



Helsinki EU Officen kumppanuussopimus

1. Sopijapuolet

Uudenmaan liitto
Esterinportti 2B
00240 Helsinki

jäljempänä myös "ylläpitäjä"
(Y-tunnus 0201296-1)

Yhteyshenkilö:

Janne Leino, johtaja, Helsinki EU Office
+32 4755 30 223 janne.leino@helsinki.eu

xxx
osoite

jäljempänä myös "sopimuskumppani"
(Y-tunnus)

Yhteyshenkilö:

xxx
p. +358 xxx sähköposti

2. Sopimuksen tarkoitus

Tässä sopimuksessa määritellään Brysselissä sijaitsevan Helsinki EU Officen (jatkossa "HEO") ylläpidon toteutus, sopijapuolten tehtävät, oikeudet ja velvollisuudet sekä palvelujen järjestäminen ja ylläpidon kustannukset sekä niiden jakautuminen. HEO:n ylläpitäjänä toimii Uudenmaan liitto.

3. Sopijapuolten myötävaikutusvelvollisuus

Sopijapuolet pyrkivät varmistamaan yhteistyön sujuvuuden ja sitoutuvat omalta osaltaan:

- suorittamaan vastuulleen kuuluvat toimenpiteet, kuten tarvittavat päätökset ja selvitykset, huolellisesti ja ilman aiheetonta viivytystä;
- myötävaikuttamaan yhteistyön toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat sopijapuolten määrättävissä tai hallinnassa;
- tiedottamaan sellaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka voivat vaikuttaa tämän sopimuksen mukaisiin velvollisuuksiin.

4. HEO:n toiminnan tavoite ja tarkoitus



- EU:n rahoitus ja päätöksenteko
- Kaupunkipolitiikka
- Liikennepolitiikka
- Elinkeinopolitiikka ja TKI
- Koulutuspolitiikka
- Turvallisuus ja huoltovarmuus
- Digipolitiikka
- Puhdas siirtymä sekä luonnon monimuotoisuus
- Terveiden ja hyvinvoinnin politiikka

HEO:n tarkoituksena on tukea sen sopimuskumppanien edellä mainittua toimintaa. Siten sopimuskumppaneilla on aina ensisijainen käyttöoikeus sekä HEO:n toimitiloihin että sen tarjoamiin palveluihin.

5. HEO:n sopimuskumppanit

HEO:n sopimuskumppaneita tällä sopimuskaudella ovat Helsingin kaupunki, Espoon kaupunki, Vantaan kaupunki, Helsingin seudun kauppakamari, Haaga-Helia ammattikorkeakoulu, Laurea ammattikorkeakoulu, Metropolia ammattikorkeakoulu, Terveiden ja hyvinvoinnin laitos sekä Luonnonvarakeskus.

6. HEO:n palvelut

HEO:n toiminta on yleisluonteeltaan edunvalvontaa.

HEO:n palveluihin sisältyy sekä HEO:n toimitilojen käyttäminen että HEO:n erityisasiantuntijoiden palvelut. Maksuosuuttaan vastaan sopijapuoli saa HEO:lta seuraavia palveluita:

- sopijapuolen EU-edunvalvonta erikseen sovittavalla tavalla, ml. verkostotyö,
- sovittujen EU-politiikkalohkojen seuraaminen, ajantasainen raportointi ja viestintä,
- oikeus käyttää toimiston tiloja lyhytaikaiseen työskentelyyn tai omiin tapahtumiin.

HEO:n sopimuskumppaneilla on oikeus yllä mainittuihin palveluihin maksuosuuttaan vastaavassa suhteessa.

HEO:n henkilöstö ylläpitää seurantaan sopijapuolelle tuotetuista palveluista.

HEO:n toimintaa ja palvelun toteutumaa seurataan yleiskokouksissa.

7. Toimitilat

HEO:n toimitilat sijaitsevat osoitteessa Rue Guimard 7, 1040 Bryssel. Toimitiloja koskeva määräaika vuokrasopimus on voimassa 1.3.2019 - 28.2.2028. Ylläpitäjä toimii vuokralaisena ja vastaa vuokrasopimuksesta ja sen mukaisista velvoitteista suhteessa vuokranantajaan sekä tekee toimitiloja ja niiden käyttöä koskevat päätökset.

Toimitiloja koskevat mahdolliset muutokset käsitellään yleiskokouksessa.

8. HEO:n henkilöstö

Ylläpitäjä toimii HEO:n henkilöstön työnantajana ja käyttää direktio-oikeutta. Ylläpitäjä vastaa esihenkilötehtävistä, kaikista työnantajavelvoitteista sekä henkilöstön rekrytoinnista. HEO:n operatiivista toimintaa johtaa Uudenmaan maakuntajohtajan alaisuudessa HEO:n johtaja.

