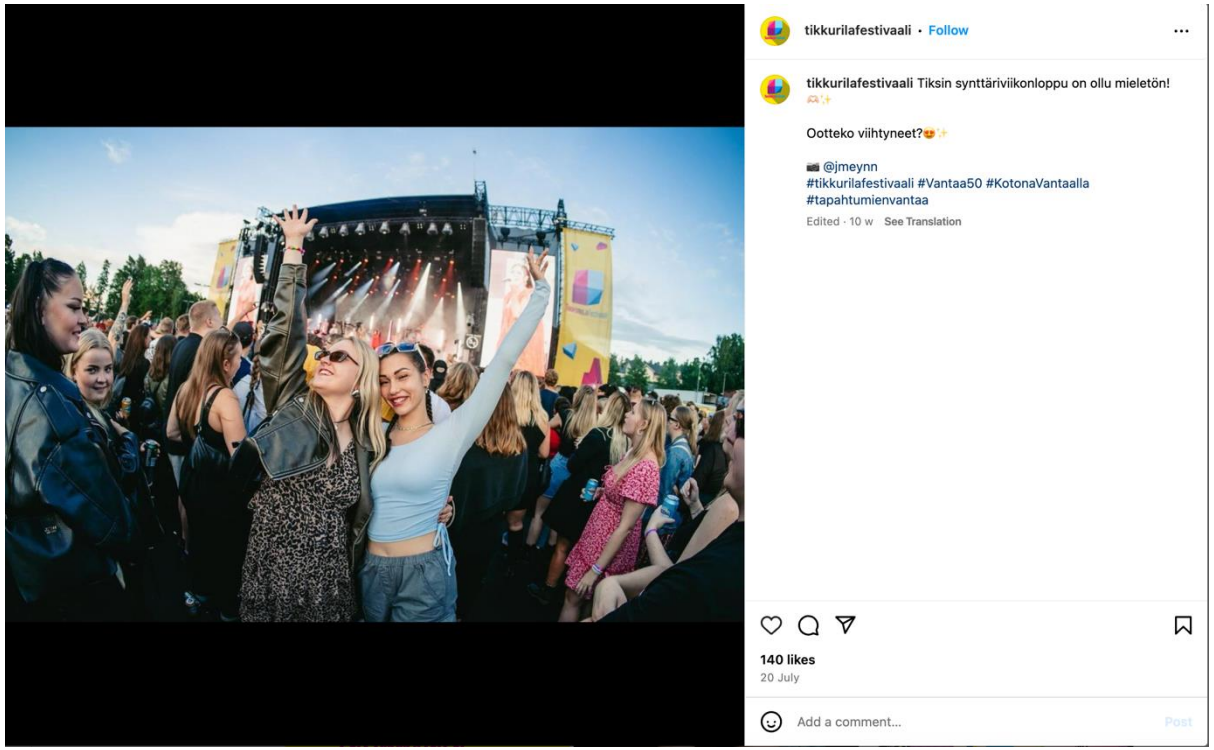
Tikkurila Festivaali – #tapahtumienvantaa –postauksia

+ juhlavuoden hastagit käytössä myös!



Tikkurila Festivaali – #tapahtumienvantaa –postauksia

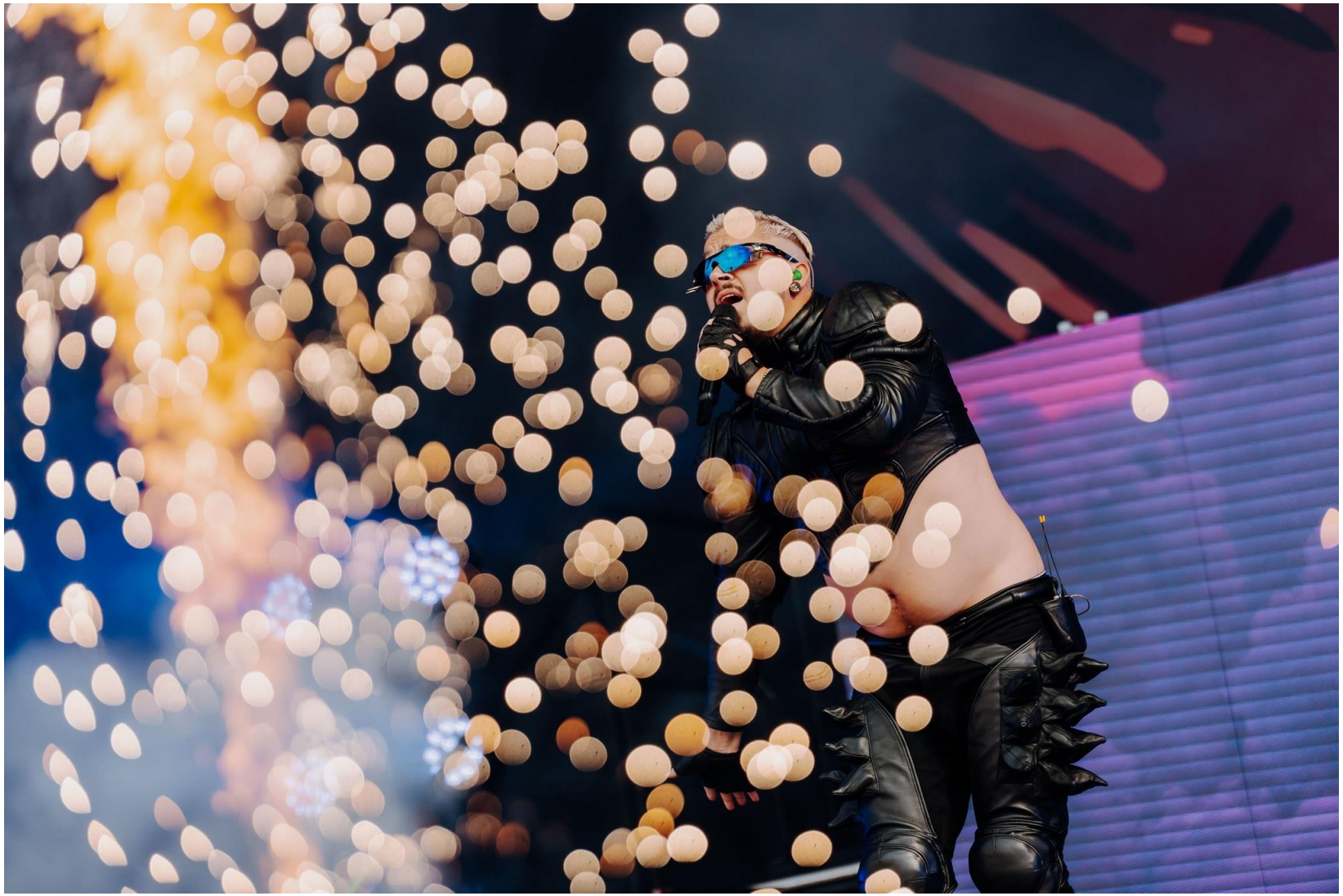
+ juhlavuoden hastagit käytössä myös!



Tikkurila Festivaali 2024 – vantaalaiset Tiksissä

Tikkurila Festivaalin 10-vuotissyntymäpäiväjuhlia juhlittiin vauhdikkaissa ja pääosin lämpimissä tunnelmissa heinäkuussa 2024. Synttärivuosi keräsi paikalle lähes 30 000 kävijää torstaista lauantaihin.

Tapahtuman avauspäivänä torstaina lavan valtasi Vantaan oma kasvatti ja suurta suosiota myös kansainvälisesti nauttiva Käärijä, joka keräsikin aikaisesta esiintymisajastaan huolimatta mittavan yleisön paikalle. Yleisössä nähtiin myös kansainvälisiä faneja, jotka olivat matkustaneet Vantaalle katsomaan Käärijää.

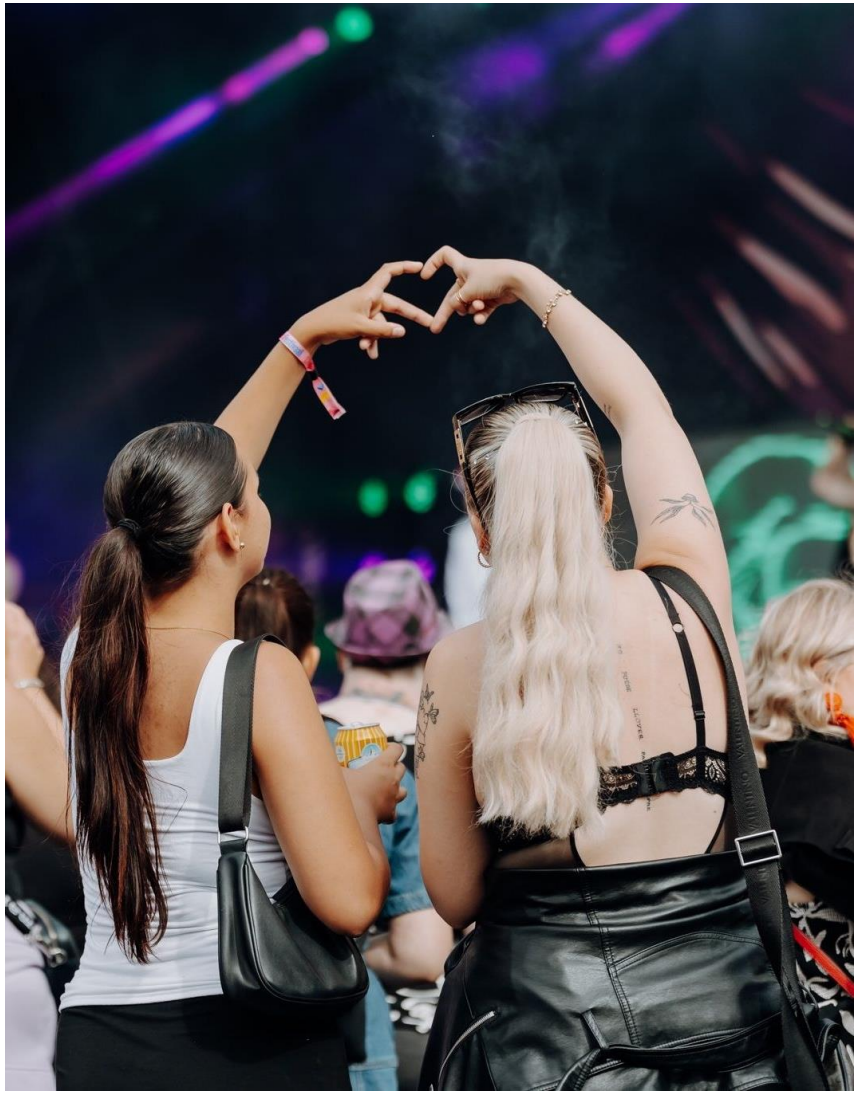


Tikkurila Festivaali 2024 – vantaalaiset Tiksissä

Festivaalin mikin varressa nähtiinVantaalla itsekin asustava median monitoimimies Sami Kuronen.

Tikkurila Festivaali – Vantaan oman vaikuttavuuskyselyn osalta yhteistyötä

Vantaan kaupunki teki omaa vaikuttavuustutkimusta kesän 2024 tapahtumista alueella.
Tikkurila Festivaalin somekanavissa jaettiin kyselyä ja Tiksi oli mukana kyselyn sunnittelussa ja jakelussa.



<u>Vantaan kyselyn tuloksia Tikkurila Festivaalin osalta 2024:</u>
Tapahtuma on erittäin vetovoimainen - 98% vastaajista tuli Vantaalle tapahtuman takia. (Motive-kuvaaja)
Yksityismajoituksen osuus majoitusmuodoista on merkittävä (58%) ja kaupallisen majoituksen osuus jää pienemmäksi. Mahdollisesti Sokos Hotel Vantaan remontti vaikutti tuloksiin.

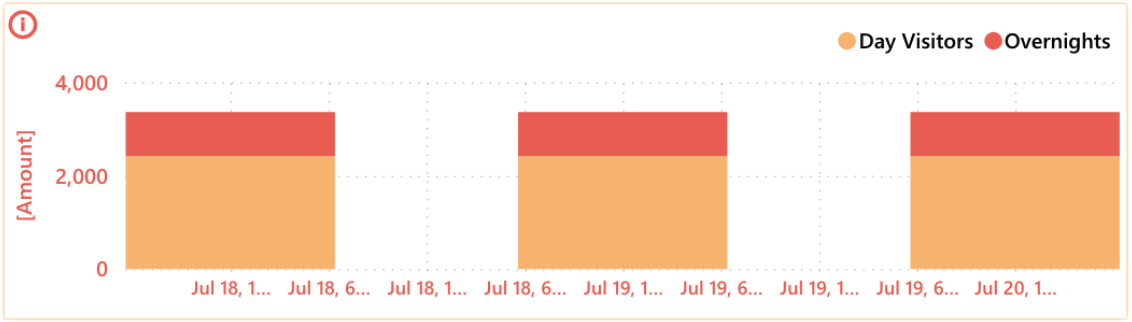
Tapahtumaan on pääosin osallistuttu ystävien kanssa, mikä on festareille tyypillistä.
Tärkein tieto tapahtumasta on saatu Instagramin ja tapahtuman verkkosivujen kautta.

Palauteosio:
Tyytyväisyysmittarit ovat erittäin hyvällä tasolla. Suositteluhalukkuus 69,71 (Net Promoter Score, NPS) on erittäin hyvä, kun arvot 30-50 on hyvä taso.
Suurin osa siis on tyytyväinen tapahtumaan ja suosittelisi sitä toisille.
9,4/10 palaisi tapahtumaan uudelleen.

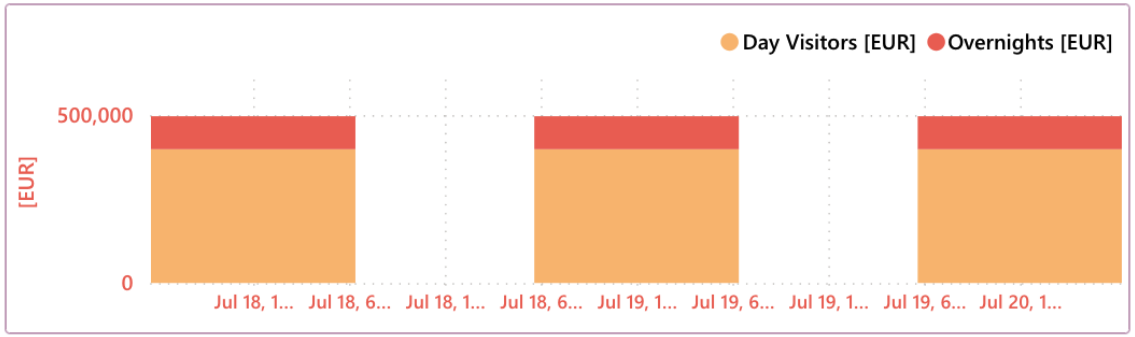
Tikkurila Festivaali – Vantaan oman vaikuttavuuskyselyn tuloksia 2024

Destinations Economic Impact

2,830	7,250	10,090
Overnights	Day Visitors	Total Visits



103.95	164.83	147.73
Overnight [EUR/Day]	Day Visitor [EUR/Person]	Daily Avg [EUR/Day]



294,000	1,196,000	1,490,000
Overnights [EUR]	Day Visitors [EUR]	Total Visits [EUR]

In Timeline

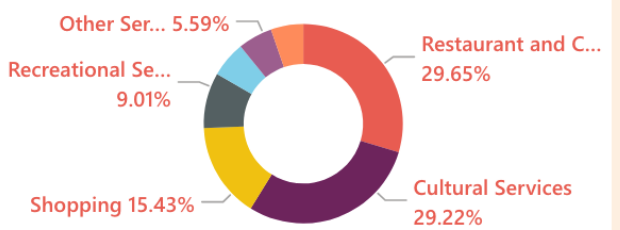
Trends and Seasons

Selected Spending Categories

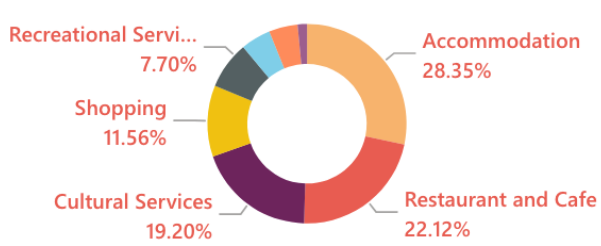
All

Spending Categories	Day Visitors % [EUR/Person, Day]	Overnights % [EUR/Person, Day]
Accommodation		28.35%
Cultural Services	29.22%	19.20%
On Fuel	5.27%	4.67%
Other Services	5.59%	1.52%
Public Transport	5.82%	4.88%
Recreational Services	9.01%	7.70%
Restaurant and Cafe	29.65%	22.12%
Shopping	15.43%	11.56%
	100.00%	100.00%

Day Visitors [%]



Overnights [%]



Tikkurila Festivaali – Vantaan oman vaikuttavuuskyselyn tuloksia 2024

Under the Benefits button, you can find the answers to the question: "What do you think is the biggest benefit of the event or tourism for the locality", which is asked from local respondents.

