

Tarjoaja täyttää:

Tarjoavan yrityksen nimi	
Y-tunnus	
Päivämäärä	

Ohjeet:

- Tarjoaja täyttää tämän lomakkeen ohjeiden mukaisesti. Täydennetty lomake ladataan tarjouksen liitteeksi.
- Lomaketta ei saa muuttaa. Lomakkeelta tulee täyttää kaikki harmaalla pohjalla olevat kohdat.
- Referenssivaatimukset on esitetty ESPD-lomakkeen IV osassa: Valintaperusteet – kohdassa C: TEKINEN JA AMMATILLINEN PÄTEVYYS.
- Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa referenssien tiedot ilmoitetuilta yhteyshenkilöiltä. Tarjoaja vastaa siitä, että yhteyshenkilöt ovat tavoitettavissa koko hankintamenettelyn ajan.
- Referenssejä ilmoitetaan vain vaadittu määrä, ylimääräisiä referenssejä ei huomioida.

REFERENSSI 1	
Referenssikohde	
Referenssiasiakkaan yhteyshenkilön yhteystiedot Nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero	
Kuvaus referenssin sisällöstä Sopimuksen sisällön kuvaus Kuvauksesta on käytävä selkeästi ilmi vastaavuus nyt hankittavan palvelun/tuotteiden kannalta.	
Tarjoajan osuus hankinnassa (%)	
Referenssin ajankohta kk/vuosi – / kk/vuosi	
Kokonaisarvo €/vuosi (alv 0 %)	

Liite 5

REFERENSSI 2	
Referenssikohde	
Referenssiasiakkaan yhteyshenkilön yhteystiedot Nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero	
Kuvaus referenssin sisällöstä Sopimuksen sisällön kuvaus Kuvauksesta on käytävä selkeästi ilmi vastaavuus nyt hankittavan palvelun/tuotteiden kannalta.	
Tarjoajan osuus hankinnassa (%)	
Referenssin ajankohta kk/vuosi – / kk/vuosi	
Kokonaisarvo €/vuosi (alv 0 %)	

REFERENSSI 3	
Referenssikohde	
Referenssiasiakkaan yhteyshenkilön yhteystiedot Nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero	
Kuvaus referenssin sisällöstä Sopimuksen sisällön kuvaus Kuvauksesta on käytävä selkeästi ilmi vastaavuus nyt hankittavan palvelun/tuotteiden kannalta.	
Tarjoajan osuus hankinnassa (%)	
Referenssin ajankohta kk/vuosi – / kk/vuosi	
Kokonaisarvo €/vuosi (alv 0 %)	