Ylläpitäjä ja toimiston johtaja laativat toimiston temaattisten painopisteiden perusteella henkilöstölle tehtäväkuvat. Ylläpitäjä vastaa resurssijaosta työnantajaroolin mukaisesti.

HEO:n erityisasiantuntijapalveluista osoitetaan yksi (1) henkilö suorittamaan Helsingin, Espoon ja Vantaan EU-edunvalvonnan edistämistä Brysselissä. Sen sisällöllistä ohjausta varten edellä mainittujen kaupunkien kanssa perustetaan ohjausryhmä ja laaditaan erillinen vuosittainen toimintasuunnitelma. Tehtävä on kuvattu tarkemmin tämän sopimuksen liitteessä.

HEO:n erityisasiantuntijapalveluista osoitetaan 0,5 htv Haaga-Helian, Metropolian ja Laurean EU-edunvalvonnan yhteyshenkilöksi. Yhteyshenkilön tehtävän ohjaus huomioidaan Helsinki EU Officen vuosittaisessa toimintasuunnitelmassa.

HEO:n erityisasiantuntijapalveluista osoitetaan 0,5 htv Luonnonvarakeskuksen EU-edunvalvonnan yhteyshenkilöksi. Yhteyshenkilön tehtävän ohjaus huomioidaan Helsinki EU Officen vuosittaisessa toimintasuunnitelmassa.

HEO:n erityisasiantuntijapalveluista osoitetaan 0,5 htv Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen EU-edunvalvonnan yhteyshenkilöksi. Yhteyshenkilön tehtävän ohjaus huomioidaan Helsinki EU Officen vuosittaisessa toimintasuunnitelmassa.

9. HEO:n toiminnasta syntyvät kustannukset

Ylläpitäjä vastaa HEO:n hallinnosta ja taloudesta. HEO:n toiminnasta pidetään erillistä kirjanpitoa. HEO:lle laaditaan oma budjetti, joka käsitellään osana Uudenmaan liiton talousarviota sekä tilinpäätöstä. Ylläpitäjä ei tavoittele HEO:n toiminnalla taloudellista voittoa.

HEO:n toiminnan rahoittaminen perustuu sopimuskumppanien yhdessä sopimaan vuosittaiseen talousarvioon, joka käsitellään kunkin syyskauden yleiskokouksessa.

Lähtökohtana on, että HEO:n kustannuksiin luetaan sellaiset kustannukset, jotka tavanomaisesti kuuluvat tämän sopimuksen tarkoittamaan toimintaan ja mahdollistavat HEO:n toiminnan ylläpidon. Siten kustannuksiin kuuluvat muun muassa toimitilojen käyttöön ja ylläpitoon liittyvät vuokrat ja maksut, kuten vakuutusmaksut ja erilaiset käyttömaksut ja verot sekä henkilöstön palkkauksesta aiheutuvat kustannukset, kuten mm. palkat, työnantajamaksut ja henkilöstön matkakulut. Lisäksi kustannuksiin kuuluvat toimintaan liittyvät tavanomaiset laite- ja tarvikehankinnat.

Ylläpitäjä vastaa tähän sopimukseen perustuvista HEO:n kustannusten maksamisesta. Uudenmaan liitto ylläpitäjänä vastaa siitä, että toimiston toimintaa toteutetaan hyväksytyn sitovan talousarvion mukaisesti eivätkä sovitut kustannukset ylitä.

Ylläpitäjän maksuosuus vuonna 2026 on 300 000 euroa. Ylläpitäjän vuosien 2027 ja 2028 maksuosuudet ratkaistaan kunakin vuonna osana Uudenmaan liiton talousarvioprosessia.

HEO:n sopimuskumppanit maksavat ylläpitäjälle osuutensa kustannuksista (alv 0%) seuraavan maksuosuustaulukon mukaisesti:

Sopimuskumppanit	2026	2027	2028 (2kk)
Helsingin kaupunki	60 000 €	60 000 €	10 000 €
Espoon kaupunki	50 000 €	50 000 €	8 333 €
Vantaan kaupunki	50 000 €	50 000 €	8 333 €
Helsingin seudun kauppakamari	30 000 €	30 000 €	5 000 €
Haaga-Helia ammattikorkeakoulu	25 000 €	25 000 €	4 167 €
Metropolia ammattikorkeakoulu	25 000 €	25 000 €	4 167 €
Laurea ammattikorkeakoulu	25 000 €	25 000 €	4 167 €
Terveysten ja hyvinvoinnin laitos	75 000 €	75 000 €	12 500 €
Luonnonvarakeskus	75 000 €	75 000 €	12 500 €

Sopimuskumppanien maksuvelvollisuudet rajoittuvat kaikissa tapauksissa yllä mainitun maksuosuustaulukon mukaisiin maksuihin.