Evaluation

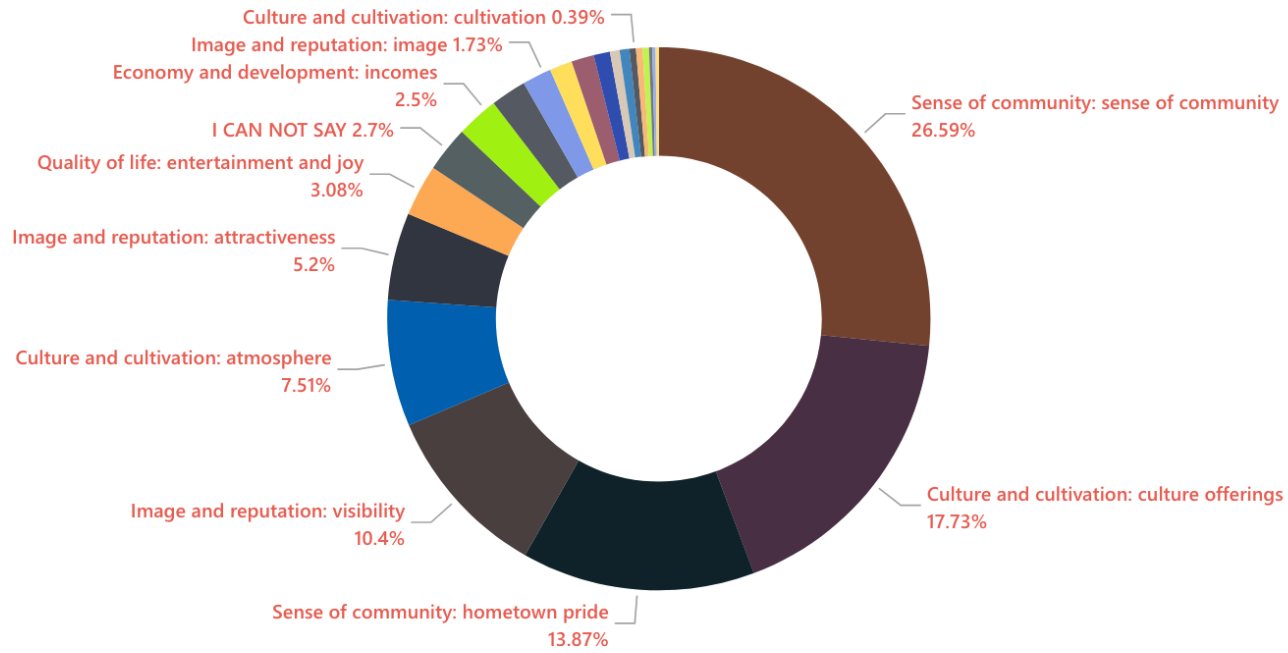
Benefits

Disadvantages

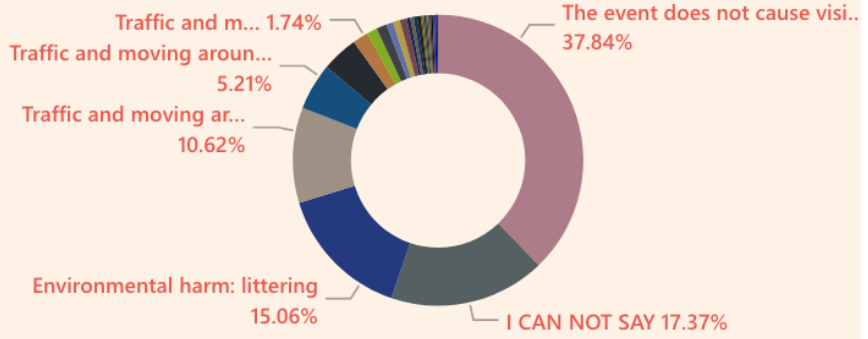
Specifics

2023 version

Tapahtuman suurin hyöty



Tapahtuman suurin haitta



Tikkurila Festivaali – Vantaan oman vaikuttavuuskyselyn tuloksia 2024

Evaluation

Benefits

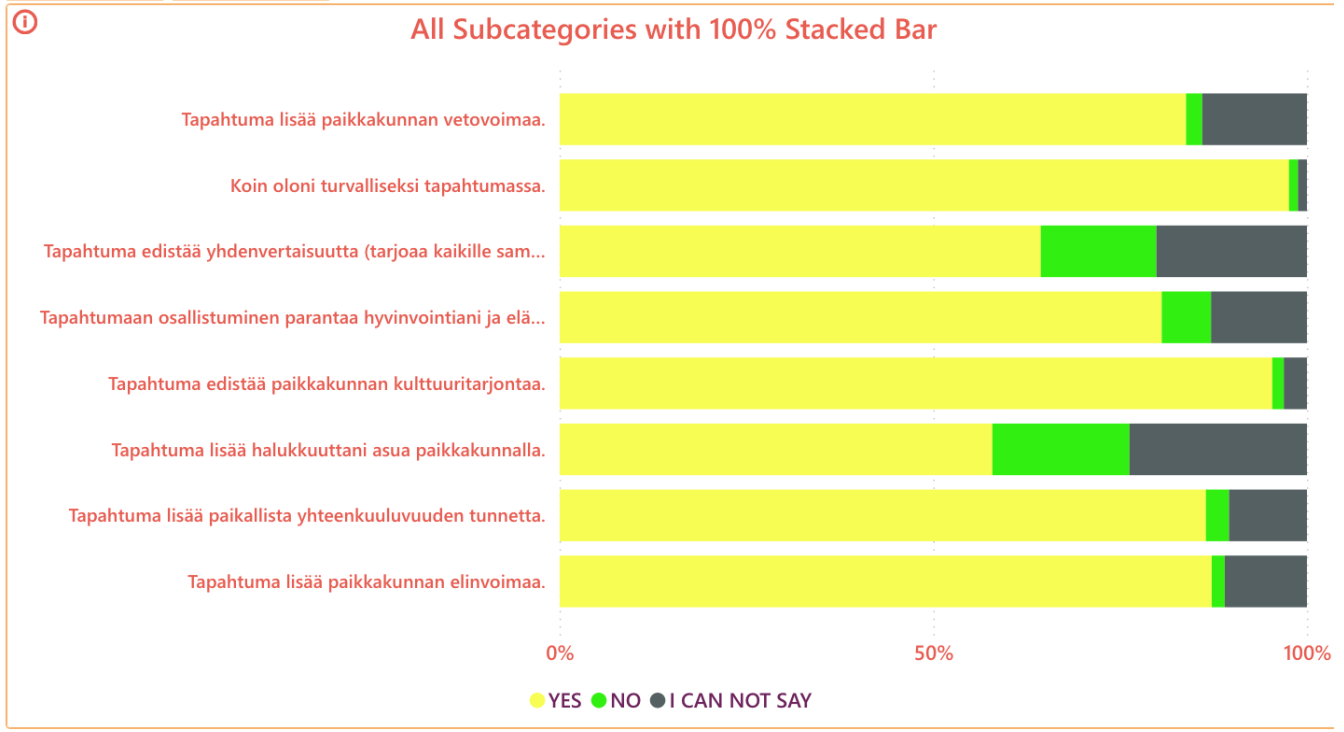
Disadvantages

Specifics

2023 version

Under the Specifics button, you can find the answers to the 8 statement questions, to which you can answer YES/NO/I CAN'T SAY. The attractiveness, equality, safety and well-being statements are also asked from tourists, others only from locals.

All | One by One



Tikkurila Festivaali – Kävijätutkimus 2024

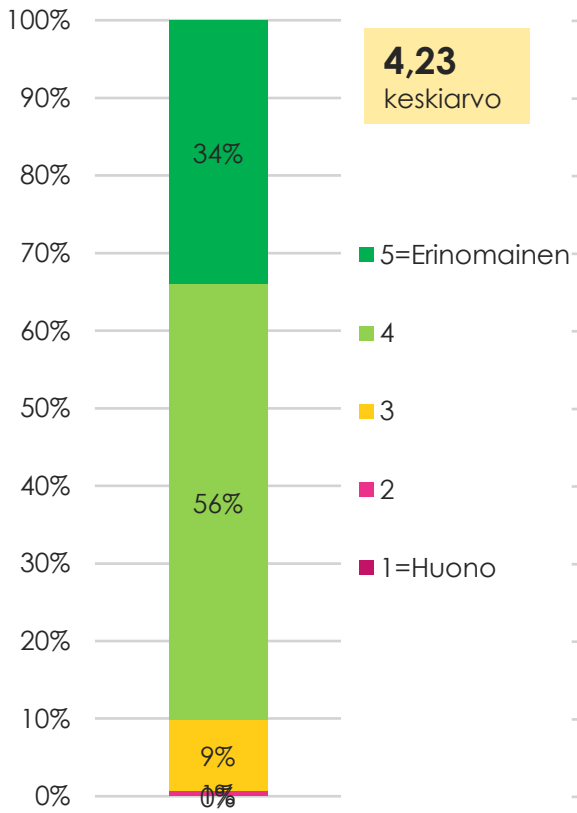
Seuraavilla sivuilla on esitelty Tikkurila Festivaali 2024 kävijäkyselyn tuloksia.

Kävijäkyselyyn saatiin vastauksia 2771 kappaletta, mikä on luotettava otanta suhteessa festivaalin kävijämäärään.

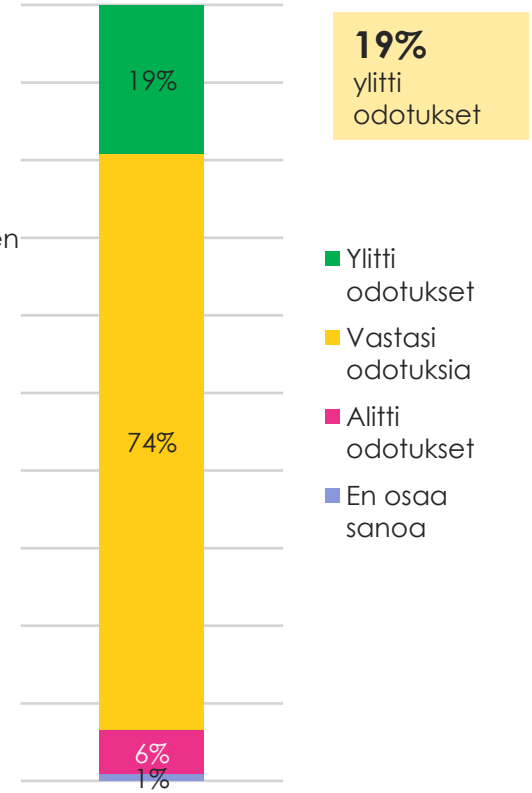
KOKONAISTYYTYVÄISYYS TAPAHTUMAAN

Yleiset tyytyväisyysmittarit

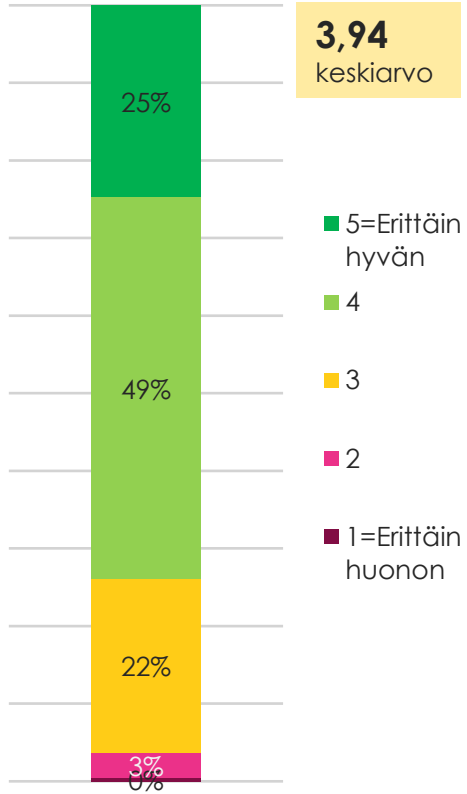
Arvosana tapahtumalle



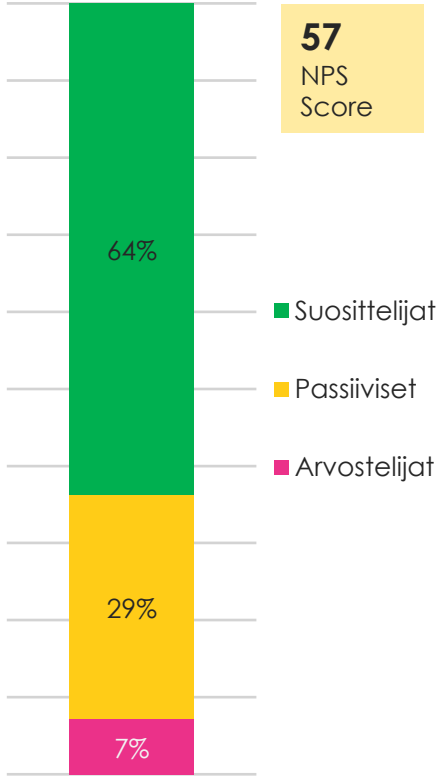
Odotuksiin vastaaminen



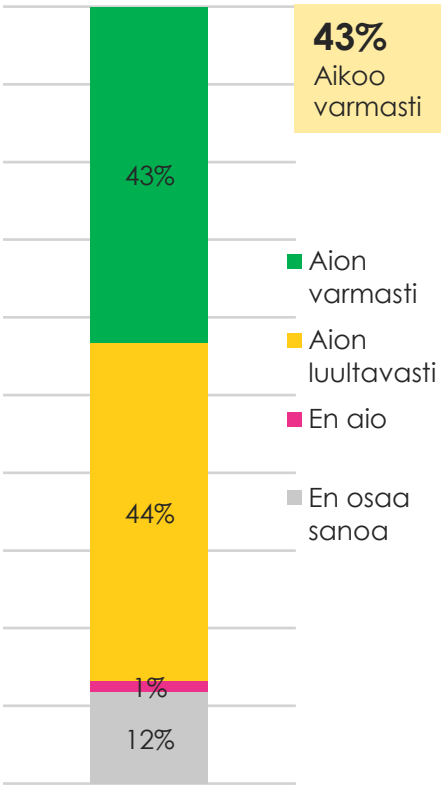
Vastine rahalle



NPS



Aikomus palata

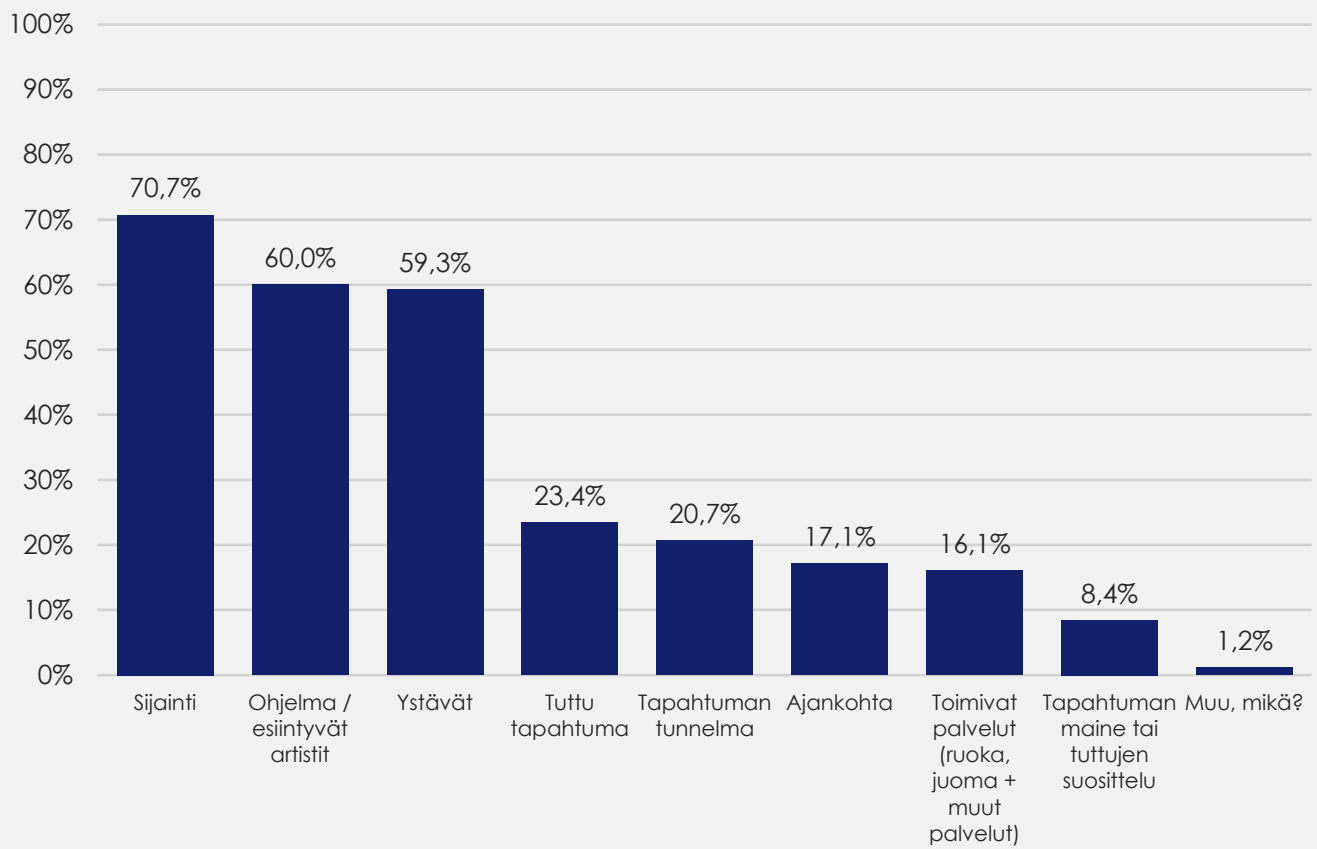


Festarien keskiarvo:	**4,23**	**20 %**	**3,99**	**58**	**45 %**

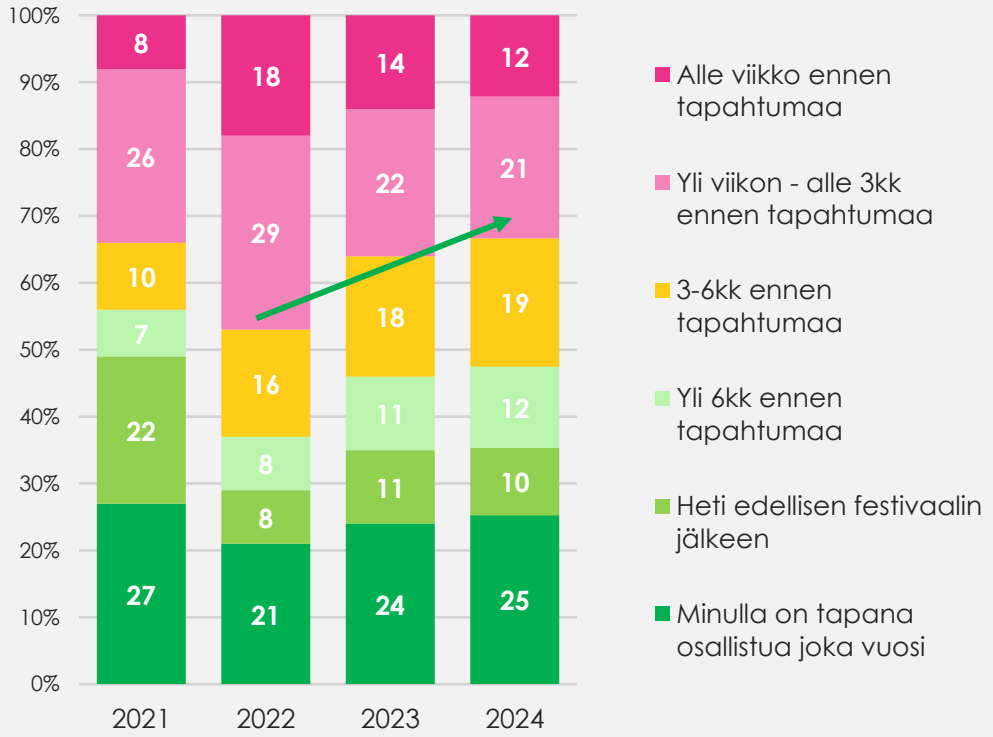
TAPAHTUMAAN OSALLISTUMINEN

Syy tulla tapahtumaan & päätöksenteon ajankohta

Mitkä olivat tärkeimmät syyt tulla tapahtumaan? Merkitse 3 tärkeintä.

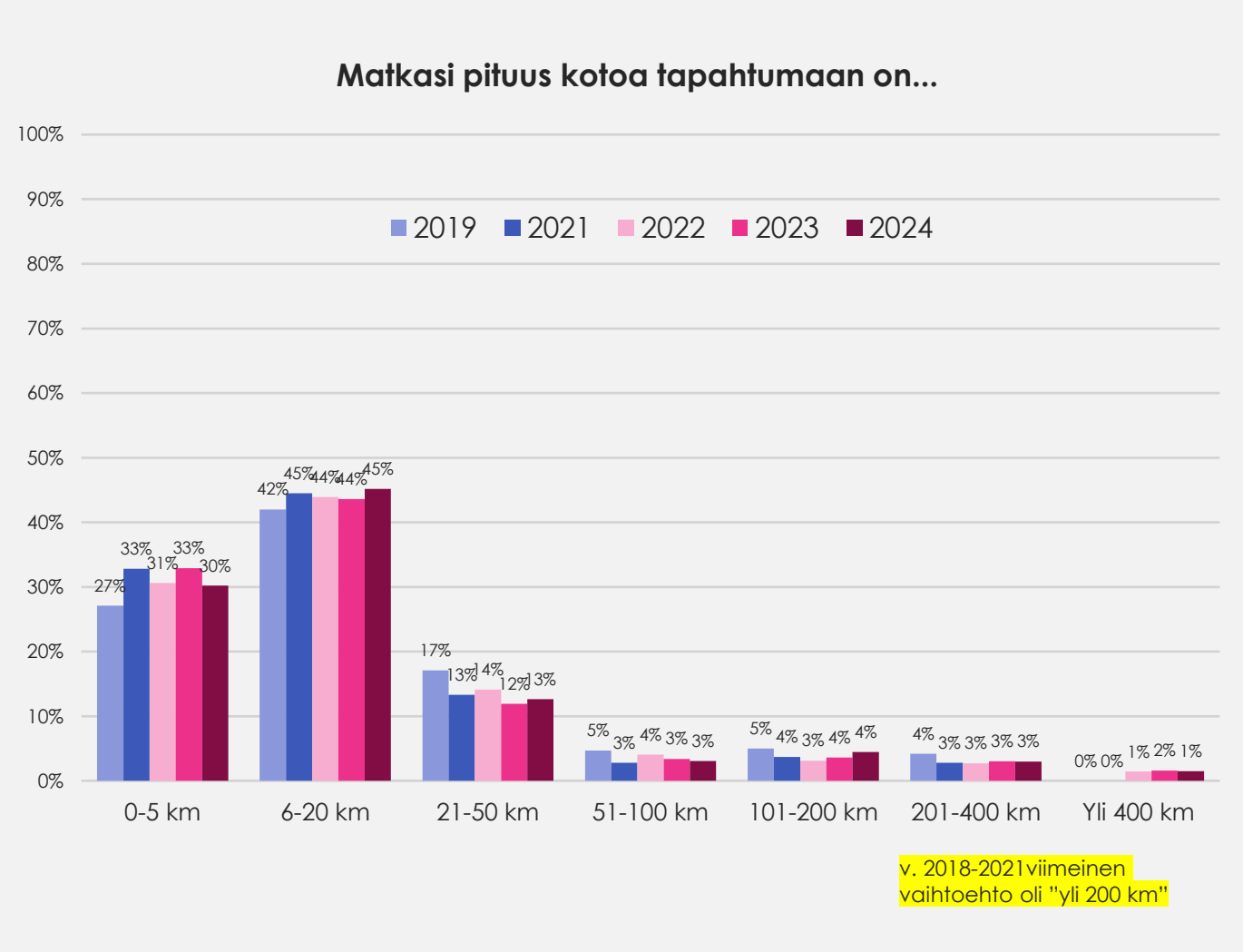


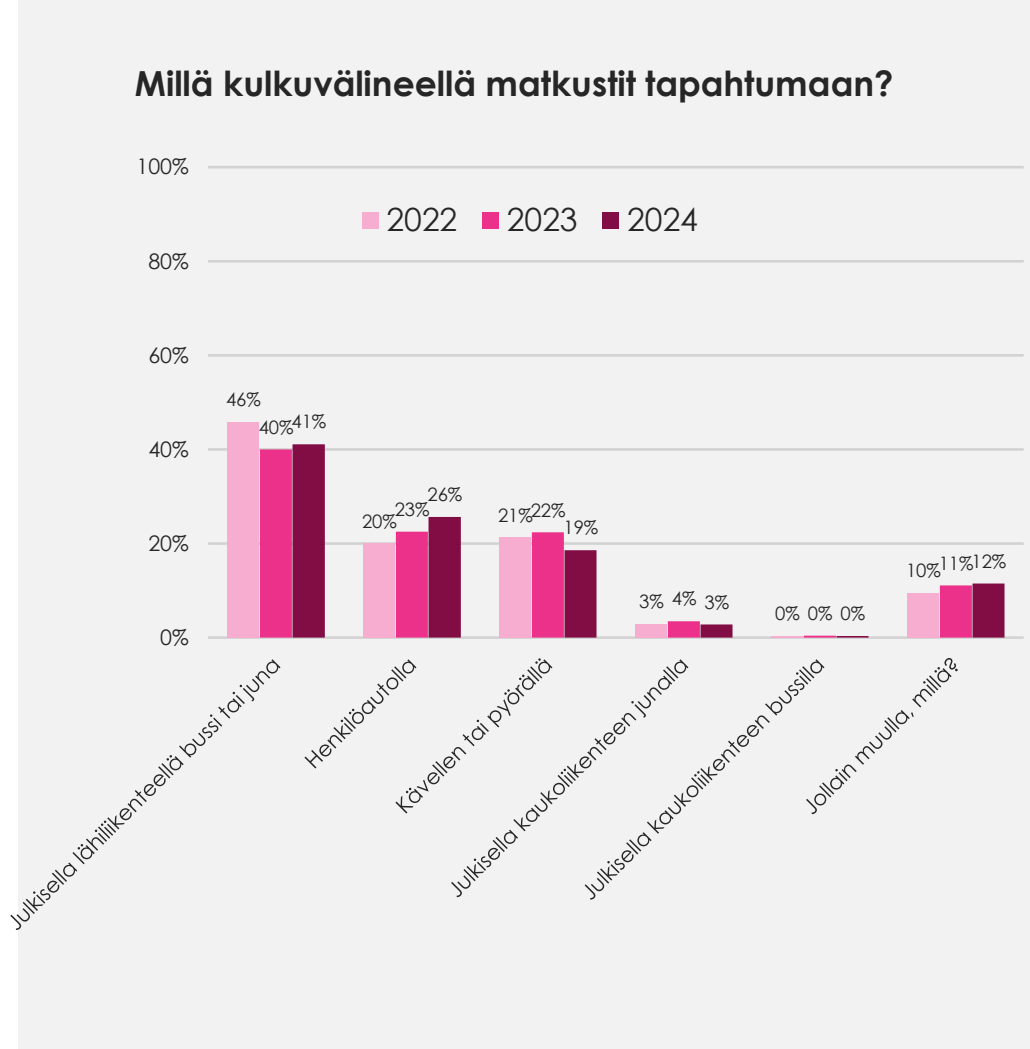
Milloin teit päätöksen osallistua tämän kesän tapahtumaan?



