



## Paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdot 1.7.2026 alkaen / HH

VD/2330/02.03.01.03/2026

HH/AT/TP/JP

Hallintosäännön 9 luvun 8 §:n mukaan kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta päättää tehtäväalueellaan avustusten ja apurahojen myöntämisperiaatteista ja mainittujen avustusten ja apurahojen myöntämisestä, myöntämiensä avustusten käytön valvonnasta talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaisesti sekä kaupunginhallitukselle esitysten tekemisestä myönnettävistä huomattavista stipendeistä ja huomionosoituksista.

Avustusten ja apurahojen yleiset avustusehdot on hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.2.2026 § 17. Vantaan kaupungin yleiset avustusehdot ovat kaupunkitasoisesti ohjaava asiakirja, josta päättää kaupunginhallitus. Yleisten avustusehtojen lisäksi kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin toimialan eri palvelualueilla on kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnan päättämät avustuslajikohtaiset avustusehdot, jotka täydentävät kaupungin yleisiä avustusehtoja. Avustusten myöntämisessä noudatetaan avustusten ja apurahojen yleisiä avustusehtoja sekä avustuslajikohtaisia tarkempia ohjeita.

Kaupunkikulttuurilautakunnan 13.12.2022 § 26 hyväksymien paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteissa on havaittu muutostarpeita. Avustusehtoihin esitettävien muutosten tavoitteena on selkeyttää paikallisen kansalaistoiminnan avustusehtoja ja yhdenmukaistaa ehtoja nuoriso- ja yhteisöpalveluiden sisällä. Avustusehtoihin tehtäviä muutoksia on esitelty kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnassa 17.3.2026 § 3. Nyt päivitettäviä paikallisen kansalaistoiminnan avustusehtoja sovelletaan paikallisen kansalaistoiminnan avustusten hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.2.2026 § 17 Vantaan kaupungin avustusehdot. Tämän johdosta paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdoista on poistettu useita kohtia, jotka on jo kerrottu kaupungin yleisissä avustusehdoissa. Tässä päivityksessä paikallisen kansalaistoiminnan avustusten myöntämisperiaatteiden nimi vaihdetaan paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdoiksi. Tekstiin on tehty lisäksi useita luettavuutta ja selkeyttä parantavia muutoksia. Avustusehtojen sisältöä koskevat muutokset on lueteltu alla.

### Paikallisen kansalaistoiminnan avustukset

1. Selkeyden vuoksi avustusehtoihin on lisätty tieto, mikä taho avustuksia valmistelee.
2. Selkeyden vuoksi toimintaryhmä-sana on poistettu kokonaan uusista ehdoista, koska yhteisö-sana kuvaa myös toimintaryhmää.
3. Avustuksen tarkoitusta on selkeytetty ja lisätty asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen osaksi avustuksen tarkoitusta, koska asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen on kaupungin keskeisiä tavoitteita.
4. Avustusehdoista on poistettu kaksikielisyyden toteutumisen seuranta. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan alueellinen tasapuolisuus, jotta mahdollisimman monella eri alueella olisi paikallista kansalaistoimintaa ja toiminta tavoittaisi eri väestöryhmiä.

### Kohdeavustukset

5. Poistettu vaatimus, että kohdeavustusta saavan yhdistyksen tai yhteisön tulee olla toiminut vähintään vuoden. Tätä vaatimusta ei ole muissakaan nuoriso- ja yhteisöpalveluiden avustuksissa.



6. Lisätty maininta, ettei kohdeavustusta myönnetä kuin perustellusta syystä toiminta-avustusta saavalle toimijalle. Kohdeavustukset on tarkoitettu lähtökohtaisesti toimijoille, jotka eivät saa toiminta-avustusta Vantaan kaupungilta.
7. Selkeyden vuoksi lisätty maininta, ettei kohdeavustuksia myönnetä toimintaan, jonka ensisijainen tarkoitus on voiton tuottaminen tai varainhankinta.
8. Selkeyden vuoksi lisätty maininta, että kohdeavustuksella voi kattaa ainoastaan hakemuksessa kuvatun toiminnan kuluja.
9. Kohdeavustuksen hyväksyttäviin kuluihin on lisätty polttoainekulut ajopäiväkirjan mukaan. Avustettu toiminta sisältää usein tavaroiden siirtämistä tapahtuma-alueelle, jonka takia kohtuulliset tapahtumaan liittyvät polttoainekulut voidaan katsoa välttämättömiksi kuluiksi toiminnan toteuttamisessa.
10. Tarkennettu hyväksyttäviä tarjoilukuluja lisäämällä maininta, että vain maksuttomat tarjoilukulut ovat hyväksyttäviä kuluja. Avustuksella ei voi ostaa myyntiin tarkoitettuja tuotteita.
11. Lisätty maininta, että tapahtuman tuottajan palkkiot ja palkkakulut eivät ole hyväksytyjä kuluina, koska paikallisen kansalaistoiminnan kohdeavustukset on tarkoitettu lähtökohtaisesti vapaaehtoisvoimin toteutettaviin tapahtumiin ja toimintaan.
12. Lisätty maininta, että kohdeavustusta ei saa käyttää myytävien tuotteiden ostoon.