HEO:n kustannuksiin ei lueta sopijapuolten omasta toiminnasta johtuvia kustannuksia Suomessa tai Belgiassa. Mikäli joku sopimuskumppaneista järjestää HEO:n toimitiloissa oman tilaisuutensa, vastaa kyseinen sopimuskumppani itsenäisesti tilaisuuden aiheuttamista kustannuksista täysimääräisesti. Poikkeuksellisen laajamittaisesta sopimuskumppanien omasta toiminnasta on aina sovittava etukäteen ylläpitäjän kanssa sopimuskumppanien tasavertaisen kohtelun varmistamiseksi.

10. Maksuosuuksien suorittaminen

Kukin sopimuskumppani vastaa itsenäisesti oman kustannusosuutensa suorittamisesta ylläpitäjälle.

Kustannukset maksetaan laskua vastaan kuluvalta vuodelta kahdessa erässä kunkin vuoden tammi- ja elokuun loppuun mennessä. Ylläpitäjällä on oikeus laskuttaa erikseen kohdan 9 mukaiset sopijapuolen omasta toiminnasta syntyneet kustannukset.

11. Yhteistyön organisointi

Sopijapuolten yhteistyö perustuu tähän sopimukseen sekä kaksi kertaa vuodessa pidettäviin kaikkien sopimuskumppaneiden ja ylläpitäjän yhteisiin yleiskokouksiin. Ylläpitäjä vastaa yleiskokousten järjestämisestä. Kevätkokouksessa käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös. Syyskokouksessa käsitellään kuluvan vuoden talouden toteuman tilanne sekä seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio. Lisäksi yleiskokouksissa käsitellään muut ajankohtaiset ja tarpeelliset asiat. Yleiskokoukset pidetään kunkin vuoden touko- ja marraskuun loppuun mennessä.

Ylläpitäjä voi kutsua kokoon ylimääräisen yleiskokouksen edellä mainittujen kokousten lisäksi. Myös sopimuskumppanit, yhdessä tai erikseen, voivat pyytää ylläpitäjää kutsumaan koolle ylimääräisen yleiskokouksen, jos käsiteltäväksi tarkoitettu asia ei voi odottaa seuraavaan tavanomaiseen kokoukseen.

12. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus on voimassa 1.1.2026 - 28.2.2028.

Sopimus voidaan irtisanoa 6 kk irtisanomisajalla.

Mikäli toimintaympäristössä ja/tai taloudellisissa tai muissa toimintamahdollisuuksissa tapahtuu olennaisia muutoksia, sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan muuttuneen tilanteen ratkaisemisesta. Tällainen tilanne on esimerkiksi se, että jokin sopimuskumppani irtisanoo sopimuksen kesken sopimuskauden.

Mahdollisessa irtisanomistilanteessa sopijapuolen etukäteen maksama maksuosuus palautetaan siltä osin, kuin se kohdistuu sopimuksen päättymisen jälkeiseen aikaan.

13. Luottamuksellisuus, tietosuoja ja henkilötiedot

Sopijapuolet eivät saa sopimuksen voimassa ollessa eikä sen voimassaolon lakattua ilmaista muille tai käyttää hyödykseen mitään toistensa luottamuksellista tai sellaiseksi ymmärrettävää tietoa, jotka on sille uskottu tai jonka se on muuten saanut tietoonsa.

Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske tietoa:

- a) joka on yleisesti saatavilla taikka muuten julkista; tai
- b) jonka ylläpitäjä tai toinen sopijapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta ilman salassapitovelvollisuutta; tai
- c) joka oli ylläpitäjän tai toisen sopijapuolen hallussa ilman niitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen tiedon saamista toiselta sopimuskumppanilta; tai
- d) jonka ylläpitäjä tai toinen sopijapuoli voi todistaa kehittäneensä itsenäisesti hyödyntämättä toisiltaan saamaansa aineistoa tai tietoa; tai
- e) joka on annettava lain, asetuksen, viranomaisen tai tuomioistuimen määräyksen tai vastaavan perusteella.

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa kansallista ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä sekä vastaavat lainsäädännön edellyttämällä tavalla henkilötietojen käsittelystä omassa toiminnassaan.

14. Sopijapuolten vastuut

Kumpikin sopijapuoli vastaa siitä, että se noudattaa toiminnassaan soveltuvaa lainsäädäntöä.

Mikäli HEO:n toiminnassa tai sen talouden hoidossa ilmenee puutteita, vastaa ylläpitäjä niiden selvittämisestä ja niihin liittyvistä mahdollisista taloudellisista vastuista.

Sopijapuolella ei ole oikeutta tehdä kolmansien osapuolten kanssa ylläpitäjää koskevia sopimuksia HEO:n toiminnasta. Ylläpitäjällä tai toisella sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta tai sen osaa kolmannelle osapuolelle.