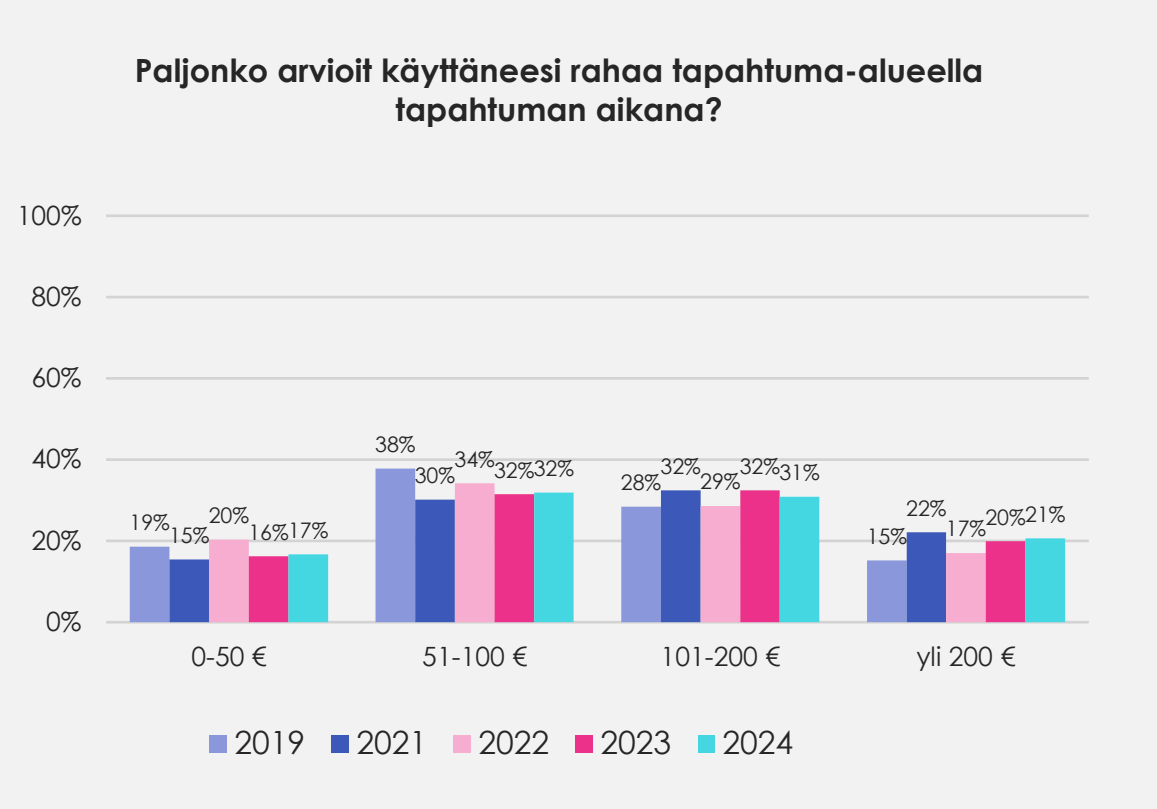
TAPAHTUMAAN OSALLISTUMINEN

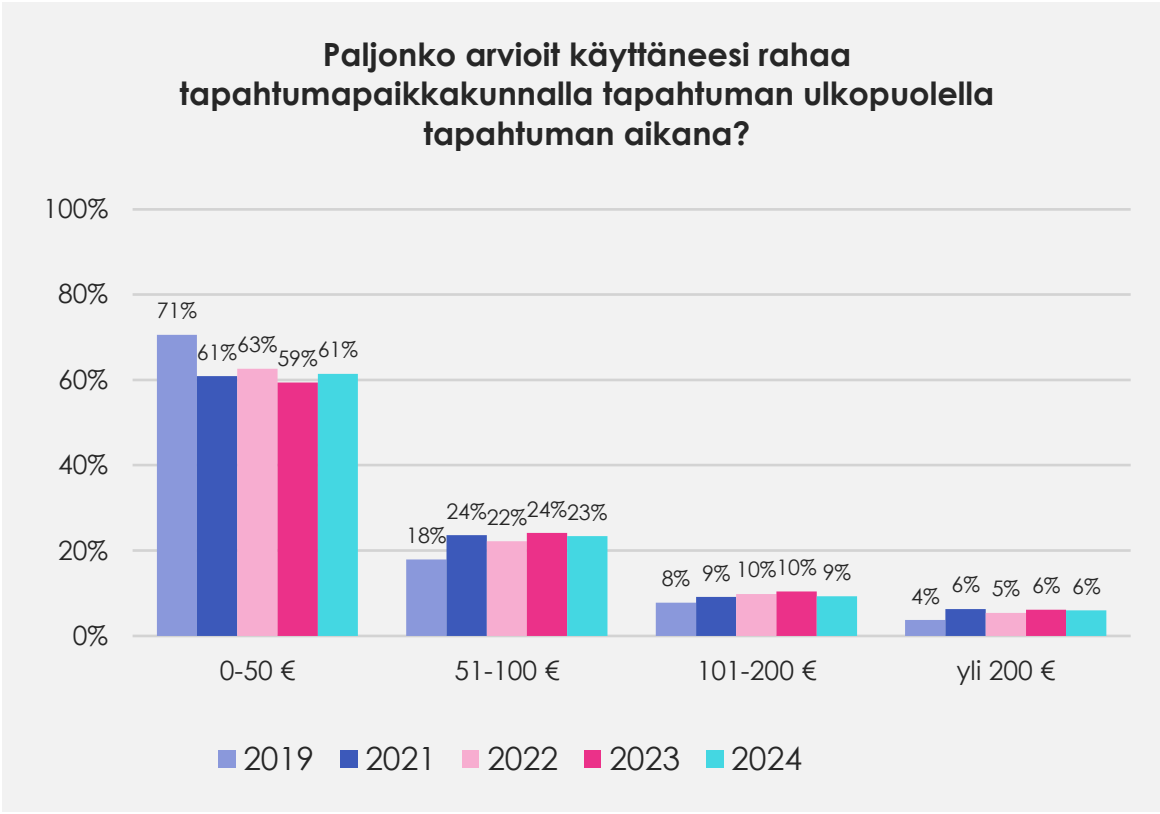
Matka tapahtumaan





RAHANKÄYTTÖ





Yhteystiedot

Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@nelonenmedia.fi.

[redacted]

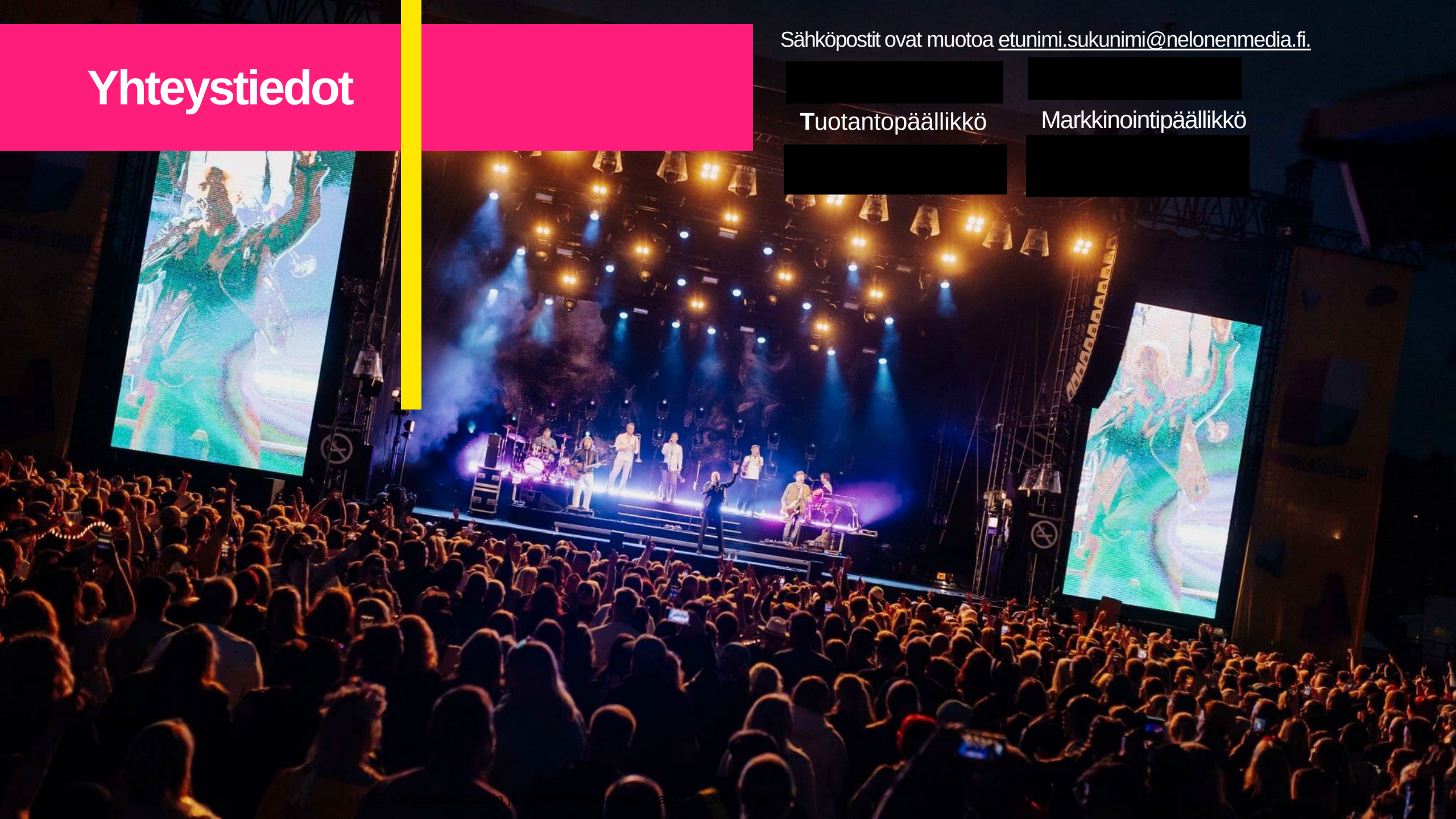
Tuotantopäällikkö

[redacted]

[redacted]

Markkinointipäällikkö

[redacted]



11 § **Vantaan Taiteilijaseura ry:n käyttöselvityksen hyväksyminen Taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoiminnasta / RK**

VD/7966/02.03.01.03/2024

RK/AL/SL

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvin-voinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta myönsi kokouksessaan 4.12.2023 § 13 Vantaan Taiteilijaseura ry:lle Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden vuoden 2024 apurahoihin 3 000 euroa sekä muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin
2 000 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta velvoittaa kansainväliseen taiteilijavaihtoon varatun määrärahan varaamiseksi vuodelle 2026 Vantaan Taiteilijaseura ry:tä toimittamaan kesän 2025 residenssitoiminnan yhteenvedon sekä selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopion 31.10.2025 mennessä.

Vantaan Taiteilijaseura ry on 31.10.2024 toimittanut kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle yhteenvedon sekä selvityksen kuittikopioin seuran residenssitoiminnasta kesällä 2024.

Kesän 2024 raportin mukaan seuraavat taiteilijat vierailivat Taiteilijatalo Gjutarsissa:
- Toukokuu: Olena Kayinska, Lviv, Ukraina
- Kesäkuu: Christalena Hughmanick, Reykjavik, Islanti
- Heinäkuu: Tarrvi Laamann, Tallinna, Viro
- Elokuu: Clara Elixmann, Salzburg, Itävalta
- Syyskuu: Maryliis Teinfeldt-Grins, Tallinna, Viro

Kulttuurijohtaja toteaa, että viidelle kuukausivieraalle maksettiin kuittien mukaan yhteensä 2 500 €. Muuhun residenssitoiminnasta aiheutuviin kuluihin kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualueen talousarviossa varatusta 2 000 euron määrärahasta on selvityksen mukana asianmukaiset kuittikopiot, joiden yhteissumma on 2 035,38 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 11

Vs. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä Vantaan Taiteilijaseura ry:n tilitys 2 500 euroa kesän 2024 residenssitoiminnasta sekä residenssitoiminnan muut kulut 2 000 €.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätietoja:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

12 § **Kulttuurin palvelualueen vuoden 2025 avustusmäärärahan jako / RK**

VD/7457/02.01.00.05/2024

RK/TH

Vantaan kaupunginvaltuuston vahvistamassa vuoden 2025 talousarviossa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta/kulttuurin ja kirjaston palvelualue -määrärahoista avustuksiin on merkitty 1 419 995 euroa.

Avustusmääräraha on päätösesityksessä jaettu hakemuksetta myönnettävään teatteri- ja orkesteritukeen sekä hakemuksen perusteella myönnettäviin toiminta-avustuksiin ammattimaisesti toimiville taide- ja kulttuuritahoille, toiminta-avustuksiin taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistyksille, seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustuksiin, taide- ja kulttuuritapahtumien avustuksiin, suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointitukeen, taiteilija-apurahoihin ja Vantaan kulttuuripalkintoihin. Taiteilija-apurahojen määrärahaan sisältyy Vantaan Taiteilijaseura ry:n residenssitoiminnan avustus sekä Nuoren taiteilijan stipendi.

Avustusmääräraha jaetaan eri alakohdille ohjeellisesti noudatettavaksi avustuspäätösten valmistelua varten.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 12

Vs. kulttuurijohtajan esitys
Päätetään:

a) jakaa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan vuoden 2025 talousarviossa kulttuuripalveluihin tarkoitettu 1 419 995 euron suuruinen avustusmääräraha seuraavasti:
- Teatteri- ja orkesterituki 770 000 euroa
- Ammattimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot 153 000 euroa
- Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset 126 850 euroa
- Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset 50 000
- Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset 130 145 euroa
- Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki 100 000 euroa
- Taiteilija-apurahat 70 000 euroa
- Vantaan kulttuuripalkinnot 20 000 euroa

b) jakaa ylläesitetyt määrärahat kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 10.10.2023 § 7 hyväksymien avustusten myöntämisperiaatteiden mukaisesti.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Avustusmäärärahan jakauma vuosina 2021–2024 ja esitys vuodelle 2025

Täytäntöönpano: Kulttuurin ja kirjaston palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Teemu Hokkanen, 040 680 5809,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024

KULTTUURITOIMINTAAN TARKOITETUN, VUODEN 2025 AVUSTUSMÄÄRÄRAHAN JAKO
Jaettavissa oleva määräraha 1 419 995 euroa

	Päätös 2021	Päätös 2022	Päätös 2023	Päätös 2024	Esitys 2025
Teatteri- ja orkesterituki:	497 000	547 000	570 000	770 000	770 000
Ammatimaisesti toimivat taide- ja kulttuuritahot *	120 000	120 000	190 000	190 000	153 000
Taiteen perusopetus **	240 000	280 000	310 000	0	0
Taidekasvatus- ja kulttuuriharrastusyhdistykset	101 850	116 850	116 850	116 995	126 850
Seniori-ikäisille suunnatun kulttuuritoiminnan avustukset	48 000	48 000	50 000	50 000	50 000
Taide- ja kulttuuritapahtumien avustukset	96 845	115 145	120 145	120 000	130 145
Suurten kulttuuritapahtumien ja festivaalien kaupunkimarkkinointituki	130 000	130 000	120 000	120 000	100 000
Taiteilija-apurahat ***	60 000	60 000	60 000	60 000	70 000
Vantaan kulttuuripalkinnot	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000
AVUSTUKSET YHTEENSÄ	816 695	889 995	1 556 995	1 446 995	1 419 995

* Suomen ilmailumuseon avustus (50 000 €) siirtyy kaupunginhallituksen avustusmomentille uuden valtakunnallisen museohankkeen myötä

** Taiteen perusopetuksen avustukset siirtyneet Elinikäisen oppimisen toimialalle 2023

*** sis. residenssiavutus, työhuonetuki, -17 asti Vantaa palkinto, Kulttuuriseppä

13 § Määrärahan varaaminen vuoden 2025 kansainvälistä taiteilijavaihtoa varten Taiteilijatalo Gjutarsissa / RK

VD/7966/02.03.01.03/2024

RK/AL/SL

Vapaa-ajan lautakunnan ja Vantaan taiteilijaseuran välisen sopimuksen 25.2.2004 § 15 tarkoituksena on määritellä lautakunnan ja taiteilijaseuran yhteistyö Taiteilijatalo Gjutarsin vierasateljeetoiminnassa. Vierasateljeetoiminnan tavoitteena on tarjota ulkomaisille taiteilijoille mahdollisuus työskennellä Vantaalla, tutustua kaupunkiin, suomalaiseen yhteiskuntaan, sen taide-elämään ja taiteilijoihin sekä pitää halutessaan näyttely työskentelyajanjakson aikana syntyneistä töistä. Vastaavasti taiteilijaseuran tavoitteena
on luoda yhteyksiä eri maiden kuvataiteilijayhteisöihin ja kuvataiteilijoihin sekä parantaa seuran jäsenistön mahdollisuuksia näin luotujen yhteyksien avulla vastavuoroisesti työskennellä, vierailla ja/tai pitää näyttelyjä ulkomailla.

Vapaa-ajan lautakunta on kokouksessaan 25.2.2004 § 15 päättänyt seuraavaa:
1. vapaa-ajan lautakunta osallistuu vierasateljeetoimintaan varaamalla Vantaan taiteilijaseuran käyttöön vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä vierailukuukautta kohden määritellyn määrärahan vierailijan oleskelu- yms. kustannuksiin.
2. osallistumisen ehtona on, että Vantaan Taiteilijaseura ry antaa vapaa-ajan lautakunnalle vuosittain 31.10. mennessä selvityksen vierasateljeetoiminnasta ja määrärahan käytöstä.

Vuodeksi 2024 kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 4.12.2023 § 13 päätti varata 3 000 euroa Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien taiteilijoiden apurahoihin sekä 2000 euroa ko. toiminnasta Taiteilijaseuralle aiheutuviin muihin kuluihin.

Vantaan Taiteilijaseura ry hakee 31.10.2024 saapuneessa anomuksessa avustusta seuran residenssitoimintaan vuodelle 2025 yhteensä 5 000 euroa. Vantaan Taiteilijaseuran residenssikausi on ensi vuonna huhti-syyskuu. Yhdistys hakee avustusta kansainväliseen residenssitoimintaan ajalle 1.4.-30.9.2025.