## Toiminta-avustukset

13. Avustusehtoihin on lisätty hakemusten arvioinnissa huomioitavat seikat avustusvalmistelun läpikäyvyyden lisäämiseksi.
14. Lisätty selkeyden vuoksi maininta, että toiminta-avustusta haetaan kerran vuodessa erikseen ilmoitettavan ajankohtana ja että hakemuksen liitteenä on toimitettava sen vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, jolle avustusta haetaan. Maininta liitteistä oli aiemmin kaupungin yleisissä avustusehdoissa, mutta on viimeisimmässä päivityksessä poistettu.
15. Selkeyden vuoksi lisätty listaus, jossa on annettu esimerkkejä siitä, millaisia kuluja voidaan hyväksyä.
16. Helpotettu avustuksen saajien toimintaa poistamalla vaatimus, että avustuksen saajalla tulee olla muutakin kuin julkisista rahoitusta. Jatkossa muu kuin Vantaan kaupungin rahoitus katsotaan eduksi suuria avustuksia harkittaessa.
17. Lisätty selkeyden vuoksi esimerkki, miten omarahoitusosuus lasketaan.
18. Lisätty maininta, että toiminta-avustuksesta voidaan maksaa ennakoon 50 prosenttia myönnetystä avustuksesta. Aiemmin ennakon suuruus riippui edellisvuoden avustuksen määrästä, mutta koska tällä hetkellä avustuksen saaja saa avustus päätöksen jo alkuvuodesta, voidaan ennakon määrä laskea myönnetystä avustuksesta.
19. Selkeyden vuoksi kerrottu, että käyttöselvityksestä tulee käydä ilmi, mihin avustus on käytetty.
20. Lisätty toiminta-avustusten käyttöselvitysten pakollisiin liitteisiin kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma tai muu kirjanpidon selvitys, josta näkee mihin avustus on käytetty. Tämän avulla kaupunki pystyy varmistumaan siitä, että avustus on käytetty siihen toimintaan, johon se on myönnetty. Lisäksi liitteisiin on tehty tarkennus, että toiminta- tai vuosikertomus sekä tilinpäätös pitää olla vuosikokouksen hyväksymä.
21. Muokattu vaatimusta käyttöselvityksen pakollisten liitteiden toimittamisesta niin, että on poistettu euromääräinen raja liitteiden toimittamisesta ja joustavan toiminnan mahdollistamiseksi lisätty maininta siitä, että käyttöselvitys voidaan hyväksyä myös ilman liitteitä, mikäli kyse on pienestä avustuksesta. Tämä ilmoitetaan erikseen avustuspäätöksessä. Vantaan kaupungin yleisten avustusehtojen mukaan käyttöselvitys voidaan hyväksyä ilman liitteitä, jos avustus on alle 5 000 euroa. Nuoriso- ja yhteisöpalveluissa liitteistä seurataan avustuksen käyttöä ja arvioidaan



tulevien avustusten tarpeellisuutta, ja siksi on tarpeellista pyytää liitteet myös alle 5 000 euron avustuksen saajilta.

## **Kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunta 21.4.2026**

### **Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtajan esitys:**

Päätetään

- a) hyväksyä Vantaan kaupungin paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdot, ja
- b) että Vantaan kaupungin paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdot tulevat voimaan 1.7.2026 alkaen.

Liitteet:

- Vantaan kaupungin paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdot 1.7.2026 alkaen (liite sisältää myös kaupunginhallituksen 23.2.2026 § 17 hyväksymät Vantaan kaupungin yleiset avustusehdot)
- Vantaan kaupungin paikallisen kansalaistoiminnan avustusehdot 1.1.2023 alkaen

Täytäntöönpano: Nuoriso- ja yhteisöpalvelut

Muutoksenhakuohje: Oikaisuvaatimus kaupunkikulttuurin ja hyvinvoinnin lautakunnalle

Lisätiedot:

Vs. nuoriso- ja yhteisöpalvelujohtaja Hanna Hänninen, 040 779 5648, suunnittelija Jenni Passoja, 040 523 4744 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi, nypa.avustukset[at]vantaa.fi)