Sopijapuolet vastaavat itsenäisesti kolmansille tahoille kuten muille sopimuskumppaneille tai belgialaisille juridisille henkilöille mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta. Sopijapuolet eivät vastaa toisilleen mahdollisesti aiheuttamastaan välillisestä ja epäsuorasta vahingosta. Sopijapuolten keskinäisen vastuun ylärajana toisiaan kohtaan on kaikissa tapauksissa yhteensä 50 000 euroa. Vastuunrajoituksia ei sovelleta tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuihin vahinkoihin.

Sopijapuolet eivät vastaa ylivoimaisen esteen aiheuttamasta suoritushäiriöstä toisilleen. Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan sellaista sopijapuolista riippumatonta ja ennalta arvaamatonta seikkaa kuten Belgiassa käytävää lakkoa, joka on sopijapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella.

15. Muut sopimusehdot

Mahdollisista muutoksista tähän sopimukseen tehdään erillinen, molempien sopijapuolten allekirjoittama liite.

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli tulokseen ei päästä 30 päivän kuluessa neuvottelujen aloittamisesta, ratkaistaan erimielisyydet Helsingin käräjäoikeudessa.

Tähän sopimukseen ja siihen perustuvaan toimintaan sopijapuolten välillä sovelletaan Suomen lakia, pois lukien sen lainvalintasäännökset, ellei Belgian pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

16. Allekirjoitukset

Sopimus allekirjoitetaan ja päivätään sähköisesti ja siitä muodostuu yksi sähköinen kappale.

Uudenmaan liitto

xxxx

Tuija Telén

Nimi

maakuntajohtaja

asema

Liite: Helsingin, Espoon ja Vantaan EU-erityisasiantuntijan tehtävä

- Keskusteltuaan Helsingin, Espoon ja Vantaan kaupunkien kanssa Ylläpitäjä nimeää yhden HEO:n erityisasiantuntijan Helsingin, Espoon ja Vantaan EU-edunvalvonnan edistämiseen Brysselissä.
- Erityisasiantuntijan direktio-oikeutta käyttävänä esihenkilönä toimii Helsinki EU Officen johtaja maakuntajohtajan alaisuudessa.

- Tehtäväkokonaisuuden sisällöllistä ohjausta varten perustetaan ohjausryhmä. Ohjausryhmään kuuluu kaupunkien nimeämät edustajat ja HEO:n johtaja.
- Ohjausryhmä laatii erillisen vuosittaisen toimintasuunnitelman kunkin vuoden tammikuun loppuun mennessä (vuoden 2028 osalta joulukuun 2027 loppuun mennessä). Perustuen kaupungeille strategisesti tärkeisiin teemoihin sekä mm. EU-komission työohjelmaan, toimintasuunnitelmassa käydään läpi erityisasiantuntijan ehdotuksen pohjalta, mihin kaupungit erityisesti haluavat erityisasiantuntijan keskittyvän työssään. Toimintasuunnitelmaa voidaan päivittää rullaavasti vuoden aikana.
- Toimintasuunnitelmaa laadittaessa on huomioitava erityisasiantuntijan säännöllisen viikkotyöajan riittävyys niin, että vaaditut työtehtävät ovat suoritettavissa ilman ylitöitä ja Uudenmaan liiton työaikaliukumien puitteissa.
- Lähtökohtaisesti tehtävään nimetty erityisasiantuntija ei tee muita, kuin ko. toimintasuunnitelmaan sisältyviä työtehtäviä.
- HEO:n johtaja tekee erityisasiantuntijan matkamääräykset HEO:n budjetin asettamassa raamissa (matkustusbudjetti määrittellään kunkin vuoden talousarviossa ja todetaan toimintasuunnitelmassa). Kaupunkien erikseen edellyttämien ja matkabudjetin ylittävien muiden matkojen kustannukset veloitetaan erikseen kaupungeilta etukäteen sovittavalla tavalla.
- Erityisasiantuntijan tulee tutustua kaupunkien strategioihin ja tärkeimpiin EU-edunvalvontaan vaikuttaviin strategisiin teemoihin kaupunkien ohjausryhmän jäsenten opastuksella, jotta EU-edunvalvonta olisi mahdollisimman resurssitehokasta ja vaikuttavaa.
- Mahdollisessa henkilönvaihdoistilanteessa kaupunkien osoittamat yhteyshenkilöt voivat osallistua uuden henkilön rekrytointiprosessiin yhdessä Ylläpitäjän kanssa. Uuden henkilön valinnasta päättää Uudenmaan liiton hallintosäännön mukaisesti maakuntajohtaja (vakituiset) tai hallintojohtaja (määräaikaiset) HEO:n johtajan esityksestä.