Kesän 2025 alustavan toimintasuunnitelman mukaan taiteilijoita tulee Taiteilijatalo Gjutarsiin kuutena kuukautena.
- Huhtikuu Norja
- Toukokuu Ukraina
- Kesäkuu Reykjavik, Islanti
- Heinäkuu Tallinna, Viro
- Elokuu Salzburg, Itävalta
- Syyskuu Ruotsi tai Unkari mahdollisia (vahvistamatta)

Kuudelle kuukausivieraalle maksetaan kullekin 500 euroa, yhteensä 3 000 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 13

Vs. kulttuurijohtajan esitys:
Päätetään
a) varata yhteensä 5 000 euroa, josta 3 000 euroa Gjutarsin taiteilija-ateljeen vierailevien

taiteilijoiden vuoden 2025 apurahoihin ja 2 000 euroa Vantaan Taiteilijaseura ry:n muihin kuluihin

b) velvoittaa Vantaan Taiteilijaseura ry toimittamaan 31.10.2025 mennessä:
- kesän 2025 residenssitoiminnan yhteenvedon
- selvityksen muista residenssitoiminnasta aiheutuneista kuluista kuittikopioin
- hakemuksen ja alustavan suunnitelman kesän 2026 vastaavasta toiminnasta.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden palvelualue
- ote Vantaan Taiteilijaseura ry

Lisätietoja:
Palvelukoordinaattori Sirpa Laine, 040 848 2099,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

14 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2024 / V-MK

VD/19/02.03.01.03/2024

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2024 talousarviossa harrasteliikunnan kohdeavustuksiin on varattu 355 743 euroa. Avustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen hakujärjestelmän kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 14

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Sahan-seura ry, 250 euroa, miesten ja nuorten miesten avoin monikulttuurinen liikuntakerho ryhmä 1, 30.11.-28.12.2024, (haettu avustus 250 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sahan-seura ry, 250 euroa, miesten ja nuorten miesten avoin monikulttuurinen liikuntakerho ryhmä 2, 1.12.-29.12.2024, (haettu avustus 250 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sport Club Vantaa ry, 300 euroa, VAUHTI-voimistelukoulu Ilola la klo 13–14, 30.11.-21.12.2024, (haettu avustus 420 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Sport Club Vantaa ry, 200 euroa, VAUHTI-voimistelukoulu Ilola la klo 14–15, 30.11.-21.12.2024, (haettu avustus 280 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset)

c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista.

Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle,

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin,

f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan,

g) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 58
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

15 § Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/22/02.03.01.03/2024

V-MK/AA/AP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä sähköisessä asiointipalvelussa viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan päättymisen jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

Mikäli käyttöselvitystä ei tehdä määräajassa tai käyttöselvitystä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Soveltavan liikunnan kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 17.9.2024 § 21.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 15

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hylätä yhdistyksen soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvitys ja todeta avustuksen raukeavan:
- Tikkurilan Judokat ry, Open tatami - soveltavan liikunnan judotutustuminen 23.-25.8.2024, käyttöselvitystä ei palautettu määräajassa, (myönnetty avustus 800 euroa ja maksuton tilankäyttö)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistyksille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, erityisliikunnan suunnittelija Anne Pakarinen, 050 314 6402
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

16 § Vantaan Korttelilliiga-avustuksen vuoden 2024 käyttöselvitysten hyväksyminen / V-MK

VD/26/02.03.01.03/2024

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Erityisavustusta myönnetään Vantaan Korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Erityisavustusta maksetaan toteutuneen toiminnan perusteella annettua käyttöselvitystä vastaan. Vapaamuotoinen käyttöselvitys tulee lähettää sähköpostiosoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tuetun toiminnan päättymisestä. Lautakunta hyväksyy käyttöselvityksen ja tuki maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus ja tilan maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

Vantaan Korttelilliigan avustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 17.9.2024 § 23.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 16

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2024 Vantaan Korttelilliiga-avustuksen käyttöselvitykset:
- Tikkurila-Seura, 2 000 euroa ja maksuton tilankäyttö, Pikkususirieha, (myönnetty avustus 2 000 euroa)

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote yhdistykselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

17 § **Liikuntatoimintaan tarkoitettujen avustusten vuoden 2025 määrärahan alakohtainen jako / V-MK**

VD/12/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa on varattu 1 632 743 euroa avustuksiin liikuntatoimintaan. Avustusmääräraha jaetaan eri alakohdille ohjeellisesti noudatettavaksi avustuspäätösten valmistelua varten.

Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr:lle on kohdennettu aikaisempina vuosina sekä harrasteliikunnan kohdeavustusta että yleisavusta Vantaan yläkoulutoiminnan järjestämiseksi ja painivalmennuskeskuksen valmennuskuluihin. Vuodelle 2025 liikuntajohtaja esittää, että tämä kokonaisuus yhdistetään hallinnollisesti yleisavustukseksi. Näin ollen Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr:n yleisavustuksen kokonaissummaksi tulee 113 000 euroa vuonna 2025, joka on sama kuin toimijan saama avustussumma vuonna 2024. Urhean yleisavustus ohjautuu vantaalaisille urheiluseuroille, jotka järjestävät Urhean organisoimaa Vantaan yläkoulutoimintaa.

Harrasteliikunnan kohdeavustuksen kokonaisuudessa on 50 000 euron lisäys, joka kohdistuu MEK-alueiden harrasteliikuntatoiminnan tukemiseen. Vuokratuen määrärahan lisäys on 70 000 euroa.

Sulkeissa on esitetty määrärahan erotus vuoden 2024 määrärahaan. Harrasteliikunnan kohdeavustuksen kohdalla määrärahavertailussa on poistettu Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr:n saama avustus ja se on siirretty omaksi alakohdakseen.

1. Toiminta-avustus liikuntajärjestöille, 400 000 € (säilyy samana kuin vuonna 2024)
2. Harrasteliikunnan kohdeavustus, 327 743 € (50 000 € enemmän kuin vuonna 2024)
3. Soveltavan liikunnan kohdeavustus, 82 000 € (säilyy samana kuin vuonna 2024)
4. Vuokratuki, 545 000 € (70 000 € enemmän kuin vuonna 2024)
5. Vantaan markkinointituki liikuntaan, 150 000 € (säilyy samana kuin vuonna 2024)
6. Kilpa- ja huippu-urheilutuki edustusjoukkueille (määräraha muodostuu mainosmyynneistä)
7. Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr:n yleisavustus, 113 000 € (aiemmin avustus on ollut yhdistelmä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta ja yleisavustuksesta, säilyy samana kuin vuonna 2024)

Lisäksi liikuntajohtaja esittää Vantaan Korttelilliiga-avustukselle 15 000 euroa, jolla tuetaan Vantaalla tapahtuvia, seurojen järjestämiä matalan kynnyksen urheiluturnauksia.
Liikuntajohtaja esittää, että tarvittaessa alakohtaisesta jaosta voidaan poiketa liikuntajohtajan päätöksellä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 17

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään
a) jakaa liikuntapalvelujen vuoden 2025 talousarvioon avustusmenokohdalle merkitty 1 632 743 euron määräraha avustuslajeittain seuraavasti:
Toiminta-avustus liikuntajärjestöille 400 000 €
Harrasteliikunnan kohdeavustus 327 743 €

Soveltavan liikunnan kohdeavustus 82 000 €
Vuokratuki 545 000 €
Vantaan markkinointituki liikuntaan 150 000 €

b) myöntää Pääkaupunkiseudun urheiluakatemia Urhea-säätiö sr:lle Vantaan yläkoulutoiminnan järjestämiseksi ja painivalmennuskeskuksen valmennuskuluihin yleisavustusta 113 000 euroa
c) myöntää Vantaan Korttelilliigan toimintaan 15 000 euroa
d) että tarvittaessa alakohtaisesta jaosta voidaan poiketa liikuntajohtajan päätöksellä
e) että kohdan b avustuksen käyttö on raportoitava vuoden 2026 huhtikuun loppuun mennessä ja kohdan c avustuksen käytöstä on tehtävä selvitys yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä

Käsittely:
Lisättiin päätösesitykseen esittelijän tiedot: *Liikuntajohtajan esitys.*

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

18 § Harrasteliikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/8/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Liikunnan avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan harrasteliikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Harrasteliikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa harrasteliikunnan kohdeavustuksiin on varattu 327 743 euroa. Avustusta on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen hakujärjestelmän kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 18

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
- Korson Kaiku ry, 1 100 euroa, Salibandykerho 8.1.-28.5.2025, (haettu avustus 1 375 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 950 euroa, Perhesäbä 3.1.-30.5.2025, (haettu avustus 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)
- Korson Kaiku ry, 4 950 euroa, Salibandyn kesäleiri junioreille 2.6.-13.6.2025, (haettu avustus 4 950 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta (€):
- Tikkurilan Seudun Eläkkeensaajat ry, 700 euroa, Tuolijumppa 14.1.-9.12.2025, (haettu avustus 700 euroa)

c) myöntää harrasteliikunnan kohdeavustusta maksuttomana tilankäyttönä:
- Tikkurilan Kajastus ry, Lasten painonnostokoulu 7.1.-27.5.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, Lasten karateryhmä 8.1.-28.5.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)
- Vantaan Shoto Budo ry, Aikuisten karateryhmä 8.1.-25.6.2025, (haettu avustus maksuton tilankäyttö)

d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat ja leirit Vantaan tapahtumakalenteriin

(https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset)

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää harrasteliikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli harrasteliikunnan kohdeavustuksen päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

h) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä harrasteliikunnan kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

i) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Mari Soralahti, 050 304 58
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

19 § Soveltavan liikunnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/9/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/AP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan ohjattuun liikuntaan ja toiminnan järjestäminen edellyttää soveltamista ja erityisiä toimenpiteitä. Liikunta-avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään vantaalaisiin kohdistuvan soveltavan liikunnan harrasteliikuntatoiminnan järjestämiseen. Soveltavan liikunnan kohdeavustus oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa soveltavan liikunnan kohdeavustuksiin on varattu 82 000 euroa. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha.

Soveltavan liikunnan kohdeavustusta myönnetään erillisen hakemuksen perusteella. Tukea on haettava viimeistään 21 vrk ennen toiminnan aloittamista avustusten sähköisen asiointipalvelun kautta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 19

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta (€) ja maksuton tilankäyttö ryhmän toimintaan liikunnan palvelualueen hallinnoimissa tiloissa:
   - Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry, Nylands Parkinson-förening rf, 480 euroa, Parkkisjumpparit 9.1.-15.5.2025 (haettu avustus 480 euroa ja maksuton tilankäyttö)

b) myöntää soveltavan liikunnan kohdeavustusta (€):
   - Vantaan Hengitysyhdistys ry, 990 euroa, Hengitystiejumppaa Tikkurila 7.1.-16.12.2025, (haettu avustus 2 010 euroa)
   - Vantaan Hengitysyhdistys ry, 990 euroa, Kuntojumppaa Tikkurila 7.1.-16.12.2025, (haettu avustus 2 010 euroa)
   - Vantaan Hengitysyhdistys ry, 960 euroa, Kuntoliikuntaa Myyrinkoti 13.1.-15.12.2025, (haettu avustus 1 965 euroa)
   - Vantaan Hengitysyhdistys ry, 990 euroa, Hengitä ja hengästy 7.1.-16.12.2025, (haettu avustus 2 010 euroa)
   - Vantaan Hengitysyhdistys ry, 1 320 euroa, Kuntojumppaa päivätoimintakeskuksessa 7.1.-16.12.2025, (haettu avustus 2 010 euroa)

c) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksella tuettu harrastustoiminta tulee kirjata Vantaan harrastuskalenteri-verkkopalveluun (https://harrastukset.vantaa.fi) ja avustuksella tuettu yksittäiset tapahtumat Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi). Tarkemmat ohjeet

pakollisiin ilmoitettaviin tietoihin löytyy liikunnan palvelualueen nettisivuilta (https://www.vantaa.fi/fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/talous-ja-strategia/avustukset-ja-apurahat/liikunta-avustukset).

d) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaminen edellyttää soveltavan liikunnan kohdeavustuksen käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa toiminnan päättymisestä. Mikäli päätös on tehty toiminnan jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa tai sitä ei hyväksytä, avustus ja myönnettyjen tilojen maksuttomuus raukeavat. Tässä tapauksessa maksuttomiksi määriteltyjen tilojen käyttövuoromaksut laskutetaan jälkikäteen hinnaston mukaisesti ja mahdollinen ennakko peritään takaisin.

e) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu ilmoittamaan välittömästi mahdollisista toimintaa koskevista muutoksista avustuksen myöntäjälle

f) ilmoittaa avustuksen saajalle, että avustuksen saaja sitoutuu raportointeihin

g) ilmoittaa avustuksen saajalle, että myönnetystä kohdeavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan

h) ilmoittaa, avustuksen saajille, että mikäli päätös sisältää oikeuden maksuttomiin käyttövuoroihin, tulee hakijan toimittaa avustuspäätös tilavarausyksikön tietoon uusia käyttövuoroja varatessa sekä jo myönnettyjen vuorojen muuttamiseksi maksuttomiksi

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, erityisliikunnan suunnittelija Anne Pakarinen, 050 314 6402
(etunimi.sukunimi(at)vantaa.fi)

20 § Vantaan Korttelilliga-avustusten myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/11/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/OK/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Avustusta myönnetään Vantaan Korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin. Toimintaa voidaan järjestää lapsille koulupäivän aikana ja yli 15-vuotiaiden ja aikuisten osalta myös ilta- ja viikonloppuaikana. Avustus Vantaan korttelilliigan paikallisten seurojen järjestämiin matalan kynnyksen urheiluturnausten järjestämiskuluihin oikeuttaa tuetun toiminnan osalta liikuntatilojen maksuttomiin käyttövuoroihin liikunnan palvelualueen myöntämillä käyttövuoroilla. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon menokohdalla oleva määräraha ja ennakoitu tarpeen määrä.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa Vantaan Korttelilliga-avustuksiin on varattu 15 000 euroa. Avustuksella on jatkuva hakuaika ja sitä haetaan sähköpostitse.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 20

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää Vantaan Korttelilliga-avustusta seuraavasti:
- Vantaan Hiihtoseura ry, 3 100 euroa ja maksuton tilankäyttö, Jasmi Cup – kaikenikäisten matalankynnyksen hiihtokilpailusarja 9.1.-6.3.2025 (haettu avustus 3 900 euroa)

b) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksella tuetut yksittäiset tapahtumat tulee kirjata Vantaan tapahtumakalenteriin (https://tapahtumat.vantaa.fi).

c) ilmoittaa avustusten saajille, että avustuksen saaminen edellyttää käyttöselvityksen tekemistä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa tapahtuman päättymisestä osoitteeseen liikunta.avustukset@vantaa.fi. Mikäli erityisavustuksen päätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Ellei käyttöselvitystä tehdä määräajassa, avustus raukeaa.

d) ilmoittaa avustusten saajille, että myönnetystä erityisavustuksesta korkeintaan 75 % voidaan maksaa ennakkona sitoumusta vastaan. Ennakkomaksun hakija sitoutuu maksamaan ennakkomaksun takaisin, jos avustuspäätös kumotaan tai avustuksen saamisen edellytykset eivät täyty.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897, liikuntapalvelukoordinaattori Ossi Koskela, 040 198 4663, liikuntapalvelukoordinaattori Henna Torpo, 040 353 4663
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

21 § Vantaan markkinointituki liikuntaan-avustuksen myöntäminen vuodelle 2025 / V-MK

VD/10/02.03.01.03/2025

V-MK/AA/HT

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Vantaan markkinointitukea liikuntaan myönnetään seuraaviin tarkoituksiin:

1. Markkinointituki urheilijalle – kansainvälisesti tai kansallisesti huomattava ja näkyvä arvokisatason urheilija, sopimus tehdään määräajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
2. Markkinointituki joukkueelle – joukkue edustaa vantaalaista seuraa, joka tarjoaa urheilijoilleen edellytykset kehittyä lajinsa huipulle. Joukkue kilpailee ylimmillä valtakunnallisilla sarjatasoilla tai arvokisatasolla, sopimus tehdään sarja- tai kilpailukauden ajaksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.
3. Markkinointituki tapahtumille – Vantaalla järjestettävän huomattavan kansainvälisen tai kansallisen urheilu- ja liikuntatapahtuman järjestävän tahon kanssa, sopimus tehdään kertaluonteisena korkeintaan kolmeksi perättäiseksi vuodeksi erikseen määriteltävien sopimusehtojen mukaisesti.

Yksilöurheilijat ja joukkueet hakevat Vantaan markkinointitukea marras-joulukuussa ja tapahtumien osalta Vantaan markkinointitukea voi hakea jatkuvalla haulla viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen tapahtumaa. Kaikkia markkinointituen muotoja haetaan sähköpostitse.

Liikunnan palvelualueen vuoden 2025 talousarviossa Vantaan markkinointituki- avustuksiin on varattu 150 000 euroa. Vantaan markkinointituesta liikuntaan tehdään sopimuksia käytettävän määrärahan puitteissa harkinnanvaraisesti. Avustuslajissa myös teemavuodet ja erilaiset painotukset ovat mahdollisia.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 21

Liikuntajohtajan esitys:
Päätetään myöntää Vantaan markkinointitukea liikuntaan seuraaville yhdistyksille:
- IF-Helsinge-Atlas r.f., 2 000 euroa, naisten käsipallon SM-joukkueen valmennukseen vuonna 2025
- Suomen Voimalajiliitto ry, 3 000 euroa, tankotanssin SM-kilpailuiden järjestämiskuluihin 5.-7.9.2025
- Vantaan Hiihtoseura ry, 20 000 euroa, SM-sprinttien ja Suomen Cup-hiihtojen järjestämiskuluihin 8.-9.2.2025
- Vantaan Hiihtoseura ry, 10 000 euroa, naisten ja miesten edustusviestijoukkueiden valmennukseen vuonna 2025

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Liikunnan palvelualue

- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
liikuntajohtaja Veli-Matti Kallislahti, 050 511 8636, liikuntapäällikkö Anton Ahonen, 040 620 2897 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

22 § **Korjaus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätökseen 11.11.2024 § 22 Nuorisotoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH**

VD/7/02.03.01.03/2024

HH/AT/TS

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä nuorisopalveluiden käyttöselvityslomakkeella.

Sinaan ry:lle on myönnetty 4 800 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 10.6.2024 § 26 Punkaharjulla järjestettävän kesäleirin kuluihin ajalle 17.- 22.6.2024.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 11.11.2024 § 22 Sinaan ry:n vuoden 2024 käyttöselvityksen 1 040 euroa. Hyväksyttävän summan olisi kuulunut olla 4 800 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 22

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään korjata kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan 11.11.2024 § 22 päätös nuorisotoiminnan vuoden 2024 kohdeavustuksen käyttöselvitysten hyväksymisestä Sinaan ry:n osalta olemaan 4 800 euroa.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
vastaava asiantuntija Anna Tonteri, 040 042 7715,
suunnittelija Taina Saarenpää, 040 523 4744,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

23 § Nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntäminen vuodelle 2024 / HH

VD/7/02.03.01.03/2024

HH/AT/TS

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustus on kertaluonteinen avustus lasten tai nuorten toimintaan kohdentuvan projektin, hankkeen, leirin, tapahtuman tai tilaisuuden toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen, uusien työmuotojen kokeiluun sekä nuorten itsensä suunnittelemiin ja toteuttamiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista.

Avustusta hakivat seuraavat yhdistykset:
- Dreamchasers ry hakee avustusta 3 360 euroa Myyrmäen ja Martinlaakson alueilla viikonloppuisin ja erityisesti jouluaattona ja uudenvuodenaattona järjestettävän jalkautuvan työn kustannuksiin ajalle 20.-31.12.2024. Kulut koostuvat työntekijöiden palkkioista.
- Somfin ry hakee avustusta 3 000 euroa Myyrmäen alueella viikonloppuisin järjestettävän jalkautuvan työn kustannuksiin ajalle 1.-31.12.2024. Kulut koostuvat työntekijöiden palkkioista (2 520 euroa), matkakuluista (150 euroa) ja mahdollisista lisäkustannuksista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 23

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) myöntää kohdeavustus seuraaville yhdistyksille:
- Dreamchasers ry:lle 1 440 € perustuen toiminnan tuntimäärään
- Somfin ry:lle 1 260 € perustuen toiminnan tuntimäärään

b) todeta, että yhdistysten on toimitettava avustuksen käyttöselvitys 28.2.2025 mennessä,

c) todeta, että avustus tulee käyttää myönnettyyn kohteeseen avustusperiaatteiden mukaan ja mikäli toiminta muuttuu olennaisesti tai ei toteudu, järjestön tulee toimittaa tieto nuoriso- ja yhteisöpalveluille mahdollisimman nopeasti, ja

d) todeta, että selvitys on toimitettava nuorisopalveluiden käyttöselvityslomakkeella osoitteessa: https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
vastaava asiantuntija Anna Tonteri, 0400 427 715,
suunnittelija Taina Saarenpää, 040 523 4744,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

24 § Nuorisotoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/7/02.03.01.03/2024

HH/AT/TS

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden mukaan kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, hankkeisiin, produktioihin, näyttelyihin, projekteihin, kursseihin, leireihin ja retkiin.

Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä nuorisopalveluiden käyttöselvityslomakkeella.

Kohdeavustuksen myöntämisestä päätettiin kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokouksessa 13.5.2024 § 37.
- Järjestörinki ry:lle on myönnetty 400 euroa 15. - 17.10.2024 järjestettävän lasten syysleirin kuluihin. Leirille osallistui 13 lasta. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.
- Dreamchasers ry:lle on myönnetty 3 760 euroa nuorten kesätoiminnan järjestämiseen Myyrmäessä ajalla 1.6. - 31.7.2024. Toimintaan osallistui 616 lasta ja nuorta. Järjestö on toimittanut hyväksyttävän käyttöselvityksen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 24

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2024 nuorisotoiminnan kohdeavustusten käyttöselvitykset:
- Järjestörinki ry 400 €
- Dreamchasers ry 3 760 €

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijoille

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
vastaava asiantuntija Anna Tonteri, 0400 427 715
suunnittelija Taina Saarenpää, 040 580 8655
suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

25 § Kohdeavustuksen myöntäminen paikalliseen kansalaistoimintaan vuodelle 2024 / HH

VD/8/02.03.01.03/2024

HH/AT/TS/TP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Avustuksella halutaan kannustaa luomaan uutta, yhteisöjä elävöittävää toimintaa eri puolilla kaupunkia. Paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksella tuetaan asukastapahtumien ja kyläjuhlien toteutusta sekä innovatiivisia hankkeita, jotka edistävät yhteisöllisyyttä. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa on 13.5.2024 § 30 varattu paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksiin tänä vuonna 108 033 euroa. Avustusta voi hakea jatkuvasti. Hakemus tulee jättää viimeistään 21 vuorokautta ennen avustettavan toiminnan aloittamista ja 21 vuorokautta ennen sitä kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan kokousta, jossa hakemus halutaan käsiteltäväksi.

Yksityishenkilö hakee 2 000 euroa vuodesta 2018 ilmestyneen Länsi-Vantaan (Myyrmäen suuralueen) asioita käsittelevän Myyr York Times -lehden digitointiin 9.12.2024 alkaen. Kustannukset koostuvat digitointiin liittyvistä palkkioista.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 25

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään olla myöntämättä avustusta, sillä se ei täytä paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksen avustuskriteereitä.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liite:	Yksityishenkilön henkilötiedot 3.12.2024 (liite poistetaan internetistä oikaisuvaatimusajan jälkeen)
Täytäntöönpano:	Nuoriso- ja yhteisöpalvelut - ote hakijalle
Muutoksenhakuohje:	Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
vastaava asiantuntija Anna Tonteri, 0400 427 715

suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203,
suunnittelija Taina Saarenpää, 040 580 8655
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

Yksityishenkilön henkilötiedot 3.12.2024

VD/8/02.03.01.03/2024

Avustusta hakeva yksityishenkilö on Elina Iijalainen.

26 § Paikallisen kansalaistoiminnan vuoden 2024 kohdeavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/8/02.03.01.03/2024

HH/AT/TS/TP

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Paikallisen kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan asukkaiden, järjestöjen ja toimintaryhmien järjestämää toimintaa, joka edistää yhteisöllisyyttä ja osallisuutta paikallisesti tai alueellisesti. Myönnetystä avustuksesta on annettava käyttöselvitys viimeistään kaksi kuukautta tapahtuman päättymisestä tai kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Mikäli avustuspäätös on tehty tapahtuman jälkeen, käyttöselvityksen määräaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli käyttöselvitystä ei palauteta määräaikaan mennessä, avustusta ei makseta tai jo maksettu ennakkoavustus voidaan periä takaisin. Avustus maksetaan tositteisiin perustuvaa käyttöselvitystä vastaan.

Mikkolan koulun Vanhemmat ry:lle on myönnetty 5 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 10.6.2024 § 23 Mikkola-päivän järjestämiseen 14.9.2024. Päivässä oli mukana paikallisia toimijoita. Tapahtuma toteutui suunnitelmien mukaisesti, ja osallistujia oli noin 1 500. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 4 755,69 euroa. Avustus 4 755,69 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Järjestörinki ry:lle on myönnetty 1 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.9.2024 § 26 Vantaan Unipäivien 2024 järjestämiseen 10.-11.10.2024.
Tapahtuma järjestettiin Kansalaistoiminnan keskus Leinikin tiloissa ja siihen oli mahdollisuus osallistua etänä. Tapahtumaan osallistui 170 henkilöä. Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 1 273 euroa, ja siihen saatiin sponsoritukea 300 euroa. Avustus 973 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

VETRES-toimikunnalle on myönnetty 1 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 15.04.2024 § 18 TixiBandin soitannollisen iltapäiväkonsertin järjestämiseen 19.10.2024. Tapahtumaa pidettiin onnistuneena, vanhimmat kuulijat olivat lähes 100-vuotiaita. Tapahtuman kulut olivat 1140,57 euroa ja siihen osallistui 150 henkilöä. Avustus 1 000 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Vantaan seudun steinerkoulun kouluyhdistys ry:lle on myönnetty 3 950 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 15.04.2024 § 18 keskiaikamarkkinoiden järjestämiseen 14.9.2024. Tapahtuman kulut olivat 4 116,43 euroa ja siihen osallistui 500 henkilöä.
Avustus 3 950 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Hiekkaharjun Omakotiyhdistys ry:lle on myönnetty 600 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 13.5.2024 § 36 pientaloasujien Venetsialaisiltatapahtumaan 24.8.2024. Päätöksessä on todettu, että tarjoilukulut voivat olla enintään 2 euroa/osallistuja. Tapahtuman pääpaino oli vapaamuotoisissa keskusteluissa ja siihen osallistui 97 henkilöä. Tapahtuman kokonaiskulut olivat

612,06 euroa, hyväksyttäviä kuluja on 494 euroa. Avustus 494 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan

Sotungin kyläyhdistys ry:lle on myönnetty 800 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.9.2024 § 26 Sotungin kyläjuhlien järjestämiseen 24.8.2024. Ohjelmassa oli yhteislaulua ja tanssiorkesteri Kuunsilta. Tapahtumaan osallistui 70 henkilöä. Avustus 800 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry:lle on myönnetty 2 500 euroa Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.9.2024 § 26 Vantaan asunnottomien yö - tapahtuman järjestämiseen 17.10.2024 Tikkurilan uudella torilla. Osallistujamäärä oli 500 henkilöä. Tapahtuman kulut olivat 2 500 euroa. Avustus 2 500 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Itä-Vantaan yhteisö ry:lle on myönnetty 4 000 euroa kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.8.2024 § 38 Kotona Vantaalla -tapahtuman järjestämiseen 10.8.2024 Koivukylässä (Vantaa50-avustusmääräraha). Tapahtuma osoittautui suosituksi, sillä paikalla oli arviolta 750 osallistujaa. Tapahtuman hyväksyttävät kulut ovat 4 014,06 euroa. Avustus 4 000 euroa on maksettu käyttöselvitystä vastaan.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 26

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä seuraavat paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustuksen käyttöselvitykset:
- Mikkolan koulun Vanhemmat ry 4 755,69 €
- Järjestörinki ry 973 €
- VETRES-toimikunta 1 000 €
- Vantaan seudun steinerkoulun kouluyhdistys ry 3 950 €
- Hiekkaharjun Omakotiyhdistys ry 494 €
- Sotungin kyläyhdistys ry 800 €
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki Vahti ry 2 500 €
- Itä-Vantaan yhteisö ry 4 000 €

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote hakijalle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648,
suunnittelija Taina Saarenpää, 040 580 8655
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

27 § **Päätös oikaisuvaatimukseen kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päätöksestä 8.10.2024 § 15 liittyen Hakunilan mielenterveysseura ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen käyttöselvityksen hyväksymiseen / HH**

VD/17/02.03.01.03/2023

HH/AT/TP

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päätti kokouksessaan 8.10.2024 § 15 periä takaisin Hakunilan mielenterveysseura ry:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustuksen 450 euroa, koska yhdistys ei ollut palauttanut käyttöselvitystä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 16.5.2023 § 28 myöntänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta 74 yhdistykselle, joista 63 yhdistystä on palauttanut käyttöselvityksen liitteineen hyväksyttävästi lautakunnan antamaan määräaikaan 31.5.2024, tai annettuun lisäaikaan mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.8.2024 § 7 myöntänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten puuttuvien käyttöselvitysten antamiseen ja lisätietopyyntöihin vastaamiseen lisäaikaa 16.9.2024 asti.

Yhdistystä on muistutettu käyttöselvityksen palauttamisesta useaan otteeseen. Muistutuksista huolimatta yhdistys ei toimittanut käyttöselvitystä annettuun määräpäivään mennessä. Hakunilan mielenterveysseura ry on jättänyt 29.10.2024 oikaisupyynnön, jossa se kertoo, mihin avustus on käytetty. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa. Oikaisupyynnössä ei tule ilmi mitään seikkaa, miksi käyttöselvitystä ei ole palautettu ajallaan ja miksi päätöstä tulisi harkita uudelleen.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 27

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hylätä Hakunilan mielenterveysseura ry:n oikaisuvaatimus yllä mainituin perustein.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- Hakunilan mielenterveysseura ry:n oikaisuvaatimus (henkilötiedot peitetty)
- Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.10.2024 § 15 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen

Täytäntöönpano: nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote oikaisuvaatimuksen hakijalle

Muutoksenhakuohje: Kunnallisvalitus Helsingin hallinto-oikeudelle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203,

(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

Outlook

Oikaisupyntö

L[redacted]
Päivämäärä ti 29.10.2024 16.04
[redacted]

Et saa usein sähköpostia osoitteesta [redacted] Lue, miksi tämä on tärkeää

Hei.
Saimme Vantaan kaupungin kulttuuri palvelusta avustusta 15.06.2023 - 450€
Mainitulla summalla tarjosimme :10.
11.2023. asiakkaillemme 30 v. juhlan kunniaksi juhlaateria : kuoharit , lämmin ruoka , kahvi ja kakut
.
Jokainen sai pienen lahjanpakettin mukanssa
Ystävän kammarissa oli 28 henkillöä juhlassa.

29.10.2024
Vantaa
Ystävällisin terveisin
Puheenjohtaja :
[redacted]

Vantaa

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2023 toiminta-avustusten käyttöselvitysten hyväksyminen / HH

VD/17/02.03.01.03/2023

Vantaan kaupungin hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakuntakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä sekä myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä myöntämisperiaatteita sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita. Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan.

Toiminta-avustus hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja. Myönnetyn avustuksen käytöstä on annettava selvitys myöntämispäätöksessä mainittuun ajankohtaan mennessä. Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta voi periä myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain takaisin, mikäli saatua avustusta ei ole käytetty myöntämispäätöksen mukaisesti tai sen käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää selvitystä määräpäivään mennessä.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 16.5.2023 § 28 myöntänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusta 74 yhdistykselle, joista 63 yhdistystä on palauttanut käyttöselvityksen liitteineen hyväksyttävästi määräaikaan 31.5.2024, tai annettuun lisäaikaan mennessä. Näiden 63 yhdistyksen käyttöselvitykset on hyväksytty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 20.8.2024 § 34. Yhden yhdistyksen vuoden 2023 avustusta ei maksettu, koska se ei ollut toimittanut hyväksyttävää käyttöselvitystä vuodelta 2022.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta on 20.8.2024 § 7 myöntänyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten puuttuvien käyttöselvitysten antamiseen ja lisätietopyyntöihin vastaamiseen mahdollisuuden 16.9.2024 asti.

Seuraavat yhdistykset ovat toimittaneet hyväksyttävän käyttöselvityksen liitteineen 20.8.-16.9.2024:

- Kehitysvammatuki 57 ry 1 100 euroa,
- Vantaan Apuraide ry 4 000 euroa,
- Itä-Vantaan yhteisö ry (ent. nimi Itä-Vantaan somalikulttuuriyhdistys ry) 2 600 euroa,

Yhdistyksiä on muistutettu käyttöselvityksen palauttamisesta ennen ja jälkeen viimeisen palautuspäivän. Hakunilan Mielenterveysseura ry ei palauttanut käyttöselvitystä muistutuksista huolimatta. **Hakunilan Mielenterveysseura ry:n** avustus 450 euroa peritään takaisin.

Uudenmaan AVH-yhdistys ry on palauttanut käyttöselvityksen, mutta ei ole vastannut lisätietopyyntöön, jossa on pyydetty todentamaan avustuksella maksetut kulut. Avustus 500 euroa peritään takaisin, eikä vuodelle 2024 myönnetty avustusta makseta. Jos yhdistys kuitenkin maksaa edellisvuoden avustuksen takaisin kokonaisuudessaan kuluvan vuoden aikana, on kuluvan vuoden avustus mahdollista maksaa.

Mieli Maasta ry:lle myönnettiin 6 00 euroa, mutta yhdistys ei käyttänyt avustusta kokonaisuudessaan, joten käyttämättä jäänyt osuus 344,28 euroa peritään takaisin.

Onkod Nuoriso ry palautti käyttöselvityksen, mutta ei palauttanut käyttöselvityksen pakollisia liitteitä annetun lisäajan sisällä, joten avustus 1 200 euroa peritään takaisin, eikä vuodelle 2024 myönnettyä avustusta 1 200 euroa makseta. Jos yhdistys kuitenkin maksaa edellisvuoden avustuksen takaisin kokonaisuudessaan kuluvan vuoden aikana, on kuluvan vuoden avustus mahdollista maksaa.

Sinaan ry:lle on myönnetty 900 euroa läksykerhoihin ja naisten suomen kielen kerhoihin. Pääkirjaotteen mukaan avustuksesta on käytetty Superpark-retkeen ja perintäkuluihin yhteensä 395,41 euroa. Hakija ei ole selvittänyt perintäkuluja tarkemmin, joten niitä ei hyväksytä, myöskään Superpark-retki ei ole läksykerhon kulu. Hyväksyttäviä kuluja on 703,67 euroa. Avustuksesta peritään takaisin 266,70 euroa.

Uudenmaan lihastautiyhdistys ry palautti käyttöselvityksen, mutta avustettavan toiminnan kulut olivat 100 %, kun avustusten myöntämisperiaatteiden mukaan Vantaan kaupunki avustaa vain 90 % avustettavasta toiminnasta. Yhdistykselle myönnettiin 800 euroa, takaisinperittävä osuus on 80 euroa. Takaisinperittävä osuus on niin pieni, joten sitä ei peritä takaisin.

Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki (Vahti ry) on selvittänyt hyväksyttävästi 560,46 euroa. Yhdistykselle on myönnetty 800 euroa, joten takaisinperittävä osuus on 295,59 euroa.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 8.10.2024 § 15

Vs. Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään

a) hyväksyä seuraavien yhdistysten vuoden 2023 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustusten käyttöselvitykset:
- Kehitysvammatuki 57 ry 1 100 euroa,
- Vantaan Apuraide ry 4 000 euroa,
- Itä-Vantaan yhteisö ry 2 600 euroa,
- Sinaan ry 703,67 euroa,
- Mieli Maasta ry 284,13 euroa,
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki (Vahti) ry 560,46 euroa,
- Uudenmaan lihastautiyhdistys ry 800 euroa,

b) periä takaisin seuraavat avustukset osittain:
- Mieli Maasta ry 344,28 euroa, koska avustusta ei ole käytetty kokonaisuudessaan,
- Sinaan ry 266,70 euroa, koska kaikkia kuluja ei ole hyväksytty,
- Vantaan asunnottomien hyvinvoinnin tuki (Vahti) ry 295,59 euroa, koska avustusta ei käytetty kokonaisuudessaan,

c) periä takaisin seuraavat avustukset kokonaisuudessaan:
- Hakunilan Mielenterveysseura ry 450 euroa, koska käyttöselvitystä ei ole palautettu,
- Uudenmaan AVH-yhdistys ry 500 euroa, koska lisätietopyyntöön ei ole vastattu,
- Onkod Nuoriso ry 1 200 euroa, koska käyttöselvityksen liitteitä ei ole palautettu.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Vantaa

Asiakirjat:	Asiakirjat ovat nähtävillä nuoriso- ja yhteisöpalvelujen toimistolla Silkkitehtaantie 5 C 2 krs. erikseen sovittaessa.
Täytäntöönpano:	Nuoriso- ja yhteisöpalvelut - Ote hakijalle
Muutoksenhakuohje:	Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. Nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Tuulia Purola, 0400 773 203,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)

28 § NEET-toimenpideohjelman hyväksyminen / HH

VD/7891/00.01.02.00/2024

HH/AT

Vantaan kaupunkistrategian 2022–2025 keskeisenä strategisena painopistealueena on eriarvoistumisen estäminen. Tämän painopistealueen yhdeksi tavoitteeksi on asetettu syrjäytymis- ja eriarvoistumiskehityksen katkaiseminen, jonka mittarina strategiassa toimii NEET-nuorten määrä. Lähtötasoksi strategiassa on asetettu vuoden 2021 lopun tilanne, jolloin työssäkäyntitilastojen mukaan 18–24-vuotiaita NEET-nuoria oli Vantaalla 16,9 % kyseisestä ikäryhmästä. Tavoitteena on vähentää NEET-nuorten määrää vuoteen 2025. Kyseiseen strategiseen tavoitteeseen pääsemiseksi Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa on päädytty laatimaan NEET-toimenpideohjelma. Kyseisen ohjelman laatiminen on asetettu palvelualueen sitovaksi tavoitteeksi vuodelle 2024.

Keväällä 2024 Vantaan Nuoriso- ja yhteisöpalvelut teetti ulkopuolisella konsultilla esiselvityksen koskien vantaalaisia NEET-nuoria. Selvityksen taustalla oli tarve saada lisätietoa kyseisestä kohderyhmästä ja heille suunnatuista palveluista toimenpideohjelman laatimiseksi. Esiselvitys osoitti, että NEET-nuorten ryhmä on hyvin heterogeeninen, tietoa NEET-nuorten määrästä on vaikea saada ja syvempää analyysiä kyseisestä kohderyhmästä on vaikuttavien toimenpiteiden laatimiseksi välttämätöntä saada. Yhdessä työllisyyspalveluiden ja 2. asteen koulutuksen kanssa päädyttiin tilaamaan laajempi ulkopuolinen selvitys, joka sisältäisi ajantasaisen tilastoanalyysin Vantaan NEET-nuorista sekä toimenpidesuosituksia vaikuttavista toimista NEET-nuorten määrän vähentämiseksi.

NEET-toimenpideohjelma koostu kahdesta toisiaan täydentävästä osasta. Ensimmäinen osa sisältää NEET-nuorten parissa työskentelevien ammattilaisten kanssa laadittuja toimenpiteitä, joilla voidaan kehittää jo Vantaalla olemassa olevia palveluita ja niiden välistä yhteistyötä. Toimenpideohjelman toinen osa on tilattu PTC Service Oy:ltä ja se sisältää ajankohtaista tietoa Vantaan NEET-nuorten tilanteesta, tarkempia tilastoanalyysejä sekä konsultin suositukset vaikuttavista jatkotoimenpiteistä NEET-nuorten määrä vähentämiseksi.

Toimenpideohjelman toteuttaminen aloitetaan vuonna 2025 yhteistyössä työllisyyspalveluiden ja 2. asteen koulutuksen palvelualueen kanssa. Lisäksi yhtenä toimenpideohjelmaan sisältyvänä tavoitteena on erityisesti kehittää yhteistyötä VakeHyvan kanssa nuorten palvelupolkujen sujuvoittamiseksi ja tiivistämiseksi. Toimenpideohjelma toteuttaminen edellyttää tiivistä poikkihallinnollista yhteistyötä sisältäen yhteisen suunnittelun, aikatauluttamisen sekä ohjelman kokonaisjohtamisen. Osana toimenpideohjelmaa ehdotetaan perustettavaksi NEET-työryhmä, joka vastaa sovittujen toimenpiteiden toteuttamisesta ja seurannasta.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 28

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:
Päätetään hyväksyä liitteiden mukainen NEET-toimenpideohjelma.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Liitteet:
- NEET-toimenpideohjelma, osa 1

- NEET-nuoret, osa 2

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut
- ote kaupunginhallitukselle

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648
Vastaava asiantuntija Anna Tonteri, 040 042 7715
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

NEET-toimenpideohjelma

Osa 1

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024

Suunnitelma työn ja koulutuksen ulkopuolella olevien 18-29 –vuotiaiden nuorten tukemiseksi kohti työllistymistä ja opintoja

NEET –toimenpideohjelma on kaksiosainen

- Toimenpideohjelman ensimmäinen osa sisältää toimenpiteet, joilla kehitetään nykyisiä nuorille suunnattuja työllistymistä ja kouluttautumista tukevia palveluita. Se on laadittu yhteistyössä työllisyyspalveluiden, 2.asteen koulutuksen sekä nuoriso- ja yhteisöpalveluiden kanssa.
- Toimenpideohjelman toinen osa sisältää tilastotietoa Vantaan NEET –nuorista, tilastojen pohjalta tehtyjä johtopäätöksiä sekä suositukset vaikuttavista jatkotoimenpiteistä. Toimenpideohjelman toinen osa on teetetty ulkopuolisena selvityksenä PTCS Oy:llä. Selvityksen on laatinut VTM Jussi Pyykkönen.
- Toimenpideohjelman vieminen käytäntöön edellyttää palvelualojen tiivistä yhteistyötä sekä näkemystä yhteisestä tavoitteesta. Lisäksi se edellyttää toimeenpanon suunnittelua, aikatauluttamista sekä ohjelman kokonaisjohtamista.
- Osa toimenpiteistä on toteutettavissa nykyistä toimintaa organisoimalla ja yhteistyötä tiivistämällä. Osa toimenpiteistä edellyttää myös uusia resursseja ja nykyisten uudelleen kohdentamista.

Keitä NEET –nuorilla tarkoitetaan?

- NEET -lyhenne tulee englanninkielen sanoista **Not in Employment, Education or Training.** Suomessa NEET –nuorilla tarkoitetaan pääsääntöisesti 15-24 –vuotiaita nuoria, jotka eivät työskentele, opiskele tai ole varusmiespalveluksessa.
- Nuorten tilannetta ja syrjäytymisriskiä voidaan melko tehokkaasti mitata NEET-indikaattorilla. NEET –indikaattoria seurataan valtakunnallisesti. NEET –indikaattorista käytetään myös nimitystä syrjäytymisriskissä olevat nuoret.
- Indikaattoria seurattaessa on muistettava, että nuorten kouluttautumisen ja työelämään kiinnittymisen parantamiseksi tarvitaan kokonaisvaltaisia, sektorirajat ylittäviä ratkaisuja. Koulutus-, työllistymis- ja kuntoutustoimia suunnattaessa on kiinnitettävä huomiota nuorten yksilöllisiin tarpeisiin.
- Tässä toimenpideohjelmassa **NEET –nuorilla tarkoitetaan vantaalaisia 18-29 –vuotiaita työn ja koulutuksen ulkopuolella olevia nuoria**, jotka eivät ole työllisiä, opiskelijoita, varusmiehiä, eläkeläisiä, kotiäitejä/-isiä tai omaisuustuloilla eläviä.

Toimenpideohjelman sisältö

1. **NEET-nuorten tunnistaminen ja tavoittaminen**
   - 1.1 Tunnistetaan erilaiset NEET-nuorten ryhmät
   - 1.2 Luodaan tavoittamisen mallit tunnistetuille NEET-nuorten ryhmille
2. **Monialaisten yhteistyörakenteiden kehittäminen**
   - 2.1 Yhteistyömallit monialaiselle verkostotyölle
   - 2.2 Palveluohjausosaamisen vahvistaminen
3. **Palveluiden yhteensovittaminen**
   - 3.1 Palvelupolkujen yhteiskehittäminen
   - 3.2 Moniammatillisten palvelumallien kehittäminen
4. **Alueellinen toimintamalli**
   - 4.1 Alueellisen palvelukartan rakentaminen
   - 4.2 Ohjaamokonseptin tai monialaisen palvelun alueellistaminen
5. **Monikanavaisempi ohjaus ja –neuvontatyö**
   - 5.1 Kevyen verkkoneuvonnan kehittäminen nuorilähtöisesti
   - 5.2 Kehitetään verkossa tehtävää ohjaus- ja neuvontatyötä
6. **Uuden työllistämistukimallin kehittäminen nuorille**
   - 6.1 Uuden työllistämistukimallin kehittäminen nuorille
   - 6.2 Oppisopimuskoulutuksen vahvistaminen

1. NEET-nuorten tunnistaminen ja tavoittaminen

Toimenpide 1.1 Tunnistetaan erilaiset NEET-nuorten ryhmät

- Tunnistetaan erilaiset NEET –nuorten ryhmät ja tehostetaan niiden avulla asiakassegmentointia
  1. Erilaisissa nivelvaiheissa eli riskissä olevat nuoret (ennalta ehkäisy)
  2. Palveluissa olevat nuoret, jotka ovat motivoituneita tilanteensa edistämiseen
  3. Palveluissa olevat nuoret, jotka eivät sitoudu tai kykene palveluun
  4. Palveluiden ulkopuolella "syrjässä" olevat nuoret
- Asiakassegmentoinnissa hyödynnetään PTCS Oy:n selvityksen tuloksia

Toimenpide 1.2 Luodaan tavoittamisen mallit tunnistetuille NEET- nuorten ryhmille

- Kuvataan olemassa olevat palvelukohtaiset tavoittamisen mallit eri NEET –nuorten ryhmille
- Kehitetään vahvemman tavoittelun toimintamalleja erityisesti palveluiden ulkopuolelle putoaville
- Rakennetaan monikanavaisia tavoittelun malleja esim. verkossa tapahtuva etsivä työ
- Työstetään tavoittamisen toimintamalleja yli toimialarajojen
- Tehostetaan sosiaalihuoltoon tehtävien huoli-ilmoituksien tekoa

2. Monialaisten yhteistyörakenteiden kehittäminen

Toimenpide 2.1 Yhteistyömallit monialaiselle verkostotyölle *

- Perustetaan Vantaan NEET-verkosto, jonka tavoitteena on ajantasaisen tilannekuvan päivittäminen ja yhteistyön tiivistäminen
- Selkeytetään työnjakoa hyvinvointialueen kanssa
- Rakennetaan yhteistyömalleja asiakastyötä tekevien kesken esim. konsultaatiopuhelut / puhelinpäivystys
- Varmistetaan riittävä tiedonkulku eri toimijoiden kesken (esim. järjestötoimijat)
- Velvoitetaan sopimukselliset palveluntuottajat (ostopalvelut) tiiviimpään yhteistyöhön NEET –nuorten palveluiden osalta

Toimenpide 2.2 Palveluohjausosaamisen vahvistaminen *

- Tunnistetaan nuorten oikeat palvelutarpeet kaikkia nuoria kohtaavissa palveluissa
- Vahvistetaan toimijoiden keskinäistä tuntemista. Perehdytetään henkilöstöä yli toimialarajojen. Tehdään eri toimijoiden palvelu- ja prosessikuvaukset avoimiksi.
- Järjestetään henkilöstölle suunnattua yhteistä koulutusta yli toimialarajojen mm. nuorten palveluohjauksesta, lakisääteisistä palveluista, hyvinvointialueen palvelupoluista.

***lisäresurssia vaativa toimenpide**

3. Palveluiden yhteensovittaminen

Toimenpide 3.1 Palvelupolkujen yhteiskehittäminen*

- Luodaan asiakkaiden erilaiset palvelutarpeet huomioivia palvelupolkuja NEET-nuorille
- Luodaan toimintamalleja, joilla ehkäistään tehokkaasti NEET -nuoren putoaminen palveluiden ulkopuolelle
- Panostetaan ja sitoudutaan nuorten pitkäkestoisiin palvelupolkuihin
- Luodaan Vantaan oma nuorisotakuumalli tarjoamalla alle 25-vuotiaalle työttömälle ja alle 30-vuotiaalle vastavalmistuneelle kolmen kuukauden kuluessa töitä, koulutusta tai muita työllistymistä tukevia toimia

Toimenpide 3.2 Moniammatillisten palvelumallien kehittäminen

- Kehitetään moniammatillisia työmalleja ja toimintatapoja kuten yhteisiä asiakastapaamisia paljon palveluita tarvitseville asiakkaille. Lisätään ammattilaisten välistä luottamusta.
- Edistetään valtakunnallisesti vaikuttaviksi osoitettujen työmallien ja hyvien käytäntöjen käyttöönottoa kuten rinnalla kulkevaa työmallia
- Tiivistetään yhteistyötä kuntoutuspalveluiden kanssa ja tarjotaan kuntoutumista tukevaa toimintaa työmarkkinoille palaavalle nuorelle aktiivisemmin

***lisäresurssia vaativa toimenpide**

4. Alueellinen toimintamalli

Toimenpide 4.1 Alueellisen palvelukartan rakentaminen *

- Rakennetaan NEET –nuorten palvelukartta suuralueittain (Myyrmäki, Kivistö, Aviapolis, Tikkurila, Koivukylä, Korso, Hakunila)
- Kartoitetaan alueellisesti kolmannen sektorin tuottamat palvelut ja järjestötoimijat nuorten opiskelu- ja työllistymispolun tueksi
- Kartoitetaan toimijat, jotka ohjaavat nuoria työllistymis- ja koulutuspalveluihin

Toimenpide 4.2 Ohjaamokonseptin tai monialaisen palvelun alueellistaminen *

- Jalkautetaan nuorten matalan kynnyksen neuvontaa ja moniammatillista tukea eri alueille
- Hyödynnetään olemassa olevia tiloja ja palveluita jalkauttamisessa (nuorisotilat, asukastilat, nuorten aikuisten Olohuone-toiminta)
- Pilotoidaan alueellinen monialainen työmalli/palvelu pop-up tyyppisesti esim. 6kk / alue
- Kehitetään ja pilotoidaan liikkuvaa palvelua esim. Ohjaamo –tyyppistä toimintaa

***lisäresurssia vaativa toimenpide**

5. Monikanavaisempi ohjaus- ja neuvontatyö

Toimenpide 5.1 Kevyen verkkoneuvonnan kehittäminen nuorilähtöisesti *

- Kehitetään nuorille suunnattua verkkoneuvontaa
- Tarjotaan nuorille riittävää ja henkilökohtaista asiointi- ja digitukea, mikäli nuoren toimintakyvyssä havaitaan selkeitä puutteita esim. mielenterveydenhaasteiden vuoksi
- Huomioidaan verkkoneuvonnan saavutettavuus, selkokielisyys ja kielitaitovaatimukset

Toimenpide 5.2 Verkossa tehtävän ohjaus- ja neuvontatyön kehittäminen *

- Pilotoidaan verkkoetsivätyötä ja vahvistetaan siihen liittyvää osaamista
- Kehitetään verkon kautta tapahtuvaa nuorten tavoittelua ja ohjausta kohti läsnäoloa edellyttäviä palveluita
- Rakennetaan selkeitä palvelupolkuja verkossa tapahtuvan ohjauksen tueksi
- Hyödynnetään enemmän olemassa olevia verkkoalustoja esim. Sekaisin chat
- Tarjotaan nuorille riittävää ja henkilökohtaista digitukea, jos nuoren toimintakyvyssä selkeitä puutteita esim. mielenterveydenhaasteiden vuoksi

***lisäresurssia vaativa toimenpide**

6. Uuden työllistämistukimallin kehittäminen

Toimenpide 6.1 Uuden työllistämistukimallin kehittäminen nuorille *

- Luodaan uudenlainen työllistämistuen malli ja tukea kohdennetaan jatkossa myös NEET –nuoriin. Työllistämistuettu työ toimii jatkopolkuna ja työllistymisen väylänä avoimille työmarkkinoille
- Huolehditaan ohjauksesta ja urasuunnittelusta työllistämistuelle tuetun työn aikana
- Varmistetaan riittävä tuki nuorelle myös tuetun työn jälkeen työllistymiseksi avoimille työmarkkinoille tai jatko-opintoihin
- Selvitetään mahdollista rekrytointitukea yrityksille NEET –nuorten työllistämiseksi

Toimenpide 6.2 Oppisopimuskoulutuksen vahvistaminen

- Tarjotaan tehokkaammin oppisopimusta väylänä työllistyä ja kouluttautua erityisesti vailla 2.asteen tutkintoa oleville nuorille
- Lisätään kaupungin mahdollisuuksia palkata nuoria oppisopimuksen kautta kaupungin eri toimialoille

***lisäresurssia vaativa toimenpide**

Toimenpideohjelman laatinut työryhmä:

Hanna Hänninen
Susanna Salmela
Kirsi Sulaoja
Mari Salminen
Elina Tuuri
Paula Tiitto
Tuire Luostarinen
Suvi Helle
Hanna Kukkonen
Eeva Ahtee
Hanna Sauli
Karri Mikkonen
Mirka Jokela
Hanna Iso-Metsälä
Heidi Böckerman

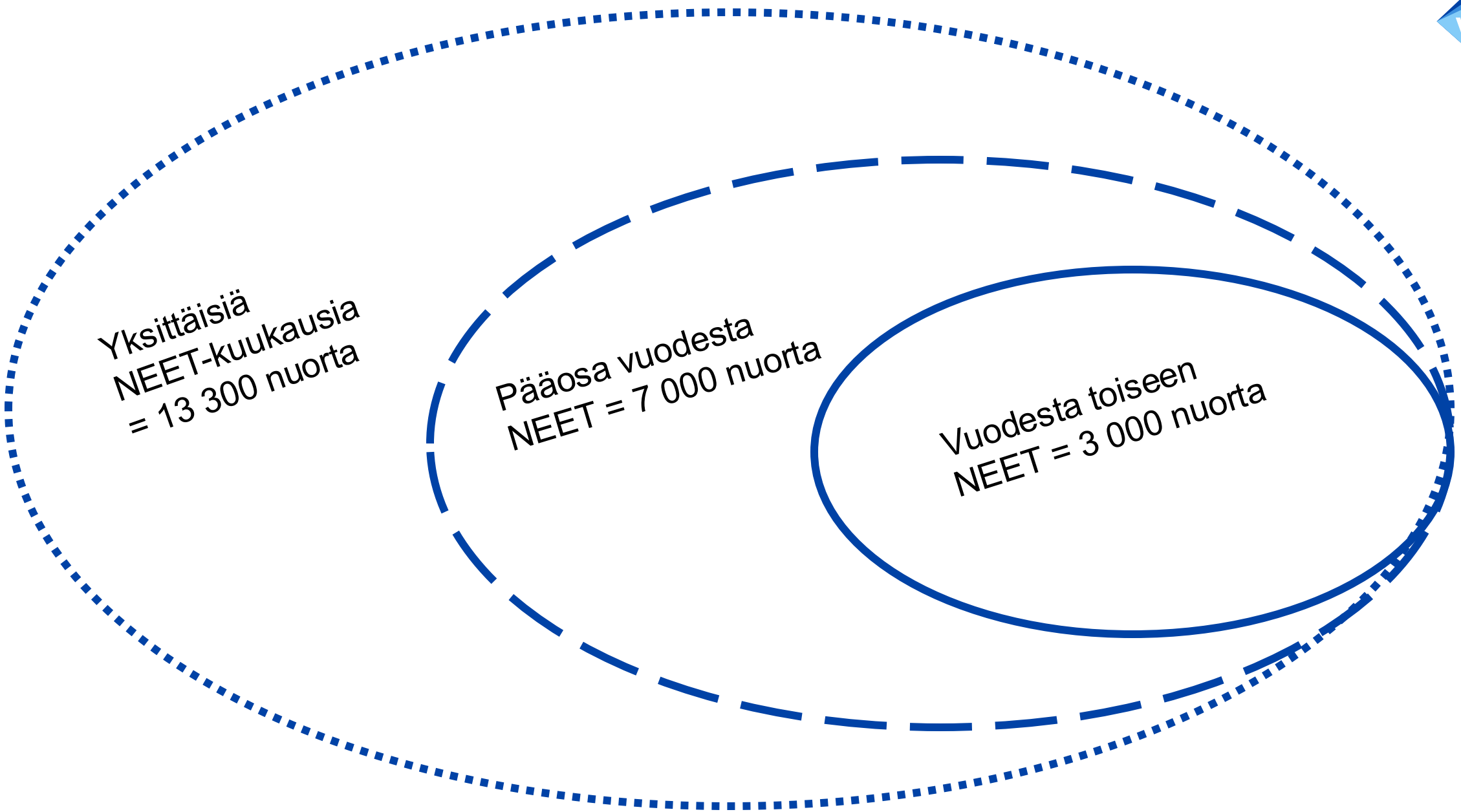
Vantaa syksy 2024

NEET-nuoret

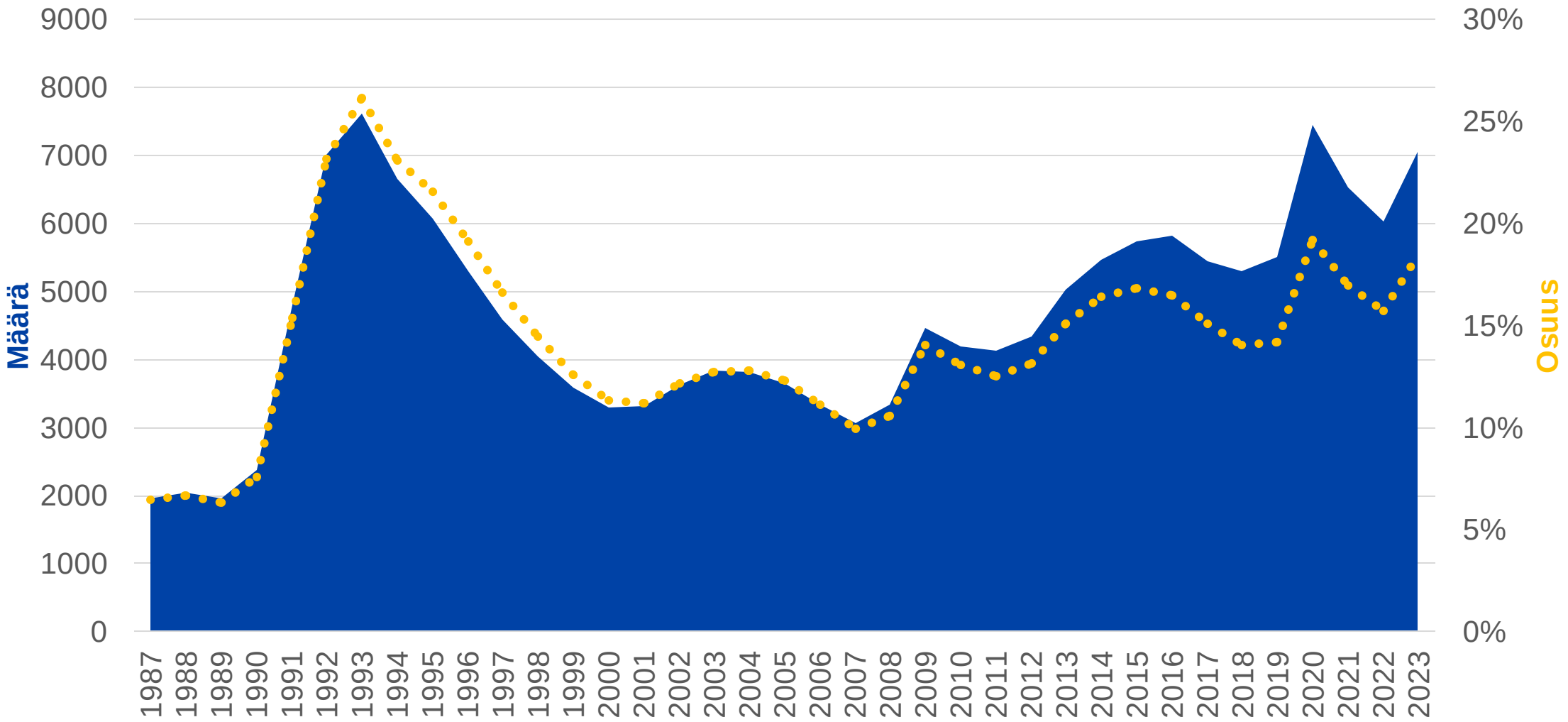
Osa 2

Kaupunkikulttuurin- ja hyvinvoinnin lautakunta

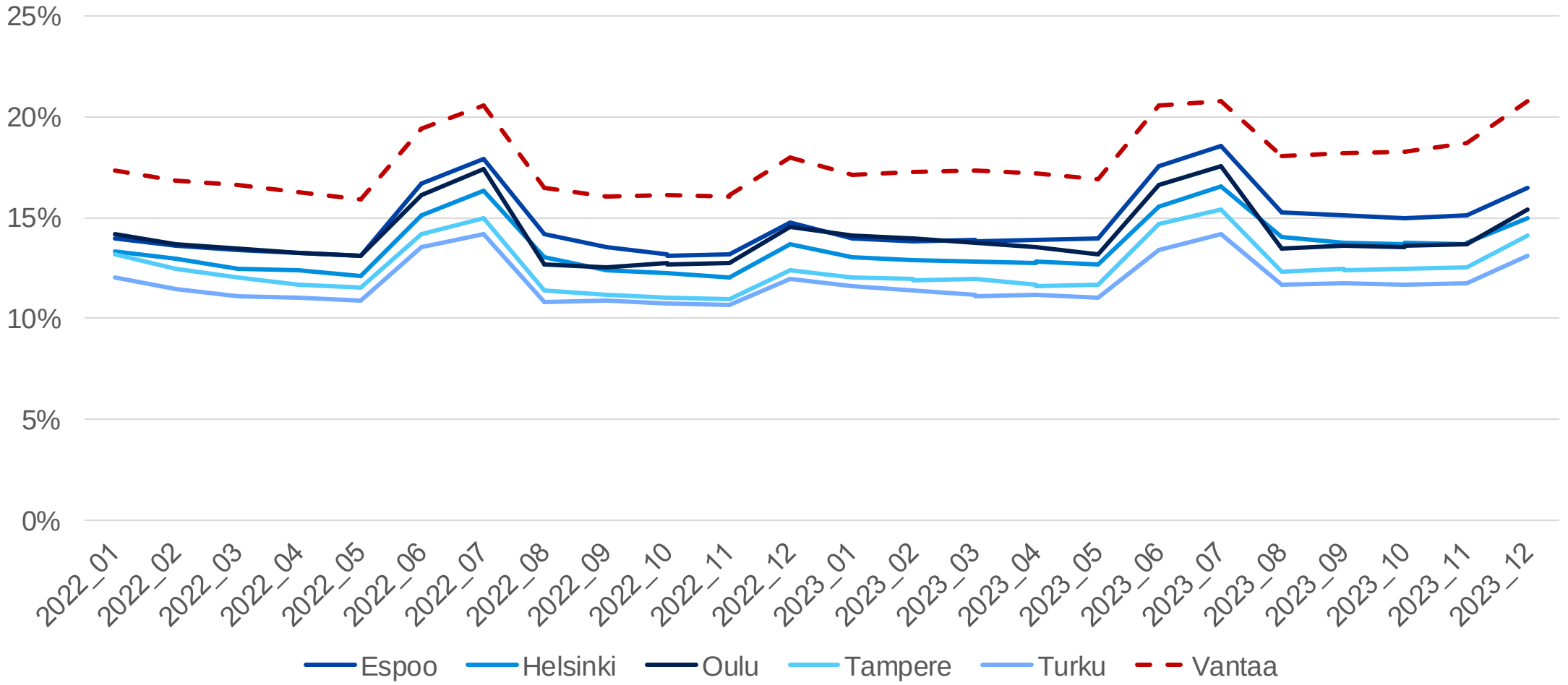
Jussi Pyykkönen PTC Services Oy / Selvitys NEET-nuorista


Yksittäisiä
NEET-kuukausia
= 13 300 nuorta
Pääosa vuodesta
NEET = 7 000 nuorta
Vuodesta toiseen
NEET = 3 000 nuorta

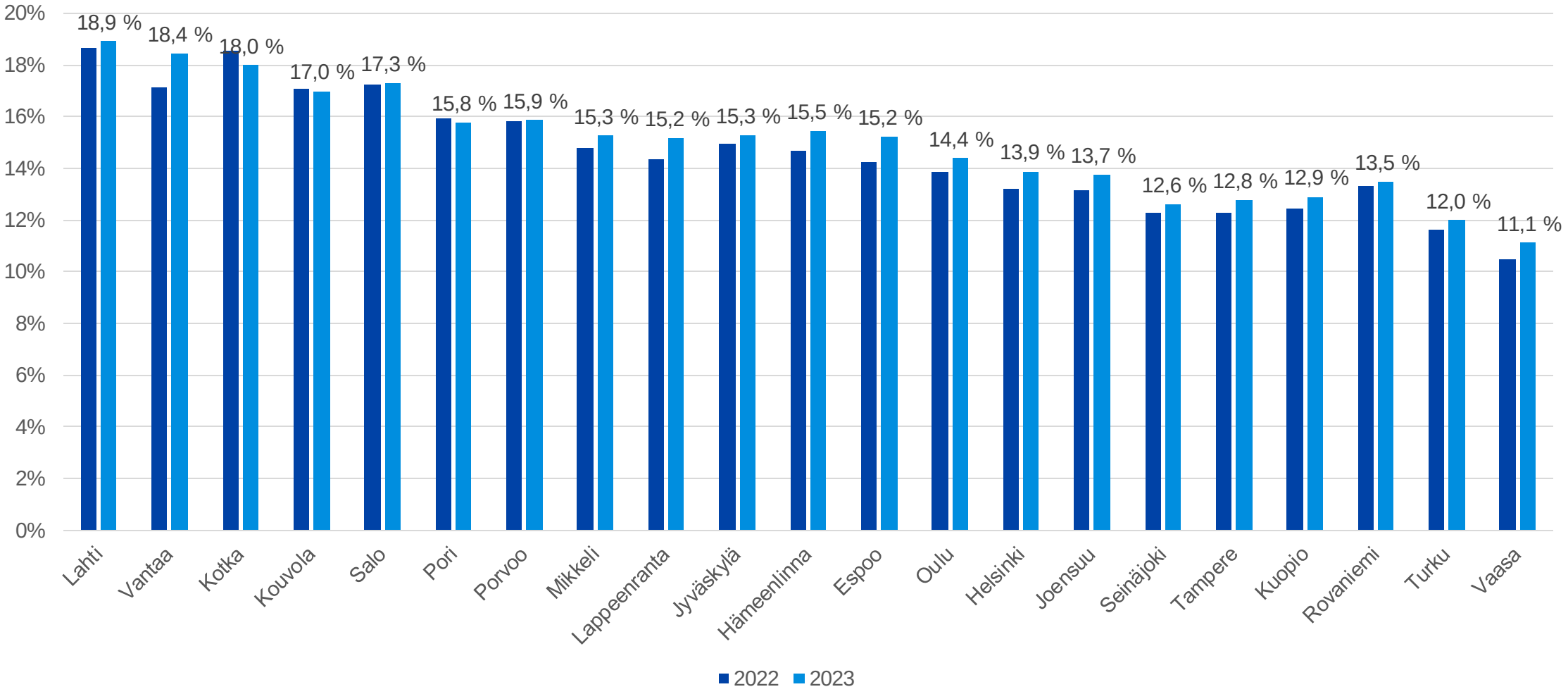
NEET-nuoret Vantaalla 1987-2023



Vantaalla korkein NEET-nuorten osuus (suuret kaupungit)



Vantaalla toiseksi korkein NEET-nuorten osuus (c21)

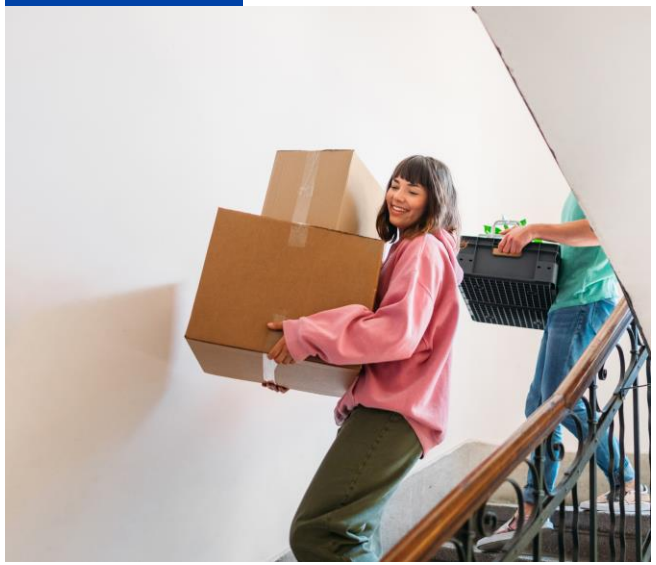


NEET-toimenpideohjelma

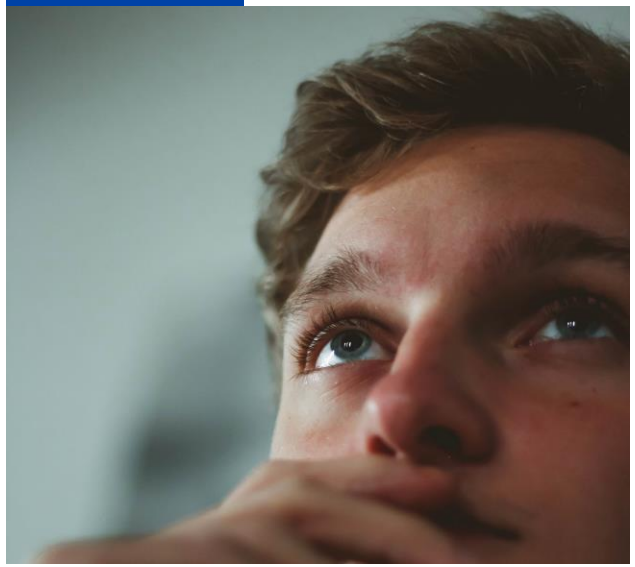
- Vantaa toimii laaja-alaisesti syrjäytymistä vastaan. NEET-nuorten määrä voisi olla huomattavasti suurempi ilman nykyisiä toimia.
- Syrjäytyminen on inhimillinen tragedia. Se johtaa usein näköalattomuuteen ja toimettomuuteen sekä matalaan tulotasoon. Syrjäytyminen on yhteydessä myös rikollisuuteen.
- Syrjäytyminen maksaa myös kaupungin taloudelle.
    - Vuosittaiset kustannukset ovat 84 miljoonaa euroa.
    - Realistinen tavoite NEET-nuorten tason vähentämiselle olisi **1000 NEET-nuorta vähemmän seuraavan neljän vuoden aikana.**
    - Tämä toisi **12 miljoonan euron** säästöt Vantaan vuosittaisiin menoihin (huomioiden vuoden 2025 etuusmuutokset, työttömyysetuudet, toimeentulotuki)

Suositukset painopisteiksi

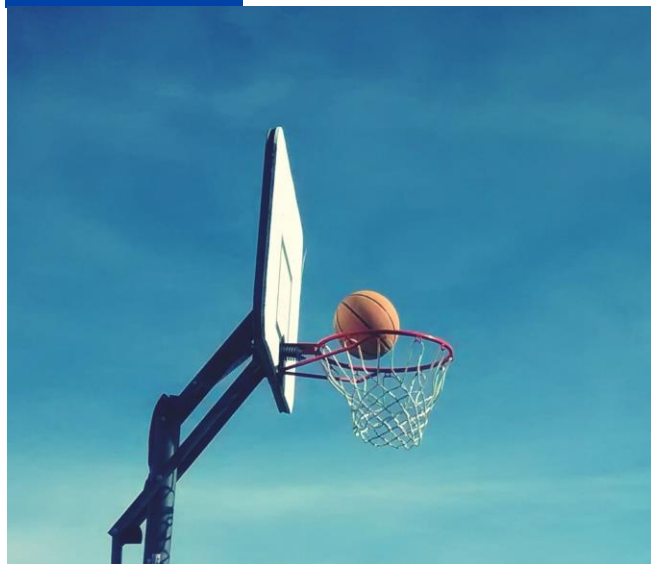
1 Vantaalle muuttavat



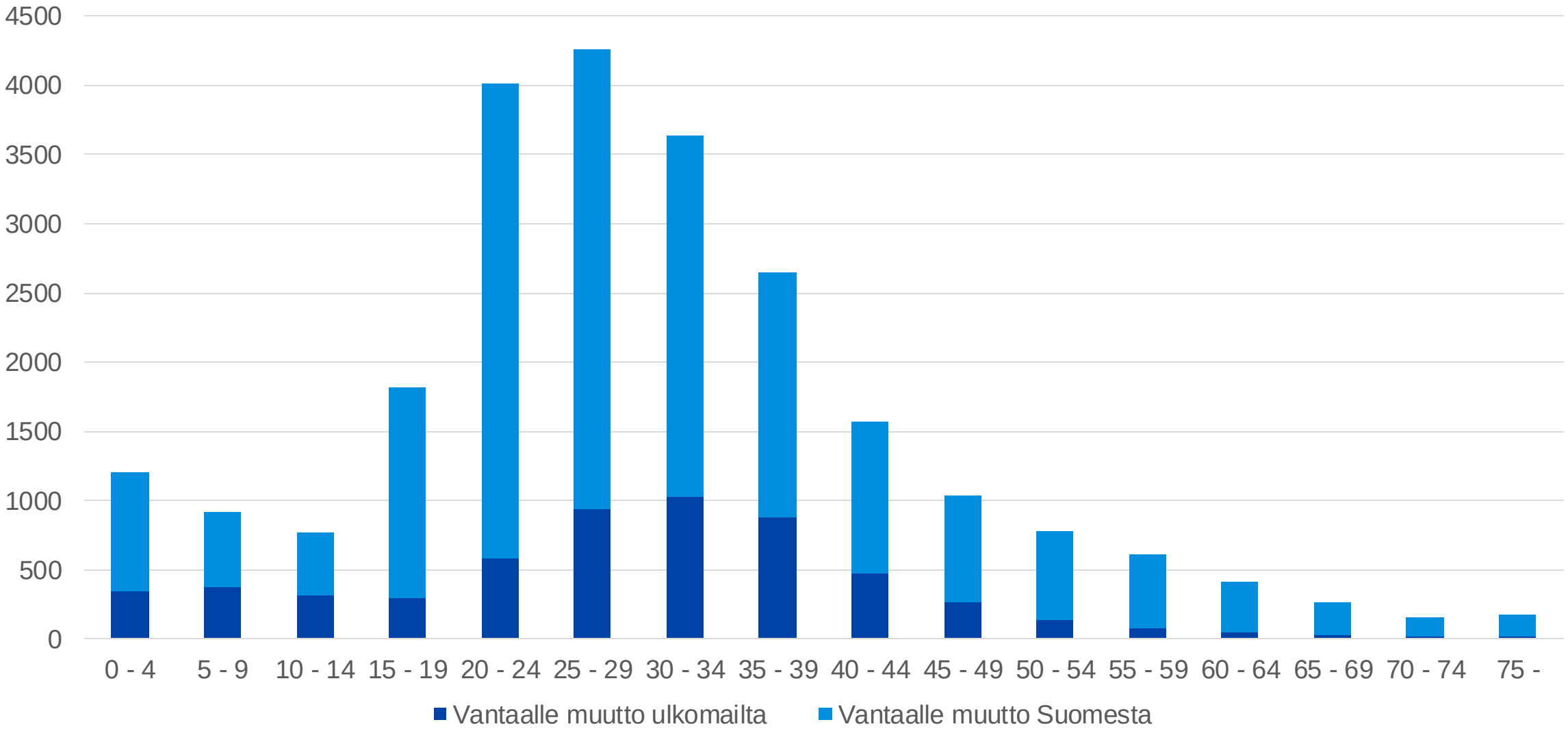
2 100 päivää toimettomana



3 Kaupunginosa kerrallaan



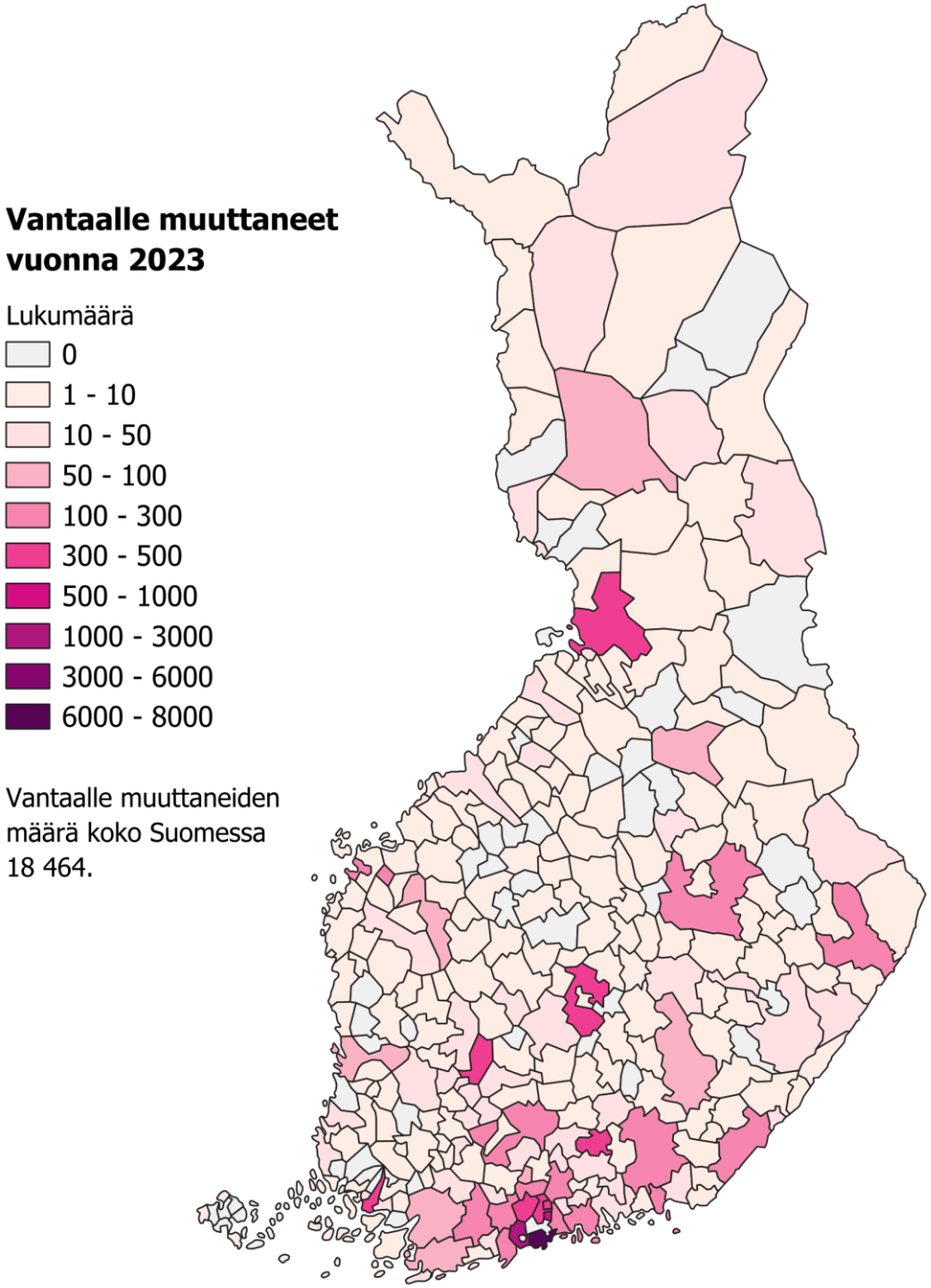
Muuttoliike keskittyy nuoriin



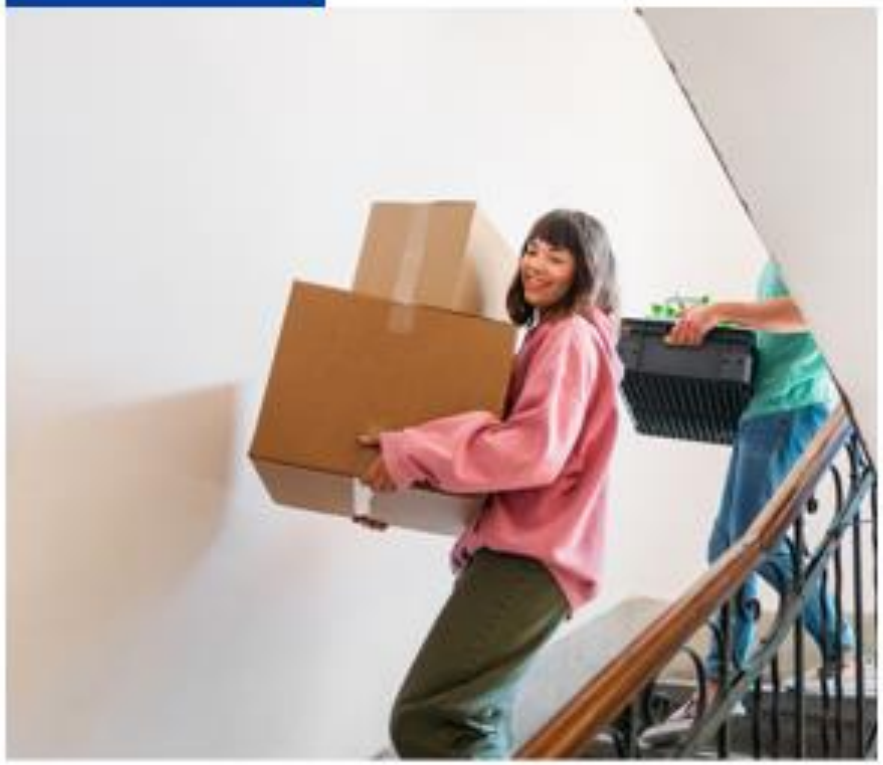
Muuttoliike vaikuttaa myös NEET-nuorten määrään

- Muuttoliike leimaa Vantaata. **Vantaalle muutetaan kaikkialta Suomesta**. Vantaalta muutetaan kaikkialle Suomeen.

- Vuoden 2020 NEET-nuorista:
  - 4 200 asui Vantaalla kaksi vuotta aiemmin
  - **1700 asui muualla Suomessa kaksi vuotta aiemmin**
  - 450 asui ulkomailla kaksi vuotta aiemmin



1 Vantaalle muuttavat

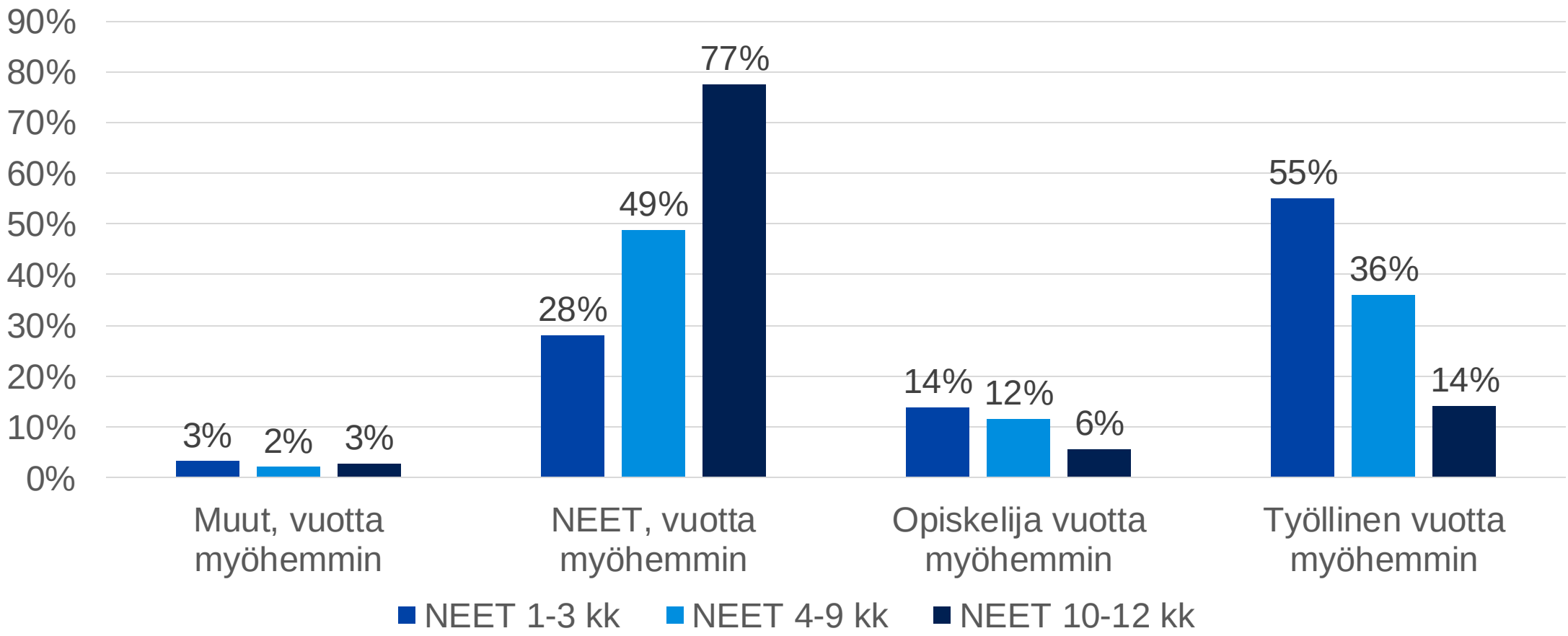


NEET-kysymys edellyttää kokonaisvaltaisen ohjelmaa. Yhtenä **painopisteenä tulisi olla Vantaalle muuttavat**.

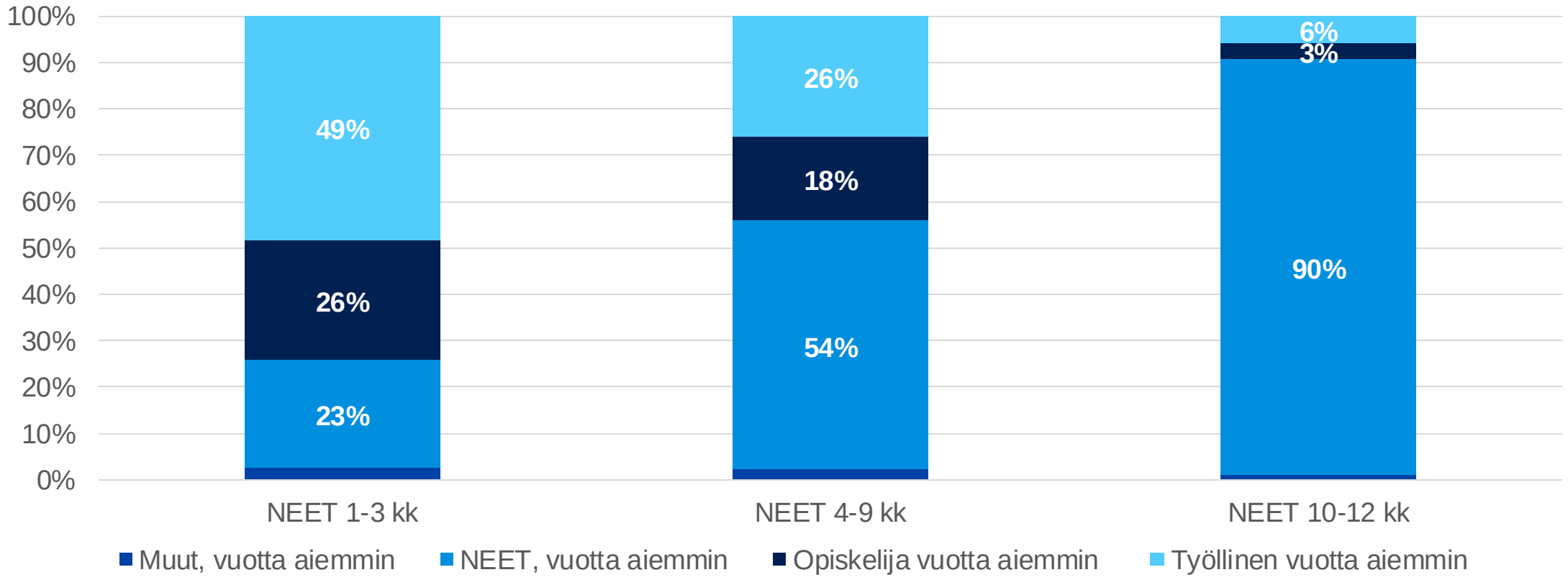
Vaikuttavuus edellyttää useita toimenpiteitä. Esimerkki potentiaalisesta toimenpiteestä:

- Tulevaisuuden mallina voisi olla dynaaminen toimittajarekisteri, jossa mahdollisimman suuri joukko toimijoita (yrityksiä, järjestöjä) voisi osallistua nuorten aktivoimiseen.
- Mallin keskiössä olisi kannuste kontaktoida Vantaalle muuttavat nuoret mahdollisimman nopeasti ja tarjota palvelua, joka johtaisi työllistymiseen tai opiskelun aloittamiseen (parhaassa tilanteessa jo ennen Vantaalle muuttoa)
- Dynaaminen toimittajarekisteri kannattaisi rakentaa kustannusneutraalisti, siten että palvelutuotannon kustannukset vastaisivat etuuskustannuksien säästöä.

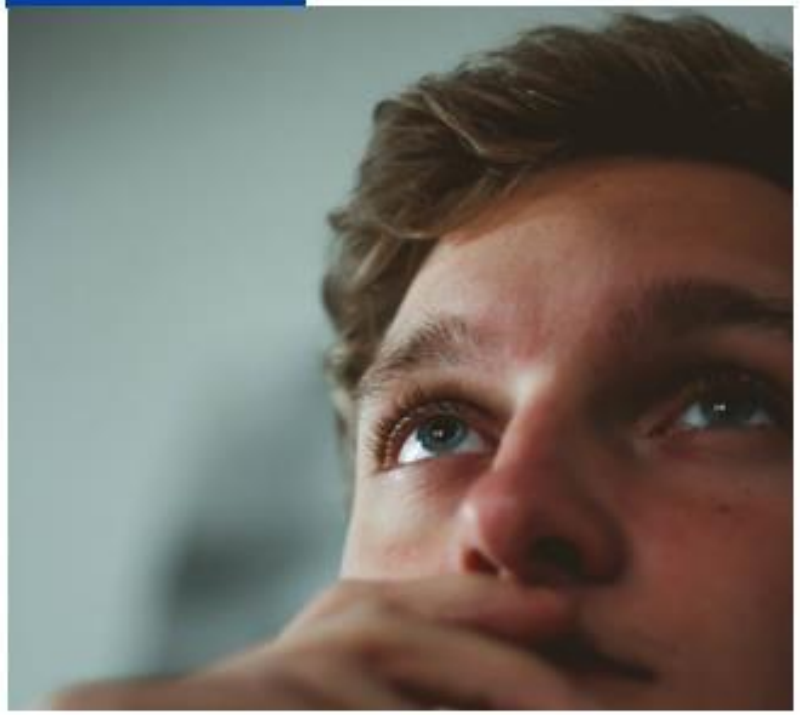
Työllistymistodennäköisyys pienenee mitä enemmän NEET kuukausia



Lyhytkin NEET-jakso kasvattaa työn ja opintojen ulkopuolisuuden todennäköisyyttä



2 100 päivää toimettomana



NEET-kysymys edellyttää kokonaisvaltaisen ohjelmaa. Yhtenä **painopisteenä tulisi olla 100 päivää toimettomana** olevien aktivointi.

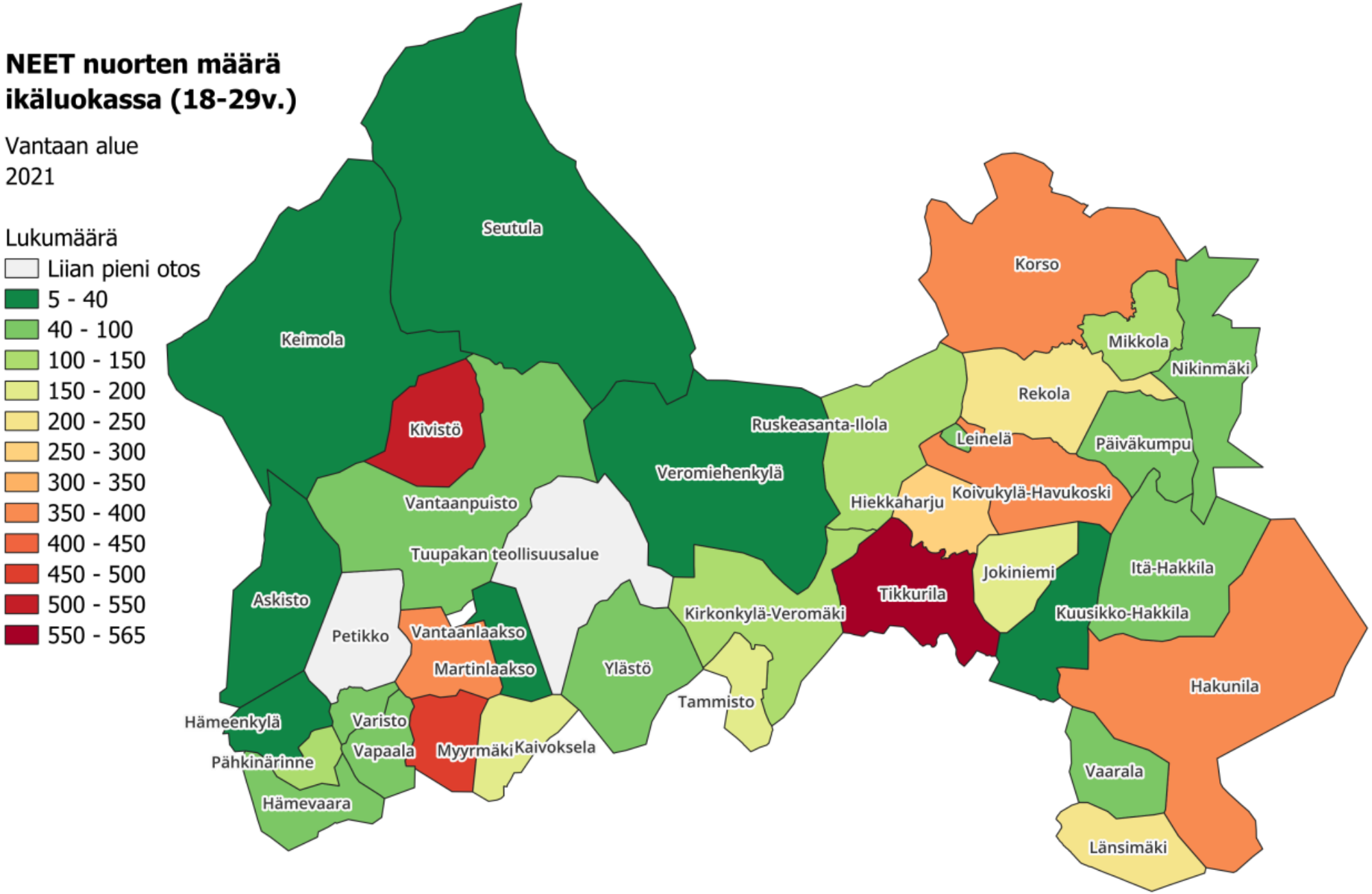
Siirtymätilanteiden toimettomuus merkittävä riski (esimerkiksi toimettomuus työn ja opiskelun välissä tai armeijan ja opiskelun välissä) Jokainen yli 100 päivän toimettomuusjakso lisää syrjäytymisen todennäköisyyttä.

Tarvitaan uusia keinoja elämäntilanteiden väliin. Yksi keino voisi esimerkiksi olla:

- Työnantajien rekrypalkkio, jolla tavoiteltaisiin sitä, että nuoret saisivat työkokemuksia siirtymätilanteiden välissä. Todennäköisyys työelämässä pysymiseen kasvaisi.
- Myös muita aktivointimalleja pohdittava ja valmisteltava

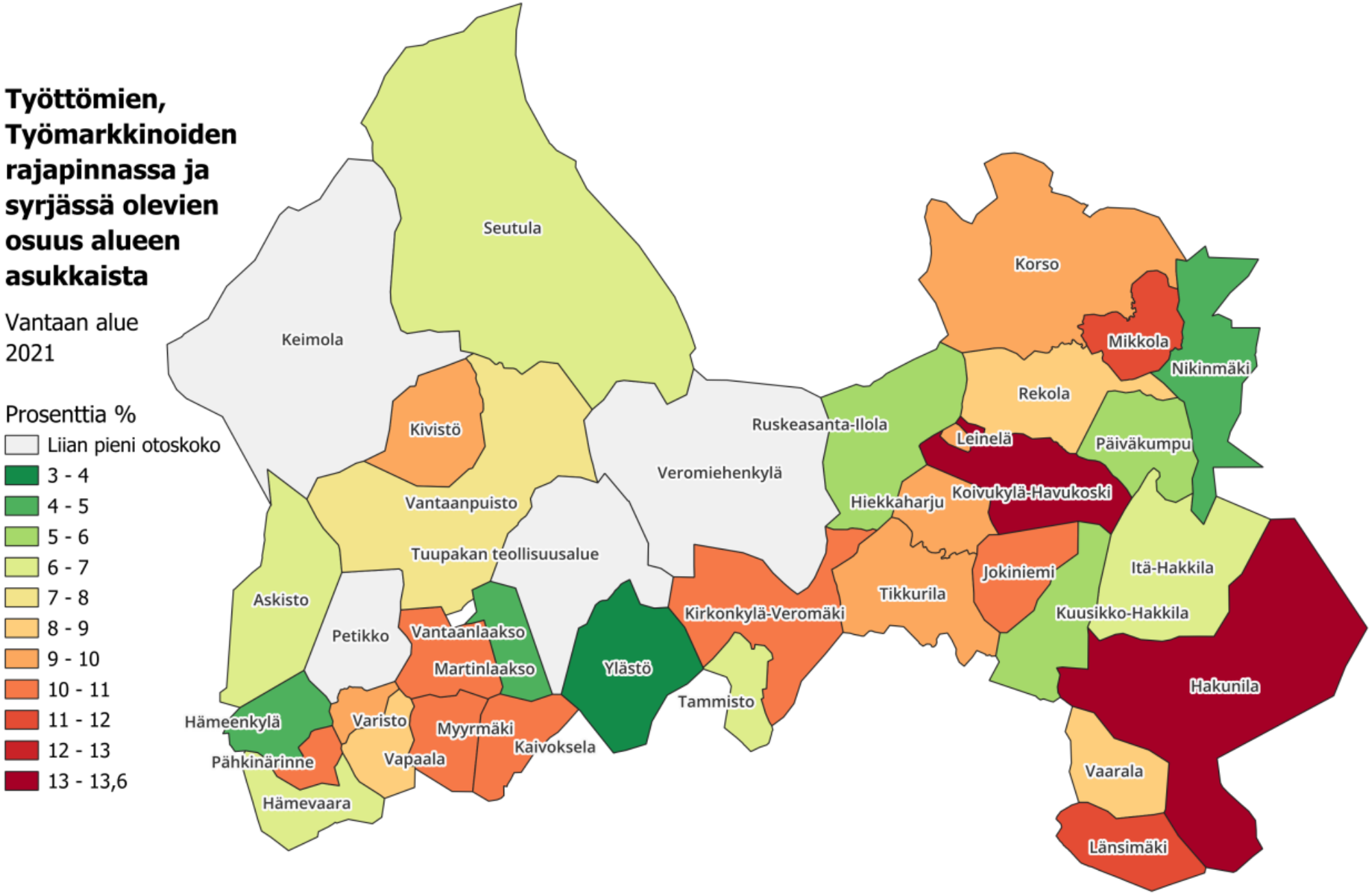
NEET nuorten määrä ikäluokassa (18-29v.)

Vantaan alue
2021



Työttömien, Työmarkkinoiden rajapinnassa ja syrjässä olevien osuus alueen asukkaista

Vantaan alue
2021



3 Kaupunginosa kerrallaan

NEET-kysymys edellyttää kokonaisvaltaisen ohjelmaa, jossa tunnistetaan, että ratkaisumalli on jokaisessa kaupunginosissa erilainen. Tilastoista nähdään eroja kaupunginosien välillä:

Esim. **Tikkurilassa** on paljon NEET-nuoria, mutta he eivät jää pysyvästi syrjään niin usein kuin **Korsossa.**

Esim. **Kivistössä** on paljon NEET-nuoria, mutta heistä työllistyy useampi kuin **Hakunilassa.**

Kaikilla kaupunginosilla on myös omat vahvuutensa ja mahdollisuutensa. Tulevina vuosina olisi suositeltavaa kokeilla erilaisia toimia eri alueilla. Kuten esim.

- Aikuisten osallisuuden ja yhteisöllisyyden kasvattamiseen tähtäävä *suunnittelukilpailu*

- *Allianssimalli* alueellisen eriarvoisuuden ja ylisukupolvisen huono-osaisuuden torjuntaan

Kiitos!

Jussi.pyykkonen@ptcs.fi

29 § Elinikäisen oppimisen palvelualueen vuoden 2025 avustusmäärärahan jako / AR

VD/7951/02.01.00.05/2024

AR/JE

Elinikäisen oppimisen palvelualueella on vuoden 2025 talousarviossa varattu 350 000 euroa taiteen perusopetukseen kohdistuviin toiminta-avustuksiin.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää vuosittain hakemusten perusteella avustusmäärärahan jakamisesta eri taiteen perusopetuksen oppilaitosten kesken. Avustusmääräraha jaetaan eri alakohdille ohjeellisesti noudatettavaksi avustuspäätösten valmistelua varten.

Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 3.12.2024 § 29

Elinikäisen oppimisen palvelualuejohtajan esitys:
Päätetään jakaa toiminta-avustuksiin varattu määräraha 350 000 euroa kokonaisuudessaan taiteen perusopetuksen toiminta-avustuksiin.

Päätös:
Hyväksyttiin esitys.

Täytäntöönpano: Elinikäisen oppimisen palvelualue

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:
Anne Raasakka, 040 670 5287,
(etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus lautakunnalle §:t 8–26, 28–29

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena. Ilmoita siinä päätös, johon haet oikaisua, sekä mahdollinen diaarinumero. Kerro mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä myös ne mukaan oikaisuvaatimukseen. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki
Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa
(Tarkista aukiolo soittamalla tai osoitteesta https://www.vantaa.fi/vantaa-info)
Puhelin: (09) 83911 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi
Asiointipalvelun osoite: Kirjaudu sisään (https://asiointi-vantaa.digiloikka.fi/prod/eservices/available/start/Oikaisuvaatimus-paatokselle)

Muutoksenhakuohje / Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen § 27

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos
- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:
Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Asiointipalvelun osoite: Aloita asiointi (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)
Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Muutoksenhakuohje / Oikaisuvaatimus- ja valituskielto §:t 6–7

3.1. Tähän **päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa**, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän **päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua**, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)